

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

## Plats och tid

Ljusdalssalen, torsdagen den 1 juni 2023 klockan 08:30-15:30

## Beslutande

**Ledamöter**

Pernilla Färlin (M), Ordförande

Henrik Karlström (SD), 1:e vice ordförande

Lena Svahn (S), 2:e vice ordförande

Lars Molin (M) § 108-123

Marie-Louise Hellström (LB) tjug ersättare istället för Lars Molin (M) § 124-131

Henrik Estander (L) § 108-112

Maud Jonsson (L) tjug ersättare istället för Henrik Estander (L) § 113-131

Jonny Mill (LB)

Roger Kastman (KD)

Irène Jonsson (S)

Jonas Rask Samuelsson (C)

Anna-Karin Zachrisson (C)

Kristoffer Kavallin (MP)

**Ersättare**

Kjell Israelsson (M)

Jens Furuskog (SD)

Sven Persson (SD)

Maud Jonsson (L)

Marie-Louise Hellström (LB)

Ove Schönning (S)

Kristoffer Hansson (S)

Solange Nordh (C)

## Övriga deltagande

Ekonomichef Eric Carlsson § 114

Näringsliv- och exploateringschef Anders Beigler § 125

Planingenjör Viktor Svensson § 126

Räddningschef Peter Nystedt § 127

Enhetschef Linnea Van Wagenen § 130

Utvecklingsstrateg Helena Haglund Olovsson och VA-strateg Anna-Karin

Nejdmo § 131

Kommunchef Nicklas Bremefors

Administrativ chef Karin Höglund, sekreterare

## Utses att justera

Irène Jonsson (S)

## Justeringens plats och tid

Digital justering, 2023-06-08

## Underskrifter

## Sekreterare

.....  
Karin Höglund

Paragrafer §§ 108-131

## Ordförande

.....  
Pernilla Färlin

## Justerare

.....  
Irène Jonsson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen**

Datum  
2023-06-01

## ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Forum	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2023-06-01
Datum för anslags uppsättande	2023-06-0
Datum för anslags nedtagande	2023-07-01
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5 i Kommunhuset, Ljusdal
Underskrift	..... Karin Höglund

**INNEHÅLLSFÖRTECKNING**

§ 108	Dnr KS-00281/2023 Initiativärende från oppositionsråd Lena Svahn (S) om införande av prislappsmodellen för resursfördelning inom kommunen.....	5
§ 109	Dnr KS-00197/2023 Yrkande från utbildningsnämnden om medel till läromedelssatsning..	7
§ 110	Dnr KS-00125/2022 Utredning av organisatoriska och sociala arbetsmiljöförhållanden inom utbildningsförvaltningen.....	9
§ 111	Dnr KS-00153/2022 Utredning om eventuellt medlemskap i Hälsinglands Utbildningsförbund .....	12
§ 112	Dnr KS-00286/2022 Ombyggnad Färila skola- information.....	14
§ 113	Dnr KS-00004/2023 Information från kommunchefen 2023.....	17
§ 114	Dnr KS-00079/2023 Budget 2024 och ELP 2025-2026 .....	19
§ 115	Dnr KS-00095/2023 Kommunalt partistöd 2023 .....	25
§ 116	Dnr KS-00065/2021 Samverkansavtal om e-arkivsamverkan mellan 22 kommuner.....	27
§ 117	Dnr KS-00270/2023 Kommuner mot brott .....	28
§ 118	Dnr KS-00195/2022 Medborgarförslag gällande kommunalt tvätteri.....	30
§ 119	Dnr KS-00249/2022 Medborgarförslag med önskemål om tillgång till vatten vid Kolsvedjaberget/Kolsvedjastugan .....	32
§ 120	Dnr KS-00460/2022 Medborgarförslag gällande ny bro i Kaven/Kolsvedja - länsväg 731..	34
§ 121	Dnr KS-00046/2023 Medborgarförslag med önskemål om nytt skjul för sandningssingel på Åkerslund.....	36
§ 122	Dnr KS-00099/2023 Medborgarförslag om återinförande av Kommunala Pensionärsrådet.....	38
§ 123	Dnr KS-00002/2023 Delegationsbeslut 2023.....	40
§ 124	Dnr KS-00003/2023 Protokoll för kommunstyrelsens kännedom- uppsiktsplikt 2023.....	41
§ 125	Dnr KS-00258/2023 Tilläggsbudget för näringslivsarbete.....	42

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

§ 126	Dnr KS-00173/2023 Ansökan vindpark Noppikoski .....	44
§ 127	Dnr KS-00227/2023 Grundavgift sotning .....	46
§ 128	Dnr KS-00290/2023 Utredning av Fritidsbanken .....	47
§ 129	Dnr KS-00154/2023 Verksamhetsberättelse 2022 för Olof Erikssons i Rångstra Gåvomedelsfond .....	48
§ 130	Dnr KS-00017/2023 Hållbarhetskonferens 2023- Information .....	49
§ 131	Dnr KS-00090/2023 Ny vattentjänstplan enligt LAV (Lag om allmänna vattentjänster)- information .....	50

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

§ 108

Dnr KS-00281/2023

**Initiativärende från oppositionsråd Lena Svahn (S) om införande av prislappsmodellen för resursfördelning inom kommunen****Kommunstyrelsen beslutar**

1. Ärendet tas inte upp för behandling.

**Sammanfattning av ärendet**

Lena Svahn (S) väcker ett ärende om införande av prislappsmodellen för resursfördelning inom kommunen. Ljusdals kommun ska delta i SKR:s projekt om resursfördelning baserat på prislappsmodellen.

**Yrkanden**

Henrik Karlström (SD): Ärendet tas inte upp för behandling.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Henrik Karlströms yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för att bifalla Henrik Karlströms yrkande, Nej-röst för att avslå Henrik Karlströms yrkande.

**Omröstningsresultat**

Med 6 Ja-röster mot 5 Nej-röster har kommunstyrelsen beslutat bifalla Henrik Karlströms yrkande.

Pernilla Färlin (M), Lars Molin (M), Henrik Karlström (SD), Henrik Estander (L), Jonny Mill (LB) och Roger Kastman (KD) röstar Ja.

Lena Svahn (S), Irène Jonsson (S), Jonas Rask-Samuelsson (C), Anna-Karin Zachrisson (C) och Kristoffer Kavallin (MP) röstar Nej.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen**

Datum  
2023-06-01

### **Reservationer**

Lena Svahn (S), Irène Jonsson (S), Jonas Rask-Samuelsson (C), Anna-Karin Zachrisson (C) och Kristoffer Kavallin (MP) reserverar sig mot beslutet.

### **Beslutsexpediering**

Akt

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

§ 109

Dnr KS-00197/2023

## Yrkande från utbildningsnämnden om medel till läromedelssatsning

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Utbildningsnämndens ansökan om medel ur kommunstyrelsens utvecklingsreserv bifalles.

### Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden har inkommit med en ansökan om 1 miljoner kronor ur kommunstyrelsens utvecklingsreserv för en läromedelssatsning i Ljusdals skolor.

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att Ljusdals skolor kommer att få ett riktat statsbidrag motsvarande cirka 1 miljoner kronor till en läromedelssatsning under 2023.

Mot denna bakgrund föreslår kommunstyrelseförvaltningen att kommunstyrelsen beslutar att avslå utbildningsnämndens ansökan om medel ur kommunstyrelsens utvecklingsreserv.

Arbetsutskottet föreslår 17 maj 2023, § 67 att ansökan bifalles.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 17 maj 2023, § 67  
Yttrande från ekonomichefen 26 april 2023  
Yrkande från utbildningsnämnden 28 mars 2023  
Skrivelse från utbildningsnämnden 28 mars 2023

### Yrkanden

Lena Svahn (S), Iréne Jonsson (S) och Jonas Rask Samuelsson (C): Ansökan ska avslås.

Kristoffer Kavallin (MP), Lars Molin (M), Henrik Karlström (SD), Roger Kastman (KD) och Henrik Estander (L): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01**Propositionsordning**

Ordföranden ställer yrkandena mot varandra. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutat bifalla Kristoffer Kavallins m fl yrkande.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för Kristoffer Kavallins m fl yrkande, Nej-röst för Lena Svahns m fl yrkande.

**Omröstningsresultat**

Med 7 Ja-röster mot 4 Nej-röster har kommunstyrelsen beslutat bifalla Kristoffer Kavallins m fl yrkande.

Pernilla Färlin (M), Lars Molin (M), Henrik Karlström (M), Henrik Estander (M), Jonny Mill (LB), Roger Kastman (KD) och Kristoffer Kavallin (MP) röstar Ja.

Lena Svahn (S), Iréne Jonsson (S), Jonas Rask- Samuelsson (C) och Anna-Karin Zachrisson (C) röstar Nej.

**Beslutsexpediering**

Akt

Utbildningsnämnden för kännedom

Ekonomienheten för verkställande

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 110

Dnr KS-00125/2022

## Utredning av organisatoriska och sociala arbetsmiljöförhållanden inom utbildningsförvaltningen

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Kommunstyrelsen ställer sig bakom utbildningsnämndens åtgärdsplan.
2. 800 000 kronor tillförs kommunstyrelseförvaltningen för genomförande av åtgärdsplanen.
3. Medel hänvisas ur kommunstyrelsens utvecklingsreserv.
4. Arbetet med att stärka kommunens arbetsgivarvarumärke är en viktig del för att klara kommunfullmäktiges uppdrag; Attraktiv arbetsgivare.

### Sammanfattning av ärendet

Personalutskottet gav kommunchefen i uppdrag att utreda organisatoriska och sociala arbetsmiljöförhållanden inom utbildningsförvaltningen.

Utredningen redovisades för personalutskottet den 22 mars 2023 som remitterade ärendet till utbildningsnämnden för yttrande och redovisning av åtgärdsplan.

Kommunstyrelsen gav kommunchefen i uppdrag att återkomma med förslag på vidare hantering.

Utbildningsnämnden antog den 27 april 2023, § 44, åtgärdsplanen.

Kommunchefen lämnar förslag på vidare hantering av ärendet:

Utredningen är tydlig med att arbetsgivaridentiteten och arbetsgivarvarumärket behöver stärkas. Förslaget är att detta ingår i det arbete som påbörjats i kommunens målarbete att bli en Attraktiv arbetsgivare.

Utredningen är också tydlig med att arbetsmiljöarbetet lokalt ute på varje skola behöver utvecklas. Här är det rektorerna som leder arbetet och här behövs det ett utökat stöd. Rektorerna behöver också arbeta i samma struktur så att det blir en likvärdighet mellan enheterna. Samverkan och dialog med

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

arbetstagarparterna behöver utvecklas. Dessa delar tar utbildningsnämnden tydligt upp i sin åtgärdsplan.

Många åtgärder har vidtagits. Utbildningsförvaltningen har idag ett utökat juridiskt stöd. Utbildningsinsatser har genomförts och behöver fortsatt genomföras. Men utbildningsnämnden pekar på något mycket viktigt i sin åtgärdsplan. Att stödet nära varje rektor behöver stärkas. Att ute lokalt på varje skola med varje rektor skapa förutsättningar för dialog, samverkan och struktur. Att skapa en likvärdighet mellan skolorna och föra goda exempel vidare mellan rektorerna. För detta begär utbildningsnämnden att HR-enheten, under 12 månader, förstärks med en heltidstjänst.

I åtgärdsplanen beskrivs också vad kommunstyrelseförvaltningen bör ansvara för. Fortsatt stöd som idag. Att Chefoskopet, vilket är en del av Sunt arbetsliv riktat till chefer, genomförs och att HR processleder detta samt att det arbetas med att få till ett samverkansavtal med de fackliga. Utifrån utredningen behöver också en dialog föras mellan arbetsgivare och de fackliga i hur vi bemöter varandra. Utbildningsnämnden kallar det bemötandekod.

Utredningen pekar på en mycket allvarlig situation i skolorna. Detta förstärks av kommunfullmäktiges uppdrag att Alla barn skall lyckas i skolan och att kommunen ska vara En attraktiv arbetsgivare.

I utbildningsnämndens åtgärdsplan framgår också tydligt vad som är utbildningsförvaltningens ansvar och vad som är kommunstyrelseförvaltningens.

Kommunchefen föreslår att kommunstyrelsen ställer sig bakom utbildningsnämndens åtgärdsplan.

**Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 17 maj 2023, § 69  
Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 9 maj 2023  
Utbildningsnämndens protokoll 27 april 2023, § 44  
Förslag Åtgärdsplan 27 april 2023  
Arbetsutskottets protokoll 22 februari 2023, 8  
Yttrande från Utbildningsnämndens ordförande 8 mars 2023  
Utbildningsnämndens protokoll 23 februari 2023, § 24  
Presentation utredning 22 februari 2023  
Rapport Public Partner 21 februari 2023  
Arbetsutskottets protokoll 27 april 2022, § 38

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen**

Datum  
2023-06-01

### **Yrkanden**

Lena Svahn (S) och Henrik Estander (L): Bifall till arbetsutskottets förslag.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Lena Svahns m fl yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### **Beslutsexpediering**

Akt  
Utbildningsnämnden  
Ekonomienheten för verkställande  
HR-chefen

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 111

Dnr KS-00153/2022

## Utredning om eventuellt medlemskap i Hälsinglands Utbildningsförbund

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Kommunen ansöker inte om inträde i Hälsinglands Utbildningsförbund (HUFB).
2. Kommunstyrelsen överlåter till utbildningsnämnden att ingå i samverkan med minst två andra kommuner.
3. Kommunstyrelsen ska fortlöpande få information i ärendet.

### Sammanfattning av ärendet

Ensolution AB har under november 2022 till februari 2023 genomfört en utredning av driftsform gymnasieskola och Komvux. I uppdraget ingick att utreda Ljusdals nuläge med nuvarande driftsform, Hälsinglands Utbildningsförbunds (HUFB) dialog med medlemskommunerna, konsekvenser av en tidigare genomförd förstudie kring medlemskap i HUFB samt framtida samverkansalternativ för Ljusdals kommun.

Slutrapportering är nu avlämnad. Enligt uppdrag innehåller rapporten slutsatser samt rekommendationer för framtida samverkan.

Utredningen remitterades till utbildningsnämnden för ställningstagande till rapportens slutsatser och rekommendationer för framtida samverkan.

Ensolutions slutsats och rekommendation är att teckna samverkansavtal för gymnasiet där både såväl HUFB, Hudiksvall som Ovanåker ingår samt att det befintliga samverkansavtalet för vuxenutbildningen med Hudiksvall och Ovanåker bör fortsätta.

Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01**Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 17 maj 2023, § 68  
Utbildningsnämndens protokoll 27 april 2023, § 43  
Utbildningsförvaltningens skrivelse 28 april 2023  
Kommunstyrelsens protokoll 4 april 2023, § 65  
Slutrapport - utredning driftsform 21 mars 2023  
Arbetsutskottets protokoll 8 juni 2022, § 95

**Yrkanden**

Henrik Karlström (SD), Lena Svahn (S), Henrik Karlström (SD) och Jonas Rask Samuelsson (C): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Irène Jonsson (S), Henrik Karlström (SD) och Jonas Rask- Samuelsson (C): Kommunstyrelsen ska löpande få information i ärendet.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Henrik Karlströms m fl yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Irène Jonssons m fl tilläggsyrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Akt  
Utbildningsnämnden

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 112

Dnr KS-00286/2022

## Ombyggnad Färila skola- information

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Kommunstyrelsen ska få uppföljning i ärendet vid varje sammanträde
3. I uppdraget till AB Ljusdalshem ska det i slutprodukten framgå hur det är kopplat mot lokalbehovsplanen och inkomna behov från elever och lärare, funktionsprogrammet för grundskola samt aspekterna från de förelägganden och riskbedömningar som inkommit runt arbetsmiljön på Färila skola.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Nicklas Bremefors informerar:

Kommunchefen fick i oktober 2022 ett uppdrag av kommunstyrelsen att genomföra en förstudie gällande renovering och utbyggnad av Färila skola. Kommunchefen gav vidare detta uppdrag till utbildningsförvaltningen för att med externt stöd ta reda på hur en renovering/utbyggnad kan få för effekter på lärmiljö, organisation, arbetssätt, arbetsmiljö, ekonomi, miljö och klimat.

Swecos förstudie beskriver att det är möjligt att renovera och bygga ut skolan men drar slutsatsen att detta inte är en bra lösning och att det är bättre att antingen riva och bygga nytt eller helt enkelt bygga en ny skola. Detta utifrån att en renovering och utbyggnad nästan blir lika dyr som att bygga nytt.

Kommunchefen finner behov av vidare utredning i ärendet och har därför gett Ljusdalshem, som kommunens fastighetsförvaltare, i uppdrag att ta fram fler förslag på att renovera och bygga ut. Swecos förstudie tydliggör skolans behov och utgör underlaget till uppdraget.

Målet är fortsatt en förbättrad lärmiljö men uppdraget är att se om det finns bättre/smartare lösningar till en lägre investeringskostnad. I uppdraget ska också smarta lösningar gällande ljus, ljud och luft ingå. Just dessa parametrar är vidimerade att de påverkar arbetsmiljön och elevernas resultat.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

Framtagna förslag på renovering och utbyggnad ska kostnadsberäknas och ligga till grund för vidare beslut om projektering och upphandling.

För att på kort sikt lösa bristerna i arbetsmiljön uppdras Ljusdalshem att skapa en modullösning för mellanstadiet. Inga moduler kommer att kunna finnas på plats till skolstarten i augusti.

Ljusdalshem uppdras också att se om det är möjligt att lösa dagens problem med hemkunskapslokal.

I samtliga ovanstående uppdrag ska samverkan ske med utbildningsförvaltningen.

Arbetsmiljöverket har i en underrättelse meddelat att de överväger att besluta om ett föreläggande mot kommunen med anledning av arbetsmiljön på skolan.

Kommunen har 29 maj 2023 lämnat synpunkter på underrättelsen.

**Beslutsunderlag**

Uppdrag till Ljusdalshem 30 maj 2023  
Förstudie från Sweco 28 april 2023  
Underrättelse från Arbetsmiljöverket 10 maj 2023  
Synpunkter på Arbetsmiljöverkets underrättelse 29 maj 2023

**Yrkanden**

Pernilla Färlin (M): Kommunstyrelsen ska få uppföljning i ärendet vid varje sammanträde.

Lena Svahn (S): I uppdraget till Ljusdalshem ska det i slutprodukten framgå hur det är kopplat mot lokalbehovsplanen och inkomna behov från elever och lärare, funktionsprogrammet för grundskola samt aspekterna från de förelägganden och riskbedömningar som inkommit runt arbetsmiljön på Färila skola.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen**

Datum  
2023-06-01

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till sitt eget yrkande.  
Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Lena Svahns yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Akt

Kommunchefen

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

§ 113

Dnr KS-00004/2023

## Information från kommunchefen 2023

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Nicklas Bremefors informerar:

- Östernäs – ingen ny information.
- Timmerterminal – ingen ny information
- Hälsingeråd – nästa Hälsingeråd är 14/6 och en busstur är inplanerad till Los och Fågelsjö.
- Krisledning – Krisledningsövning 30 maj med nya stabsorganisationen utifrån NATO-modell (funktionsbaserad).

Jonny Mill (LB) ställer en fråga om telefoni i Ramsjö. Kommunchefen lovar undersöka detta och återkommer med svar.

Solange Nordh (C) frågar när bilpoolsutredningen är klar. Kommunchefen svarar att den, enligt biträdande kommunchef, ska vara klar före sommaren.

Lena Svahn (S) frågar när kommunstyrelsens tertialrapport kommer upp för beslut. Kommunchefen svarar att den kommer upp efter sommaren.

Kristoffer Kavallin (MP) frågar efter status för beslut om hallarna. Kommunchefen svarar att beslut kan ske tidigast i oktober månad.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 25 maj 2023

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen**

Datum  
2023-06-01

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### **Beslutsexpediering**

Akt

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

§ 114

Dnr KS-00079/2023

**Budget 2024 och ELP 2025-2026****Kommunstyrelsens förslag:****Kommunfullmäktige beslutar**

1. Budget för 2024 med plan för 2025-2026 fastställs.
2. Skattesatsen för år 2024 till 22:36 per skattekrone fastställs.
3. Nämnderna bemyndigas att justera taxor och avgifter motsvarande allmän prisutveckling.
4. Nämnderna anmodas att utifrån kommunfullmäktiges övergripande mål och ekonomiska resursramar fastställa taxor/avgifter, detaljbudget, investeringsbudget och verksamhetsmål för år 2024 samt senast under oktober 2023 och återrapportera till kommunstyrelsen.
5. Kommunstyrelsen bemyndigas att besluta om omfördelning av medel från kommunstyrelsens konto till förfogande samt kommunstyrelsens utvecklingsreserv.
6. Kommunstyrelsen bemyndigas att göra tekniska förändringar av budgetramar under förutsättning att berörda nämnder är överens och att förändringarna är kostnadsmässigt neutrala i kommunens budget.
7. Kommunstyrelsen bemyndigas att omsätta nuvarande lån och borgensförbindelser som förfaller till betalning under året.
8. Driftbudgetramen för kommunens revisorer för 2024 fastställs i enlighet med kommunfullmäktige presidiums förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt kommunallagen ska kommunen varje år besluta om en budget som omfattar minst tre år samt fastställa skattesats mm.

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat ett förslag till Budget 2024 med Plan för 2025-2026 för Ljusdals kommun.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

Budgeten uppfyller kommunallagens krav på ekonomi i balans och mål för god ekonomisk hushållning.

Resultatmålet är 14-28 miljoner kronor under perioden motsvarande 1-2 % av skatteintäkter och statsbidrag och skattesatsen föreslås vara oförändrad (22:36).

Förslaget utgår ifrån tidigare fastställda budgetdirektiv, inriktningsbeslut som har kompletterats med SKR:s senaste skatteprognos och tillkommande ramberäkningar till följd av budgettekniska justeringar.

Budget 2024 med Plan 2025-2026 fastställs slutligen av kommunfullmäktige i juni.

**Bakgrund**

Kommunernas budget är lagstadgad. I kommunallagens åttonde kapitel behandlas ekonomisk förvaltning och vad budgeten ska innehålla. Kommunen ska varje år upprätta en budget för nästa kalenderår (budgetår). Budgeten ska innehålla en plan för ekonomin för en period av tre år, varvid budgetåret utgörs av periodens första år. Budgeten omfattas av ett balanskrav (intäkterna ska överstiga kostnaderna). Av budgeten ska framgå vilka anslag som ska utgå, hur de ska finansieras och med vilken skattesats samt hur den ekonomiska ställningen beräknas vara vid budgetårets slut. I budgeten ska anges mål och riktlinjer för verksamheten som är av betydelse för god ekonomisk hushållning.

Budgeten är kommunens viktigaste verktyg för planering och styrning av verksamheten. I budgeten fastställs politisk viljeinriktning (övergripande mål) och hur kommunens samlade resurser ska prioriteras mellan olika nämnder och verksamheter (övergripande resursramar).

Nämnderna ska senare utarbeta detaljbudget, investeringsbudget och verksamhetsplan där de redovisar hur de planerar att arbeta under budgetperioden för att uppnå den politiska viljeinriktningen. Detta görs inom ramen för av kommunfullmäktige beslutade övergripande mål och anvisade ekonomiska ramar. Vid konflikt mellan mål och medel gäller medlen. Nämnderna ska därefter under budgetåret regelbundet följa upp och utvärdera verksamheten och ekonomin. Vid avvikelser från fastställda planer ska nämnderna vidta erforderliga åtgärder och rapportera detta till kommunstyrelsen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

***Budgetprocessen och tidigare behandling***

Budgetprocessen är navet i kommunens styrning och resursfördelning till verksamheterna. Att ta fram budgeten, följa upp den under året och slutligen göra bokslut är en omfattande process som pågår under en period av 26 månader.

Budgetprocessen inleds i början av mars med en budgetdialog där kommunstyrelseförvaltningen presenterar förslag till budgetdirektiv med övergripande ekonomiska planeringsförutsättningar, resultatmål, finansiella mål samt utgiftstak för nämndernas samlade resursram inför kommande år. Nämnder/förvaltningar presenterar samtidigt strategiska inspel i form av resultat från det gångna året samt utmaningar, möjligheter och investeringsbehov inför kommande år.

Budgetberedningen bereder och kommunstyrelsen fastställer under mars månad budgetdirektiv som utgör ett planeringsinstrument och ligger till grund för det fortsatta arbetet med budget.

De politiska partierna arbetar under mars-maj med att prioritering av viljeinriktning samt hur kommunens samlade resurser ska fördelas mellan olika nämnder och verksamheter. Vid behov sker avstämningar mellan de politiska partierna och tjänstemannaorganisationen. Det sker i denna fas inte ske någon nämndbehandling eller nämndbeslut om förslag till budget eller äskanden om medel. Nämndernas inspel till budgetprocessen sker via budgetdialog.

Kommunstyrelseförvaltningen upprättar under april, utifrån budgetdirektiv och tillkommande budgetförutsättningar från SKR, i dialog med förvaltningarna ett beslutsunderlag med förslag till budget med plan inklusive nettoramar per nämnd.

Budgetberedningen och kommunstyrelsen bereder förslag till budget under maj-juni. Däremellan sker MBL-förhandling.

Kommunfullmäktige beslutar i juni om kommunens budget för nästkommande år och plan för år två och tre.

Under oktober förväntas nämnderna fastställa detaljbudget, investeringsbudget och verksamhetsmål.

***Budget 2024, Plan 2025-2026***

Kommunens budget med plan för kommande tre år beskriver politiskt prioriterade övergripande målsättningar och resursramar. Detta utgör sammantaget en grund för verksamhetens inriktning och omfattning.

Budgetdokumentet innehåller:

- *Inledning*  
Budgetprocessen, styrmodell, organisation, politisk viljeinriktning, beslut.
- *Planeringsförutsättningar*  
Omvärld och förutsättningar, god ekonomisk hushållning, finansiella mål, verksamhetsmål, ekonomiska utgångspunkter, resursfördelning, risk- och känslighetsanalys.
- *Ekonomiska sammanställningar*  
Resultat-, balans-, finansierings-, drift- och investeringsbudget.
- *Nämnder och bolag*  
Kort beskrivning av nämnder och bolag.

***Kort sammanfattning av budget 2024***

- Budgeten uppfyller kommunallagens krav på innehåll, budget i balans och mål för god ekonomisk hushållning.
- Resultatmålet är 14 mnkr motsvarande 1 % andel av skatteintäkter och statsbidrag.
- Skattesatsen är oförändrad 22,36 per skattekrona.
- Kommunen omsätter cirka 1,4 miljarder kronor i nettokostnader.
- Verksamhetens ramar kompenseras/justeras med sammanlagt 56,8 mnkr (motsvarar 4,15 %) för förändrade löner, internpriser, kapitalkostnader, demografiska volymförändringar, förändrat personalomkostnadspålägg, tekniska justeringar samt politiska prioriteringar.
- I budgeten finns även centrala avsatta medel med 1 mnkr för oförutsedda kostnader och 28,8 miljoner kronor för utvecklingsreserv (till riktade politiska satsningar).
- Skatteintäkter och lönekomensation har beräknats utifrån SKR:s prognoser. Demografiska volymförändringar har beräknats utifrån SCB:s befolkningsprognos.
- Investeringsramen är ca 50 miljoner kronor netto varav reinvesteringar i skolor utgör en stor del. Ombyggnation av centralkök utgör det enskilt största prioriterade investeringsprojektet. Pågående förstudier kring om- & tillbyggnad skolor, nybyggnation hallar samt nybyggnation vårdboende får behandlas i särskild ordning.
- I budgeten finansieras alla investeringarna med egna medel.

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

- Under eget kapital finns en resultatutjämningsreserv om 82,4 miljoner kronor som kan användas för att vid behov kunna utjämna intäkter över en konjunkturcykel.

**Revisionens budget**

Av 11 kap. 8 § kommunallagen framgår att förslag till budget för revisorernas verksamhet ska beredas och upprättas av fullmäktiges presidium. Fullmäktiges presidium kommer med anledning av detta att behandla förslag till budget för revisorernas verksamhet i särskild ordning. I föreliggande budgetförslag lämnas därför frågan om revisionens slutgiltiga budget utan eget ställningstagande från kommunstyrelsen.

**Information och förhandling**

MBL-information, enligt lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet, om budgetförslaget har genomförts genom utskick av beslutsunderlag till de fackliga organisationerna och MBL-förhandling har skett.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 24 maj 2023  
Socialdemokraternas budgetförslag  
Miljöpartiets budgetförslag.  
Arbetsutskottets protokoll 17 maj 2023, § 58  
Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 9 maj 2023  
Budget 2024, Plan 2025-2026 (bilaga, dokument) 9 maj 2023  
Presentationsbilder: Budget 2024-2026 17 maj 2023  
MLB-protokoll

**Yrkanden**

Henrik Karlström (SD), Jonny Mill (C) och Maud Jonsson (L): Bifall till budgetförslag från Framtid Ljusdal.

Lena Svahn (S): Bifall till socialdemokraternas budgetförslag. Bifall till de ursprungliga ekonomiska ramarna. Bifall punkterna 2-8 i budgetförslag från arbetsutskottet.

Kristoffer Kavallin (MP): I första hand bifall till miljöpartiets budgetförslag, i andra hand bifall till socialdemokraternas budgetförslag. Bifall punkterna 2-8 i budgetförslag från arbetsutskottet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

Henrik Karlström (SD), Maud Jonsson (L) och Lars Molin (M): Avslag på socialdemokraternas och miljöpartiets budgetförslag.

Jonas Rask-Samuelsson (C) meddelar att centerpartiet avstår från att delta i beslutet.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer de tre budgetförslagen mot varandra. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutat bifalla budgetförslag från Framtid Ljusdal.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till punkterna 2-8 i arbetsutskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller dessa.

**Reservationer**

Mot beslutet att bifalla budgetförslag från Framtid Ljusdal reserverar sig Kristoffer Kavallin (MP), Lena Svahn (S) och Irène Jonsson (S).

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

§ 115

Dnr KS-00095/2023

## Kommunalt partistöd 2023

### Kommunstyrelsens förslag:

### Kommunfullmäktige beslutar

1. Partierna i kommunfullmäktige är berättigade till kommunalt partistöd med 1 235 514 kronor enligt nedan:

Socialdemokraterna	345 825 kronor
Moderaterna	205 758 kronor
Sverigedemokraterna	177 744 kronor
Centerpartiet	121 716 kronor
Ljusdalsbygdens parti	121 716 kronor
Liberalerna	93 702 kronor
Vänsterpartiet	65 688 kronor
Miljöpartiet	65 688 kronor
Kristdemokraterna	37 674 kronor

Det kommunala partistödet betalas ut i juli 2023.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt antagna regler i Ljusdals kommun ska kommunalt partistöd utgå med ett mandatbundet kommunalt partistöd och ett grundstöd. Grundstödet är 9 660 kronor per parti (20 procent av basbeloppet på 48 300 kronor för år 2022) och mandatstödet är 28 014 kronor (58 procent av basbeloppet för år 2022) per mandat i kommunfullmäktige.

Samtliga partier har lämnat redovisning av erhållet lokalt partistöd samt granskningsrapport.

Totalt uppgår partistödet till 1 235 514 kronor att fördela enligt följande:

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

Parti	Mandat	Grundstöd per parti (kr)	Mandatstöd (kr)	Totalt (kr)
S	12	9 660	336 168	345 828
C	4	9 660	112 056	121 716
Sd	6	9 660	168 084	177 744
M	7	9 660	196 098	205 758
V	2	9 660	56 028	65 688
LB	4	9 660	112 056	121 716
L	3	9 660	84 042	93 702
Mp	2	9 660	56 028	65 688
KD	1	9 660	28 014	37 674
<b>Summa</b>	<b>41</b>	<b>86 940</b>	<b>1 148 574</b>	<b>1 235 514</b>

**Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 17 maj 2023, § 64  
Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 5 maj 2023  
Redovisningar från partierna

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till arbetsutskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 116

Dnr KS-00065/2021

## Samverkansavtal om e-arkivsamverkan mellan 22 kommuner

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Samverkansavtal tecknas om e-arkivsamverkan mellan 22 kommuner.

### Sammanfattning av ärendet

Ett förslag till avtal om samverkan om e-arkiv har tagits fram mellan de 22 kommunerna Avesta, Borlänge, Falun, Gagnef, Hedemora, Leksand, Ludvika, Malung-Sälen, Mora, Orsa, Rättvik, Smedjebacken, Säter, Vansbro, Älvdalen, Nora, Sandviken, Hudiksvall, Nordanstig, Bollnäs, Ljusdal och Ovanåker. Samverkansavtalet har tagits fram utifrån dalakommunernas samverkansavtal om e-arkiv för åren 2018–2023.

Ordförande för Dalarnas kommunförbund har i möte med anslutande kommuner, den 14 mars 2023, fört en dialog kring det förslag till organisation och arbetsuppgifter i styrningen, samt namn på stödfunktion, som presenteras i § 4 Organisation och beslutsbefogenheter, respektive § 3 Tjänstens innehåll.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 17 maj 2023, § 63  
Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 5 maj 2023  
Beslutsunderlag med bilaga från Sätters kommun 11 april 2023  
Kommunstyrelsens protokoll 10 november 2022, § 196

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till arbetsutskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### Beslutsexpediering

Akt  
Sätters kommun (kommun@sater.se)

§ 117

Dnr KS-00270/2023

## Kommuner mot brott

### Kommunstyrelsen beslutar

1. 188 210 kronor anslås till kommunstyrelseförvaltningen 2023 för brottsförebyggande arbete.
2. Medel tas ur kommunstyrelsens utvecklingsreserv.
3. Finansiering för 2024 och framåt tillskjuts i ordinarie budget.

### Sammanfattning av ärendet

Riksdagen har sagt ja till regeringens förslag om att införa en ny lag om kommuners ansvar i det brottsförebyggande arbetet. Syftet med lagen är att kommunerna ska kunna arbeta med brottsförebyggande frågor på ett effektivt och kunskapsbaserat sätt. Enligt den nya lagen ska kommunerna kartlägga brottsligheten inom sitt geografiska område och ta fram en lägesbild. Utifrån lägesbilden ska de sedan ta ställning till behovet av åtgärder och besluta om en åtgärdsplan. Kommunerna ska också ta visst ansvar för samordningen av det lokala brottsförebyggande arbetet och inrätta en samordningsfunktion. För detta uppdrag tillkommer en ersättning för kommunen på 188 210 kronor för 2023. Den nya lagen träder i kraft den 1 juli 2023.

### Beskrivning av ärendet

Kommunerna har fått finansiering för att arbeta enligt den nya lagstiftningen med 10 kr per invånare. Denna finansiering ingår i det generella statsbidraget. Ljusdal har fått finansiering med 188 210 kr för 2023. Därmed begärs att dessa medel tillskjuts kommunstyrelseförvaltningen och säkerhetsenheten. Från 2024 och framåt är motsvarande summa 21 kr per invånare. Dessa medel behöver tillskjutas i ordinarie budgetprocess.

Den ordinarie struktur vi idag jobbar i gällande brottsförebyggande arbete är BRÅ, brottsförebyggande rådet, den gruppering som sammanställer lägesbilder, bereder frågor, tar fram underlag och föreslår nya operativa grupper samt jobbar med de operativa grupperna. I denna process så ligger ett uppdrag att BRÅ-samordnare samt polis två gånger om året träffar

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

kommunstyrelsen som är styrgrupp för det brottsförebyggande arbetet och ger mandat till de förslag som rådet kommit fram till. Rådet ses därför som den grupp som har mest insyn för vad ersättningen bör användas till samt en naturlig grupp som kan bereda ärenden 1 gång per månad på sina ordinarie möten. Resursen samordnare av det brottsförebyggande arbetet ligger under säkerhetsenheten och därför föreslås att den ekonomiska ersättning som kommer kommunen tillhanda läggs på enhetens budget.

**Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 17 maj 2023, § 66  
Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 9 maj 2023

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till arbetsutskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Akt  
Ekonomienheten för verkställande  
Säkerhetsenheten

Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

§ 118

Dnr KS-00195/2022

## Medborgarförslag gällande kommunalt tvätteri

### Kommunstyrelsens förslag:

#### Kommunfullmäktige beslutar

1. Medborgarförslaget avslås.

#### Sammanfattning av ärendet

Förslagsställaren skriver:

"Jag tycker verkligen att ni borde se till att det ordnas en egen kommunal tvätt här i Ljusdal för alla textilier såsom gardiner och dukar. Dessa ska tvättas en gång per år och vi har många fastigheter och skolor som detta ska göras i. Så som det är nu åker det som ska tvättas långväga och påverkar både vår ekonomi samt miljön i transporterna. Och i slutändan blir det egentligen billigare att köpa nytt.

Signalen skötte detta förut men det plockades bort och det är synd då det också skapades arbetstillfällen.

Ordna fram en bra lokal så skapar det bra mycket i besparingar. Arbetsmarknadsenheten skulle kunna åka runt och hämta och lämna tvätt."

Kommunfullmäktige beslutade 26 september 2022, § 117 att skicka medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen skickade medborgarförslaget till omsorgsnämnden för yttrande.

Omsorgsnämnden förslår att medborgarförslaget ska avslås då det i omsorgsförvaltningens perspektiv inte föreligger något behov av kommunal tvätt.

Nämnden skriver i sitt yttrande att omsorgsförvaltningen konstaterar att inom verksamheten hanteras i dagsläget detta på plats av omsorgspersonal. Inom kort framtid kan det dock finnas anledning för omsorgsförvaltningen att se över frågan med ett eventuellt samarbete med Arbetsmarknadsenheten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

då frågan om differentierade arbetsuppgifter behöver utredas inom omsorgsförvaltningen.

Kommunstyrelsens ordförande föreslår att medborgarförslaget ska avslås. I sitt övervägande skriver hon att ur omsorgsförvaltningens perspektiv ser man inte behovet av ett kommunalt tvätteri då man sköter detta själva.

Arbetsutskottet föreslår att medborgarförslaget avslås.

**Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 17 maj 2023, § 71  
Förslag till beslut 5 maj 2023  
Omsorgsnämndens protokoll 19 april 2023, § 48  
Omsorgsförvaltningens skrivelse 19 april 2023  
Kommunfullmäktiges protokoll 26 september 2022, § 117  
Medborgarförslag 1 juni 2022

**Yrkanden**

Henrik Karlström (SD) och Irène Jonsson (S): Bifall till arbetsutskottets förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Henrik Karlströms m fl yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

§ 119

Dnr KS-00249/2022

## Medborgarförslag med önskemål om tillgång till vatten vid Kolsvedjaberget/Kolsvedjastugan

**Kommunstyrelsens förslag:**

**Kommunfullmäktige beslutar**

1. Medborgarförslaget avslås.

### Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag med önskemål om tillgång till vatten vid Kolsvedjaberget/ Kolsvedjastugan har inkommit till kommunfullmäktige.

Förslagsställaren skriver att "det är mycket folk och djur som rör sig i och runt Kolsvedjaberget. När man träffas där och samtalar om hur bra och fin terräng det finns runt detta berg återkommer alltid detta med vatten."

Förslagsställaren vill att det anordnas en plats vid Kolsvedjastugan där möjligheten att ta vatten finns. Det kan vara en manuell så kallad gårdspump eller liknande. Den möjligheten saknas i dagsläget.

Kommunfullmäktige beslutade 26 september 2022, § 120 att skicka medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen skickade medborgarförslaget till samhällsservicenämnden för yttrande.

Samhällsservicenämnden föreslår att medborgarförslaget ska avslås. I sitt yttrande skriver nämnden att samhällsserviceförvaltningen har en pågående utredning gällande Kolsvedjastugan, bland annat angående en framtida vägsamfällighet som förhoppningsvis ska säkerställa skötsel av anslutningsvägen. Det är ett samarbete mellan Lantmäteriet, Ljusdals kommun och markägare med andel i vägen som går upp till Kolsvedjastugan. Vägen är i extremt dåligt skick, vilket innebär att detta bör säkerställas innan vidare beslut om utveckling av Kolsvedjaberget/Kolsvedjastugan tas. Parallellt pågår även en utredning angående olika möjligheter till drift och arrendavtal.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

Kommunstyrelsens ordförande skriver i sitt övervägande att Kolsvedjastugan idag inte har någon arrendator. Att koppla på vatten, utan tillsyn, kan vara en risk för fastigheten.

Det finns en pågående utredning gällande Kolsvedjastugan, där även vägen dit ingår, för att säkerställa skötsel av tillfartsvägen.

Även en utredning om möjligheter till drift och arrendeavtal pågår. När dessa utredningar är klara får man ta ställning till om det finns möjlighet till vattenanvändning.

Därmed föreslås att medborgarförslaget ska avslås.

Arbetsutskottet föreslår att medborgarförslaget avslås.

**Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 17 maj 2023, § 72  
Förslag till beslut 5 maj 2023  
Samhällsservicenämndens protokoll 25 april 2023  
Samhällsserviceförvaltningens skrivelse 25 april 2023  
Kommunfullmäktiges protokoll 26 september 2022, § 120  
Medborgarförslag 29 juli 2022

**Yrkanden**

Henrik Karlström (SD): Bifall till arbetsutskottets förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Henrik Karlströms yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 120

Dnr KS-00460/2022

## Medborgarförslag gällande ny bro i Kaven/Kolsvedja - länsväg 731

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Medborgarförslaget avslås.

### Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag gällande ny bro i Kaven/Kolsvedja - länsväg 731 har inlämnats.

Förslagsställaren föreslår att kommunen i samarbete med Trafikverket skyndsamt tar fram en handlingsplan/åtgärdsplan för en uppdatering och komplettering av en ny bro efter länsväg 731, sträckan mellan Ljusdal och Tallåsen, norra delen.

Bron ligger efter Industriområdet och före vägen upp mot Kolsvedja/Kaven. Den ska breddas och skyddsräckena ska flyttas ut för att underlätta vid möten. I samband med detta föreslås att det anläggs en gång- och cykelväg och djurväg parallellt med bron. Björkarna i anslutning till bron ska tas bort för bättre sikt.

Kommunfullmäktige beslutade 30 januari 2023, § 6 att delegera medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beslut.

Kommunstyrelsen överlämnade medborgarförslaget till näringslivs- och exploateringsenheten.

Kommunens etableringssamordnare skriver i sitt yttrande att väg 731 där bron ligger vid Kaven/Kolsvedja är en statlig väg som Trafikverket har ansvar över. Åtgärder på det statliga vägnätet ska finansieras via länstransportplanen som beslutas av regionfullmäktige.

Nuvarande plan sträcker sig fram till 2033. Länstransportsplanen kommer att revideras och arbetet med den revideringen förväntas påbörjas under 2024.

Under den processen kommer länets kommuner att komma med inspel till planen, samt eventuella synpunkter.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

Kommunen har idag en gedigen lista på inspel på åtgärder som behöver genomföras på den statliga infrastrukturen, som funnits med under en längre tid. Förslaget kan läggas till åtgärdslistan, som kommunen har med i sin dialog med Region Gävleborg.

Kommunstyrelsens ordförande skriver i sitt övervägande att Väg 731, där bron ligger, är en statlig väg som Trafikverket har ansvar över och denna styrs genom länstransportsplanen.

Kommunen kommer vid revidering av planen, lägga fram en lista på åtgärder som gäller vägar/broar i Ljusdals kommun.

Därmed föreslår ordföranden att medborgarförslaget ska avslås.

Arbetsutskottet föreslår att medborgarförslaget avslås.

**Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 17 maj 2023, § 73  
Förslag till beslut 5 maj 2023  
Yttrande från etableringssamordnaren 2 maj 2023  
Komplettering medborgarförslag 14 februari 2023  
Kommunfullmäktiges protokoll 30 januari 2023, § 6  
Medborgarförslag 20 december 2022

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till arbetsutskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Akt  
Förslagsställaren

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

§ 121

Dnr KS-00046/2023

## Medborgarförslag med önskemål om nytt skjul för sandningssingel på Åkerslund

**Kommunstyrelsens förslag:**

**Kommunfullmäktige beslutar**

1. Medborgarförslaget avslås.

### Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag med önskemål om nytt skjul för sandningssingel på Åkerslund har lämnats till kommunfullmäktige.

Förslagsställaren skriver "Som det ser ut i dag så är sandmagasinet placerat utanför infarten till återvinningen bra, det som är mindre bra är att det är fel utformning på sandmagasinet vilket får till följd att hälften av sanden/singeln hamnar utanför.

Mitt förslag är att tillverka ett nytt i egen regi med en bredd som räcker till för planeringsskopian på hjullastaren."

Kommunfullmäktige beslutade 30 januari 2023, § 13 att skicka medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen skickade medborgarförslaget till samhällsservicenämnden för yttrande.

Samhällsservicenämnden föreslår att medborgarförslaget ska avslås. Nämnden skriver i sitt yttrande att Ljusdals kommun i dagsläget har en plats att hämta sand på som är belägen utanför infarten till Åkerslunds återvinningscentral.

I dagsläget fyller gata- och parkenheten på singel där ett flertal gånger varje dag. Med tanke på den mängd som fraktas dit så förstår man att det tas betydligt större mängder än de tillåtna två hinkarna per hushåll. Enheten har fått rapporter om att det hämtas både på släpvagn och i skopa från platsen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

Påfyllnad sker med hjälp av återfyllnadsskopa (slas) cirka 6 kubikmeter per dag. Att bygga ett skjul med full skopbredd bedömer enheten i dagsläget enbart skulle förenkla för de personer som tar stora mängder sand.

Gata- och parkenheten håller på att utreda hur och i vilken omfattning sandningssand ska tillhandahållas. Innan denna utredning är klar anser gata- och parkenheten att några åtgärder inte ska vidtagas.

Kommunstyrelsens ordförande skriver i sitt övervägande att då kommunen idag erbjuder kommunens invånare att hämta gratis sand, är det sagt att det är två hinkar per hushåll som gäller.

Det finns därför inget behov av ett nytt skjul för att kunna lasta med skopa.

Därmed föreslår kommunstyrelsens ordförande att medborgarförslaget ska avslås.

Arbetsutskottet föreslår att medborgarförslaget avslås.

**Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 17 maj 2023, § 74

Förslag till beslut 3 maj 2023

Samhällsservicenämndens protokoll 25 april 2023, § 58

Samhällsserviceförvaltningens skrivelse 25 april 2023

Kommunfullmäktiges protokoll 30 januari 2023, § 13

Medborgarförslag 17 januari 2023

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till arbetsutskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

§ 122

Dnr KS-00099/2023

## Medborgarförslag om återinförande av Kommunala Pensionärsrådet

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Medborgarförslaget anses besvarat.

### Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag om återinförande av Kommunala Pensionärsrådet, KPR, har lämnats till kommunfullmäktige.

Förslagsställarens skriver att ”KPR lades i malpåse för cirka 3 år sedan. Motivet var att KPR skulle ersättas med någon annan form av dialog. Så har inte skett.

KPR representerar drygt 25 procent av kommunens befolkning. Dessutom tillkommer personal och anhöriga. Dessa har hittills inte kunnat göra sin röst hörd, på ett tillfredsställande sätt. Den äldre befolkningen kommer att öka i framtiden.

KPR är, och kommer att så förbli, enbart rådgivande. För att kunna fungera som ett rådgivande organ, märk väl, ej bestämmande, behövs dialog. Funderingarna har lagts på hög, och en fungerande dialog skulle kunna räta ut många frågetecken.”

Kommunfullmäktige beslutade 3 april 2023, § 41 att delegera medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beslut.

Kommunstyrelsens ordförande skriver i sitt övervägande att beslut om att återinföra möten med Kommunala Pensionärsrådet, KPR, fattades 15 mars 2023, § 54 i kommunstyrelsen.

Till ordförande för rådet valdes Maud Jonsson (L) och dessa möten kommer att hållas fyra gånger per år enligt kommunstyrelsens beslut.

Maud Jonsson har kallat till ett första möte 4 maj 2023. Framtid Ljusdal ser positivt på att rådet kommit igång igen och ser fram mot en bra dialog med KPR.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen**

Datum  
2023-06-01

Därmed föreslår kommunstyrelsens ordförande att medborgarförslaget ska anses vara besvarat.

Arbetsutskottet föreslår att medborgarförslaget anses besvarat.

### **Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 17 maj 2023, § 75  
Förslag till beslut 2 maj 2023  
Kommunfullmäktiges protokoll 3 april 2023, § 41  
Medborgarförslag 1 februari 2023

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till arbetsutskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### **Beslutsexpediering**

Akt  
Förslagsställaren

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

§ 123

Dnr KS-00002/2023

## Delegationsbeslut 2023

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Delgivningen noteras till protokollet.

### Sammanfattning av ärendet

För kommunstyrelsens kännedom finns delegationsbeslut nr 28-35 för kännedom.

Samtliga beslut finns tillgängliga vid sammanträdet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 25 maj 2023  
Förteckning anmälda delegationsbeslut

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att delgivningen noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### Beslutsexpediering

Akt  
Delegationspärm

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

§ 124

Dnr KS-00003/2023

## Protokoll för kommunstyrelsens kännedom- uppsiktsplikt 2023

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

### Sammanfattning av ärendet

En del i kommunstyrelsens uppsiktsplikt är att hålla sig informerad om vilka beslut nämnderna och bolagen fattar. Kommunstyrelsen behöver få löpande information om bolagen, nämnderna och rådets verksamheter. Ett sätt att få denna kunskap är att ta del av bolagens och nämndernas protokoll. De protokoll som är aktuella är:

- Samhällsservicenämnden 16 maj 2023
- Ljusdalshem AB 23 april 2023
- Ljusdals Energikoncern 2 maj 2023
- Gemensam nämnd för hjälpmedelsverksamhet 5 maj 2023
- Årsstämmoprotokoll 2 maj 2023 för Energikoncernen
- Kommunala pensionärsrådet 4 maj 2023

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 25 maj 2023

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering  
Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

§ 125

Dnr KS-00258/2023

## Tilläggsbudget för näringslivsarbete

### Kommunstyrelsen beslutar

1. 500 000 kronor anslås till näringslivsarbete.
2. Pengar tas från kommunstyrelsens utvecklingsreserv.
3. Finansiering med samma belopp för 2024 och framåt tillskjuts i ordinarie budget.

### Sammanfattning av ärendet

Ett av Ljusdals kommuns prioriterade mål är ”Ett blomstrande näringsliv”. Som ett led i det bildades avdelningen Näringsliv & Exploatering inför verksamhetsåret 2023. I budgetarbetet inför detta år, fattades endast beslut om driftbudget för enheten och inte någon budget för näringslivsfrämjande aktiviteter. Nu har den nya avdelningen skapat en aktivitetsplan med tillhörande budget för verksamhetsåret.

Enheten Näringsliv & Exploatering söker en tilläggsbudget, för näringslivsaktiviteter under 2023, om 500 000 kronor från Utvecklingsreserven.

Arbetsutskottet föreslår att kommunstyrelsen bifaller samhällsserviceförvaltningens förslag.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 17 maj 2023, § 65  
Samhällsserviceförvaltningens skrivelse 8 maj 2023  
Tilläggsbudget - Närljus aktivitetsplan 8 maj 2023

### Yrkanden

Henrik Karlström (SD) och Jonas Rask Samuelsson (C): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen**

Datum  
2023-06-01

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Henrik Karlströms m fl yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### **Beslutsexpediering**

Akt  
Samhällsserviceförvaltningen  
Ekonomienheten för verkställande

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 126

Dnr KS-00173/2023

## Ansökan vindpark Noppikoski

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Ljusdals kommun kommer i detta skede inte ta upp frågan om tillstyrkan enligt 16 kap 4 § miljöbalken.
2. Ljusdals kommun yttrar sig på föreslagen vindkraftsetablering.

### Sammanfattning av ärendet

Miljöprövningsdelegationen har den 24 februari 2023 fått in en ansökan från Dala Vind AB om tillstånd enligt 9 kap miljöbalken till vindkraftspark Noppikoski inom Orsa och Ljusdals kommuner. Remiss i ärendet har skickats direkt till Mora Orsa miljönämnd samt Ljusdals samhällsbyggnadsnämnd för yttrande om eventuella kompletteringsbehov.

Denna förfrågan skickas till kommunfullmäktige då kommunen har möjlighet att redan i detta skede lämna ett ställningstagande enligt 16 kap 4 § miljöbalken angående tillstyrkan av ansökan.

Ansökan omfattar maximalt 57 vindkraftverk, uppdelade på sex delområden, tre i Orsa kommun och tre i Ljusdals kommun. Delområdena Läftomäck (9 verk), Svarvhol (6 verk) och Barkberget (12 verk) ligger i Orsa kommun och delområdena Råberget (18 verk), Sigamägg (8 verk) och Abborrsjön (4 verk) ligger i Ljusdals kommun.

Projektet kallades tidigare för projekt Orsa Norr och omfattade ett större område, efter hänsyn och bedömningar har exploitören valt att minska ner området.

Arbetsutskottet föreslår att kommunen inte i detta skede ska ta upp frågan om tillstyrkan enligt miljöbalken samt att kommunen yttrar sig på föreslagen vindkraftsetablering.

**Kommunstyrelsen**

Datum  
2023-06-01

### **Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 17 maj 2023, § 62  
Samhällsserviceförvaltningens skrivelse 11 maj 2023  
Förfrågan från Länsstyrelsen Dalarna 16 mars 2023  
Ansökan från DalaVind AB 16 mars 2023

### **Yrkanden**

Henrik Karlström (SD) och Lena Svahn (S): Bifall till arbetsutskottets förslag.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Henrik Karlströms m fl yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### **Beslutsexpediering**

Akt  
Länsstyrelsen Dalarna (protokoll och yttrande)

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

§ 127

Dnr KS-00227/2023

## Grundavgift sotning

### Kommunstyrelsens förslag:

### Kommunfullmäktige beslutar

1. Grundavgiften vid sotning för fastboende höjs från 16 minuter per tillfälle till 29,29 minuter per tillfälle samt för fritidshus från 26,20 minuter per tillfälle till 36,92 minuter per tillfälle.

### Sammanfattning av ärendet

Den idag gällande grundavgiften för sotning är från 70-talet och har inte förändrats sedan dess.

Grundavgiften är solidariskt lika för alla fastigheter i Ljusdals kommun och är beräknad på antal sotningsobjekt, hur stor kommunen är till ytan, befolkningstäthet, administration, drivmedel, porto etcetera.

Förslaget till ny grundavgift är framtaget enligt en beräkningsmodell som är framtagen av Sveriges Kommuner och Regioner, SKR och Sveriges Skorstensfejaremästares Riksförbund, SSR.

Om förslaget till ny grundavgift godkänns kommer det för den enskilde fastighetsägaren innebära en kostnadsökning med 110 kronor + moms för fasta boenden samt 122 kronor + moms för fritidshus.

### Beslutsunderlag

Samhällsservicenämndens protokoll 16 maj 2023, § 65  
Samhällsserviceförvaltningens skrivelse 5 maj 2023

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till samhällsservicenämndens förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

§ 128

Dnr KS-00290/2023

## Utredning av Fritidsbanken

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Kommunchefen får i uppdrag att utreda former för fortsatt drift och verksamhet för Fritidsbanken.
2. Utredningen ska presenteras för kommunstyrelsen senast i november 2023.

### Sammanfattning av ärendet

Arbetsmarknads- och socialnämnden önskar att kommunstyrelsen utreder hur verksamheten Fritidsbanken kan flyttas till annat alternativ eller avvecklas på grund av fördyrade kostnader.

Nämnden har gett sin förvaltningschef i uppdrag att säga upp Fritidsbankens hyreskontrakt för nuvarande lokaler.

### Beslutsunderlag

Arbetsmarknads- och socialnämndens protokoll 23 maj 2023, § 122

### Yrkanden

Irène Jonsson (S), Lena Svahn (S), Henrik Karlström (SD), Jonas Rask-Samuelsson (C), Kristoffer Kavallin (MP) och Anna-Karin Zachrisson (C): Kommunchefen får i uppdrag att utreda former för fortsatt drift och verksamhet för Fritidsbanken. Utredningen ska presenteras för kommunstyrelsen senast i november 2023.

Ajournering begärs. Efter fem minuter återupptas förhandlingarna.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Irène Jonssons m fl yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutsexpediering:** Akt, Kommunchefen för verkställande, ASN

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

§ 129

Dnr KS-00154/2023

## Verksamhetsberättelse 2022 för Olof Erikssons i Rångstra Gåvomedelsfond

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

### Sammanfattning av ärendet

Verksamhetsberättelse och årsredovisning avseende år 2022 för Olof Erikssons i Rångstra Gåvomedelsfond har upprättats.

Styrelsen har haft tre (3) sammanträden under året.

Bidragssumman som har delats ut under året uppgår till 179 600 kronor, varav 100 000 kronor härrör från beslut som fattades 2021 (21 december 2021, § 14).

Öhmans har genomfört renoveringsarbeten på Näsvall enligt beslut fattat 13 september 2021, § 8. Slutsumman för renoveringen uppgår till 287 215 kronor.

Ångmans skogsvårdstjänst har anlåtats för att sköta grönytor och underhåll på Näsvall.

### Beslutsunderlag

Protokoll Olof Erikssons i Rångstra Gåvomedelsfond 3 maj 2023, § 2  
Verksamhetsberättelse, revisionsberättelse och årsredovisning

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Datum  
2023-06-01

§ 130

Dnr KS-00017/2023

## Hållbarhetskonferens 2023- Information

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

### Sammanfattning av ärendet

Ljusdals kommun har tidigt identifierat hållbar turism som viktig prioritering för kommunens företag. Nästa naturliga steg i är att samla den kunskap som finns kring hållbar turistutveckling i kommunen och ge besöksnäringens parter – näringsliv, civilsamhälle, offentlighet – möjlighet att utbyta erfarenheter och snabba på omställning till ett mer hållbart samhälle.

En konferens, med nordiskt fokus och i samverkan med nationella och regionala myndigheter, skulle bidra till att sätta kommunen på kartan och säkerställa att kommunen även i fortsättningen ligger i framkant gällande hållbar turismutveckling.

Kommunstyrelsen beslutade därför i februari 2023 att medfinansiera projektet Järvsö Sustainable Tourism Summit med 1 000 000 kronor samt med arbetstid motsvarande 300 000 kronor för kommunens tjänstepersoner. Till medfinansieringen tas 500 000 kronor från kommunstyrelsens utvecklingsreserv och 500 000 kronor ur befintliga projektmedel inom kommunstyrelsens budgetram.

Kommunstyrelsen får vid dagens sammanträde information om hur arbetet med hållbarhetskonferensen framskrider.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 9 februari 2023, § 31

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### Beslutsexpediering: Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 131

Dnr KS-00090/2023

## Ny vattentjänstplan enligt LAV (Lag om allmänna vattentjänster)- information

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

### Sammanfattning av ärendet

Varje kommun ska ta fram en Vattentjänstplan enligt Lagen om allmänna vattentjänster (LAV) och det anges att den ska vara antagen i kommunfullmäktige senast 31 december 2023.

Vattentjänstplanen ska redogöra för hur kommunen ska hantera behovet av kommunalt VA och bedöma vilka åtgärder som kan behövas vid skyfall.

Vattentjänstplanen kommer ersätta VA-planen som antogs 2020.

Framtagandet av planen görs gemensamt mellan Ljusdal Energi AB och Ljusdals kommun med en referensgrupp bestående av kommunstyrelsens presidium samt kommunchef.

Projektgruppen utgörs av VA-strateg på Ljusdal Energi och från kommunen deltar planingenjör och miljöinspektör samt projektledning av utvecklingsstrateg.

Under hösten 2023 ska medborgardialog ske genom samråd samt granskning. Den planerade beslutsprocessen startar med inlämning till kommunstyrelsen 1 november och antagande i kommunfullmäktige 18 december.

Därefter kommer Vattentjänstplanen under varje mandatperiod att aktualitetsprövas och uppdateras (på samma sätt som Översiktsplanen). Det pågående arbetet med framtagande av vattentjänstplanen som görs nu är en grundplattform för det fortsatta arbetet kommande år.

**Kommunstyrelsen**

Datum  
2023-06-01

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### **Beslutsexpediering**

Akt

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Karin Höglund

**Datum:** 2023-06-08 08:19

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

794790B1A3143F99589350B2CB5D190BFBC03D1161ECEE17DCE52D83D68F5F19

**Namn:** PERNILLA FÄRLIN

**Datum:** 2023-06-08 08:42

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

794790B1A3143F99589350B2CB5D190BFBC03D1161ECEE17DCE52D83D68F5F19

**Namn:** IRÉNE JONSSON

**Datum:** 2023-06-08 08:44

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

794790B1A3143F99589350B2CB5D190BFBC03D1161ECEE17DCE52D83D68F5F19