

<b>Plats och tid</b>	Folkparksrestaurangen Ljusdal kl 08:30 - 16:30
<b>Beslutande:</b>	Lars Molin (M) ordförande Allan Cederborg (M) tjug ers istället för Mia Troedsson (M) Kennet Hedman (M) Sören Görgård (C) Harald Noréus (L) Jonny Mill (LB) Yvonne Oscarsson (V) Lars Björkbom (KD) § 53-71 Ulf Nyman (C) tjug ers istället för Lars Björkbom (KD) § 72-80 Markus Evensson (S) Örjan Fridner (S) Stina Michelson (S) Irene Jonsson (S) Kristoffer Hansson (MP) László Gönczi (MP) tjug ers istället för Benny Bergström (SD) Michael Michaelsen (SD) tjug ers istället för Mikael Olsson (SD)
<b>Övriga deltagande</b>	Peter Engdahl (S) ej tjug ersättare Ekonomichef Nicklas Bremefors § 53 Vd Stefan Wennerstrand § 59 Affärsutvecklingschef Malcolm Sjödal, § 59 Fastighetschef Anders Berg, § 61-64 Utvecklingschef Rolf Berg, § 65, 71 Representanter för Region Gävleborg, Trafikverket, Mellanskog, Trätåg, Svea Skog och Holmen skog, § 71 Kommunchef Claes Rydberg Administrativ chef Karin Höglund
<b>Utses att justera</b>	Kristoffer Hansson,
<b>Justeringens plats och tid</b>	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal 2016-03-07
<b>Underskrifter</b>	Sekreterare ..... Paragrafer 53-80 Karin Höglund Ordförande ..... Lars Molin Justerande ..... Kristoffer Hansson



**ANSLAGSBEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

<b>Forum</b>	Kommunstyrelsen
<b>Sammanträdesdatum</b>	2016-03-03
<b>Datum för anslags upprättande</b>	2016-03-08
<b>Datum för anslags nedtagande</b>	2016-03-30
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal
<b>Underskrift</b>	..... Karin Höglund

§ 53	Information från kommunchefen .....	4
§ 54	Årsbokslut kommunstyrelsens verksamheter 2015.....	6
§ 55	Redovisning kommunstyrelsens konto till förfogande 2016.....	8
	Sammanfattning .....	8
§ 56	Demokratiberedning, finansiering av verksamheten.....	9
§ 57	Förändring av fördelning av delegering för tillsyn enligt tobakslagen .....	11
§ 58	Inköp Gävleborgs upphandlingspolicy och riktlinjer för hållbara offentliga affärer .....	12
§ 59	Intresseförfrågan Investeringsprojekt - RFI .....	15
§ 60	Anställning av tillförordnad förvaltningschef för samhällsutvecklingsförvaltningen ....	18
§ 61	Ekonomisk slutredovisning gällande om- och tillbyggnad på Gärdeåsskolan, hus H ....	20
§ 62	Ekonomisk slutredovisning gällande ombyggnation av Bofinkens förskola .....	21
§ 63	Ekonomisk slutredovisning gällande tillbyggnad av Färila skola.....	22
§ 64	Ekonomisk slutredovisning gällande utbyggnad/tillbyggnad av Propellernas förskola i Färila.....	23
§ 65	Ekonomisk slutredovisning gällande Östernäs parkområde .....	24
§ 66	Bygdepeng och vindkraftsbyggnad på Svartvallsberget .....	26
§ 67	Ny infartsskylt vid Bränta .....	27
§ 68	Östernäsområdets utveckling .....	30
	Beslutsexpediering .....	31
§ 69	Förslag till beslut om Arena Ljusdal utifrån bifallen motion.....	32
§ 70	Skrivelse från Miljöpartiet gällande neddragningarna i biblioteksväsendet .....	34
§ 71	Information om Böleprojektet.....	37
§ 72	Yttrande över ansökan om ändringstillstånd för vindkraftpark Högkolen.....	39
§ 74	Motion från Markus Evensson (S) om att initiera ett arbete för att införa ett ledningssystem för kvalitet gemensamt för alla kommunens förvaltningar. Svar .....	42
	En ambition att påbörja en inventering av möjligheter och förutsättningar för att införa ett ledningssystem för kvalitet gemensamt för att förvaltningar torde rimligen kunna initieras under första halvåret 2017. Kommunchefen bör ges i uppdrag att leda arbetet.....	43
§ 75	Fyllnadsval av ordförande i Rådet för funktionshinderfrågor efter Helena Brink (C)...	44
§ 76	Protokoll för kommunstyrelsens kännedom.....	45
§ 77	Delegeringsbeslut .....	46
§ 78	Protokoll från Länsstyrelsen Dalarnas Län över inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet 2014-2018 för kännedom till kommunfullmäktige.....	47
§ 79	Firmatecknare enligt reglemente för kommunstyrelsen i Ljusdals kommun 2015-2018	48
§ 80	Ändrad bolagsordning för Ljusdal Energiförsäljning AB.....	49

§ 53

Information från kommunchefen

**Kommunstyrelsen beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet.

**Sammanfattning**

Ekonomichef Nicklas Bremfors informerar:

- Det finns ännu inga färdiga siffror att redovisa för februari månad
- Ekonomichefen informerar om att årsredovisningarna för kommunen, bolagen och stiftelsen kommer på kommunstyrelsens april-sammanträde. Balanskravet för kommunen kommer att klaras om synnerliga skäl får hävdas gällande kostnader för branden i förvaltningshuset och nedskrivning av regressfordran för Samkraft AB.
- Ekonomichefen informerar också om att ett kommande ärende om reviderade budgetramar för 2016 utifrån införandet av komponentavskrivningar och tilläggsbudget för flyktingkostnader.

Kommunchef Claes Rydberg informerar:

- Östernäs. Förvaltningen arbetar med att kontakta intressenter. Politiskt beslut har fattats.
- Timmeromlastning. Överläggning med jurist från SKL genomfördes 24 februari. Strategi fastställd.
- Inköp Gävleborg. Förslag till kommunfullmäktigebehandling meddelat
- Hälsingerådet- inget nytt.
- Bolag och stiftelse. Ägarsamråd har avhållits med bolagen den 10 februari. Minnesanteckningar kan lämnas. Samkraft-frågan fortfarande oklar. Kommunchefen har getts delegation att besluta om ackord.  
Flera bostadsprojekt rapporteras från Ljusdalshem  
När ljus önskar genomföra s k RFI-process ang stor industrisatsning
- Arbetsmarknadsfrågor. Kommunens arbetsmarknadsfrågor genom samordningsgrupp som startats efter årsskiftet
- Personalfrågor. Förvaltningschef för samhällsutvecklingsförvaltningen rekryteras f n. Tf chef utses av kommunstyrelsen idag 3 mars

§ 53 forts.

### Information från kommunchefen

Kommunchefen svarar också på de frågor som Örjan Fridner (S) ställt gällande Nordeas kommande stängning av sitt lokalkontor i Ljusdal. Örjan Fridner vill ha en belysning av effekter och konsekvenser av stängningen.

- Kommunchefen tror inte att stängningen påverkar näringslivet och riskkapitalförsörjningen. Banken kommer fortfarande att agera i Ljusdal.
- Kommunchefen tror inte att stängningen direkt eller indirekt påverkar antalet arbetsplatser i kommunen, förutom de som arbetar på bankkontoret.
- Kommuninvånare som behöver besöka bankkontoret påverkas i och med att de måste uppsöka ett kontor på annan ort. Kommunchefen menar att detta har liten påverkan på bankservicen, eftersom de flesta sköter sina bankärenden elektroniskt idag.
- Kommunanställda kan få sin lön förmedlad till sin eget bank. Servicen torde inte försämrats för de anställda.
- På tjänstemannanivå har denna upphandling diskuterats. Vid nästa upphandling kan det komma att ingå att det ska finnas ett lokalkontor. Kommunen kan komma i ett läge där vid byter bank av andra skäl än att Nordea stänger sitt lokalkontor.

Kommunstyrelsens ordförande Lars Molin (M) informerar om att han och Sören Görgård har haft ett möte med Nordeas regionchef där kommunens budskap var att det är viktigt att behålla någon form av Nordeakontor i Ljusdal med begränsad service, vilket bygger på erfarenheter från andra orter i Hälsingland. Kunderna upplever det som en trygghet att ha kontakt med någon på orten.

En skrivelse i ämnet har också skickats till Nordea.

### Beslutsexpediering

Akt

§ 54

Årsbokslut kommunstyrelsens verksamheter 2015

**Kommunstyrelsen beslutar**

1. Kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag till bokslut för 2015 godkänns.
2. Kommunstyrelsens samhällsutvecklingsutskotts förslag till bokslut för 2015 godkänns.
3. Utskottens förslag till bokslut bildar sammantaget kommunstyrelsens bokslut för 2015.
4. Budgetberedningen får i uppdrag att ser över principen med hur kommunen arbetar med det egna kapitalet.

**Sammanfattning**

Kommunstyrelsens båda utskott har inkommit med förslag till bokslut för 2015 för dess respektive del av kommunstyrelsens verksamhet. Sammantaget bildar dessa båda bokslut kommunstyrelsens bokslut.

Årsbokslutet för samhällsutvecklingsförvaltningen redovisar ett överskott på 7 957 000 kronor. De största avvikelserna finns på enheterna Plan och bygg, fastighet, Gata, Park och Ståd.

Årsbokslutet för kommunledningskontoret visar på ett överskott på 4 531 000 kronor. De största avvikelserna finns på enheterna Informationsenheten, Kommunkansliet, Ekonomienheten samt Personalenheten.

**Beslutsunderlag**

Kommunchefens tjänsteskrivelse 25 februari 2016  
Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 16 februari 2016, § 15  
Samhällsutvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse 8 februari 2016  
Bokslut 2015 drift och investering för samhällsutvecklingsförvaltningen  
Allmänna utskottets protokoll 9 februari 2016, § 21  
Kommunchefens tjänsteskrivelse 20 januari 2016  
Bokslut 2015 drift och investering för kommunledningskontoret

**Yrkanden**

Örjan Fridner (S): Budgetberedningen får i uppdrag att ser över principen med hur kommunen arbetar med det egna kapitalet.

§ 54 forts.

## Årsbokslut kommunstyrelsens verksamheter 2015

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag till bokslut för 2015. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunstyrelsens samhällsutvecklingsutskotts förslag till bokslut för 2015. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att utskottens förslag till bokslut sammantaget bildar kommunstyrelsens bokslut för 2015. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Örjan Fridners yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### Beslutsexpediering

Akt

Ekonomichefen

Budgetberedningen

§ 55

Redovisning kommunstyrelsens konto till förfogande 2016

**Kommunstyrelsen beslutar**

1. Redovisningen godkänns.

**Sammanfattning**

Enligt beslut i kommunstyrelsen ska redovisning av kontot kommunstyrelsen till förfogande göras varje gång medel har tilldelats ur kontot.

Avsatt budget till kommunstyrelsens konto till förfogande är 1 900 000 kronor.  
Summa kvarstående medel till och med 11 februari 2016 är 1 672 100 kronor.

Avsatt budget till kommunstyrelsens investeringsutrymme är 3 000 000 kronor.  
Summa kvarstående medel till och med 11 februari 2016 är 1 635 500 kronor.

**Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 12 februari 2016  
Redovisning

**Beslutsexpediering**

Akt



## § 56

### Demokratiberedning, finansiering av verksamheten

#### Kommunstyrelsens förslag:

#### Kommunfullmäktige beslutar

1. Till kommunfullmäktiges budgetram för 2016 anslås 210 000 kronor för demokratiberedningens arbete.
2. Kommunfullmäktiges kostnader för demokratiberedningen inarbetas i budget från 2017.

#### Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 30 november 2015, § 234 att inrätta en demokratiberedning. Vid allmänna utskottets sammanträde den 1 december 2015 beslutades att ge kommunchefen i uppdrag att överväga budget och finansiering samt att återkomma vid allmänna utskottets sammanträde i januari 2016 med förslag.

Beredningen har 11 ledamöter och ska sammanträda högst åtta gånger per år. Vid allmänna utskottets sammanträde diskuterades beredningens möjligheter och behov av att av särskilda anledningar överskrida den beslutade nivån, till exempel inför val. Vidare att inbjuda föreläsare eller annan expert liksom beredningens behov av att inhämta information vid studiebesök etcetera.

Beredningen tillhör fullmäktiges verksamhet och bör rimligen finansieras där. Medel måste således avsättas inom kommunfullmäktiges budget.

Beredningen kan delegeras att besluta om av fullmäktige avsatta medel. Attestanter bör vara ordförande och vice ordförande. I enlighet med reglemente avgör beredningen självt dess arbetssätt och har möjligheten att tillkalla experter eller göra studiebesök.

En grov beräkning baserad på åtta sammanträden med 11 ledamöter inkluderande halvdagsarvoden, förlorad arbetsinkomst och ersättning för resor ger en summa på 150 000 kronor per år. Därtill medel för att bekosta en heldags studieresa samt kostnad för en inbjuden expert, 60 000 kronor. Total kostnad för beredningen blir då cirka 210 000 kronor. För 2016 föreslås att medel disponeras inom kommunfullmäktiges ramar. Budget för 2017 och vidare inarbetas i budget 2017-2019.

Utöver den direkta kostnaden för beredningen torde det bli nödvändigt att förstärka kommunledningskontorets sekreterarfunktion.

Vid åtta överläggningar inklusive kallelser, protokoll med mera, ytterligare aktiviteter och hantering kommer sannolikt en förstärkning med cirka 0,4 sekreterartjänst att behövas.

**§ 56 forts.**

**Demokratiberedning, finansiering av verksamheten**

Förvaltningen avser i första hand bemanna sekreterarfunktionen inom ramen för befintlig organisation. I det fall så ej skulle vara möjligt beräknas en kostnadsökning om cirka 200 000 kronor per år, vilken förvaltningen sedermera avser hantera i kommunens budgetarbete.

**Beslutsunderlag**

Allmänna utskottets protokoll 9 februari 2016, § 22  
Kommunchefens skrivelse 25 januari 2016  
Kommunfullmäktiges protokoll 30 november 2015, § 234

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till allmänna utskottets förslag.  
Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 57

Förändring av fördelning av delegering för tillsyn enligt tobakslagen

**Kommunstyrelsens förslag:**

**Kommunfullmäktige beslutar**

1. Delegeringen gällande 2 § och 4 § tobakslagen (1993:581) överförs från myndighetsnämnden till omsorgsnämnden.
2. Kommunledningskontoret uppdras att revidera ”reglemente för kommunstyrelsen och nämnderna” enligt ovanstående beslut.

**Sammanfattning**

Myndighetsnämnden och omsorgsnämnden föreslår att delegeringen gällande 2 § och 4 § Tobakslagen överförs från myndighetsnämnden till omsorgsnämnden.

I dag delas tillsynsansvaret för tobakslagen mellan de båda nämnderna. Nämnderna anser att det är viktigt att ha ett helhetsperspektiv och ett samlat ansvar för tillsynens alla led, från försäljning av tobak, åldersgränser, marknadsföring och rökfria miljöer. Särskilt viktigt är de miljöer där barn och unga vistas.

Det vidgade uppdraget för omsorgsnämnden kommer att medföra ökade kostnader i form av arbetstid och resekostnader vilket kommer att regleras mellan nämnderna.

**Beslutsunderlag**

Allmänna utskottets protokoll 9 februari 2016, § 27  
Kommunledningskontorets skrivelse 2 februari 2016  
Omsorgsnämnden 10 december 2014, § 209  
Myndighetsnämndens protokoll 24 oktober 2014, § 111

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till allmänna utskottets förslag.  
Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 58

Inköp Gävleborgs upphandlingspolicy och riktlinjer för hållbara offentliga affärer

**Kommunstyrelsens förslag:**

**Kommunfullmäktige beslutar**

1. Upphandlingspolicy för hållbara offentliga affärer antas.
2. Kommunstyrelsen får delegation att medge undantag från policyn.

**Sammanfattning**

Inköp Gävleborg (IKG) har i två omgångar remitterat förslag på Upphandlingspolicy för hållbara offentliga affärer. Kommunen har svarat och lämnat en hel rad synpunkter och förslag på förändringar.

IKG har nu inkommit med uppdrag till de respektive kommunerna att anta den aktuella policyn i kommunfullmäktige senast den 31 mars 2016 (kommunstyrelsen 3 mars). IKG har bedömt det viktigt att policyn är likalydande i alla kommuner.

Upphandlingspolicyn avser att ”på bästa möjliga sätt främja miljömässigt, socialt och totalekonomiskt hållbara affärer ska följande beaktas vid alla upphandlingar i vår region”

I förslaget anges att ”policyn omfattar de kommuner som äger Inköp Gävleborg, kommunala bolag, kommunala samordningsförbund och andra offentliga aktörer som överlämnat upphandlingsansvar till Inköp Gävleborg”. Dessa delar har nu utvidgats att omfatta även bland andra kommunalförbund samt SKL:s (Sveriges kommuner och landsting) inköpsorganisation Kommentus, VÄRMEK (värme-ventilationsmaterial) och HBV (byggmaterial). Utöver de sistnämnda anges också i förslaget till policy ”och liknande organisationer”.

Policyn omfattar områdena:

- Ambitionsnivå
- Riktlinjer för kravställning vid inköp/upphandling
- Socialt och etiskt hållbara krav
- Miljömässigt hållbara krav
- Ekonomiskt hållbara krav
- Krav som främjar tillväxt
- Utveckling
- Arbetsmaterial Policyn (bilagorna ingår ej i beslutet)

**§ 58 forts.**

## Inköp Gävleborgs upphandlingspolicy och riktlinjer för hållbara offentliga affärer

I yttrande över den andra av de tre versionerna har Ljusdals kommun angivit att det föreliggande förslaget är skrivet på ett sådant sätt att delägarna i kommunalförbundet Inköp

Gävleborg till vissa delar formellt binds till kommunalförbundets policy. Liksom meddelats i våra svar i de tidigare remissomgångarna anser Ljusdals kommun att policyn endast kan vara formellt bindande för associationen Inköp Gävleborg och de kommuner som väljer att besluta införa policyn. Genom att besluta tillstyrka remissförslaget skulle Ljusdals kommun, dess bolag, kommunalförbund (där kommunen är delägare) och samordningsförbund (där kommunen är delägare) vara bundna av att följa policyn. Detta förhållande skulle även gälla vid upphandlingar som genomförs av till exempel Kommentus, VÄRMEK eller HBV. Det gäller dessutom för alla "liknande organisationer".

Det skulle kunna finnas risk för att Ljusdals kommun förhindras handla via Kommentus med flera då man rimligen inte kan utgå från att sådana organisationer med automatik skulle välja att ratificera policyn.

Det kan vidare konstateras att de synpunkter vilka lämnats från Ljusdals kommun i samband med de två inledande remissomgångarna till största del ej beaktats av IKG.

Att anta policyn skulle innebära att kommunen binder sig vid dess innehåll. Det finns ett värde i att alla ägare av IKG omfattas av samma policy. Karaktären på skrivningarna är också mycket öppna varför allvarliga hinder för kommunens upphandlingar och inköp knappast torde uppstå. Trots det är det rimligt att i beslutssatsen skapa ett formellt utrymme för att göra avsteg från policyn. Sådant skulle kunna ske genom att kommunfullmäktige delegerar till kommunstyrelsen att vid särskilda omständigheter medge undantag från efterlevnad av policyn.

### Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 9 februari 2016, § 26  
Kommunchefens skrivelse 1 februari 2016  
Upphandlingspolicy för Hållbara affärer 22 januari 2016

### Yrkanden

Lars Björkbom (KD) och Örjan Fridner (S): Bifall till allmänna utskottets förslag.

Ajournering begärs. Efter fem minuter återupptas förhandlingarna.

§ 58 forts.

## Inköp Gävleborgs upphandlingspolicy och riktlinjer för hållbara offentliga affärer

László Gönczi (MP) och Kristoffer Hansson (MP):

I första hand avslås förslaget till upphandlingspolicy.

I andra hand föreslås Inköp Gävleborg att skriva in i policyn att kommunerna får medge sig själva undantag från policyn.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer Lars Björkboms m fl yrkande om att anta upphandlingspolicyn mot László Gönczis m fl yrkande om att avslå upphandlingspolicyn. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller Lars Björkboms m fl yrkande att bifalla upphandlingspolicyn.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Lars Björkboms m fl yrkande om att kommunstyrelsen får delegation att medge undantag från policyn. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till László Gönczis yrkande om att föreslå Inköp Gävleborg att skriva in i policyn att kommunerna får medge sig själva undantag från policyn. Ordföranden finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för avslag till László Gönczis yrkande, Nej-röst för bifall till László Gönczis yrkande.

### Omröstningsresultat

Lars Molin (M), Kennet Hedman (M), Sören Görgård (C), Harald Noréus (L), Jonny Mill (LB), Yvonne Oscarsson (V), Lars Björkbom (Kd), Markus Evensson (S), Ötjan Fridner (S), Stina Michelson (S), Irene Jonsson (S), Allan Cederborg (M) och Michael Michaelsen (SD) röstar Ja.

Kristoffer Hansson (MP) och László Gönczi (MP) röstar Nej.

Med 13 Ja-röster mot 2 Nej-röster har kommunstyrelsen beslutat avslå László Gönczis yrkande.

§ 59

Intresseförfrågan Investeringsprojekt - RFI

**Kommunstyrelsen beslutar**

**Kommunfullmäktige beslutar**

1. Stiftelsen NärLjus får i uppdrag att genomföra en RFI-process gällande kretsloppsbaserad livsmedelsproduktion.

**Sammanfattning**

Projektet handlar om att skapa förutsättningar för etableringsprojekt *kretsloppsbaserad livsmedelsproduktion*.

Sveriges lantbruksuniversitet (SLU) har under många år bedrivit forskning samt utveckling av kretsloppsbaserad livsmedelsproduktion, där man även under en längre tid har bedrivit testproduktion i mindre cirkulära odlingsanläggningar.

Parallellt med detta har även kunniga fiskodlare börjat odla fisk i cirkulära landbaserade fiskodlingar.

Arbetet har kommit till det stadium där man bedömer möjligheterna som god att skala upp dessa system till mycket stora och integrerade produktionsanläggningar.

Rörande denna ambition har SLU bildat ett konsortium med medverkan från ett flertal kommuner och industriella intressenter. Ramböll Sverige AB har medverkat i detta arbete från starten för att genom detta samarbete kunna bygga och utveckla dessa kretsloppsbaseade produktionsanläggningar.

Under 2015 har en fördjupad analys av fem orter/kommuner rörande etableringsförutsättningar genomförts, där bruttolistan initialt innehöll cirka 20 kommuner. NärLjus har jobbat med detta projekt sedan hösten 2014 där NärLjus har tagit en aktiv roll i projektet sedan kvartal ett 2015.

Den 13 maj 2015 fick Ljusdals kommun en förfrågan från Ramböll Sverige AB om kommunen var intresserad av detta projekt. Något som Ljusdals kommun tackade ja till och därmed blev Ljusdals kommun en av de fem orter/kommuner som har ingått i den fördjupade analysen under tredje och fjärde kvartalet 2015.

Resultatet av denna analys har inneburit att Ljusdals kommun har positionerat sig som en ort med mycket bra förutsättningar.

**§ 59 forts.**

## Intresseförfrågan Investeringsprojekt - RFI

Det område som skulle vara aktuellt för etableringen är Bränta där kommunen äger en stor del av den aktuella marken. Maximalt kan 50 hektar behöva tas i anspråk.

NärLjus föreslår nu att kommunen ger stiftelsen i uppdrag att genomföra en RFI-process. En "Request for information" (begäran om information) är ett sätt att inhämta information för att belysa de valmöjligheter som finns i utformandet av ett projekt utan att binda sig eller starta en formell process.

NärLjus bedömer att en RFI-process är en intressant kanal att gå med på den internationella marknaden för att hitta en huvudman som är intresserad av att bygga en anläggning för kretsloppsbaserad livsmedelsproduktion i Ljusdals kommun. NärLjus kommer att finansiera detta genom att bugetera 600 000 kronor av den befintliga budgeten för ändamålet. Genom det ramavtal som finns mellan Ramböll Sverige AB och Ljusdals kommun kommer detta att kunna åberopas vid köp av tjänster för denna RFI-process. Ramböll Sverige AB arbetar med KPMG som underkonsult rörande RFI-processer.

### **Beslutsunderlag**

Allmänna utskottets protokoll 9 februari 2016, § 20

Bilaga 1 Begäran om att gå ut i en RFI process version 1.0

Bilaga 2 Rapport Marknadsanalys av fisk-, skaldjur- och växthusproduktion

Bilaga 3 SIA UrbanFood Final

NärLjus Vd Stefan Wennerstrand samt affärsutvecklingschef Malcolm Sjödal från Ramböll Sverige AB informerar.

### **Yrkanden**

Yvonne Oscarsson (V), Kristoffer Hansson (MP), Lars Björkbom (KD), Sören Görgård (C), Harald Noréus (L), László Gönczi (MP) och Stina Michelson (S):  
Bifall till allmänna utskottets förslag.

Jonny Mill (LB): Avslag till allmänna utskottets förslag.

Ajournering begärs. Efter fem minuter återupptas förhandlingen.



§ 59 forts.

Intresseförfrågan Investeringsprojekt - RFI

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer yrkandena mot varandra. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller Yvonne Oscarssons yrkande.

§ 60

Anställning av tillförordnad förvaltningschef för samhälls-  
utvecklingsförvaltningen

**Kommunstyrelsen beslutar**

1. Musik- och kulturchef Lasse Norin utses till tillförordnad förvaltningschef för samhällsutvecklingsförvaltningen från den 4 mars 2016 till dess att en ordinarie förvaltningschef har tillträtt.

**Sammanfattning**

Nuvarande förvaltningschef har på egen begäran valt att lämna tjänsten från och med den 1 mars 2016. Därmed måste en ny förvaltningschef rekryteras.

Kommunchefen har överlagt med förvaltningens enhetschefer och med de fackliga organisationerna. Gemensamt har en tidsplan och en kravprofil utformats, som såväl enhetschefer som de fackliga uttalat sig vara nöjda med.

En ersättare för ordinarie förvaltningschef skulle kunna tillförordnas tiden 4 mars 2016 och tills den dag den ordinarie förvaltningschefen kan tillträda sin tjänst.

Vid överläggningar med enhetscheferna och de fackliga organisationerna har personalen samlat föreslaget att musik- och kulturchef Lasse Norin ska förordnas.

Under tiden rekryteringsarbetet pågår är det rimligt att utse en tillförordnad förvaltningschef. Det är knappast praktiskt att göra ansträngningar för att hitta en förvaltningschef som inte är väl insatt i förvaltningens arbete.

Musik- och kulturchefen har god kännedom om förvaltningens olika verksamheter och åtnjuter också förtroende från sina kollegor vilket gör att kommunchefen stödjer förslaget.

Ärendet ska MBL-förhandlas inför kommunstyrelsen den 3 mars.

**Beslutsunderlag**

Personalutskottets protokoll 9 februari 2016, § 16  
Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 4 februari 2016

**Yrkanden**

Yvonne Oscarsson (V), Sören Görgård (C), Jonny Mill (LB), Stina Michelson (S) och Lars Björkbom (KD): Bifall till personalutskottets förslag.

**§ 60 forts.**

**Anställning av tillförordnad förvaltningschef för samhälls-  
utvecklingsförvaltningen**

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Yvonne Oscarssons m fl yrkande.  
Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Akt  
Kommunchefen för verkställande  
Personalchefen  
Lasse Norin

## § 61

Ekonomisk slutredovisning gällande om- och tillbyggnad på Gärdeåsskolan, hus H

### **Kommunstyrelsens förslag:**

### **Kommunfullmäktige beslutar**

1. Den ekonomiska slutredovisningen och underskottet på 117 966 kronor godkänns.
2. Medel anvisas ur kommunens rörelsekapital.

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsen beslutade den 9 augusti 2012, § 249 att anslå 850 000 kronor till projektering och att pengarna tas ur kommunstyrelsens investeringsutrymme.

Kommunfullmäktige beslutade den 22 april 2013, § 83 att anvisa 11 197 670 kronor i investeringsmedel för om- och tillbyggnad och att pengarna tas ur kommunstyrelsens investeringsutrymme. Totalt har 12 047 670 kronor anvisats.

Enligt den bilagda ekonomiska slutredovisningen har om- och tillbyggnaden kostat 12 165 636 kronor. Anvisat anslag har överskridits med 117 966 kronor.

Orsaken till överskridandet är att ett byte av tryckimpregnerad syll försenade färdigställandetiden. På grund av detta fick hyran av modulerna förlängas med två månader till en kostnad av 120 000 kronor.

### **Beslutsunderlag**

Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 16 februari 2016, § 16  
Samhällsutvecklingsförvaltningens skrivelse 22 januari 2016

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till samhällsutvecklingsutskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 62

Ekonomisk slutredovisning gällande ombyggnation av Bofinkens förskola

**Kommunstyrelsens förslag:**

**Kommunfullmäktige beslutar**

1. Den ekonomiska slutredovisningen och underskottet på 1 037 289 kronor godkänns.
2. Medel anvisas ur kommunens rörelsekapital.

**Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade den 23 juni, § 115 att anvisa 12 500 000 kronor i investeringsmedel för om- och tillbyggnad och att pengarna tas ur kommunstyrelsens investeringsutrymme.

Enligt den bilagda ekonomiska slutredovisningen har om- och tillbyggnaden kostat 13 537 290 kronor. Anvisat anslag har överskridits med 1 037 290 kronor.

Orsaken till överskridandet är framförallt relainig av avloppsstammarna; 216 000 kronor, förstärkning av golv i kök; 119 000 kronor, byte av kapitalvaror i källare; 97 000 kronor, uppsäkring av el; 63 000 kronor, om disponering av utvändiga ytor; 125 000 kronor, extra spackling av golv; 89 000 kronor samt tilläggsbeställning av elinstallationer; 86 000 kronor.

**Beslutsunderlag**

Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 16 februari 2016, § 17  
Samhällsutvecklingsförvaltningens skrivelse 8 februari 2016

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till samhällsutvecklingsutskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 63

Ekonomisk slutredovisning gällande tillbyggnad av Färila skola

**Kommunstyrelsens förslag:**

**Kommunfullmäktige beslutar**

1. Den ekonomiska slutredovisningen godkänns.
2. Överskottet återförs till kommunens rörelsekapital.

**Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade den 14 april 2014, § 66 att anvisa 11 358 691 kronor i investeringsmedel för tillbyggnad av Färila skola och att pengarna tas ur kommunstyrelsens investeringsutrymme.

Enligt den ekonomiska slutredovisningen har tillbyggnaden kostat 11 323 263 kronor och alltså blivit 34 596 kronor billigare än budgeterat.

**Beslutsunderlag**

Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 16 februari 2016, § 19  
Samhällsutvecklingsförvaltningens skrivelse 8 februari 2016

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till samhällsutvecklingsutskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 64

Ekonomisk slutredovisning gällande utbyggnad/tillbyggnad av Propellerns förskola i Färila

**Kommunstyrelsens förslag:**

**Kommunfullmäktige beslutar**

1. Den ekonomiska slutredovisningen och underskottet på 1 683 000 kronor godkänns.
2. Medel anvisas ur kommunens rörelsekapital.

**Sammanfattning**

Enligt den bilagda ekonomiska slutredovisningen har om- och tillbyggnaden kostat 5 682 284 kronor. Anvisat anslag har överskridits med 1 682 684 kronor.

Förslaget beräknades kosta cirka 4 miljoner kronor, vilket också avsattes i budget för projektet. Vid efterföljande projektering har nya entréer tillkommit och befintligt fläktaggregat måste ersättas då kapaciteten inte räcker till för att klara både befintliga och tillbyggda delar.

Anbudsförfarande utfördes och lägsta anbud låg på 5 722 600 kronor inklusive projektering, besiktning med mera, vilket innebar en merkostnad på 1 722 600 kronor gentemot ursprunglig kalkyl.

**Beslutsunderlag**

Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 16 februari 2016, § 19  
Samhällsutvecklingsförvaltningen skrivelse 8 februari 2016

§ 65

Ekonomisk slutredovisning gällande Östernäs parkområde

**Kommunstyrelsens förslag:**

**Kommunfullmäktige beslutar**

1. Slutredovisningen gällande Östernäs park och strandpromenad godkänns.
2. Medel anvisas ur kommunens rörelsekapital.

**Sammanfattning**

Entreprenadarbetena för park och strandpromenad inom Östernäsområdet har avslutats. Upphandlade och tillkommande arbeten har utförts som planerat med vissa justeringar.

Kommunfullmäktige har anslagit totalt 17 000 000 kronor för entreprenadkostnader och Kommunstyrelsen har anslagit 570 000 kronor för komplettering av vägen inom området.

Kommunfullmäktiges anslag omfattade bara de upphandlade entreprenadkostnaderna. Byggherrekostnader, kostnader för framtagande av underlag med mera samt oförutsedda kostnader har alltså inte finansierats. Beslut har även fattats om byggande av en dräneringsledning som skall finansieras i efterhand.

Markbeskaffenheten inom Östernäsområdet som till stor del är utfyllt med organiskt material har medfört tillkommande kostnader för bland annat isolering av hårdgjorda ytor vid GC-vägar och aktivitetsytor för att förebygga risken för framtida skador på grund av sättningar i marken. Markinnehållet har även medfört att massor som inte hållit tillräcklig kvalitet för att användas som underbyggnad har transporterats bort och ersatts med andra tillköpta massor.

I några fall har så kallade sidoanbud utnyttjats för att sänka de totala kostnaderna. Detta gäller bland annat inköp av lekutrustning och del av belysningsutrustning med mera där kommunen genom egna inköp reducerat kostnaderna samt minskad mängd sittbänkar. Utrustning till utegym och montering av densamma har köpts som tillägg.

En pumpstation och kompletterande VA-ledning som inte ingick i förfrågningsunderlaget har tillkommit. Bland övriga kostnader kan nämnas anslutningskostnad för el och VA samt driftkostnader för desamma under projekttiden, låsutrustning och rivning av betongfundament som påträffades i marken.

Framtagande av kontrollprogram och provtagning för badplatsen har också medfört obudgeterade kostnader.

Den flytbrygga som ingick i badplatsen och medförde en kostnad om cirka 160 000 kronor fungerar dåligt på grund av de stora variationerna i Kyrksjöns vattenstånd. Denna brygga är



§ 65 forts.

**Ekonomisk slutredovisning gällande Östernäs parkområde**

av samma typ som på de ordinarie kommunala badplatserna, och kommer i stället att användas vid en sådan.

Underskottet på 3 046 000 kronor kommer att behandlas i bokslutet.

**Beslutsunderlag**

Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 16 februari 2016, § 22  
Kommunledningskontorets skrivelse 3 februari 2016  
Sammanställning ekonomi

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till samhällsutvecklingsutskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 66

Bygdepeng och vindkraftsbyggnad på Svartvallsberget

**Kommunstyrelsen beslutar**

1. Avtalet med Svartvallsberget SPW AB om bygdemedel godkänns.
2. I fondens styrelse ska beredas plats för representant från, till Svartvallsberget närliggande, byar tillhörande Ljusdals församling.
3. Stadgar för vindkraftsfonden ska godkännas av kommunstyrelsens allmänna utskott.
4. Styrelserepresentant för Ljusdals kommun utses av kommunstyrelsens allmänna utskott.

**Bakgrund**

Enligt avtalet skall Svartvallsberget SPW AB avsätta medel till Svartvallsbergets Vindkraftsfond som Ljusdals kommun åtar sig att upprätta och förvalta.

Fondens styrelse skall bestå av representanter från Järvsörådet och Färilarådet samt en representant från Ljusdals kommun. Efter det att avtalet godkänts av Svartvallsberget SPW AB har det framkommit att det finns närliggande byar som inte är representerade av Järvsörådet eller Färilarådet. Därför skall dessa byar beredas plats i vindkraftsfondens styrelse. Detta skall tydliggöras i vindkraftsfondens stadgar.

**Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 8 februari 2016  
Allmänna utskottets protokoll 3 november 2016, § 155  
Förslag till avtal

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till allmänna utskottets förslag.  
Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Akt  
Ekonomichefen för verkställande

§ 67

Ny infartsskylt vid Bränta

**Kommunstyrelsen beslutar**

1. Förvaltningen får i uppdrag att hos arbetsmarknadsenheten beställa – i andra hand upphandla - en ny traditionell skyltanläggning nära riksväg 84 vid Bränta enligt det bygglov som erhållits samt ta fram nya välkomstbudskap för alla tre platser vid infart till Ljusdal.
2. Kostnaden för den nya skyltanläggningen vid Bränta tas ur kommunstyrelsens investeringsbudget, den rörliga kostnaden för skyltarna för 2016 tas ur kommunstyrelsens konto till förfogande. Från och med 2017 läggs de rörliga skyltkostnaderna in i informationsenhetens driftbudget.
3. Endast kommunen äger rätt att använda anläggningarna med välkomstskyltar. Informationschefen avgör utformning av skyltbudskapen och när de ska bytas.

**Sammanfattning**

En bifallen motion från Maud Jonsson och Harald Noréus (L) från 2008, gällande informationstavla vid infarten till Ljusdal från Färila, är ännu inte verkställd. Det finns nu tillstånd att längs riksväg 84 vid Bränta uppföra samma typ av infartstavla som på två andra platser (Kläppa och Stavsäter) och förslaget är att kommunens arbetsmarknadsenhet får i uppdrag att göra detta.

Ärendet har varit uppe för politisk hantering med jämna mellanrum men det har inte blivit slutfört. När nu den nya skyltplatsen är föremål för beslut igen har det undersökts om den och de två befintliga platserna bör få en digital lösning eller om kommunen står kvar vid en traditionell skyltning som i dag finns vid infarterna från Järvsö (riksväg 83) och Hudiksvall (riksväg 84).

Digitala infartstavlor har många fördelar med bland annat fjärrstyrning och smidigt byte av budskap. Men investeringskostnaden är mycket större än för en lösning som kommunen redan har på två platser. Som exempel kan nämnas att en närliggande kommun nyligen investerat i tre digitala infartstavlor för drygt 2,1 miljoner kronor och har en driftkostnad för dessa på över 100 000 kronor per år plus en daglig översyn som kräver ökade arbetsinsatser. Ytterligare en kommun som kontaktats har haft liknande investeringskostnad för sin digitala utrustning.

En traditionell skyltlösning i Ljusdal på tre ställen innebär att det blir en investering på omkring 30 000 kronor för den nya anläggningen från Färilahållet (Bränta) om arbetsmarknadsenheten får uppdraget men uppskattningsvis minst det tredubbla om arbetet

§ 67 forts.

## Ny infartsskylt vid Bränta

upphandlas. Den rörliga kostnaden för exempelvis tre byten av budskap på tre ställen varje år blir som mest 90 000 kronor per år beroende på hur många nya motiv som upphandlas och om kommunen anlitar entreprenör eller använder egen personal vid upp- och nedmontering.

Möjligheten att under en kortare tid överlåta skyltplatsen för reklam som kan kännas passande och allmännyttigt, typ mässor, idrottscuper med mera, har övervägts.

### *Bedömning*

Det är investeringskostnaden som är den stora skillnaden mellan de båda alternativen digital eller analog välkomsthälsning. Därför är den traditionella lösningen på tre ställen att föredra då den blir runt 2 miljoner kronor billigare i investeringskostnad eftersom två sådana skyltanläggningar redan är på plats. Dessutom har kommunen redan alla tillstånd som behövs för en tredje anläggning. En digital lösning kräver en helt ny tillståndprocess på alla platser som kan bli aktuella.

Möjligheten till ytterligare en skylt, vid infarten från Ånge-/Ramsjöhållet (riksväg 83), har också övervägts i denna fråga. Men där lämnas inget förslag eftersom det inte har ingått i uppdraget.

När det gäller vem eller vilka som har rätt att använda infartsskyltplatserna har det övervägts om dessa ska gå att hyra ut mot att den som är intresserad sköter skyltbytet och återställandet samt betalar en administrationsavgift till kommunen. Erfarenheten från andra kommuner är dock att det innebär ökad administration och diskussion kring budskapets innehåll och lämplighet. Därför görs bedömningen att endast kommunen ska använda skyltarna och därmed avgöra budskapet på dessa.

### **Beslutsunderlag**

Allmänna utskottets protokoll 9 februari 2016, § 24  
Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2 februari 2016  
Kommunfullmäktiges protokoll 30 mars 2009, § 55  
Motion 4 juni 2008

### **Yrkanden**

Harald Noréus (L): Bifall till allmänna utskottets förslag.

§ 67 forts.

Ny infartsskylt vid Bränta

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till allmänna utskottets förslag.  
Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### **Beslutsexpediering**

Akt  
Kommunchefen för verkställande  
Ekonomienheten  
Informationsenheten

## § 68

### Östernäsområdets utveckling

#### Kommunstyrelsen beslutar

1. Förvaltningen får i uppdrag att inleda marknadsföring av Östernäsområdet.
2. Kommunstyrelsens samhällsutvecklingsutskott får i uppdrag att revidera detaljplan för Östernäs 11:4 för att möjliggöra bostadsbyggande.
3. Kommunstyrelsens samhällsutvecklingsutskott uppdras att inleda förberedelserna för att kunna sanera området, därmed definiera vilka insatser som är relevanta och för vilka de avser ansöka om statligt bidrag.

#### **Sammanfattning**

Kommunchefen har fått i uppdrag att ta fram förslag på hur Östernäsområdet fortsättningsvis skall hanteras. Förslag ska presenteras senast den 1 februari.

##### *Hur ska marken disponeras på längre sikt?*

Ytan är en av tre utpekade delar i KUP-arbetet. Avsikten är att den skall utgöra en del av ett förnyat centrum i Ljusdals köping tillsammans med nuvarande centrum och Gamla stan. Det pågående arbetet med KUP kommer därför att ge vägledning för kommande utveckling liksom för översiktsplanering.

I nuvarande detaljplan har marken avsatts för handel och kontor. På senare tid har flera inspel gjorts angående bland annat bostadsbyggande. Kanske är det så att tiden förändrat situationen så att annan användning bör övervägas. I nuvarande läge förefaller det rimligt att vidga möjligheterna för området genom att göra en revidering av gällande detaljplan.

Samhällsutvecklingsförvaltningen har uppdraget att utreda om en förändring är möjlig. Det bör nu skärpas till ett uppdrag till utskottet att revidera gällande detaljplan.

##### *Hur agerar vi på kort sikt?*

Inom ramen för samarbetet med PEAB har kommunen varit förhindrad att ta egna initiativ för att attrahera exploatörer. Kommunen har inte varit i kontakt med den så kallade marknaden. Det är därför svårt att göra en egentlig bedömning på ytans marknadsvärde och attraktivitet. Även om förslaget om detaljplaneuppdrag ovan ger för handen att en planförändring kommer att genomföras torde det ändå vara rimligt att pröva Östernäsområdets attraktivitet inom ramen för gällande detaljplan. Denna åtgärd kommer att ge kommunen en fingervisning om inriktning på framtida nyttjande. En detaljplaneförändring kan antas ta cirka sex till tolv månader att genomföra, vilket skapar ett tidsrum för denna ansträngning. Ett marknadsföringsarbete med avsikt att attrahera exploatörer bör därför initieras snarast. Ambitionsnivån i detta bör diskuteras och bedömas politiskt.

**§ 68 forts.**

## Östernäsområdets utveckling

Vidare bör arbetet med sanering i området initieras snarast. Sanering kommer att vidga möjligheterna för området. Det finns betydande bidrag från staten att söka, i vissa fall upp till 100 procent, för saneringsinsatser. Samhällsutvecklingsutskottet bör uppdras att inleda förberedelserna, därmed definiera vilka insatser som är relevanta och för vilka de avser ansöka om statligt bidrag.

### Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 9 februari 2016, § 25  
Kommunchefens skrivelse 13 januari 2016

### Yrkanden

Yvonne Oscarsson (V): Bifall till allmänna utskottets förslag.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Yvonne Oscarssons yrkande.  
Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### Beslutsexpediering

Akt  
Kommunchefen för verkställande  
KLK balanslista  
SUF balanslista  
Samhällsutvecklingsutskottet för verkställande

§ 69

Förslag till beslut om Arena Ljusdal utifrån bifallen motion

**Kommunstyrelsen beslutar**

1. Förvaltningens förslag att inrätta ett ”supportcentrum för föreningsstöd” inom ramen för Kulturcentrum/Estrad Ljusdal godkänns.

**Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade den 27 april 2015, § 88 att bifalla motionen från Malin Ängerå (S) och Mattias Hedin (S) om att ”utreda utgångspunkter och förutsättningar för en paraplyorganisation inom fritids- och idrottsverksamhetsområdet, i nära samverkan med motsvarande organisation för kulturverksamhet Estrad Ljusdal”. Kommunchefen gav i maj 2015 musik- och kulturchefen i uppdrag att lämna förslag på genomförande av motionens intentioner. Förslag inkom till kommunledningskontoret den 19 januari 2016.

I utredningen föreslår musik- och kulturchefen att en stödfunktion för såväl idrotts- som kulturföreningar, Supportcenter för föreningsstöd, inrättas som del av Kulturcentrum/Estrad Ljusdal. Supportcenteret skulle, med nuvarande Estrad Ljusdal som förebild, verka för att kommunen stödjer föreningar, studieförbund med flera genom att ansvara för en samordnande funktion. Grundtanken är att kommunen stödjer genom samordning medan det är föreningarna och studieförbunden som är de huvudsakliga aktörerna.

I sin skrivelse belyser musik- och kulturchefen även den satsning på ökad fysisk aktivitet bland barn och ungdomar vilken initierats av Utbildningsförvaltningen och Stenhamreskolan. Verksamheten, som har namnet Ljusdals Skolidrottsförening, och som avses expandera till fler skolor, skulle enligt musik- och kulturchefen även den kunna integreras under den paraplyorganisation som föreslås.

Verksamhetsmodellen för Estrad Ljusdal, att kommunen samordnar och att föreningar liksom studieförbund till övervägande del genomför verksamheterna, har visat sig vara ett framgångsrikt arbetssätt. Denna modell överförs och samordnas nu enligt förslaget med idrotts- och fritidsaktiviteter. Ett supportcentrum för föreningsstöd skapas vid Kulturcentrum/Estrad Ljusdal. Verksamheten kan införas utan särskilt tillskott av medel. Förslaget är i linje med den bifallna motionens intentioner varför det är därför rimligt att gå vidare med ett genomförande av musik- och kulturchefen förslag.

Den verksamhet som bedrivs och ska bedrivas inom ramen för Ljusdals Skolidrottsförening avses samordnas med Estrad Ljusdal och supportcentrumet, vilket torde vara logiskt.

Frågan om utveckling av skolidrottsföreningen återfinns dock inom utbildningsnämndens ansvarsområde och inkluderas ej i detta förslag.



**§ 69 forts.**

**Förslag till beslut om Arena Ljusdal utifrån bifallen motion**

**Beslutsunderlag**

Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 16 februari 2016, § 35  
Kommunchefens skrivelse 27 januari 2016  
Utredning utifrån bifallen motion 27 januari 2016  
Rapport: Ljusdals Skolidrottsförening  
Kommunfullmäktiges protokoll 27 april 2015, § 88

**Yrkanden**

Yvonne Oscarsson (V), Markus Evensson (S) och Jonny Mill (LB): Bifall till samhällsutvecklingsutskottets förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till samhällsutvecklingsutskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Akt  
Samhällsutvecklingsförvaltningen för verkställande  
Suf balanslista

§ 70

Skrivelse från Miljöpartiet gällande neddragningarna i biblioteksväsendet

**Kommunstyrelsen beslutar**

1. Hela neddragningen inom biblioteksväsendet ska utvärderas löpande.
2. Neddragningen i Loos bibliotek återtas.

**Sammanfattning**

Miljöpartiets har inkommit med en skrivelse där man föreslår:

1. Hela neddragningen inom biblioteksväsendet omvärderas.
2. Neddragningen i Loos bibliotek återtas.

Med anledning av skrivelsen har bibliotekschef Birgitta Sandqvist Andersson kallats till dagens sammanträde. Hon presenterar vad som redan genomförts och vad som är på gång när det gäller besparingen på **en miljon kronor** som kommunfullmäktige beslutat om.

Det som gjorts under 2015:

- **Nedskärningar medieanslag 50 000 kronor** – konsekvens inget KUR-bidrag (bidrag barn och ungdomsböcker) under ett år -70 000 kronor, effekt läsfrämjandet.
- **Personalminskning – 410 000 kronor** - en bibliotekarie försvann.(konsekvens - ändrad bemanning i organisationen - öppettiderna minskades på alla folkbibliotek utom i Los och Järvsö).
- **Försämrade transporter – 80 000 kronor.** Glesare (sämre service) och i egen regi (ergonomin blev för dålig-sparade mindre än planerat).
- **Ändrade rutiner litteraturinköp - 17 000 kronor.** Libris medförde att digitala listor måste användas.
- **Ändring av databaser, m m - 8 000 kronor.**

**Totalt: 565 000 kronor**

§ 70 forts.

## Skrivelse från Miljöpartiet gällande neddragningarna i biblioteksväsendet

Under 2016 planeras:

- **Personalminskning i Los – 50 000 kronor.** Assistenttjänsten minskades med 5 timmar. Ordinarie öppettider är dock oförändrade.
- **Centralt sparkrav i hela biblioteksorganisationen.** Inga korttidsvikarier, semestervikarier utifrån. Risk för semesterstängt vid sjukdom och vid semester i Los. Svårt bevilja utbildningar, semester, schemaläggning svårt. (Ska utvärderas i slutet på juni).

**Totalt: 50 000 kronor + centralt sparkrav**

Under 2017 är följande planerat:

- **Personalminskning – 385 000 kronor.** en bokbusschaufför/biblioteksassistent försvinner.

Samhällsutvecklingsutskottet föreslår 16 februari 2016, § 28 att kommunstyrelsen beslutar att hela neddragningen inom biblioteksväsendet omvärderas samt att neddragningen i Loos bibliotek återtas.

### Beslutsunderlag

Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 16 februari 2016, § 28  
Miljöpartiets skrivelse inkommen 15 februari 2016

### Yrkanden

Sören Görgård (C), Yvonne Oscarsson (V) och Jonny Mill (LB): Hela neddragningen inom biblioteksväsendet ska utvärderas löpande. Neddragningen i Loos bibliotek återtas.

Kristoffer Hansson (MP) och László Gönczi (MP): Bifall till samhällsutvecklingsutskottets förslag.

Förhandlingen ajourneras. Efter två timmar återupptas förhandlingen.

§ 70 forts.

## **Skrivelse från Miljöpartiet gällande neddragningarna i biblioteksväsendet**

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer Sören Görgårds m fl yrkande om löpande utvärdering av neddragningen mot Kristoffer Hanssons m fl yrkande om att hela neddragningen omvärderas. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller Sören Görgårds m fl yrkande.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Sören Görgårds m fl yrkande om löpande utvärdering av neddragningen. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Sören Görgårds m fl yrkande om att neddragningen i Loos bibliotek återtas. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### **Beslutsexpediering**

Akt

Samhällsutvecklingsförvaltningen för verkställande

SUF balanslista

§ 71

Information om Böleprojektet

**Kommunstyrelsen beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet.

**Sammanfattning**

Ljusdals kommun har tillsammans med företagen Trätåg, Svea skog, Holmen och Mellanskog etablerat ett samarbete med Trafikverket i syfte att utreda förutsättningarna för att etablera en omlastningscentral för skogliga råvaror i Böle, beläget ca tre kilometer utanför Ljusdals centralort. I projektorganisationen har också ingått representanter för Region Gävleborg.

Region Gävleborg har beviljat regionala utvecklingsmedel till arbetet som påbörjades i mars 2014. Ljusdals kommun har varit huvudman för projektet i detta avseende.

Projektet avslutades 31 december 2015. Utifrån de underlag som framtagits under projektet har ett förslag till samarbetsavtal utarbetats där projektparternas ansvar för olika moment i det eventuella fortsatta arbetet anges.

Den sammanfattande slutsatsen i Rambölls utredning lyder enligt följande:

Virkestransporter med lastning på järnväg i Ljusdal kan motiveras utifrån såväl samhällsekonomiska och företagsekonomiska grunder oavsett lokalisering i Östernäs eller i Böle. Alternativ Böle ger en bättre företagsekonomisk lönsamhet. Dagens volymer med en liten ökning kan hanteras på Östernäs. En större ökning och nya transportupplägg med bl a biobränsle förutsätter en lokalisering till Böle. Med en effektiv terminallogistik kan volymökningen hanteras med en bättre fyllnadsgrad på tågen. Detta ger en god företags- och samhällsekonomisk effekt. Marken vid Östernäs kan användas för annan verksamhet och störningarna i centrala Ljusdal minskar.

Men hänsyn till Trafikverkets utlåtande rörande behovet av en överlämningsbangård rekommenderas att bygga Böle "light"; ett terminalspår, lastytor på båda sidor om spåret och utan överlämningsbangård. För att få en robust lösning i Ljusdal rustad för en volymökning bör man utgå från den framtagna layouten med två terminalspår och plats för en överlämningsbangård.

Riksintresset för lastning av virke i Ljusdal flyttas till Böle.

Rambölls utredning ger inget förslag på hur driften av en eventuell terminal ska organiseras.

§ 71 forts.

## Information om Böleprojektet

Vid sammanträdet medverkar:

Utvecklingschef Rolf Berg, Ulf Klensmeden för Stora Enso, Stig Johansson för Billerud Korsnäs, Johan Sakari för Billerud Korsnäs, Thomas Bouvin för Holmen skog, Anders Jarlesjö för Sveaskog, Roland Josefsson för Mellanskog, Krister Dahlenlund och Mats Olofsson för Trafikverket, Göran Unger och Karin Jansson för Region Gävleborg.

Under åren har ett 20-tal alternativa platser till Östernäs undersökts.

Trafikverkets uppfattning är att riksintresset för lastplatsen vid Östernäs kan flyttas till en ny öppen terminal. I annat fall utgår man från att verksamheten blir kvar vid Östernäs.

Företagen vill komma till ett avgörande för Bölealternativet som man anser är ett kostnadseffektivt alternativ och tillräckligt även för de volymer som kan bli aktuella på längre sikt.

Det finns förväntningar på kommunen från Trafikverket och företagen.

## Beslutsexpediering

Akt

§ 72

Yttrande över ansökan om ändringstillstånd för vindkraftpark Högkölen

**Kommunstyrelsen föreslår:**

**Kommunfullmäktige beslutar**

1. Ljusdals kommun **tillstyrker** ansökan om ändringstillstånd för vindkraftspark Högkölen i Ljusdals kommun enligt 16 kap 4 § miljöbalken.

**Sammanfattning**

Windfarm Högkölen AB har sedan den 26 maj 2012 tillstånd från Länsstyrelsen Gävleborg att uppföra och driva 30 vindkraftverk med totalhöjden 180 meter per verk inom ett avgränsat område benämnt Högkölen, beläget cirka 15 kilometer sydväst om Färila. Windfarm Högkölen AB har ansökt om tillstånd enligt 16 kap 2 § 1 stycket miljöbalken att höja totalhöjden från 180 meter till 206 meter per verk. Under januari 2016 har även en ansökan om justering av denna ansökan inkommit till Länsstyrelsen Dalarnas län. Justeringen innebär att företaget önskar reducera antalet verk till maximalt 20 stycken, förutsatt att ansökan om ändrad totalhöjd på max 206 meter per verk erhåller tillstånd. Verksamhetens bedrivande skall i övrigt ske i enlighet med inlämnad ansökan om ändringstillstånd.

Medges inget ändringstillstånd kvarstår det befintliga tillståndet från år 2012. Sedan tillståndet beviljades 2012 har teknikutvecklingen gått framåt och medger att vindkraftverk kan byggas högre och med större rotordiameter. Windfarm Högkölen har därför ansökt om ändring i tillståndet för att bättre kunna tillvarata vindkraftsresursen.

Miljöprövningsdelegationen vid Länsstyrelsen Dalarnas län är det organ som prövar ansökan och beslutar om ändringstillstånd ska ges. Miljöprövningsdelegationen har begärt kommunens yttrande samt ett ställningstagande enligt 16 kap 4 § miljöbalken angående tillstyrkan av ansökan. Enligt nämnda paragraf i miljöbalken får tillstånd till en anläggning för vindkraft endast ges om kommunen där anläggningen avses uppföras har tillstyrkt det (det så kallade kommunala vetot).

Samhällsutvecklingsförvaltningen föreslår den 3 februari 2016:

Kommunfullmäktige tillstyrker ansökan om ändringstillstånd för vindkraftspark Högkölen i Ljusdals kommun enligt 16 kap 4 § miljöbalken.

Samhällsutvecklingsutskottet föreslår 16 februari 2016, § 25 att ansökan inte ska tillstyrkas.

§ 72 forts.

Yttrande över ansökan om ändringstillstånd för vindkraftpark Högkölen

**Beslutsunderlag**

Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 16 februari 2016, § 25  
Samhällsutvecklingsförvaltningens skrivelse 3 februari 2016  
Kommunfullmäktiges protokoll 25 januari 2016, § 6  
Windfarm Högkölen AB: Justering av ansökan  
Remiss från Länsstyrelsen Dalarnas län 6 november 2015  
Kommunfullmäktiges protokoll 27 februari 2012, § 30

**Yrkanden**

Markus Evensson (S), László Gönczi (MP), Sören Görgård (C), Allan Cederborg (M), Kristoffer Hansson (MP) och Ulf Nyman (C): Ljusdals kommun tillstyrker ansökan om ändringstillstånd för vindkraftpark Högkölen i Ljusdals kommun enligt 16 kap 4§ miljöbalken.

Jonny Mill (LB): Bifall till samhällsutvecklingsutskottets förslag om att inte tillstyrka ansökan.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer yrkandena mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller Markus Evenssons m fl yrkande.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst bifall till Markus Evenssons m fl yrkande. Nej röst för bifall till Jonny Mills yrkande.

**Omröstningsresultat**

Sören Görgård (C), Yvonne Oscarsson (V), Markus Evensson (S), Örjan Fridner (S), Stina Michelson (S), Irene Jonsson (S), Kristoffer Hansson (MP), Allan Cederborg (M), Ulf Nyman (C), László Gönczi (MP) och Michael Michaelsen (SD) röstar Ja.

Kennet Hedman (M), Jonny Mill (LB) och Harald Noréus (L) röstar Nej.

Lars Molin (M) avstår från att rösta.



**§ 72 forts.**

**Yttrande över ansökan om ändringstillstånd för vindkraftpark Högkølen**

Med 11 Ja-röster mot 3 Nej-röster, 1 avstår från att rösta, har kommunstyrelsen beslutat bifalla Markus Evenssons m fl yrkande.

**Reservationer**

Jonny Mill (LB) och Harald Noréus (L) reserverar sig mot beslutet

§ 74

Motion från Markus Evensson (S) om att initiera ett arbete för att införa ett ledningssystem för kvalitet gemensamt för alla kommunens förvaltningar. Svar

**Kommunstyrelsens förslag:**

**Kommunfullmäktige beslutar**

1. Motionen bifalles.

**Sammanfattning**

Markus Evensson (S) yrkar i motion inkommen den 15 december 2014 att Ljusdals kommun initierar ett arbete för att inför ett ledningssystem för kvalitet gemensamt för alla kommunens förvaltningar.

Markus Evensson skriver i motionen att Ljusdals kommuns förvaltningar idag leder, planerar, kontrollerar, följer upp och utvärderar sina verksamheter för att eftersträva bästa möjliga kvalitet är en självklarhet. Det som saknas är ett gemensamt arbete där vi eftersträvar bättre kvalitet på ett övergripande och systematiskt sätt genom hela koncernen Ljusdals kommun.

Kommunfullmäktige beslutade den 15 december 2014, § 263 att skicka motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen skickade motionen för yttrande till kommunchefen.

Kommunchef skriver i sitt yttrande att motionären hänvisar till omsorgsnämndens till delar strikt lagstyrda verksamhet och de system som används där för att tillfredsställa kontrollmyndigheter såsom till exempel IVO, Inspektionen för vård och omsorg. Vidare till de redan idag befintliga ledningssystem som finns i kommunen.

Under våren 2016 är det avsikten att ett nytt ärendehanteringssystem ska implementeras. Detta kommer direkt efter att ett nytt e-postsystem installerats och precis före att ett nytt system för telefoni tillförts kommunen. Parallellt ansluts så kallade surfplattor. Således pågår en rad stora och arbetskrävande systemförändringar under 2016.

Utöver dessa stora ansträngningar som förvaltningen har att hantera genomgår verksamheterna krävande förändringar i form av nya förvaltningschefer, organisationsförändringar, allmänt stramare ekonomiska förutsättningar och inte minst den särskilt påfrestande ekonomiska utmaning som ligger på omsorgsverksamheterna.

**§ 74 forts.**

Motion från Markus Evensson (S) om att initiera ett arbete för att införa ett ledningssystem för kvalitet gemensamt för alla kommunens förvaltningar. Svar

En ambition att påbörja en inventering av möjligheter och förutsättningar för att införa ett ledningssystem för kvalitet gemensamt för att förvaltningar torde rimligen kunna initieras under första halvåret 2017. Kommunchefen bör ges i uppdrag att leda arbetet.

Kommunstyrelsens ordförande skriver i sitt övervägande att Ljusdals kommun har cirka 1 700 medarbetare som arbetar i en rad olika verksamheter. För var och en av dessa är det viktigt att det finns tydligt angivna mål, arbetsrutiner och uppföljning som skapar ordning, reda och utveckling. Kommunen ska ha tydliga arbetsflöden som gör att varje medarbetare förstår sin roll och uppgift. Ett ledningssystem som dessutom hanterar och rättar till fel och brister gör att verksamheterna hela tiden utvecklas och blir bättre, till nytta för alla medbetare och för allmänheten. Motion föreslås bifallas.

**Beslutsunderlag**

Allmänna utskottets protokoll 9 februari 2016, § 28  
Kommunstyrelsens ordförandes förslag till beslut 1 februari 2016  
Yttrande från kommunledningskontoret 27 januari 2016  
Kommunfullmäktiges protokoll 15 december 2014  
Motion 15 december 2014

**Yrkanden**

Örjan Fridner (S), Markus Evensson (S) och Yvonne Oscarsson (V): Bifall till allmänna utskottets förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till yrkandet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 75

Fyllnadsval av ordförande i Rådet för funktionshinderfrågor efter Helena Brink (C)

**Kommunstyrelsen beslutar**

1. Marie-Louise Hellström (M) väljs till ny ordförande i Rådet för funktionshinderfrågor.
2. Valet gäller för återstoden av mandatperioden.

**Sammanfattning**

Helena Brink (C) har entledigats från sitt uppdrag som ordförande i Rådet för funktionshinderfrågor. Fyllnadsval ska därför göras.

Kennet Hedman (M) föreslår att Marie-Louise Hellström (M) väljs till ny ordförande.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer förslaget under proposition. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Akt  
Marie-Louise Hellström  
Rådet för funktionshinderfrågor  
Förtroendemannaregister  
Löneenheten

§ 76

Protokoll för kommunstyrelsens kännedom

**Kommunstyrelsen beslutar**

1. Handlingarna noteras till protokollet.

För kommunstyrelsens kännedom finns följande protokoll:

- AB Ljusdalshem 27/1 2016
- AB Ljusdals Servicehus 27/1 2016
- Samordningsförbund Gävleborg 22/1 2016
- Inlandskommunerna ekonomisk förening 17/12 2015

Samtliga protokoll finns tillgängliga vid sammanträdet.

§ 77

Delegeringsbeslut

**Kommunstyrelsen beslutar**

1. Delgivningen noteras till protokollet.

**Ärendet**

För kommunstyrelsens delgivning finns delegeringsbeslut nr 12-31 från KLK.

Samtliga beslut finns tillgängliga vid kommunstyrelsens sammanträde.

**Beslutsexpediering**

Delegeringspärm

§ 78

Protokoll från Länsstyrelsen Dalarnas Län över inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet 2014-2018 för kännedom till kommunfullmäktige

**Kommunstyrelsens förslag:**

**Kommunfullmäktige beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet.

**Sammanfattning**

Länsstyrelsen Dalarnas Län har inspekterat överförmyndarverksamheten i kommunen. Kopia av protokoll över inspektionen har översänts till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige i egenskap av högsta ledning för kommunen, och därmed ansvariga för verksamheten, för kännedom.

**Beslutsunderlag**

Allmänna utskottets protokoll 9 februari 2016, § 29  
Följebrev och protokoll från Länsstyrelsen Dalarnas Län 27 januari 2016

§ 79

Firmatecknare enligt reglemente för kommunstyrelsen i Ljusdals kommun 2015-2018

**Kommunstyrelsen beslutar**

1. Från 7 mars 2016 t o m 31/12 2018 ska avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutats av kommunstyrelsen undertecknas av kommunstyrelsens ordförande Lars Molin eller vid förhinder för honom kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Sören Görgård eller av 2:e vice ordförande Markus Evensson.

Kontrasignation skall göras av kommunchef Claes Rydberg, av ekonomichef Nicklas Bremefors, av socialchef Mikael Björk, av tf samhällsutvecklingschef Lasse Norin eller av skolchef Monica Hallquist.

**Sammanfattning**

I reglemente för kommunstyrelsen föreskrivs att avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutats av kommunstyrelsen ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall av denne vice ordföranden och kontrasigneras av anställd som styrelsen bestämmer. I övrigt bestämmer kommunstyrelsen vem som ska underteckna handlingarna.

**Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets skrivelse 2 mars 2016

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunledningskontorets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Akt  
Firmatecknarna  
Ekonomienheten  
Bankerna



§ 80

Ändrad bolagsordning för Ljusdal Energiförsäljning AB

**Kommunstyrelsens förslag:**

**Kommunfullmäktige beslutar**

1. Bolagsordningen för Ljusdal Energiförsäljning AB godkänns.

**Bakgrund**

Ljusdal Energiföretag AB kommer att utöka ägandet i Ljusdal Energiförsäljning AB från dagens 50 % till 100 %. Utifrån att bolaget blir ett helägt kommunalt bolag behöver beslut fattas om en ny bolagsordning. Övertagandet kommer inte medföra några verksamhetsförändringar.

**Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2 mars 2016  
Förslag till bolagsordning  
Skrivelse från Ljusdal Energi AB 14 januari 2016

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att godkänna bolagsordningen för Ljusdal Energiförsäljning AB. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.