

# Delegationsordning för samhällsservicenämnden

Dokumenttyp	Delegationsordning
Fastställd datum	2019-01-09, § 4
Fastställd av	Samhällsservicenämnden
Gäller för	Samhällsservicenämnden
Dokumentansvarig	Administrativ chef
Förvaltare	Kommunkansliet
Publicering	Intranät, <a href="https://ljusdal.se/forfattningssamling">ljusdal.se/forfattningssamling</a>
Uppföljning	Internkontroll
Giltighetstid	Tills vidare
Revideras	Löpande vid behov
Översyn	Årligen
Senast reviderad	Ej
Diarienummer	SSN 00015/2019

# Innehåll

<b>Om delegering av beslutanderätt enligt kommunallagen</b> .....	<b>6</b>
Förutsättningar för nämndens delegeringsrätt.....	6
Delegationsbegränsningar i kommunallagen .....	6
Delegationsbegränsningar i plan- och bygglagen .....	7
Beslut eller verkställighet.....	8
Vem kan nämnden delegera till?.....	8
Vidaredelegering .....	9
Delegering av rätt att överklaga .....	9
Beslut utan delegeringsuppdrag .....	9
Brådskanie ärenden där nämndens avgörande inte kan avvaktas.....	9
Kompletterande beslutanderätt.....	9
Anmälan av delegationsbeslut.....	10
Återkallande av delegation.....	10
Beslutets rättsverkan och överklagan .....	10
<b>Förvaltningsbesvär</b> .....	10
<b>Laglighetsprövning</b> .....	11
<b>Allmänna bestämmelser för samhällsservicenämndens delegationsordning</b> .....	<b>12</b>
Rätt att besluta - omfattning .....	12
Överlåtelse av beslutanderätt - ersättare.....	12
Vidaredelegering .....	13
Ordförandens beslut i brådskanie ärenden .....	13
Förordnade med kompletterande beslutanderätt .....	13
Anmälan om delegationsbeslut .....	13
Upplysningar .....	14
<b>Kommunallag (2017:725)</b> .....	<b>15</b>
<b>Förkortningar i delegationsordningen</b> .....	<b>16</b>
<b>Generellt delegeringsförbud</b> .....	<b>18</b>
<b>Allmänt</b> .....	<b>19</b>
<b>Kommunallagen</b> .....	19
<b>Förvaltningslagen</b> .....	20
<b>Tolkning och översättning</b> .....	22
<b>Offentlighet- och sekretess, tryckfrihet, delgivning</b> .....	23
<b>Arbetsmiljöansvar</b> .....	24
<b>Arkiv</b> .....	24
<b>Dataskyddsförordningen, GDPR</b> .....	24
<b>IT</b> .....	26

<b>Kommunikation</b> .....	27
<b>Organisation</b> .....	27
<b>Överklagande</b> .....	27
<b>Ekonomi</b> .....	<b>28</b>
<b>Budgetfördelning, attestanter</b> .....	28
<b>Kurser, konferenser, tjänsteresor, representation</b> .....	28
<b>Projekt och bidragsansökan</b> .....	28
<b>Upphandling</b> .....	29
<b>Byggnadsärenden</b> .....	29
<b>Vite och skadestånd</b> .....	30
<b>Personal</b> .....	<b>30</b>
<b>Förhandling</b> .....	30
<b>Anställning</b> .....	30
<b>Lön</b> .....	31
<b>Avslut anställning</b> .....	31
<b>Pension</b> .....	31
<b>Omreglering av anställning pga. icke tidsbegränsad sjukersättning</b> .....	32
<b>Avstängning m.m. från arbete</b> .....	32
<b>Disciplinpåföljd enligt gällande kollektivavtal - skriftlig varning</b> .....	32
<b>Omplacering eller stadigvarande förflyttning</b> .....	32
<b>Ledighet</b> .....	33
<b>Ärenden enligt PBL samt anslutande författningar och föreskrifter</b> .....	<b>34</b>
<b>Beslut under handläggningen och vid överklagande av beslut</b> .....	34
<b>Planbesked och planeringsbesked</b> .....	35
<b>Översiktsplaner, detaljplaner mm.</b> .....	35
<b>Bygglov, rivningslov och marklov m.m.</b> .....	36
<b>Bygg-, mark- och rivningslov för åtgärder inom detaljplanelagt område</b> .....	38
<b>Bygglov för åtgärder utom detaljplanelagt område</b> .....	38
<b>Genomförandet av mark-, bygg- och rivningsåtgärder</b> .....	39
<b>Hissar och andra motordrivna anordningar samt funktionskontroll av ventilationssystem</b> .....	41
<b>Tillsyn, tillträde, ingripanden och påföljder</b> .....	44
<b>Avgifter i ärenden enligt PBL samt anslutande författningar och föreskrifter</b> .....	47
<b>Lagen (2014:320) om färdigställandeskydd, LFS</b> .....	47
<b>Fastighetsbildningslagen (1970:988), FBL</b> .....	47
<b>Anläggningslagen (1973:1149), AL</b> .....	48
<b>Ledningsrättslagen (1973:1144), LL</b> .....	49

Lagen (2006:378) om lägenhetsregister, LOL .....	49
Lag (2018:222) om bostadsanpassning, BAB.....	49
Miljöbalken (1998:808), MB.....	50
<b>Räddningstjänst.....</b>	<b>51</b>
Lagen (2003:778) om skydd mot olyckor, LSO .....	51
Förordning (2003:789) om skydd mot olyckor, FSO .....	52
Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor, LBE.....	52
Förordning (2010:1075) om brandfarliga och explosiva varor, FBE .....	53
<b>Miljöbalkens område .....</b>	<b>54</b>
Allmänna hänsynsregler m.m. 2 kap. MB .....	54
Miljökonsekvensbeskrivningar (MKB) och annat beslutsunderlag, 6 kap. MB .....	54
Skydd av områden, 7 kap. MB.....	55
Miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap. MB .....	56
Verksamheter som orsakar miljöskador, 10 kap. MB.....	60
Vattenverksamhet, 11 kap. MB .....	61
Jordbruk och annan verksamhet, 12 kap. MB .....	61
Kemiska produkter och biotekniska organismer, 14 kap. MB .....	62
Avfall och producentansvar, 15 kap. MB .....	63
Tillsyn, 26 kap. MB .....	65
Tillståndsgiltighet, omprövning m.m., 24 kap. MB.....	67
Avgifter, 27 kap. MB.....	67
Tillträde m.m. 28 kap. MB .....	67
Miljösanktionsavgifter, 30 kap. MB .....	68
<b>Livsmedelsområdet, foder mm.....</b>	<b>68</b>
Livsmedelslagen.....	68
Livsmedelsförordningen .....	70
Förordning (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter .....	70
Lagen (2006:805) om foder och animaliska biprodukter .....	71
Förordning (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter .....	72
Kontrollförordningen (EG) 882/2004 om offentlig kontroll.....	73
Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten (LIVSFS 2005:10).....	76
<b>Sprängämnesprekursorer.....</b>	<b>77</b>
<b>Strålskydd .....</b>	<b>78</b>
<b>Yttranden .....</b>	<b>79</b>
<b>Gator och vägar .....</b>	<b>80</b>
<b>Trafik.....</b>	<b>81</b>

<b>Ordningslagen (1993:617), OL</b> .....	81
<b>Lagen (1992:129) och förordningen (1982:198) om flyttning av fordon i vissa fall</b> .....	81
<b>Väglagen (1971:948), VägL</b> .....	81
<b>Trafikförordningen (1998:1276), TrF</b> .....	82
<b>Gaturenhållning och skyltning</b> .....	83
<b>Förordningen (2007:231) om elektroniskt kungörande av vissa trafikföreskrifter</b> .....	84
<b>Lagen (1987:24) om kommunal parkeringsövervakning, LKP</b> .....	84
<b>Park</b> .....	<b>84</b>
<b>Fritid och kultur</b> .....	<b>85</b>
<b>Anläggningar, anslag och driftbidrag</b> .....	85
<b>Lotterilagen (1994:1000), LL</b> .....	85

## Om delegering av beslutanderätt enligt kommunallagen

I kommunallagen regleras nämndernas beslutsfattande. Där sägs att nämnderna beslutar i frågor som rör förvaltningen och i frågor som de enligt lag eller annan förordning ska handha, liksom de som fullmäktige har delegerat till nämnden.

Nämnden kan genom delegering uppdra åt annan att fatta beslut å nämndens vägnar. Delegering enligt kommunallagen innebär att beslutanderätten, i ett visst ärende eller i en ärendegrupp, flyttas över till någon annan (delegaten).

Tanken med delegering är att föra ut besluten i detaljfrågor i verksamheten, för att nämnden ska ha bättre möjligheter att ägna sig åt övergripande frågor som rör mål, inriktning, omfattning, kvalitet och strategisk planering.

När en nämnd delegerat sin beslutanderätt träder delegaten helt in i nämndens ställe. Beslut som fattas enligt en delegationsordning är juridiskt sett nämndens beslut och kan överklagas på samma sätt som nämndens beslut.

Delegater kan vara presidium, utskott, ledamot eller ersättare i nämnden, eller anställd i kommunen. Delegaten har inte rätt att överlåta sin beslutanderätt till någon annan utan nämndens uttryckliga tillåtelse.

### Förutsättningar för nämndens delegeringsrätt

Delegering inom en nämnd förutsätter alltid beslut i två led. Först måste fullmäktige i reglementet eller i ett särskilt beslut ha uppdragit till nämnden att hantera ett visst verksamhetsområde eller besluta i vissa ärenden eller ärendegrupper. Därefter kan nämnden om den vill besluta om delegering av denna beslutanderätt. Nämnden lämnar delegeringsuppdrag genom särskilt beslut eller genom att fatta beslut om en delegationsordning där beslutanderätten i olika ärenden överförs till delegater.

### Delegationsbegränsningar i kommunallagen

Av 6 kap. 38 § KL följer att beslutanderätten inte får delegeras i följande ärenden utan måste beslutas av nämnden i sin helhet

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet.
- Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
- Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden.
- Vissa ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras. Sådana är till exempel 10 kap 4 och 5 §§ SoL.

Andra punkten innebär ett förbud mot delegering av yttranden med anledning av överklaganden av beslut som nämnden i dess helhet har fattat. Däremot är delegering möjlig om det överklagade beslutet fattats efter delegering. Rätten att lämna sådana yttranden kan delegeras till den som fattat det överklagade beslutet men däremot inte till en lägre beslutsnivå.

Enligt tredje punkten är delegering av ärenden som avser myndighetsutövning mot enskild i vissa fall inte tillåten. Flertalet beslut innebär myndighetsutövning mot enskild och är ofta av stor betydelse för denne. Bestämmelsen skall dock ses ur ett verksamhetsperspektiv. I en samhällsservicenämnds uppgifter ingår normalt att fatta myndighetsbeslut. Det är därför endast om det enskilda ärendet av någon anledning är principiellt viktigt som det inte omfattas av möjligheten till delegering. Här bör rättspraxis råda för tolkningen.

Sammanfattningsvis är frågor som är av principiell beskaffenhet eller som annars är av större vikt förbehållna nämnden. Oftast handlar det om ärenden som får stora konsekvenser för kommunen och ofta där politiska bedömningar är avgörande. Någon klar gräns för vad som är delegerbart eller inte delegerbart finns inte. Bedömning får göras utifrån hur ofta ärendena förekommer, kommunens storlek, budgetomslutning, förvaltningens/verksamhetens storlek och organisation.

## Delegationsbegränsningar i plan- och bygglagen

### **12 KAP. 6 § PBL**

Ett delegationsuppdrag enligt 6 kap. 37 §, 7 kap. 5 § och 9 kap. 30 § och 37 § andra stycket kommunallagen (2017:725) får, utöver det som följer av 6 kap. 38 § kommunallagen, inte omfatta befogenhet att

1. avgöra ärenden som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
2. i andra fall än som avses i 11 kap. 30–32 §§ och 33 § 1 besluta förelägganden eller förbud som förenas med vite,
3. besluta förelägganden som förenas med en upplysning om att den åtgärd som föreläggandet avser kan komma att utföras genom byggnadsnämndens försorg på bekostnad av den som föreläggandet riktas mot, eller
4. avgöra frågor om byggsanktionsavgift enligt 11 kap.

Som synes ovan är vissa av de ärendegrupper som omfattas av delegationsförbud relativt allmänt beskrivna i lagtexten. I praktiken innebär reglerna att omfattningen av det tillåtna området för delegation är beroende bl.a. av vilka ärendetyper som är mest vanligt förekommande hos nämnden och kommunens storlek.

Nämnden måste i normalfallet alltid besluta i ärenden/ärendegrupper som omfattas av delegeringsförbud enligt KL respektive PBL eller annan speciallag. Det finns vissa möjligheter till undantag vad avser brådskande ärenden.

## Beslut eller verkställighet

Kommunallagen skiljer mellan beslut och ren verkställighet. Beslut, nämndbeslut och delegationsbeslut, är sådana beslut som kan innebära olika bedömningar utifrån lagstiftning eller uppfattning och dessa beslut kan överklagas. Ärenden som utgör ren verkställighet är därmed inte delegationsärenden. Ärenden som utgör verkställighet kan inte överklagas.

Hur långt området för ren verkställighet sträcker sig går inte att slutligt bestämma i generella termer - gränsdragningen mellan delegation och verkställighet är inte alltid helt klar.

Ren verkställighet är ofta frågor av rutinkaraktär och avser beslutsfattande och åtgärder som normalt ligger inom tjänstepersonens dagliga arbete, ansvarsområde och ställning samt grundar sig på arbetsordningar, instruktioner eller befattningsbeskrivningar och som inte innebär myndighetsutövning.

Vägledande i bedömningen kan även vara att verkställighetsbeslut sker förutom inom ramen för fastställda lagar och förordningar även utifrån av politiken redan beslutade styrdokument som policys, riktlinjer och avtal etc. Verkställighetsbeslut sker även inom ramen för av politiken redan fastställd budget och verksamhetsplan samt övriga av styrelsen/nämnden redan fattade beslut.

Utrymmet för ett verkställighetsbeslut är därmed betydligt mer avgränsat än ett äkta beslut, nämnd- eller delegationsbeslut, i kommunallagens mening.

Exempel på verkställighet är avgiftsättning enligt fastställd taxa; inköp enligt ramavtal; tilldelning av förskoleplats enligt fastställda turordningsregler.

Även flertalet beslut som rör myndighetens rent interna förhållanden utgör ren verkställighet då av kommunen utfärdade riktlinjer finns, t.ex. attest, lönesättning, och övrig personaladministration som beviljande av semester eller föräldraledighet .

Verkställighetsbeslut kan inte överklagas och behöver inte heller upprättas i skriftlig form, till skillnad från delegationsbeslut.

## Vem kan nämnden delegera till?

En nämnd kan lämna delegeringsuppdrag åt

- ett utskott under nämnden
- en ledamot eller ersättare i nämnden
- en anställd i kommunen

Det är inte tillåtet att lämna delegeringsuppdrag till

- flera anställda i grupp
- till anställd tillsammans med ledamot eller ersättare, s k blandad delegering
- anställd i kommunalt företag

Det bör också, genom delegationsordning eller på annat sätt, vara klart vem som går in i delegats ställe vid delegatens frånvaro.



## Vidaredelegering

Enligt kommunallagen kan en nämnd om den uppdrar till en förvaltningschef inom den egna nämndens verksamhetsområde att fatta vissa beslut, även medge att förvaltningschefen i sin tur får överlåta sin beslutanderätt till annan anställd inom kommunen. Detta kallas vidaredelegering.

En förutsättning för vidaredelegering är att nämnden i ett beslut tillåtit detta. Beslut som fattats på grund av vidaredelegering ska anmälas till förvaltningschefen. Något uttrycklig skyldighet för förvaltningschefen att anmäla dessa beslut till nämnden föreligger däremot inte, men nämnden kan sätta upp sådana krav som villkor för delegeringen. Vidaredelegering kan endast ske endast i ett led.

## Delegering av rätt att överklaga

Beslut att överklaga dom av allmän förvaltningsdomstol går att delegera, liksom beslut att begära inhibition (beslut i högre juridisk instans att (tills vidare) ställa in verkställigheten av något som beslutats i lägre instans). En förutsättning är att det överklagade beslutet i sig är delegerbart. Ett bemyndigande ska vara försett med förbehållet, att vad gäller ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda får delegering inte omfatta ärenden av principiell betydelse eller annars av större vikt.

## Beslut utan delegeringsuppdrag

Om en anställd fattar ett beslut utan stöd av ett delegeringsuppdrag kan ett sådant beslut inte överklagas eftersom beslutet inte kan sägas existera i kommunallagens mening. Kommunen kan dock bli civilrättsligt bunden av beslutet om mottagaren är i god tro och det rör civilrättsliga förhållanden. Mottagaren kan i sådant fall även driva ärendet via allmän domstol.

## Brådskande ärenden där nämndens avgörande inte kan avvaktas

En nämnd får enligt kommunallagen uppdra åt ordföranden eller en annan ledamot i nämnden att besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Det rör sig alltså om ärenden som absolut måste avgöras. Vilka beslut som kan delegeras och om det finns några begränsningar framgår inte av lagtexten. Ärenden som avgjorts med stöd av denna bestämmelse ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

## Kompletterande beslutanderätt

För att kunna fatta snabba beslut, när så erfordras, finns även särskilt angivna regler gällande en så kallad kompletterande beslutanderätt inom viss lagstiftning. Den kompletterande beslutanderätten kan utövas av ordföranden eller annan ledamot eller annan tjänsteman som av nämnden förordnats därtill.

För att vara behörig att fatta beslut enligt kompletterande beslutanderätt måste ledamoten vara ordinarie ledamot i nämnden. Syftet med den kompletterande beslutanderätten är att det alltid

ska finnas någon som kan fatta beslut när nämndens beslut inte kan avvaktas. Beslut som fattats med stöd av kompletterande beslutanderätt ska anmälas till nämnden.

En viktig skillnad mellan delegationen i kommunalrättslig mening, det vill säga uppdrag att besluta på nämndens vägnar, och förordnande med kompletterande beslutsrätt, är att vid delegation ska beslutanderätten normalt utövas av delegaten. Vid förordnande ska den kompletterande beslutanderätten endast utövas när nämndens beslut inte kan avvaktas.

I lagstiftningen påtalas att vissa beslut med stöd av så kallad kompletterande beslutanderätt ska redovisas för nämnden. I övrigt finns inga regler om vilka beslut som ska redovisas för nämnden. Socialstyrelsen rekommenderar dock att samtliga beslut som fattas med stöd av kompletterande beslutanderätt ska anmälas till nämnden

## Anmälan av delegationsbeslut

Beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till nämnden. Kommunallagen innehåller en bestämmelse om obligatorisk anmälningsskyldighet av delegeringsbesluten. Det finns två skäl för detta. För det första har nämnden alltid det övergripande ansvaret för nämndens verksamhet. Nämnden har både rätt och skyldighet att kontrollera hur verksamheten bedrivs. För det andra innebär det en rättssäkerhet för den person beslutet berör. När ett delegeringsbeslut rapporteras tillbaka till nämnden, tas beslutet till protokollet. När protokollet är justerat och anslaget på kommunens anslagstavla, börjar en överklagandetid om tre veckor att löpa för sådana ärenden som överklagas som så kallad laglighetsprövning (tidigare kommunalbesvär). Delegationsbeslut ska därför anmälas till nämnden för att de skall vinna laga kraft.

## Återkallande av delegation

Nämnden har befogenhet att när som helst återkalla en lämnad delegering. Nämnden kan också föregripa delegatens beslut i ett enskilt ärende genom att själv ta över. Ett beslut som fattats med stöd av delegationen är juridiskt sett nämndens beslut och kan överklagas på samma sätt som nämndens beslut. Beslut som fattas på delegation är därmed ett slutgiltigt beslut på nämndens vägnar. Det kan inte ändras annat än genom att delegaten själv omprövar beslutet eller genom överklagande, där så är möjligt.

## Beslutets rättsverkan och överklagan

När en delegat fattar beslut å nämndens vägnar, har beslutet samma rättsverkan som om det fattats av nämnden, och kan överklagas på samma sätt. Beslut kan överklagas antingen som förvaltningsbesvär eller laglighetsprövning.

## Förvaltningsbesvär

Beslut fattat på delegation i individärenden kan överklagas genom förvaltningsbesvär vid förvaltningsrätten som första instans. Förvaltningsbesvär överklagas i enlighet med förvaltningslagens bestämmelser. Beslutet överklagas till förvaltningsrätten, men inges till nämnden. Nämnden gör en egen prövning av om det tillkommit några nya omständigheter som gör att beslutet bör ändras. Om så inte är fallet, sänds ärendet vidare till

förvaltningsrätten. Förvaltningsrätten prövar både beslutets laglighet och lämplighet. Förvaltningsrätten kan vid sin prövning ändra beslutet och sätta ett nytt i stället. Av socialtjänstlagen (SoL), lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) framgår vilka beslut som kan överklagas. Alla handlingar i ärendet ska översändas till den person beslutet berör innan beslut fattas, om det rör ett ärende med myndighetsutövning mot enskild. Parten har också rätt att yttra sig före beslutsfattandet. Överklagandetiden börjar löpa från den dag klaganden fått del av beslutet. Överklagandetiden räknas från den dag, då den enskilde fick del av beslutet. Överklagandet skall ha inletts till beslutande instans inom 3 veckor från detta datum.

### **Laglighetsprövning**

Beslut av mer övergripande karaktär och som inte avser myndighetsutövning gentemot enskild kan överklagas genom laglighetsprövning. Laglighetsprövning innebär att beslutet överklagas på det sätt som föreskrivs i kommunallagen. Beslutet överklagas till förvaltningsrätten, som har att göra en prövning av till exempel om beslutet tillkommit i laga ordning, det vill säga att beslutet är fattat av rätt delegat, eller att det inte strider mot lag etcetera. Förvaltningsrätten kan endast upphäva beslutet, inte sätta ett nytt i stället. Beslutet kan överklagas av varje kommunmedlem oavsett om beslutet angår den personligen eller ej. Överklagandetiden räknas från den dag, då protokoll från det sammanträde när delegationsbeslutet anmäldes, tillkännagavs på kommunens officiella anslagstavla i kommunhuset. Överklagandet skall ha inletts till beslutande instans inom 3 veckor från detta datum.

# Allmänna bestämmelser för samhällsservicenämndens delegationsordning

Denna delegationsordning innehåller en förteckning över ärenden i vilka nämnden har delegerat beslutanderätten till presidium, utskott, enskild ledamot eller en anställd.

*Genom antagande av denna delegationsordning fastställs att inom nämndens ansvarsområden ska gälla nedanstående regler.*

## Rätt att besluta - omfattning

Om en ärendetyp inte finns med i förteckningen är nämnden beslutsfattare.

Rätten att besluta enligt delegationsordningen omfattar såväl bifall som avslag om inte annat är särskilt angivet.

Rätt att besluta i en viss ärendegrupp innefattar även rätt att besluta att överklaga beslut och domar som innefattar ändring av delegatens beslut.

Rätt att besluta i en viss ärendegrupp innefattar även att avge yttrande till högre instans med anledning av överklagande av delegeringsbeslut samt ansöka om inhibition.

Beloppsgränser gäller per beslut.

Rätten att besluta får utnyttjas endast inom ramen för respektive enhets detaljbudget eller inom ramen för särskilt beslutad kostnadskalkyl för visst projekt.

## Överlåtelse av beslutanderätt - ersättare

### Vid förfall för ordförande

Generellt gäller att ersättare för ordförande i första hand är 1:e vice ordförande och i andra hand 2:e vice ordförande.

### Vid tillförordnad tjänsteman

Samma delegation som för delegat gäller för den som är tillförordnad på den tjänst som delegationen avser.

### Vid jäv eller annat förfall hos delegat

Vid jäv eller förfall för delegat som är anställd, inträder i första hand vikarie/ställföreträdare, i andra hand delegatens närmaste chef, i tredje hand närmast överordnad chef.

### Vid tveksamhet hos delegat

Delegat avgör själv när eller om delegationen ska användas. Det vill säga delegat kan när som helst lyfta en fråga till nästa nivå för beslut. Ansvar för beslut vilar alltid på den delegat som fattat beslutet. Detta hindrar dock inte att denne konfererar med annan för att få referensmaterial/underlag för beslut.

### Vid ärenden av principiell beskaffenhet mm

Delegaten ska överlämna ärendet till nämnden om ärendet är av principiell betydelse eller om andra skäl motiverar att ärendet ska förbehållas nämnden.

## Vidaredelegering

Med stöd av kommunallagen överlåts till förvaltningschefen att i sin tur uppdra åt anställd inom kommunen att besluta i stället (vidaredelegering). Förteckning ska upprättas över vilka anställda som chef vidaredelegerat till. Som villkor för vidaredelegering beslutar nämnden, dels att chefen ska anmäla till nämnden vem som fått beslutanderätten, dels att sådana beslut som fattats med stöd av vidaredelegering förutom anmälan till chef som vidaredelegerat, även ska anmälas till nämnden (registrator).

## Ordförandens beslut i brådskande ärenden

Med stöd kommunallagen uppdras åt kommunstyrelsens ordförande, eller vid förfall av ordföranden, till vice ordföranden, att besluta på kommunstyrelsens vägnar i ärenden som oundgängligen måste avgöras och är så brådskande, att nämndens beslut inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde..

## Förordnade med kompletterande beslutanderätt

Namngivna ordföranden, ledamöter och tjänstepersoner är förordnade med kompletterande beslutanderätt. Arbetsmarknads- och socialnämndens beslut om förordnande är publicerat på nämndens hemsida.

## Anmälan om delegationsbeslut

Samtliga beslut som fattats med stöd av delegering eller vidaredelegering ska anmälas till nämnden på sätt som anges nedan.

## Inrapportering av beslut till nämnden

Den som i delegationsordningen fått rätt att besluta i nämndens ställe ska alltid dokumentera och skriftligt anmäla sina fattade beslut till nämnden. Anmälan ska ske genom en inrapportering av de enskilda besluten eller en sammanställning över fattade beslut i form av så kallade delegationslistor till nämndens diarium.

Delegater noterar sitt beslut på den blankett eller handling som utgör underlag för beslutet. Saknas handling ska en handling upprättas där beslutet noteras.

Av noteringen ska framgå:

- ärendemening beskrivande ärendet samt fattat besluts innehåll
- namn på beslutsfattare
- beslutsdatum
- hänvisning till punkt i delegationsordningen
- vem som delgivits beslutet
- underskrift av den eller de som gjort sammanställningen (gäller för delegationslistor, för delegationsbeslut gäller att det räcker med att själva beslutet har skrivits under, delegationsanmälan behöver ej vara underskriven)

Anmälan av beslut ska ske skriftligen till närmast följande sammanträde med nämnden om inte annat meddelats.

Delegat ska omgående lämna över de beslut som fattats med stöd av delegering till nämndens registrator. Registrator ser till att besluten anmäls i nämnden.

### **Registrering i nämndens protokoll**

Vid sammanträde redovisas besluten genom att förteckning över besluten finns tillgängliga vid sammanträdet. Anmälan av beslut antecknas under särskild paragraf i protokollet. I paragrafen anges ärende, diarienummer och beslutsfattare.

### **Vidaredelegering och anmälan**

Förvaltningschef eller motsvarande kan ges rätt att vidaredelegera beslut i vissa ärendegrupper. Kommunallagens stadgar vad som gäller för vidaredelegation. Beslut fattade på vidaredelegation skall anmälas till förvaltningschefen.

Villkor för vidaredelegeringen är att förvaltningschefen anger vilken delegat (befattning) som fått beslutanderätten samt att beslut som fattats på sådan vidaredelegation, förutom anmälan till chefen som vidaredelegat, även ska anmälas till nämnden enligt ovan (vidareanmälan).

### **Upplýsningar**

Upplýsningar i frågor rörande delegation och dylikt kan erhållas från förvaltningschef.

# Kommunallag (2017:725)

## 6 kap. Styrelsen och övriga nämnder

### Delegering av ärenden

**37 §** En nämnd får uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra åt en anställd att besluta enligt 7 kap. 5-8 §§.

**38 §** Beslutanderätten får inte delegeras när det gäller

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

**39 §** En nämnd får uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.

### Anmälan av beslut

**40 §** Nämnden ska besluta i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 37 § ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap. Sådana beslut som avses i 39 § ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

## Förkortningar i delegationsordningen

**AB** allmänna bestämmelser  
**AF** avfallsförordningen  
**AFS** arbetsmiljöverkets författningssamling  
**AL** anläggningslagen  
**AML** arbetsmiljölagen  
**BAB** lag om bostadsanpassning  
**BBR** boverkets byggregler  
**BFS** boverkets föreskrifter  
**DF** delgivningsförordningen  
**DL** delgivningslagen  
**EG** europeiska gemenskapen  
**EKS** boverkets konstruktionsregler  
**FAOKF** förordning om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter  
**FAOKL** förordning om avgifter för offentlig kontroll livsmedel  
**FAPT** förordning om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken  
**FBE** förordning om brandfarliga och explosiva varor  
**FBL** fastighetsbildningslagen  
**FFF** förordning om flyttning av fordon i vissa fall  
**FL** förvaltningslagen  
**FMH** förordning om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd  
**FSO** förordning om skydd mot olyckor  
**FVV** förordning om vattenverksamhet m.m.  
**GDPR** dataskyddsförordningen  
**JB** jordabalken  
**KL** kommunallagen  
**LAS** lagen om anställningsskydd  
**LBE** lag om brandfarliga och explosiva varor  
**LIVSFS** livsmedelsverkets författningssamling  
**LF** livsmedelsförordningen  
**LFAB** lagen om foder och animaliska biprodukter  
**LFF** lag om förflyttning av fordon i vissa fall  
**LFS** lag om färdigställandeskydd  
**LKB** lag om kommunal parkeringsövervakning  
**LL** livsmedelslagen  
**LL** ledningsrättslagen **LL** lotterilagen  
**LOL** lagen om lägenhetsregister  
**LOU** lagen om offentlig upphandling  
**LOV** lagen om valfrihet  
**LSO** lag om skydd mot olyckor  
**LUF** lagen om försörjningssektorn  
**LV** lag om viten 1985:206  
**MB** miljöbalken  
**MBL** medbestämmandelagen  
**MKB** miljökonsekvensbeskrivning  
**OL** ordningslagen



**OSF** offentlighets- och sekretessförordning

**OSL** offentlighets- och sekretesslag

**OVK** obligatorisk ventilationskontroll

**PBF** plan och byggförordningen

**PBL** plan och bygglagen

**PSI** Lag om vidareutnyttjande av handlingar från den offentliga förvaltningen

**SkL** skadeståndslagstiftningen

**SNFS** naturvårdsverkets föreskrifter om rening och kontroll av utsläpp av avloppsvatten från tätbebyggelse

**SSF** strålskyddsförordningen

**SSL** strålskyddslagen

**SSN** samhällsservicenämnden

**TF** tryckfrihetsförordningen

**TrF** trafikförordningen

**VägL** väglagen

## Generellt delegeringsförbud

### Beslut i enskilda ärenden som inte kan delegeras

Enligt 12 kap 6 § plan- och bygglagen (PBL) råder förbud att delegera beslut i vissa enskilda ärenden till utskott/delegation eller tjänsteman.

Detta betyder att samhällsservicenämnden i sin helhet måste fatta beslut. Ett delegationsuppdrag enligt 6 kap. 37 §, 7 kap. 5 § och 9 kap. 30 § och 37 § andra stycket kommunallagen (2017:725) får, utöver det som följer av 6 kap. 38 § kommunallagen, inte omfatta befogenhet att:

Nr	Ärende	Kommentar	Delegat
0.1	Avgöra ärenden som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.		SSN
0.2	I andra fall än som avses i 11 kap. 30–32 §§ och 33 § 1 besluta förelägganden eller förbud som förenas med vite.		SSN
0.3	Besluta förelägganden som förenas med en upplysning om att den åtgärd som föreläggandet avser kan komma att utföras genom byggnadsnämndens försorg på bekostnad av den som föreläggandet riktas mot.		SSN
0.4	Avgöra frågor om byggsanktionsavgift enligt 11 kap.		SSN

# Allmänt

## Kommunallagen (2017:725), KL

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
1.1.	Beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.	6 kap. 39 § KL.		Ordförande	
1.2.	Utfärdande av fullmakt att föra kommunens talan inför domstol, andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag.			Ordförande	
1.3.	Beslut om vidaredelegering av beslutanderätten till annan anställd i kommunen, i den mån beslutanderätt enligt denna delegationsordning delegerats till förvaltningschef inom nämndens verksamhetsområde.	7 kap. 6 § KL		Förvaltningschef	
1.4.	Beslut om vidaredelegering av beslutanderätten till anställd i annan kommun under förutsättning att båda nedanstående kriterier är uppfyllda 1. beslutanderätten i ärendegruppen har delegerats till förvaltningschefen, och 2. beslutanderätten faller inom ramen för sådan verksamhet som regleras i ett samverkansavtal enligt 9 kap. 37 § KL.			Förvaltningschef	

## Förvaltningslagen (2017:900), FL

Om en annan lag eller en förordning innehåller någon bestämmelse som avviker från FL, tillämpas den bestämmelsen istället (4 § FL).

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
2.1.	Beslut att förelägga den enskilde att avhjälpa en brist i en framställning, om bristen medför att framställningen inte kan läggas till grund för en prövning i sak.	20 § andra stycket FL		Förvaltningschef	
2.2.	Beslut att avvisa en framställning som är så ofullständig eller oklar att den inte kan tas upp till prövning.	20 § andra stycket FL		Förvaltningschef	
2.3.	Beslut att avskryva ett ärende från vidare handläggning om en ansökan/framställning har återkallats eller frågan förfallit av annan anledning.			Förvaltningschef	
2.4.	Beslut att avslå en framställning om att avgöra ett ärende.	12 § första stycket FL		Förvaltningschef	
2.5.	Beslut att begära att den som anlitar ombud ska medverka personligen vid handläggningen av ett ärende.	14 § första stycket FL		Förvaltningschef	
2.6.	Beslut att ett ombud eller biträde som är olämpligt för sitt uppdrag inte längre får medverka i ärendet.	14 § andra stycket FL		Förvaltningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
2.7.	Beslut att begära att ett ombud styrker sin behörighet genom en skriftlig eller muntlig fullmakt med det innehåll som framgår av 15 § första stycket FL.	15 § första stycket FL		Förvaltningschef	
2.8.	Beslut att förelägga part eller ombud att styrka ombudets behörighet genom en fullmakt med det innehåll som framgår av 15 § första stycket FL.	15 § andra stycket FL		Förvaltningschef	
2.9.	Beslut att begära att en handling bekräftas av avsändaren.	21 § FL		Förvaltningschef	
2.10.	Beslut om rättelse/ändring av beslut som delegaten fattat enligt de förutsättningar som anges i 36–39 §§ FL.	36–39 §§ FL		Förvaltningschef	
2.11.	Beslut att avvisa överklagande av beslut som kommit in för sent enligt vad som anges i 45 § första stycket andra meningen FL.	45 § första stycket andra meningen FL	Omfattar rätten att fatta beslut om att överklagan har inkommit i rätt tid och därmed översända överklagandet med tillhörande handlingar till nästa instans, vanligtvis länsstyrelsen.	Förvaltningschef	

**Tolkning och översättning**

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
2.12	Beslut om att <u>inte</u> beställa tolk.	13 § FL	En myndighet ska använda tolk och se till att översätta handlingar om det behövs för att den enskilde ska kunna ta till vara sin rätt när myndigheten har kontakt med någon som inte behärskar svenska. En myndighet ska under samma förutsättningar använda tolk och göra innehållet i handlingar tillgängligt när den har kontakt med någon som har en funktionsnedsättning som allvarligt begränsar förmågan att se, höra eller tala.	Förvaltningschef	
2.13	Beslut om att <u>inte</u> beställa översättning av handlingar	13 § FL	En myndighet ska använda tolk och se till att översätta handlingar om det behövs för att den enskilde ska kunna ta till vara sin rätt när myndigheten har kontakt med någon som inte behärskar svenska. En myndighet ska under samma förutsättningar använda tolk och göra innehållet i handlingar tillgängligt när den har kontakt med någon som har en funktionsnedsättning som allvarligt begränsar förmågan att se, höra eller tala.	Förvaltningschef	

## Offentlighet- och sekretess, tryckfrihet, delgivning

Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), OSL; Tryckfrihetsförordningen (1949:105), TF; Delgivningslagen (2010:1932), DL; Delgivningsförordningen (2011:154), DF.

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
3.1	Besluta att inte lämna ut handling, uppställa villkor för dess utlämnande eller avge yttrande över överklagande av sådant beslut	6 kap. 3 § OSL. 14-15 §§ TF.	Omfattar också rätten att inte lämna ut en handling som någon påstår är en allmän handling men som enligt myndighetens uppfattning inte är en allmän handling.	Förvaltningschef	
3.2	Besluta att delgivning i ett ärende ska ske genom kungörelsedelgivning	47-50 §§ DL. 19-20 §§ DF.	Enligt 47 § delgivningslagen sker kungörelsedelgivning genom att myndigheten beslutar att den handling som ska delges hålls tillgänglig viss tid hos myndigheten eller på annan plats och ett meddelande om detta och om handlingens huvudsakliga innehåll inom tio dagar från beslutet kungörs och i vissa fall ges till känna på annat sätt i enlighet med vad som närmare anges i 48-50 §§ i lagen.	Förvaltningschef	
3.3	Beslut om villkor för vidareutnyttjande av handling eller beslut om avslag på begäran om vidareutnyttjande av handling.	§§ 8 och 14 PSI	Lag (2010:566) om vidareutnyttjande av handlingar från den offentliga förvaltningen.	Förvaltningschef	

**Arbetsmiljöansvar**

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
4.0	Ansvar för arbetsmiljöuppgifter i enlighet med arbetsmiljölagen.	3 kap 1977:1160 AML, AFS 2001:1 § 6	Enligt skriftligt kvitterad fördelning av arbetsmiljöuppgifter.	Förvaltningschef	

**Arkiv**

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
5.1	Revidera dokumenthanteringsplan		Enligt kommunens arkivreglemente. I samråd med arkivarie. Ändringar ska anmälas till KS.	Förvaltningschef	
5.2	Fatta gallringsbeslut	10 § Arkivlagen		Förvaltningschef	
5.3	Gallring av handlingar som ej är upptagna i dokumenthanteringsplanen.			Förvaltningschef	

**Dataskyddsförordningen, GDPR**

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
6.1	Som personuppgiftsansvarig ingå personuppgiftsbiträdesavtal med externa parter.			Förvaltningschef	



Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
6.2	Som personuppgiftsansvarig besluta om reglering av personuppgiftsbehandlingen i de fall kommunstyrelsen eller kommunstyrelsens förvaltning är att betrakta som personuppgiftsbiträde.			Förvaltningschef	
6.3	Beslut om att lämna ut information till en registrerad person om behandling av personuppgifter.	Artikel 12 och 15 GDPR		Förvaltningschef	
6.4	Beslut om att neka begäran om att ta del av information om personuppgifter.	Artikel 12.5 GDPR		Förvaltningschef	
6.5	Beslut om att rätta felaktiga personuppgifter.	Artikel 16 GDPR		Förvaltningschef	
6.6	Beslut om begäran att radera personuppgifter och beslut om att neka sådan begäran.	Artikel 17 GDPR		Förvaltningschef	
6.7	Beslut om begäran om begränsning av behandling av personuppgifter och beslut om att neka sådan begäran.	Artikel 18 GDPR		Förvaltningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
6.8	Beslut om underrättelse till den registrerade om information om mottagare av den registrerades personuppgifter.	Artikel 19 GDPR		Förvaltningschef	
6.9	Beslut om underrättelse till andra mottagare av personuppgifter när rättelser, radering eller begränsning av behandling av personuppgifter har skett.	Artikel 19 GDPR		Förvaltningschef	
6.10	Beslut om dataportabilitet.	Artikel 20 GDPR		Förvaltningschef	
6.11	Beslut om att behandla personuppgifter trots invändning om sådan behandling från den registrerade.	Artikel 21 GDPR		Förvaltningschef	
6.12	Beslut om anmälan av personuppgiftsincident.	Artikel 33 GDPR		Dataskyddsombud	

## IT

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
7.1	Beställa och avsluta behörighet i kommunens IT-system.			Förvaltningschef	
7.2	Beslut om kontroll av loggar i IT-system		Efter samråd med IT-chef eller enligt fastlagd rutin.	Förvaltningschef	

## Kommunikation

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
8.2	Beslut om att anställd i tjänsten får använda socialt media för verksamhetens kommunikation.		Enligt kommunens riktlinjer för sociala medier.	Förvaltningschef	
8.3	Beslut om antagande av följande styrdokument för verksamheten; regel, handlingsplan, aktivitetsplan, rutin - om ej kommunövergripande eller av principiell betydelse.		Enligt riktlinjer för Ljusdals kommuns styrdokument.	Förvaltningschef	

## Organisation

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
10.1	Beslut om förvaltningens organisation.			Förvaltningschef	

## Överklagande

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
13.1	Beslut om att överklaga dom eller beslut.		Avser inte delegeringsbeslut.	Ordförande	
13.2	Besluta att överklaga beslut och domar som innefattar ändring av beslut som fattats med stöd av delegation.		Ändringar av nämndens egna beslut måste överklagas av nämnden.	Respektive delegat	

# Ekonomi

## Budgetfördelning, attestanter

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
14.1	Utse beslutsattestanter och ersättare för dessa.		Enligt attestreglemente.	Förvaltningschef	

## Kurser, konferenser, tjänsteresor, representation

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
16.2	Kurser, konferenser, resor och dylikt inom Sverige- a) nämndens övriga ledamöter och ersättare b) förvaltningschef.			Ordförande	
16.3	Tjänsteresor utomlands - anställda.			Förvaltningschef	

## Projekt och bidragsansökan

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
19.1	Ansökan om riktade statsbidrag.		Enligt för nämnden beslutad verksamhetsplan.	Förvaltningschef	
19.2	Beslut om ansökan samt medverkan i projekt med extern finansiär (offentlig organisation), med en projektinsats upp till 10 pbb eller upp till 1 heltidstjänst inom ram.		I enlighet med för nämnden beslutad verksamhetsplan.	Förvaltningschef	
19.3	Beslut om projektägarskap i samverkansprojekt med externa partners (offentlig eller privat organisation) med en projektinsats upp till 10 pbb eller upp till 1 heltidstjänst inom ram.		I enlighet med för nämnden beslutad verksamhetsplan. Efter riskbedömning gällande kapacitet för genomförande för privat organisation.	Förvaltningschef	

## Upphandling - Lag (2016:1145) om offentlig upphandling, LOU, samt LUF, LOV m.fl.

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
21.1	Beslut om direktupphandling.	LOU	Efter samråd med upphandlingsenheten. Enligt kommunens riktlinjer för upphandling.	Förvaltningschef	
21.2	Beslut om upphandling över gränsen för direktupphandling.	LOU	Efter samråd med upphandlingsenheten. Enligt kommunens riktlinjer för upphandling.	Förvaltningschef	
21.3	Besluta om upphandling av ramavtal.	LOU	Efter samråd med upphandlingsenheten. Enligt kommunens riktlinjer för upphandling.	Förvaltningschef	

## Byggnadsärenden

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
23.1	Utse besiktningsmän vid slut- och garantibesiktningar	6 § viteslagen, 21 kap.		Förvaltningschef	
23.2	Anta konsulter till projektering	3 kap SkL	Från första kronan.	Förvaltningschef	
23.3	Beställarombud vid entreprenader och konsultuppdrag		Från första kronan.	Förvaltningschef	

## Vite och skadestånd

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
25.1	Ansöka hos domstol respektive förvaltningsrätt om utdömande av vite där beslut fattats på delegation.	6 § viteslagen, 21 kap.		Förvaltningschef	
25.2	Skadestånds- och ersättningsärenden upp till 5 pbb.	3 kap SkL	Från första kronan.	Förvaltningschef	
25.3	Rätten att ingå förlikningsavtal upp till 5 pbb.		Från första kronan.	Förvaltningschef	

## Personal

### Förhandling

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
27.1	Förhandling enligt MBL § 11	§ 11 MBL	Avseende viktigare förändring för verksamhet och/eller arbetstagare. Efter samråd med HR-enheten.	Förvaltningschef	

### Anställning

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
28.1	Tidsbegränsad anställning.		Efter samråd med HR-enheten.	Förvaltningschef	
28.2	Återbesättningsprövning av tjänst		Efter godkännande av närmast högre chef.	Förvaltningschef	
28.3	Tillsvidareanställning.			Förvaltningschef	

## Lön

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
29.1	Överenskommelse om lön vid nyanställning.		Ska godkännas av HR-enheten.	Förvaltningschef	
29.2	Överenskommelser om arvoden till uppdragstagare m.fl.		Efter samråd med HR-enheten	Förvaltningschef	
29.3	Överenskommelse om lön under pågående anställning.		Ska godkännas av HR-enheten.	Förvaltningschef	
29.4	Överenskommelse om lön vid förordnande av arbetsledning eller chefskap.		Ska godkännas av HR-enheten.	Förvaltningschef	

## Avslut anställning

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
30.1	Överenskommelse om anställningens upphörande.		Efter samråd med HR-enheten.	Förvaltningschef	
30.2	Varsel/underrättelse/beslut om uppsägning eller avskedande - övrig personal.		Efter samråd med HR-enheten.	Förvaltningschef	

## Pension

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
31.1	Beviljande av annan pensionslösning.		Efter samråd med HR-enheten.	Förvaltningschef	
31.2	Besluta om särskild avtalspension		Efter samråd med HR-enheten.	Förvaltningschef	
31.3	Beslut om att 67-åring inte ska frigöras från sin anställning.		Efter samråd med HR-enheten.	Förvaltningschef	

## Omreglering av anställning pga. icke tidsbegränsad sjukersättning

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
32.1	Omreglering av anställning pga. icke tidsbegränsad sjukersättning.	§ 12 AB, § 33 LAS	Efter samråd med HR-enheten.	Förvaltningschef	

## Avstängning m.m. från arbete

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
34.1	Avstängning m.m. från arbete.	§ 10 mom. 2, 3, 5 och 6 AB	Efter samråd med HR-enheten.	Förvaltningschef	

## Disciplinpåföljd enligt gällande kollektivavtal - skriftlig varning

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
35.1	Disciplinpåföljd enligt gällande kollektivavtal.	§ 11 AB	Efter samråd med HR-enheten.	Förvaltningschef	

## Omplacering eller stadigvarande förflyttning

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
36.1	Omplacering eller förflyttning.	§ 6-7 AB, LAS	Efter samråd med HR-enheten.	Förvaltningschef	
36.2	Vikariatsbeordra personal		Efter samråd med HR-enheten.	Förvaltningschef	



**Ledighet**

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Kommentar</b>	<b>Delegat</b>	<b>Överklagande</b>
37.1	Begäran om läkarintyg vid sjukledighet före 8:e kalenderdagen.	§ 28 AB	Efter samråd med HR-enheten	Förvaltningschef	
37.2	Beviljande av ledighet - utöver lag- och avtalsenlig rätt.		Efter samråd med HR-enheten	Förvaltningschef	
37.3	Medgivande att behålla lön eller del av lön för utbildning och rätt att föreskriva särskilda villkor.	§ 32 AB		Förvaltningschef	
37.4	Skyldighet att avbryta semester, samt beslut om ersättning.	§ 27 AB		Förvaltningschef	

## Ärenden enligt PBL samt anslutande författningar och föreskrifter

Med stöd av 12 kap. 5 § plan- och bygglagen (2009:100), PBL, 6 kap. 37 och 39 samt 7 kap. 5 § kommunallagen (2017:725), KL, och med beaktande av de begränsningar som framgår av 5 kap. 27 § andra stycket, 12 kap. 6 § PBL respektive 5 kap. 38 § KL beslutar samhällsservicenämnden att i nedan redovisade ärenden/ärendegrupper uppdra beslutanderätten till där angivna delegater.

### Beslut under handläggningen och vid överklagande av beslut

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
P1.1	Föreläggande om att avhjälpa brist i ansökan om lov, förhandsbesked eller anmälan.	9 kap. 22 § första stycket PBL. 6 kap. 10 § första stycket PBF.		Förvaltningschef	
P1.2	Avvisning av ansökan eller anmälan när föreläggande om komplettering inte åttlyts.	9 kap. 22 § andra stycket PBL. 6 kap. 10 § andra stycket PBF.		Förvaltningschef	
P1.3	Begäran om att en ansökan om lov, förhandsbesked eller anmälan och andra sådana handlingar som avses i 9 kap. 21 § PBL ska vara utförda så att de är lämpliga för arkivering.	6 kap. 9 § PBF		Förvaltningschef	
P1.4	Beslut om att samordning med miljönämnd inte ska ske.	9 kap. 24 § andra stycket PBL		Förvaltningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
P1.5	Beslut om förlängning av handläggningstiden i ärende om lov eller förhandsbesked.	9 kap. 27 § första stycket PBL		Förvaltningschef	
P1.6	Beslut om anmälan för installation eller ändring av eldstad/rökkanal och ventilationsanläggning.	6 kap. 5 § PBF		Förvaltningschef	
P1.7	Beslut om att avvisa för sent inkommit överklagande.	13 kap. 16 § första och andra styckena PBL.		Förvaltningschef	

### Planbesked och planeringsbesked

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
P2.1	Beslut om överenskommelse med sökanden att planbesked får lämnas senare än inom fyra månader från begäran om sådant besked.	5 kap. 4 § PBL		Förvaltningschef	

### Översiktsplaner, detaljplaner mm.

Observera att beslut om planuppdrag, beslut om samråd samt beslut om upprättande av områdesbestämmelser - beslutas av samhällsservicenämnden medan beslut om att inte ge planuppdrag, inte sända ut samråd samt beslut om att inte upprätta områdesbestämmelser beslutas av kommunstyrelsen.

P3.1	Remissvar av mindre dignitet	9 § FL, 7 kap. 5 § KL.	Yttranden boverket, andra kommuner översiktsplaner m.m.	Förvaltningschef	
P3.2	Beslut rörande avtal och ekonomi max 5 pbb.	7 kap. 5 § KL.	Anbud, utredningar, ändrings och tilläggssarbeten (ÅTA), planavtal, planavgift.	Förvaltningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
P3.3	Begäran om planeringsbesked.	5 kap. 10 a § PBL		Förvaltningschef	
P3.4	Beslut om utställning av förslag till detaljplan			Förvaltningschef	
P3.5	Beslut i förekommande fall om utställning av förslag till områdesbestämmelse.			Förvaltningschef	

### Bygglov, rivningslov och marklov m.m.

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
P4.1	Beslut om prövning av åtgärd som inte kräver lov.	9 kap. 14 § PBL		Förvaltningschef	
P4.2	Beslut om villkorsbesked.	9 kap. 19 § PBL		Förvaltningschef	
P4.3	Beslut om anståndsförklaring.	9 kap. 28 § PBL		Förvaltningschef	
P4.4	Beslut om tidsbegränsat bygglov.	9 kap. 33 § PBL. 9 kap. 32 a § PBL.	Genom lagen (2017:267) upphör 9 kap. 32 a § PBL att gälla den 1 maj 2023.	Förvaltningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
P4.5	Beslut om förlängning av tidsbegränsat bygglov.	9 kap. 33 § andra stycket PBL. 9 kap. 33 a § andra stycket PBL.	Förlängning av lov som meddelats med stöd av 9 kap. 33 a § PBL får ges även efter den 1 maj 2023 enligt övergångs-bestämmelse nr. 3 till lagen (2017:267).	Förvaltningschef	
P4.6	Beslut om att ett beslut om bygglov, rivningslov eller marklov får verkställas tidigare än fyra veckor efter att beslutet kungjorts enligt 9 kap. 41 a § PBL om ett väsentligt allmänt eller enskilt intresse kräver det.	9 kap. 42 a § andra stycket PBL		Förvaltningschef	
P4.7	Medgivande att bygga närmare tomtgräns än 4,5 m gällande kommunens fastigheter.	PBL 9 kap.	Vid bebyggd fastighet ska samråd ske med fastighetsenheten	Förvaltningschef	
P4.8	Grannemedgivande vid ansökan om bygglov där kommunfastighet är berörd granne.	PBL 9 kap 25 §	Vid bebyggd fastighet ska samråd ske med fastighetsenheten	Förvaltningschef	

**Bygg-, mark- och rivningslov för åtgärder inom detaljplanelagt område**

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
P5.1	Beslut om bygglov för planenlig åtgärd.	9 kap. 30 § PBL		Förvaltningschef	
P5.2	Beslut om bygglov för liten avvikelse.	9 kap. 30 § PBL		Förvaltningschef	
P5.3	Beslut om rivningslov som inte avser en byggnad eller en byggnadsdel som bör bevaras på grund av byggnadens eller bebyggelsens historiska, kulturhistoriska, miljömässiga eller konstnärliga värde.	9 kap. 34 § PBL		Förvaltningschef	
P5.4	Beslut om marklov för planenlig åtgärd.	9 kap. 35 § PBL		Förvaltningschef	

**Bygglov för åtgärder utom detaljplanelagt område**

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
P6.1	Beslut om bygglov mot laga kraft vunnit förhandsbesked.	9 kap. 31 § PBL		Förvaltningschef	
P6.2	Beslut om kompletteringsåtgärder.	9 kap. 31a § PBL		Förvaltningschef	

## Genomförandet av mark-, bygg- och rivningsåtgärder

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
P7.1	Beslut om föreläggande för byggherren att ge in de ytterligare handlingar som behövs för nämndens prövning i frågan om startbesked.	10 kap. 22 § första stycket 2 PBL		Förvaltningschef	
P7.2	Beslut om startbesked.	10 kap. 23 § PBL		Förvaltningschef	
P7.3	Beslut om att det inte behövs någon kontrollplan för rivningsåtgärder.	10 kap. 18 § andra stycket PBL		Förvaltningschef	
P7.4	Bestämma – i kontrollplan eller genom särskilt beslut – att krav på omfattande ändringar av andra delar än den direkt berörda av en byggnad inte behöver utföras förrän vid en viss senare tidpunkt.	3 kap. 21 § PBF		Förvaltningschef	
P7.5	Beslut att medge mindre avvikelser från föreskrifterna i Boverkets byggregler om det finns särskilda skäl och byggnadsprojektet ändå kan bli tekniskt tillfredsställande och det inte finns någon avsevärd olägenhet från annan synpunkt.	BBR 1:21 Boverkets byggregler, BFS 2011:6, omtryck 2014:3		Förvaltningschef	
P7.6	Beslut om att ett byggnadsverk får tas i bruk utan att slutbesked lämnats.	10 kap. 4 § PBL		Förvaltningschef	

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Kommentar</b>	<b>Delegat</b>	<b>Överklagande</b>
P7.7	Besluta att utse ny kontrollansvarig.	10 kap. 13 § PBL		Förvaltningschef	
P7.8	Beslut att medge mindre avvikelser från föreskrifterna om det finns särskilda skäl och byggnadsprojektet ändå kan antas bli tekniskt tillfredsställande och det inte finns någon avsevärd olägenhet från annan synpunkt.	BFS 2015:6, EKS 10, 3 § Boverkets föreskrifter 2011:10, omtryck 2015:6, om tillämpning av europeiska konstruktionsstandarder (eurokoder)		Förvaltningschef	
P7.9	Beslut om kompletterande villkor för bygg- eller rivningsåtgärderna eller för kontrollen.	10 kap. 29 § PBL		Förvaltningschef	
P7.10	Beslut om interimistiskt slutbesked.	10 kap. 36 § PBL		Förvaltningschef	
P7.11	Beslut om slutbesked.	10 kap. 34 § PBL		Förvaltningschef	



## Hissar och andra motordrivna anordningar samt funktionskontroll av ventilationssystem

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
P8.1	Beslut om längre besiktningsintervall.	3 kap. 16 § Boverkets föreskrifter och allmänna råd (BFS 2011:12, med ändringar t.o.m. BFS 2018:2 - H 18, omtryck BFS 2018:2) om hissar och vissa andra motordrivna anordningar.		Förvaltningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
P8.2	Beslut om anstånd med kontroll.	3 kap. 17 §§ Boverkets föreskrifter och allmänna råd (BFS 2011:12, med ändringar t.o.m. BFS 2018:2 - H 18, omtryck BFS 2018:2) om hissar och vissa andra motor-drivna anordningar.		Förvaltningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
P8.3	Beslut om senareläggning av besiktningstidpunkt för funktionskontroll av ventilationssystem.	4 § Boverkets föreskrifter och allmänna råd om funktionskontroll av ventilations-system och certifiering ar av sakkunniga funktionskontrollanter, BFS 2011:16 med ändringar t.o.m. BFS 2017:10, OVK 3, omtryck BFS 2017:10.		Förvaltningschef	

**Tillsyn, tillträde, ingripanden och påföljder**

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Kommentar</b>	<b>Delegat</b>	<b>Överklagande</b>
P9.1	Besluta att begära biträde av Polismyndigheten för tillträde enligt 11 kap. 8 § PBL.	11 kap. 9 § PBL	Kan medföra ersättningsskyldighet enligt 14 kap. 2 § PBL.	Förvaltningschef	
P9.2	Beslut att det ska planteras på tomten och att befintlig växtlighet på tomten ska bevaras, om det behövs för att uppfylla kraven i 8 kap. 15 § första stycket PBL.	8 kap. 15 § tredje stycket PBL		Förvaltningschef	
P9.3	Beslut om ingripandebesked.	11 kap. 7 § PBL		Förvaltningschef	
P9.4	Besluta om lovföreläggande, dock utan vite.	11 kap. 17 § PBL		Förvaltningschef	
P9.5	Besluta om föreläggande om underhållsutredning, dock utan vite.	11 kap. 18 § PBL		Förvaltningschef	
P9.6	Beslut om åtgärdsföreläggande, dock utan vite.	11 kap. 19 § PBL		Förvaltningschef	
P9.7	Beslut om rättelseföreläggande, även föreläggande som förenas med förbud mot att åter utföra bygglovspliktig åtgärd, dock utan vite.	11 kap. 20 § PBL. 11 kap. 32 a § PBL.		Förvaltningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
P9.8	Beslut om rivningsföreläggande, dock utan vite.	11 kap. 21 § PBL		Förvaltningschef	
P9.9	Beslut om föreläggande för ökad trafiksäkerhet, dock utan vite.	11 kap. 22-23 § PBL.	Kan medföra ersättnings-skyldighet enligt 14 kap. 3 § PBL.	Förvaltningschef	
P9.10	Beslut om föreläggande om anordnande av stängsel kring industrianläggning som inte länge används, dock utan vite.	11 kap. 24 § PBL		Förvaltningschef	
P9.11	Beslut om förbud mot fortsatt arbete eller åtgärd. Sådant förbud får förenas med fast eller löpande vite om maximalt 1 pbb.	11 kap. 30-32 § PBL. 11 kap. 37 § PBL. 12 kap. 6 § 2 PBL.		Förvaltningschef	
P9.12	Beslut om föreläggande för den som äger eller annars ansvarar för hiss eller annan motordriven anordning i byggnadsverk att se till att anordningen kontrolleras (särskild besiktning).	8 kap. 6 § PBF		Förvaltningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
P9.13	Beslut om förbud mot användning av hela eller delar av ett byggnadsverk, inkl. hissar och andra motordrivna anordningar, dock utan vite i andra fall än vad avser förbud som meddelas med stöd av att hela eller delar av byggnadsverket som avses med förbudet har brister som kan äventyra säkerheten för som uppehåller sig i eller i närheten av byggnadsverket (11 kap. 33 § 1 PBL). Sådant förbud får förenas med fast eller löpande vite om maximalt 1 pbb.	11 kap. 33 § PBL. 11 kap. 37 § PBL. 12 kap. 6 § 2 PBL		Förvaltningschef	
P9.14	Beslut om byte av funktionskontrollant.	11 kap. 34 § PBL		Förvaltningschef	
P9.15	Beslut om att entlediga och utse ny kontrollansvarig.	11 kap. 35 § PBL		Förvaltningschef	
P9.16	Beslut om ansökan om utdömande av vite.	11 kap. 37 § tredje stycket PBL		Förvaltningschef	
P9.17	Besluta om ansökan om handräckning för tillträde eller för genomförande av en åtgärd som avses med ett föreläggande som meddelats med stöd av 11 kap. 19–25 §§ PBL.	11 kap. 39 § PBL		Förvaltningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
P9.18	Beslut om begäran om indrivning av byggsanktionsavgift.	9 kap. 4 § första stycket PBF	Bestämmelser om indrivning finns i 3–9 §§ indrivningsförordningen (1993:1229).	Förvaltningschef	

### Avgifter i ärenden enligt PBL samt anslutande författningar och föreskrifter

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
P10.1	Uttag av avgift i enlighet med kommunens taxa för ärenden enligt PBL, även uttag av avgift i förskott.	12 kap. 8-9 § PBL. 12 kap. 11 § PBL.		Förvaltningschef	

### Lagen (2014:320) om färdigställandeskydd, LFS

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
P11.1	Prövning av behov och beslut i frågan om färdigställandeskydd behövs eller inte för vissa åtgärder som anges i lagen.	3 § LFS		Förvaltningschef	

### Fastighetsbildningslagen (1970:988), FBL

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
P12.1	Företräda byggnadsnämnden vid samråd med lantmäterimyndigheten med rätt att anföra att frågan om förhandsbesked eller bygglov bör avgöras innan fastighetsbildning sker.	4 kap. 25 § FBL		Förvaltningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
P12.2	Besluta att påkalla fastighetsreglering som behövs för att mark och vatten ska kunna användas på ett ändamålsenligt sätt.	5 kap. 3 § tredje stycket FBL		Förvaltningschef	
P12.3	Beslut om att ansöka om fastighetsbestämning.	14 kap. 1 a § första stycket 4–7 FBL		Förvaltningschef	
P12.4	Godkänna förrättning, förrättningsbeslut eller gränsutmärkning.	15 kap. 11 § FBL		Förvaltningschef	

### Anläggningslagen (1973:1149), AL

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
P13.1	Besluta att begära förrättning.	18 § första stycket 3 AL		Förvaltningschef	
P13.2	Företräda byggnadsnämnden vid samråd med lantmäterimyndigheten med rätt att anföra att frågan om förhandsbesked eller bygglov bör avgöras innan gemensamhetsanläggning inrättas.	21 § AL		Förvaltningschef	
P13.3	Godkänna beslut eller åtgärd.	30 § AL		Förvaltningschef	



**Ledningsrättslagen (1973:1144), LL**

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
P14.1	Företräda byggnadsnämnden vid samråd med lantmäterimyndigheten med rätt att anföra att frågan om förhandsbesked eller bygglov bör avgöras innan upplåtelse av ledningsrätt sker.	19 § LL		Förvaltningschef	
P14.2	Godkänna beslut eller åtgärd.	28 § LL		Förvaltningschef	

**Lagen (2006:378) om lägenhetsregister, LOL**

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
P15.1	Beslut om att fastställa belägenhetsadress.	10 § LOL		Förvaltningschef	
P15.2	Beslut om att fastställa lägenhetsnummer.	11 § LOL		Förvaltningschef	

**Lag (2018:222) om bostadsanpassning, BAB**

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
P16.1	Beslut om att fastställa bostadsanpassningsbidrag för upp till 5 pbb i det enskilda fallet.			Förvaltningschef	

**Miljöbalken (1998:808), MB**

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Kommentar</b>	<b>Delegat</b>	<b>Överklagande</b>
P17.1	Beslut om strandskyddsdispens	7 kap 18 b, f, MB		Förvaltningschef	
P17.2	Ansökan om upphävande av strandskydd	7 kap 18 § MB		Förvaltningschef	

**Ärenden enligt Jordabalken (1970:994) - se KS delegationsordning**

## Räddningstjänst

Med stöd av Lagen om skydd mot olyckor SFS 2003:778 (LSO) med tillhörande förordning SFS 2003:789 (FSO) samt Lagen om brandfarliga och explosiva varor SFS 2010:1011 (LBE) med tillhörande förordning SFS 2010:1075 (FBE) har samhällsservicenämnden uppdragit beslutanderätten i nedanstående ärenden till nedan angiven funktion.

### Lagen (2003:778) om skydd mot olyckor, LSO

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
R1.1	Klassificering och tillsyn av anläggningar med farlig verksamhet.	2 kap. 4 § LSO		Förvaltningschef	
R1.2	Utse tillsynsför rättare.	3 kap. 14 § LSO		Förvaltningschef	
R1.3	Föreläggande och beslut i tillsyns ärenden.	5 kap. 2 § LSO		Förvaltningschef	
R1.4	Dispens för fastighetsägare att själv utföra sotning på egen fastighet.	3 kap. 4 § LSO		Förvaltningschef	
R1.5	Bevilja byte av entreprenör för sotning på fastighetsägarens begäran.	3 kap. 4 § LSO		Förvaltningschef	
R1.6	Föreläggande och förbud i samband med brandskyddskontroll (sotning).	3 kap. 6 § LSO		Skorstensfejar- mästare förordnad av kommunen.	

**Förordning (2003:789) om skydd mot olyckor, FSO**

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
R2.1	Meddela tillfälligt beslut i enlighet med föreskrifter om förbud helt eller delvis mot eldning utomhus samt om liknande förebyggande åtgärder mot brand.	2 kap. 7 § FSO		Förvaltningschef	
R2.2	Beslut om särskild brandskyddskontroll från brandskyddssynpunkt i särskilda fall.	3 kap. 1 § FSO		Förvaltningschef	

**Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor, LBE**

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
R3.1	Godkänna föreståndare i tillståndspliktig verksamhet med explosiva varor.	9 § LBE		KFSH (Kommunalförbundet Södra Hälsingland)	
R3.2	Meddela tillstånd för brandfarliga och explosiva varor	16 § LBE		Förvaltningschef	
R3.3	Utfärda tillstånd till hantering av brandfarliga varor.	17 § LBE		Förvaltningschef	
R3.4	Utfärda tillstånd till hantering och överföring av explosiva varor, samt förvaring i flyttbart förråd.	18 § LBE		KFSH (Kommunalförbundet Södra Hälsingland)	
R3.5	Rätt att pröva den som söker tillstånd och dess föreståndare, samt besluta om nya och ändrade villkor i tillståndet.	19 § LBE		Förvaltningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
R3.6	Återkallade av tillstånd	20 § LBE		Förvaltningschef	
R3.7	Utföra tillsyn	21 § LBE		Förvaltningschef	
R3.8	Meddela föreläggande och förbud	25 § LBE		Förvaltningschef	

### Förordning (2010:1075) om brandfarliga och explosiva varor, FBE

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
R4.1	Avsyrning innan hantering påbörjas	16 § FBE		Förvaltningschef	
R4.2	Förlänga utredningstid med upp till tre månader.	17 § FBE		Förvaltningschef	
R4.3	Medgivande att följa tidigare givet tillstånd för hantering, överföring och import, till dess ansökan om nytt eller ändrat tillstånd prövats.	19 § FBE		Förvaltningschef	
R4.4	Yttrande till kommunala och statliga myndigheter i ärenden om brandsäkerhet.	9 § FBE		Förvaltningschef	

## Miljöbalkens område

Miljöbalken (1998:808), MB samt förordningar och författningar med stöd av miljöbalken; Lag (1985:206) om viten.

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
M1.1	Ansöka hos mark- och miljödomstol respektive förvaltningsrätt om utdömning av vite	21 kap. 1 § tredje stycket 8 MB. 6 § Lag om viten (1985:206).		Förvaltningschef	

### Allmänna hänsynsregler m.m. 2 kap. MB

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
M2.1	Besluta i tillsynsärende gällande tillämpningen av de allmänna hänsynsreglerna	2 kap. 2-9 §§, 26 kap. MB		Förvaltningschef	

### Miljökonsekvensbeskrivningar (MKB) och annat beslutsunderlag, 6 kap. MB

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
M3.1	Avge yttrande till verksamhetsutövare inför eller i samrådsskedet om miljökonsekvensbeskrivning	6 kap. 4 § MB		Förvaltningschef	
M3.2	Avge yttrande till länsstyrelsen med anledning av utökat samråd om betydande miljöpåverkan	6 kap. 5 § MB		Förvaltningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
M3.3	Avge yttrande över miljökonsekvensbeskrivning som inte kungörs tillsammans med ansökan i ett mål eller ärende	6 kap. 8 § MB, 12 § FMKB		Förvaltningschef	
M3.4	Avge yttrande om MKB i samband med att MKB för plan eller program upprättas eller med anledning av att MKB för plan eller program upprättats	6 kap. 12-14 §§ MB, 8 § FMKB		Förvaltningschef	

### Skydd av områden, 7 kap. MB

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
M4.1	Besluta i ärenden om tillstånd enligt föreskrifter i vattenskyddsföreskrifter som kommunen har meddelat eller om dispens från sådana vattenskyddsföreskrifter, om det finns särskilda skäl för det.	7 kap. 22 § första respektive andra styckena MB		Förvaltningschef	
M4.2	Besluta om undantag (tillstånd eller dispens) från vattenskyddsföreskrifter som länsstyrelsen har meddelat i den mån länsstyrelsen överlåtit sådan beslutanderätt på nämnden	7 kap. 22 § tredje stycket första meningen MB		Förvaltningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
M4.3	Besluta i anmälningsärende om åtgärd inom vattenskyddsområde som länsstyrelsen överlätit på kommunen	7 kap. 22 § tredje stycket andra meningen MB		Förvaltningschef	
M4.4	Besluta i tillsynsärende gällande områden eller djur- eller växtart över vilka kommunen har tillsyn enligt 7 kap. miljöbalken	2 kap. 9 § MTF		Förvaltningschef	

### Miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap. MB

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
M5.1	Avge yttrande till länsstyrelse eller mark- och miljödomstol i den s.k. kompletterings- remissen vid prövning av ansökan om miljö- farlig verksamhet	19 kap. 4 § MB, 9 § FMH, respektive 22 kap. 4 och 10 §§ MB		Förvaltningschef	
M5.2	Avge yttrande till länsstyrelsen i anmälningsärende angående mindre ändring av tillståndspliktig verksamhet	21 § 3,22 § och 26 § FMH		Förvaltningschef	
M5.3	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta avloppsanordning med ansluten vattentoalett.	13 § första stycket 1 FMH		Förvaltningschef	
M5.4	Besluta i ärende om tillstånd att ansluta vattentoalett till befintlig avloppsanordning	13 § första stycket 2 FMH		Förvaltningschef	



Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
M5.5	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta annan avloppsanordning än sådan till vilken vattentoalett är ansluten inom de delar av kommunen där tillstånd krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	13 § fjärde stycket FMH, lokala hälso-skydds-föreskrifter; Lokala vatten-skydds-föreskrifter		Förvaltningschef	
M5.6	Förordna att ett tillstånd om miljöfarlig verksamhet ska gälla även om det överklagas	19 kap. 5 § punkt och 22 kap. 28 § MB		Förvaltningschef	
M5.7	Besluta i ärende om anmälan för att inrätta annan avloppsanordning än som kräver tillstånd	13 § andra stycket FMB		Förvaltningschef	
M5.8	Besluta i ärende om anmälan om ändring av sådana avloppsanordningar som avses i 13 § FMH	14 § FMH		Förvaltningschef	
M5.9	Besluta i ärende om tillstånd till värme- pumpanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten där tillstånd krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	17 § första stycket andra meningen FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön		Förvaltningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
M5.10	Besluta i ärende om anmälan för att inrätta en värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten	17 § första stycket första meningen FMH		Förvaltningschef	
M5.11	Besluta i ärende om tillstånd eller anmälan för att inrätta eller använda en luftvärme- pump där tillstånd eller anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	9 kap. 12 § MB, 40 § första stycket 10 FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön		Förvaltningschef	
M5.12	Besluta i ärende om tillstånd om att inrätta anläggning för ny grundvattentäkt eller i ärende om anmälan av sådana anläggningar som redan finns där tillstånd respektive anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	9 kap. 10 § MB, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön		Förvaltningschef	
M5.13	Besluta i ärende om anmälan om gödselstad eller annan upplagsplats för djurspillning inom område med detaljplan eller, om kommunen så föreskrivit, annat tätbebyggt område	37 § FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön		Förvaltningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
M5.14	Besluta i ärende om anmälan om att driva eller arrangera viss verksamhet enligt 38 § FMH	38 § FMH		Förvaltningschef	
M5.15	Besluta i ärende om tillstånd att hålla vissa djur inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser där tillstånd krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	39 § FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön		Förvaltningschef	
M5.16	Besluta i ärende om tillstånd eller anmälan för att inrätta annan toalett än vattentoalett där tillstånd eller anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	40 § första stycket 3 FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön		Förvaltningschef	
M5.17	Besluta i ärende om tillstånd eller anmälan för att sprida naturligt gödsel, slam eller annan orenlighet inom eller intill område med detaljplan där tillstånd eller anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	9 kap. 12 § MB, 40 § första stycket 2 FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön		Förvaltningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
M5.18	Besluta i ärende om tillstånd eller anmälan för att ordna ett upplag inom vissa områden för att skydda ytvattentäkter och enskilda grundvattentäkter där tillstånd eller anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	9 kap. 12 § MB, 40 § första stycket 5 FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön		Förvaltningschef	
M5.19	Besluta om dispens från vad som gäller enligt kommunens lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön, om det är uppenbart att risk för olägenheter från miljö- och hälsoskyddssynpunkt inte föreligger	Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön		Förvaltningschef	

### Verksamheter som orsakar miljöskador, 10 kap. MB

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
M6.1	Besluta i tillsynsärende angående avhjälpande av föroreningsskada			Förvaltningschef	
M6.2	Besluta i tillsynsärende angående avhjälpande av allvarlig miljöskada	3 kap. 31 § 2-3 MTF, 10 kap. 14 § MB, 18-21 §§ FAM		Förvaltningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
M6.3	Besluta i anmälningssärende om avhjälpande åtgärd med anledning av en föroreningsskada, när åtgärden kan medföra ökad risk för spridning eller exponering av föroreningarna	28 § FMH		Förvaltningschef	

### Vattenverksamhet, 11 kap. MB

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
M7.1	Yttrande till länsstyrelsen i ärende om anmälan av vattenverksamhet eller till länsstyrelse eller mark- och miljödomstol i ärende om tillstånd för markavvattning	11 kap. 9a-b och 13 §§ MB, 21 § FVV		Förvaltningschef	

### Jordbruk och annan verksamhet, 12 kap. MB

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
M8.1	Besluta avge yttrande i ärende om anmälan för samråd enligt 12 kap. 6 § MB	12 kap. 6 § MB		Förvaltningschef	

**Kemiska produkter och biotekniska organismer, 14 kap. MB**

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
M9.1	Besluta avge yttrande i ärende om dispens från förbud att sprida kemiska och biologiska bekämpningsmedel över skogsmark	14 kap. 9 § tredje stycket MB		Förvaltningschef	
M9.2	Besluta i ärende om tillstånd för yrkesmässig spridning av bekämpningsmedel inom ett vattenskyddsområde eller i tomtmark för flerfamiljshus, på gårdar till förskolor och skolor eller allmänna lekplatser samt vid planerings- och anläggningsarbeten.	14 § SNFS 1997:2		Förvaltningschef	
M9.3	Besluta i ärende om anmälan om spridning av bekämpningsmedel på banvall, idrottsanläggning, och områden större än 1000 m <sup>2</sup> där allmänheten får färdas fritt med undantag för åkermark.	11 § SNFS 1997:2		Förvaltningschef	
M9.4	Besluta i ärende om undantag från informationsplikten för den som avser att sprida bekämpningsmedel på områden där allmänheten får färdas fritt	13 och 16 §§ SNFS 1997:2		Förvaltningschef	
M9.5	Besluta i tillsynsärende om skydd mot vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor	NFS 2003:24		Förvaltningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
M9.6	Besluta i anmälnings- och tillsynsärende om anläggningar som innehåller fluorerade växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen	Förordning (2007:846) om fluorerade växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen		Förvaltningschef	
M9.7	Besluta i ärende om anmälan om åtgärd för att avlägsna PCB-produkter i byggnader och anläggningar	18 § förordningen (2007:19) om PCB m.		Förvaltningschef	
M9.8	Besluta i ärende om tillsyn över kemiska produkter och biotekniska organismer i övrigt där nämnden ansvarar för tillsynen	2 kap. 19 § 5-9, 2 kap 31§ 5-6 och samt 2 kap 32-33 §§ MTF		Förvaltningschef	

### Avfall och producentansvar, 15 kap. MB

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
M10.1	Besluta i ärende om dispens/tillstånd att själv kompostera eller på annat sätt åter- vinna eller bortskaffa avfall	15 kap. 18 § tredje och fjärde styckena MB		Förvaltningschef	
M10.2	Besluta i ärende om dispens/tillstånd för kompostering i grupp- och flerbostads- bebyggelse, förskolor, skolor etc.			Förvaltningschef	

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Kommentar</b>	<b>Delegat</b>	<b>Överklagande</b>
M10.3	Besluta om ärende om anmälan om kompostering eller annan återvinning/annat bortskaffande om annat avfall än trädgårdsavfall	45 § AF		Förvaltningschef	
M10.4	Besluta om undantag vad avser latrin	Lokala renhållningsföreskrifter		Förvaltningschef	
M10.5	Besluta om undantag vad avser samkompostering av latrin och komposterbart hushållsavfall	Lokala renhållningsföreskrifter		Förvaltningschef	
M10.6	Besluta om undantag vad avser slam	Lokala renhållningsföreskrifter		Förvaltningschef	
M10.7	Besluta om utökat slamsugningsintervall	Lokala renhållningsföreskrifter		Förvaltningschef	
M10.8	Besluta om undantag från hämtning av slam, latrin och komposterbart hushållsavfall hos aktiva jordbrukare	Lokala renhållningsföreskrifter		Förvaltningschef	
M10.9	Besluta om undantag vad avser egen behandling av hushållsavfall	Lokala renhållningsföreskrifter		Förvaltningschef	
M10.10	Besluta om undantag från renhållningsordningens föreskrifter om synnerliga skäl föreligger	Lokala renhållningsföreskrifter		Förvaltningschef	



**Tillsyn, 26 kap. MB**

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Kommentar</b>	<b>Delegat</b>	<b>Överklagande</b>
M11.1	Besluta om förelägganden eller förbud utan vite i ärenden som nämnden ansvarar för	26 kap. 9 § MB		Förvaltningschef	
M11.2	Besluta att förena föreläggande eller förbud med (fast) vite om högst 200 000 kr för respektive adressat i varje enskilt ärende	26 kap. 14 § MB, Lag (1985:206) om viten		Förvaltningschef	
M11.3	Besluta att förena föreläggande eller förbud med löpande vite om högst 150 000 kr per överträdelse eller om 50 000 kr per månad som föreläggandet eller förbudet inte åtlöds	26 kap. 14 § MB, Lag (1985:206) om viten	Vitesförelägganden som beslutats på delegation ska särskilt redovisas för nämnden	Förvaltningschef	
M11.4	Besluta att ålägga tidigare ägare eller nyttjanderättshavare att lämna uppgift om ny ägares eller nyttjanderättshavares namn och adress	26 kap. 13 § MB		Förvaltningschef	
M11.5	Besluta att sända föreläggande eller förbud, som meddelats mot någon i egenskap av ägare m.m. till inskrivningsmyndigheten för anteckning i inskrivningsregistret	26 kap. 15 § MB		Förvaltningschef	
M11.6	Besluta att begära att den som bedriver verksamhet som kan befaras medföra olägenhet för människors hälsa eller påverka miljön ska lämna förslag till kontrollprogram eller förbättrande åtgärder	26 kap. 19 § tredje stycket MB		Förvaltningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
M11.7	Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd att lämna de uppgifter och handlingar som behövs för tillsynen	26 kap. 21 § MB		Förvaltningschef	
M11.8	Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd eller som upplåter byggnad för bostäder eller allmänt ändamål, att utföra sådana undersökningar av verksamheten och dess verkningar som behövs för tillsynen	26 kap. 22 § MB		Förvaltningschef	
M11.9	Besluta att föreskriva att undersökning av verksamhet och dess verksamhet i stället ska utföras av någon annan och utse någon att göra sådan undersökning, om kostnaden för undersökningen inte överstiger 50 000 kronor	26 kap. 22 § första stycket MB		Förvaltningschef	
M 11.10	Besluta om att förena beslut om undersökning med förbud att överlåta berörd fastighet eller egendom till dess undersökningen är slutförd	26 kap. 22 § tredje stycket MB		Förvaltningschef	
M 11.11	Bestämna att beslut i tillsynsärende ska gälla omedelbart även om det överklagas	26 kap. 26 § MB		Förvaltningschef	

**Tillstånds giltighet, omprövning m.m., 24 kap. MB**

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
M12.1	Besluta att på ansökan av tillståndshavare upphäva eller ändra bestämmelser och villkor i ett tillståndsbeslut	24 kap. 8 § MB		Förvaltningschef	

**Avgifter, 27 kap. MB**

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
M13.1	Besluta om att påföra avgift för prövning och tillsyn enligt kommunens taxa om avgifter inom miljöbalkens tillämpningsområde	27 kap. 1 § MB, kommunen s taxa		Förvaltningschef	
M13.2	Besluta om nedsättning av avgift eller efterskänkande av avgift i enskilda fall enligt vad som föreskrivs i kommunens taxa	Kommunen s taxa		Förvaltningschef	
M13.3	Bestämma att beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas	9 kap. 5 § FAPT		Förvaltningschef	

**Tillträde m.m. 28 kap. MB**

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
M14.1	Besluta att meddela förbud vid vite av högst 150 000 att rubba eller skada mätapparat eller liknande utrustning som behöver sättas ut vid undersökningar	28 kap. 1 och 7 § MB		Förvaltningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
M14.2	Besluta att begära polishjälp för att få tillträde till fastigheter, byggnader, andra anläggningar samt transportmedel för att myndighetens uppgifter ska kunna utföras	28 kap. 1 och 8 §§ MB		Förvaltningschef	

### Miljösanktionsavgifter, 30 kap. MB

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
M15.1	Besluta om miljösanktionsavgift upp till 50 000.	30 kap. 3 § MB	Miljösanktionsavgift som beslutats på delegation ska särskilt redovisas för nämnden.	Förvaltningschef	
M15.2	Besluta om miljösanktionsavgift över 50 000 kr dock högst 200 000 kr	30 kap. 3 § MB	Miljösanktionsavgift som beslutats på delegation ska särskilt redovisas för nämnden.	Förvaltningschef	

### Livsmedelsområdet, foder mm

#### Livsmedelslagen

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
L.1.1	Beslut att meddela förelägganden och förbud utan vite som behövs för efterlevnaden av livsmedelslagen, de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen, de EG-bestämmelser som kompletteras av lagen samt de beslut som meddelats med stöd EG-bestämmelserna	22 § LL	Vitesärenden som beslutats på delegation ska särskilt redovisas för nämnden	Förvaltningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
L.1.2	Beslut att förena föreläggande och förbud med (fast) vite upp till 200 000 kr för respektive adressat i varje enskilt ärende	23 § LL Viteslagen (1985:206)	Vitesärenden som beslutats på delegation ska särskilt redovisas för nämnden	Förvaltningschef	
L.1.3	Besluta att förena föreläggande eller förbud med löpande vite om högst 150 000 kr per överträdelse eller om 50 000 kr per månad som föreläggandet eller förbudet inte åtlöds	23 §§ LL 4 § Viteslagen (1985:206)	Vitesärenden som beslutats på delegation ska särskilt redovisas för nämnden	Förvaltningschef	
L.1.4	Besluta att ta hand om en vara samt – om förutsättningar för det föreligger – att låta förstöra varan på ägarens bekostnad, om varans värde kan antas understiga 50 000 kronor	24 § första och andra styckena LL, 34 § LF		Förvaltningschef	
L.1.5	Besluta att, om det inte finns särskilda skäl för något annat, på ägarens bekostnad låta förstöra vara eller varor som omfattas av ett förbud enligt föreskrifter meddelade med stöd av 6 § 6 LL	24 § tredje stycket LL, 34 § LF		Förvaltningschef	
L.1.6	Besluta om att begära hjälp av polismyndigheten för utövande av livsmedelskontrollen eller verkställighet av beslut, om förutsättningar för sådan begäran föreligger	27 § LL		Förvaltningschef	
L.1.7	Besluta att förordna att ett beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas	33 § LL		Förvaltningschef	

## Livsmedelsförordningen

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
L.2.1	Besluta om skyldighet för den som är sysselsatt med livsmedelsverksamhet att genomgå läkarundersökning om det behövs av livsmedelshygieniska skäl	8 § LF		Förvaltningschef	
L.2.2	Besluta om återkallande eller tillfälligt upphävande av godkännande av livsmedelsanläggning	24 § LF		Förvaltningschef	

## Förordning (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
L.3.1	Besluta om risk- och erfarenhetsklassificering av livsmedelsföretag samt om årlig kontrollavgift	3-6 §§ FAOKL, Art. 27 EG 882/2004, Kommunens taxa		Förvaltningschef	
L.3.2	Besluta om avgift för godkännande och registrering	13-14 §§ FAOKL, Art. 27 EG 882/2004, Kommunens taxa		Förvaltningschef	
L.3.3	Besluta om att sätta ned eller efterskänka avgiften	10 § FAOKL, Kommunens taxa		Förvaltningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
L.3.4	Besluta om avgift för extra offentlig kontroll som föranleds av bristande efterlevnad av regelverket	11 § FAOKL, Art. 28 EG 882/2004		Förvaltningschef	
L.3.5	Besluta om avgift för kontrollmyndighetens bemanning vid slakterier, styckningsanläggningar och vilthanteringsanläggningar	18 § FAOKL, Kommunens taxa		Förvaltningschef	

### Lagen (2006:805) om foder och animaliska biprodukter

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
L.4.1	Beslut att meddela förelägganden och förbud utan vite som behövs för efterlevnaden av lagen, de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen, de EG-bestämmelser som kompletteras av lagen samt de beslut som meddelats med stöd EG-bestämmelserna	23 § LFAB. 12 § FFAB		Förvaltningschef	
L.4.2	Beslut att förena föreläggande och förbud med (fast) vite upp till 200 000 kr för respektive adressat i varje enskilt ärende	24 § LFAB Lagen om viten		Förvaltningschef	
L.4.3	Besluta att förena föreläggande eller förbud med löpande vite om högst 150 000 kr per överträdelse eller med 50 000 kr per månad som föreläggandet eller förbudet inte åtgälds	24 § LFAB Viteslagen		Förvaltningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
L.4.5	Besluta att ta hand om en vara samt – om förutsättningar för det föreligger – att låta förstöra varan på ägarens bekostnad, om varans värde kan antas understiga 50 000 kronor	25 § LFAB		Förvaltningschef	
L.4.6	Besluta om att begära hjälp av polismyndigheten för utövande av kontrollen eller verkställighet av beslut, om förutsättningar för sådan begäran föreligger	27 § LFAB		Förvaltningschef	
L.4.7	Besluta att förordna att ett beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas	33 § LFAB		Förvaltningschef	

### Förordning (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
L.5.1	Besluta om risk- och erfarenhetsklassificering av foderföretagare och företagare som befattar sig med animaliska biprodukter samt beslut om årlig kontrollavgift	3-6 §§ FAOKF, Art. 27 EG 882/2004, Kommunens taxa.		Förvaltningschef	
L.5.2	Besluta om att sätta ned eller efterskänka avgiften	11 § FAOKF, Kommunens taxa		Förvaltningschef	
L.5.3	Besluta om avgift för extra offentlig kontroll som föranleds av bristande efterlevnad av regelverket	12 § FAOKF, Art. 28 EG 882/2004.		Förvaltningschef	



**Kontrollförordningen (EG) 882/2004 om offentlig kontroll**

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
L.6.1	Besluta i ärende om registrering av livsmedelsanläggning	Art. 31.1 a och b EG 882/2004, Art 4, EG 853/2004, 23 § LF, 11-11a §§ LIVSFS 2009:5		Förvaltningschef	
L.6.2	Besluta i ärende om godkännande av livsmedelsanläggning	Art. 31.2 c, EG 882/2004, Art. 4 EG 853/2004, 23 § LF, 8 § LIVSFS 2009:5.		Förvaltningschef	
L.6.3	Beslut om villkorat godkännande av livsmedelsanläggning samt om förlängning av så- dant godkännande	Art. 31.2 d, EG- 882/2004, 23 § LF.		Förvaltningschef	
L.6.4	Besluta om att omhänderta en sändning av livsmedel till dess kontrollmyndigheten erhållit resultat av offentlig kontroll vid misstanke om bristande efterlevnad m.m.	Art. 18 EG 882/2004.		Förvaltningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
L.6.5	<p>Beslut om omhändertagande av livsmedel från tredjeländer som inte överensstämmer med bestämmelserna i livsmedelslagstiftningen samt beslut om att a) Förordna att livsmedlet destrueras, blir föremål för särskild behandling i enlighet med art. 20 eller återsänds utanför gemenskapen i enlighet med art. 21 eller vidtagande av andra lämpliga åtgärder b) Beträffande livsmedel som redan släppts ut på marknaden, förordna om att livsmedlet återkallas eller dras tillbaka från marknaden innan någon av de åtgärder som anges i punkt a) vidtas.</p>	Art. 19.1 i EG 882/2004.		Förvaltningschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Vidaredeleg.	Överklagande
L.6.6	Besluta om att omhänderta sändning av livsmedel i avvaktan på destruktion eller vidta andra lämpliga åtgärder som är nödvändiga för att skydda människors och djurs hälsa. Beträffande livs-medel av icke-animaliskt ursprung som är föremål för strängare kontroller i enlighet med art. 15.5 och som inte kontrollerats eller hanterats i enlighet med art. 17, se till att det återkallas och omhändertas och att det därefter antingen destrueras eller återsänds i enlighet med art. 21.	Art. 19.2 i EG 882/2004.		Förvaltningschef		
L.6.7	Besluta om sanering eller andra åtgärder som anses vara nödvändiga för att se till att livs-medel är säkra eller att livsmedelslagstiftningen följs	Art. 54.2 a) EG 882/2004.		Förvaltningschef		
L.6.8	Besluta om att begränsa eller förbjuda utsläppande av livsmedel på marknaden och import och export av livsmedel	Art. 54.2 b) EG 882/2004.		Förvaltningschef		
L.6.9	Besluta att beordra att livsmedel återkallas, dras tillbaka från marknaden och/eller destrueras	Art 54.2c) EG 882/2004.		Förvaltningschef		
L 6.10	Besluta om tillstånd till att livsmedel används för andra ändamål än de som de ursprungligen var avsedda för	Art. 54.2. d) EG 882/2004.		Förvaltningschef		

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
L 6.11	Besluta att tillfälligt avbryta driften av eller stänga hela eller delar av det berörda företaget under en lämplig tidsperiod	Art. 54.2.e) EG 882/2004.		Förvaltningschef	
L 6.12	Besluta om att tillfälligt återkalla en livsmedelsanläggnings godkännande	Art. 54.2 f) EG 882/2004.		Förvaltningschef	
L 6.13	Besluta om permanent upphävande av godkännande av livsmedelsanläggning när verksamheten upphört	Art. 31 EG 882/2004; art. 4 EG 853/2004.		Förvaltningschef	
L 6.14	Besluta om åtgärder som avses i art. 19 för sändningar från tredje länder	Art. 54.2 g) EG 882/2004.		Förvaltningschef	
L 6.15	Besluta om andra åtgärder som den behöriga myndigheten anser vara motiverade	Art. 54.2 h) EG 882/2004.		Förvaltningschef	

### Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten (LIVSFS 2005:10)

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
L.7.1	Besluta om fastställande av egenkontrollprogram och beslut om fastställande av provtagningspunkter samt frekvens av normal respektive utvidgad kontroll	11 § SLVFS 2001:30, omtryck LIVFS 2011:3		Förvaltningschef	

# Sprängämnesprekursorer

## Lag (2014:799) om sprängämnesprekursorer

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
SP1.1	Begära in uppgifter och handlingar som behövs för tillsyn	7 § Lag 2014:799		Förvaltningschef	
SP1.2	Meddela de förelägganden som behövs för att Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 98/2013 ska följas.	8 § Lag 2014:799		Förvaltningschef	
SP1.3	Besluta att förena föreläggande och förbud enligt strålskyddslagen med vite om högst 200 000 kronor.	8 § Lag 2014:799, Viteslagen (1985:206).		Förvaltningschef	
SP1.4	Besluta om att påföra avgift för tillsyn enligt kommunens taxa om avgifter inom lag om sprängämnesprekursorer	11 § Lag 2014:799, Kommunens taxa.		Förvaltningschef	

# Strålskydd

## Strålskyddslagen

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
ST1.1	Besluta att begära upplysningar eller handlingar som behövs för sådan tillsyn enligt strålskyddslagen som nämnden ansvarar för	31 § SSL, 16 §§ SSF		Förvaltningschef	
ST1.2	Besluta i ärende om solarier inom nämndens ansvarsområde - med anledning av anmälan av verksamhet i vilken solarium upplåts till allmänheten - övrig tillsyn	32 § SSL, 16 § SSF, 8 och 13 §§ SSMFS 2008:36.		Förvaltningschef	
ST1.3	Besluta att förena föreläggande och förbud enligt strålskyddslagen med vite om högst 200 000 kronor.	34 § SSL		Förvaltningschef	
ST1.4	Besluta att ta ut avgift för tillsynsärende enligt strålskyddslagstiftningen	16 a § SSF, Kommunen s taxa		Förvaltningschef	

## Yttranden

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
Y1.1	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende rörande bidrag för åtgärder och andra åtgärder i bostäder			Förvaltningschef	
Y1.2	Avge yttrande till länsstyrelse i ärende om tillstånd för att inrätta hem för vård och boende som drivs av en enskild eller sammanslutning			Förvaltningschef	
Y1.3	Avge yttrande till polismyndighet i ärende om allmänna sammankomster, offentliga tillställningar, bullrande verksamheter, störande nattarbete och liknande verksamheter			Förvaltningschef	
Y1.4	Avge yttrande till polismyndighet i ärende om tillstånd till hotell- och pensionatsrörelse			Förvaltningschef	
Y1.5	Avge yttrande till polismyndighet i ärende om tillstånd till skjutbanor.			Förvaltningschef	

## Gator och vägar

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
G 1.1	Bidrag enligt av kommunfullmäktige antagna normer - till vägbelysningsföreningar för nyanläggning, förnyelse, drift och underhåll av bidragsberättigad vägbelysning - till vägföreningar för istandsättning, drift och underhåll av statsbidragsberättigad enskild väg.		Enskilda väghållare	Förvaltningschef	
G 1.2	Yttrande internt och externt i väghållningsfrågor.			Förvaltningschef	Överklagande
G 1.3	Namnsättning av gårdsadressområden			Förvaltningschef	
G 1.4	Sätta belägenhetsadresser (adressättning)			Förvaltningschef	
G 1.5	Beslut om avbetalning avseende betalningsskyldighet för gatukostnader m.m.			Förvaltningschef	



# Trafik

## Ordningslagen (1993:617), OL

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
T1.1	Yttrande till polismyndighet i ärende om upplåtelse av offentlig plats för särskilda ändamål t ex byggnationer, bullrande verksamheter, störande nattarbete, offentliga tillställningar som marknader, tävlingar, allmänna sammankomster, musikevenemang, konserter och liknande verksamheter.	OL 3:2		Förvaltningschef	

## Lagen (1992:129) och förordningen (1982:198) om flyttning av fordon i vissa fall, LFF, FFF.

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
T2.1	Beslut om flyttning eller skrotning av fordon.	LFF, FFF		Förvaltningschef	

## Väglagen (1971:948), VägL

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
T3.1	Beslut i ärende om enskild körvägs anslutning till allmän väg.	39 § VägL.		Förvaltningschef	
T3.2	Beslut i ärenden om tillstånd att uppföra byggnad inom vägområde.	43 § VägL.		Förvaltningschef	
T3.3	Beslut i ärenden om tillstånd för ledningsdragning och andra ledningsarbeten inom vägområde.	44 § VägL.	Grävtillstånd enligt av KF antaget reglemente.	Förvaltningschef	

**Trafikförordningen (1998:1276), TrF**

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Kommentar</b>	<b>Delegat</b>	<b>Överklagande</b>
T4.1	Beslut om tillfällig lokal trafikföreskrift (LTF) som avser en tidsbegränsad period om maximalt ett år från beslutstillfället	TrF 13:3.		Förvaltningschef	
T4.2	Tillfälligt undantag från lokal trafikföreskrift som får meddelas med stöd av delegation.			Förvaltningschef	
T4.3	Avge yttrande till annan myndighet vad avser införande av lokal trafikföreskrift (LTF)	TrF 13:3.		Förvaltningschef	
T4.4	Lämna tidsbegränsad dispens (transporttillstånd) för framförande av fordon med avseende på längd, bredd eller vikt.	4 kap. 11-15 §§ TrF.		Förvaltningschef	
T4.5	Avge yttrande till annan myndighet vad avser tidsbegränsad dispens för framförande av fordon med avseende på längd, bredd eller vikt.			Förvaltningschef	
T4.6	Beslut om utfärdande, samt återkallande av, parkeringstillstånd för rörelsehindrade	TrF 13:8.		Förvaltningschef	
T4.7	Beslut om övriga parkeringstillstånd	TrF 13:2, 2 stycket.		Förvaltningschef	

## Gaturenhållning och skyltning

Lag (1998:814) med särskilda bestämmelse om gaturenhållning och skyltning samt Förordning (1998:929) om gaturenhållning och skyltning

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
T5.1	Besluta i ärende om tillstånd att ha tavla, skylt, inskrift eller därmed jämförlig anordning för reklam, propaganda eller liknande ändamål varaktigt uppsatt utomhus	6-7 § lag 1998:814,	Förutsätter delegation av beslutanderätten från länsstyrelsen i enlighet med 6 § första stycket FGS	Förvaltningschef	
T5.2	Besluta i ärende om frivilligt tillstånd att sätta upp anordning som informerar om affärsrörelse eller annan verksamhet på platsen eller anslagstavla för meddelanden om kommunala angelägenheter	§ 7 lag 1998:814		Förvaltningschef	
T5.3	Medgivande att inte ta bort affisch eller annan tillfällig anordning utomhus för reklam, propaganda eller liknande ändamål inom fyra veckor	9 § lag 1998:814, 6 § förordning 1998:929	Förutsätter delegation av beslutanderätten från länsstyrelsen i enlighet med 6 § första stycket FGS	Förvaltningschef	
T5.4	Avge yttrande till länsstyrelsen eller annan kommunal nämnd som prövar ärende om tillstånd/dispens/medgivande till skyltning mm.	5-9 § lag 1998:814, 4 § första stycket FGS		Förvaltningschef	

**Förordningen (2007:231) om elektroniskt kungörande av vissa trafikföreskrifter**

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
T6.1	Behörig att ge tillstånd till överföring av trafikföreskrifter till Transportstyrelsen för kungörande på särskild webbplats.	8 § i förordningen	Enligt kommunens lokala trafikföreskrifter.	Förvaltningschef	

**Lagen (1987:24) om kommunal parkeringsövervakning, LKP**

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
T7.1	Förordna parkeringsvakter	6 § LKP	Förordnande sker genom anställningsavtal.	Förvaltningschef	

**Park**

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
P1.1	Yttrande om servitutsavtal samt yttrande kring avtal om lednings- och vägrätter.			Förvaltningschef	
P1.2	Upplåtelse av allmän plats.			Förvaltningschef	
P1.3	Ansökan med särskild handräckning vid intrång på kommunal fastighet utifrån nämndens ansvarsområde.			Förvaltningschef	

## Fritid och kultur

### Anläggningar, anslag och driftbidrag

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
F1.1	Tillfälliga förbud och inskränkningar eller ändringar av lokaler och anläggningars användning, som kan bli nödvändiga.			Förvaltningschef	
F1.2	Besluta om nedsättning i taxa under begränsad tid på grund av tillfällig brist i lokal eller anläggning.			Förvaltningschef	
F1.3	Besluta om lokalt aktivitetsbidrag vars ansökningar helt följer nämndens regler för aktivitetsbidrag.			Förvaltningschef	
F1.4	Anslag och bidrag till föreningar gällande sommarlovsaktiviteter.			Förvaltningschef	

### Lotterilagen (1994:1000), LL

Nr	Ärende	Lagrum	Kommentar	Delegat	Överklagande
F2.1	Beslut att bevilja tillstånd att anordna egentligt lotteri	9-17 §§ LL		Förvaltningschef	
F2.2	Beslut att förena lotteritillstånd med särskilda villkor samt kontroll och ordningsbestämmelser.	12 § LL		Förvaltningschef	
F2.3	Beslut att godkänna föreståndare eller medge undantag från föreståndare.	13 § LL		Förvaltningschef	
F2.4	Beslut att meddela varning eller återkalla tillstånd.	51 § LL		Förvaltningschef	

