

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2021-08-24

Plats och tid	Enåsenrummet, tisdag 24 augusti 2021 klockan 08:30-11:40	
Beslutande	Ledamöter Marit Holmstrand (S), Ordförande Lena Svahn (-), 1:e vice ordförande Sören Görgård (C) Lars Molin (M) Lars G Eriksson (SD)	
	Ej tjänstgörande ersättare Irène Jonsson (S) Solange Nordh (C) Yvonne Oscarsson (V) Bodil Eriksson (LB)	
Övriga deltagande	Nicklas Bremefors, kommunchef Mikael Björk, biträdande kommunchef Siv Thun, HR-chef, § 93 Helena Olovsdotter Haglund, plan- och byggchef, § 98 Linnea Van Wagenen, chef för enheten för strategisk och hållbar utveckling, § 99 Ulrica Swärd Bütikofer, nämndsekreterare	
Utses att justera	Sören Görgård	
Justeringens plats och tid	Digitalt, 2021-08-27	
Underskrifter		Paragrafer § 93-102
	Sekreterare Ulrica Swärd Bütikofer
	Ordförande Marit Holmstrand
	Justerare Sören Görgård

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2021-08-24

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Forum	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Sammanträdesdatum	2021-08-24
Datum för anslags uppsättande	2021-08-27
Datum för anslags nedtagande	2021-09-20
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5 i Kommunhuset, Ljusdal
Underskrift Ulrica Swärd Bütikofer

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

§ 93	Dnr 00119/2019 Diskussion om personalutskottets innehåll	4
§ 94	Dnr 00326/2020 Återremitterat ärende: Motion från Solange Nordh (C) om att kommunen ska verka för att Ljusdalshem inför Huskurage	6
§ 95	Dnr 00047/2020 Motion från Moderaterna gällande borttagande av förberedelse- klasser för nyanlända barn	8
§ 96	Dnr 00048/2021 Motion från Bodil Eriksson och Marie-Louise Hellström (LB) gällande att implementera ett nytt arbetssätt inom äldreomsorgen, enligt Emmabodamodellen	10
§ 97	Dnr 00056/2021 Medborgarförslag gällande tömning av sopor och matavfall	12
§ 98	Dnr 00276/2021 Information och diskussion om ny lagstiftning gällande vindkraft	14
§ 99	Dnr 00180/2021 Kommunikationspolicy - förtydligande	16
§ 100	Dnr 00301/2020 Gemensam nämnd för överförmyndarfrågor med Bollnäs och Ovanåkers kommuner	17
§ 101	Dnr 00004/2021 Månadsuppföljning 2021	18
§ 102	Dnr 00288/2019 Hållbarhetsberedning	19

§ 93

Dnr 00119/2019

Diskussion om personalutskottets innehåll

Arbetsutskottet beslutar

1. Personalchefen får i uppdrag att ta fram ett förslag på personalutskottets innehåll utifrån de fyra punkterna i förslag till uppdrag.

Sammanfattning av ärendet

En diskussion om vad personalutskottet ska innehålla förs på dagens sammanträde.

HR-chef Siv Thun presenterar sina tankar om personalutskottet:

Vad är personalutskottets ansvar?

Att ha fokus på arbetsgivarpolitiken och fatta beslut som går i linje med den.

Vad är personalutskottets uppdrag?

1. Med fokus på de strategiska viktiga frågorna inom personalområdet som omfattas av egentligen två, personalförsörjning och hälsosamarbetsplats fatta beslut som är långsiktiga.
2. Arbeta med uppföljning för att vid behov korrigera planer som ska uppfylla de mål (VAD) som personalutskottet har beslutat.
3. Att följa personalpolicyn omfattar Medarbetatundersökningen och åtgärdsplaner.
4. Följa upp arbetsmiljö, genom en årlig rapport samt sjukfrånvarotalen per kvartal.
5. Följa upp annan personalstatistik, lönestatistik, omsättning av chefer, pensionsavgångar med mera.
6. Fatta beslut om inriktning i arbetsgivarpolitiken, som till exempel riktlinjer.

Vad är personalutskottets roll?

1. Inom ramen för sitt uppdrag och förtroendet från partiet medverka i personalutskottet där frågorna hanteras utifrån Ljusdals kommun som helhet. Det är många delar inom HR-området som ska sammanfogas och förstås utifrån ett helhetsperspektiv.
2. Respektfull dialog inom personalutskottet och mot tjänstemän.

Kommunstyrelsens arbetsutskottDatum
2021-08-24

3. Prioritera och engagera sig i personalområdet, innebär att förbereda sig innan personalutskottets möten.
4. Följa den demokratiska ordningen.

Förslag till uppdrag:

1. Ta fram förslag på årshjul som motsvarar och följer det uppdrag som personalutskottet har.
2. Syftet är att årshjulets upplägg och tidsramar är väl avvägt och balanserat för att uppfylla de krav på måluppfyllelse och uppföljning som finns.
3. Årshjulets utformning är av karaktären årshjulet för systematiskt arbetsmiljöarbete, vilket omfattar att undersöka, riskbedöma, åtgärda och följa upp.
4. Årshjulet ska matcha mot budgetarbetet för att prioriteringar inom HR-området ska komma med i budgetförslag.

Propositionsordning

Ordförande föreslår att HR-chefen får i uppdrag att ta fram ett förslag utifrån de fyra punkterna i förslag till uppdrag. Hon finner att arbetsutskottet bifaller detta.

BeslutsexpedieringHR-chefen
Akt

§ 94

Dnr 00326/2020

**Återremitterat ärende: Motion från Solange Nordh (C)
om att kommunen ska verka för att Ljusdalshem inför
Huskurage****Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen****Kommunfullmäktige beslutar**

1. Motionen anses besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Solange Nordh (C) och Jonas Rask-Samuelsson (C) har lämnat en motion till kommunfullmäktige om att kommunen ska verka för att AB Ljusdalshem inför Huskurage.

Motionärerna skriver att ett sätt att motverka våld i hemmet är att införa Huskurage, ett sätt att uppmuntra till civilkurage och förebygga våld som sker i hemmet. Huskurage är en metod framtagen av föreningen med samma namn. Metoden syftar till att grannar ska våga uppmärksamma då de misstänker sig höra att våld sker i bostadshuset. I det våldsförebyggande arbetet är det också av yttersta vikt att det möjliggörs för män med våldproblem, som inte är dömda, att få rätt till vård och behandling.

Motionärerna föreslår att kommunfullmäktige verkar för att AB Ljusdalshem inför Huskurage samt att detta blir synliggjort, så att privata hyresvärdar kan ta efter AB Ljusdalshems goda exempel.

Kommunfullmäktige beslutade 28 september 2020, § 104 att skicka motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen skickade motionen till AB Ljusdalshem för yttrande.

Ljusdalshems VD skriver i sitt yttrande att han tycker att det är en bra motion och att bolaget har för avsikt att införa Huskurage så fort som möjligt under första kvartalet 2021.

Ordföranden skriver i sitt övervägande att det är en bra motion med ett tydligt budskap och en metodik som är väl beprövad.

Kommunstyrelsens arbetsutskottDatum
2021-08-24

Kommunstyrelsen beslutade 27 maj 2021, § 113 att återremittera motionen. Anledningen till återremissen var att man ville att kommunen ska ta initiativ till ett möte med kommunens säkerhetschef, Polisen, Kvinnojouren och AB Ljusdalshem för att inhämta deras synpunkter.

Kommunstyrelsens presidium har haft möte med Malin Fundin från enheten för strategisk och hållbar utveckling, Ljusdalshem, samt Emma Johansson från Medborgarskolan och fått utökad information om Huskurage.

Ljusdalshem har redan infört Huskurage och ordförande Marit Holmstrand föreslår att motionen ska anses besvarad.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 27 maj 2021, § 113
Förslag till beslut 24 februari 2021
Yttrande från Ljusdalshem 10 december 2020
Kommunfullmäktiges protokoll 28 september 2020, § 104
Motion 25 september 2020

Yrkanden

Marit Holmstrand (S): Motionen anses besvarad.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till sitt eget yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2021-08-24

§ 95

Dnr 00047/2020

Motion från Moderaterna gällande borttagande av förberedelseklasser för nyanlända barn

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Motionen avslås.

Sammanfattning av ärendet

Stina Berg, Pernilla Färlin, Lars Molin, Maria Molin och Jonas Wallgren Nordlander, samtliga Moderaterna, har lämnat en motion till kommunfullmäktige gällande borttagande av förberedelseklasser för nyanlända barn.

De skriver i motionen att ”För att påskynda integrering av nyanlända barn anser vi att förberedelseklasserna ska tas bort.

Det finns kommuner som arbetar på detta vis och allting visar på att integration och språkutveckling går betydligt snabbare om man hamnar direkt i sin ordinarie klass. Bjurholm kan ses som ett exempel.

Detta betyder inte att man ska lämna elever utan hjälp och stöd. Det handlar om att minska segregationen och att man som nyanländ ska komma snabbare in i det svenska samhället. Särskilt stöd ska ges i de fall då det behövs.”

Kommunfullmäktige beslutade 27 januari 2020, § 10 att skicka motionen till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsen skickade i sin tur motionen till utbildningsnämnden för yttrande.

Utbildningsnämnden föreslår att kommunfullmäktige ska avslå motionen med hänvisning till att skollagen anger att det är rektor som har att besluta om skolans inre organisation.

Kommunstyrelsens ordförande skriver i sitt övervägande att det är rektor som beslutar om hur skola och förskola ska organiseras, utifrån Skollagen.

Nyanlända elever behöver språkundervisning för att så snabbt som möjligt kunna ta del av den ordinarie undervisningen i undervisningsgrupp.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskottDatum
2021-08-24

Förberedelseklass är ett sätt att organisera mottagandet av nyanlända elever som således rektor beslutar om.

Med anledning av rektors befogenhet enligt Skollagen, föreslår ordföranden att motionen ska avslås.

Beslutsunderlag

Förslag till beslut 13 augusti 2021
Utbildningsnämndens protokoll 17 juni 2021, § 62
Utbildningsförvaltningens skrivelse 7 juni 2021
Kommunfullmäktiges protokoll 27 januari 2020, § 10

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till sitt eget förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2021-08-24

§ 96

Dnr 00048/2021

Motion från Bodil Eriksson och Marie-Louise Hellström (LB) gällande att implementera ett nytt arbetssätt inom äldreomsorgen, enligt Emmabodamodellen**Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen****Kommunfullmäktige beslutar**

1. Motionen bifalles.

Sammanfattning av ärendet

Bodil Eriksson och Marie-Louise Hellström (LB) har lämnat en motion till kommunfullmäktige. I motionen skriver de:

”Emmaboda kommun har under ett stort antal år framgångsrikt arbetat med en modell inom äldreomsorgen som man valt att kalla Emmabodamodellen. Deras resa började redan på 80-talet och det som vuxit fram är vad de flesta idag känner som ett salutogent synsätt.

Det salutogena synsättet utgår från det friska, att se individen och att stimulera till en känsla av självständighet och meningsfullhet. För att visa hur man omsätter vision till arbetssätt har man dessutom skrivit en bok ”Emmaboda-modellen”. Det ändrade arbetssättet har resulterat i höga frisktal, till en äldreomsorg som är den näst billigaste i Sverige och nöjda brukare. Detta arbetssätt gynnar inte bara våra gamla och sjuka utan i lika hög grad anställda inom äldreomsorgen.”

Med ledning av ovanstående yrkar motionärerna:
Att möjligheterna att implementera Emmabodamodellen inom äldreomsorgen i Ljusdal utreds.

Kommunfullmäktige beslutade 22 februari 2021, § 25 att skicka motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen skickade motionen till omsorgsnämnden för yttrande. Omsorgsnämnden ställer sig positiv till motionen gällande att utreda möjligheten att implementera nya arbetssätt inom äldreomsorgen, där Emmabodamodellen är en av flera modeller som kan lyftas fram.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KsAu 2021-08-24

(Signerat, SHA-256 020248D69AD51795AD754B0DB811150ABF19AC339FD982678728A88CD4F376F4)

Sida 10 av 21

Kommunstyrelsens arbetsutskottDatum
2021-08-24

Kommunstyrelsens ordförande föreslår att motionen ska bifallas. I sitt övervägande skriver hon att motionärerna har fört fram Emmaboda kommun som framgångsrikt under ett stort antal år har arbetat med en modell inom äldreomsorgen, kallad Emmabodamodellen.

Omsorgsnämnden har ställt sig positiv till motionen gällande möjligheten att utreda möjligheten att implementera nya arbetssätt inom äldreomsorgen där Emmabodamodellen är en modell bland flera som kan lyftas fram.

Beslutsunderlag

Förslag till beslut 20 juli 2021
Omsorgsnämndens protokoll 28 april 2021, § 72
Omsorgsförvaltningens skrivelse 21 april 2021
Kommunfullmäktighets protokoll 22 februari 2021
Motion 10 februari 2021

Yrkanden

Lars Molin (M): bifall till ordförandens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till yrkandet och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2021-08-24

§ 97

Dnr 00056/2021

Medborgarförslag gällande tömning av sopor och matavfall**Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen****Kommunfullmäktige beslutar**

1. Medborgarförslaget avslås.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag gällande tömning av sopor och matavfall har inkommit till kommunfullmäktige. Förslagsställaren vill att sopor och matavfall ska kunna läggas i samma befintliga sopkärl och att tömning ska ske på givna tider.

Kommunfullmäktige beslutade 22 februari 2021, § 27 att skicka medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen skickade medborgarförslaget till Ljusdal Renhållning AB för yttrande.

Ljusdal Renhållning AB skriver i sitt yttrande att ”Vi kan inte flytta kärl på en bestämd tid, då vi inte kan garantera att vi är på plats hos kunden vid samma klockslag på dagen. Om man skulle göra en sådan lösning som förslaget säger, skulle det förmodligen innebära att det skulle bli mycket felsortering i matavfallet. Det skulle även innebära sanitär olägenhet då hyresgästerna får förvara sopor i lägenheten tills det blir dags för nästa tillfälle att slänga soporna i nedkastet.

Hur fastighetsägaren löser hanteringen av avfallet är upp till dem, men vi kan endast tömma kärlet på en bestämd dag där vi kommit överens om placeringen. Vi kan inte garantera ett klockslag, då det finns många parametrar som gör att vi kan komma olika tider på dagen”.

Bolagets förslag är att medborgaren tar kontakt med fastighetsägare och kommer överens om ett förslag på hur deras sophantering ska skötas i fastigheten, då bolaget inte råder över hur fastighetsägaren anordnar de

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KsAu 2021-08-24

(Signerat, SHA-256 020248D69AD51795AD754B0DB811150ABF19AC339FD982678728A88CD4F376F4)

Sida 12 av 21

Kommunstyrelsens arbetsutskottDatum
2021-08-24

tekniska lösningarna i fastigheten.

Kommunstyrelsens ordförande skriver i sitt övervägande att förslagsställaren föreslår att sopor och matavfall ska finnas i samma sopnedkast och hämtas samtidigt på särskilt angivna tider.

Ljusdals Renhållning AB skriver i sitt yttrande att de inte kan flytta på kärll på en bestämd tid, då man inte kan garantera att de är på plats hos kunden vid samma klockslag när kärlden ska tömmas. Dessutom befaras det att vid en sådan lösning som förslagsställaren föreslår, att det blir felsortering i matavfallet.

Ordföranden föreslår att hyresgästerna får ta kontakt med fastighetsägare och komma överens om hur deras sophantering ska skötas i fastigheten. Ljusdals Renhållning AB råder inte över de tekniska lösningarna. Det ansvaret har fastighetsägarna.

Med det övervägandet föreslås att medborgarförslaget avslås.

Beslutsunderlag

Förslag till beslut 20 juli 2021
Yttrande från Ljusdal Renhållning 24 maj 2021
Kommunfullmäktiges protokoll 22 februari 2021, § 27
Medborgarförslag 3 februari 2021

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till sitt eget förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 98

Dnr 00276/2021

Information och diskussion om ny lagstiftning gällande vindkraft

Arbetsutskottet beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Plan- och byggenhetens chef Helena Olovsson Haglund informerar:

Kommunen har fått en remiss från miljödepartementet om en rättssäker vindkraftsprövning. Remissen ska besvaras senast 5 november 2021. Ärendet kommer att återkomma på nästa sammanträde med arbetsutskottet då ett förslag till remissvar ska finnas.

På dagens sammanträde informerar plan- och byggchef Helena Olovsson Haglund om innebörden av de föreslagna lagändringarna.

Utredningens uppdrag har varit att ta fram förslag som ökar förutsägbarheten, stärker rättssäkerheten och ger en effektivare prövning av vindkraftsanläggningar.

Det nya förslaget innebär att kommunen behåller sin rätt att säga nej till vindkraft. Kommunen ska alltid fatta beslut om lokaliseringsbesked.

Lokaliseringsbesked är ett krav för att få sin ansökan om tillstånd prövad. En kommun får som huvudregel inte avstyrka ett projekt som är förenligt med översiktsplanen. Även vindkraftverkens höjd ska omfattas av kommunens bedömning.

Beslut ska vara motiverade och ska fattas inom sex månader från att projektören begär besked. Besluten kan inte ändras om inte projektet har ändrats.

Projektören har fem år på sig att lämna in ansökan efter att lokaliseringsbesked har lämnats av kommunen.

Kommunstyrelsens arbetsutskottDatum
2021-08-24

Beslut kan överklagas. Negativa beslut kan överklagas direkt, positiva beslut kan enbart överklagas tillsammans med tillståndsbeslutet.

Förslag finns också om att ge ekonomisk ersättning till kommuner / lokalsamhällen där det byggs vindkraft samt om ett planeringsstöd till kommunerna för översiktsplanen, ÖP.

Verktyget och underlaget för lokaliseringsbesked är översiktsplanen, ÖP, som ska innehålla områden där kommunen vill tillåta vindkraft. Planeringsstrategi ersätter aktualitetsprövningen.

Den nya översiktsplanen ska vara antagen senast 11 september 2024 av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Sammanfattning - en rättssäker vindkraftsprövning 13 juli 2021

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2021-08-24

§ 99

Dnr 00180/2021

Kommunikationspolicy - förtydligande**Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen****Kommunfullmäktige beslutar**

1. Kommunikationspolicyn antas.

Sammanfattning av ärendet

Kommunikationspolicyn är med på dagens sammanträde för att ett förtydligande har efterfrågats, främst av prioriteringsordningen på sista sidan.

Linnea Van Wagenen, chef för enheten för strategisk och hållbar utveckling redogör för prioriteringsordningen i kommunikationspolicyn.

Ljusdals kommuns tidigare kommunikationspolicy togs år 2016 (25 januari 2016 § 9), och ersatte KS § 14/01 Informationsstrategi. Alla policydokument ska genomgå en översyn av revideringsbehov minst vart fjärde år från senaste revidering/fastställande av dokumentansvarige. Vid översynen framkom det att större ändringar av principiell karaktär var tvungna att genomföras, på grund av kommunikationsenhetens ändrade arbetssätt, och dokumentet ska därför antas av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 9 juni 2021, § 80
Kommunikationspolicy 17 maj 2021

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunstyrelseförvaltningens förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KsAu 2021-08-24

(Signerat, SHA-256 020248D69AD51795AD754B0DB811150ABF19AC339FD982678728A88CD4F376F4)

§ 100

Dnr 00301/2020

Gemensam nämnd för överförmyndarfrågor med Bollnäs och Ovanåkers kommuner

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Förfrågan ställs till Bollnäs kommun och Ovanåkers kommun om att ingå i Bollnäs och Ovanåkers gemensamma Överförmyndarnämnd från och med nästa mandatperiod med start 1 januari 2023.

Sammanfattning av ärendet

Bollnäs, Ovanåker och Ljusdals kommuner samarbetar sedan 2011 i överförmyndarfrågor och har en gemensam handläggarenhet i Bollnäs. Politiskt samverkar Bollnäs och Ovanåkers kommuner sedan 2015 genom en gemensam överförmyndarnämnd med Bollnäs som huvudman. Ljusdal har fortsatt en egen överförmyndarnämnd.

Ljusdals kommuns överförmyndarnämnd har genom beslut hemställt att Ljusdal ansluter sig till Bollnäs och Ovanåkers gemensamma överförmyndarnämnd. Nämnden pekar på det ökade kravet på kompetens, strukturell styrning samt effektivisering och minskad sårbarhet som argument för att Ljusdal ska ansluta sig även politiskt.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 13 augusti 2021
Överförmyndarnämndens protokoll 31 augusti 2020, § 23

Yrkanden

Sören Görgård (C), Lars Molin (M), Lars G Eriksson (SD) och Lena Svahn (-): bifall till kommunstyrelseförvaltningens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till yrkandet och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2021-08-24

§ 101

Dnr 00004/2021

Månadsuppföljning 2021**Arbetsutskottet beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchefen redogör för månadsuppföljning per maj 2021.

Riktlinjerna för månadsuppföljning återremitterades av kommunstyrelsen 12 augusti 2021, § 134 för att de ska hanteras i samband med nya beslut om ekonomistyrning.

Beslutsunderlag

Presentation månadsuppföljning maj, 5 augusti 2021

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2021-08-24

§ 102

Dnr 00288/2019

Hållbarhetsberedning**Arbetsutskottet beslutar**

1. Ordföranden får i uppdrag att initiera en diskussion om hur arbetet med hållbar utveckling ska organiseras samt att se över det reglemente som finns.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 9 januari 2020, § 7 att en hållbarhetsberedning ska inrättas och samtidigt antogs ett reglemente för beredningen.

13 augusti 2020, § 122 hade kommunstyrelsen åter ärendet på dagordningen för att välja sju ledamöter och sju ersättare. Då beslutades att beslut om igångsättning och val av ledamöter till hållbarhetsberedningen skulle skjutas fram till januari 2021.

Kommunstyrelsen beslutade 14 januari, § 3 att föreslå kommunfullmäktige att kommunstyrelsens arbetsutskott även ska utgöra beredning för hållbar utveckling.

Kommunfullmäktige ansåg att beslutsförslaget från kommunstyrelsen inte kunde behandlas av kommunfullmäktige eftersom fullmäktige inte får fatta beslut om nämndernas ärendeberedningar och dagordningar.

Formellt finns alltså inget beslut och efter det har ärendet varit vilande.

Nu föreslås att man ska ta ett omtag. En bred diskussion ska hållas där alla får vara med. Det är viktigt att skaffa sig en överblick för att få ett grepp om hur kommunen ligger till med arbetet med bland annat agenda 2030.

Beslutsunderlag

Antaget reglemente för hållbarhetsberedningen 9 januari 2020

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KsAu 2021-08-24

(Signerat, SHA-256 020248D69AD51795AD754B0DB811150ABF19AC339FD982678728A88CD4F376F4)

Sida 19 av 21

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2021-08-24

Propositionsordning

Ordföranden föreslår att hon ska få i uppdrag att initiera en diskussion om hur arbetet med hållbar utveckling ska organiseras samt att se över det reglemente som finns. Hon finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Ulrica Swärd Bütikofer

Datum: 2021-08-27 07:34

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

020248D69AD51795AD754B0DB811150ABF19AC339FD982678728A88CD4F376F4

Namn: Marit Solgerd Holmstrand

Datum: 2021-08-27 09:25

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

020248D69AD51795AD754B0DB811150ABF19AC339FD982678728A88CD4F376F4

Namn: SÖREN GÖRGÅRD

Datum: 2021-08-27 10:41

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

020248D69AD51795AD754B0DB811150ABF19AC339FD982678728A88CD4F376F4