

Plats och tid Enåsenrummet, Förvaltningshuset, Ljusdal, klockan 08:30 - 10:30

Beslutande Lars Molin (M), ordförande
Sören Görgård (C)
Harald Noréus (L)
Markus Evensson (S)
Kristoffer Hansson (MP)

Övriga deltagande Peter Engdahl (S), ej tjänstgörande ersättare
Nicklas Bremefors, tf kommunchef
Maria Carlgren, personalchef, § 14-16
Ulrica Swärd Bütikofer, nämndsekreterare

Utses att justera Kristoffer Hansson

Justeringens plats och tid Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal 2017-02-13

Underskrifter

Sekreterare
Ulrica Swärd Bütikofer

Paragrafer 14-22

Ordförande
Lars Molin

Justerande
Kristoffer Hansson

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Forum	Kommunstyrelsens allmänna utskott
Sammanträdesdatum	2017-02-07
Datum för anslags upprättande	2017-02-13
Datum för anslags nedtagande	2017-03-07
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal
Underskrift Ulrica Swärd Bütikofer

Innehållsförteckning

Sid nr

§ 14	Aktuella personalfrågor	4
§ 15	Åtterrapporing från chefsdagen 12 oktober.....	5
§ 16	Tolkning av Reglemente och arvodesbestämmelser för förtroendevalda i Ljusdals kommun	6
§ 17	Yttrande över revisionsrapport från PWC gällande granskning avseende Arvoden och ersättningar till förtroendevalda.....	7
§ 18	Handlingsplan utifrån Kommunkompassen.....	9
§ 19	Antaget medborgarförslag om att allmänheten får ställa frågor om årsredovisningen vid ett sammanträde med fullmäktige - genomförandeplan 10	
§ 20	Motion från Örjan Fridner (S), Irené Jonsson (S) och Peter Engdahl (S) om ändring i kommunfullmäktiges arbetsordning.....	12
§ 21	Motion från Leif Hansen (-) om utredning av huruvida likställd behandling skall tillämpas eller inte mellan de båda nybildade partiföreningarna LB och SRD.....	14
§ 22	Utvecklat bemötande	15

§ 14

Aktuella personalfrågor

Personalutskottet beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Personalchef Maria Carlgren informerar:

Kommunchefsrekryteringen

Tre kandidater har valts ut för att intervjuas av olika grupperingar i kommunen. De första intervjuerna kommer att genomföras måndag 13 februari.

Nya kollektivavtalet för Räddningstjänst i Beredskap

Det råder mycket missnöje bland medlemmarna i Brandmännens Riksförbund efter det nyligen träffade avtalet. Fredsplikt råder dock eftersom avtal har träffats.

Cirkulär om förstärkt skydd för Visselblåsare

Ett cirkulär har kommit från Sveriges Kommuner och Landsting om förstärkt skydd för Visselblåsare.

Det handlar om allvarliga brott som kan ge fängelse, till exempel mutbrott eller miljöbrott. Det måste finnas grund för misstanken.

Beslutsexpediering

Akt

§ 15

Återrapportering från chefsdagen 12 oktober

Personalutskottet beslutar

1. Kommunchefen får i uppdrag att ta fram ett ledarskapsprogram. Avstämning ska ske efter sex månader.

Sammanfattning

Chefsdagarna är en komponent i ledarskapsutvecklingsprogrammet som arbetats fram inom kommunen. Två chefsdagar per år är planen och dessa är obligatoriska för samtliga chefer. Ett annat syfte till dessa dagar är att bygga nätverk och samverka och delge varandras erfarenheter

Denna gång var Ek. dr Klara Regnö inbjuden att hålla i chefsdagen den 12:e oktober 2016, utifrån Klaras forskning och arbete med kommunal verksamhet och chefsskap både inom omsorg- och teknisk förvaltning. Ett traditionellt kvinnligt respektive mansdominerat chefsskap.

Ek. dr. Klara Regnö disputerade vid KTH år 2013 med avhandlingen "Det osynliggjorda ledarskapet. Kvinnliga chefer i majoritet" som belönades med utmärkelsen "årets HR-forskning". Hon har sin bakgrund från Handelshögskolan i Stockholm, Kungliga Tekniska högskolan och har studerat vid New York University (NYU). I dag är Klara verksam vid Nationella sekretariatet för genusforskning vid Göteborgs universitet och som universitetslektor vid Mälardalens högskola.

Beslutsunderlag

Personalenhetens skrivelse 31 januari 2017
Presentation från chefsdagen 31 januari 2017
Sammanställning av Post-it-lappar 31 januari 2017

Yrkanden

Lars Molin (M): Avstämning ska ske efter sex månader.

Propositionsordning

Ordföranden ställer yrkandet under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller detta.

Beslutsexpediering

Kommunledningskontoret
Delegeringspärm
Akt

§ 16

Tolkning av Reglemente och arvodesbestämmelser för förtroendevalda i Ljusdals kommun

Personalutskottet beslutar

1. Personalutskottets tolkning är att reseersättning ska utgå från länsgränsen för närmaste resvägen därifrån.

Sammanfattning

En ersättare i kommunfullmäktige har tillfälligt sin arbetsplats i ett angränsande län och hans parti har frågat vilken reseersättning som är möjlig att få.

Lydelsen i Reglemente och arvodesbestämmelser för förtroendevalda är något svårtolkad:

”Kostnader för resor till och från sammanträden eller motsvarande ersätts enligt för kommunen vid varje tidpunkt gällande bestämmelser om reskostnadsersättning. Direkta resor som föranleds av ett sammanträde eller förrättning ersätts för kortaste resväg från bostaden alternativt arbetsplats eller studieort inom länet”.

Personalenheten har gjort tolkningen att vederbörande ska få reseersättning från sin bostad även om han reser från sin arbetsplats, men kommunstyrelsens ordförande föreslår att reseersättning ska utgå från länsgränsen för närmaste resväg därifrån.

Propositionsordning

Ordföranden ställer yrkandet under proposition och finner att personalutskottet bifaller detta.

Beslutsexpediering

Kommunledningskontoret

Delegeringspärm

Akt

§ 17

Yttrande över revisionsrapport från PWC gällande granskning avseende Arvoden och ersättningar till förtroendevalda

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Yttrandet godkänns.

Allmänna utskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Kommunchefen får i uppdrag att se över rutiner för årlig uppdatering av inkomstuppgifter.
2. Kommunchefen får i uppdrag att se över utbetalningslista för förtroendevalda samt se över rutiner för granskning av utbetalningar.
3. Kommunchefen får i uppdrag att vid översyn av ägardirektiv till bolagen tydliggöra hur arvoden och andra ersättningar till förtroendevalda fastställs.

Sammanfattning

Kommunrevisorerna har genom PwC granskat hur styrelsen, nämnderna och de kommunala bolagen säkerställt att gällande arvodesreglemente följs.

Kommunrevisorerna lämnar rekommendationer och här i yttrandet lämnas förslag på åtgärder som kommentarer:

- Reglemente och arvodesbestämmelser för förtroendevalda i Ljusdals kommun struktureras och förtydligas för att göra det mer lättillgängligt och förståeligt.
Kommentar: Arvodesreglementet är otydligt och svårtolkat. Därför bör uppdrag lämnas för att se över reglementet i sin helhet. Den senaste översynen gjordes av Valberedningen inför nuvarande mandatperiod. Under innevarande mandatperiod har en Demokratiberedning inrättats vilken har fått i uppdrag att se över arvodessystemet för förtroendevalda. Lämpligen bör Kommunfullmäktige ge någon av dessa i uppdrag att se över arvodesreglementet i sin helhet.

Forts s 8

§ 17 forts

Yttrande över revisionsrapport från PWC gällande granskning avseende Arvoden och ersättningar till förtroendevalda

- Rutiner för årlig uppdatering av inkomstuppgifter fastställs. Kvalitetskrav på underlag bör för övrigt vara tydliga.
Kommentar: Översyn bör göras av rutiner för inhämtande av årliga inkomstuppgifter.
- Rutiner för utbetalning av arvoden fastställs. Av rutinen kan framgå vilka kontroller som ska utföras och vem som är ansvarig.
Kommentar: Översyn bör göras av rutiner för utbetalning av arvoden.
- Grunder för arvoden och andra ersättningar för förtroendeuppdrag i de kommunala bolagen fastställs av Ljusdals kommun i enlighet med ägardirektiv.
Kommentar: Idag fastställs på årsstämma att kommunens reglemente för arvoden gäller för respektive bolag. Detta bör tydliggöras i enlighet med rekommendationen och skrivas in i ägardirektiv.

Ljusdals kommun bör i övrigt beakta det som framkommit i rapporten vid framtagande av nytt reglemente och nya rutiner.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets skrivelse 31 januari 2017
Revisionens skrivelse 26 oktober 2016
Revisionsrapport 26 oktober 2016

§ 18

Handlingsplan utifrån Kommunkompassen

Allmänna utskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Kommunchefen får i uppdrag att arbeta utifrån handlingsplanen.

Sammanfattning

Kommunkompassen genomfördes av Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) hösten 2016 och utmynnade i en rapport som kommunstyrelsen godkände i december 2016. Rapporten är uppdelad i 8 huvudområden där SKL genom intervjuer, officiella dokument och kommunens hemsida gör en bedömning av kommunens sätt att arbeta.

Kommunchefen fick i uppdrag att till februari 2017 ta fram en handlingsplan och en nulägesbeskrivning. Utifrån uppdraget föreslås en handlingsplan som är uppdelad i fyra olika delområden som återfinns inom de 8 undersökta huvudområdena.

Delområdena är: personal, styrdokument, aktiviteter och processer.

Handlingsplanen är avgränsad till att omfatta de delar som är bedömda som svaga i rapporten. Detta framtalar naturligtvis inte att vi skall utveckla de delar där vi är starka och där det finns förbättringsmöjligheter.

I handlingsplanen föreslås åtgärder utifrån nuläge. Tanken är att arbeta brett med handlingsplanen och genomföra det som är möjligt i närtid och övriga punkter efter hand. Två stora delar är ett samlat Kvalitetsledningssystem och som del av detta ett samlat ledningssystem för personalfrågor.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets skrivelse 31 januari 2017
Handlingsplan 31 januari 2017

§ 19

Antaget medborgarförslag om att allmänheten får ställa frågor om årsredovisningen vid ett sammanträde med fullmäktige - genomförandeplan

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Föreslagen genomförandeplan godkänns.

Sammanfattning

Ett medborgarförslag har lämnats till kommunfullmäktige där det föreslås att kommunfullmäktige beslutar att allmänheten får ställa frågor om årsredovisningen vid ett sammanträde med fullmäktige.

Demokratiberedningen har yttrat sig om medborgarförslaget och föreslår att en årlig medborgardialog inrättas för allmänhetens frågor, synpunkter och förslag utifrån kommunkoncernens årsredovisningar.

I syfte att gynna allmänhetens deltagande vill demokratiberedningen ha medborgardialogen på kvällstid under cirka två timmar efter det att revisionsberättelsen lämnats men före kommunfullmäktigesammanträdet som behandlar årsredovisningarna.

Kommunfullmäktige beslutade den 31 oktober 2016 § 203 att:

1. Medborgarförslaget bifalles såtillvida att en årlig medborgardialog inrättas för allmänhetens frågor, synpunkter och förslag utifrån kommunkoncernens årsredovisningar.
2. Kommunstyrelsen får i uppdrag att återkomma med en genomförandeplan.
3. Medborgardialogen ska utvärderas efter tre år.

Förslag till genomförandeplan:

Medborgardialog om kommunkoncernens årsredovisningar sker första gången inför kommunfullmäktiges aprilsammanträde 2017. Medborgardialogen ska utifrån årsredovisningarna behandla föregående års verksamhet och måluppfyllelse samt kommunkoncernens verksamheter och mål framåt.

Närvarande är samtliga förvaltningschefer, nämnsordföranden och verkställande direktörer samt kommunfullmäktiges presidium. Närvaro av presidium möjliggör att en fråga kan beslutas tas med till kommunfullmäktige.

Forts s 11

§ 19 forts

Antaget medborgarförslag om att allmänheten får ställa frågor om årsredovisningen vid ett sammanträde med fullmäktige - genomförandeplan

I syfte att gynna allmänhetens deltagande föreslås medborgardialogen förläggas på kvällstid under cirka två timmar veckan före det fullmäktigemöte som behandlar årsredovisningarna. Då slipper man förlänga KF-mötet och kan koncentrera sig helt på dialogen.

Av kommunallagens kommentarer framgår det att för att ett sammanträde med frågor från allmänheten om årsredovisningen ska fylla någon funktion bör det inte hållas innan revisorerna har avgett sin revisionsberättelse. Detta eftersom relevanta kommentarer från revisionen kan vara till nytta för besökarna vid medborgardialogen. Eftersom kallelsen till kommunfullmäktige skickas ut cirka 1,5 vecka i före sammanträdet är det först då som revisionsberättelsen finns tillgänglig. Därför måste medborgardialogen hållas tidigast en vecka före fullmäktigemötet som behandlar årsredovisningarna

Frågor behöver inte skickas in i förväg. Det är mer inbjudande för allmänheten om frågor får ställas direkt på mötet.

Tid och plats för medborgardialog ska annonseras och även var och hur man kan ta del av årsredovisningarna. Annonsering sker i lokalmedia och på kommunens anslagsplats och digitala publiceringskanaler (ljusdal.se och Facebook).

Medborgardialogen delas upp i en del där årsredovisningarna redovisas av föredragande tjänstemän och en separat del för medborgardialog mellan medborgare och politiker.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets skrivelse 26 januari 2017
Kommunfullmäktiges protokoll 31 oktober 2016
Medborgarförslag 22 juni 2015

Yrkanden

Markus Evensson (S), Kristoffer Hansson (MP): bifall till kommunledningskontorets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer yrkandet under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller detta.

§ 20

Motion från Örjan Fridner (S), Irené Jonsson (S) och Peter Engdahl (S) om ändring i kommunfullmäktiges arbetsordning

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Motionen avslås.

Sammanfattning

Örjan Fridner (S) med flera har lämnat en motion till kommunfullmäktige.

I motionen skriver han:

Kommunfullmäktige fattar beslut i kommunfullmäktige om när sammanträden ska äga rum. Kommunallagen har formulerat detta på följande sätt: "Fullmäktige beslutar när ordinarie sammanträden skall hållas. ..." (KL 5:7)

Vidare säger Kommunallagen: "Kommunfullmäktige skall i en arbetsordning meddela de ytterligare föreskrifter som behövs för fullmäktiges sammanträden och handläggningen av ärendena.(5:63)

Ljusdals kommun har upprättat år för år en mötesplan för kommunfullmäktiges sammanträden genom beslut i fullmäktige.

Av arbetsordningen framgår att ett fullmäktigesammanträde kan ställas in:

"Om det föreligger särskilda skäl för det, får ordföranden efter samråd med vice ordförandena ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträdet..." (§7)

I Ljusdals kommun ställdes det planerade och beslutade kommunfullmäktiges möte in 21 december- trots att kallelse några dagar innan till detsamma utgått. Motiveringen till detta beslut beskrevs bl a i följande ordalag i skrivelsen om inställt fullmäktigemöte:

"Det kommer också att vara relativt få ärenden från kommunstyrelsens januarisammanträde som skickas vidare till kommunfullmäktige."

Mot bakgrund av det inträffade yrkar vi på följande ändring av paragraf 7 i kommunfullmäktiges arbetsordning:

"Om det föreligger särskilda skäl för det, får ordföranden efter samråd med vice ordförandena ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträdet.

Forts s 13

§ 20 forts

Motion från Örjan Fridner (S), Irené Jonsson (S) och Peter Engdahl (S)
om ändring i kommunfullmäktiges arbetsordning

Till särskilda skäl räknas därvidlag inte nästa månads kommunfullmäktiges- eller kommunstyrelsens preliminära ärendelistor. Skall ett redan kallat kommunfullmäktige ställas in fordras det extraordinärt starka skäl som motivering till beslut om inställande.”

Kommunfullmäktige beslutade den 25 januari 2016, § 20 att skicka motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen skickade motionen för yttrande till kommunfullmäktiges presidium.

Presidiet föreslår att motionen avslås då de anser att skrivningen i gällande arbetsordning är tillräcklig.

Kommunstyrelsens ordförande föreslår att motionen avslås. I sitt övervägande skriver han att kommunfullmäktiges presidium anser att skrivningen i gällande arbetsordning är tillräcklig.

Beslutsunderlag

Förslag till beslut 30 januari 2017

Yttrande från kommunfullmäktiges presidium 20 januari 2017

Kommunfullmäktiges protokoll 25 januari 2016

Motion 8 januari 2016

§ 21

Motion från Leif Hansen (-) om utredning av huruvida likställd behandling skall tillämpas eller inte mellan de båda nybildade partiföreningarna LB och SRD

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Motionen avslås.

Sammanfattning

Leif Hansen (-) har lämnat en motion till kommunfullmäktige.

I motionen yrkar Leif Hansen att kommunfullmäktige beslutar uppdra åt kommunstyrelsen att oväld utreda huruvida likställd behandling ska tillämpas eller inte mellan de båda nybildade partiföreningarna Ljusdalsbygdens parti, LB och Socialradikala demokraterna, SRD.

Av utredningen ska framgå:

- Representation i kommunfullmäktiges gruppledare och fullmäktigedelegationer.
- Fördelningen av partistöd för de två partierna.
- Partibeteckning används vid sammanträden och i kommunala handlingar.

Kommunfullmäktige beslutade den 29 februari 2016, § 56 att skicka motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsens ordförande skriver i sitt övervägande att Leif Hansen i sin motion yrkar att kommunfullmäktige ska uppdra åt kommunstyrelsen att oväld utreda huruvida likställd behandling ska tillämpas eller inte mellan de båda nybildade partiföreningarna LB och SRD.

SRD var det parti som deltog i kommunalvalet 2014. Ett parti särskiljs genom sitt namn och genom sitt organisationsnummer. Efter valet har SRD delats upp i två delar; LB och SRD, där LB har behållit det ursprungliga organisationsnumret. Det är inte en fråga för vare sig kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige att hantera eller ge råd angående hur förhållanden mellan LB och SRD ska regleras. Det är upp till föreningarna/partierna själva och av den anledningen föreslås att motionen skall avslås.

Beslutsunderlag

Förslag till beslut 26 januari 2017
Kommunfullmäktiges protokoll 29 februari 2016
Motion 29 februari 2016

§ 22

Utvecklat bemötande

Allmänna utskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Redovisningen av det fortsatta arbetet med bemötandefrågorna godkänns.
2. Kommunchefen får i uppdrag att fortsätta arbetet med att ta fram ett förslag till bemötandepolicy och implementering av denna.
3. Återrapport av arbetet till kommunstyrelsen ska göras om tre månader.

Sammanfattning

År 2015 tillsattes ett bemötandeombud för Ljusdals kommun. Efter det första verksamhetsåret beslutades att verksamheten ska utvecklas, implementeras och marknadsföras mer effektivt. För detta ändamål har kommunledningskontoret på kommunstyrelsens uppdrag påbörjat arbetet med att ta fram en policy samt en plan för implementering av bemötandefrågorna. Tillgänglighet och bemötande har en rent teknisk sida men bemötandefrågorna hänger framför allt nära samman med värdegrund och styrande värderingar i organisationen. Ett framgångsrikt arbete för gott bemötande måste därför också omfatta ett genomtänkt arbete med organisationens styrande värderingar.

De mänskliga rättigheterna beskrivs i internationella avtal som Sverige har förbundit sig att följa. Utöver det grundläggande dokumentet om mänskliga rättigheter är också barnkonventionen och konventionen om mänskliga rättigheter för personer med funktionsnedsättning styrande för Sveriges kommuner och övriga myndigheter. Kommunens verksamheter med medarbetare och förtroendevalda ska bidra till att dessa rättigheter förverkligas för invånarna.

I Ljusdals kommun berörs vi särskilt av rätten till:

- utbildning.
- omsorg, hälsa och personlig trygghet.
- social och ekonomisk trygghet.
- kultur.
- demokratiskt deltagande.
- arbete och bostad.

Dessa grundläggande rättigheter ska förverkligas likvärdigt för alla medborgare.

Forts s 16

§ 22 forts

Utvecklat bemötande

Våra verksamheter ska fungera lika för alla oavsett kön, funktionsnedsättning, etnisk eller religiös bakgrund, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck, ålder eller social ställning. Ingen som kommer i kontakt med kommunens verksamheter ska behöva uppleva diskriminering. Alla ska känna sig välkomna i Ljusdals kommun.

Det är en långsiktig investering och avgörande framgångsfaktor för kommunen att skapa goda möten mellan människor. Ett professionellt och medmänskligt bemötande av kunder och allmänhet samt mellan medarbetare säkerställer både effektivitet och hållbarhet. Ett bemötande byggt på respekt, värdighet och omtanke.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets skrivelse 3 februari 2017

Kommunstyrelsens protokoll 6 oktober 2016, § 234