

| | | |
|-----------------------------------|---|--------------------|
| Plats och tid | Enåsenrummet, Förvaltningshuset, Ljusdal, klockan 08:30 - 11:00 | |
| Beslutande | Lars Molin (M), ordförande Sören Görgård (C) Harald Noréus (L) Markus Evensson (S) Kristoffer Hansson (MP) | |
| Övriga deltagande | Nicklas Bremefors, tf kommunchef Maria Carlgren, personalchef, § 126-129 Margareta Nybom Persson, verksamhetschef handläggarenheten, § 136 Monica Norén, avgiftshandläggare, § 136 Ulrica Swärd Bütikofer, nämndsekreterare | |
| Utses att justera | Harald Noréus | |
| Justeringens plats och tid | Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal 2016-11-14 | |
| Underskrifter | Sekreterare | Paragrafer 126-139 |
| | Ulrica Swärd Bütikofer | |
| | Ordförande | |
| | Lars Molin | |
| | Justerande | |
| | Harald Noréus | |

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

| | |
|--|--|
| Forum | Kommunstyrelsens allmänna utskott |
| Sammanträdesdatum | 2016-11-08 |
| Datum för anslags upprättande | 2016-11-14 |
| Datum för anslags nedtagande | 2016-12-06 |
| Förvaringsplats för protokollet | Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal |
| Underskrift | Ulrica Swärd Bütikofer |

Innehållsförteckning

Sid nr

| | | |
|-------|---|----|
| § 126 | Aktuella personalfrågor | 4 |
| § 127 | Cirkulär 16:52, Överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser, BEA, med OFRs förbundsområde Allmän kommunal verksamhet och AkademikerAlliansen... | 6 |
| § 128 | Cirkulär 16:53, Överenskommelse om Bestämmelser för arbetstagare i arbetslivsintroduktionsanställning – BAL 16, med OFRs förbundsområde Allmän kommunal verksamhet och AkademikerAlliansen..... | 8 |
| § 129 | Upphandling lönesystem..... | 10 |
| § 130 | Ändringar i kommunala renhållningsordningen - föreskrifter om hantering av hushållsavfall..... | 11 |
| § 131 | Yttrande över remiss om nytt samverkansavtal för gemensam nämnd..... | 12 |
| § 132 | Inköp Gävleborgs delårsrapport januari-augusti 2016 | 14 |
| § 133 | Antagande av stadgar för Svartvallsbergets vindkraftsfond | 15 |
| § 134 | Styrelserepresentant Svartvallsbergets vindkraftsfond | 16 |
| § 135 | Sammanträdesdagar 2017 för allmänna utskottet | 17 |
| § 136 | Höjd maxtaxa inom äldreården | 18 |
| § 137 | Kommunkompassen | 19 |
| § 138 | Årlig aktivitet för nyinflyttade till kommunen för kännedom till kommunstyrelsen..... | 21 |
| § 139 | Slutrapport gällande omlastingsterminal i Ljusdal steg 2 för kännedom till kommunstyrelsen..... | 22 |

§ 126

Aktuella personalfrågor

Personalutskottet beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Personalchef Maria Carlgren informerar:

- Löneöversynen är i stort sett klar. Det som tagit tid är den kartläggning och analys som ska göras varje år. 11 yrkesgrupper hade yrkat på att de ligger efter i lön och detta har också analyserats.

Kartläggningen har resulterat i ett förslag till handlingsplan som har samverkats med facken. Den här gången har det satsats särskilt på socialsekreterare, undersköterskor och enhetschefer inom omsorgen.

Alla facken är klara förutom lärarfacken. De flesta får sin nya lön och den retroaktiva lönen utbetald i november. Lärarna får förhoppningsvis sina nya löner på decemberlönen.

- Ärendet om Rökfri arbetstid har passerat kommunstyrelsen och ska till kommunfullmäktige den 28 november.
- Personalenheten håller på att arbeta fram Annonsmallar som ska användas vid rekrytering för att visa på kommunens attraktivitet.
- Utbildning för chefer om anställnings ingående och upphörande ska genomföras.
- Utbildning Systematiskt arbetsmiljöarbete för chefer ska genomföras.
- Upphandling av ny företagshälsovård pågår.
- Ett nytt löne- och PA-system ska också upphandlas eftersom avtalet om nuvarande system inte går att förlänga längre.
- En central rekryteringsstrategi ska utvecklas
- Personalhandboken håller på att göras om för att passa det nya intranätet.

Forts s 5

§ 126 forts

Aktuella personalfrågor

- MBL-utbildningen är framflyttad
- Medarbetaröverenskommelse:
Mallar för medarbetarsamtal har efterfrågats och kommer att tas fram.
- Medarbetarundersökningen pågår under november månad.

Kommunchefsrekrytering

En rekryteringsfirma är nu upphandlad. Det blev Experis som vann avtalet. En konsult från företaget kommer hit på fredag för att träffa olika grupperingar som kommunstyrelsens presidium, förvaltningscheferna, en tjänstemannagrupp samt facken.

Miljöstrateg

En miljöstrateg har anställts som kommer att börja arbeta den 5 december. Strategen heter Henrik Numelin och har tidigare varit miljöstrateg på regionen. Han kommer att vara anställd på utredningsenheten.

Beslutsexpediering

Akt

§ 127

Cirkulär 16:52, Överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser, BEA, med OFRs förbundsområde Allmän kommunal verksamhet och AkademikerAlliansen

Personalutskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Bestämmelserna antas enligt BEA.
2. Efter framställan från Allmän kommunal verksamhets ingående organisationer och från Akademiker Alliansens respektive riksorganisation tecknas lokalt kollektivavtal - BEA - i enlighet med det centrala förhandlingsprotokollet.

Sammanfattning

Sveriges Kommuner och Landsting och Arbetsgivarförbundet Pacta har träffat en överenskommelse om motsvarande ändringar och tillägg med OFR:s förbundsområde Allmän kommunal verksamhet jämte i förbundsområdet ingående organisationer och AkademikerAlliansen och till AkademikerAlliansen anslutna riksorganisationer som tidigare har överenskommit med Svenska Kommunalarbetsförbundet i Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser, BEA, (cirkulär 16:22). Ändringarna och tilläggen gäller från och med den 1 oktober 2016.

Utöver de ändringar som överenskommit med Svenska Kommunalarbetsförbundet har överenskommelse om följande ändringar träffats:

En möjlighet att i efterhand godkänna kompensation för övertid har införts i § 12 mom. 5 b). Detta innebär att det finns en möjlighet för efterhandsgodkännande i de fall där beordrande i förväg inte kunnat ske.

Sveriges Kommuner och Landstings styrelse och Arbetsgivarförbundet Pactas styrelse rekommenderar kommunen, landstinget/regionen respektive berört kommunalförbund besluta, med anledning av träffad överenskommelse, BEA med Allmän kommunal verksamhet och Akademiker Alliansen för tillämpning från och med den 1 oktober 2016:

- Att bestämmelserna antas enligt BEA

Forts s 7

§ 127 forts

Cirkulär 16:52, Överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser, BEA, med OFRs förbundsområde Allmän kommunal verksamhet och AkademikerAlliansen

- Att efter framställan från Allmän kommunal verksamhets ingående organisationer och från Akademiker Alliansens respektive riksorganisation tecknas lokalt kollektivavtal - BEA - i enlighet med det centrala förhandlingsprotokollet.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets skrivelse 28 oktober 2016
Cirkulär 16:52, 7 oktober 2016

§ 128

Cirkulär 16:53, Överenskommelse om Bestämmelser för arbetstagare i arbetslivsintroduktionsanställning – BAL 16, med OFRs förbundsområde Allmän kommunal verksamhet och AkademikerAlliansen

Personalutskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Bestämmelserna antas enligt BAL 16.
2. Efter framställan från Allmän kommunal verksamhets ingående organisationer och från AkademikerAlliansens respektive riksorganisation tecknas lokalt kollektivavtal BAL 16 – i enlighet med centrala förhandlingsprotokollet.

Sammanfattning

Sveriges Kommuner och Landsting och Arbetsgivarförbundet Pacta har den 27 september 2016 träffat en överenskommelse om Bestämmelser för arbetstagare i arbetslivsintroduktionsanställning - BAL 16 med OFR:s förbundsområde Allmän kommunal verksamhet jämte i förbundsområdet ingående organisationer och AkademikerAlliansen och till AkademikerAlliansen anslutna riksorganisationer. Avtalet gäller från och med den 1 oktober 2016.

Innehållet i överenskommelsen är i huvudsak detsamma som den överenskommelse om BAL 16 som sedan tidigare har träffats med Svenska Kommunalarbetsförbundet (cirkulär 16:20). Anpassningar har främst gjorts avseende tillämpningsområdet samt i Centrala parterers syn. Utöver den överenskommelse om BAL 16 som tidigare har ingåtts med Svenska Kommunalarbetsförbundet har överenskommelse om i huvudsak följande ändringar och tillägg träffats:

Avtalet är tillämpligt för personer som är arbetslösa samt personer med universitets- eller högskoleutbildning, eller motsvarande från ett svenskt eller utländskt lärosäte, som inte har fått möjlighet att arbeta inom sin profession och som behöver en fördjupad arbetslivsintroduktion för att komma in på arbetsmarknaden.

Månadslönen överenskomms med utgångspunkt i de principer som framgår av respektive Huvudöverenskommelse, HÖK. Det har gjorts vissa justeringar i Centrala parterers syn.

Forts s 9

§ 128 forts

Cirkulär 16:53, Överenskommelse om Bestämmelser för arbetstagare i arbetslivsintroduktionsanställning – BAL 16, med OFRs förbundsområde Allmän kommunal verksamhet och AkademikerAlliansen

Förhandlingsprotokollet innehåller två centrala protokollsanteckningar, dels en om centrala parter bistånd vid tillämpningen av avtalet samt en partsgemensam uppföljning, dels en om ändrade myndighetsföreskrifter.

Sveriges Kommuner och Landstings styrelse och Arbetsgivarförbundet Pactas styrelse rekommenderar kommunen, landstinget/regionen respektive berört kommunalförbund besluta, med anledning av träffad överenskommelse, BAL 16 med OFR:s förbundsområde Allmän kommunal verksamhet och AkademikerAlliansen för tillämpning från och med den 1 oktober 2016.

- att anta bestämmelserna enligt BAL 16 samt
- att efter framställan från Allmän kommunal verksamhets ingående organisationer och från AkademikerAlliansens respektive riksorganisation teckna lokalt kollektivavtal BAL 16 - i enlighet med centrala förhandlingsprotokollet.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets skrivelse 28 oktober 2016
Cirkulär 16:53, 7 oktober 2016

§ 129

Upphandling lönesystem

Personalutskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Projektet "Upphandling nytt lönesystem" godkänns enligt förslag.
2. Pengar tas från kommunstyrelsens investeringsbudget.
3. Ärendet ska vara slutfört den 30 juni 2018.

Sammanfattning

Sedan många år har kommunen två personalsystem, löne- och tidrapporteringsystem. Status är att en förlängning av dessa system ej är tillåten enligt lagen om offentlig upphandling, LOU. Kommunen har förlängt dessa system maximalt tillåtna antal år. Detta innebär att vi nu bör starta processen att upphandla nytt system. Personalenheten tillsammans med Inköpsenheten behöver starta ett upphandlings- och genomförandeprojekt omgående som kommer att pågå under 2017. Det är av stor vikt att arbeta fram en grundlig kravspecifikation där intentionen är att vi kan upphandla ett system, som hanterar alla kommunens behov och krav på ett löne-/tidrapporteringsystem.

Under projektets gång kommer en del studiebesök att behöva genomföras för referenstagningar och utvärdering av system som andra kommuner använder.

För att säkerställa kommunens nuvarande nivå på systemen, har kommunen tecknat en förlängning med nuvarande leverantör som också är avstämd och godkänd med en i ärendet insatt upphandlings-/affärsjurist.

En projektledare på halvtid kommer att behöva rekryteras för att driva projektet internt. Vid eventuellt behov kan det också komma att behövas en extern projektledare. Om så behövs, kommer vi att avropa denna resurs från befintliga bemanningstjänstavtal.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets skrivelse 31 oktober 2016

Jäv

Kristoffer Hansson anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

§ 130

Ändringar i kommunala renhållningsordningen - föreskrifter om hantering av hushållsavfall

Allmänna utskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Förslaget till föreskrifter om hantering av hushållsavfall skickas ut på samråd.

Sammanfattning

Ljusdal Renhållning AB har översänt föreskrifter om hantering av hushållsavfall för att dessa ska skickas ut på samråd.

I föreskrifterna står att det för varje kommun enligt 15 kap, 11 § Miljöbalken ska finnas en renhållningsordning som ska innehålla de föreskrifter om hantering av avfall som gäller för kommunen och en avfallsplan.

I Hälsingland samverkar kommunerna för att bibehålla och utveckla en bra avfallshantering där kommuninvånare så långt som möjligt ges samma rättvisa förutsättningar.

I varje kommuns skyldighet ingår att svara för att allt hushållsavfall samlas in och transporteras till en behandlingsanläggning för att det ska omhändertas på bästa möjliga sätt.

De regler som styr detta anges i dessa föreskrifter. I föreskrifterna delegeras ansvar för att ge anvisningar och information som strävar till att uppfylla mål och regelverk.

Föreskrifterna kompletteras med råd och anvisningar. I dessa anges hur man praktiskt går till väga för att uppfylla föreskrifternas intention samt ge en bra arbetsmiljö åt de som arbetar med insamlingen av hushållsavfall.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets förslag till beslut 28 oktober 2016
Förslag till föreskrifter 28 oktober 2016

§ 131

Yttrande över remiss om nytt samverkansavtal för gemensam nämnd

Allmänna utskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Region Gävleborgs (Gävleborgs läns landsting) förslag till nytt samverkansavtal gällande den gemensamma nämndens ansvarsområden avvisas.

Sammanfattning

Vid ombildandet av Gävleborgs läns landsting 1 januari 2015 övergick merparten av de uppdrag som tidigare handhåfts av det tidigare samverkansorganet "Region Gävleborg" till landstinget. Fortsättningsvis benämns landstinget "Region Gävleborg". För att skapa en politiskt styrd samverkansplattform för frågor som inte naturligt var att hänföra till andra samverkansorgan inrättades en gemensam nämnd i Region Gävleborg tillsammans med samtliga kommuner i Gävleborg. Dess uppdrag blev att hantera:

1. **Hjälpmedelsfrågor** (Hjälpmedel SAM.) Syftet med verksamheten är att tillhandahålla hjälpmedel inom vård och omsorg. I huvudsak sker detta genom rådgivning, utbildning, uthyrning av utrustning och viss försäljning. Verksamheten syftar till att genom samverkan kunna säkra en god kvalitet på hjälpmedlen över hela länet till en så låg kostnad som möjligt där självkostnadspriset är utgångspunkten.
2. **FoU Välfärd.** Verksamheten syftar till att stödja kommunernas gemensamma utvecklingsarbete med forskarstödd metodhandledning och rådgivning inom socialtjänsten. Utvärderings- och forskningsuppdrag till enskilda kommuner har också förekommit.
3. **RegNet.** För att säkerställa goda förhållanden för digital kommunikation mellan länets kommuner byggdes inom ramen för ett antal projekt ett regionalt nät upp som kom att benämnas RegNet.
4. **HelGe biblioteken.** Verksamheten har funnits länge och har genom ett gemensamt biblioteksdatasystem gjort det möjligt för länets kommuner att ha en gemensam katalog, gemensamt cirkulations- och lånekortssystem samt en publik webb.

Region Gävleborg har nu efter initiativ från den gemensamma nämnden utarbetat ett nytt förslag till samverkansavtal, som innebär att nämnden fortsättningsvis enbart ska arbeta med hjälpmedelsfrågor.

Förslaget innebär att kommunernas samarbete kring FoU välfärd, RegNet och HelGe biblioteken måste regleras på annat sätt. Region Gävleborgs förslag är att FoU välfärd som idag är en egen förvaltning slås samman med samhällsmedicin som i sin tur blir en del av en ny samlad förvaltning för forskning- och utveckling.

Forts s 13

§ 131 forts

Yttrande över remiss om nytt samverkansavtal för gemensam nämnd

Samarbetet kring RegNet och HelGe biblioteken anser man i princip skulle kunna fortsätta som idag men ske på avtalsmässig grund. Den främsta skillnaden skulle bli att den politiska insynen i dessa verksamheter skulle minska.

Kommunledningskontoret skriver att det i sak säkert är möjligt att dessa verksamheter skulle kunna fungera bra även med den lösning som Region Gävleborg föreslår. För att säkerställa och utveckla dessa verksamheter är den politiska insynen från kommunernas sida dock inte oväsentlig.

Med tanke på de totalt förändrade förutsättningarna för regionalt samarbete som ett eventuellt bildande av en storregion skulle innebära kan det tyckas förhastat att redan nu förändra den här samarbetsformen. Om "Region Svealand" blir verklighet kommer en samordning med övriga län/regioners sätt att arbeta och samverka bli nödvändigt. Det kan innebära att samtliga områden som dagens gemensamma nämnd ansvarar för kommer att hanteras på annat sätt än idag. Det kan också bildas andra samverkansstruktur mellan kommunerna än de som nu finns. Det sammantaget gör att regionens förslag till förändring i nuläget bör avvisas och hanteras antingen i förändringsarbetet kring bildandet av en ny storregion eller återigen lyftas om Region Gävleborg blir kvar.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets skrivelse 1 november 2016

Remiss från Region Gävleborg 11 oktober 2016

§ 132

Inköp Gävleborgs delårsrapport januari-augusti 2016

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Delårsrapporten för Inköp Gävleborg godkänns.

Sammanfattning

Inköp Gävleborgs har lämnat delårsrapport per den 31 augusti 2016. Delårsrapporten visar på ett överskott, vilket ger möjlighet att på helåret 2016 delvis återställa det balanskravsunderskott som uppkommit de senaste åren.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets skrivelse 1 november 2016
Delårsrapport januari-augusti 2016

§ 133

Antagande av stadgar för Svartvallsbergets vindkraftsfond

Allmänna utskottet beslutar

1. Stadgar för Svartvallsbergets vindkraftsfond godkänns.

Sammanfattning

I enlighet med avtal om bygdemedel skall stadgar antas för Svartvallsbergets vindkraftsfond.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets skrivelse 31 oktober 2016
Förslag till stadgar 31 oktober 2016

Beslutsexpediering

Kommunledningskontoret
Akt

§ 134

Styrelserepresentant Svartvallsbergets vindkraftsfond

Allmänna utskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Ekonomichef Nicklas Bremefors (f n tf kommunchef) utses till styrelserepresentant för Ljusdals kommun i Svartvallsbergets vindkraftsfond.

Sammanfattning

I enlighet med avtal om bygdemedel ska en styrelserepresentant utses för Ljusdals kommun i Svartvallsbergets vindkraftsfond.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets skrivelse 1 november 2016

§ 135

Sammanträdesdagar 2017 för allmänna utskottet

Allmänna utskottet beslutar

1. Sammanträdesdagar 2017 för allmänna utskottet godkänns.

Sammanfattning

Förslag på sammanträdesdagar för allmänna utskottet:

| | Jan | Feb | Mar | Apr | Maj | Jun | Aug | Sep | Okt | Nov | Dec |
|-------------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|
| KsAu | 10 | 7 | 7 | 4 | 2 | 7 | 15 | 12 | 10 | 7 | 5 |

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets skrivelse 28 oktober 2016

Beslutsexpediering

Kommunkansliet
Akt

§ 136

Höjd maxtaxa inom äldrevården

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Maxtaxan inom äldreomsorgen höjs enligt det nya regelverket, innebärande att en tolfteedel av 0,5392 gånger prisbasbeloppet tas ut, från den 1 januari 2017.

Sammanfattning

I 8 kap. socialtjänstlagen (2001:453) finns bestämmelser om beräkning av avgifter inom äldre- och handikappomsorgen. Flera av avgifterna är knutna till prisbasbeloppet. Den 1 juli 2016 trädde ändringar i bestämmelserna om högkostnadsskydd (8 kap. 5 § socialtjänstlagen) i kraft.

Prisbasbeloppet är för år 2016 44 300 kronor och för år 2017 kommer prisbasbeloppet att vara 44 800 kronor (källa SCB 21 september 2016).

Avgiften för hemtjänst i ordinärt och särskilt boende, dagverksamhet samt kommunal hälso- och sjukvård får från och med den 1 juli 2016 uppgå till högst en tolfteedel av 0,5392 gånger prisbasbeloppet. Från och med den 1 juli 2016 motsvarar det 1 991 kronor per månad och för år 2017 motsvarar det 2013 kronor per månad.

Beslutsunderlag

Omsorgsnämndens protokoll 5 oktober 2016, § 114
Omsorgsförvaltningens skrivelse den 27 september 2016

§ 137

Kommunkompassen

Allmänna utskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Kommunkompassen godkänns.
2. Kommunchefen får i uppdrag att ta fram en handlingsplan och en nulägesbeskrivning, utifrån resultatet i Kommunkompassen, som ska redovisas i allmänna utskottet i februari.

Sammanfattning

Ljusdals kommun har genom SKL:s (Sveriges kommuner och landsting) försorg genomfört Kommunkompassen. Kommunkompassen är en analys av kommuners sätt att arbeta genom att analysera samspelet mellan

- det politiska systemet
- kommunens förmedling av tjänster
- kommunen som arbetsplats
- utvecklingen av lokalsamhället

Kommunkompassen utvärderar inte verksamhetens resultat utan sättet att leda den och sättet att samspela i organisationen.

Vid utvärderingen inhämtar utvärderarna information genom

- intervjuer
- officiella dokument
- kommunens hemsida

Utvärderingen genomfördes i juni 2016. Bland de intervjuade fanns politiker, ledande tjänstemän och fackliga representanter.

Ljusdals kommuns resultat ligger en bit under snittet för de kommunkompasser som gjorts sedan 2010. Det enda området som är starkt är *kommunens arbete med att utveckla lokalsamhället* genom att främja tillväxt och öka attraktivitet. Detta är något som syns tydligt i kommunen utvecklingsstrategi och budget. Området *politisk styrning och kontroll* får också ett relativt sett högt resultat genom en tydlig styrmodell och med kommunövergripande mål och indikatorer. Styrmodellen har dock inte fått genomslag i organisationen och rollerna politiker och tjänstemän behöver förtydligas.

Forts s 20

§ 137 forts

Kommunkompassen

Övriga områden får svaga resultat. SKL pekar främst ut att områdena *ledarskap, ansvar och delegation* samt *kommunen som arbetsgivare/personalpolitik* är mycket viktiga för det fortsatta utvecklingsarbetet i Ljusdal. För att uppnå detta krävs kommunövergripande insatser kring ledarskap och det som ligger inom det som kallas arbetsgivarpolitik.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets skrivelse 1 november 2016
Kommunkompassrapport 26 oktober 2016

Yrkanden

Lars Molin (M): Kommunchefen får i uppdrag att ta fram en handlingsplan och en nulägesbeskrivning, utifrån resultatet i Kommunkompassen, som ska redovisas i allmänna utskottet i februari.

Propositionsordning

Ordföranden ställer yrkandet under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller detta.

§ 138

Årlig aktivitet för nyinflyttade till kommunen för kännedom till kommunstyrelsen

Allmänna utskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Kommunstyrelsen godkänner utvärderingen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade den 26 maj 2016, § 146, att införa en årlig aktivitet för nyinflyttade till kommunen och för detta anslå en maximal kostnad på cirka 150 000 kronor per år. Informationsenheten och dess inflyttarservice på kommunledningskontoret ansvarar för genomförandet.

Den 25 september ordnades en inflyttardag i djurparken Järvzoo i Järvsö där politiker och tjänstemän från kommunen samt en representant för kommunens näringspolitiska stiftelse Närlljus hälsade 2015 års inflyttade välkomna.

Av 800-talet inbjudna kom 110 personer till välkomstaktiviteten som uppskattades av såväl besökare som värdar men som kan göras annorlunda kommande år då det finns mer tid till förberedelser och utvärdering av årets aktivitet att utgå från. Viktiga förbättringsåtgärder för att få fler deltagare är att erbjuda transport för de som behöver och utökad översättning för immigranter. Ljusdals folkpark kan vara lämplig lokalisering för 2017 års inflyttaraktivitet.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, kommunstyrelsen 26 maj 2016, § 146, dnr 0239/16
Utvärderingssynpunkter från sju värdar vid inflyttaraktiviteten 25 september 2016

§ 139

Slutrapport gällande omlastingsterminal i Ljusdal steg 2 för kännedom till kommunstyrelsen

Allmänna utskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Ljusdals kommun har som en fortsatt åtgärd efter projektet "Omlastningsterminal i Ljusdal" som avslutades den 31 december 2015 via konsultföretaget Tyréns inventerat möjligheter att söka offentlig finansiering för investering i en terminal i Ljusdal samt att undersöka och beskriva möjligheten till ytmässig expansion vid Böle, som utretts som plats för en ny samlad terminallösning.

Region Gävleborg har beviljat regionala utvecklingsmedel till arbetet. Projektet har pågått under perioden 1 april 2016 till 30 september 2016.

Kommunledningskontoret har gjort en slutrapport om projektet som presenteras här.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets skrivelse 11 oktober 2016