

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum  
2020-06-10

Plats och tid	Ljusdalssalen, onsdagen den 10 juni 2020 klockan 08:30-10:45	
Beslutande	<b>Ledamöter</b> Markus Evensson (S), Ordförande Lena Svahn (MP), 1:e vice ordförande Irène Jonsson (S), ersättare för Sören Görgård (C) Bodil Eriksson (LB), ersättare för Lars G Eriksson (SD)  <b>Ej tjänstgörande (via Teams)</b> Sören Görgård (C) Solange Nordh (C)	
Övriga deltagande	Nicklas Bremefors, kommunchef Rolf Berg, utvecklingschef Niklas Svensson, kommunekolog Linnea Van Wagenen, chef för enheten för strategisk och hållbar utveckling Carina Thorén, enheten för strategisk och hållbar utveckling Mikael Björk, biträdande kommunchef Tom Westerberg, ekonomichef Ulrica Swärd Bütikofer, nämndsekreterare	
Utses att justera	Irène Jonsson	
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet, plan 5 i Kommunhuset, Ljusdal,	
Underskrifter		Paragrafer § 43-50
	<b>Sekreterare</b>	..... Ulrica Swärd Bütikofer
	<b>Ordförande</b>	..... Markus Evensson
	<b>Justerare</b>	..... Irène Jonsson

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Datum  
2020-06-10

**ANSLAGSBEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

<b>Forum</b>	Kommunstyrelsens arbetsutskott
<b>Sammanträdesdatum</b>	2020-06-10
<b>Datum för anslags uppsättande</b>	2020-06-16
<b>Datum för anslags nedtagande</b>	2020-07-07
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kommunkansliet, plan 5 i Kommunhuset, Ljusdal
<b>Underskrift</b>	..... Ulrica Swärd Bütikofer

## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

§ 43	Dnr 00467/2008 Information om Kvarndammen .....	4
§ 44	Dnr 00203/2019 Kretsloppsplan för Ljusdals kommun - samrådsförslag .....	6
§ 45	Dnr 00209/2020 Initiativ: En kommun fri från våld .....	8
§ 46	Dnr 00107/2020 Riktlinje Styrmodell .....	10
§ 47	Dnr 00012/2020 Målprocessen .....	11
§ 48	Dnr 00210/2020 Minnesmärke för veteraner i utlandstjänst.....	12
§ 49	Dnr 00119/2019 Diskussion om HR .....	14
§ 50	Dnr 00019/2020 Månadsuppföljning per april 2020 .....	15

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum  
2020-06-10

§ 43

Dnr 00467/2008

**Information om Kvarndammen****Arbetsutskottets förslag****Kommunstyrelsen beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet.

**Sammanfattning av ärendet**

Ljusdals kommun har genom en dom getts tillstånd till utrivning av Kvarndammen och en provisorisk överfallsdamm i Sillerboån, Tallåsen. Ett förslag angående hur utrivningen ska ske har tagits fram i samråd med länsstyrelsen Gävleborg och Läns museet Gävleborg.

Ljusdals kommun har genom deldom i Mark- och miljödomstolen getts rätt att riva ut Kvarndammen och en provisorisk damm i Sillerboån. Domen vann laga kraft sedan Högsta domstolen 9 januari 2017 beslutat att inte medge prövningstillstånd för ett överklagande. Arbetena ska vara avslutade inom 5 år från det att domen vann laga kraft. Enligt domen ska Ljusdals kommun samråda med länsstyrelsen och läns museet avseende vilka delar av dammen som ska kvarlämnas.

Kommunen träffade i februari 2019 en överenskommelse med Tallåsens laxodling AB som innebär att kommunen vid utrivning inte kommer att behöva ta de hänsyn till företagets verksamhet, vilket anges i deldomen.

Utrivningen samordnas med en planerad fiskevårdsåtgärd för Sillerboån och arbetena är planerade att utföras under 2020. Dessa arbeten förbereds genom etablerande av en organisation där externa resurser upphandlats. Preliminärt beräknas utrivningen påbörjas under augusti och samtliga arbeten inklusive fiskevårdsåtgärder bedöms pågå under 6-8 veckor.

Ett bidrag om totalt 1,5 miljoner kronor har erhållits för fiskevårdsåtgärder som till viss del även inkluderar rivning av befintlig anläggning. En kalkyl för hela åtgärden inklusive utrivning indikerar att den totala kostnaden kommer att bli cirka 1 miljon kronor högre än beviljat bidrag.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Datum  
2020-06-10

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 1 juni 2020

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum  
2020-06-10

§ 44

Dnr 00203/2019

**Kretsloppsplan för Ljusdals kommun - samrådsförslag****Arbetsutskottets förslag****Kommunstyrelsen beslutar**

1. Förslag till Kretsloppsplan ställs ut för granskning under fyra veckor samt skickas på remiss till berörda instanser.

**Sammanfattning av ärendet**

Alla kommuner i Sverige ska enligt 15 kap Miljöbalken ha en plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering. Planen utgör tillsammans med kommunens lokala föreskrifter om avfallshantering kommunens renhållningsordning. Plan och föreskrifter ska fastställas av kommunfullmäktige.

Ljusdals kommuns plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering för perioden 2021-2025 har valt att benämnas Kretsloppsplan, detta för att belysa ett mer cirkulärt arbetssätt. Planen har tagits fram gemensamt med alla kommuner i Hälsingland och en samverkan har också skett med alla kommuner i Gävleborgs län. Lokalt har planen arbetats fram gemensamt med Ljusdal Energi då Ljusdal Renhållning AB är en viktig aktör tillsammans med kommunen.

Planen gäller kommunens alla verksamheter och bolag samt hushåll men även externa aktörer där kommunen har någon form av rådighet att verka i detta sammanhang.

Kretsloppsplanen består av ett övergripande plandokument samt åtta bilagor, med följande titlar:

- Ljusdals kommuns kretsloppsplan 2021-2025
- Bilaga 1. Sammanställning av indikatorer
- Bilaga 2. Sammanställning av åtgärder
- Bilaga 3. Beskrivning av kommunens nuvarande avfallshantering
- Bilaga 4. Uppföljning av föregående avfallsplan
- Bilaga 5. Beskrivning av planens framtagande och samråd
- Bilaga 6. Miljöbedömning

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**Datum  
2020-06-10

- Bilaga 7. Målgrupper och ansvar
- Bilaga 8. Ordlista

Planen innehåller de delar som Naturvårdsverkets nya föreskrifter och vägledning (NFS 2017:2) anger att en plan ska innehålla. Strukturen är formad i syfte att tydliggöra EU:s avfallshierarki (s.k. avfallstrappan) och för att det ska vara lätt att förstå vilka mål och delmål inom Agenda 2030 som indikatorerna och åtgärder syftar till att uppnå. I bilaga 1 sammanställs alla indikatorer mer detaljerat och där tydliggörs vem som är ansvarig samt kopplingen till Sveriges miljömål. I bilaga 2 finns åtgärderna sammanställda och olika aktörer kan där hitta sina beröringspunkter.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 27 maj 2020  
Kretsloppsplan 2021-2025  
Bilaga 1-7

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunstyrelseförvaltningens förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum  
2020-06-10

§ 45

Dnr 00209/2020

**Initiativ: En kommun fri från våld****Arbetsutskottets förslag****Kommunstyrelsen beslutar**

1. Ljusdals kommun deltar i initiativet ”En kommun fri från våld”

**Sammanfattning av ärendet**

Ljusdals kommun har fått erbjudande från Länsstyrelsen Gävleborg att delta i initiativet ”En kommun fri från våld” som verkar för ett lokalt förebyggande arbete mot våld.

Syftet med insatsen är att verka för ett förebyggande arbete samt att skapa ett kunskapsstöd och långsiktigt strategiskt arbete kopplat till mäns våld mot kvinnor och generellt våld.

”En kommun fri från våld” har en hela-kommunen-ansats för att skapa struktur, vilket ger Ljusdals kommun möjligheten att bedriva det våldsförebyggande arbetet på ett ännu mer samordnat och metodiskt sätt.

Initiativet innebär att kommunen får konkret stöd och processledning för att utveckla vårt våldspreventiva arbete under 1-1,5 år av riksorganisationen MÄN. Organisationen MÄN och Länsstyrelsen kommer till oss alternativt Bollnäs för utbildningsinsatser, vid ett fåtal tillfällen kan en träff förläggas i Gävle.

Länsstyrelsen bekostar och samordnar satsningen, följer upp genom månatliga avstämningar och tillhandahåller stödmöjligheter för de kommuner i länet som vill satsa på olika utvecklingsområden. Följeforskare kommer att vara knuta till arbetet. Ljusdals kommun står för arbetsinsatsen för vår kommuns räkning.

BRÅ-gruppen bör vara styrgrupp och arbetsgrupp tillsätts beroende på vilket fokus det våldsförebyggande arbetet ska ha. Representation vid utbildningstillfällen bör finnas från såväl politik och ledning som från strategiska och operativa verksamheter inom kommunen.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**Datum  
2020-06-10

Fokus kommer ligga på att stärka kommunens baskunskaper om våldsprevention, våld och genus och hur kunskaperna kan appliceras i de egna verksamheterna för att jobba med ett långsiktigt utvecklingsarbete i kommunen i stort och/eller i enskilda verksamheter. Arbetet utgår ifrån genusvetenskapliga perspektiv på våld och folkhälsovetenskapliga perspektiv på prevention.

Utbildningen och processledningen utgår från handboken ”Inget att vänta på” samt organisationen MÅN:s erfarenheter från att i flera år ha arbetat med att stötta det våldsförebyggande utvecklingsarbetet i kommuner över hela landet.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 2 juni 2020

**Yrkanden**

Iréne Jonsson (S): bifall till kommunstyrelseförvaltningens förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till yrkandet och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum  
2020-06-10

§ 46

Dnr 00107/2020

**Riktlinje Styrmodell****Arbetsutskottets förslag****Kommunstyrelsen beslutar**

1. Förslag till riktlinjer för styrmodell antas.

**Sammanfattning av ärendet**

Fullmäktige beslutade 24 februari 2020 att uppdra till kommunstyrelsen att ta fram riktlinjer för styrmodell. Förslaget till riktlinjer beskriver styrmodellens olika delar med fokus utifrån mål- och resultatstyrning. Förslaget har sänts på remiss till förvaltningar och kommunala bolag för yttrande senast 25 maj 2020. Inga förändringar har gjorts i förslaget utifrån inkomna remissvar.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningen 27 maj 2020  
Riktlinje Styrmodell efter remiss 27 maj 2020  
Bild Styrmodell grafiskt genomgången 27 maj 2020

**Yrkanden**

Lena Svahn (MP): bifall till kommunstyrelseförvaltningens förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till yrkandet och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Datum  
2020-06-10

§ 47

Dnr 00012/2020

## **Målprocessen**

### **Arbetsutskottet beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Carina Thorén från enheten för strategisk och hållbar utveckling presenterar en processkarta över målprocessen.

Processkartan visar hur arbetet med målen ska gå till i förvaltningar och styrelser/nämnder.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

### **Beslutsexpediering**

Akt

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum  
2020-06-10

§ 48

Dnr 00210/2020

**Minnesmärke för veteraner i utlandstjänst****Arbetsutskottets förslag****Kommunstyrelsen beslutar**

1. Förslaget till minnesmärke, tillverkat av Slottegymnasiets industriprogram, till en kostnad av 20 000 kronor godkänns.
2. Finansiering sker ur kommunstyrelsens konto till förfogande.

**Sammanfattning av ärendet**

Medborgarförslag om minnessten för veteraner i utlandstjänst har bifallits av kommunstyrelsen. Undertecknad har på uppdrag tagit fram förslag i olika utformning och prisklasser.

Förslag på minnessten är framtaget där kostnaden varierar från 84 500 kronor till 63 500 kronor. Till detta kommer markarbeten som enligt prisuppgift hamnar på cirka 60 000 kronor. Sammanlagd prisbild är från 144 500 kronor till 123 500 kronor.

Det som föreslås i detta förslag är ett minnesmärke som utformas av Slottegymnasiets industriprogram. Utförd i bockad korténplåt och med invändig belysning. Kostnad 20 000 kronor inklusive markarbeten, elinstallation och fundament.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 3 juni 2020  
Förslag Minnesmärke i plåt  
Offertförslag 1 och 2 Minnessten

**Yrkanden**

Lena Svahn (MP) och Iréne Jonsson (S): bifall till kommunstyrelseförvaltningens förslag.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Datum  
2020-06-10

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till yrkandet och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

## PROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum  
2020-06-10

§ 49

Dnr 00119/2019

**Diskussion om HR****Arbetsutskottet beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet.

**Sammanfattning av ärendet**

Biträdande kommunchef Mikael Björk informerar:

Belastningen på HR-enheten är för närvarande ohållbar med hög arbetsbelastning och lite personal. Samtidigt finns en väldigt hög efterfrågan på enhetens tjänster när bland annat skolan ska ta bort tjänster. Personalsituationen är svår med föräldraledigheter och deltidssjukskrivningar. Två anställda har dessutom sökt andra jobb.

Igår tisdag 9 juni kom Mikael Björk och Maria Carlgren överens om att Maria Carlgren slutar sin tjänst som HR-chef i Ljusdals kommun med omedelbar verkan.

Anna Johansson förordnas som HR-chef fram till sista september.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Akt

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum  
2020-06-10

§ 50

Dnr 00019/2020

## Månadsuppföljning per april 2020

### Arbetsutskottet beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

### Sammanfattning av ärendet

Arbetsutskottet har beslutat att ekonomin ska diskuteras vid varje sammanträde.

Vid dagens sammanträde finns inga nya siffror att presentera än de som presenterades på kommunstyrelsen 28 maj 2020.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

### Beslutsexpediering

Akt