

PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Datum
2022-03-14

Plats och tid	Enåsenrummet, måndagen den 14 mars 2022 klockan 08:30-15:50	
Beslutande	Ledamöter Marit Holmstrand (S), Ordförande Lena Svahn (-), 1:e vice ordförande Sören Görgård (C), 2:e vice ordförande deltar digitalt Stina Michelson (S) deltar digitalt Irène Jonsson (S) deltar digitalt Harald Noréus (L) deltar digitalt Solange Nordh (C) deltar digitalt Lars Molin (M) deltar digitalt § 35-45 Pernilla Färlin (M) tjug ersättare istället för Lars Molin (M) § 46-53 deltar digitalt Yvonne Oscarsson (V) deltar digitalt Jonny Mill (LB) deltar digitalt Kurt Ljung (SD) tjug ersättare istället för Lars G Eriksson (SD) deltar digitalt Ersättare Ove Schönning (S) deltar digitalt Bertil Asplund (S) deltar digitalt László Gönczi (MP) deltar digitalt Jonas Rask Samuelsson (C) deltar digitalt Pernilla Färlin (M) § 35-45 deltar digitalt Marie-Louise Hellström (LB) deltar digitalt	
Övriga deltagande	Ekonomichef Eric Carlsson § 37-40 Hållbarhetsstrateg Malin Fundin, Daniel Nilsson och Jonas Calander från Delmos, § 43 deltar digitalt Projektutvecklare Roland Hamlin § 44 deltar digitalt HR-chef Siv Thun § 46 Kommunchef Nicklas Bremefors Biträdande kommunchef Mikael Björk Administrativ chef Karin Höglund, sekreterare	
Utsets att justera	Sören Görgård	
Justeringens plats och tid	Digital justering, 2022-03-18	
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer §§ 35-53
	Ordförande	
	Justerare	

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2022-03-14

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Forum	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2022-03-14
Datum för anslags uppsättande	2022-03-18
Datum för anslags nedtagande	2022-04-08
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5 i Kommunhuset, Ljusdal
Underskrift Karin Höglund

Kommunstyrelsen

Datum
2022-03-14

	Delegationsbeslut 2022.....	36
§ 53	Dnr 00517/2018	
	Val av ordförande i kommunala pensionärsrådet för år 2022	37

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2022-03-14

§ 35

Dnr 00001/2022

Information från kommunchefen 2022

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Nicklas Bremefors informerar:

- Östernäs - besked från mark- och miljödomstolen gällande detaljplaner att beslut kommer inom kort.
- Timmerterminal – ingen ny information. Ett nytt möte är inbokat med golfklubben.
- Hälsingeråd – nästa möte är den 23 mars. Samverkansavtal gällande gemensam lön är under framtagande och kommer till kommunstyrelsen i april eller maj enligt plan.
- Covid-19. Kan egentligen kunna utgå som punkt. Det finns ett beslut när det inte längre är samhällsfarlig.
- Ukraina – Interna analysgrupper är tillsatta och information är utlagd på kommunens hemsida. De interna grupperna jobbar med eventuellt flyktingmottagande, cyberattacker, kommunikation med mera. Regeringen har gett Länsstyrelserna i uppdrag att inventera tillgängliga boenden. Länsstyrelsen Gävleborg hade en Inriktnings- och samordningskonferens (ISF) i fredags. Länsstyrelsen uppger att det finns 2 000 tillgängliga boenden varav 380 som går att ta i anspråk direkt. Ljusdals kommun har våra tillgängliga boendeplatser. Kommunen kan eventuellt få våra kostnader täckta. Anlända upp till 18 år har rätt att gå i skola. Ljusdal skulle kunna få 170 flyktingar. Vi arbetar även med frågan om krigsplaceringar. Facken ska först få information, sedan kommer vissa anställda att blir aktivt krigsplacerande i den befattning man har i sin anställning. Kommunen har ännu inte gått upp i stabsläge.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Frågor ställs om hur bränslepriserna slår på kommunens bilflotta, om vi har någon möjlighet att ha ett bränslelager, om viktigt meddelande VMA ("hesa Fredrik") bara ska kunna höras i centrala Ljusdal, var man anmäler sig om man vill hjälpa till och om det också kommer flyktingar från Ryssland.

Kommunchef Nicklas Bremefors svarar på frågorna.

- Vindkraft Skarpen – förlängt svarsdatum är begärt. Fått förlängt till sista juni. Kommer till politiken för beslut.
- Arbetsmarknadsforum – var ett möte den 2 mars. Minnesanteckningar kommer att distribueras.
- Näringslivsforum – var ett möte är den 3 mars. Minnesanteckningar kommer att distribueras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2 mars 2022

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Kommunstyrelsen

Datum
2022-03-14

§ 36

Dnr 00031/2022

Redovisning från utbildningsnämndens ordförande över åtgärder för att förbättra arbetsmiljön på Stenhamreskolan

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen efterfrågade 10 februari 2022, § 20 en redovisning av vilka åtgärder utbildningsnämnden tänker vidta för att åtgärda arbetsmiljön på Stenhamreskolan.

Utbildningsnämndens ordförande Stina Michelson (S) berättar att utbildningsnämnden är informerad om läget och de insatser som sker via Ljusdalshem samt det dagliga arbetet i skolan. Nämnden ska också få en uppföljning i maj.

Dialog har förts med Ljusdalshem och eleverna och skyddsronder har genomförts.

Det finns rutiner som följs när det gäller våld och kränkningar i likabehandlingsplanen. Det finns en värdegrund som ständigt aktualiseras och som man arbetar med genomgripande. Skolan kommer att aktivera en utbildningsinsats via Machofabriken där elevhälsan är insatt samt att de är aktiva i det dagliga arbetet.

Beslutsunderlag

Redovisning från utbildningsnämndens ordförande 4 mars 2022

Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 37

Dnr 00065/2022

Månadsuppföljning februari 2022

Kommunstyrelsen beslutar

1. Månadsuppföljning per februari 2022 godkänns och i enlighet med ekonomistyrningsreglerna träder anställnings- och inköpsstopp automatiskt in. Omsorgsnämnden ska presentera en åtgärdsplan till maj månads kommunstyrelsesammanträde.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningens ekonomienhet har sammanställt månadsuppföljning per februari innehållande budgetuppföljning per februari med helårsprognos 2022 för Ljusdals kommun.

Det bokförda resultatet för kommunen per februari är 9,4 miljoner kronor. Budgetuppföljningen per februari visar en prognos för helåret 2022 på 41,7 miljoner kronor.

I enlighet med de nya ekonomistyrningsreglerna för Ljusdals kommun inträder med automatik anställnings- och inköpsstopp för omsorgsnämnden till dess att nämnden till kommunstyrelsen redovisat en åtgärdsplan för eliminering av underskottet.

Kommunstyrelseförvaltningen konstaterar att det prognostiserade resultatet sammantaget uppfyller kommunallagens krav på budget i balans och god ekonomisk hushållning.

Kommunstyrelseförvaltningens ekonomienhet har sammanställt månadsuppföljning per februari innehållande budgetuppföljning per 28 februari med helårsprognos 2022 för Ljusdals kommun.

Nedan redovisas en sammanfattning av budgetuppföljning januari-februari med helårsprognos 2022. För mer information hänvisas till upprättad presentation månadsuppföljning februari 2022.

Det bokförda resultatet för kommunen per 28 februari är 9,4 miljoner kronor. Resultatet beror delvis på naturliga variationer i periodisering av kostnader

PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Datum
2022-03-14

och intäkter. Resultatet är bättre än bokfört resultat motsvarande period föregående år. Då var resultatet 3,3 miljoner kronor.

Budgetuppföljningen per 30 februari visar en prognos för helåret 2022 på 41,7 miljoner kronor. Budget för året är 23,2 miljoner kronor vilket innebär en positiv budgetavvikelse på totalt 18,4 miljoner kronor.

Nämndernas sammantagna prognos är negativ och uppgår till -3,1 miljoner kronor jämfört med budget. De flesta nämnder gör bedömningen att budgeten håller med undantag av omsorgsnämnden (-3,1 miljoner kronor), kommunstyrelsen (+0,1 miljoner kronor) och valnämnden (-0,1 miljoner kronor).

Centrala poster och finansiering visar sammantaget en positiv prognos med 31,5 miljoner kronor jämfört med budget och beror främst på en fortsatt god skatteunderlagsutveckling till följd av den snabba samhällsekonomiska återhämtningen från turbulensen under pandemin.

För kommunens finansnetto redovisas dock en negativ prognos med -10 miljoner kronor jämfört med budget främst till följd av negativ utveckling på världens börser vilket påverkar kommunens finansiella placeringar (pensionsmedels-förvaltning). Även räntenettet påverkas av stigande räntor.

Det prognostiserade årsresultatet, 41,7 miljoner kronor, för Ljusdals kommun baserat på budgetuppföljning av utfall per februari är betydligt bättre än årsbudget, 23,2 miljoner kronor.

I enlighet med de nya ekonomistyrningsreglerna för Ljusdals kommun inträder med automatik anställnings- och inköpsstopp för omsorgsnämnden till dess att nämnden till kommunstyrelsen redovisat en åtgärdsplan för eliminering av underskottet.

Kommunstyrelseförvaltningen konstaterar att det prognostiserade resultatet sammantaget uppfyller kommunallagens krav på budget i balans och god ekonomisk hushållning.

Den positiva budgetavvikelsen beror dock (i likhet med årsbokslutet) i hög utsträckning på centrala finansiella poster av tillfällig karaktär.

För att säkerställa en långsiktigt hållbar ekonomi är det därför nödvändigt att omsorgsnämnden arbetar aktivt med åtgärder för att eliminera prognostiserat budgetunderskott.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 11 mars 2022

Yrkanden

Sören Görgård (C), Lars Molin (M), Lena Svahn (-) och Marit Holmstrand (S): Månadsuppföljning per februari godkänns och i enlighet med ekonomistyrningsreglerna träder anställnings- och inköpsstopp automatiskt in. Omsorgsnämnden ska presentera en åtgärdsplan till maj månads kommunstyrelsesammanträde.

Ajournering begärs. Efter tio minuter återupptas förhandlingen.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Sören Görgårds m fl yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Protokollsanteckning

Laszlo Gönczi (MP) meddelar att han är oenig med kommunstyrelsens beslut.

Beslutsexpediering

Akt
Omsorgsnämnden

§ 38

Dnr 00009/2022

Budgetdirektiv 2023

Kommunstyrelsen beslutar

1. Direktiv för budget 2023 och ELP 2024-2025 antas som ett planeringsinstrument och grund för det fortsatta arbetet med budget 2023 och ELP 2024-2025.
2. Kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att upprätta preliminära budgetramar per nämnd samt att utfärda de anvisningar till nämnder och förvaltningar som krävs för beredning av ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat budgetdirektiv med planeringsförutsättningar inför det fortsatta arbetet med Budget 2023 med ELP (Ekonomisk långtidsplan) för åren 2024-2025. I underlaget ingår även en tidplan.

Planeringsförutsättningarna beskriver vilka ekonomiska förutsättningar Ljusdals kommun har för att kunna planera verksamhetens omfattning och inriktning de närmaste åren.

Viktiga utgångspunkter är bland annat regler och praxis, lagstiftningens krav på en ekonomi i balans och god ekonomisk hushållning, bokslut 2021, budget 2022, ELP 2023 samt prognoser om förväntad ekonomisk tillväxt och kostnadsökningar de närmaste åren.

Ett viktigt syfte med analysen är att utifrån finansiella mål och beräknade tillgängliga resurser identifiera en ram för hur mycket den löpande verksamheten får kosta samt hur mycket investeringarna kan uppgå till och dess finansiering.

Utifrån dessa budgetdirektiv ska ett beslutsunderlag upprättas med preliminära ekonomiska ramar och övergripande nämndplaner.

Samtidigt vidtar det politiska arbetet med att fastställa viljeinriktning samt hur kommunens samlade resurser ska prioriteras mellan olika nämnder och verksamheter.

Kommunstyrelseförvaltningen överlämnar budgetdirektiv till budgetberedningen och kommunstyrelsen och föreslår att dessa ska utgöra ett planeringsinstrument och grund för det fortsatta arbetet med Budget 2023 med ELP för 2024-2025.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2 mars 2022
Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 24 februari 2022
Budgetdirektiv för budgetår 2023 och ELP 2024-2025 2, § 22

Yrkanden

Lars Molin (M), Lena Svahn (-), Sören Görgård (C), Jonny Mill (LB) och Solange Nordh (C): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Lars Molins m fl yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Protokollsanteckning

László Gönczi (MP) vill ha antecknat till protokollet att han tycker att eventuella överskott, utöver överskottsmålet, ska anvisas i kommunens budget till en buffert som nämnderna ska kunna äska extra medel ifrån.

Beslutsexpediering

Akt
Samtliga nämnder
Ekonomichefen för verkställande

§ 39

Dnr 00335/2021

Tillämpningsanvisningar Ekonomistyrningsregler

Kommunstyrelsen beslutar

1. Tillämpningsanvisningar Ekonomistyrningsregler för Ljusdals kommun antas.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige antog 13 december 2021, § 166 nya Ekonomistyrningsregler för Ljusdals kommun.

I samband med beslutsprocessen väcktes en del frågeställningar kring hur nämnder och förvaltningar i praktiken ska tolka vissa skrivningar i reglerna. Önskemål har framförts om förtydligande anvisningar.

Med anledning av detta har kommunstyrelseförvaltningen upprättat förslag till förtydligande Tillämpningsanvisningar till Ekonomistyrningsregler för Ljusdals kommun.

Förslaget till Tillämpningsanvisningar har stämts av med kommunstyrelsens presidium samt med förvaltningschefgruppen.

Information (MBL §19) och förhandling (MBL §11) kommer att genomföras med de fackliga organisationerna innan beslut fattas i kommunstyrelsen.

Arbetsutskottet föreslår 2 mars 2022, § 23 att tillämpningsanvisningarna antas.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2 mars 2022, § 23
Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 24 februari 2022
Tillämpningsanvisningar Ekonomistyrningsregler 24 februari 2022

Yrkanden

Solange Nordh (C), Lars Molin (M), Lena Svahn (-), Jonny Mill (LB), Stina Michelson (S) och Harald Noréus (L): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Solange Nordhs m fl yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
Samtliga nämnder

§ 40

Dnr 00069/2022

Kommunens placeringar, återrapportering

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av Rysslands invasion av Ukraina beslutade kommunstyrelsen arbetsutskott 2 mars 2022 att uppdra åt ekonomichefen att avyttra och omplacera värdepapper med Rysslandsexponering i kommunens finansiella placeringar. En återrapport ska ske till kommunstyrelsen 14 mars 2022.

Kommunen har finansiella placeringar i värdepapper (avser pensionsmedelsförvaltning) genom s.k. rådgivande förvaltning hos två banker; Handelsbanken och Nordea.

Rådgivande förvaltning innebär att en förvaltare hos respektive bank på uppdrag hjälper till med affärsförslag löpande, men det är kommunen (ekonomichefen inom ramen för finanspolicyn) som tar själva investeringsbeslutet. Förvaltarna följer kommunens portfölj löpande och kontaktar ekonomichefen regelbundet för avstämning och investeringsbeslut.

Av kommunens finansiella placeringar är det cirka 0,075 procent av den totala portföljen som har bestått av innehav exponerade mot Ryssland vilket motsvarar ungefär 90 000 kronor. Exponeringen har funnits i tre fonder; två tillväxtmarknadsfonder och en blandfond (räntor och aktier) där aktiedelen haft en placeringsinriktning motsvarande en globalfond.

En säljorder har lagts och innehavet i tre berörda fonder har omplacerats i motsvarande fonder utan ryska intressen.

Fondavgifterna blir något lägre än tidigare och innehavet har viktats så att fördelningen blir liknande de fonder som vi sålt. Förändringen är inte förenad med några avgifter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 10 mars 2022
Arbetsutskottets protokoll 2 mars 2022, § 24

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

§ 41

Dnr 00042/2022

Bokslut för kommunstyrelsen 2021

Kommunstyrelsen beslutar

1. Bokslut 2021 avseende drift och investering med förslag till överföringar till 2022 godkänns.
2. Verksamhetsberättelsen för 2021 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Bokslutet 2021 avseende drift visar på ett överskott på 1 883 000 kronor. Generellt har vakanser och sjukfrånvaro medfört det positiva resultatet med undantag för fastighet där vi redovisar lägre kostnader för löpande underhåll än budgeterat. De största positiva avvikelserna återfinns inom:

- Fastighet: +1 596 000 kronor med anledning av lägre kostnader för löpande underhåll
- Ekonomi och inköp: +1 298 000 kronor med anledning av vakanser och sjukfrånvaro
- Kommunkansli: +881 000 kronor varav handläggare och förvaltare överförmyndarkontoret står för +449 000 kronor.

Verksamhetsstöd redovisar ett underskott på -2 204 000 kronor. Underskottet beror på att kommunen bokfört avgångsersättningen till f d kommunstyrelsens ordförande kommande fyra år i resultatet för 2021 vilket uppgår till -2 670 000 kronor. Även Stenegård redovisar ett underskott om -816 000 kronor. Det är främst de minskade intäkterna till följd av pandemin som förklarar underskottet.

Bokslutet 2021 avseende investeringar visar på ett överskott på 45 546 tkr. Den enskilt största förklaringen till det stora överskottet är om- och tillbyggnadsprojektet av Ämbarbo förskola. Projektet blev överklagat och drog ut på tiden varpå arbetet ej genomförts under året. Då samtliga projekt förväntas kunna genomföras under 2022 föreslås att hela överskottet överförs till 2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 4 mars 2022
Verksamhetsberättelse

Yrkanden

Lena Svahn (-): Bokslut 2021 avseende drift och investering med förslag till överföringar till 2022 godkänns. Verksamhetsberättelsen för 2021 godkänns.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Lena Svahns yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Protokollsanteckning

Sören Görgård (C) och Lars Molin (M) vill ha följande noterat till protokollet:

1. Varför ingår inte näringslivsfrågor i Verksamhetsberättelsen? Närljus verksamhet ligger i KSF. På vilket sätt kommer näringslivsfrågorna presenteras om de inte gör det i KSF:s verksamhetsberättelse?
2. Det framgår att det saknas resurser för verksamheter och att det sker prioriteringar. Vem eller vilka gör dessa prioriteringar?
3. Verksamhetsberättelsen utgör en redogörelse för vad som tjänstemän har gjort under året. Resultatet av det arbetet är inte kopplat till mål så att det går att tydligt se vilka framsteg som allt arbete har lett till. I några fall finns siffror.
4. Gulmarkerade verksamheter anges ofta som pågående. Vad innebär det? Det verkar vara allt från att verksamhet har startats till att den har pågått en längre tid och mycket är gjort. Här tycker vi att det behövs en tydlighet i hur långt i ett projekt som man nått. Om arbetet följer en plan borde det kanske anges som grönt. Man har gjort vad som var planerat under perioden.

Kommunstyrelsen

Datum
2022-03-14

Vi är väl medvetna om att det är första året som verksamhetsberättelsen presenteras på detta sätt och att den kommer att utvecklas. Klart är emellertid att revisionens kritik kring avsaknad av mätbara KF-mål kommer att kvarstå även för 2021.

Beslutsexpediering

Akt

Biträdande kommunchefen

§ 42

Dnr 00360/2018

Ämbarbo förskola

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Ytterligare 4 851 000 kronor anslås till utbyggnad och ombyggnad av Gläntans förskola i Ämbarbo. Total investeringsbudget för projektet är 38 286 000 kronor.
2. Tidigare beslut om lånefinansiering med maximalt 33 435 000 kronor utökas till 38 286 000 kronor.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 20201214 om investering i utbyggnad och ombyggnad av Gläntans förskola i Ämbarbo. Den därpå genomförda upphandlingen överklagades varför ny upphandling har genomförts. Den nya upphandlingen är till en högre kostnad varför tilläggsbeslut om finansiering behövs med 4 851 000 kr. Vi finner därmed att den årliga driftskostnaden blir något fördyrad men fortsatt lönsam. Till lönsamheten ska också adderas övriga positiva effekter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 22 februari 2022
Arbetsutskottets protokoll 23 februari 2022, § 19
Kommunstyrelsens protokoll 7 maj 2020, § 73

Yrkanden

Stina Michelson (S), Yvonne Oscarsson (V) och Lena Svahn (-): Bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Stina Michelsons m fl yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 43

Dnr 00218/2021

Rapportering av Delmosprojektet

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

På uppdrag av Ljusdals kommuns brottsförebyggande råd söktes en miljon kronor från Delegationen mot segregation, ansökan beviljades i maj 2021. Bakgrunden till ansökan är att kommunstyrelsens arbetsutskott har tagit beslut om att prioritera arbetet med segregation. Syftet med arbetet är att kartlägga hur segregationen ser ut i vår kommun för att få en gemensam bild och ta reda på vilka insatser som behövs för att minska och motverka segregationen.

Hösten 2021 har Ljusdals kommun i samarbete med konsultföretaget Urban utveckling genomfört kartläggningen, utifrån policydokument, statistik och genom samtal med ett hundratal invånare i Färila, Los, Ljusdal, Ramsjö och Järvsö och genom en enkätundersökning som fler än 500 invånare svarade på.

Syftet med denna informationspunkt är att kommunstyrelsen får ta del av resultatet av kartläggningen.

Finns segregation och skillnader i livsvillkor inom Ljusdals kommun, på vilket sätt artar det sig och vilka risker finns om inte kommunen agerar?

Vad har Delmos gett stöd till?

- att genomföra en kartläggning för att få en översiktlig och gemensam bild av rådande segregation
- att utifrån en översiktlig kvantitativ kartläggning synliggöra prioriterade målgrupper, geografiska områden och frågor att fokusera på
- att testa och vidareutveckla kommunens delaktighetsmodell inom arbetet med att kartlägga invånarnas behov och förutsättningar

Kommunstyrelsen

Datum
2022-03-14

- utveckling av samordnings- och samverkansformer på strategisk nivå, bl a genom ökad lokal synlighet i samverkan med civilsamhället.
- kunskap om vilka åtgärder som kan leda till att minska och motverka segregation inom Ljusdals kommun.

Delmos segregationsbarometer presenteras. Det är ett verktyg för att hjälpa och analysera geografiska mönster och skillnader över tid.

Viktigaste slutsatserna:

- det finns betydande skillnader i livsvillkor mellan tätort och landsbygd, mellan olika delar av Ljusdals tätort, samt utifrån kön och etnisk bakgrund
- Män känner sig mer delaktiga i samhället än kvinnor och en majoritet upplever att det skiljer sig i livsvillkor beroende på var man bor i kommunen.
- tendens till stigmatisering av vissa kommundelar och upplevt utanförskap av vissa befolkningsgrupper. Invånare i kommunens ytterområden upplever att deras åsikter och perspektiv inte alltid tas i beaktning i beslut som rör dem. Ofta svårt för barn och ungdomar i glesbygden samt för de med funktionsnedsättningar att delta i fritidsaktiviteter som sker i tätorterna.

Fokus bör läggas på förebyggande insatser, ökad delaktighet samt ökad bostadsvariation för att minska risken för framtida ökade sociala kostnader kopplat till utanförskap och ohälsa.

Nästa steg i arbetet är att en handlingsplan ska utformas.

Beslutsunderlag

Presentation av Delmos behovsanalys

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 44

Dnr 00439/2020

Serviceplan 2022-2026

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Förslag till serviceplan 2022-2026 antas.
2. Befintlig varuförsörjningsplan, antagen 2012, upphör att gälla.

Sammanfattning av ärendet

En serviceplan beskriver kommunens insatser för att främja kommersiell service i hela kommunen, bland annat genom uppdrag till butiker på glesbygden att utgöra servicepunkter och ansvara för varuleveranser till invånare med särskilda behov. En aktuell kommunal serviceplan behövs för den regionala planeringen och är en förutsättning för regionens stöd till butiker i glesbygd.

Serviceplanen bör ses över årligen och revideras vid behov när förutsättningarna förändras.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 23 februari 2022, § 15
Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 16 februari 2022
Utkast Serviceplan 2022-2030, 16 februari 2022
Presentation 16 februari 2022

Yrkanden

Sören Görgård (C) och Irene Jonsson (S): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Jonny Mill (LB) och Harald Noréus (L): Ärendet ska återremitteras.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Jonny Mills yrkande om återremiss. Ordföranden finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för att avgöra ärendet idag, Nej-röst för att återremittera ärendet.

Omröstningsresultat

Med 8 Ja-röster mot 3 Nej-röster har kommunstyrelsen beslutat att ärendet ska avgöras idag.

Marit Holmstrand (S), Stina Michelson (S), Irene Jonsson (S), Lena Svahn (-), Sören Görgård (C), Solange Nordh (C), Lars Molin (M) och Yvonne Oscarsson (V) röstar Ja.

Jonny Mill (LB), Harald Noréus (L) och Kurt Ljungh (SD) röstar Nej

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Sören Görgårds m fl yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Reservation

Jonny Mill (LB) reserverar sig mot beslutet att inte återremittera ärendet.

§ 45

Dnr 00435/2020

Uppföljning från omsorgsnämnden och arbetsmarknads- och socialnämnden över vidtagna åtgärder för att få verksamhetens kostnadsnivå att överensstämma med ramen för 2022

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsmarknads- och socialnämndens ordförande Ove Schönning (S) och förvaltningschef Kenneth Forssell samt omsorgsnämndens ordförande László Gönczi (MP) och förvaltningschef Ingrid Sundström redovisar respektive nämnds arbete för att klara budget 2022. Se bilagor.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Kommunstyrelsen

Datum
2022-03-14

§ 46

Dnr 00171/2020

Rätt till heltid**Kommunstyrelsen beslutar**

1. Frågan om rätt till heltid remitteras till samtliga nämnder för yttrande.
2. Frågan tas åter upp till kommunstyrelsen för beslut i maj månad.

Sammanfattning av ärendet

Redan 2014 fattades beslutet om att arbeta för att öka sysselsättningsgraden från deltid till heltid för anställda. Uppdraget innebar de kommande fyra åren att ta fram regelverk, rutiner och att hantera budgetfrågor kring detta beslut.

Parallellt med detta slöts en överenskommelse mellan arbetsgivaren och arbetstagarorganisationen kommunal år 2016 ett central kollektivavtal där målet är att heltidsarbete ska bli norm inom välfärdens kvinnodominerade verksamheter. Projektet finansieras gemensamt av SKR och Kommunal och har en partsgemensam styrgrupp, projektgrupp och webbplats.

Uppföljning av arbetet med rätt till heltid samt Heltidsresan togs upp under första kvartalet 2021. Kommunstyrelseförvaltningen föreslog att rätt till heltid ska upphävas då Heltidsresan inkluderar och har målsättningen att öka antalet heltidstjänster i kommunen.

Inför att förslaget ska tas vidare till kommunstyrelsen för beslut föreslogs av HR-chef att arbetsgivaren genomför förhandlingar enligt MBL. Detta för att på så sätt förankra och att arbetstagarorganisationerna ska bli inkluderade samt ges möjlighet att förmedla sina synpunkter till arbetsgivarens förslag. Vid förhandlingen var förslaget att beslutet om rätt till heltid ska upphöra från 2022-03-01. Med tanke på att förhandlingarna har dragit ut på tiden föreslår kommunstyrelseförvaltningen att kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att bestämma datum för verkställighet.

Sammanfattningsvis föreslår kommunstyrelseförvaltningen att ärendet tas vidare till kommunstyrelsen för beslut.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2022-03-14

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 1 mars 2022
Arbetsutskottets protokoll 23 februari 2022, § 11
Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 17 februari 2022
MBL-protokoll 16 februari 2022
Tjänsteskrivelse

Yrkanden

Marit Holmstrand (S) och Yvonne Oscarsson (V): Frågan om rätt till heltid remitteras till samtliga nämnder. Frågan tas åter upp till kommunstyrelsen för beslut i maj månad.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition till bifall eller avslag till att frågan om rätt till heltid ska remitteras till samtliga nämnder. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta

Beslutsexpediering

Akt
Remiss till samtliga nämnder för svar senast 29 april

§ 47

Dnr 00032/2022

Utökning av Järvsöklackens naturreservat

Kommunstyrelsen beslutar

Nedanstående tilläggsbeslut ska i sin helhet gälla för utökning av Järvsöklackens naturreservat:

1. Ljusdals kommun beslutar med stöd av 7 kap 4 § miljöbalken (1998:808) att Järvsöklackens naturreservat, inrättat av Ljusdals kommun 9 september 2011, dnr KS 544/09, ska ha den utökade geografiska omfattning som framgår av bifogad karta, bilaga 1, 2, 4 och 5. För den tillkommande delen ska beslutet om bildande av Järvsöklackens naturreservat gälla i sin helhet med syfte, skäl och föreskrifter enligt 7 kap 5 § första och andra styckena, 6 § och 30 § miljöbalken. Beslutskartan uppdateras med den nya gränsen samt att gränsen markeras i fält.
2. Ljusdals kommun beslutar vidare att den tillkommande delen ska ingå i skötselområde B i gällande skötselplan, daterad 9 september 2011, dnr KS 544/09. Skötselplanens karta uppdateras enligt kartbilaga 3.
3. Förevarande beslut träder i kraft när det vinner laga kraft. Beslutet riktar sig till var och en, fastighetsägare och innehavare av särskild rätt, vars rättigheter att använda mark- och vattenområden berörs inom reservatsområdet. Föreskrifterna enligt punkten C om rätten att färdas och vistas inom naturreservatet och om ordningen i övrigt inom naturreservatet träder dock i kraft den dag som framgår av kungörelsen i länets författningssamling, och dessa föreskrifter gäller därvid enligt 7 kap. 30 § andra stycket miljöbalken omedelbart, även om de överklagas.

Sammanfattning av ärendet

Ljusdals kommun bildade år 2011 Järvsöklackens naturreservat. Naturreservatet omfattade en total areal av 83,6 hektar och är nu ett av kommunens mest besökta naturreservat. För att få en bättre upplevelse av entrén till naturreservatet, finns behov att utöka naturreservatet genom att ytterligare mark avsättas i anslutning till denna. Detta löstes år 2013 genom att ett markbyte genomfördes med berörd intilliggande markägare. I den norra delen av naturreservatet finns även behov av en mindre justering av

Kommunstyrelsen**PROTOKOLL**Datum
2022-03-14

gränsen, där gränsen nu rätas ut, för att underlätta framtida skötsel och att långsiktigt tydliggöra gränsen mot intilliggande skogsmark. Dessa förändringar behöver nu fastställas i ett tilläggsbeslut om utökning av naturreservatet.

Tilläggsbeslutet innebär att den inbytta skogsmarken om 0,64 hektar vid entrén tillförs naturreservatet samt att ytterligare 0,28 hektar av kommunens mark i den norra delen av naturreservatet tillförs. Totalt innebär det nya beslutet en total ökning av naturreservatet med 0,92 hektar. Skogsområdet vid entrén utgörs till större delen av ung röjd lövskog samt ett mindre orört område med äldre barr- och lövträd (cirka 50-70 år) i anslutning till själva entrén. Skogen i norr består av små bestånd med ung (cirka 15 år) tallskog eller lövskog med barrinslag. Ungskogarna kommer med tiden att växa in i naturreservatet och även på sikt erhalla naturvärden. Den skogsmark som nu tillförs naturreservatet bedöms i dagsläget inte innehålla några utpekade naturvärden och inte heller några betydelsefulla ekonomiska värden.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 23 februari 2022, § 13
Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 31 januari 2022
Bilaga 1-5, 31 januari 2022

Yrkanden

Irene Jonsson (S) och Solange Nordh (C): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Irene Jonssons m fl yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
Kommunstyrelseförvaltningen för verkställande (ESHU)

§ 48

Dnr 00107/2013

Samverkansavtalet mellan Ljusdals kommun och Fågelsjö Gammelgård Bortom Åa Ekonomisk Förening. Fyllnadsval av ledamot i styrelsen 2022**Kommunstyrelsen beslutar**

1. Samverkansavtalet mellan Ljusdals kommun och Fågelsjö Gammelgård Bortom Åa Ekonomisk förening förlängs t o m 31 december 2022.
2. Marit Holmstrand väljs om till ledamot i styrelsen för Fågelsjö Gammelgård Bortom Åa Ekonomisk förening för år 2022.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 5 februari 2019, § 31 att godkänna samarbetsavtal 2019-2021 med Fågelsjö Gammelgård Bortom Åa ekonomisk förening.

Yrkanden

Marit Holmstrand (S): Samarbetsavtalet förlängs t o m 31 december 2022.
Marit Holmstrand väljs om till ledamot i styrelsen för år 2022.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till sitt eget yrkande.
Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
Fågelsjö Gammelgård ekonomisk förening
Förtroendemannaregister
Marit Holmstrand

§ 49

Dnr 00284/2021

Motion från Bodil Eriksson (LB) gällande ändring av benämningen brukare. Svar**Kommunstyrelsens förslag****Kommunfullmäktige beslutar**

1. Motionen bifalles.

Sammanfattning av ärendet

Bodil Eriksson (LB) har inkommit med en motion om att ändra benämningen brukare. Hon skriver att brukare är en förnedrande benämning på personer, som under många år arbetat, betalat skatt och i övrigt medverkat i samhället. Hon skriver vidare att

”Socialstyrelsen skriver att termen brukare står för alla som får individuellt behovsprövade insatser från socialtjänsten. Då är det inte lämpligt att kalla någon brukare när man avser en särskild grupp eller enstaka individer - det kan uppfattas som en sorts avståndstagande.

Socialstyrelsen rekommenderar hellre att man säger:
Person med omsorg: ”Den äldre” eller ”Mottagande av äldreomsorg”
Person men hemtjänst: ”Mottagare av hemtjänst”
Person på korttidsboende: ”Gäst på korttidsboende”
Person på boende: ”Hyresgäst”

Socialstyrelsen ansvarar för samordning av terminologin inom fackområdena vård och omsorg.”

Kommunstyrelsens ordförande remitterade 28 september 2021 motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen skickade motionen till omsorgsnämnden för yttrande.

Omsorgsnämnden föreslår att motionen ska bifallas. I sitt yttrande skriver nämnden att man idag använder sig av båda begreppen kund och brukare. Ordet brukare är enligt socialstyrelsen ett samlat begrepp för benämning för alla som får en individuellt prövad insats från socialtjänsten oavsett vilken

Kommunstyrelsen

PROTOKOLL

Datum
2022-03-14

typ av insats det är. Det är inte då lämpligt att kalla någon för brukare när man avser en särskild grupp eller individ.

Socialstyrelsen avråder från att använda ordet kund som ett samlat begrepp. Insatser från socialtjänsten ingår i offentlighetsrättsliga åtaganden. Att vara kund innebär dessutom att man ska kunna välja mellan olika varor och tjänster, något som de personer som får individuellt behovsprövade insatser från socialtjänsten inte har möjlighet att göra.

Socialstyrelsen har idag tagit fram exempel på mer beskrivande uttryck som är lämpliga att använda:

- Arbetstagare i daglig verksamhet (för den som arbetar i daglig verksamhet enligt LSS).
- Deltagare i dagverksamhet (för den som fått möjlighet att delta i dagverksamhet genom socialnämnden).
- Den äldre eller mottagare av äldreomsorg (för den som beviljats insatser via äldreomsorgen, i form av stöd och hjälp i hemmet).
- Gäst på korttidsboende (för den som har fått en insats i form av korttidsvistelse enligt SoL eller LSS).
- Hyresgäst (för den som bor på ett boende av något slag).
- Mottagare av ekonomiskt bistånd (för den som har beviljats ekonomiskt bistånd enligt SoL).
- Mottagare av hemtjänst (för den som har beviljats hemtjänst enligt SoL).
- Mottagare av hjälp och vård (för den som beviljats hjälp och vård enligt SoL).
- Person med ledsagarservice (för den som har beviljats ledsagarservice enligt SoL eller LSS).
- Person med stöd av kontaktperson (för den som har beviljats stöd av kontaktperson enligt SoL, LVU eller LSS).

Kommunstyrelsens ordförande föreslår att motionen ska bifallas. I sitt yttrande skriver hon att Socialstyrelsen avråder från att använda orden kund och brukare om individer som har insatser inom omsorg och socialtjänst. Socialstyrelsen har tagit fram exempel på beskrivande uttryck som är lämpliga att använda.

Motionären anser att Ljusdals kommun ska följa Socialstyrelsens rekommendationer på terminologin inom fackområden vård och omsorg.

Omsorgsnämnden har yttrat sig över motionen gällande ändring av benämning inom omsorgen och föreslår att motionen ska bifallas.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens ordförande föreslår att motionen bifalles.

Arbetsutskottet föreslår att motionen bifalles.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 23 februari 2022, § 18
Kommunstyrelsens ordförandes förslag 8 februari 2022
Omsorgsnämndens yttrande 26 januari 2022
Motion 9 augusti 2021

Yrkanden

Jonny Mill (LB), Solange Nordh (C), Yvonne Oscarsson (V) och Lena Svahn (-): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Jonny Mills m fl yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta .

§ 50

Dnr 00115/2021

Sammanställning av personuppgiftsincidenter år 2021 för kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Nämnderna ska årligen få en rapport över föregående års personuppgiftsincidenter.

Inom kommunstyrelsens verksamhetsområde har det varit en personuppgiftsincident som finns beskriven i bilaga.

Beslutsunderlag

Sammanställning över personuppgiftsincidenter 4 mars 2022

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

§ 51

Dnr 00037/2022

Protokoll för kommunstyrelsens kännedom- uppsiktsplikt 2022

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

En del i kommunstyrelsens uppsiktsplikt är att hålla sig informerad om vilka beslut nämnderna och bolagen fattar. Kommunstyrelsen behöver få löpande information om bolagen, nämnderna och rådets verksamheter. Ett sätt att få denna kunskap är att ta del av bolagens och nämndernas protokoll. De protokoll som är aktuella är:

- Omsorgsnämnden 9 och 16 februari
- Utbildningsnämnden 24 februari
- Samhällsservicenämnden 15 februari
- Arbetsmarknads- och socialnämnden 22 februari
- Styrelserna i Ljusdal Energikoncern 3 februari
- Styrelsen i AB Ljusdalshem 26 januari
- Samordningsförbund Gävleborg 4 februari
- Gemensam nämnd för FoU Valfärd- Hjälpmedel- Regnet 4 februari

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 4 mars 2022

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Kommunstyrelsen

Datum
2022-03-14

§ 52

Dnr 00036/2022

Delegationsbeslut 2022

Kommunstyrelsen beslutar

1. Delgivningen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

För kommunstyrelsens kännedom finns delegationsbeslut nr 1-6.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 4 mars 2022
Förteckning över anmälda delegeringsbeslut

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att delgivningen noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
Delegationspärm

Kommunstyrelsen

Datum
2022-03-14

§ 53

Dnr 00517/2018

Val av ordförande i kommunala pensionärsrådet för år 2022

Kommunstyrelsen beslutar

1. Sören Görgård (C) väljs till ordförande i kommunala pensionärsrådet år 2022.

Sammanfattning av ärendet

Posten som ordförande i kommunala pensionärsrådet har varit vakant under en längre tid.

Kommunstyrelsens ordförande föreslår att Sören Görgård (C) väljs till ordförande i rådet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 11 mars 2022

Yrkanden

Yvonne Oscarsson (V) och Pernilla Färlin (M): Bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Yvonne Oscarssons m fl yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
Sören Görgård
Förtroendemannaregister

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Karin Höglund

Datum: 2022-03-18 14:11

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

13C46F880F397135CFEF50FC9768DDEC36164E9229041F0A137ACE2D11FA8CB7

Namn: Marit Solgerd Holmstrand

Datum: 2022-03-18 14:14

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

13C46F880F397135CFEF50FC9768DDEC36164E9229041F0A137ACE2D11FA8CB7

Namn: SÖREN GÖRGÅRD

Datum: 2022-03-18 14:27

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

13C46F880F397135CFEF50FC9768DDEC36164E9229041F0A137ACE2D11FA8CB7