

Utbildningsnämnden

Datum
2018-10-18

Plats och tid Ljusdalssalen, Kommunhuset Ljusdal, torsdagen den 18 oktober 2018 kl 08:30

Beslutande

Ledamöter
Allan Cederborg (M), ordförande
Nathalie Häll (M)
Mikael Andersson Sellberg (V)
Marie Mill (LB)
Kjell Nilsson (S)
Lena Svahn (MP)
Camilla Englund (S) ersättare för Kristina Bolin (S), 1:e vice ordförande
Irène Jonsson (S)
Monika Ingerhed (C)
Tomas Skogstjärn (SD) ersättare för Johan Wall (SD)

Övriga deltagande

Monica Hallquist, förvaltningschef §§ 84-93
Ann Lindgren, verksamhetschef förskola §§ 84, 86
Carina Bryngelsson, verksamhetschef grundskola § 86
Hanna Gäfvert, arkitekt § 86
Maria Båggagård, projektör § 86
Anna Wikstrand, kvalitetssamordnare § 88
Christina Månsson, nämndsekreterare §§ 84-93

Utses att justera Lena Svahn

Justeringens plats och tid Kommunkansliet, plan 5 Kommunhuset, måndag 29 oktober 2018

Underskrifter**Sekreterare**.....
Christina Månsson

Paragrafer §§ 84-93

Ordförande.....
Allan Cederborg**Justerare**.....
Lena Svahn

Utbildningsnämnden

Datum
2018-10-18

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Forum	Utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2018-10-18
Datum för anslags uppsättande	2018-10-29
Datum för anslags nedtagande	2018-11-20
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5 i Kommunhuset, Ljusdal
Underskrift	Christina Månsson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

§ 84	Dnr 00453/2018 Utökning av antalet stängningsdagar för förskolor och fritidshem.....	4
§ 85	Dnr 00457/2018 Ansökan om tillstånd för upphandling i en större skördarsimulator för medel ur Naturbruksprogrammets utvecklingspott	6
§ 86	Dnr 00470/2015 Långtidsplan förskola, skola, vuxenutbildning från 2019 och framåt...9	
§ 87	Dnr 00391/2018 Programutbud Slottegymnasiet läsåret 2019/2020.....	11
§ 88	Dnr 00037/2017 Skolinspektionens beslut från uppföljning av tillsyn 2017. Analys och handlingsplan.....	13
§ 89	Dnr 00078/2018 Förvaltningschefen informerar - utbildningsnämnden 2018	16
§ 90	Dnr 00005/2018 Redovisning av anmälan till huvudman om kränkande behandling av barn/elev 2018	17
§ 91	Dnr 00004/2018 Redovisning av meddelanden 2018 - utbildningsnämnden	19
§ 92	Dnr 00003/2018 Redovisning av beslut fattat på delegation 2018 - utbildningsnämnden.....	20
§ 93	Dnr 00001/2018 Övriga frågor och information 2018 - utbildningsnämnden	25

Utbildningsnämnden

Datum
2018-10-18

§ 84

Dnr 00453/2018

Utökning av antalet stängningsdagar för förskolor och fritidshem

Utbildningsnämnden beslutar

1. Antalet stängningsdagar för utbildning, planering m.m. utökas från nuvarande högst 3 dagar per läsår till högst 4 per läsår
2. Detta gäller i kommunens förskolor och fritidshem från 2019-01-01

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden har tidigare beslutat att antalet stängningsdagar för kompetensutveckling, planering etc. inom förskola och fritidshem ska vara högst 3 dagar per läsår. Mot bakgrund av det nu pågående utvecklingsarbetet som bl.a. omfattar en reviderad läroplan, arbetet med Välskött skola, en ny lärplattform som ska introduceras och verksamheternas deltagande i utveckling av systematiskt kvalitetsarbete anser verksamhetsledningen att det är angeläget att utöka antalet stängningsdagar från tre till fyra per läsår.

Förskolechef respektive rektor ansvarar för utläggningen av dessa.

Förvaltningschefen föreslår nämnden besluta:

1. Antalet stängningsdagar för utbildning, planering m.m. utökas från nuvarande högst 3 dagar per läsår till högst 4 per läsår
2. Detta gäller i kommunens förskolor och fritidshem från 2019-01-01

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 10 oktober 2018

Yrkanden

Mikael Andersson Sellberg (V), Tomas Skogstjärn (SD), Lena Svahn (MP):
Bifall till förslaget

Utbildningsnämnden

Datum
2018-10-18

Propositionsordningar

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Mikael Andersson Sellberg m fl. bifallsyrkande. Han finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

Akt
Förskolechefer/rektorer

§ 85

Dnr 00457/2018

Ansökan om tillstånd för upphandling i en större skördarsimulator för medel ur Naturbruksprogrammets utvecklingspott

Utbildningsnämndens förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Upphandling och investering av skördarsimulator godkänns
2. Denna investering finansieras ur utvecklingsresursen för Naturbruksprogrammet på Slottegymnasiet med:
 - 600 000 kronor för inköp av simulator
 - 100 000 kronor för inköp av kringutrustning till installation av simulator samt videoutrustning som ska kopplas till utbildningen med simulatorerTotalt 700 000 kronor.

Sammanfattning av ärendet

Naturbruksprogrammet vid Slottegymnasiet har fått erbjudande om att som en av fem skolor i landet delta i ett projekt där Universitetet i Östersund, SLA (Skogs och Lantarbetsgivarna), SE-Skogsentreprenörerna och Skolverket samarbetar för att utveckla och skapa bra övningar i simulatormiljö som ger goda inlärningsresultat.

Tanken med den nya skördarsimulatorn är att ge möjlighet att utbilda elever i en säker miljö för att därefter pröva inlärd kunskaper i verklig körning. I samarbetet med övriga inblandade i projektet kommer modeller att utvecklas i simulatorn för att tillgodose flera intresseområden:

- Mäta och höja effektiviteten samt produktionen i avverkningen.
- Säkert framföra och använda maskinen i skog och mark.
- I simulerad miljö undvika och välja terräng så att maskinen inte skadar skog och mark i onödan.
- Använda maskinen ur ett hållbart ekologiskt perspektiv genom att avverka i ett verkligt område som återspeglas i en simulerad miljö.

Utbildningsnämnden

Datum
2018-10-18

- Pröva och mäta inlärd kunskaper i säker simulerad miljö i verkligheten.

Investeringen ger dessutom möjlighet att tillsammans med de inblandade samarbetsparterna utveckla simulerade maskintester för att kunna validera samt vidareutbilda erfarna förare och utlandsfödda som tänker sig ett arbete som maskinförare i skogen.

För att Slottegymnasiet och då främst Naturbruksprogrammet ska få möjlighet att delta som en av fem skolor behövs det investeras i större simulatorer som klarar att hantera den framtagna programvaran. I dagsläget har skolan två mindre simulatorer som inte klarar detta. Då ekonomin är väldigt ansträngd för kommunen ser skolledningen därför en möjlighet att stärka Slottegymnasiet och Naturbruksprogrammets varumärke utan att detta belastar kommunens ansträngda ekonomi. Det kan ske genom att kapitalkostnaderna finansieras med medel ur den utvecklingsresurs som Landstinget skapade i samband med att skolans huvudmannaskap övergick till kommunen.

Förvaltningschefen föreslår nämnden föreslå kommunstyrelsen besluta:

1. Upphandling och investering av skördarsimulator godkänns.
2. Denna investering finansieras ur utvecklingsresursen för Naturbruksprogrammet på Slottegymnasiet med:
 - 600 000 kronor för inköp av simulator.
 - 100 000 kronor för inköp av kringutrustning till installation av simulator samt videoutrustning som ska kopplas till utbildningen med simulatorerTotalt 700 000 kronor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 8 oktober 2018

Yrkanden

Lena Svahn (MP), Marie Mill (LB), Tomas Skogstjärn (SD): Bifall till förslaget

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

Datum
2018-10-18

Propositionsordningar

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Lena Svahn m fl. bifallsyrkande. Han finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

Akt
KS
Skolledningen Slottegymnasiet

§ 86

Dnr 00470/2015

Långtidsplan förskola, skola, vuxenutbildning från 2019 och framåt

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden har tidigare (2015) uppdragit till förvaltningschefen att utarbeta en strategisk utvecklingsplan (senare kallad Långtidsplan) som innefattar förslag till organisation för kommunens förskoleverksamhet, grundskola, gymnasieskola, vuxenutbildning samt skolledarorganisation och administration.

I uppdraget ingår att utreda möjligheten till effektiviseringar inom förskolans organisation samt att utreda möjliga effektiviseringar och rationaliseringar inom organisationen för rektorsområden och administration.

Det senaste beslutet som togs kring Långtidsplanen fattades av nämnden 20 september i samband med beslut om budget 2019.

Nämnden uppdrog till förvaltningschefen att utreda och återkomma med förslag till arbetsprocess och förslag till beslut i Långtidsplanen, gällande förskole- och grundskolestrukturen i Ljusdals kommun, utifrån följande inriktningsbeslut;

Utreda kostnad och total effektivisering, vilket inkluderar personal-effektiviseringar, samt tidplan för eventuella om- och tillbyggnationer som kan:

- Samla Järvsö skola i en F-9 skola, och ge plats för barn som idag går på Nybo skola
- Samordna förskola, fritidshem och grundskola i Los skolas lokaler
- Möjliggöra att Hybo skola kan samordnas med skolor i Ljusdals tätort
- Presentera en effektiv och modern skolstruktur i Ljusdals tätort
- Presentera en effektiv och modern förskolestruktur för förskolorna i Ljusdals kommun, inkl. Ljusdals tätort
- Presentera ett förslag på en nybyggd förskola i Ljusdals tätort

Utbildningsnämnden

Datum
2018-10-18

- Utreda och återkomma med förslag på hur Slottegymnasiet kan effektiviseras, samt ge politiken underlag för att fatta beslut om vilken politisk ambition som finns för gymnasiet i ett längre perspektiv
- Utreda och återkomma med förslag på hur vuxenutbildningen ska bedrivas, samt ge underlag för politiken att fatta beslut utifrån ambitionsnivå vad gäller Utvecklingscentrum i ett längre perspektiv.

En delrapport lämnas idag av verksamhetschefer för förskola och grundskola tillsammans med arkitekt och projektör från kommunens fastighetsenhet. De har i uppdrag att ta fram en grund för en långsiktig plan för hur kommunens förskole- och skollokaler kan utformas för att ge likvärdig kvalitet i kommunens förskole- och skolmiljöer.

De presenterar följande målbild

- Likvärdiga förutsättningar för utbildning och omsorg för kommunens alla barn och ungdomar
- Lokalernas utformning skall signalera och främja studier och trygghet
- Lokalerna skall anpassas till gällande styrdokument som skollagen, läroplaner, PBL (Plan- och bygglagen), BBR (Boverkets byggregler) och rådande forskningsrön.
- Långsiktighet i planering krävs för att kunna möta behovet av trygghet, studiero och tillgänglighet till lokaler oavsett funktionsvariation.
- Ytor och rum skall nyttjas effektivt så att de används till pedagogisk verksamhet under hela dagen, de bör även kunna nyttjas kvällar och helger till relaterade verksamheter.

Beslutsunderlag

Utbildningsnämndens protokoll 20 september 2018 § 77

Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

Datum
2018-10-18

§ 87

Dnr 00391/2018

Programutbud Slottegymnasiet läsåret 2019/2020**Utbildningsnämnden beslutar**

1. Anta programutbud och valbara inriktningar enligt rektors förslag
2. Uppdra åt förvaltningschef att i enlighet med tidigare beslut utreda och återkomma med förslag på hur Slottegymnasiet kan effektiviseras.
3. Uppdra åt förvaltningschef att i enlighet med tidigare beslut återkomma till nämnden med underlag för politiken att fatta beslut om ambition och inriktning för gymnasiet i ett längre perspektiv.

Sammanfattning av ärendet

Följande sökbara program med valbara inriktningar föreslås ska erbjudas på Slottegymnasiet läsåret 2019/2020:

1. Naturvetenskapliga programmet
 - a) Naturvetenskap.
 - b) Naturvetenskap och Samhälle
2. Samhällsvetenskapsprogrammet
3. Ekonomiprogrammet
 - a) Ekonomi
 - b) Juridik
4. Estetiska programmet
 - a) Media*
 - b) Musik
5. Barn- och fritidsprogrammet
 - a) Fritid och hälsa
 - b) Pedagogiskt arbete
6. Restaurang- och livsmedelsprogrammet.
7. Vård- och omsorgsprogrammet.
8. Industritekniska programmet
 - a) Produkt och maskinteknik
 - b) Svetsteknik
9. Naturbruksprogrammet
 - a) Djur (lärling)
 - b) Skog.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

Datum
2018-10-18

* Mediariktningen står med i Slottegymnasiets programutbud och efter första sökomgången avgörs om inriktningen ska finnas med som sökbart alternativ för läsåret 2019/ 2020. Är antalet förstahandssökande 8 stycken eller färre ska inriktningen läggas ner och avvecklas. De elever som redan genomför studier ska få avsluta dessa. Inriktningen ska vara avvecklad samma år som sista eleven lämnar skolan, dock max 2 år.

Förvaltningschefen föreslår nämnden besluta:

1. Anta programutbud och valbara inriktningar enligt rektors förslag
2. Uppdra åt förvaltningschef att i enlighet med tidigare beslut utreda och återkomma med förslag på hur Slottegymnasiet kan effektiviseras.
3. Uppdra åt förvaltningschef att i enlighet med tidigare beslut återkomma till nämnden med underlag för politiken att fatta beslut om ambition och inriktning för gymnasiet i ett längre perspektiv

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 9 oktober 2018
Utbildningsnämndens protokoll 20 september 2018 § 72
Utbildningsnämndens protokoll 21 september 2017 § 65

Propositionsordningar

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till förslaget. Han finner att nämnden bifaller förslaget.

Beslutsexpediering

Akt
Skolledningen Slottegymnasiet

§ 88

Dnr 00037/2017

Skolinspektionens beslut från uppföljning av tillsyn 2017. Analys och handlingsplan

Utbildningsnämnden beslutar

1. Förvaltningschefens svar till Skolinspektionen godkänns
2. Förvaltningschefen får i uppdrag att följa upp och återkommande till nämnden redovisa de åtgärder som planeras och genomförs i arbetet med etablering av ett systematiskt kvalitetsarbete

Sammanfattning av ärendet

Skolinspektionen har genomfört tillsyn av Ljusdals kommun under våren 2017. Förutom tillsyn av fyra grundskolor samt grundsärskolan genomfördes tillsyn av huvudmannens samlade ansvarstagande för samtliga skolformer. Ljusdals kommun fick föreläggande om hur det systematiska kvalitetsarbetet bedrivs på huvudmannanivå inom förskola, förskoleklass, grundskola, fritidshem, gymnasieskola och vuxenutbildning.

Skolinspektionen ålägger kommunen att på huvudmannanivå samla in och analysera resultat, planera och besluta åtgärder för förbättrad måluppfyllelse samt genomföra och följa upp dessa.

Svaret inleds med följande kommentar:

Etablering av ett systematiskt kvalitetsarbete – ett ”kvalitets- och utvecklingshjul” – måste rimligen ske steg för steg. Avsikten nu är att här påvisa att beslut har tagits och kommer att tas som innebär att de olika delarna av hjulet finns eller är på väg att inskaffas och/eller implementeras.

Vi ser det som aktiviteter på två olika nivåer:

- Att skaffa verktyg och etablera processer för det systematiska kvalitetsarbetet
- Att använda dessa i den löpande verksamheten, på alla nivåer i organisationen.

Ett fullt fungerande systematiskt kvalitetsarbete kommer att ta tid innan det är igång och visar resultat. En styrka idag är att många verksamheter på enhetsnivå har flera av de nödvändiga rutinerna och processerna på plats,

Utbildningsnämnden

Datum
2018-10-18

men att det samlande arbetet på förvaltningsnivå ännu inte fungerar fortlöpande.

Inom det förvaltningsövergripande kvalitets- och utvecklingsarbetet genomförs idag åtgärder som gäller olika verksamheter och enheter. Ett exempel är mattelyftet och läslyftet som har analyserats på huvudmannanivå. Meritvärden åk 9 har på huvudmannanivå analyserats med flera faktorer ur olika perspektiv. Ännu ett exempel är Läsettan, en språksatsning i åk 1. Då man såg att det inte är 100 % uppfyllda mål där ska man nu göra en satsning på förskola och förskoleklass med högläsning för att på detta sätt sedan höja resultaten i åk 1.

Svaret tar upp följande rubriker:

- Välskött skola
- Verksamhetssystem
- Lärplattform
- Analysverktyg
- Rutin för systematiskt kvalitetsarbete och internkontrollplan
- Årshjul för systematiskt kvalitetsarbete
- Statsbidrag Likvärdig skola.

I övrigt hänvisas här till det samlade svaret.

Förvaltningschefen föreslår nämnden besluta

1. Förvaltningschefens svar till Skolinspektionen godkänns
2. Förvaltningschefen får i uppdrag att följa upp och återkommande till nämnden redovisa de åtgärder som planeras och genomförs i arbetet med etablering av ett systematiskt kvalitetsarbete.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 10 oktober 2018

Svar till Skolinspektionen daterat 11 oktober 2018 med bilagor

Propositionsordningar

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till förslaget. Han finner att nämnden bifaller förslaget.

Beslutsexpediering

Akt
Skolinspektionen

Utbildningsnämnden

Datum
2018-10-18

§ 89

Dnr 00078/2018

Förvaltningschefen informerar - utbildningsnämnden 2018

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschefen tar upp följande:

- Förskole- och skollokaler – en delrapport har lämnats idag, se § 86
- Systematiskt kvalitetsarbete – information har lämnats idag i samband med ärendet kring Skolinspektionens tillsyn, analys och handlingsplan § 88. Ytterligare information kommer att lämnas senare idag under ett avsnitt som kommer att handla om systematiskt kvalitetsarbete (detta avsnitt vänder sig enbart till nämndens ledamöter och är inte öppet för allmänheten).
- Skolstruktur – Delrapporter kommer att lämnas under arbetets gång.

Beslutsexpediering

Akt

Utbildningsnämnden

Datum
2018-10-18

§ 90

Dnr 00005/2018

Redovisning av anmälan till huvudman om kränkande behandling av barn/elev 2018

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning av ärendet

Förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen (Skollagen 6 kap. 10 §).

Anmälningar:

Anmälningar under tiden 12 september – 10 oktober 2018

Dnr UN 408/2018

Kränkande behandling inom vuxenutbildning

Kränkningen riktades inte mot en specifik person utan mot en grupp av elever i en klassrumssituation. Kränkningen utfördes av en elev.

Anmälan inkom, datum: 2018-09-03

Anmälan mottagen av: Bitr. rektor

Utredning påbörjad, datum: 2018-09-03

Plan för åtgärder upprättas: 2018-09-03

Dnr UN 432/2018

Kränkande behandling inom gymnasieskolan

Kränkningen riktades mot en elev och utfördes av en lärare

Anmälan inkom, datum: 2018-09-24

Anmälan mottagen av: Rektor Slottegymnasiet

Utredning påbörjad, datum: 2018-09-24

Plan för åtgärder upprättas: 2018-09-24

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 10 oktober 2018

Beslutsexpediering

Akt

Utbildningsnämnden

Datum
2018-10-18

§ 91

Dnr 00004/2018

Redovisning av meddelanden 2018 - utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning av ärendet

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de meddelanden som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker och beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndsammanträde, se nedan.

Nämndens ledamöter får ibland ta del av skriftlig information, skriftlig redovisning och skriftlig återkoppling/uppföljning vilket bifogas förteckningen.

Bilagor:

Dnr UN 460/2018

Redovisning av föreläggande gällande inspektion från Miljöenheten för idrottsanläggningar på skolorna i Ljusdals kommun
(Dnr 231-238/2018 samt 246/2018)

FÖRTECKNING

Inga aktuella meddelanden redovisas i övrigt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 10 oktober 2018
Bilaga: Tjänsteskrivelse daterad 9 oktober 2018

Beslutsexpediering

Akt

§ 92

Dnr 00003/2018

Redovisning av beslut fattat på delegation 2018 - utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskottet, ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut skall redovisas till nämnden.

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de delegeringsbeslut som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker på de beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndsammanträde. Redovisningen kan kombineras med en kort föredragning på nämndsammanträdet.

Redovisningen har delats upp i två delar med följande rubriker:

- Beslut möjliga att överklaga genom laglighetsprövning
- Beslut möjliga att överklaga genom förvaltningsbesvär till förvaltningsdomstol och till Skolväsendets överklagandenämnd.

Beslut som kan överklagas genom laglighetsprövning kan överklagas av varje medlem av en kommun. När beslutet har redovisats och protokollet från sammanträdet, där beslutet redovisats och justerats och meddelande om det anslagits på kommunens officiella digitala anslagstavla börjar överklagandetiden att löpa och varje kommunmedlem har därmed tre veckor på sig att överklaga beslutet.

Överklagande genom förvaltningsbesvär gäller beslut som berör en enskild person. Dessa beslut kan överklagas av den som beslutet angår, och blir möjliga att överklaga när beslutet tagits emot av den som beslutet berör. Överklagandetiden är tre veckor från den dag beslutet mottogs.

Beslut inkomna under tiden 8 september – 10 oktober 2018.

Beslut möjliga att överklaga genom laglighetsprövning (Kommunallagen kap. 10)

Utbildningsnämnden

Datum
2018-10-18

ALLMÄNT

Inga beslut redovisade

AVTAL

Inga beslut redovisade

EKONOMI

Beslut om bidrag och/eller ersättning för fristående verksamheter samt interkommunal ersättning i enlighet med nämndens internbudget och resursfördelningsmodell, SL 8:17, 22-23, 9:16, 20-21, 10:34, 38-39, 11:33, 36, 38, 14:14, 16-17, 16:53-54, 17:22-26, 32-34, 19:43-44, 46-48, 20:15, 25:10-12, 15-16. Punkt 3.6 i delegeringsordning.

Inga beslut redovisade

SKOLSKJUTS

Beslut om skolskjuts grundskola, grundsärskola, gymnasieskola och gymnasiesärskola, SL 10:32 §, andra stycket, samt SL 10:40. Punkt 4.1 delegeringsordning

Beslut av skolskjutshandläggare 2018-06-01. Ett avslagsbeslut har fattats gällande läsåret 2018/2019, avser ansökan om taxiresa till friskola. Dnr UN 316/2018.

Beslut av skolskjutshandläggare 2018-06-01. Skolskjuts beviljas för två elever som ej går i anvisad skola. Dnr UN 316/2018, nr 10 och 18.

FÖRSKOLA

Beslut om förtur till förskola och annan pedagogisk omsorg av särskilda skäl, SL 8:14,15. Punkt 7.1 i delegeringsordning.

Beslut av rektor/förskolechef Järvsö 2018-09-04. Ett barn beviljas omsorg av särskilda skäl. Dnr UN 409/2018

Beslut av förskolechef Färila/Los förskoleområde 2018-09-26. Ett barn beviljas placering på förskola av särskilda skäl, som längst till och med 2019-01-31. Dnr UN 429/2018

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

Datum
2018-10-18

Beslut av förskolechef Färila/Los förskoleområde 2018-09-26. Ett barn beviljas placering på förskola av särskilda skäl, som längst till och med 2019-01-31. Dnr UN 430/2018

Beslut om nedsättning eller befrielse från avgift för förskola vid individuell prövning, SL 8:16. Punkt 7.2 i delegeringsordning

Beslut av förskolechef Ljusdals centrala förskoleområde 2018-09-21. Ett barn beviljas befrielse från avgift för förskola vid individuell prövning under tiden 2018-08-01-2018-10-31. Dnr UN 423/2018

Beslut om utökad tid på förskola och annan pedagogisk omsorg av särskilda skäl, SL 8:7. Punkt 7.6 i delegeringsordning

Beslut av förskolechef Ljusdals centrala förskoleområde 2018-09-21. Ett barn beviljas utökad tid på förskola av särskilda skäl. Dnr UN 424/2018

Beslut av rektor/förskolechef Järvsö 2018-09-28. Två barn beviljas utökad tid på förskola av särskilda skäl. Dnr UN 440/2018

FRITIDSHEM**Beslut om placering i fritidshem av särskilda skäl, SL 14:5-6. Punkt 8.1 i delegeringsordning**

Beslut av rektor Järvsö skola 2018-09-07. En elev beviljas placering av särskilda skäl. Dnr UN 410/2018

Beslut om nedsättning eller befrielse från avgift för fritidshem vid individuell prövning, SL 14:12. Punkt 8.2 i delegeringsordning.

Inga beslut redovisade

FÖRSKOLEKLASS

Inga beslut redovisade

GRUNDSKOLA**Beslut om mottagande av elev i grundskola från annan kommun, SL 10:25. Punkt 10.9 delegeringsordning.**

Utbildningsnämnden

Datum
2018-10-18

Beslut av rektor Järvsö skola 2018-08-23. Två elever mottas från annan kommun. Dnr UN 374/2018

Beslut av rektor Färila skola 2018-08-23. En elev mottas från annan kommun. Dnr UN 375/2018

GRUNDSÄRSKOLA

Inga beslut redovisade

GYMNASIESKOLAN

Inga beslut redovisade

GYMNASIESÄRSKOLA

Inga beslut redovisade

SÄRSKILD UTBILDNING FÖR VUXNA (Särvux)

Inga beslut redovisade

Beslut möjliga att överklaga genom förvaltningsbesvär

EKONOMI

Beslut om tilläggsbelopp, SL 8:21, 9:19, 10:37, 11:36, 14:15, 16:52, 17:31 eller 35, 19:45, 25:13. Punkt 3.7 i delegeringsordning

Inga beslut redovisade

SKOLSKJUTSAR

Beslut om skolskjuts grundskola, grundsärskola, gymnasieskola och gymnasiesärskola, SL 10:32, första stycket. Punkt 4.1 delegeringsordning

Beslut av skolskjutshandläggare 2018-06-01. Skolskjuts beviljas för elev som går i anvisad skola. Dnr UN 316/2018.

Beslut av skolskjutshandläggare 2018-06-01. Skolskjuts beviljas ej för elev som går i anvisad skola. Dnr UN 316/2018. Dnr UN 316/2018

Utbildningsnämnden

Datum
2018-10-18

GRUNDSÄRSKOLA

In- och utskrivning av elev i grundskola, SL 7:5. Punkt 11.1 i delegeringsordning

Inga beslut redovisade

GYMNASIESÄRSKOLA

Pröva om elev tillhör målgruppen för gymnasieskolan, SL 18:5, 7. Punkt 13.1 i delegeringsordning

Inga beslut redovisade

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 10 oktober 2018

Beslutsexpediering

Akt

Utbildningsnämnden

Datum
2018-10-18

§ 93

Dnr 00001/2018

Övriga frågor och information 2018 - utbildningsnämnden

Övriga frågor

Irene Jonsson (S)

Rätt till ledighet för elever

Irene Jonsson ställer en fråga som rör ledighet för elever. Grundar sig besluten om att bevilja eller avslå ansökan på en likvärdig bedömning inom kommunens skolor?

Frågan har lyfts i skolledargruppen och behov av riktlinjer diskuteras.

Information

Lena Svahn (MP)

”Förskoleupproret”

Lena Svahn informerar om att ”Förskoleupproret” inbjuder till träff på Slottegymnasiet lördag 20 oktober klockan 13:30 – 15:00 om någon av nämndens ledamöter är intresserad.

Information om ”Förskoleupproret” finns på

<https://forskoleupproret.weebly.com>

Beslutsexpediering

Akt