

Plats och tid Utvecklingscentrum Ljusdal, Storhagasalen, klockan 08:30 - 14:30

Beslutande: Allan Cederborg (M) ordförande
Nathalie Häll (M) § 126-131
Ingrid Olsson (C)
Suzanne Blomqvist (L) ersättare för Mia Sparrow (L)
Mikael Andersson Sellberg (V)
Marie Mill (LB)
Kristina Michelsson (S)
Lars Engström (S)
Kjell Nilsson (S)
Irene Jonsson (S) ersättare för Kristoffer Hansson (MP)

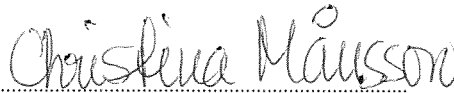
Övriga deltagande Monica Hallquist, förvaltningschef § 126-139
Frida Clahr Bolkéus, controller § 127-129
Lena Jonasson, rektor § 130
Christina Månsson, nämndsekreterare § 126-139
kommunrevisionen § 126

Utses att justera Kristina Michelson

Justeringens plats och tid Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal 2016-12-20 klockan 14:00

Underskrifter

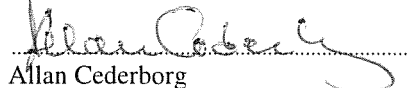
Sekreterare



Paragrafer 126-139

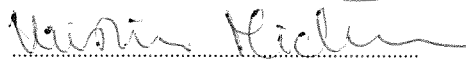
Christina Månsson

Ordförande



Allan Cederborg


Justerande



Kristina Michelson

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Forum	Utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2016-12-15
Datum för anslags upprättande	2016-12-20
Datum för anslags nedtagande	2017-01-11
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal
Underskrift	 Christina Månsson



Innehållsförteckning

Sid.nr

§ 126	Träff med kommunrevisionen	4
§ 127	Budget 2017, 2018-2019.....	5
§ 128	Interkommunala ersättningar 2017.....	15
§ 129	Beslut om offentliga bidrag till fristående enheter 2017	17
§ 130	Remiss - Utredning av arbetsmarknadspolitisk organisation	19
§ 131	Remiss - Måltidsverksamheten inom Ljusdals kommun	22
§ 132	Remiss - Kommunövergripande strategi för ökad hälsa och sänkt sjukfrånvaro	25
§ 133	Internkontroll 2017.....	27
§ 134	Sammanträdesordning UN 2017	28
§ 135	Översyn av administrationen och elevhälsan inom utbildningsnämndens verksamheter.....	30
§ 136	Redovisning av anmälan till huvudman om kränkande behandling av barn/elev 2016	32
§ 137	Redovisning av beslut fattat på delegation 2016 - utbildningsnämnden	33
§ 138	Redovisning av meddelanden 2016 - utbildningsnämnden.....	35
§ 139	Övriga frågor och information 2016 - utbildningsnämnden.....	37

§ 126

Träff med kommunrevisionen

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning

Kommunens revisorer besöker nämnden. Kommunrevisorerna är valda av kommunfullmäktige.

Information lämnas om vilket uppdrag revisionen har och vad de arbetar med.

På uppdrag av kommunfullmäktige granskar kommunens revisorer styrelsers och nämnders verksamhet, samt prövar om den sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Revisorerna granskar även om kommunens räkenskaper är rättvisande och om den interna kontrollen som sker inom förvaltningen är tillräcklig.

Beslutsexpediering

Akt

§ 127

Budget 2017, 2018-2019

Utbildningsnämnden beslutar

1. Slottegymnasiet tilldelas en budgetram som uppgår till 90 miljoner kronor för år 2017

Rektor på Slottegymnasiet får i uppdrag att anpassa gymnasieskolans organisation till budgetramen. Redovisning av förslagen/anpassningarna ska ske i utbildningsnämndens arbetsutskott den 20 februari 2017

2. Öppen fritids erbjuds i stället för fritidshem för barn i åldern 10-12 år på Stenhamreskolan, Öjeskolan, Gärdeåsskolan samt Färila skola
3. Nyckeltal 4-5 år i förskola höjs från 5,1 till 5,4 barn per arbetare

Sammanfattning

Budgetarbetet är indelat i två delar. Under våren skall kommunfullmäktiges budget inkl. ekonomisk långtidsplan (ELP) arbetas fram och antas i juni. Under hösten ska nämnderna, utifrån tilldelade budgetramar och fullmäktigemål, göra nämndmål, fördela budgetramar och göra verksamhetsplaner. Detta arbete ska delges kommunfullmäktige under hösten.

Budgetprocessen för 2017 inleddes i februari. Nämnden analyserade då det ekonomiska utfallet och måluppfyllelse i årsbokslutet. En budget- och en investeringsdialog har genomförts.

Resultat 2015

Nämndens verksamheter hade ett positivt resultat för 2015 med 860 000 kronor. De största avvikelserna mot budget fanns inom följande verksamheter:

Barnomsorg	+ 1 761 000 kronor
Grundskola, särskola	- 3 000 000 kronor
Gymnasieskola/gymnasiesärskola	- 1 402 000 kronor
Övrig utbildning	+ 1 678 000 kronor
Verksamhetsstöd	+ 2 365 000 kronor

Budget 2016

Följande kan påverka förutsättningarna för budget 2017-2019:

IKE-prognos 2016 som påverkar budget 2017:

Antalet ungdomar i gymnasieålder har ökat under de senaste åren.

Forts.



§ 127 forts.

Budget 2017, 2018-2019

Inför budget 2016 tog nämnden ett beslut om att inte räkna upp budgeten för IKE på gymnasiet enligt den senaste prognosen. Istället räknade nämnden med att beslutade åtgärder för att få fler elever att välja Slottegymnasiet skulle bidra till att budgeten kan hållas. Nämnden satte som mål att 60 % av eleverna från Ljusdal skulle välja kommunens egen gymnasieskola och detta har inte uppnåtts. Dessa två faktorer är orsak till att prognosen nu visar att det kommer att fattas cirka 4 miljoner kronor 2016 (ny prognos 15 oktober som visar på ett underskott om cirka 6 miljoner kronor för 2016). Detta måste läggas in i budgeten för 2017.

Resursfördelningsmodell gymnasieskola:

Nämndens arbetsutskott har beslutat (2015-04-20) att en utvärdering av nuvarande resursfördelningsmodell för gymnasieskolan ska genomföras. Förvaltningen kommer att titta på vad som fungerar och inte fungerar med nuvarande modell tillsammans med ledningen på Slottegymnasiet för att därefter under hösten ta fram ett förslag till ny modell för fördelning. En resursfördelning per elev, i stället för som idag per program, är att föredra. En sådan resursfördelning ger en tydligare bild av verkligheten.

Uppdraget att minska och effektivisera kostnaderna på gymnasieskolan:

Nämnden har beslutat att kostnader för gymnasieskolan ska minska och effektiviseras i storleksordningen 5-10 miljoner kronor under perioden 2016-2018. Dessutom ligger ett sparkrav på gymnasieskolan 2016 med 2 miljoner kronor, detta för att nå en budget på ram.

Budget IM-programmet:

I nämndens budgetbeslut för 2016 finns fem tjänster budgeterade till IM-programmet. Idag har programmet 11 tjänster med anledning av ökat antal elever. Enligt nuvarande resursmodell förändras inte tilldelningen av antalet tjänster utifrån elevantal utan ligger på en fast nivå om fem tjänster. Här behövs en anpassning till faktiskt elevantal. Hänsyn till detta behöver tas i samband med en ny resursfördelningsmodell.

Resultat läsåret 2015/2016 kopplat till budget:

Efter att resultaten från läsåret 2015/2016 sammanställts kan konstateras att konsekvenserna av att nämnden håller budget är att resultaten försämras. Detta visar behovet av ytterligare medel inom nämndens verksamheter.

BUDGET 2017, ELP 2018-2019

DEL 1 i budgetarbetet

Driftbudget 2017

Nämnden beslutade 14 april att godkänna förslag till driftbudget på ram för 2017.

Forts.



§ 127 forts.

Budget 2017, 2018-2019

Nämndens förslag ryms inom tilldelad ram under förutsättning att utbildningsnämnden får extra anslag om 6,5 miljoner kronor av de statliga medlen riktade till utökade kostnader för nyanlända.

I förslag till driftsbudget prioriteras följande behov: socioekonomisk fördelning, digitalisering, inventarier samt nyckeltal material barnomsorg/lågstadiet.

Förslagen överlämnades till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Investeringsbudget 2017

Nämnden godkände även förslag till investeringsbudget på ram för 2017. Nämndens förslag ryms inom tilldelad ram.

I nämndens beslut ingick även förslag till prioritetsordning för investeringar utöver ram.

Utbildningsnämnden har lämnat följande prioritering:

1. Personalrum och eventuell förskoleavdelning på Vij förskola
2. Utökning av lokalyta för förskola i Järvsö
3. Ombyggnation till skol- och folkbibliotek i Röda gården Järvsö

DEL 2 i budgetarbetet

Arbetet inleddes vid arbetsutskottets sammanträde 30 maj och ska slutföras i september.

Nämnden ska fatta beslut i september om fördelad budget till förvaltningen gällande drift samt anta verksamhetsplan och nämndmål utifrån tilldelade budgetramar och fullmäktigemål.

Driftbudget 2017-2019

Kommunfullmäktige fattade beslut om ramar 20 juni. I budgetförslaget som kommunfullmäktige antog framgår att nämnden kommer att få extra anslag 2017-2019 för ökade flyktingkostnader på samma nivå som anslogs för 2016. Hur dessa kostnader utvecklas bör noggrant följas för att åtgärder skall kunna vidtas.

I antaget förslag framgår även att budgetberedningen valt att inte räkna in de av regeringen föreslagna extra medlen till kommunerna (förslag i vårpropositionen), för Ljusdal preliminärt 21,6 miljoner kronor. Budgetberedningen vill avvakta riksdagens budgethantering. Därmed kan det finnas anledning att under hösten revidera budget 2017-2019.

Forts.

§ 127 forts.

Budget 2017, 2018-2019

Investeringsbudget 2017-2019

Budgetberedningen har lagt förslag till investeringsplan som kommunfullmäktige antog 20 juni. I investeringsplanen framgår att nämnden tilldelas 2,5 miljon kronor i ram. Vad gäller prioritering utöver ram så framgår att ombyggnationer på Vij förskola genomförs 2016 samt att utökning av lokalyta för förskola i Järvsö samt ombyggnad av Röda gården är under utredning.

Verksamhetsplan och verksamhetsmål 2017-2019

Nämndens verksamhet och mål ska utgå från Ljusdal kommuns vision, som innehåller ett antal områden som uppfattas vara av strategisk betydelse i skapandet av en hållbar samhällsutveckling med god livskvalitet, trygghet och välfärd.

Visionen konkretiseras med mål och indikatorer i LjUS, Ljusdal kommuns utvecklingsstrategi som i sin tur styr de fullmäktigemål som antas i en ekonomisk långtidsplan och årsbudget. Med utgångspunkt från fullmäktigemålen ska varje nämnd fastställa en egen handlingsplan med mål och indikatorer. Utbildningsnämnden berörs av tre målområden: *bildning och utbildning, offentlig service och aktivt miljöarbete samt natur och livsmiljö*.

Nämnden beslutade 22 oktober 2015 att anta verksamhetsplan och mål för 2016-2018.

Behov av revidering i förslag till budget för 2017-2019

I förslag till driftsbudget som nämnden beslutade om i april prioriteras följande behov:

Socioekonomisk fördelning	1 000 000 kronor
Digitalisering	1 000 000 kronor
Inventarier	600 000 kronor
Nyckeltal material barnomsorg/lågstadiet	400 000 kronor

Nämnden ska nu fastställa förslaget om fördelad budget till förvaltningen. I pågående budgetarbete kan förvaltningen se att förutsättningarna ser annorlunda ut än de gjorde i april.

Digitalisering:

Upphandlingen har påbörjats men är inte avslutad. En första indikation visar på ett större budgetbehov.

Elever i behov av särskilda insatser och extraordinärt stöd:

I kvalitetsrapporterna från varje verksamhet avseende resultat läsåret 2015/2016 och utvecklingsområden framgår att behovet av ytterligare medel till dessa elever behöver prioriteras om en ökad måluppfyllelse ska ske.

IKE gymnasiet:

Enligt ovanstående skrivning behöver det avsättas mer till IKE budgeten för 2017.

Forts.

§ 127 forts.

Budget 2017, 2018-2019

Möjliga åtgärder

Extra statliga medel till kommunerna om 21,6 miljoner:

Om nämnden får del av det extra anslaget kan utrymme för ytterligare prioriteringar vara genomförbara.

Det finns nu ett förslag om att revidera budgeten som kommunfullmäktige ska ta ställning till. Förslaget innebär en ramökning för utbildningsnämnden med 1 083 000 kronor för 2017 och 1 292 000 kronor för 2018–2019 utifrån särskilda statsbidrag som är riktade till olika satsningar inom nämndens verksamheter.

Långtidsplanen:

På längre sikt kan förslag till åtgärder utifrån vad som framkommer i utredningar innebära kostnadsbesparingar.

På kort sikt kan nämnden behöva ta ställning till vilka åtgärder som kan göras som ger effekter redan i budget 2017.

Det fattas i nuläget 6,7 miljoner kronor för att nå en budget i balans. Till detta tillkommer en behovslista om 9,8 miljoner vilket innebär att det totala behovet är 16,5 miljon kronor.

Förvaltningen behöver politiska direktiv till möjliga åtgärder.

Arbetsutskottet beslutade 5 september 2016 att uppdraga till presidiet att lämna förslag till möjliga åtgärder.

Förvaltningschefen presenterade ett material som beskriver historik, nuläge, behov, målsättningar och framtid för nämndens ledamöter på sammanträdet 22 september.

Nämnden beslutade 22 september i enlighet med följande:

1. Nämnden beslutar efter att erforderliga MBL-förhandlingar med riskbedömning slutförts:
 1. Nämnden antar förslag till budget 2017 med ett ospecificerat besparingsförslag om 6 747 000 kronor.
 2. Nämnden uppdragar till förvaltningschefen att lämna förslag till besparingar för år 2017 med motsvarande summa så att nämnden kan fatta nödvändiga beslut för att nå en budget på ram.
2. Verksamhetsplanen återremitteras till arbetsutskottet 3 oktober.
3. I tidigare antagna mål för 2016-2018 tas följande delmål bort: *Löneutvecklingen för legitimerade förskollärare, lärare och fritidspedagoger med lärarlegitimationen ska ligga över nationellt riktmärke*

Forts.

§ 127 forts.

Budget 2017, 2018-2019

Riskbedömning gällande besparingskrav budget för utbildningsnämnden 2017 delgavs arbetsutskottets ledamöter 3 oktober.

Förvaltningen presenterade ett material som kan ligga till underlag inför fortsatta diskussioner i partigrupperna.

Verksamhetsplan för 2017 behöver antas. Nämnden antog en verksamhetsplan och mål hösten 2015. Målen gäller för 2016-2018, förutom ett delmål som togs bort av nämnden 22 september 2016. Det finns dock behov av att revidera verksamhetsplanen.

Arbetsutskottet beslutade 3 oktober i enlighet med följande:

1. Presidiet har i uppdrag att arbeta vidare med att lämna förslag till möjliga åtgärder
2. Ärendet återupptas på arbetsutskottets sammanträde 31 oktober

Ärendet diskuterades vidare vid arbetsutskott 31 oktober för att processas vidare inför beslut senast i december.

Arbetsutskottet 31 oktober beslutade om följande utredningsuppdrag:

1. Förvaltningen får i uppdrag att utreda möjligheten att erbjuda Fritidsklubb på Stenhamreskolan, Gärdeåsskolan, Öjeskolan samt Färila skola. Utredningen ska presenteras för arbetsutskottet 28 november. Risk- och konsekvensanalys ska medfölja underlaget.
2. Förvaltningen får i uppdrag att utreda möjligheten att stänga Lillhaga förskola och/eller flytta ur de lägenheter som hyrs för förskoleverksamhet i Vij-området och flytta in dessa verksamheter till Vij förskola.
I utredningsunderlaget ska framgå ny hyra för Vij förskola efter ombyggnation. Utredningen ska presenteras för arbetsutskottet 28 november. Risk- och konsekvensanalys ska medfölja underlaget.
3. Förvaltningen får i uppdrag att utreda kvalitetskravet för årskurs 7-9 i Los skola. Utredningen ska presenteras för arbetsutskottet 28 november. Risk- och konsekvensanalys ska medfölja underlaget.

Förvaltningen har lämnat resultat av utredningsuppdragen.

Arbetsutskottet 28 november föreslår nämnden besluta:

1. Slottegymnasiet tilldelas en minskad budgetram som uppgår till 90 miljoner kronor för år 2017

Forts.



§ 127 forts.

Budget 2017, 2018-2019

Rektor på Slottegymnasiet får i uppdrag att anpassa gymnasieskolans organisation till budgetramen. I uppdraget ingår översyn av utbudet av nationella program och inriktningar. Redovisning av anpassningarna ska ske i utbildningsnämndens arbetsutskott den 20 februari 2017

1. Öppen fritids erbjuds i stället för fritidshem för barn i åldern 10-12 år på Stenhamreskolan, Öjeskolan, Gärdeåsskolan samt Färila skola
2. Nyckeltal 4-5 år i förskola höjs från 5,1 till 5,4 barn per arbetare

Beslutsunderlag

Protokoll från förhandling enligt MBL § 11, 7 december 2016 med bilagd riskbedömning
Arbetsutskottets protokoll 28 november 2016 § 60
Tjänsteskrivelser daterade 18 november och 21 november 2017
Arbetsutskottets protokoll 3 oktober 2016 § 42
Utbildningsnämndens protokoll 22 september 2016 § 95
Protokoll från förhandling enligt MBL § 11, 21 september 2016
Arbetsutskottets protokoll 5 september 2016
Siffermaterial daterat 5 september 2016
Tjänsteskrivelse daterad 16 augusti 2016 med verksamhetsplan och mål

Yrkande

Marie Mill (LB):

1. Ändring av arbetsutskottets förslag till beslut punkt 1 i enlighet med följande:
Slottegymnasiet tilldelas en budgetram som uppgår till 90 miljoner kronor för år 2017
Rektor på Slottegymnasiet får i uppdrag att anpassa gymnasieskolans organisation till budgetramen. Redovisning av förslagen/anpassningarna ska ske i utbildningsnämndens arbetsutskott den 27 februari 2017.
2. Bifall till arbetsutskottets förslag punkt 2 och 3.

Kristina Michelson (S):

Avslag till arbetsutskottets förslag punkt 1 med den av Marie Mill föreslagna ändringen.
Avslag till arbetsutskottets förslag punkt 2 och 3

Forts.



§ 127 forts.

Budget 2017, 2018-2019

Kjell Nilsson (S):

Avslag till arbetsutskottets förslag punkt 3

Ajournering begärs och verkställs. Ärendet återupptas.

Propositionsordning

1.

Ordförande ställer arbetsutskottets förslag punkt 1 mot Marie Mills yrkande om ändring av punkten. Han finner att nämnden bifaller Marie Mills yrkande.

2.

Ordförande ställer Marie Mills yrkande punkt 1 mot Kristina Michelsons avslagsyrkande. Han finner att nämnden bifaller Marie Mills yrkande.

Omröstning begärs och verkställs.

Ja-röst till Marie Mills yrkande

Nej-röst till avslag till Marie Mills yrkande

Omröstningsresultat

Med 6 ja-röster mot 4 nej-röster bifaller nämnden Marie Mills yrkande.

		Ja	Nej	Avstår
M	Allan Cederborg, ordf	X		
M	Nathalie Häll	X		
C	Ingrid Olsson	X		
L	Suzanne Blomqvist	X		
V	Mikael Sellberg	X		
LB	Marie Mill	X		
S	Kristina Michelsson		X	
S	Lars Engström		X	
S	Kjell Nilsson		X	
S	Irene Jonsson		X	
	Totalt	6	4	

3.

Ordförande ställer Marie Mills bifallsyrkande till punkt 2 i arbetsutskottets förslag mot Kristina Michelsons avslagsyrkande. Han finner att nämnden bifaller Marie Mills yrkande.

Forts.

§ 127 forts.

Budget 2017, 2018-2019

Omröstning begärs och verkställs.

Ja-röst till Marie Mills yrkande

Nej-röst till avslag till Marie Mills yrkande

Omröstningsresultat

Med 6 ja-röster mot 4 nej-röster bifaller nämnden Marie Mills yrkande.

		Ja	Nej	Avstår
M	Allan Cederborg, ordf	X		
M	Nathalie Häll	X		
C	Ingrid Olsson	X		
L	Suzanne Blomqvist	X		
V	Mikael Sellberg	X		
LB	Marie Mill	X		
S	Kristina Michelsson		X	
S	Lars Engström		X	
S	Kjell Nilsson		X	
S	Irene Jonsson		X	
	Totalt	6	4	

4.

Ordförande ställer Marie Mills bifallsyrkande till punkt 3 i arbetsutskottets förslag mot Kristina Michelsons avlagsyrkande. Han finner att nämnden bifaller Marie Mills yrkande.

Omröstning begärs och verkställs.

Ja-röst till Marie Mills yrkande

Nej-röst till avslag till Marie Mills yrkande

Omröstningsresultat

Med 6 ja-röster mot 4 nej-röster bifaller nämnden Marie Mills yrkande.

		Ja	Nej	Avstår
M	Allan Cederborg, ordf	X		
M	Nathalie Häll	X		
C	Ingrid Olsson	X		
L	Suzanne Blomqvist	X		
V	Mikael Sellberg	X		

Forts.

§ 127 forts.

Budget 2017, 2018-2019

LB	Marie Mill	X		
S	Kristina Michelsson		X	
S	Lars Engström		X	
S	Kjell Nilsson		X	
S	Irene Jonsson		X	
	Totalt	6	4	

Reservation

Kristina Michelson (S), Lars Engström (S), Kjell Nilsson (S), Irene Jonsson (S) reserverar sig mot nämndens beslut.

Skriftlig reservation kommer att lämnas innan protokollet justeras.

Beslutsexpediering

Akt
KS/KF

Reservation

Härmed reserverar vi oss mot budgetbeslutet i Utbildningsnämnden 15/12 2016, vi reserverar oss mot samtliga tre beslutspunkter.

Motivering: Handlingarna i ärendet är undermåliga, det saknas en tjänsteskrivelse med sammanfattning. Det saknas antalet kronor man förväntas spara i samtliga besparingsförslag. Det saknas ordentliga risk- och konsekvensanalyser när det gäller nyckeltal i förskolan för 4-5 åringar samt för budgetminskningen på Gymnasieskolan.

Det är Ordförandes ansvar att se till att handlingarna är tillfredsställande och säkra, vi kan aldrig acceptera att en sådan viktig budget som påverkar de yngsta medborgarna i vårt samhälle tas på så osäkra grunder.

Ljusdal 19/12 2016

Stina Michelson (S)

Irene Jonsson (S)

Lars Engström (S)

Kjell Nilsson (S)

UN ke



§ 128

Interkommunala ersättningar 2017

Utbildningsnämnden beslutar

1. Interkommunal ersättning till barnomsorg/grundskola fastställs. Ersättningen utgår från nämndens beslut om förändrat nyckeltal för 4-5 åringar.
2. Interkommunal ersättning till grundsärskola/träningssärskola/särskolefritids fastställs
3. Interkommunal ersättning till gymnasieskola fastställs

Sammanfattning

Interkommunala ersättningsbelopp för barnomsorg, grundskola, särskoleverksamhet och gymnasieskola ska fastställas för 2017.

Nämnden ska senast i december varje år fatta beslut om hur stor interkommunal ersättning som ska utgå till kommunal barnomsorg och skola. Ersättningen baseras på kommunens egen fördelning av budget till barnomsorg och skola. Följande beslut ska tas:

- Interkommunal ersättning till barnomsorg/grundskola.
- Interkommunal ersättning till grundsärskola/träningssärskola/särskolefritids.
- Interkommunal ersättning till gymnasieskolor

Eftersom bidragen baseras på kommunens budget måste ändringar göras om det sker förändringar eller omfördelningar i budget under innevarande budgetår, exempelvis löneökningar eller beslut i nämnden.

Förvaltningschefen har delegation på att besluta om förändringar i ersättningsbeloppen.

Förvaltningschefen föreslår nämnden besluta:

Två förslag till bidragsbelopp för barnomsorg har lämnats.

Alternativ 1 utgår från oförändrade nyckeltal.

Alternativ 2 utgår från att nyckeltalet för 4-5 åringar har höjts från 5,1 barn per årsarbetare till 5,4 barn per årsarbetare, vilket innebär att det blir fler barn per årsarbetare.

Nämnden har idag i samband med beslut om budget fattat beslut om att ändra nyckeltalet för 4-5 åringar vilket innebär att förslag till bidragsbelopp enligt alternativ 2 föreslås.

1. Fastställa interkommunal ersättning till barnomsorg/grundskola enligt alternativ 2
2. Fastställa interkommunal ersättning till grundsärskola/träningssärskola/särskolefritids
3. Fastställa interkommunal ersättning till gymnasieskola

Forts.

§ 128 forts.

Interkommunala ersättningar 2017

I samband med att nämnden behandlar ärendet om interkommunal ersättning får nämnden information om antal elever från årskurs 9 som valt Slottegymnasiet 2016.
42 % av behöriga elever har sökt Slottegymnasiet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 13 december 2016 med bilagda prislistor

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till punkt 1 i förvaltningschefens förslag.
Han finner att nämnden bifaller förslaget.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till punkt 2 i förvaltningschefens förslag.
Han finner att nämnden bifaller förslaget.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till punkt 3 i förvaltningschefens förslag.
Han finner att nämnden bifaller förslaget.

Beslutsexpediering

Akt

IKE-samordnare

§ 129

Beslut om offentliga bidrag till fristående enheter 2017

Utbildningsnämnden beslutar

1. Bidrag till fristående barnomsorg/grundskola inom Ljusdals kommun fastställs.
Bidraget utgår från nämndens beslut om förändrat nyckeltal för 4-5 åringar.
2. Bidrag till fristående barnomsorg/grundskola utanför Ljusdals kommun fastställs.
Bidraget utgår från nämndens beslut om förändrat nyckeltal för 4-5 åringar.
3. Bidrag till fristående gymnasieskola fastställs.

Sammanfattning

Bidragsbelopp till fristående verksamheter för barnomsorg, grundskola, särskoleverksamheter och gymnasieskola ska fastställas för 2017.

Nämnden ska senast i december varje år fatta beslut om hur stort bidrag som ska utgå till fristående barnomsorg och skola. Bidragen baseras på kommunens egen fördelning av budget till barnomsorg och skola. Följande beslut ska tas:

- Bidrag till fristående enheter barnomsorg/grundskola inom Ljusdals kommun.
- Bidrag till fristående enheter barnomsorg/grundskola utanför Ljusdals kommun.
- Bidrag till fristående gymnasieskolor baserat på Ljusdals kommuns

Eftersom bidragen baseras på kommunens budget måste ändringar göras om det sker förändringar eller omfördelningar i budget, exempelvis löneökningar eller beslut i nämnden. Förvaltningschefen har delegation på att besluta om förändringar i bidragsbeloppen.

Förvaltningschefen föreslår nämnden besluta:

Två förslag till bidragsbelopp för barnomsorg har lämnats.

Alternativ 1 utgår från oförändrade nyckeltal.

Alternativ 2 utgår från att nyckeltalet för 4-5 åringar har höjts från 5,1 barn per årsarbetare till 5,4 barn per årsarbetare, vilket innebär att det blir fler barn per årsarbetare.

Nämnden har idag i samband med beslut om budget fattat beslut om att ändra nyckeltalet för 4-5 åringar vilket innebär att förslag till bidragsbelopp enligt alternativ 2 föreslås.

1. Fastställa bidrag till fristående barnomsorg/grundskola inom Ljusdals kommun enligt alternativ 2
2. Fastställa bidrag till fristående barnomsorg/grundskola utanför Ljusdals kommun enligt alternativ 2
3. Fastställa bidrag till fristående gymnasieskola.

Forts.

§ 129 forts.

Beslut om offentliga bidrag till fristående enheter 2017

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 13 december 2016 med bilagda prislistor och bidragsbelopp

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till punkt 1 i förvaltningschefens förslag. Han finner att nämnden bifaller förslaget.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till punkt 2 i förvaltningschefens förslag. Han finner att nämnden bifaller förslaget.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till punkt 3 i förvaltningschefens förslag. Han finner att nämnden bifaller förslaget.

Beslutsexpediering

Akt

Fristående enheter

§ 130

Remiss - Utredning av arbetsmarknadspolitisk organisation

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden har inget att erinra mot förslaget till en arbetsmarknadsförvaltning i Ljusdals kommun.

I förslaget bör det dock förtydligas att det är den kommunala vuxenutbildningen som föreslås ingå i den nya förvaltningen. Förkortningen UC står för Utvecklingscentrum och är det lokala namnet på den kommunala vuxenutbildningen i Ljusdals kommun. Det bör även poängteras att denna utbildningsverksamhet lyder under Skollagen.

2. En kostnadsberäkning bör lämnas innan slutligt beslut fattas.
3. Efter att kommunfullmäktige fattat beslut om en eventuellt ny arbetsmarknadsförvaltning uppdras till förvaltningschefen att utreda och titta vidare på organisationen för Särvox.

Sammanfattning

Utredning om en ny förvaltning; "Arbete och stöd" har remitterats till utbildningsnämnden för yttrande. Följande framgår i förvaltningschefens förslag till remissvar:

Uppdrag och utredning

Kommunchefen fick den 29 mars 2016 i uppdrag av kommunstyrelsens ordförande att utreda samordningen av arbetsmarknadspolitiken.

Utredningen har genomförts av verksamhetschefen på arbetsmarknadsenheten. Utredningen föreslår en ny förvaltning; "Arbete och stöd".

Utredningen utgår från de förändringar och utmaningar som kommunerna står inför bland annat utifrån ökat flyktingmottagande, hög arbetslöshet (särskilt inom ungdomsgruppen), hög sjukfrånvaro och med detta påföljande utanförskap.

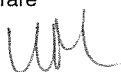
Genom ett ökat samarbete kring de grupper/individer vilka behöver stöd, blir det kortare beslutsvägar, ökad kännedom om individen och dennes problematik, effektivare insatser som kan ha positiva ekonomiska konsekvenser.

Berörda verksamheter

De verksamheter som föreslås ingå i den nya förvaltningen är:

- Arbetsmarknadsenheten (AME)
- Integrationsverksamheten
- Individ- och familjeomsorg (IFO)
- Daglig verksamhet enligt LSS
- Kommunala vuxenutbildningen (UC)

Forts.



§ 130 forts.

Remiss - Utredning av arbetsmarknadspolitisk organisation

Samlokalisering

I förslaget tas det upp att för en eventuell ny förvaltning skulle det finnas många vinster om de ingående verksamheterna kunde vara belägna i samma lokal.

Berörda verksamheter och uppgifter inom utbildningsförvaltningen

Förslagets konsekvenser för utbildningsnämnden är att

1. Utvecklingscentrum (UC) med den kommunala vuxenutbildningen flyttar till den nya förvaltningen
2. Det kommunala uppföljningsansvaret, KAA, tas över av den nya förvaltningen.

Arbetsutskottet 28 november föreslår nämnden besluta att lämna följande remissvar:

1. Utbildningsnämnden har inget att erinra mot förslaget till en arbetsmarknadsförvaltning i Ljusdals kommun.

I förslaget bör det dock förtydligas att det är den kommunala vuxenutbildningen som föreslås ingå i den nya förvaltningen. Förkortningen UC står för Utvecklingscentrum och är det lokala namnet på den kommunala vuxenutbildningen i Ljusdals kommun. Det bör även poängteras att denna utbildningsverksamhet lyder under Skollagen.

2. En kostnadsberäkning bör lämnas innan slutligt beslut fattas.

Rektor för Utvecklingscentrum informerar om verksamheten, behov och utvecklingsmöjligheter samt hur verksamheten ser på förslaget om att ingå i en ny förvaltning.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 28 november 2016 § 56

Förslag till remissvar daterat 9 november 2016

Remiss – Förslag till ny arbetsmarknadsförvaltning i Ljusdals kommun daterad 19 september 2016

Yrkande

Mikael Andersson Sellberg (V): Tillägg till arbetsutskottets förslag till beslut.

Efter att kommunfullmäktige fattat beslut om en eventuellt ny arbetsmarknadsförvaltning uppdras till förvaltningschefen att utreda och titta vidare på organisationen för Särvox.

Forts.

§ 130 forts.

Remiss - Utredning av arbetsmarknadspolitisk organisation

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till arbetsutskottets förslag med det av Mikael Andersson Sellberg föreslagna tillägget. Han finner att nämnden bifaller förslaget.

Beslutsexpediering

Akt
KS/KF



§ 131

Remiss - Måltidsverksamheten inom Ljusdals kommun

Utbildningsnämnden beslutar

Utbildningsnämnden lämnar följande remissvar

1. För att kunna ställa de tre alternativen emot varandra måste en mer detaljerad utredning av utvärderingen göras. Verksamhetschefen för kostservice ges i uppdrag att göra en mer detaljerad utredning utifrån konsult Jörn Forssells utvärdering.
2. Vad gäller förskolorna inom utbildningsförvaltningen förordas förslag 2 som innebär att samtliga förskoleområden har egna tillagningskök. Områdena är Ljusdals centrala barnomsorg, Järvsö barnomsorg, Nybo skola, Färila och Los utbildningsområde.
3. Slottegymnasiets skolkök bör organisatoriskt finnas kvar hos Utbildningsförvaltningen.

Sammanfattning

Den 6 september 2016 inkom en remiss till utbildningsnämnden gällande måltidsverksamheten inom Ljusdals kommun. Kommunstyrelsen önskar att utbildningsnämnden ska yttra sig angående remissen senast den 23 december.

Kommunens kostchef presenterar en sammanfattning av utvärderingen samt informerar om de utvecklingsalternativ som konsulten lämnat. Hon lämnar synpunkter på det som framgår i utvärderingen.

Följande framgår i det förslag till remissvar som förvaltningschefen lämnat.

Konsulten, Jörn Forssell har i sin utvärdering beskrivit måltidsverksamhetens nuläge och ställer det mot tre utvecklingsalternativ.

Utvärderingen är mycket omfattande och komplex, vilket gör det svårt att se vilket av de tre utvecklingsalternativen som eventuellt skulle vara aktuellt. För att kunna ge en rättvisande bild av verksamheten och i vilken riktning den bör gå måste utredningen granskas ytterligare innan beslut fattas.

Synpunkter gällande förskolorna

Vad gäller förskolorna inom utbildningsförvaltningen förordas förslag 2 som innebär att samtliga förskoleområden har egna tillagningskök. Områdena är Ljusdals centrala barnomsorg, Järvsö barnomsorg, Nybo skola, Färila och Los utbildningsområde.

Forts.

§ 131 forts.

Remiss - Måltidsverksamheten inom Ljusdals kommun

Synpunkter gällande Slottegymnasiet

Slottegymnasiets skolkök bör organisatoriskt finnas kvar hos Utbildningsförvaltningen. I samband med ombyggnationen av Restaurang- och livsmedelsprogrammet 2001 integrerades programmet i skolkökens lokaler. 2001 beslutades att skolköket på gymnasieskolan och verksamheten i gymnasieprogrammets kök och servering skulle tillhöra gymnasieskolan organisation. En viktig anledning är att eleverna på Restaurang- och livsmedelsprogrammet ska kunna genomföra kurser både i skolköket och i restaurangköket. Här är det viktigt att verksamheterna är samlade lokalmässigt eftersom verksamheten är beroende av ett nära samarbete mellan de två personalgrupperna. En splittring av de två verksamheterna, skolköket och restaurangköket, skulle ha mycket negativa konsekvenser för elevernas allsidiga utbildning inom Restaurang- och livsmedelsprogrammet.

Arbetsutskottet 28 november föreslår nämnden besluta att lämna följande yttrande:

Utbildningsnämnden lämnar följande remissvar

1. För att kunna ställa de tre alternativen emot varandra måste en mer detaljerad utredning av utvärderingen göras. Verksamhetschefen för kostservice ges i uppdrag att göra en mer detaljerad utredning utifrån konsult Jörn Forssells utvärdering.
2. Vad gäller förskolorna inom utbildningsförvaltningen förordas förslag 2 som innebär att samtliga förskoleområden har egna tillagningskök. Områdena är Ljusdals centrala barnomsorg, Järvsö barnomsorg, Nybo skola, Färila och Los utbildningsområde.
3. Slottegymnasiets skolkök bör organisatoriskt finnas kvar hos Utbildningsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 28 november 2016 § 54

Förslag till remissvar daterat 17 november 2016

Remiss – Utvärdering av måltidsverksamheten i Ljusdals kommun daterad 6 september 2016

Yrkande

Kristina Michelson (S), Marie Mill (LB), Ingrid Olsson (C), Suzanne Blomqvist (L): Bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Forts.

§ 131 forts.

Remiss - Måltidsverksamheten inom Ljusdals kommun

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Kristina Michelson m fl. yrkande.
Han finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

Akt

KS/KF

Kostchefen för kännedom



§ 132

Remiss - Kommunövergripande strategi för ökad hälsa och sänkt sjukfrånvaro

Utbildningsnämnde beslutar

1. Utbildningsnämnden har inget att erinra mot förslaget till kommunövergripande strategi och föreslår att den godkänns.
2. För att detta ska fungera behövs dock administrativt stöd till cheferna via PA-enheten.

Sammanfattning

Personalenheten har efter beslut i personalutskottet 2016-06-07 fått i uppdrag att ta fram en strategi för ökad hälsa och sänkt sjukfrånvaro i kommunen. Strategin har fyra fokusområden; hälsofrämjande organisation, kunniga, självständiga chefer, färre insjuknade och snabbare tillbaka till arbete. Stor tyngd läggs på allas engagemang i arbetet och att hela organisationen arbetar aktivt med systematiskt arbetsmiljöarbete. Viktiga hörnstenar är alla enheters arbete med egna mål samt uppföljning och utvärdering.

Under arbetets gång har det framkommit flera organisatoriska förutsättningar som är nödvändiga för att lyckas i arbetet. I strategin finns också en tidsplan och en kostnadsberäkning.

Arbetsutskottet har tidigare, 31 oktober 2016, föreslagit nämnden besluta att lämna följande remissvar:

1. Utbildningsnämnden har inget att erinra mot förslaget till kommunövergripande strategi och föreslår att den godkänns.
2. För att detta ska fungera behövs dock administrativt stöd till cheferna via PA-enheten.

Ärendet var med på arbetsutskottets ärendelista 28 november utifrån förutsättningen att eventuellt tillägg kan behöva göras i arbetsutskottets förslag till beslut från den 31 oktober.

Förvaltningschefen gjorde arbetsutskottet uppmärksam på den ekonomiska kalkyl som finns i förslaget. Det är viktigt att cheferna får förutsättningar för att lyckas med arbetet.

Arbetsutskottet valde att lämna tidigare förslag till beslut från den 31 oktober vidare till nämnden för beslut.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 28 november 2016 § 55
Arbetsutskottets protokoll 31 oktober 2016 § 47

Forts.

§ 132 forts.

Remiss - Kommunövergripande strategi för ökad hälsa och sänkt sjukfrånvaro

Förslag till remissvar daterat 19 oktober 2016

Remiss – Kommunövergripande strategi för ökad hälsa och sänkt sjukfrånvaro daterad 15 september 2016

Yrkande

Kjell Nilsson (S), Ingrid Olsson (C), Marie Mill (LB): Bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Kjell Nilsson m fl. yrkande. Han finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

Akt

KS/KF

Utredarna för kännedom

§ 133

Internkontroll 2017

Utbildningsnämnden beslutar

1. Reviderad plan för internkontroll antas att gälla för år 2017

Sammanfattning

Varje nämnd är utifrån kommunallagen ansvarig för den interna kontrollen för den verksamhet man bedriver.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret att se till att övriga nämnder arbetar med sin interna kontroll på ett tillfredsställande sätt. Nämnderna har skyldighet att inom sitt område se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. I ansvaret ligger även att följa upp det interna kontrollsystemet inom nämndens verksamhet.

Gällande internkontrollplan antogs av nämnden 2015. Planen innehåller tre områden inom vilka olika processer riskbedöms. Ett förslag till revidering av planen lämnas. Planen föreslås gälla under år 2017.

Arbetsutskottet 28 november föreslår nämnden besluta:

1. Reviderad plan för internkontroll antas att gälla för år 2017

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 28 november 2016 § 57
Tjänsteskrivelse daterad 15 november 2016 med förslag till internkontrollplan 2017

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till arbetsutskottets förslag till beslut. Han finner att nämnden bifaller förslaget.

Beslutsexpediering

Akt
Utbildningsförvaltningen för verkställande

§ 134

Sammanträdesordning UN 2017

Utbildningsnämnden beslutar

1. Sammanträdesordning för 2017 godkänns
2. Sammanträdesordningen ska utvärderas innan beslut tas inför kommande år

Sammanfattning

Utbildningsnämnden har antagit sammanträdesdagar för 2017. Nämnden har elva nämnd-sammanträden inplanerade under året. Under 2016 har nämnden haft flera sammanträden som slutat till lunch eller strax efter. Nämnden har haft några dagar under året där möjlighet har funnits för diskussion och fördjupning inom olika ämnesområden, men tillfällena har varit få. Nämnden har även haft några tillfällen för briefingar med verksamheterna.

Nämnden har att behandla ärenden av mer övergripande art, såsom mål för verksamheten, fördelning av medel utifrån fastställda mål samt att följa upp hur verksamheten klarar av att följa målen, både nationella som lokala mål. Att utveckla verksamheten så att alla barn och elever klarar målen är det övergripande ansvaret för utbildningsnämnden. Nämnden behöver få kunskap om verksamheterna inom nämndens ansvarsområde, men även få möjlighet att fördjupa sig i utbildningsfrågor på ett mer nationellt plan. Det har även uttryckts en önskan om att få möjlighet till utbyte med andra kommuner kring utbildningsfrågor.

Arbetsutskottet är nämndens beredande organ, tio sammanträden är inplanerade under år 2017. Arbetsutskottet bereder ärenden som sedan ska gå vidare till nämnden för beslut. I arbetsutskottet finns möjlighet till fördjupade diskussioner som ledamöterna kan ta med sig till sina partigrupper för att partiet ska kunna ta ställning till ärendet innan ärendet går vidare för beslut till nämnden. Ibland kan ett ärende behöva diskuteras flera gånger i arbetsutskottet innan beslut kan fattas.

Med anledning av ovanstående föreslår förvaltningschefen att sammanträdesordningen för 2017 ändras i enlighet med det förslag som lämnats. Förslaget innebär att nämnden planerar in fem beslutande sammanträdesdagar under året, resterande dagar kan användas till fördjupad diskussion om nämndens övergripande ansvar, diskussion inför beslut om budget, mål och plan för tre år framåt, uppföljning av det systematiska kvalitetsarbetet och det systematiska arbetsmiljöarbetet. Möjligheten finns även att planera in möten med representanter från kommunens olika skolformer, studiebesök i den egna och i andra kommuner samt möjlighet till fördjupning i olika ämnesområden.

Nämnden har dock möjlighet, om det behövs, att använda viss tid av dessa dagar till beslutande sammanträde.

Forts.



§ 134 forts.

Sammanträdesordning UN 2017

Nämnden behåller samtliga tider för arbetsutskottets sammanträden.

Om nämnden antar förslaget bör det utvärderas innan beslut tas om fortsatt sammanträdesordning inför kommande år.

Arbetsutskottet 28 november föreslår nämnden besluta

1. Sammanträdesordning för 2017 godkänns
2. Sammanträdesordningen ska utvärderas innan beslut tas inför kommande år

Ordförande informerar om att han har beslutat om en konsultinsats med syfte att hitta en gemensam plattform för fortsatt skolutvecklingsarbete. Beslutet har fattats efter samråd med vice ordförande och förvaltningsledningen. Förvaltningschefen har haft i uppdrag av nämnden att undersöka möjligheten att anlita konsult. Nämndens ledamöter kommer att kallas till konferensdagar i januari och februari.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 28 november 2016 § 59
Tjänsteskrivelse daterad 15 november 2016 med förslag till sammanträdesordning 2017

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till arbetsutskottets förslag. Han finner att nämnden bifaller förslaget.

Beslutsexpediering

Akt
Utbildningsförvaltningen för verkställande

§ 135

Översyn av administrationen och elevhälsan inom utbildningsnämndens verksamheter

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning

En översyn av administrationen och elevhälsan har genomförts. Översynen är en delrapport i uppdraget från utbildningsnämnden till förvaltningschefen att utarbeta en strategisk utvecklingsplan som innefattar förslag till organisation för kommunens förskoleverksamhet, grundskola, gymnasieskola och vuxenutbildning samt skolledarorganisation och administration.

Syftet med översynen är övergripande kommunfullmäktiges mål om att höja utbildningsnivån i kommunen. Det finns behov av att ge skolledarna bättre förutsättningar att fokusera på pedagogiskt ledarskap, att öka likvärdigheten mellan skolor och för elever, att utveckla det systematiska kvalitetsarbetet samt att förbättra arbetsmiljön bl. a med tydliga arbetsbeskrivningar, rutiner och årshjul (AFS 2015:4).

Översynen har presenterats för skolledare och administrativ personal samt för elevhälsans personal 27 oktober.

Arbetsutskottet fick information 31 oktober om resultat av översynen och vilka förändringar som kan komma att föreslås. Information lämnades även till nämnden 17 november.

Riskbedömningar tas fram tillsammans med skyddsombud på alla nivåer som respektive chefer ansvarar för.

Information och förhandling med fackliga organisationer sker under processens gång.

Förslag till beslut presenterades för arbetsutskottet 28 november.

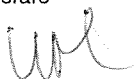
Förvaltningschefen informerade då från MBL-information 16 november. De fackliga organisationerna framförde åsikter som innebär att förvaltningschefen anser att utredningen bör utvidgas till att gälla även skolledarorganisationen.

Arbetsutskottet beslutade 28 november att återremittera ärendet.

Förvaltningschefen informerar nu om ett förslag till ny ledningsstruktur.

Syftet är att förbättra arbetsmiljön för skolledare men också för förvaltningsledningen.

Forts.



§ 135 forts.

Översyn av administrationen och elevhälsan inom utbildningsnämndens verksamheter

En verksamhetschef för administrationen och en verksamhetschef för förskola/grundskola kommer att rekryteras. Tjänsten som kvalitetschef omvandlas till verksamhetschef elevhälsan.

Förvaltningschefen presenterar tidsplan för rekrytering av de nya tjänsterna. Annonsering beräknas påbörja 20 december och avslutas 8 januari. Därefter sker en gemensam genomgång och val av kandidater tillsammans med de fackliga organisationerna. Beslut fattas efter MBL-förhandling.

Översynen av Elevhälsans organisation fortsätter. En enkät, liknande den enkät som genomfördes bland skolledare/administrativ personal, kommer att genomföras. Översynen beräknas vara klar under våren och beslut vara fattat innan sommaren.

Beslutsunderlag

Förslag till ny ledningsstruktur – utkast daterat 5 december 2016
Arbetsutskottets protokoll 28 november 2016 § 58
Tjänsteskrivelse daterad 8 november 2016
Utredning daterad 7 november 2016

Beslutsexpediering

Akt

§ 136

Redovisning av anmälan till huvudman om kränkande behandling av barn/elev 2016

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning

Förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen (Skollagen 6 kap. 10 §).

Anmälningar:

Dnr UN 299/16

Kränkande behandling av elever mot elever, Färila skola. Anmälan inkom 11 november 2016. Utredning påbörjad 11 november.

Dnr UN 282/16

Kränkande behandling av personal mot elev, Färila skola. Anmälan inkom 16 november 2016. Utredning påbörjad 16 november 2016.

Dnr UN 281/16

Kränkande behandling av personal mot elev, Färila skola. Anmälan inkom 16 november 2016. Utredning påbörjad 16 november 2016. Ärendet är avslutat.

Dnr UN 280/16

Kränkande behandling av elev mot elev, Färila skola. Anmälan inkom 11 november 2016. Utredning påbörjad 16 november 2016.

Dnr UN 279/16

Kränkande behandling av elev mot elev, Färila skola. Anmälan inkom 11 november 2016. Utredning påbörjad 11 november då plan för åtgärder upprättades. Ärendet är avslutat.

Dnr UN 278/16

Avslutande rapport vid upplevd diskriminering. Ärendet avslutas enligt skolans likabehandlingsplan.

Dnr UN 272/16

Kränkande behandling av barn mot barn, Ringblommans förskola. Anmälan inkom 4 oktober och utredning påbörjades och plan upprättades 5 oktober. Uppföljning av ärendet kommer att göras 13 oktober.

Beslutsexpediering: Akt

§ 137

Redovisning av beslut fattat på delegation 2016 - utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskottet, ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut skall redovisas till nämnden.

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de delegeringsbeslut som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker på de beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndssammanträde. Redovisningen kan kombineras med en kort föredragning på nämndsammanträdet.

Redovisningen har delats upp i två delar med följande rubriker:

- Beslut möjliga att överklaga genom laglighetsprövning
- Beslut möjliga att överklaga genom förvaltningsbesvär till förvaltningsdomstol och till Skolväsendets överklagandenämnd.

Beslut som kan överklagas genom laglighetsprövning kan överklagas av varje medlem av en kommun. När beslutet har redovisats och protokollet från sammanträdet, där beslutet redovisats och justerats och meddelande om det anslagits på kommunens officiella anslagstavla i förvaltningshuset i Ljusdal börjar överklagandetiden att löpa och varje kommunmedlem har därmed tre veckor på sig att överklaga beslutet.

Överklagande genom förvaltningsbesvär gäller beslut som är myndighetsutövande. Dessa beslut kan överklagas av den som beslutet angår, och blir möjliga att överklaga när beslutet tagits emot av den som beslutet berör. Överklagandetiden är tre veckor från den dag beslutet mottogs.

Beslut inkomna under tiden 10 november – 8 december 2016

Beslut möjliga att överklaga genom laglighetsprövning (Kommunallagen kap. 10)

SKOLSKJUTS

Beslut om skolskjuts grundskola, grundsärskola, gymnasieskola och gymnasiesärskola, SK 10:32-33, 40, 11:31-32, 39, lag (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor samt SL 18:30-18:31. Punkt 4.1 i delegeringsordning.

Forts.

§ 137 forts.

Redovisning av beslut fattat på delegation 2016 - utbildningsnämnden

Beslut av skolskjutshandläggare under tiden 2016-09-15 – 2016-12-05. Beslut om att ej bevilja skolskjuts, elever som ej går i anvisad skola. Tre avslagsbeslut med hänvisning till skolskjutsreglerna. Två av besluten (samma familj) har överklagats. Ett beslut där kostnaderna är lika som för anvisad skola. Dnr UN 132/16 och 304/16

FÖRSKOLA, PEDAGOGISK OMSORG

Beslut om förtur till förskola och annan pedagogisk omsorg av särskilda skäl. Punkt 7.1 i delegeringsordning

Beslut av förskolechef intraprenad Hybo-Ämbarbo. Ett barn beviljas utökad tid på förskola under tiden 2016-11-01 – 2017-06-30. Dnr UN 4/16

Beslutsexpediering

Akt

§ 138

Redovisning av meddelanden 2016 - utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de meddelanden som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker och beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndsammanträde, se nedan.

Nämndens ledamöter får ibland ta del av skriftlig information, skriftlig redovisning och skriftlig återkoppling/uppföljning vilket bifogas förteckningen.

BILAGOR för kännedom:

Uppföljning av kvalitetsrapporter för fristående förskolor

FÖRTECKNING

Dnr UN 57/16

Kommunfullmäktige beslutar 31 oktober 2016 § 199

Motion från Marie Mill (LB) om ny förskola i Vij-området. Svar

1. Motionen anses besvarad

Dnr UN 420/15

Kommunfullmäktige beslutar 31 oktober 2016 § 190

Delårsrapport 2016

1. Delårsbokslut per augusti 2016 samt helårsprognos för 2016 godkänns

Dnr UN 188/16 och UN 189/16

Domar från Förvaltningsrätten i Falun, daterade 28 november 2016

Överklagade beslut om skolskjuts till elever som går i fristående grundskola. Ljusdals kommun har nekat skolskjuts.

Förvaltningsrätten avslår överklagandena.

Forts.

§ 138 forts.

Redovisning av meddelanden 2016 - utbildningsnämnden

Kommunfullmäktige beslutar 28 november 2016 § 225

Avsägelse från Lisa Qvist (S) som ersättare i utbildningsnämnden

1. Lisa Qvist (S) beviljas entledigande från sitt uppdrag som ersättare i utbildningsnämnden.
2. Fyllnadsval sker senare.

Beslutsexpediering

Akt

§ 139

Övriga frågor och information 2016 - utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Information

Förvaltningschefen informerar om följande:

Skolplatsen

Ett lokalt supportteam startades upp i höstas, teamet har mycket att göra och det kvarstår en del problem. Fyra andra kommuner har tillsammans med Ljusdals kommun anlitat juridisk kompetens. Kommunerna behöver få garantier för att systemet är funktions- och rättssäkert. Förvaltningschefen återkommer med ytterligare information vid senare tillfälle.

Chroomebooks

Upphandlingen är nu klar. Upphandlingen har inneburit att kommunen kan köpa Chromebooks billigare än vad man räknat med, vilket innebär att fler datorer har kunnat beställas i första omgången. Chromebooks kommer därmed att införas på gymnasieskolan, Stenhamreskolan årskurs 7-9 samt Särskolan, därefter fortsätter införandet i årskurs 7-9 på Färla skola, Öjeskolan, Los skola samt även i årskurs 6 och ev. även i årskurs 5.

Parallellt med införandet av Chroombooks har avtal tecknats gällande inlästa läromedel samt studiestöd på modersmål. Arbetet med att införa detta pågår.

Tillsammans innebär dessa åtgärder ett stöd i arbetet med att höja resultaten.

Kriterier förstelärare

Ett arbetsmöte hölls 7 december tillsammans med förstelärarna. Frågan kommer att tas upp med skolledarna i januari, parallellt diskuteras frågan med lärarfacken. Förslag lämnas i februari, beslut kan därefter fattas i mars.

Frågan processas vidare och förvaltningschefen återkommer med mer information vid senare tillfälle.

Parallellt pågår även diskussioner kring lärarlönelyftet.

Övrig information:

Nytt datum för arbetsutskottets sammanträde i februari

Arbetsutskottets sammanträde 20 februari är flyttat till 27 februari.

Forts.



§ 139 forts.

Övriga frågor och information 2016 - utbildningsnämnden

Integrationsprojekt

Kristina Michelson (S) informerar från redovisningen av ett integrationsprojekt som bedrivits av Rovdjurscentret De 5 Stora i Järvsö.

Marknadsföring av Naturbruksprogrammet skog

Kristina Michelson (S) uppmärksammar även nämnden på en marknadsföringsåtgärd som Naturbruksprogrammet inriktning skog i samarbete med näringen genomför. Marknadsföring sker via TV4.

Övriga frågor

Suzanne Blomqvist (L) ställer en fråga rörande riktlinjer och reaktioner utifrån uppkommen problematik kring allergi.

Ordförande beslutar att ärendet ska ske inom stängda dörrar på grund av att ärendet kan innehålla sekretess.

Förvaltningschefen tar med sig frågan och återkommer.

Mötet öppnas åter.

Mikael Andersson Sellberg (V) vidarebefordrar en fråga från Demokratiberedningen om kommunkunskap för elever – utbildas kommunens elever i kommunkunskap baserat på hur Ljusdals kommun är organiserat och hur kommunen arbetar?

Ordförande informerar om att Demokratiberedningens ordförande och nämndens ordförande varit ute och besökt skolor för att diskutera hur kommunikationen mellan politik och elevråd kan ske.

Förvaltningschefen uppfattar ett behov som hon kommer att ta med sig till skolledargruppen.

Mikael Andersson Sellberg återkopplar till Demokratiberedningen.