

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Datum
2017-09-12

Plats och tid Enåsenrummet, tisdagen den 12 september 2017 klockan 08:30-10:30

Beslutande

Ledamöter
Lars Molin (M), Ordförande
Sören Görgård (C), 1:e vice ordförande
Harald Noréus (L)
Markus Evensson (S)
Peter Engdahl (S), ersättare för Kristoffer Hansson (MP)

Övriga deltagande

Nicklas Bremefors, kommunchef
Maria Carlgren, personalchef, § 86-89
Carina Pehrsson, chef för utredningsenheten, § 88
Kristina Törnkvist, PA-konsult, § 88
Lena Svensson, Utredare personalenheten, § 89
Anders Dahlstrand, skoglig förvaltare, § 92

Utses att justera Markus Evensson

Justeringens plats och tid Kommunkansliet, plan 5 i Kommunhuset, Ljusdal, 2017-09-18

Underskrifter

Sekreterare Ulrica Swärd Bütikofer	Paragrafer § 86-95
Ordförande Lars Molin	
Justerare Markus Evensson	

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Datum
2017-09-12

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Forum	Kommunstyrelsens allmänna utskott
Sammanträdesdatum	2017-09-12
Datum för anslags uppsättande	2017-09-13
Datum för anslags nedtagande	2017-10-05
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5 i Kommunhuset, Ljusdal
Underskrift Ulrica Swärd Bütikofer

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

§ 86	Dnr 00008/2017 Aktuella personalfrågor	4
§ 87	Dnr 00346/2017 Cirkulär 17:29 Överenskommelse om ändringar i Bestämmelse för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser, BEA T, och Bestämmelser för arbetstagare i arbetslivsintroduktionsanställning, BAL T, med OFR:s förbundsområde Allmänt kommunal verksamhet samt AkademikerAlliansen	6
§ 88	Dnr 00436/2014 Personalpolicy för Ljusdals kommun - information	8
§ 89	Dnr 00109/2017 Information om medarbetarundersökning 2016	9
§ 90	Dnr 00001/2017 Budgetförslag september KLK 2018 och ELP 2019-2020	10
§ 91	Dnr 00376/2017 Kommunens skattesats budgetår 2018	11
§ 92	Dnr 00299/2017 Revidering av skogspolicy	12
§ 93	Dnr 00351/2017 Ansökan från Ljusdalsbygdens museum om finansieringsstöd för ombyggnadskostnader i mejeribygnaden Åkersta 7:7	14
§ 94	Dnr 00326/2017 Yttrande till myndighetsnämnden gällande tillsyn av Färila avfallsdeponi 2017	15
§ 95	Dnr 00061/2015 Innovativ modell för utveckling av offentlig verksamhet	17

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Datum
2017-09-12

§ 86

Dnr 00008/2017

Aktuella personalfrågor**Personalutskottet beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Personalutskottet ska få protokollen från den centrala skyddskommittén och aktivt följa kommitténs arbete

Sammanfattning av ärendet

Personalchef Maria Carlgren informerar:

Löneöversynen

På grund av driftsstörningar i personal- och lönesystemet HR-plus kommer de nya lönerna betalas ut först i oktober förutsatt att det inte blir fler störningar.

Maria Carlgren återkommer med skriftlig redovisning av lönekartläggningen.

Centrala skyddskommittén

Arbetet i den centrala skyddskommittén har kommit i gång. Kommittén ska ha minst fyra möten per år och det tredje mötet kommer att hållas nu i september och ta upp:

- Personalpolicy
- Åtgärdsplan

De förvaltningsvisa skyddskommittéerna har inte kommit igång, men är på gång

Ordföranden Lars Molin påpekar att Skyddsorganisationen måste tydliggöras.

Yrkanden

Lars Molin (M): Personalutskottet ska få protokollen från den centrala skyddskommittén och aktivt följa kommitténs arbete.

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Datum
2017-09-12

Propositionsordning

Ordföranden ställer sitt eget yrkande under proposition och finner att personalutskottet bifaller detta.

Beslutsexpedierat

Akt

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Datum
2017-09-12

§ 87

Dnr 00346/2017

Cirkulär 17:29 Överenskommelse om ändringar i Bestämmelse för arbetstagare i arbetsmarknads- politiska insatser, BEA T, och Bestämmelser för arbetstagare i arbetslivsintroduktionsanställning, BAL T, med OFR:s förbundsområde Allmänt kommunal verksamhet samt AkademikerAlliansen**Personalutskottet beslutar**

1. De lokala kollektivavtalen tillförs de ändringar och tillägg som de centrala parterna enats om i den överenskommelse som träffats den 29 maj 2017 och 14 juni 2017 om BEA T och BAL T.
2. Kommunchefen får i uppdrag att ta fram regelverk om bisyssla.

Sammanfattning av ärendet

Sveriges Kommuner och Landsting och Arbetsgivarförbundet Pacta har träffat överenskommelse om motsvarande ändringar och tillägg med OFR:s förbundsområde Allmän kommunal verksamhet, jämte i förbundsområdet ingående organisationer, och AkademikerAlliansen, och till AkademikerAlliansen anslutna riksorganisationer, som tidigare har överenskommit med Svenska Kommunalarbetsförbundet i Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser, BEA T och, i tillämpliga delar, Bestämmelser för arbetstagare i arbetslivsintroduktionsanställning, BAL T. Ändringarna gäller från och med den 1 april 2017.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets skrivelse 9 augusti 2017
Cirkulär 17:29, 7 juli 2017

Yrkanden

Lars Molin (M): Kommunchefen får i uppdrag att ta fram regelverk om bisyssla.

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Datum
2017-09-12

Propositionsordning

Ordföranden ställer sitt eget yrkande under proposition och finner att personalutskottet bifaller detta.

Beslutsexpedierat

Personalenheten för verkställande
kommunchefen
Akt

§ 88

Dnr 00436/2014

Personalpolicy för Ljusdals kommun - information

Personalutskottet beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Föreliggande förslag till personalpolicy handlar om att skapa ett jämställt, likvärdigt och hållbart arbetsliv där kommunen tar till vara på varje medarbetares kompetens och engagemang på bästa möjliga sätt. Policyn tydliggör kommunens förhållningssätt i att skapa en bra arbetsplats med en god arbetsmiljö. Policyn syftar till att ge alla anställda goda och tydliga arbetsvillkor där alla medarbetare ska ha likvärdiga möjligheter, rättigheter, skyldigheter och villkor så att allas vårt gemensamma engagemang och ansvar bidrar till att göra Ljusdals kommun till en kraftfull organisation och attraktiv arbetsplats. Personalpolicyn ska vara ett praktiskt verktyg för att tydliggöra vars och ens roll och ansvar för goda arbetsvillkor, god arbetsmiljö och goda arbetsinsatser i kommunen.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets skrivelse 5 september 2017
Förslag till personalpolicy 5 september 2017

Beslutsexpedierat

Personalenheten
Akt

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Datum
2017-09-12

§ 89

Dnr 00109/2017

Information om medarbetarundersökning 2016**Personalutskottet beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

En medarbetarundersökning genomfördes under tiden 1-30 november 2016. Resultaten av undersökningen på kommunövergripande nivå redovisades i personalutskottet den 7 mars 2017. I åtgärdsplanen redovisas kommunövergripande åtgärder som stöd för enheternas och förvaltningarnas eget arbete med sina resultat och behov av insatser.

Under våren 2017 har samtliga enheter och förvaltningar arbetat med resultaten och skapat åtgärdsplaner på enhets- respektive förvaltningsnivå. Förvaltningscheferna kommer att redovisa sina respektive resultat och åtgärdsplaner för personalutskottet i oktober 2017 och i kommunstyrelsen i november 2017.

Sammanfattning av resultaten

Medarbetarna i kommunen anser att det i stor utsträckning är roligt att gå till jobbet, att man är trygg där och att man har stimulerande arbetsuppgifter. Arbetsklimatet är överlag gott, liksom trivseln. Arbetet är genomgående av god kvalitet, det sker med delaktighet och med god kommunikation med chefen.

Resultaten visar dock också att åtgärder behövs på både enhets- och kommungemensam nivå på ett antal delområden.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets skrivelse 6 september 2017
Kommunövergripande åtgärdsplan utifrån medarbetarundersökningen 2016,
6 september 2017

Beslutsexpedierat

Akt

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Datum
2017-09-12

§ 90

Dnr 00001/2017

Budgetförslag september KLK 2018 och ELP 2019-2020

Allmänna utskottets beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Driftbudget för 2018 samt ELP 2019-2020 gällande kommunledningskontoret godkänns.
2. Investeringsbudget för 2018 samt 2019-2020 gällande kommunledningskontoret godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Utifrån beslutad budgettram i kommunfullmäktige i juni har kommunledningskontoret upprättat förslag till driftbudget för 2018 samt ELP 2019-2020.

Investeringsbudget för 2018 samt ELP 2019-2020 har upprättats enligt beslutad investeringsplan.

Beslutsunderlag

Kommunchefens skrivelse 1 september 2017

PROTOKOLL

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Datum
2017-09-12

§ 91

Dnr 00376/2017

Kommunens skattesats budgetår 2018

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Skattesatsen för år 2018 behålls oförändrad med utdebitering 22:36 kronor per skattekrona.

Sammanfattning av ärendet

Utifrån lagd budget för 2018 föreslås härmed att kommunens skattesats oförändrat skall vara 22:36 kronor per skattekrona. Vilket är 22:36 kronor i skatt per intjänad hundralapp.

Beslutsunderlag

Kommunchefens skrivelse 1 september 2017

Yrkanden

Sören Görgård (C): Bifall till kommunchefens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer yrkandet under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller detta.

§ 92

Dnr 00299/2017

Revidering av skogspolicy

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Ny skogspolicy och riktlinjer för skötsel av Ljusdals kommuns skogsinnehav antas.

Allmänna utskottet beslutar

1. Texten ska kompletteras med viltvårdsinformation innan ärendet tas upp i kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Från juni 2016 inrättades en tjänst som skoglig förvaltare vid kommunledningskontorets inköpsenhet.

En inventering av kommunens skogsinnehav och status av innehavet och översyn av kommunens skogspolicy har därefter tagits fram av skogliga förvaltaren.

Förslag till ny skogspolicy och riktlinjer för skötsel av kommunens skogsinnehav har varit på remiss till samhällsutvecklingsförvaltningen för godkännande.

En ny skogspolicy och riktlinjer för skötsel av kommunens skogsinnehav har utarbetats för kommunfullmäktiges beslut att införa desamma.

Beslutsunderlag

Upphandlingsenhetens skrivelse 31 augusti 2017
Skogspolicy för Ljusdals kommuns skogsinnehav
Riktlinjer för skötsel av Ljusdals kommuns skogsbestånd

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Datum
2017-09-12

Yrkanden

Markus Evensson (S): Texten ska kompletteras med viltvårdsinformation innan ärendet tas upp i kommunstyrelsen.

Propositionsordning

Ordföranden ställer yrkandet under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller detta.

Beslutsexpedierat

Inköpsenheten
Akt

PROTOKOLL

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Datum
2017-09-12

§ 93

Dnr 00351/2017

Ansökan från Ljusdalsbygdens museum om finansieringsstöd för ombyggnadskostnader i mejeribygnaden Åkersta 7:7**Allmänna utskottets förslag****Kommunstyrelsen beslutar**

1. Ljusdalsbygdens Museum beviljas investeringsstöd med 250 000 kronor.
2. Medel tas ur kommunstyrelsens utvecklingsreserv.
3. Ljusdalsbygdens Museum skall senast den 1 mars 2018 återrapportera vilka andra bidrag som sökts och utfallet av dessa ansökningar.

Sammanfattning av ärendet

Ljusdalsbygdens Museum har beslutat att flytta sin verksamhet från nuvarande kommunägda lokaler till före detta Mejeriet. Kommunchefen anser att detta öppnar upp möjligheter för museet att utvecklas. I Mejeriet finns också möjlighet för kommunen att få tillgång till arkivutrymme, något det finns stort behov av. I och med att Museet flyttar öppnar det upp för alternativt gällande kommunens fastighet.

Beslutsunderlag

Kommunchefens skrivelse 24 augusti 2017
Ansökan om investeringsstöd 17 juli 2017

Yrkanden

Sören Görgård (C): bifall till kommunchefens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer yrkandet under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller detta.

§ 94

Dnr 00326/2017

Yttrande till Myndighetsnämnden gällande tillsyn av Färila avfallsdeponi 2017

Allmänna utskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Teknisk konsult avropas för att undersöka Färila avfallsdeponi enligt MIFO fas 2.
2. Undersökningen genomförs under 2018.
3. Resultatet av undersökningen ligger till grund för fortsatt arbete.
4. Kommunchefen får i uppdrag att återkomma till kommunstyrelsen med förslag till finansiering.

Sammanfattning av ärendet

Färila avfallsdeponi användes för deponering av hushållsavfall från 1950-talet och avslutades på 1980-talet. Kontrollen över vad som deponerades var begränsade och idag är kännedomen om innehållet i deponin liten. I maj 2017 gjorde Miljöenheten platsbesök och kunde konstatera att inga bestående åtgärder har gjorts för att avsluta deponin, utan den täcktes endast med sand. Området är i dagsläget bevuxet men det sticker fram avfallsrester längs med sidorna.

År 2009 genomfördes ett länsövergripande projekt, en MIFO-inventering (metodik för inventering av förorenade områden) som konstaterade att Färila avfallsdeponi ligger i riskklass 1 (högsta riskklassen).

Deponin ligger i ett geografiskt område som är riksintresse för friluftsliv och naturvård (Övre Mellanljusnan) samt att deponin ligger på Ljusnaåsen som är en potentiell grundvattentäkt. Riskerna för spridning från deponin är därför mycket stora.

Ljusdal Energi har tidigare klargjort att Ljusdals kommun som juridisk person är ansvarig för efterbehandlingen av deponin. Detta framgår även av gällande avfallsplan.

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Datum
2017-09-12

Med anledning av detta behöver kommunen tillse att Färila avfallsdeponi undersöks vidare enligt MIFO fas 2. Lämpligt förfarande är att avropa tekniska konsulter enligt kommunens ramavtal och uppdra åt konsulterna att genomföra undersökningen under barmarkssäsongen 2018.

Utredningen kan framkomma med åtgärdsförslag som kommunen sedan behöver ta ställning till för att kunna åtgärda deponin och minska riskerna för spridning av farliga ämnen i naturen från området.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets skrivelse 1 september 2017
Ljusdal Renhållning AB:s yttrande 22 augusti 2017
Myndighetsnämndens protokoll 15 juni 2017, § 26

Yrkanden

Sören Görgård (C): bifall till kommunchefens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer yrkandet under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller detta.

PROTOKOLL**Kommunstyrelsens allmänna utskott**Datum
2017-09-12

§ 95

Dnr 00061/2015

Innovativ modell för utveckling av offentlig verksamhet**Allmänna utskottets förslag****Kommunstyrelsen beslutar**

1. Förlänga försöksperioden gällande samordnad kommunal service i Ramsjö till den 31 augusti 2018.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige fattade den 29 februari 2016 beslut om att införa samordnad kommunal service i Ramsjö med en försöksperiod som sträcker sig till den 31 december 2017. Under projektiden har projektet beviljats medel från Vinnova rubricerat "Innovativ modell för utveckling av offentlig verksamhet". Inom ramen för projektmedlen från Vinnova skall även en förstudie göras för möjligheten att införa en samordnad kommunal service i Los. Dessa projektmedel skall slutredovisas den 31 augusti 2018. Därmed bör försöksperioden förlängas från 31 december 2017 till 31 augusti 2018.

En delrapport har tagits fram för delrapportering till Vinnova, vilken bifogas för kännedom.

Beslutsunderlag

Kommunchefens skrivelse 1 september 2017

Yrkanden

Sören Görgård (C): bifall till kommunchefens förslag.

Propositionsordningar

Ordföranden ställer yrkandet under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller detta.