

Plats och tid	Ljusdalssalen, Förvaltningshuset, Ljusdal 09:00 - 15:30
Beslutande:	Helena Brink (C), ordförande László Gönczi (MP) Tommy Olsson (C) Kennet Hedman (M) Victoria Andersson (M) Maud Jonsson (FP) Maria Sellberg (V) Birgitta Ek (S), tjänstgörande ersättare för Per Gunnar Larsson (S) Vanja Isaksson (S) Ove Schönning (S) Stefan Andersson (SD)
Övriga deltagande	Mikael Mårtensson, biträdande verksamhetschef äldreomsorg och stöd och omsorg Claes Rydberg, kommunchef, TF förvaltningschef § 121 Jennie Olsson, controller, § 121-128 Malin Wiklund, controller, § 121-126 Leopold Stoltz, vik verksamhetschef IFO § 121-122 Margareta Nybom Persson, verksamhetschef handläggarenheten § 121-128 Ingrid Sundström, verksamhetschef äldreomsorg och stöd och omsorg § 121-131 Maria Persson, verksamhetschef kostservice § 121-128 Kenneth Forssell, verksamhetschef integrationsverksamheten § 121-133 Matilda Kavallin (MP), icke tjänstgörande ersättare Desiré Eriksson (M), icke tjänstgörande ersättare Ingela Gustavsson (V), icke tjänstgörande ersättare Jörgen Brink (C), icke tjänstgörande ersättare § 121-125 Kerstin Karell, nämndsekreterare
Utses att justera	Maud Jonsson,
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal 2015-08-26
Underskrifter	Sekreterare Paragrafer 121-136 Kerstin Karell Ordförande Helena Brink Justerande Maud Jonsson

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Forum	Omsorgsnämnden
Sammanträdesdatum	2015-08-26
Datum för anslags upprättande	2015-08-26
Datum för anslags nedtagande	2015-09-17
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal
Underskrift Kerstin Karell

Innehåll	Sid
§ 121 Budgetuppföljning 2015, åtgärdsplan.....	4
§ 122 Budgetuppföljning 2015.....	6
§ 123 Åtgärdsplan för ökad hälsa och sänkt sjukfrånvaro i omsorgsförvaltningen - hela åtgärdsplanen.....	8
§ 124 Avgiftstaxa äldreomsorg 2015.....	10
§ 125 Utredning om kostnad per portion.....	13
§ 126 Innovativ upphandling Vinnova Ramsjö.....	14
§ 127 Verksamhetsredovisning - handläggbarverksamheten 2015.....	16
§ 128 Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § och rapportering enligt 16 kap 6f § socialtjänstlagen för äldreomsorgen och stöd och omsorg 2015.....	17
Sammanfattning.....	
§ 129 Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § och rapportering enligt 16 kap 6f § socialtjänstlagen för individ- och familjeomsorgen 2015.....	18
§ 130 Policy om rökfri arbetstid i Ljusdals kommun.....	19
§ 131 Revisionsrapport - Avtalstrohet.....	21
§ 132 Överenskommelse om flyktingmottagande mellan Ljusdals kommun och Staten genom Länsstyrelsen Gävleborg.....	23
§ 133 Överenskommelse om mottagande av ensamkommande barn.....	25
§ 134 Redovisning av delegeringsbeslut omsorgsförvaltningen 2015.....	28
§ 135 Ärenden för omsorgsnämndens kännedom.....	29
§ 136 Protokoll för omsorgsnämndens kännedom.....	30

§ 121

Budgetuppföljning 2015, åtgärdsplan

Omsorgsnämnden beslutar

1. En uppföljning av den tvåprocentiga besparingen ska redovisas på nämnderna i oktober, november och december 2015.

Sammanfattning

I helårsprognosen per april 2015 såg omsorgsnämnden i Ljusdals kommun ut att gå minus 29,4 miljoner kronor mot budget. Omsorgsnämnden beslutade den 13 maj 2015, § 82, att ge omsorgsförvaltningen i uppdrag att ta fram en åtgärdsplan i syfte att få ner kostnaderna med 2 procent under 2015. Planen skulle presenteras på omsorgsnämnden den 10 juni 2015 och sedan följas upp på varje nämnd under hösten 2015.

Den 10 juni 2015 redovisades vilka ekonomiska effekter föreslagna åtgärder skulle leda till varpå omsorgsnämnden beslutade att omsorgsförvaltningen skulle presentera en konsekvensanalys av föreslagna åtgärder. Omsorgsnämnden beslutade att ärendet skulle remitteras till omsorgsnämndens arbetsutskott i augusti 2015, § 111, och då skulle alla enheters besparingar och förtydliganden av dessa finnas med i aktivitetsplanen.

Sammanfattningsvis leder de övergripande konsekvenserna av föreslagna åtgärder på kort sikt till:

Högre arbetsbelastning: Inom flertalet verksamheter har det funnits behov av extraresurser i form av utökad personal. Dessa extraresurser kommer minska varpå arbetsbelastningen för övrig personal ökar. På samtliga Vård och omsorgsboenden kommer personaltätheten minska från 0,70 till 0,68 vilket också ökar arbetsbelastningen för övrig personal.

Sänkt kvalitet: Mötestiden för personalen minskar vilket i praktiken innebär mindre tid för personalen att samtala om verksamheten och dess behov. Som framgår i punkt 1 minskas extra resurserna inom Omsorgsförvaltningen vilket också sänker kvalitén.

Omsorgsförvaltningens förslag till beslut på arbetsutskottet den 10 augusti 2015:

1. Omsorgsnämnden godkänner aktivitetsplanen.
2. Omsorgsnämnden begär en mindre omfattande uppföljning på augustinämnden, samt redovisning av delårsbokslut per augusti och helårsprognos på nämnden i september.
3. Omsorgsnämnden begär en uppföljning av aktivitetsplanen på nämnderna i oktober-december.

Omsorgsnämnden

Datum
2015-08-26

§ 121 forts

Beslutsunderlag

Protokoll ONAU § 145 daterat 10 augusti 2015

Beslutsexpediering

2015-08-28

Akt

§ 122

Budgetuppföljning 2015

Omsorgsnämnden beslutar

1. Godkänner redovisningen av uppföljning per juli 2015.

Sammanfattning

Omsorgsnämnden fattade på sammanträdet i juni 2015 beslut om att en uppföljning av ekonomin skulle göras per juli och redovisas på nämnden i augusti. När uppföljningen är gjord visar den ett underskott mot budget för omsorgsförvaltningen på cirka 28,5 miljoner kronor per den sista juli. Omsorgsförvaltningen bedriver en personalintensiv verksamhet och under sommaren tillkommer stora kostnader för sommarvikarier. Att göra en uppföljning per juli visar därför inte hur resultatet kommer att bli på helår.

Jämfört med förra året samma tid har kostnaderna ökat med cirka 21 miljoner kronor, vilket vida överskrider kostnadsökningarna i form av inflation och löneökningar. Framst är det individ- och familjeomsorgen (IFO) och hemtjänsten som står för underskotten.

Inom IFO är det fortfarande ett högt tryck på placeringar av barn, unga och vuxna som är anledningen till underskottet medan försörjningsstödet fortsätter att minska något jämfört med 2014. Prognos för IFO per april 2015 visade på ett underskott på cirka 5 miljoner kronor medan verksamheten nu per juli ligger cirka 7 miljoner kronor över budget.

Hemtjänsten har ökat med cirka 3000 beviljade timmar per månad jämfört med förra året. Ökningen beror inte på fler kunder utan är till största del knuten till ett ökat omvårdnadsbehov. Om ökningen ligger kvar på samma nivå hela året kommer hemtjänsten att landa på cirka 156 000 timmar under året, siffran för 2014 var 124 000 timmar på ett helt år. Ökningen av timmar kan komma att kosta 12-16 miljoner kronor mer än budget för hemtjänsten under 2015, i den prognos som gjordes per april var beräkningen cirka 10 miljoner kronor.

För stöd och omsorg är det personlig assistans som står för det största underskottet. Dels genom de kunder som förlorat sin rätt till assistans via försäkringskassan och istället landar på kommunen och dels genom de ärenden där förvaltningen är tvungen att utöka antalet timmar utöver försäkringskassans beslut för att kunna utföra insatsen.

Beslutsunderlag

Protokoll ONAU § 142 daterat 10 augusti 2015
Tjänsteskrivelse daterad 7 augusti 2015
Statisk uppföljning per juli 2015 daterad 7 augusti 2015

§ 122 forts

Beslutsexpediering

2015-08-28

Akt

§ 123

Åtgärdsplan för ökad hälsa och sänkt sjukfrånvaro i omsorgsförvaltningen - hela åtgärdsplanen

Omsorgsnämnden beslutar

1. Beslutet taget i omsorgsnämnden den 13 maj 2015, § 100, ska verkställas.
2. Förvaltningen ska presentera en ekonomisk redogörelse över vad Hälsoprojektet och åtgärdsplanen kommer att kosta och vilka besparingar dessa satsningar förväntas ge.
3. Förvaltningen ska presentera statistik från Back to business på omsorgsnämnden i december 2015.

Sammanfattning

Sjukfrånvaron inom omsorgsförvaltningen har ökat igen sedan 2010 och har under 2014 kommit till en nivå där en satsning på åtgärder är nödvändiga.

Förvaltningen driver sedan 2012 projektet Arbete för ökad hälsa och god arbetsmiljö, det så kallade Hälsoprojektet. Personal från omsorgsförvaltningen samt Kommunal har haft träffar med personal och enhetschefer på samtliga enheter inom äldreomsorgen för en noggrann kartläggning och analys av enhetens arbets- och arbetsmiljöförhållanden. Utifrån behoven som framkommit har mål och handlingsplaner utarbetats, där ökad hälsa är en viktig del.

Ett förslag till åtgärdsplan för att sänka sjukfrånvaron antogs av omsorgsnämnden den 13 maj 2015, § 100. Förslaget baserades från de behov av utveckling som fortfarande var aktuella hos såväl chefer som på enheterna. En viktig del är att utveckla Hälsoprojektet för att stärka handlingskraften och verkställighet av nödvändiga insatser.

Då projektet hittills bedrivits i mycket begränsad omfattning beslutades om att begära om medel för en projektledare hos kommunstyrelsens arbetsutskott. Projektet behöver utökas med en projektledare/samordnare som också är pådrivare av processen, en person som har kunskaper om verksamheten.

Kommunstyrelsens beslutade den 13 augusti 2015, § 183, att avslå omsorgsnämndens begäran om medel för en projektledare.

Hur kommer förvaltningen vidare med åtgärdsplanen och utvecklingen av Hälsoprojektet med dessa förändrade förutsättningar? I vilken omfattning ska projektet drivas vidare och med vilka prioriteringar?

Omsorgsnämnden

Datum
2015-08-26

§ 123 forts

Beslutsunderlag

Protokoll ONAU § 144 daterat 10 augusti 2015
Protokoll ON § 100 daterat 13 maj 2015
Protokollsutdrag KSAU § 84 daterat 2 juni 2105

Beslutsexpediering

2015-08-28

Akt

§ 124

Avgiftstaxa äldreomsorg 2015

Omsorgsnämnden beslutar

1. Ärendet remitteras till Kommunala pensionärsrådet som ska inkomma med svar senast den 20 september 2015.

Sammanfattning

Omsorgsförvaltningen har av omsorgsnämnden fått uppdraget att se över taxan inom äldreomsorgen i syfte att undersöka om det går att öka intäkterna. Vid beräkning av intäkter har hänsyn tagits till kundernas avgiftsutrymme och maxtaxan. Maxtaxa är den statligt bestämda högsta avgiften kommunen får ta ut för omvårdnadsavgifter. För 2015 är den 1780 kronor per månad. Avgiftsutrymmet är en uträkning av hur mycket en person med biståndsbeslutade insatser har möjlighet att betala i omvårdnadsavgift. Här räknas inkomsterna av exempelvis pension, ränteintäkter och bostadsbidrag ihop. Från detta dras sedan ett så kallat minimibelopp, som också är statligt styrt, samt hyra och fördyrade kostnader för mat för den som är beviljad matdistribution eller matabonnemang från kommunen. Nettot av dessa poster bildar sedan avgiftsutrymmet. Om avgiftsutrymmet är negativt, det vill säga kostnaderna är större än intäkterna, betalas ingen avgift. Om avgiftsutrymmet är större än 1780 kronor per månad tas inte mer än den summan ut eftersom det är maxtaket för uttag av avgifter.

Beskrivning av ärendet

Dagverksamhet

Förslaget är att den som är beviljad insatsen dagverksamhet i Ljusdals kommun, förutom mat, även betalar en omvårdnadsavgift från 2016. Avgiften beräknas till 0,065 procent av prisbasbeloppet, avrundat till närmaste krona, per dag med närvaro vilket för 2015 skulle bli 29 kronor.

Larm

Förslaget är att kunden betalar en installationsavgift på 1,1 procent av prisbasbeloppet avrundat till närmaste femkrona. För 2015 blir det 490 kronor, avgiften tas ut första gången larmet installeras samt om kunden flyttar och larmet behöver installeras om. Alla som har trygghetslarm beviljat betalar avgift även om de bor i samma hushåll. Avgiften för trygghetslarm ökas till 0,45 procent av basbeloppet, det vill säga 200 kronor per månad för 2015.

Hemtjänst

Förslaget är att Ljusdals kommun inför en timtaxa som sätts till 0,67 procent av basbeloppet. För 2015 blir det 298 kronor/timme, debitering sker per beviljad timme. Det innebär att den som har knappt 6 timmar hemtjänst per månad uppnår maxtaket.

§ 124 forts

Vård- och omsorgsboende

Förslaget är nu att förbrukningsartiklar och sänghyra läggs som en kostnad varje månad utanför maxtaxan och att kundens förbehållsbelopp inte längre minskas. Det innebär att alla kommer att betala för förbrukningsartiklar och sänghyra men att de beretts utrymme för kostnaderna när beräkningen görs om hur mycket de ska ha till sitt förfogande under månaden.

Förmögenhet

Förslaget är att kommunen liksom pensionsmyndigheten tar hänsyn till förmögenhet. Beräkningen görs så att förmögenheten avrundas nedåt till närmaste 10 000-tal kronor, 15 procent av den del av förmögenheten som överstiger 100 000 kronor räknas sedan med som inkomst.

Matdistribution

Förslaget är att priset per matlåda höjs från 0,107 procent till 0,12 procent av basbeloppet avrundat till närmaste krona viken för 2015 skulle bli 53 kronor inklusive transport.

Förbehållsbelopp/minimibelopp

Förslaget är att lagens lägre förbehållsbelopp används för sambo och gifta, och lagens högre belopp används för ensamstående.

Konsekvenser

Ökat uttag av avgifter i ett system med maxtaxa drabbar alla som inte tidigare betalat full avgift. Ett ökat uttag av avgifter kan leda till att kunderna avsäger sig insatser för att de tycker att det blir för dyrt. Effekterna mildras dock av maxtaxan som gör att ingen får en högre avgift än max 1780 kronor per månad för 2015 och minimibeloppet som sätter en nedre gräns för hur mycket pengar den enskilde ska ha kvar att betala övriga omkostnader med. Det beloppet liksom maxtaxan sätts av staten och är lika i alla kommuner.

Förvaltningens förslag till beslut den 26 augusti 2015

Omsorgsnämnden föreslår

Kommunfullmäktige beslutar

1. En omvårdnadsavgift för dagverksamhet enligt socialtjänstlagen (SoL) införs. Avgiften ska vara 0,065 procent av prisbasbeloppet avrundat till närmaste krona per närvarotillfälle.
2. En installationsavgift för larm införs. Avgiften tas ut första gången larmet installeras eller vid flytt. Avgiften beräknas som 1,1 procent av prisbasbeloppet avrundat till närmaste femkrona.
3. Alla som är beviljade larm betalar månadsavgift även om de bor i hushållsgemenskap.
4. Avgiften för trygghetslarm höjs till 0,45 procent av basbeloppet per månad avrundat till närmaste femkrona.

§ 124 forts

5. Inom hemtjänsten införs en timtaxa, kostnaden per beviljad timme blir 0,67 procent av basbeloppet avrundat till närmaste krona.
6. Kostnader för sänghyra och förbrukningsartiklar för den som bor på vård- och omsorgsboende debiteras utanför maxtaxan.
7. Vid beräkning av avgiftsutrymme tas hänsyn till förmögenhet på samma sätt som pensionsmyndigheten gör vid beräkning av bostadstillägg.
8. Priset på matdistribution höjs från 0,107 procent till 0,12 procent av prisbasbeloppet per portion.
9. Förbehållsbeloppet för sambo sänks till den lägre nivån.

Beslutsunderlag

Protokoll ONAU § 147 daterat 10 augusti 2015
Förändring av avgiftstaxan inför 2016 daterad 25 maj 2015

Yrkande

László Gönczi (MP): Ärendet ska remitteras till Kommunala pensionärsrådet.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till László Gönczis yrkande och finner att nämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

2015-08-28

Akt

Kommunala pensionärsrådet

§ 125

Utredning om kostnad per portion

Omsorgsnämnden beslutar

1. Utredningen om kostnad per portion godkänns.
2. Verksamhetschefen för kostservice får i uppdrag att utreda möjligheten att minska kostnaderna för maten till grundskolan och pedagogiska måltider utan att sänka kvaliteten på kosten och att inför 2017 föreslå en ny modell för prissättning av alla portioner. Förslaget ska redovisas för omsorgsnämnden i februari 2016.

Sammanfattning

Verksamhetschefen för kostservice har tillsammans med controllers på omsorgsförvaltningen räknat fram en faktisk kostnad per portion för all mat som produceras och distribueras av kostservice. Skillnaderna mot dagens prissättning är relativt stor, kostnaderna för mat till grundskolor och pedagogiska måltider är mycket högre än dagens pris medan kostnaden för mat till äldreomsorgen blir billigare än dagens pris. Om en omfördelning av priserna skulle genomföras innebär det stora kostnadsökningar för utbildningsförvaltningen. Kostservice bör därför få i uppdrag att se över kostnaderna för skolmaten och genomföra eventuella förändringar innan en omfördelning kan ske.

Beslutsunderlag

Protokoll ONAU § 146 daterat 10 augusti 2015
Utredning om kostnad per portion inom kostservice daterad 2 juli 2015

Beslutsexpediering

2015-08-28

Akt

§ 126

Innovativ upphandling Vinnova Ramsjö

Omsorgsnämnden beslutar

1. Har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Ljusdals kommun startade tillsammans med Inköp Gävleborg den 1 mars 2014 ett projekt för måltidssituationen för äldre i Ramsjö och Hennan. Projektet innebar en samverkansmodell mellan vård- och omsorgsboendet i Ramsjö och en privat leverantör samt leverans av mat till de äldre som är biståndsbedömda för matdistribution. I projektet ingick även lunch till elever och förskolebarn. All offentlig mat som serverades i Ramsjö/Hennan lagades i Ramsjö och distribuerades från orten. Samtliga livsmedel skulle köpas in via butiken i Ramsjö.

Projektperioden sträckte sig fram till den 28 februari 2015. När projektperioden närmade sig sitt slut beslutade kommunchefen att förlänga avtalet med den privata aktören under perioden 1 mars 2015 till och med 31 augusti 2015. Detta på grund av en förstudie som startades under våren, en studie som ska visa om det är möjligt med en självstyrande enhet, exempelvis intraprenadansvar för äldreomsorg, barnomsorg och tillredning av måltider samt eventuellt övriga kommunala verksamheter.

Från och med den 1 september 2015 och fram till en eventuell start av en intraprenad har kommunchefen beslutat att kostservice ska leverera varm mat till vård- och omsorgsboendet Nyhem, eventuella förskolebarn samt kylida matlådor till kunder i ordinärt boende då avtalet med den privata aktören upphör. Maten ska tillagas på plats i Ramsjö skolas kök som sedan tidigare är ett tillagningskök. Samtliga livsmedel kommer köpas in via butiken Tempo i Ramsjö. Verksamhetschefen för kostservice har påtalat till kommunchefen att inga medel finns avsatta för detta. Kommunchefen har sagt att han ska ta kostnaden.

För kostservice skulle den bästa ekonomiska lösningen vara att leverera kyld mat till Nyhem, eventuella förskolebarn samt kylida matlådor till kunder i ordinärt boende från centralköket i Ljusdal. Om maten levereras från Ljusdal kommer underlaget för butiken i Ramsjö att minska, vilket kan komma att äventyr butikens överlevnad. Skulle det inte finnas en butik i byn kommer ansvaret för att se till att innevånarna får varor hemsända från Ljusdal att läggas på kommunen.

Portionskostnaden skulle minska rejält om maten levereras från centralköket i Ljusdal. Detta eftersom personalkostnaden i Ramsjö måste slås ut på väldigt få antal portioner. Portionspriset vid centralköket för en portion till övriga vård- och omsorgsboendena låg 2013 på 33 kronor per portion. Maten som producerades vid Ramsjö skola och levererades till Nyhem 2013 kostade 48 kronor per portion. Då fanns skolan kvar och personalkostanden

§ 126 forts

kunde slås ut på betydligt fler antal portioner, i dagsläget skulle portionspriset antagligen bli ännu högre eftersom skolans verksamhet är nedlagd.

Om det fattas beslut att inte starta en självstyrande enhet för äldreomsorg, barnomsorg och tillredning av måltider samt eventuellt övriga kommunala verksamheter behöver omsorgsnämnden fatta beslut på vilket sätt tillredning och leverans av mat skall ske till Ramsjö.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 3 juli 2015

Beslutsexpediering

2015-08-28

Akt

§ 127

Verksamhetsredovisning - handläggbarverksamheten 2015

Omsorgsnämnden beslutar

1. Har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Vård och omsorgsboende (vobo)

Under juni 2015 har 18 lägenheter fördelats. Det finns för tillfället 31 personer med gynnande boendebeslut. Sex personer har tackat nej till erbjudet boende av följande skäl: en person har tagit tillbaka ansökan, en person har flyttat till annan ort, tre personer har tackat nej på grund av fel ort och en person på grund av ekonomi.

Störst efterfrågan på boenden är det för tillfället i Ljusdal (två personer från annan kommun vill flytta till Ljusdal) därefter Järvsö följt av Färila, Ramsjö och Los.

Under juni har fyra nyansökningar om vobo inkommit.

Det är tolv personer upptar korttidsplats i väntan på vobo.

Betalningsansvar

Under juni har omsorgsförvaltningen haft betalningsansvar till Region Gävleborg för tre personer i fyra dagar till en kostnad 18 664 kronor.

Under januari till och med juni har Ljusdals kommun betalat 125 691 kronor för medicinsk utskrivningsklara patienter. Årsbudgeten för utskrivningsklara patienter år 2015 är en halv miljon kronor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 16 juli 2015

Statistik daterad 16 juli 2015

Beslutsexpediering

2015-08-28

Akt

§ 128

Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § och rapportering enligt 16 kap 6f § socialtjänstlagen för äldreomsorgen och stöd och omsorg 2015

Omsorgsnämnden beslutar

1. Har tagit del av informationen.
2. Sammanfattningen av ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § och rapport enligt 16 kap 6f § socialtjänstlagen för äldreomsorg och stöd och omsorg för andra kvartalet 2015 skickas till kommunfullmäktige samt till kommunens revisorer för kännedom.

Sammanfattning

För andra kvartalet 2015 fanns totalt tjugofyra ”Ej verkställda beslut” att rapportera till IVO (Inspektionen för vård och omsorg). Det är tjugotre individrapporter inom verksamhetsområdet äldreomsorg samt en individrapport inom verksamhetsområdet omsorg om personer med funktionsnedsättning. Det innebär att det är tjugofyra personer som fått vänta mer än tre månader på verkställighet av beviljade insatser.

Inom äldreomsorgen är det insatsen vård- och omsorgsboende i samtliga individrapporter som inte verkställts inom tre månader. Inom verksamhetsområdet omsorg om personer med funktionsnedsättning är det insatsen kontaktperson som inte verkställts.

Vid rapporteringstillfället, den 15 juli 2015, har fem ärenden verkställts, två personer tagit tillbaka ansökan, nio personer har inte fått erbjudande om bostad och åtta personer har tackat nej till erbjudet boende. I de flesta fall har anledningen till att tacka nej varit att det varit fel ort som erbjudits.

Det ärende som väntat längst på verkställighet har beslut från januari 2014 och där köper Ljusdals kommun en plats på ett specialboende (psykiatri) i annan kommun i väntan på att själv kunna verkställa beslutet. Den som väntat längst på vård- och omsorgsboende men ännu inte fått något erbjudande har beslut från den 27 januari 2015.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 16 juli 2015
Rapport av ej verkställda beslut diarieförda 21 juli 2015

Beslutsexpediering

2015-08-28

Akt
Kommunfullmäktige
Revisorer

§ 129

Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § och rapportering enligt 16 kap 6f § socialtjänstlagen för individ- och familjeomsorgen 2015

Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Sammanfattning av ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § och rapport enligt 16 kap 6f § socialtjänstlagen för individ- och familjeomsorgen för andra kvartalet 2015 skickas till kommunfullmäktige samt till kommunens revisorer för kännedom.

Sammanfattning

Rapportering till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) avser kvartalet från den 1 april 2015 till och med den 30 juni 2015. Av kvartalsrapporten framgår att det finns ett gynnande beslut som ej verkställts inom tre månader från beslutsdatum för individ- och familjeomsorgen (IFO). Beslutet gäller bistånd med kontaktfamilj som beviljades den 10 mars 2015. Insatsen har ej kunnat verkställas på grund av att lämplig kontaktfamilj ej funnits. Rekrytering av lämplig kontaktfamilj pågår.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 14 augusti 2015
Rapportering ej verkställda beslut daterad 14 augusti 2015

Beslutsexpediering

2015-08-28

Akt
Kommunfullmäktige
Revisorer

§ 130

Policy om rökfri arbetstid i Ljusdals kommun

Omsorgsnämnden föreslår

Kommunstyrelsen beslutar

1. Tillstyrka att förslaget till policy antas och genomförs.

Sammanfattning

Omsorgsnämnden tillstyrker att en policy om rökfri arbetstid antas och genomförs. Inom omsorgerna finns svårigheten att kunders rökning inte kan förbjudas i deras privata bostäder, varför passiv rökning drabbar en del av omsorgernas medarbetare. Inom omsorgerna är rökfri arbetstid också angeläget när det gäller medarbetare som röker och arbetar med omvårdnadsarbete, vilket utsätter kunder och medarbetare för tobakslukt, även om rökningen inte sker inom lokalerna.

Beskrivning av ärendet

Rökning är fortfarande vårt största folkhälsoproblem, årligen dör 6 400 personer av rökning och 200 av passiv rökning. Den bidrar dessutom till stora skillnader i hälsa eftersom det främst är de socioekonomiskt utsatta som röker. För att skydda människor från passiv rök och för att förbättra folkhälsan i Ljusdals kommun föreslås införandet av rökfri arbetstid.

Ljusdals kommun är en av två kommuner i Hälsingland som ännu inte infört rökfri arbetstid. Rökning bidrar till ökade kostnader för samhället i form av sjukvårdskostnader, produktionsbortfall, nedskräpning och bränder och för arbetsgivaren i form av extra kostnader för sjukskrivning bland den rökande personalen. Personalen är den viktigaste tillgången i verksamheten/organisationen. Undersökningar visar att tre av fyra rökare vill ha hjälp med att sluta använda tobak. Införandet av rökfri arbetstid handlar både om att förbättra arbetsmiljön, minska risken för att anställda ska utsättas för rök i sin arbetsmiljö, att brukare av kommunens tjänster ska slippa utsättas för rök samt att förbättra möjligheterna för dem som önskar sluta använda tobak.

Kommunen har ett ansvar som arbetsgivare att ingen medarbetare mot sin vilja ska utsättas för tobaksrök på arbetsplatsen. Det övergripande målet för den nationella folkhälsopolitiken är en god hälsa på lika villkor för hela befolkningen. Rökning är den enskilt största riskfaktorn för sjukdom och för tidig död och bidrar starkt till de skillnader i hälsa som ses i samhället.

Att införa en policy för rökfri arbetstid är en process som kan ta tid. Därför är det av stor vikt att inte påskynda ett beslut eftersom det sällan leder till en god följsamhet. En framgångsfaktor för rökfri arbetstid är att policyn omfattar alla anställda och förtroendevalda.

§ 130 forts

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med yttrande daterat 1 juni 2015

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret daterad 5 maj 2015

Yrkande

Helena Brink (C), Victoria Andersson (M), Ove Schönning (S): Bifall till förvaltningens förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer yrkandet under proposition och finner att nämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

2015-08-28

Akt

Kommunstyrelsen

§ 131

Revisionsrapport - Avtalstrohet

Omsorgsnämnden föreslår

Kommunstyrelsen beslutar

1. Uppdra åt kommunchefen att tillsammans med ekonomikontoret och kommunens förvaltningar ta fram en inköspolicy samt utifrån denna, rutiner för uppföljning av avtalstrohet inom ramen för egenkontrollen.
2. Uppdra åt kommunchefen att initiera motsvarande arbete med rutiner för uppföljning på förvaltningsnivå.
3. Ta fram en tydligare uppdragsbeskrivning för inköpssamordningsgruppen.

Sammanfattning

PWC har på kommunrevisionens uppdrag granskat avtalstroheten i Ljusdals kommun samt två kommunala bolag. Utredarna har inom kommunen tittat på kommunstyrelseförvaltningen, omsorgsförvaltningen och utbildningsförvaltningen. Underlaget består av granskning av styrdokument som policy och rutiner samt faktiska inköp avseende drivmedel, livsmedel och arbetskläder. I rapporten konstateras sammanfattningsvis att avtalstroheten i kommunens förvaltningar är låg avseende inköp av livsmedel medan den i stort sett är god avseende drivmedel och arbetskläder.

PWC gör ett antal bedömningar och utifrån dem fyra rekommendationer till förbättringar. Dessa återfinns ovan som förslag från omsorgsnämnden till kommunstyrelsen.

Omsorgsnämnden beslutade den 10 juni 2015, § 108, att remittera ärendet till arbetsutskottet den 10 augusti 2015. Förvaltningens förslag till beslut till omsorgsnämnden den 10 juni 2015:

1. Kommunstyrelsen ska vidta åtgärder för att förbättra styrning och kontroll av avtalstrohet vid inköp av varor och tjänster enligt rapportens rekommendationer.

Beslutsunderlag

Protokoll ONAU § 148 daterat 10 augusti 2015
Yttrande över revisionsrapport om avtalstrohet daterad 29 juli 2015
Revisionsrapport Avtalstrohet Ljusdals kommun daterad december 2014

Yrkande

Tommy Olsson (C): Bifall till förvaltningens förslag.

§ 131 forts

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till yrkandet och finner att nämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

2015-08-28

Akt

Kommunfullmäktige

§ 132

Överenskommelse om flyktingmottagande mellan Ljusdals kommun och Staten genom Länsstyrelsen Gävleborg

Omsorgsnämnden beslutar

1. Har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Omsorgsnämnden beslutade i januari 2015 att chefen för integrationsverksamheten skulle utreda hur det skulle se ut om Ljusdals kommun ökade antalet anvisade nyanlända med 30 procent sett till hur många kommunen tar emot idag.

Avgränsning

I beslutet finnas utrymme för olika tolkningar. Utredaren har valt att tolka frågeställningen i princip bokstavligt: I samma ärende föreslog omsorgsnämnden kommunfullmäktige att Ljusdals kommun åtar sig att årligen från och med 2015 ta emot 75 nyanlända för bosättning i kommunen genom anvisning av Arbetsförmedlingen och/eller Migrationsverket. Vilket sedermera också blev kommunfullmäktiges beslut.

I denna kontext tolkar chefen för integrationsverksamheten in att ökningen därmed ska vara enligt följande: 30 procent mer än 75 anvisade nyanlända. Rent matematiskt ger detta en räkneoperation som ser ut som följer: $75 * 1,3 = 97,5$. För enkelhetens skull avrundas denna ojämna siffra till det hanterligare 100 personer, för att lättare kunna utföra tankeexperimentet att utreda konsekvenser av ett mottagande av flyktingar i enlighet med detta.

Frågeställningen som fortsättningsvis av handlas blir alltså, med den avgränsningen: Vad skulle sålunda tänkas ske om kommunen skrev upp sitt avtal till att ta emot **100** nyanlända för bosättning i kommunen genom **anvisning** av Arbetsförmedlingen (AF) och/eller Migrationsverket?

I den fortsatta framställningen görs ett försök till att förutsäga konsekvenser i enlighet med detta.

Mottagande under föregående år

Under 2014 togs totalt 186 kommunplacerade flyktingar med uppehållstillstånd av skyddsskäl emot utav flyktingenheten. Utav dessa så mottogs 146 personer på anvisning, 46 stycken kvotflyktingar anvisade via Migrationsverket plus 100 anvisade via AF:s bosättningsfunktion. Under 2014 så översteg alltså det faktiska antalet anvisade talet 100 med råge. Här kan man alltså resonera som så, att ett utökad avtal till 100 anvisade nyanlända flyktingar skulle under 2014 i praktiken alltså inte ha påverkat det reella mottagandet.

Här bör man vara medveten om att av de 100 anvisade så var en majoritet av dessa personer som i praktiken bosatt sig själva, där flyktingenheten i efterhand lyckats få AF:s bosättningsfunktion att i efterhand registrera dem som anvisade via AF:s försorg. För 2015 har tillämpningen stramats åt kring dessa fall. I fortsättningen kommer kommunen/den

§ 132 forts

enskilde flyktingen att behöva anmäla i förhand att flyktingen önskar hjälp med bosättning för att AF sedan skall kunna anvisa dem. Man får alltså inte längre efterhandsanvisa på det sätt som tidigare skett.

Prognos på 2015 års utfall i praktiken

För utfallet av antalet anvisade kan följande prognos ges för 2015:

Antal kvotflyktingar (anvisade av Migrationsverket) tolv personer till och med 9 juli 2015.

Med de personer som muntligt överenskommit kunna mottas under andra halvåret så beräknas antalet vid årets slut att hamna någonstans mellan 40 och 50 personer.

Anvisade via AF:s bosättningsfunktion till och med 9 juli 2015 är alltså 29 personer. En framskrivning här ger en (förhoppningsvis begåvad) gissning på cirka 60 personer vid årets slut.

En prognos på det faktiska utfallet för antalet anvisade kommunplacerade flyktingar för 2015 ger alltså för handen en siffra på mellan 100 och 110 personer. Även i Ljusdals kommun ser det alltså ut som om kommunen under 2015 kommer att nå upp i den stipulerade siffran 100 personer.

Konsekvenser

Utifrån de beräkningar som gjorts ovan så medför alltså en uppskrivning i enlighet med omsorgsnämndens utredningsuppdrag inga egentliga konsekvenser, då det reella antalet anvisade flyktingar ligger i nivå med eller över det som där anförs. Det som skulle göras är alltså redan gjort.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 9 juli 2015

Beslutsexpediering

2015-08-26

Akt

§ 133

Överenskommelse om mottagande av ensamkommande barn

Omsorgsnämnden beslutar

1. Har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Den 14 juli 2015 skickade Migrationsverket ett brev till Sveriges kommuner med bland annat följande information: ”Under årets första sex månader kom 4 544 barn till Sverige för att söka skydd, vilket innebär en ökning med ungefär 85 procent i jämförelse med samma period i fjol. Vi kan även konstatera att det inte syns en avmattning, eller ett tydligt trendbrott under den första tiden i juli. Tvärt om ökar antalet ensamkommande barn som söker skydd i Sverige. Därför kommer vi denna vecka 29 (13–19 juli) börja anvisa ensamkommande barn som söker asyl till kommunerna enligt steg 4 i de anvisningsprinciper som tagits fram.”

Att anvisningar nu alltså sker enligt steg 4 innebär alltså att de platser som kommunerna i Sverige som kollektivt har uppbringat är slut. I enlighet med den nya lagstiftningen (som trädde i kraft 1 januari) så får verket anvisa ensamkommande barn till kommuner oavsett avtalsstorlek om behovet finns. Verket övergår nu alltså till att anvisa ensamkommande barn utöver avtal till alla kommuner i en särskild turordning utefter främst kommunstorlek.

Att Migrationsverket redan i juli är i det läget att de överenskomna platserna i landet inte räcker till säger en hel del om allvaret i situationen. Orsakerna står naturligtvis att finna i oro och krig i olika delar av världen. Kriget i Syrien påverkar till exempel i hög grad även tillströmningen av ensamkommande barn som söker asyl i Sverige. Även i Afghanistan, Norra och nordöstra Afrika fortsätter situationen att karakteriseras av strider, fattigdom, sjukdomar och förtryck vilket skapar fortsatt stora utflöden av människor från dessa regioner.

Möjliga konsekvenser av Migrationsverkets beslut

Statistiken från verket kring anlända ensamkommande hittills tyder på att det totala antalet barn skulle kunna komma att ligga någonstans kring 12000 – 13000 barn innan årets slut, utifrån 85 procentig ökning hittills sedan 2014. Antalet platser i Migrationsverkets behovsframställan (som gjordes inför 2015) gjordes utifrån en prognos på 8000 barn under 2015.

Tolkning av steg 4 anvisningarnas genomförande i praktiken

Verksamhetschefen för integrationsverksamheten har sökt ansvariga på Länsstyrelsen och Migrationsverket för att få mer klarhet i hur steg 4-anvisningarna kommer att hanteras i praktiken. De kommuner som begärt att få ta emot barn ”utöver avtal” kommer att kunna få dessa barn ”avräknade” vid anvisning enligt steg 4.

§ 133 forts

Vid uppstarten av Credo III:s första mottagande av ensamkommande barn i maj så var läget sådant att kommunen redan uppfyllde överenskommelsen om att hålla minst elva asylsökande barn, innan Credo III öppnade. Orsak till detta är mestadels Migrationsverkets långa handläggningstider. Trycket då på Migrationsverket var också lågt. Vid den tidpunkten så fanns det enligt Migrationsverket fler platser än barn. Integrationsverksamheten valde då att begära att ta emot barn utöver avtal för att kunna fylla Credo III med ensamkommande asylsökande barn. Totalt handlar det om tio (eller möjligen elva barn) som Credo HVB för ensamkommande barn har tagit emot på begäran. Dessa barn kommer då enligt regionsansvarige på Migrationsverket att tillgodoräknas kommunen när Migrationsverket genomför steg 4-anvisningarna. När det då är Ljusdals kommuns tur att få den första steg 4-anvisningen så kommer verket att hoppa över Ljusdals kommun i den rundan och räkna av ett barn som vi tidigare begärt att få anvisat. Vid den andra rundan sker samma procedur och så vidare tills alla kommunen tagit emot på begäran är avräknade.

Slutsatser

Kontentan är att Ljusdals kommun troligen inte kommer att tilldelas fler ensamkommande asylsökande barn på grund av den aviserade ökningen. Skulle kalkylerna hålla så kan verksamheten förvänta sig som högst något enstaka ensamkommande barn utöver avtal. Något som det finns beredskap för att hantera.

Ansvariga chefer inom integrationsverksamheten kommer ändå att samlas i andra halvan av augusti för att planera framåt och om möjligt vidta åtgärder inom verksamheten för att parera det uppkomna läget. Omsorgsnämnden kommer att hållas fortlöpande informerad om förändringar i anvisningsförfarande eller annat som kräver nämndens uppmärksamhet.

Chefen på integrationsverksamheten vill uppmärksamma nämnden på att inför 2016 kommer troligen det så kallade asyltalet att skrivas upp. Skulle exempelvis Migrationsverkets prognos för 2016 landa kring 12 000 barn så kan det resultera i ett behov från verkets sida att ytterligare 1 500 platser för asylsökande barn skapas i Sverige. För Ljusdals del skulle det ungefärligen kunna motsvara en utökning av asyltalet från elva platser till cirka 15 platser. Detta medför ett behov att fundera kring hur integrationsverksamheten och Ljusdals kommun i så fall hanterar detta.

Fakta fördelning av ensamkommande asylsökande barn

Anvisning av ensamkommande asylsökande barn till kommuner från Migrationsverket sker i 4 steg:

1. Till en kommun till vilken barnet anger en anknytning
2. Till en kommun med överenskommelse om platser (till ledig asylplats)
3. Till en kommun med eller utan överenskommelse
 - a. Kommuner utan överenskommelse om platser får i detta steg upp till 10 anvisningar per år. Kommunerna rangordnas utifrån folkmängd
 - b. Kommuner med överenskommelse som inte har startat sina platser får i detta steg upp till 10 anvisningar per år. Kommunerna rangordnas utifrån folkmängd.
 - c. Kommuner med för få överenskomna platser i förhållande till sitt fördelningstal.
4. Till samtliga landets kommuner (om inte platserna enligt steg 1-3 räcker till)

§ 133 forts

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 21 juli 2015

Beslutsexpediering

2015-08-26

Akt

§ 134

Redovisning av delegeringsbeslut omsorgsförvaltningen 2015

Omsorgsnämnden beslutar

1. Har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Listor redovisas, daterade den 10 augusti 2015, över delegeringsbeslut fattade under juni och juli 2015 enligt socialtjänstlagen (SoL) inom äldreomsorg och stöd och omsorg, enligt lagen om särskilt stöd till vissa funktionshindrade (LSS) inom stöd och omsorg samt över delegeringsbeslut inom individ- och familjeomsorgen avseende utredning och behandling, ekonomiskt bistånd/försörjningsstöd enligt SoL, lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) och lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU).

Beslutsexpediering

2015-08-28

Akt

§ 135

Ärenden för omsorgsnämndens kännedom

Omsorgsnämnden beslutar

1. Har tagit del av informationen.

Sammanfattning

För omsorgsnämndens kännedom finns följande ärenden:

1. Dom från Förvaltningsrätten i Falun gällande överklagat beslut om insatser enligt lagen (1993:387) om stöd och service till funktionshindrade (LSS). Förvaltningsrätten upphäver de överklagade besluten och visar målet åter till omsorgsnämnden för ny handläggning. Dnr ON 143/14
2. Minnesanteckningar från Region Gävleborg gällande styrgrupp Välfärd Norra Hälsingland. Dnr ON 325/13.
3. Beslut från Inspektionen för vård och omsorg IVO gällande tillsyn av vidtagna åtgärder till följd av lex Sarah vid Furugården. Dnr ON 142/15.

§ 136

Protokoll för omsorgsnämndens kännedom

Omsorgsnämnden beslutar

1. Har tagit del av informationen.

Sammanfattning

För omsorgsnämndens kännedom finns följande protokoll:

1. Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 2015-05-25, Årsredovisning 2014 för Ljusdals kommun, KS12/14. Dnr ON 2/14.
2. Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 25 maj 2015, revisionsberättelse. Dnr ON 2/14.
3. Protokollsutdrag 2015-06-02 KSAU § 82 Omsorgsnämndens mål 2016, KS 14/15. Dnr ON 290/14.
4. Protokollsutdrag från kommunfullmäktige- helårsprognos 2015, KS 13/15. Dnr ON 7/15.
5. Protokollsutdrag från KF- budget 2016 och ELP 2017-2018. Dnr ON 8/15.