

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

Plats och tid	Ljusdalssalen, torsdagen den 12 oktober 2023 klockan 08:30-16:15
Beslutande	<b>Ledamöter</b> Pernilla Färlin (M), Ordförande Henrik Karlström (SD), 1:e vice ordförande Lena Svahn (S), 2:e vice ordförande Kjell Israelsson (M) tjug ersättare istället för Lars Molin (M) Henrik Estander (L) Jonny Mill (LB) § 179-184 Marie-Louise Hellström (LB) tjug ersättare § 185-198 istället för Jonny Mill (LB) Maud Jonsson (L) tjug ersättare istället för Roger Kastman (KD) Ove Schönning (S) tjug ersättare istället för Iréne Jonsson (S) Jonas Rask Samuelsson (C) Solange Nordh (C) tjug ersättare istället för Anna-Karin Zachrisson (C) Kristoffer Kavallin (MP)  <b>Ersättare</b> Jens Furuskog (SD) Marie-Louise Hellström (LB) § 179-184 Karin Jansson (MP)
Övriga deltagande	Ekonomichef Eric Carlsson § 181 Vd Lena Bergsten och Vd Richard Brännström § 182 IT-driftchef Stefan Jonsson och projektledare Britt-Marie Alm § 183 Amanda Sandahl, Destination Järvsö och Peter Augustsson, Järvsöbacken, § 184 Kostchef Maria Persson § 187 Kommundirektör Mikael Björk Administrativ chef Karin Höglund, sekreterare
Utsees att justera	Lena Svahn (S)
Justeringens plats och tid	Digital justering, onsdag 18 september 2023
Underskrifter	
Sekreterare	..... Karin Höglund
Ordförande	..... Pernilla Färlin
Justerare	..... Lena Svahn

Paragrafer §§ 179-198

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen**

**Datum**  
2023-10-12

## ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

<b>Forum</b>	Kommunstyrelsen
<b>Sammanträdesdatum</b>	2023-10-12
<b>Datum för anslags uppsättande</b>	2023-10-18
<b>Datum för anslags nedtagande</b>	2023-11-10
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kommunkansliet, plan 5 i Kommunhuset, Ljusdal
<b>Underskrift</b>	..... Karin Höglund

**INNEHÅLLSFÖRTECKNING**

§ 179	Dnr KS-00004/2023 Information från kommundirektören 2023.....	5
§ 180	Dnr KS-00434/2023 Delårsrapport för kommunstyrelsen per 31 augusti 2023 .....	7
§ 181	Dnr KS-00404/2023 Delårsrapport för Ljusdals kommun per 31 augusti 2023 .....	9
§ 182	Dnr KS-00413/2023 Delårsrapporter för de helägda kommunala bolagen 2023 .....	18
§ 183	Dnr KS-00110/2020 Information om gemensam IT-drift i Hälsingland .....	21
§ 184	Dnr KS-00005/2023 Information från Destination Järvsö och Järvsöbacken AB.....	23
§ 185	Dnr KS-00163/2023 Statusrapport 2023 internkontroll .....	24
§ 186	Dnr KS-00344/2023 Ansökan från Hälsinglands hembygdsrets om kommunala bidrag för byggnadsantikvariska åtgärder .....	28
§ 187	Dnr KS-00399/2023 Flytt/ombyggnad centralkök .....	30
§ 188	Dnr KS-00287/2019 Nybyggnation Vård- och omsorgsboende .....	32
§ 189	Dnr KS-00343/2023 Verksamhetsområde för kommunala vattentjänster i Harsa .....	34
§ 190	Dnr KS-00464/2022 Firmatecknare enligt § 27 i reglemente för kommunstyrelsen och nämnderna i Ljusdals kommun 2023-2026.....	36
§ 191	Dnr KS-00402/2023 Höjd friskvårdspeng .....	37
§ 192	Dnr KS-00396/2023 Förmånscyklar till anställda i Ljusdals kommun.....	39
§ 193	Dnr KS-00425/2023 Ändring av taxa för bygglov 2023 .....	42
§ 194	Dnr KS-00426/2023 Uppdaterade regler kring gångbanerenhållning.....	44
§ 195	Dnr KS-00176/2023 Redovisning av ej färdigbehandlade motioner och medborgarförslag 2023.....	45
§ 196	Dnr KS-00002/2023 Delegationsbeslut september 2023 .....	46
§ 197	Dnr KS-00003/2023 Protokoll för kommunstyrelsens kännedom- uppsiktsplikt 2023.....	47
§ 198	Dnr KS-00449/2023	

**Kommunstyrelsen**

Datum  
2023-10-12

Val av representant till Föreningen Hembygdstjänst.....48

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

§ 179

Dnr KS-00004/2023

## Information från kommundirektören 2023

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

### Sammanfattning av ärendet

Kommundirektör Mikael Björk informerar:

- Östernäs – En styrgrupp och arbetsgrupp kommer att bildas (koncernövergripande) och arbetet med att identifiera och presentera nödvändiga investeringar på området pågår i syfte att möjliggöra fortsatt utveckling.
- Timmerterminal – kommunen väntar på besked från Ellevio huruvida det är möjligt att dra om en ledning som är av vikt för att möjliggöra en flytt av terminalen till området och om det kommer att krävas en nätkoncession samt tidplan för det.
- Hälsingeråd – Förra Hälsingerådet var den 11 oktober 2023. Kommundirektör samt kommunstyrelsens ordförande informerar muntligen från Hälsingerådets möte. Vår nya IT-driftchef i Hälsingland besöker även kommunstyrelsen under detta sammanträde.
- Krisledning – Diskussioner pågår på länsnivå om behov av att utbilda förtroendevalda och berörda tjänsteperson om vårt svenska elförsörjningssystem samt behov, utmaningar och möjligheter för Gävleborg.
- Övrigt – Kommundirektör informerar om avslut av förvaltningschef inom utbildningsförvaltningen samt anställning av tf. förvaltningschef. Diskussion sker om förvaltningschefernas anställningsvillkor.
  - Gällande laddstation i Los så har etableringssamordnare påbörjat dialog med intressent för att möjliggöra för en laddstation.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

Ove Schönning (S) frågar om det kommunala ansvaret för insamling av förpackningar. Kommundirektören svarar att VD för Ljusdal Energi AB, Lena Bergsten, kommer att bjudas in till nästa kommunstyrelse för att redogöra för detta.

Kristoffer Kavallin (MP) frågar om fällda naturvärdesträd på Kläppåsen. Kommundirektören svarar att barrträd har tagits ned för att spåren ska fungera. Man har utgått från att detta är i första hand en skidanläggning som ska fungera. Samverkan har skett mellan fritidsenheten, Hybo AIK och kommunens skoglige förvaltare.

Kristoffer Kavallin (MP) frågar också om vad som händer med tjänsten som verksamhetschef för enheten för strategisk och hållbar utveckling under tiden som den chefen är tf förvaltningschef för utbildningsförvaltningen. Kommundirektören svarar att biträdande verksamhetschef är föreslagen som tf verksamhetschef. Enheten kommer att gå kort under tid vilket även gäller för tjänsten som förvaltningschef för kommunstyrelseförvaltningen.

Jonny Mill (LB) påpekar att telefonin i Gåssjö, Hamra, Tevansjö m fl byar fortfarande inte fungerar. Kommunstyrelsens ordförande meddelar att även hon fått information om detta, diskussioner förs och hon kommer att återkoppla vid senare möte med kommunstyrelsen.

Lena Svahn (S) ställer en fråga om varför Fritidsbankens lokaler renoveras, innebär detta att Fritidsbanken ska vara kvar i befintliga lokaler? Kommundirektören svarar att han inte vet varför lokalen har renoverats men att hyresavtalet löper på en månad i taget. Utredningen om Fritidsbanken ska presenteras i januari nästa år.

Solange Nordh (C) ställer en fråga om införandet av schema- och bemanningssystemet Medvind. Kommundirektören svarar på frågan.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 5 oktober 2023

**Propositionsordning**

Ordföranden frågar om informationen kan noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

§ 180

Dnr KS-00434/2023

## Delårsrapport för kommunstyrelsen per 31 augusti 2023

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Delårsrapport augusti 2023 samt prognos 2023 godkänns.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen redovisar ett överskott på 1,1 miljon kronor mot budget 2023 samt en helårsprognos för 2023 som visar på -1,4 miljoner kronor i avvikelse mot budget 2023 enligt bifogad bilaga.

De positiva avvikelserna beror uteslutande på vakanta tjänster, sjukfrånvaro och kapitalkostnader.

Förklaringen till den sammantagna negativa årsprognosen är oförutsedda tillkommande kostnader för entledigande av kommunchef. Utan denna post skulle nämnden i sin helhet ha en positiv årsprognos.

Helårsprognos för 2023 avseende investeringar visar på 4,0 miljoner kronor i avvikelse mot budget 2023 enligt bifogad bilaga.

### *Delårsbokslut:*

Kommunstyrelseförvaltningen redovisar ett överskott på 1,1 miljon kronor. De största avvikelserna finns på enheterna verksamhetsstöd, strategisk och hållbar utveckling samt IT-enheten.

Verksamhetsstöd redovisar ett underskott på grund av entledigande av kommunchef.

Enheten för strategisk och hållbar utveckling har haft lägre lönekostnader på grund av vakanta tjänster del av året.

IT-enheten redovisar ett överskott på grund av vakanta tjänster under del av året samt kapitalkostnader.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

Helårsprognosen för kommunstyrelseförvaltningen visar på ett underskott på 1,4 miljoner kronor.

De största avvikelserna finns på enheterna verksamhetsstöd, IT samt Stenegård.

Verksamhetsstöds prognosticerade underskott beror på entledigande av kommunchef.

Det prognostiserade underskottet på Stenegård består av osäkerhet kring intäkter.

IT-enheten prognostiserar ett överskott avseende löne- och kapitalkostnader.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 4 oktober 2023  
Delårsbokslut augusti 2023 kommunstyrelseförvaltningen  
Prognos investeringar kommunstyrelseförvaltningen augusti 2023  
Tertialrapport 2 2023 för kommunstyrelseförvaltningen

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att godkänna delårsrapport samt prognos. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Akt  
Kommunfullmäktige

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

§ 181

Dnr KS-00404/2023

## Delårsrapport för Ljusdals kommun per 31 augusti 2023

### Kommunstyrelsens förslag:

### Kommunfullmäktige beslutar

1. Delårsrapport med helårsprognos för Ljusdals kommun avseende perioden januari till augusti 2023 godkännes.
2. Med anledning av rådande omständigheter och berörda nämnders negativa prognoser samt positiv prognos över centrala intäkter förordar Framtid Ljusdal en tillfällig engångsrevidering (ej nivåhöjande inför 2024 och framåt) av budget 2023. Det är dock av största vikt att berörda nämnder vidtar åtgärder så att obalanser inte förs över till 2024.

Budget 2023 revideras enligt följande tillfälliga engångsjustering: utbildningsnämnden +5,3 miljoner kronor, omsorgsnämnden +1,6 miljoner kronor, kommunstyrelsen +1,4 miljoner kronor. Detta finansieras genom att posten Statsbidrag utökas med +8,3 miljoner kronor.

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Kostnaderna för modulerna på Färila skola utreds skyndsamt och ska delges kommunstyrelsen.
2. Frågan om att upprätta ett socialt hållbarhetsbokslut och ett miljöbokslut inför årsredovisning 2023 skickas till kommunstyrelsens beredning.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningens ekonomienhet har sammanställt budgetuppföljning per 31 augusti med helårsprognos för Ljusdals kommun.

Delårsutfallet är sammanlagt 54 miljoner kronor och helårsprognosen är 29 miljoner kronor vilket är 15 miljoner kronor bättre än helårsbudget.

Investeringar prognostiseras till 111 miljoner kronor vilket är i linje med årsbudget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

Nämnderna prognostiserar sammantaget en negativ budgetavvikelse med - 2,8 miljoner kronor. Arbetsmarknads- och socialnämnden prognostiserar ett överskott, kommunstyrelsen, utbildningsnämnden och omsorgsnämnden prognostiserar ett underskott. Övriga nämnder prognostiserar inga avvikelser.

Centrala poster, finansiering och finansnetto prognostiserar sammantaget en positiv budgetavvikelse med 18 miljoner kronor.

Kommunstyrelsekontoret konstaterar att det prognostiserade resultatet uppfyller kommunallagens krav på budget i balans.

För perioden bedöms Ljusdals kommun delvis bedrivit verksamheten utifrån en god ekonomisk hushållning. Bedömningen baseras på att kommunens fastställda finansiella mål för god ekonomisk hushållning bedöms uppfyllas under året, men kommunens fastställda verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning bedöms inte uppfyllas under året.

**Bakgrund**

Uppföljning är en kontinuerlig process för att följa upp, rapportera och styra kommunens verksamhet och resurser så att verksamheten utvecklas i beslutad riktning.

Uppföljningen ska i första hand fokusera på avvikelser, både ekonomiska och verksamhetsmässiga. Genom att fokusera på avvikelser och åtgärdsplaner ska uppföljningen säkerställa att verksamheten når de beslutade målen och håller sig inom de tilldelade ekonomiska ramarna.

Kommunstyrelsen får kontinuerligt skriftliga uppföljningsrapporter. Uppföljning per augusti utgörs av en formell Delårsrapport.

**Delårsrapport januari-augusti med helårsprognos 2023**

Nedan redovisas en sammanfattning av Delårsrapport januari-augusti med helårsprognos 2023. För mer information hänvisas till upprättad rapport (separat dokument med bilagor).

*Budgetuppföljning januari-augusti*

Det bokförda resultatet för kommunen per 31 augusti är 54 miljoner kronor. Resultatet beror delvis på naturliga variationer i periodisering av kostnader och intäkter. Resultatet är sämre än bokfört resultat motsvarande period föregående år (som dock var ett rekordår). Då var resultatet 85 miljoner

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

kronor. Under årets första åtta månader har investeringar skett med 52 miljoner kronor. Största enskilda investeringsobjekt är Åmbarbo förskola, 20 miljoner kronor.

*Helårsprognos 2023*

Budgetuppföljningen per 31 augusti visar en prognos för helåret 2023 på 29 miljoner kronor. Budget för året är 14 miljoner kronor vilket innebär en positiv budgetavvikelse på totalt 15 miljoner kronor.

Resultat 2023, Mnkr	Budget	Prognos	Avvikelse	Kommentar
Kommunstyrelsen	-97,3	-98,7	-1,4	Entledigande Kch
Samhällsservicenämnd	-116,9	-116,9	0	Osäkerhet bränder
Utbildningsnämnd	-503,4	-508,7	-5,3	Gymn, förskola, chefsbyte
Omsorgsnämnd	-484,3	-485,9	-1,6	Personalkostnader
Arbetsmarkn. & socialnämnd	-157,6	-152,1	5,5	Vakanser, plac., försörjn.stöd
Övriga *	-5,5	-5,5	0	
<b>Summa nämnder</b>	<b>-1 365</b>	<b>-1 368</b>	<b>-2,8</b>	
Centrala poster/finansiering	1 371	1 394	23	Skatteintäkter, statsbidrag.
Finansnetto	8	3	-5	Pensionskostnader
<b>Totalt Drift</b>	<b>14</b>	<b>29</b>	<b>15</b>	
<b>Totalt Investeringar</b>	<b>111</b>	<b>111</b>	<b>0</b>	

\* Kommunfullmäktige, Revision, Valnämnd, Jävsnämnd och Överförmyndarnämnd.

Nämndernas sammantagna prognos är negativ och uppgår till -2,8 miljoner kronor, vilket motsvarar -0,2 % budgetavvikelse. Inom totalen återfinns prognostiserade avvikelser inom arbetsmarknads- och socialnämnden (5,5 miljoner kronor), utbildningsnämnden (-5,3 miljoner kronor), omsorgsnämnden (-1,6 miljoner kronor) samt kommunstyrelsen (-1,4 miljoner kronor).

Centrala poster och finansiering visar sammantaget en positiv prognos jämfört med budget med 23 miljoner kronor och beror främst på positiv slutreglering av 2022 års skatteintäkter, positiv preliminär reglering av 2023 års skatteintäkter samt högre statsbidrag än förväntat.

Finansnetto visar sammantaget på en negativ prognos med -5 miljoner kronor som i huvudsak beror främst på högre finansiell del av pensionskostnader.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

Investeringsprognosen för hela året är 111 miljoner kronor vilket är i linje med investeringsbudget (111 miljoner kronor). Tidsförskjutningar kan förekomma vilket kan föranleda ombudgeteringar till nästkommande år.

*Måluppföljning*

För perioden bedöms Ljusdals kommun delvis bedrivit verksamheten utifrån en god ekonomisk hushållning. Bedömningen baseras på att kommunens fastställda finansiella mål för god ekonomisk hushållning bedöms uppfyllas under året, men kommunens fastställda verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning bedöms inte uppfyllas under året.

*Bedömning*

Det prognostiserade årsresultatet, 29 miljoner kronor, för Ljusdals kommun baserat på budgetuppföljning av utfall per augusti är betydligt bättre än årsbudget, 14 miljoner kronor, och innebär ett överskott motsvarande 2,3 % andel av skatteintäkter & statsbidrag (budgeterat finansiellt mål: 1 %).

Kommunstyrelsekontoret konstaterar att det prognostiserade resultatet uppfyller kommunallagens krav på budget i balans. Den positiva budgetavvikelsen beror dock i hög utsträckning på centrala poster av engångskaraktär (slutavräkning skatteintäkter 2022 och prognos preliminär slutavräkning 2023 samt tillfälligt höjda statsbidrag).

Vidare konstateras att nämnderna totalt sett förväntas uppvisa en budgetavvikelse med -2,8 miljoner kronor. Inom totalen finns det tre nämnder (KS, UN och ON) som prognostiserar negativa prognoser. Enligt ekonomistyrningsreglerna inträder nu ett anställnings- och inköpsstopp för dessa nämnder fram till dess att respektive nämnd till kommunstyrelsen redovisar en åtgärdsplan. För att säkerställa en långsiktigt hållbar ekonomi är det därför nödvändigt att fortsätta arbeta aktivt med åtgärder för att undvika att det uppstår obalanser i nämndernas verksamhet framöver.

Bedömningen är att god ekonomisk hushållning uppnås ur ett finansiellt perspektiv. God ekonomisk hushållning ur ett verksamhetsperspektiv bedöms inte uppnås. Den samlade bedömningen blir därigenom att god ekonomisk hushållning delvis kommer att uppnås i Ljusdals kommun 2023.

Med anledning av ovanstående föreslår kommunstyrelseförvaltningen att delårsrapport januari-augusti 2023 med årsprognos godkänns.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 5 oktober 2023  
Delårsrapport 2023 Ljusdals kommun  
Tertialrapport 2 år 2023  
Arbetsutskottets protokoll 20 september 2023, § 99  
Samhällsservicenämndens protokoll 26 september 2023, § 95 inklusive bilagor  
Arbetsmarknads- och socialnämndens protokoll 26 september 2023, § 186 inklusive bilagor  
Utbildningsnämndens protokoll 28 september 2023, § 76 inklusive bilagor  
Omsorgsnämndens protokoll 27 september 2023, § 106 inklusive bilagor

**Yrkanden**

Pernilla Färlin (M), Kristoffer Kavallin (MP), Henrik Estander (L) och Jonny Mill (LB): Med anledning av rådande omständigheter och berörda nämnders negativa prognoser samt positiv prognos över centrala intäkter förordar Framtid Ljusdal en tillfällig engångsrevidering (ej nivåhöjande inför 2024 och framåt) av budget 2023. Det är dock av största vikt att berörda nämnder vidtar åtgärder så att obalanser inte förs över till 2024.

Budget 2023 revideras enligt följande tillfälliga engångsjustering: utbildningsnämnden +5,3 miljoner kronor, omsorgsnämnden +1,6 miljoner kronor, kommunstyrelsen +1,4 miljoner kronor. Detta finansieras genom att posten Statsbidrag utökas med +8,3 miljoner kronor.

Lena Svahn (S), Ove Schönning (S) och Solange Nordh (C): Avslag på Pernilla Färlins yrkande. Kostnaderna för modulerna på Färila skola utreds skyndsamt och ska delges kommunstyrelsen.

Ajournering begärs. Efter 30 minuter återupptas förhandlingarna.

Lena Svahn (S), Jonas Rask Samuelsson (C), Ove Schönning (S), Kristoffer Kavallin (MP) och Solange Nordh (C): Riktlinjer tas fram för hanteringen av utvecklingsreserven. Det ska framgå vilken typ av satsningar som får beviljas, vilka instanser som får initiera på att medel tas i anspråk, samt hur beslutsgången ska vara.

Ärendet ajourneras. Efter ajournering återupptas förhandlingarna.

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

Kristoffer Kavallin (MP):

I första hand yrkas att delårsrapport med helårsprognos för Ljusdals kommun avseende perioden januari till augusti 2023 noteras till protokollet och läggs till handlingarna.

I andra hand yrkas att delårsrapport med helårsprognos för Ljusdals kommun avseende perioden januari till augusti 2023 godkänns.

För bättre uppföljning av de strategiska programmen och de kommunala målen upprättas ett socialt hållbarhetsbokslut och ett miljöbokslut inför årsredovisning 2023.

Solange Nordh (C) och Lena Svahn (S): Delårsrapport med helårsprognos för Ljusdals kommun avseende perioden januari till augusti 2023 godkänns.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer förslaget om att godkänna delårsrapport med prognos mot Kristoffer Kavallins yrkande om att delårsrapport med prognos noteras till protokollet och läggs till handlingarna. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutat att delårsrapport med prognos godkänns.

**Reservation**

Kristoffer Kavallin (MP) reserverar sig mot beslutet och lämnar följande skriftliga reservation: Jag anser att delårsrapporten inte har tillräckligt fokus på social och ekologisk hållbarhet och kan därför inte godkänna den.

**Propositionsordning fortsättning**

Ordföranden ställer sitt eget m fl yrkande om revidering av budget 2023 mot Lena Svahns m fl yrkande om avslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutat bifalla ordförandens m fl yrkande.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för bifall till ordförandens m fl yrkande om att revidera budget 2023, Nej-röst för Lena Svahns m fl yrkande om att avslå yrkandet om att revidera budget 2023.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12**Omröstningsresultat 1**

Med 7 Ja-röster mot 4 Nej-röster har kommunstyrelsen beslutat bifalla ordförandens m fl yrkande om att revidera budget 2023.

Pernilla Färlin (M), Henrik Karlström (SD), Henrik Estander (L), Jonny Mill (LB), Kristoffer Kavallin (MP), Kjell Israelsson (M) och Maud Jonsson (L) röstar Ja.

Lena Svahn (S), Jonas Rask Samuelsson (C), Ove Schönning (S) och Solange Nordh (C) röstar Nej.

**Reservationer**

Jonas Rask Samuelsson (C), Solange Nordh (C), Lena Svahn (S) och Ove Schönning (S) reserverar sig mot beslutet och lämnar följande skriftliga reservation:

I samband med beslut om hantering av delårsrapport presenterade på sittande bord den politiska majoriteten ett förslag om tilläggsbudget för nämnderna. Till förslaget fanns inga underlag som visar huruvida det är ett underskott på verksamheten utifrån ordinär drift eller om underskotten utgörs av särskilda händelser eller extraordinära kostnader.

I de av kommunfullmäktige antagna ekonomistyrningsreglerna samt de av kommunstyrelsen antagna riktlinjer för tillämpning av reglerna står det tydligt att det är förvaltningarnas uppgift att per automatik ta fram handlingsplaner för att uppnå en budget i balans.

Vi reserverar oss mot att kommunstyrelsen uppmanar nämnderna, i strid med ekonomistyrningsreglerna, att inte upprätta handlingsplaner för att nå en budget i balans.

Vi reserverar oss också emot att kommunstyrelsen föreslår en tilläggsbudget för nämnderna. Även detta regleras med all tydlighet i ekonomistyrningsreglerna. Vi citerar ur reglerna som kommunfullmäktige antagit ”Tilläggsanslag till fastställd driftbudget ska inte förekomma. Förändrade förutsättningar ska istället klaras genom omdisponering av tilldelade medel.” I tillämpningsanvisningarna som kommunstyrelsen själva antagit finns exakt samma stycke med.

Det är tydliga avsteg från beslut tagna av kommunfullmäktige och kommunstyrelsen. Att ha antagit ekonomistyrningsreglerna har tjänat vår kommun

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

väl och haft en väsentlig del i att vi nått fram till en god ekonomi i kommunen.

**Propositionsordning fortsättning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Lena Svahns m fl yrkande om att kostnaderna för modulerna på Färila skola utreds skyndsamt och ska delges kommunstyrelsen. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Lena Svahns m fl yrkande om att ta fram riktlinjer för hanteringen av utvecklingsreserven. Ordföranden finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för avslag till Lena Svahns m fl yrkande, Nej-röst för bifall till Lena Svahns m fl yrkande.

**Omröstningsresultat 2**

Med 6 Ja-röster mot 5 Nej-röster har kommunstyrelsen beslutat avslå yrkandet.

Pernilla Färlin (M), Henrik Karlström (SD), Henrik Estander (L), Jonny Mill (LB), Kjell Israelsson (M) och Maud Jonsson (L) röstar Ja.

Lena Svahn (S), Jonas Rask Samuelsson (C), Kristoffer Kavallin (MP), Ove Schönning (S) och Solange Nordh (C) röstar Nej.

**Reservationer**

Mot beslutet reserverar sig Jonas Rask Samuelsson (C), Solange Nordh (C), Lena Svahn (S) och Ove Schönning (S).

**Propositionsordning fortsättning**

Ordföranden föreslår att Kristoffer Kavallins yrkande om att upprätta ett socialt hållbarhetsbokslut och miljöbokslut inför årsredovisning 2023 skickas till kommunstyrelsens beredning. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsen**

Datum  
2023-10-12

**Beslutexpediering**

Akt

Kommunstyrelsen

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

§ 182

Dnr KS-00413/2023

## Delårsrapporter för de helägda kommunala bolagen 2023

### Kommunstyrelsens förslag

### Kommunfullmäktige beslutar

1. Delårsrapport januari-augusti 2023 för Ljusdals Energiföretag koncernen samt AB Ljusdalshem och AB Ljusdals Servicehus noteras till protokollet och läggs till handlingarna.
2. Verksamheten under perioden januari-augusti 2023 i Ljusdals Energiföretag AB koncernen samt AB Ljusdalshem och AB Ljusdals Servicehus läggs med godkännande till handlingarna då den varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

### Sammanfattning av ärendet

De helägda kommunala bolagen Ljusdals Energiföretag AB och AB Ljusdalshem upprättar delårsrapporter för respektive bolag och dess koncern. Delårsrapporterna sänds därefter till ägaren Ljusdals kommun för kännedom.

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att verksamheten under perioden januari-augusti 2023 i de helägda kommunala bolagen varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Delårsrapporter januari-augusti 2023 för de helägda kommunala bolagen samt uttalande om kommunstyrelsens uppsiktsplikt överlämnas till kommunstyrelsen för godkännande.

Ljusdals Energi Energiföretag AB är ett helägt kommunalt bolag och äger dotterbolagen: Ljusdal Energi AB (fjärrvärme), Ljusdal Elnät AB (elnät), Ljusdal Energi Försäljning AB (elhandel), Ljusnet AB (bredband och TV), Ljusdal Renhållning AB (renhållning och återvinning) och Ljusdal Vatten AB (vatten och avlopp).

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

AB Ljusdalshem är ett helägt kommunalt bolag som äger dotterbolaget AB Ljusdals Servicehus.

*Delårsrapporter januari-augusti 2023*

Nedan redovisas en sammanfattning över ekonomi och verksamhet i koncernen under perioden. För mer information hänvisas till upprättad rapport (separata bilagor).

Ekonomiskt har perioden januari-augusti 2023 varit bra för de helägda bolagens koncerner med en vinst (före skatt) på 12,9 miljoner kronor för Ljusdals Energiföretag AB och 11,2 miljoner kronor för AB Ljusdalshem. Prognosen för helår 2023 ser också bra ut för de bägge koncernerna; 14,9 miljoner kronor för Ljusdals Energiföretag AB och 8,3 miljoner kronor för AB Ljusdalshem.

Inom Ljusdalshemskoncernen har 6 nya lägenheter uppförts på Åkernvägen i Järvsö. Bygget av 15 nya lägenheter vid Grytan i Järvsö har påbörjats. I övrigt har sedvanligt planerat underhåll utförts, exempelvis badrumsrenoveringar och utbyte av teknik (t.ex. utbyte av alla ljuskällor på två äldreboenden) i ägda fastigheter.

Energikoncernen är en väderberoende verksamhet. Mars milda väder har påverkat resultatet negativt, medan övriga månader har hållit sig till normalårskurvan som budget baseras på. Fjärrvärmens kommer dock på grund av bränsleprishöjningar att uppvisa ett minusresultat.

Elpriserna har under årets första månader varit relativt höga vilket påverkat elproduktionen i positiv bemärkelse. Dock har priset sjunkit drastiskt under hösten, men koncernen har en förhoppning att elproduktionen skulle kunna visa ett resultat i balans.

Generellt har koncernen klarat sig bra från oplanerade avbrott vilket gör att budgeten för reparation och underhåll inte har behövt nyttjas till fullo. I investeringsbudgeten har många större och längre projekt påbörjats, men avvaktan sker för antingen tillstånd, miljöprövningar eller andra intressenter för att de ska ta riktig fart. Mätarbytesprojekten till digitala eller digitala mätare med fler funktioner pågår för fullt och följer budget.

*Kommunstyrelsens uppsiktsplikt enligt kommunallagen*

Kommunallagen (2017:725) stadgar att kommunstyrelsen ska ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i bolag som kommunen är ägare i. Uppsikten gäller främst ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

direktiv men också i avseende på övriga förhållanden av betydelse för kommunen.

Kommunstyrelsens uppsikt över ägda bolag utövas i första hand genom att ta del av: budget och verksamhetsplan, delårsrapporter, årsredovisning samt revisorernas granskningsrapport. Utifrån informationen i föreliggande handlingar samt den uppsikt kommunstyrelsen i övrigt utfört under året i form av dialoger med styrelse och verkställande ledning är det förvaltningens bedömning att verksamheten under perioden januari-augusti bedrivits på ett ändamålsenligt och ekonomiskt tillfredsställande sätt samt i enlighet med uppställda direktiv.

VD Richard Brännström och VD Lena Bergsten presenterar respektive bolags delårsrapport.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 5 oktober 2023  
Delårsrapport 31 augusti 2023 för Ljusdal Energi AB  
Delårsrapport 31 augusti 2023 för AB Ljusdalshem  
Delårsrapport 31 augusti 2023 för AB Ljusdals Servicehus

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att delårsrapporterna noteras till protokollet och läggs till handlingarna. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att verksamheten under perioden januari-augusti 2023 bolagen läggs med godkännande till handlingarna då den varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 183

Dnr KS-00110/2020

## Information om gemensam IT-drift i Hälsingland

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

### Sammanfattning av ärendet

Stefan Jonsson chef för IT-drift Hälsingland och Britt-Marie Alm projektledare informerar om gemensam IT-drift i Hälsingland.

Stora kompetensutmaningar fram till 2031- om inget förändras.

- kommuner och regioner beräknas behöva anställa ytterligare 410 000, tex äldreomsorgen behöver öka antalet anställda med ca 30% p g a demografin. Det finns en risk att vi inte kommer att klara välfärdsuppdraget.
- antalet personer i arbetsför ålder och antalet sysselsatta ökar blygsamt
- 1/3 av ökningen av antalet sysselsatta skulle behöva välja att arbeta i äldreomsorgen pga demografin.
- konkurrensen om arbetskraften på arbetsmarknaden är stenhård

Vi behöver förändra våra arbetssätt.

Kommunfullmäktige i samtliga sex hälsingekommuner har beslutat att:

- inriktningen för det fortsatta hälsingegemensamma arbetet med verksamhetsutveckling inom IT-drift, ska fördjupas för att senast från 1 januari 2026 bedriva verksamheten i
  - gemensam IT-driftorganisation
  - gemensamma IT-driftprocesser
  - gemensam IT-infrastruktur
- IT-driften ska fungera som en tjänsteleverantör till kommunerna och utgå ifrån en i möjligaste mån gemensam tjänstekatalog.

**Aktuella frågor just nu**

- **Komplexiteten är hög**
  - Många olika intressenter med olika utgångslägen
  - Kommer behövas tid och resurser, samt beslutsamhet, prioritering och styrning att ensa
- **Otydliga prioriteringar**
  - Prioritering av IT-drift Hälsingland inom och mellan kommunerna behöver tydliggöras i relation till andra projekt och annan verksamhet, vilket i nuläget påverkar framdriften
  - Prioriteringar gällande budget och framdrift, resurser och tidplan.
- **Suboptimering**
  - I delar av verksamheten med bäring på projektet fokuseras ibland på vem som ska utföra olika tjänster- snarare än vad som ska göras och hur det ska göras på bästa sätt för sex kommuner gemensamt, enligt det direktiv om gemensam IT-drift Hälsingland som finns baserat på beslut i sex kommunfullmäktige.
- **Beslut som riskerar att förhindra eller försena realisering och nyttor av gemensam IT-drift**
  - Betydelsefulla beslut om ändringar med långvariga effekter i befintliga verksamheter utifrån nuvarande förutsättningar utan hänsynstagande till kommande gemensam IT-drift, kan förhindra eller försena realisering och nyttor av IT-drift Hälsingland.
  - Exempelvis gällande IT-avtal, IT-arkitektur, stora inköp, rekryteringar, organisationsförändringar m

**Beslutsunderlag**

Kommunfullmäktiges protokoll 20 juni 2022, § 91

**Propositionsordning**

Ordföranden frågar om informationen kan noteras till protokollet.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Akt

Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

§ 184

Dnr KS-00005/2023

## Information från Destination Järvsö och Järvsöbacken AB

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

### Sammanfattning av ärendet

Vd för Destination Järvsö Amanda Sandahl och Peter Augustsson Järvsöbacken informerar om sina respektive verksamheter.

Utmaningar där de behöver hjälp från kommunen

- Taxi
- Infrastruktur, Vatten/Avlopp, el, planarbete, cykelvägar, vägar
- Öka attraktiviteten i byn genomfart, utveckla Järvsö centrum, stationsområdet
- I kontakt med regionen, Länsstyrelsen, Tillväxtverket m fl

### Propositionsordning

Ordföranden frågar om informationen kan noteras till protokollet.  
Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 185

Dnr KS-00163/2023

## Statusrapport 2023 internkontroll

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Statusrapport för Internkontroll 2023 godkänns.
2. Statusrapport för Internkontroll 2023 överlämnas till revisorerna för granskning.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunens regler för internkontroll ska nämnderna i samband med delårsrapportens upprättande rapportera en statusrapport gällande uppföljningen av internkontrollen till kommunstyrelsen.

Vid delårsuppföljningen anges vilken process eller rutin samt kontrollmoment som planeras granskas inom respektive nämnd under året samt statusen avseende vilka kontroller som är påbörjade, klara eller ej påbörjade.

Vid delårsuppföljningen för samtliga nämnder tillkommer också en samlad bedömning och sammanfattning av hur kommunens interna kontrollsystem fortskrider. Statusrapporten delges kommunfullmäktige i anslutning till behandlingen av kommunens årsredovisning.

Kommunstyrelseförvaltningens samlade bedömning av kommunens internkontroll är att den fortskrider enligt plan.

### Bakgrund

Intern kontroll i Ljusdals kommun styrs av kommunallagen och av kommunfullmäktige fastställda regler för intern kontroll.

Syftet med den interna kontrollen är att säkerställa effektivitet, säkerhet och styrbarhet. Syftet är även att undvika förlust och förstörelse av tillgångar, att undgå allvarliga fel och brister samt ge underlag för ständiga förbättringar.

Kommunallagen föreskriver att nämnderna, var och en inom sitt område, ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De



## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen till uppgift att ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet och ge en samlad bedömning av arbetet som kommunens nämnder bedrivit beträffande den interna kontrollen.

I separat ärende om kommunstyrelsens uppsiktsplikt av de kommunala bolagen redovisas bolagsstyrningsrapporter som berör flertalet av de kommunala bolagen. I dessa bolagsstyrningsrapporter och i bolagens delårsrapporter, årsredovisningar, revisionsberättelser och granskningsrapporter återfinns information om hur den interna kontrollen i de olika bolagen fungerar.

Kommunstyrelseförvaltningen har i detta ärende sammanställt nämndernas statusrapporter av uppföljning av internkontrollplaner för 2023 och gjort en samlad bedömning av framdriften gällande kommunens interna kontroll.

***Nämndernas uppföljning av intern kontroll***

Nämnderna tar fram, beslutar och följer upp de interna kontrollplanerna under året. Utöver arbetet med interna kontrollplaner har kommunen väl fungerande rutiner kring uppföljning och rapportering av ekonomi och verksamhet.

Delårsperiodens huvudsakliga aktiviteter inom intern kontroll har varit att utföra planerade granskningar och aktiviteter från intern kontrollplan 2023. Kontrollpunkterna finns inom områdena: ändamålsenlig och kostnads-effektiv verksamhet, tillförlitlig rapportering och information om verksamheten samt efterlevnad av lagar, riktlinjer och föreskrifter. Under delåret har förvaltningarna även arbetat med att vidareutveckla användningen av systemstöd för dokumentation av planering och uppföljning av intern kontroll. Arbetet med intern kontroll har under delårsperioden framskridit enligt plan.

Samtliga nämnder har redovisat en statusrapport gällande arbetet med intern kontroll avseende år 2023. En samlad dokumentation av nämndernas ärenden framgår av bifogat underlag. Från respektive nämnd finns protokoll och rapport eller tjänsteskrivelse. Nedan redovisas en sammanfattning av respektive nämnds rapportering.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Status gällande kommunens interna kontroll**

I nedanstående tabell sammanfattas statusen gällande antalet kontrollpunkter samt hur många av dessa som är påbörjade, klara samt ej påbörjade.

Nämnd	Kontrollpunkter	Påbörjad	Klar	Ej påbörjad
KS	7	7	0	0
SSN	7	7	0	0
UN	23	13	9	1
ON	21	12	3	6
ASN	21	17	1	3
<b>Summa</b>	<b>79</b>	<b>56</b>	<b>13</b>	<b>10</b>

Sammanfattningsvis visar nämndernas rapporteringar att merparten av kontrollpunkterna är påbörjade. En del är avklarade. En mindre del är ännu ej påbörjad. Resultatet av statusrapporterna visar att framdriften av kontroller för att minimera identifierade risker till stor del är tillfredsställande i förvaltningarna.

Den samlade bedömningen är att nämnderna arbetar systematiskt med den interna kontrollen och att den i allt väsentligt framskrider väl i kommunens verksamheter.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att godkänna Statusrapporten över delårsuppföljningen av 2023 års internkontroll samt att överlämna rapporten till kommunfullmäktige samt kommunens revisorer.

**Styrdokument och juridik**

Nämnderna följer gällande regelverk och metodstöd.  
Regler för intern kontroll KF 2023-11-28.  
Metodstöd via systemverktyg i Stratsys.

**Koppling till Agenda 2030**

Detta ärende påverkar inte direkt kommunens arbete med ekonomisk, ekologisk eller social hållbarhet, men risker i verksamheten som den interna kontrollen kan undanröja kan i förlängningen påverka kommunens hållbarhet positivt.

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12***Ekonomiska konsekvenser***

Arbetet med intern kontroll ingår i verksamheternas ordinarie arbete och hanteras inom nämndernas och bolagsstyrelsernas ordinarie ekonomiska ramar.

***Beredning och samråd***

Intern kontroll i Ljusdals kommun följer en årlig och fastställd process. Ärendet har beretts av kommunstyrelseförvaltningen och samråd har skett med förvaltningarna i ett gemensamt internkontrollsamråd.

***Uppföljning***

Föreliggande utvärdering föranleder inte någon särskild uppföljning.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 5 oktober 2023

Internkontroll statusrapport omsorgsnämnden

Internkontroll statusrapport utbildningsnämnden

Internkontroll statusrapport samhällsservicenämnden

Internkontroll statusrapport arbetsmarknads- och socialnämnden

Internkontroll statusrapport kommunstyrelseförvaltningen

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att statusrapport för internkontroll 2023 godkänns, samt att statusrapport för internkontroll 2023 överlämnas till revisorerna för granskning. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Akt

Samtliga nämnder för kännedom

Revisorerna

§ 186

Dnr KS-00344/2023

## Ansökan från Hälsinglands hembygdsrets om kommunala bidrag för byggnadsantikvariska åtgärder

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Bidrag beviljas med 120 000 kronor enligt ansökan.
2. Pengar tas från utvecklingsreserven.

### Sammanfattning av ärendet

Hälsinglands hembygdsrets har inkommit med en ansökan om kommunala bidrag för nödvändiga underhållsåtgärder för dels Karlsgården i Bondarv, Järvsö samt för Bergmans skojegård vid Harsens fäbodvall i Järvsö. Det sökta beloppet är 120 000 kronor, 60 000 kronor för Karlsgården och 60 000 kronor för Bergmans skojegård. Underhållsåtgärderna har beräknats till 598 125 kronor och Länsstyrelsen Gävleborg har beviljat bidrag med 470 625. Mellanskillnaden söks från kommunen.

Kommunstyrelseförvaltningens ekonomienhet bedömer att stor restriktivitet ska prägla kommunens bidragsgivning utanför ordinarie bidragsformer och föreslår därför att ansökan avslås.

Länsmuseet i Gävleborg har genom byggnadsantikvarien Daniel Olsson 2022 reviderat de sedan 2012 beslutade underhålls- och åtgärdsprogrammen för Karlsgården och Bergmans skojegård. Tillämpningen av programmen görs i tre steg. Första steget innebär att programmen framställs av Läns-  
museet Gävleborg. I andra steget används programmen för kontinuerliga årliga kontroller av byggnaderna som grund för planering av framtida åtgärder. Det tredje steget innebär att åtgärderna utförs av för ändamålet kvalificerade projektledare och hantverkare. Byggnadsantikvarien framhåller att såväl Karlsgården som Bergmans skojegård är av stort kulturhistoriskt värde. Karlsgården utgörs av ursprungliga byggnader och står på ursprunglig plats i Bondarv sedan början på 1800-talet, således drygt 220 år. Harsens fäbodvall med Bergmans skojegård är som helhet en välbevarad fäbodmiljö. Bergmans skojegård var i drift fram till 1953. Järvsö hembygdsförening förvaltar främst Karlsgården med guidade visningar för besökare och har även andra arrangemang där.

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

Hembygdskretsen finner i likhet med länsantikvarien att såväl Karlsgården som Bergmans skojegård är av stort kulturhistoriskt värde och att byggnaderna i sin tur verksamt bidrar till besöksnäringen för kommunen.

**Bedömning**

Det finns i dagsläget kommunala bidrag till kulturföreningar, men dessa avser i huvudsak bidrag för fasta driftkostnader. Denna bidragsansökan handlar om bidrag för en egeninsats för att finansiera investeringsliknande byggnadsantikvariska underhållsåtgärder i externt ägda byggnader, varför de hanteras i särskild ordning.

En kommun har skyldighet att ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet. Kommunala medel ska hanteras med försiktighet. Av detta följer att stor restriktivitet ska prägla kommunens bidragsgivning utanför ordinarie bidragsformer. Kommunen befinner sig dessutom i ett ansträngt ekonomiskt läge. Det finns i dagsläget stora underhålls- och upprustningsbehov av kommunens egna lokaler i kärnverksamheten som vida överstiger tillgängliga resurser. Detta ställer stora krav på prioritering och hushållning av kommunens medel.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår mot bakgrund av ovanstående att ansökan avslås. Arbetsutskottet föreslår att bidrag beviljas.

**Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 20 september 2023, § 102  
Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 5 september 2023  
Ansökan från Hälsinglands hembygdsrets 29 juni 2023

**Yrkanden**

Henrik Karlström (SD), Jonas Rask Samuelsson (C), Kristoffer Kavallin (MP), Lena Svahn (S) Henrik Estander (L), Ove Schönning (S), Marie-Louise Hellström (LB), Pernilla Färlin (M), Kjell Israelsson (M) och Maud Jonsson (L): Bifall till arbetsutskottets förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Henrik Karlströms m fl yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Akt, ekonomienheten för verkställande, Hälsinglands hembygdsrets

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

§ 187

Dnr KS-00399/2023

## Flytt/ombyggnad centralkök

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Kommundirektören får i uppdrag att projektera och upphandla enligt alternativ 2.
2. Ärendet ska åter till kommunstyrelsen för vidare hantering efter genomförd projektering och upphandling.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 188

Dnr KS-00287/2019

## Nybyggnation Vård- och omsorgsboende

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Ett inriktningsbeslut tas om till- och ombyggnation av det särskilda boendet Källbacka.
2. Kommundirektören uppdras att projektera och upphandla en till- och ombyggnation av Källbacka.
3. Representant från berörd personal ska vara med i projektgruppen.
4. Ärendet ska åter till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för slutgiltigt beslut.

### Sammanfattning av ärendet

Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 7 maj 2023 redovisades dittills genomfört arbete med slutsatsen att det tidigare uppdraget att utreda en ombyggnation av Tallnoret behövde vidgas varpå Ljusdalshem och omsorgsförvaltningen har identifierat tre tänkbara alternativ (Tallnoret, Curlinghallen och Källbacka).

Dessa tre alternativ skickades på remiss till omsorgsnämnden, Rådet för funktionshinderfrågor (RÅFF) och Kommunala pensionärsrådet (KPR). Samtliga remissinstanser har svarat.

Omsorgsnämnden förordar alternativet Källbacka, vilket även samtliga föreningar inom RÅFF gör. KPR framför i sitt svar att man delat upp frågan i två delar varav den ena delen handlar om behovet av ett helt nytt demensboende. Där förordar KPR en utveckling av Tallnoret samtidigt som de framför att när det gäller del 2 (boende för äldre) så utesluter man inte Källbacka som ett lämpligt alternativ men menar att kommunen borde utreda utvecklingsmöjligheterna i övriga äldreboenden i samtliga kommundelar.

Kommundirektören finner efter dialog med omsorgsförvaltningen och Ljusdalshem och med utgångspunkt i de remissvar som inkommit att Ljusdals kommun bör projektera och upphandla en om- och tillbyggnad av Källbacka. Efter genomförd upphandling ska ärendet åter till

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för slutgiltigt beslut och i beslutsunderlaget ska investeringskostnad, effekter på driften samt eventuella behov av förändrade budgetramar presenteras.

**Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 20 september 2023, § 103  
Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 13 september 2023  
Redovisning 9 maj 2023  
Skiss över nytt vård- och omsorgsboende på Östernäs 26 augusti 2020  
Visionsskiss - Källbacka tillbyggnad 9 maj 2023  
Visionsskiss - Tallnoret tillbyggnad 9 maj 2023  
Kommunstyrelsen protokoll 9 februari 2023, § 40  
Yttrande från omsorgsnämnden - protokoll 14 juni 2023, § 82  
Remissvar från KPR 7 augusti 2023  
Remissvar från RÅFF 12 september 2023

**Yrkanden**

Henrik Karlström (SD), Marie-Louise Hellström (LB), Kjell Israelsson (M), Henrik Estander (L) och Maud Jonsson (L): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Lena Svahn (S), Solange Nordh (C), Jonas Rask Samuelsson (C) och Ove Schönning (S): Bifall till arbetsutskottets förslag. Representant från berörd personal ska vara med i projektgruppen.

Ajournering begärs. Efter fem minuter återupptas förhandlingen.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Henrik Karlströms m fl yrkande om att bifalla arbetsutskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Lena Svahns tilläggsyrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Akt  
Kommundirektören för verkställande  
Omsorgsnämnden för kännedom

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

§ 189

Dnr KS-00343/2023

## Verksamhetsområde för kommunala vattentjänster i Harsa

**Kommunstyrelsens förslag:****Kommunfullmäktige beslutar**

1. Verksamhetsområde för kommunalt renvatten i Harsavallen fastställs i enlighet med beslutsunderlag med tillhörande karta och fastighetsförteckning redovisade i bilaga 2 och 3. Karta gäller över fastighetsförteckning.
2. Verksamhetsområde för kommunalt renvatten i Svenmarskbyn fastställs i enlighet med beslutsunderlag med tillhörande karta och fastighetsförteckning redovisade i bilaga 4 och 5. Karta gäller över fastighetsförteckning.
3. Verksamhetsområde för kommunalt spillvatten i Harsavallen fastställs i enlighet med beslutsunderlag med tillhörande karta och fastighetsförteckning redovisade i bilaga 6 och 7. Karta gäller över fastighetsförteckning.
4. Verksamhetsområde för kommunalt spillvatten i Svenmarskbyn fastställs i enlighet med beslutsunderlag med tillhörande karta och fastighetsförteckning redovisade i bilaga 8 och 9. Karta gäller över fastighetsförteckning.
5. Verksamhetsområde för kommunalt renvatten i Harsaklacken justeras genom att minska området i enlighet med beslutsunderlag och karta och i bilaga 2.
6. Verksamhetsområde för kommunalt spillvatten i Harsaklacken justeras genom att minska området i enlighet med beslutsunderlag och karta i bilaga 6.

**Sammanfattning av ärendet**

Ljusdal Energi har tagit fram förslag till verksamhetsområde för kommunala ren- och spillvattentjänster i Harsa. Kommunfullmäktige föreslås fastställa

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

verksamhetsområden för kommunala vattentjänster för Harsavallen och Svemarksbyn samt justera verksamhetsområde för Harsacklacken.

Kommunstyrelsen beslutade 9 september 2023, § 160 att remittera ärendet till samhällsservicenämnden för yttrande.

Samhällsservicenämnden beslutade 26 september 2023, § 105 att godkänna yttrande från samhällsserviceförvaltningen. Bygg- och miljöenheten samt näringslivs- och exploateringsenheten har inga synpunkter på underlaget. Bygg- och miljöenheten ser att det spill- och renvattenområde som föreslås begränsas vid Harsavallen inte bedöms ha någon påverkan på framtida möjligheter att bygga då området ligger i sådan anslutning till Harsasjön att dispens från strandskyddet inte är möjlig enligt dagens regelverk.

Näringslivs- och exploateringsenheten ser det som positivt att Ljusdal Vatten AB fastställer utökade verksamhetsområden, även för de delar som till viss del redan är anslutna till och tar del av det kommunala verksamhetsområdet, och att man därmed får bättre kontroll över sin produktion.

**Beslutsunderlag**

Samhällsservicenämndens protokoll 26 september 2023, § 105  
Samhällsserviceförvaltningens tjänsteskrivelse 18 september 2023  
Kommunstyrelsens protokoll 9 september 2023, § 160  
Arbetsutskottets protokoll 22 augusti 2023, § 90  
Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 15 augusti 2023  
Ljusdal Vattens förslag 29 juni 2023  
Samhällsserviceförvaltningens yttrande 29 juni 2023  
Bilagor 29 juni 2023

**Yrkanden**

Solange Nordh (C): Bifall till arbetsutskottets förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Solange Nordhs yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

§ 190

Dnr KS-00464/2022

## **Firmatecknare enligt § 27 i reglemente för kommunstyrelsen och nämnderna i Ljusdals kommun 2023-2026**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

1. Under mandatperioden ska avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutats av kommunstyrelsen undertecknas av kommunstyrelsens ordförande Pernilla Färlin eller vid förhinder för henne kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Henrik Karlström eller av 2:e vice ordförande Lena Svahn.

Kontrasignation ska göras av kommundirektör Mikael Björk, av förvaltningschef Lasse Norin, av tf förvaltningschef Linnea Van Wagenen, av tf förvaltningschef Erik Fundin, av förvaltningschef Ingrid Sundström eller av ekonomichef Eric Carlsson.

### **Sammanfattning av ärendet**

I reglemente för kommunstyrelsen föreskrivs att avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutats av kommunstyrelsen ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall av denne vice ordföranden och kontrasigneras av anställd som styrelsen bestämmer. I övrigt bestämmer kommunstyrelsen vem som ska underteckna handlingarna.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 5 oktober 2023

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till förslaget om nya firmatecknare. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### **Beslutsexpediering**

Akt  
Ekonomienheten  
Firmatecknarna  
Bankerna

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

§ 191

Dnr KS-00402/2023

## Höjd friskvårdspeng

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Friskvårdspengen höjs till 3 000 kronor per anställd.
2. En rutin införs som gör att anställda inte behöver göra personliga utlägg.

### Sammanfattning av ärendet

På initiativ från Framtid Ljusdal föreslås att friskvårdspengen höjs till 3 000 kronor.

Kommunen erbjuder anställda, genom en friskvårdspeng, en möjlighet till bättre hälsa som ger positiva effekter både i arbetsliv och på fritiden. Fysisk aktivitet är en del av återhämtning, stressreducering och allmänt välmående, fysiskt som psykiskt. Sjukfrånvaron för Ljusdals kommun var under år 2022 11,8 procent och är den högsta i jämförelse med övriga kommuner i Sverige (Kolada statistik SKR).

Med regelbunden motion förbättras hälsan, vilket förhoppningsvis leder till att anställda har färre sjukdagar och även orkar fortsätta arbeta längre upp i åldern och det är mycket viktigt för kompetensförsörjningen. Kommunen är den största arbetsgivaren och en god hälsa hos våra anställda ger även en bättre hälsa för kommunens invånare generellt.

Friskvårdbidrag är något som alla arbetsgivare förväntas erbjuda nu för tiden och arbetsgivare som gör det uppfattas av anställda att de är den viktigaste resursen och bidrar därmed till målet ”attraktiv arbetsgivare”.

Ljusdals kommun erbjuder sedan år 2011 friskvårdsbidrag till sina anställda. Det är ett maxbelopp på 1 200 kronor. I dagens penningvärde motsvarar det cirka 1 550 kronor. De två stora gymmen i tätorten erbjuder årskort för 3 250-3 500 kronor år 2023.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår därmed kommunstyrelsen att höja friskvårdspengen till 3 000 kronor per anställd.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12**Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 20 september 2023, § 96  
Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 13 september 2023  
Presentation höjd friskvårdspeng 20 september 2023

**Yrkanden**

Solange Nordh (C), Henrik Estander (L), Henrik Karlström (SD), Marie-Louise Hellström (LB), Kjell Israelsson (M), Maud Jonsson (L) och Pernilla Färilin (M): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Ove Schönning (S) och Jonas Rask Samuelsson (C): Bifall till arbetsutskottets förslag. Bidraget ska indexregleras.

Kristoffer Kavallin (MP): Friskvårdbidraget höjs till 3 500 kronor för att komma i samma nivå som regionen Gävleborg. Bifall till Ove Schönning's tilläggsyrkande.

Henrik Estander (L), Kjell Israelsson (M), Maud Jonsson (L) och Pernilla Färilin (M): Avslag på Ove Schönning's yrkande och Kristoffer Kavallin's yrkande.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer Solange Nordh's m fl yrkande om 3 000 kronor i friskvårdsbidrag mot Kristoffer Kavallin's yrkande om 3 500 kronor. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller Solange Nordh's m fl yrkande.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Solange Nordh's m fl yrkande om att införa en rutin som gör att anställda inte behöver göra personliga utlägg. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Ove Schönning's m fl yrkande om att bidraget ska indexregleras. Ordföranden finner att kommunstyrelsen avslår detta.

**Beslutsexpediering**

Akt, HR-enheten för verkställande, Samtliga förvaltningar för kännedom, Ekonomienheten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 192

Dnr KS-00396/2023

## Förmånscyklar till anställda i Ljusdals kommun

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Ljusdals kommun erbjuder medarbetare i Ljusdals kommun cykel som förmånserbjudande via bruttolöneavdrag.
2. Kommunstyrelsen ska få återkoppling i ärendet om ett år.

### Sammanfattning av ärendet

Ett förslag finns om att kommunen ska erbjuda sina anställda förmånscyklar via ett bruttolöneavdrag.

#### *Cykel som förmån - allmänt*

En cykelförmån är en skattepliktig förmån som en arbetsgivare kan erbjuda sina anställda. I strikt mening är alla cyklar som ägs av arbetsgivaren, men som den anställde tillåts använda privat, en förmånscykel. Här avses dock en cykel som anställda kan leasa genom sin arbetsgivare.

Den anställde betalar skatt på förmånen och arbetsgivaren betalar arbetsgivaravgifter. Arbetsgivaren kan välja om erbjudandet ska vara kostnadsneutralt eller om man vill subventionera erbjudandet. Medarbetare tar emot förmånen mot ett bruttolöneavdrag vilket innebär att man som anställd godtar en lägre lön i utbyte mot en förmån. Detta blir oftast mycket mer ekonomiskt fördelaktigt för den anställda än att själv köpa cykeln, även om det inte finns garantier för att det blir så. Dessutom kan en sänkt bruttolön påverka underlag för sjukpenning, pension och föräldrapenning.

För arbetsgivaren är förmånen som minst kostnadsneutral sett till rena lönekostnader men administrationen innebär interna administrativa kostnader/resurser.

Förutsättningar enligt Skatteverket är att:

- Arbetsgivaren tillhandahåller en cykel under en begränsad period, exempelvis genom lån eller hyra. Om anställd får köpa cykel till underpris gäller inte skattefriheten.
- Arbetsgivaren betalar direkt för kostnaden för cykeln, antingen genom att köpa, hyra eller leasa den.

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

- Förmånserbjudandet ska rikta sig till alla tillsvidareanställda på arbetsplatsen. Om inte alla tillsvidareanställda på arbetsplatsen får samma erbjudande ska hela cykelförmånen beskattas.

Reglerna gäller både vanliga trampcyklar och elcyklar men inte elsparkcyklar. I ordet cykel innefattas sådan utrustning som utgör fasta delar av cykeln, såsom lampa, lås och även dubbdäck. Skattefriheten omfattar däremot inte kringutrustning såsom hjälm, skor, cykelväskor eller släpvagn.

Under ovanstående förutsättningar behöver cykelförmånen bara beskattas för den del av förmånen som överstiger 3 000 kronor under ett beskattningsår.

***Cykel som förmån - Ljusdals kommun***

I slutet av 2022 genomfördes en enkät om cykling bland Ljusdals kommuns anställda vilken visade på ett stort intresse av förmånscykel. Av cirka 150 svarande var det cirka 100 stycken som uppgav att de var intresserade av att leasa en förmånscykel. Det är oklart hur många av kommunens anställda som nåddes av enkäten så intresset är troligen större än så. Vanligt är att 10-20 procent av de anställda i organisationer som erbjuder förmånscykel väljer att ta emot förmånen.

Förslaget är att förmånen inte subventioneras av arbetsgivaren på annat sätt än den administrativa kostnaden, förmånens föreslås vara kostnadsneutral för arbetsgivaren sett till rena lönekostnader.

För att kunna erbjuda förmånscyklar behöver arbetsgivaren teckna avtal med en leverantör, där arbetsgivaren är mellanhand mellan leverantör och medarbetare. Avtalet ger de anställda möjlighet att beställa förmånscykel.

Avtalet ska beskriva hur frånvaro (sjukfrånvaro, föräldraledighet, tillfällig föräldraledighet och övrig frånvaro), avslut av anställning och andra förändringar av tjänst hanteras. Avtalet ska även beskriva vad som ska gälla när löneväxlingen upphör, hur en avveckling av förmånen ska gå till, uppsägningsregler med mera. I avtalet ska framgå vilken service och vilka garantier och försäkringar som ingår samt beskriva hur reklamationer, garantier och försäkringsfrågor hanteras. Avtalet ska också beskriva hur uppgifter kommuniceras mellan leverantör och Ljusdals kommun.

Avtal för cykel tecknas på individnivå och löper förslagsvis under 3 år. Vid avtalstidens slut ska medarbetare kunna välja att köpa loss cykeln till rådande marknadsvärde eller lämna tillbaka den till leverantör. Avtalet reglerar hur medarbetaren kan beställa en cykel och hur många cyklar som går att ha under avtalsperioden. Leverantören ska tillhandahålla och hantera

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

en webportal där administrationen kring cyklarna sköts. I portalen ska villkor, information om arbetstagarens kostnader tydligt framgå och beställningar hanteras.

I informationen till arbetstagare om förmånen ska förutsättningarna beskrivas tydligt, så även eventuella nackdelar för arbetstagaren framgår - såsom följer av sänkt pensionsgrundande och sjukpenninggrundande inkomst. Att införa förmånscykel mot bruttolöneavdrag medför interna resurser för administrationen vilket det ska tas höjd för. Administrationen för Ljusdals kommun ska strävas efter att hållas på en så låg nivå som möjligt. Som jämförelse anger Jönköping kommun att administrationen utgör ca 10-15 procent av en tjänst vid hantering av 450 anställda med förmånscyklar1.

Förmånscykel är en förmån som syftar till att stärka arbetsgivarens varumärke och attraktivitet, samtidigt som den förväntas ge ökade frisktal och ökad miljönytta som följd av ökad cykelpendling. Att erbjuda cykel som förmån är därmed en insats helt i linje med Ljusdals kommuns prioriterade mål om att vara en attraktiv arbetsgivare.

**Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 20 september 2023, § 100  
Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 8 september 2023

**Yrkanden**

Henrik Karlström (SD), Kristoffer Kavallin (MP), Maud Jonsson (L), Kjell Israelsson (M), Kristoffer Kavallin (MP) och Lena Svahn (S): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Lena Svahn (S): Kommunstyrelsen ska få återkoppling i ärendet om ett år.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Henrik Karlströms m fl yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Lena Svahns tilläggsyrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Akt  
Kommunstyrelseförvaltningen för verkställande

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

§ 193

Dnr KS-00425/2023

## Ändring av taxa för bygglov 2023

**Kommunstyrelsens förslag:****Kommunfullmäktige beslutar**

1. Förslag till ändrad taxa för bygglov antas och börja gälla 1 januari 2024.

### Sammanfattning av ärendet

Nuvarande taxa antogs i kommunfullmäktige 4 november 2019, § 131, och räknas årligen upp med prisindex för kommunal verksamhet (PKV) för oktober månad.

En ändring av taxan föreslås nu för att den bättre ska stämma överens med verklig tidsåtgång samt behov av ändringar som framkommit sedan taxans antagande. Taxeändringen föreslås träda i kraft 1 januari 2024 i samband med den årliga uppräknings av timavgiften.

### *Föreslagna ändringar enligt nedan:*

A 1.22 - A 1.24: Enklare ny- eller tillbyggnad, t.ex. uterum/skärmtak/carport, utan tekniskt samråd.

A 1.22 Ändrade kolumnen bygglov-prövning från 2 timmar till 1,5 timme.

A 1.23 Ändrade kolumnen bygglov-prövning från 3 timmar till 2,5 timme.

A 1.24 Ändrade kolumnen bygglov-prövning från 4 timmar till 2,5 timme.

A 7.1 Ändrade kolumnen lovprövning från 2 timmar till 4 timmar.

A 7.2 Ändrade kolumnen lovprövning från 8 timmar till 7 timmar.

### Beslutsunderlag

Samhällsservicenämndens protokoll 26 september 2023, § 98

Samhällsserviceförvaltningens skrivelse 7 september 2023

Bilaga 1 och 2, 7 september 2023

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen**

Datum  
2023-10-12

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till samhällsservice-  
nämndens förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

§ 194

Dnr KS-00426/2023

## Uppdaterade regler kring gångbanerenhållning

### Kommunstyrelsens förslag:

### Kommunfullmäktige beslutar

1. Förslaget till lokal föreskrift renhållning av gångbana antas.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunen har i beslut den 27 september 1997, § 121 beslutat om regler om gångbanerenhållning med stöd av 19 § renhållningslagen (1979:596) och 13 a § renhållningsförordningen (1990:984).

Renhållningslagen och renhållningsförordningen gäller inte längre varför ny föreskrift behöver beslutas enligt lagen (1998:814) med särskilda bestämmelser om gaturenhållning och skyltning och 1 § förordningen (1998:929) om gaturenhållning och skyltning.

Förslaget föreslås träda i kraft snarast möjligt.

### Beslutsunderlag

Samhällsservicenämndens protokoll 26 september 2023, § 104  
Samhällsserviceförvaltningens skrivelse 7 september 2023  
Lokala föreskrifter för renhållning av gångbana 7 september 2023

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till samhällsservice-nämndens förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen**

Datum  
2023-10-12

§ 195

Dnr KS-00176/2023

## **Redovisning av ej färdigbehandlade motioner och medborgarförslag 2023**

**Kommunstyrelsens förslag:**

**Kommunfullmäktige beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelseförvaltningen har gjort en sammanställning över ej färdigbehandlade motioner och medborgarförslag per 4 oktober 2023.

Sammanfattningen omfattar 12 motioner och 33 medborgarförslag.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 4 oktober 2023

Redovisning av ej färdigbehandlade motioner och medborgarförslag

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

§ 196

Dnr KS-00002/2023

## Delegationsbeslut september 2023

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Delgivningen noteras till protokollet.

### Sammanfattning av ärendet

För kommunstyrelsens kännedom finns delegationsbeslut nr 70-93.

Samtliga beslut finns tillgängliga vid sammanträdet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 5 oktober 2023  
Förteckning över anmälda delegationsbeslut

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att delgivningen noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### Beslutsexpediering

Akt  
Delegationspärm

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

§ 197

Dnr KS-00003/2023

## Protokoll för kommunstyrelsens kännedom- uppsiktsplikt 2023

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

### Sammanfattning av ärendet

En del i kommunstyrelsens uppsiktsplikt är att hålla sig informerad om vilka beslut nämnderna och bolagen fattar. Kommunstyrelsen behöver få löpande information om bolagen, nämnderna och rådets verksamheter. Ett sätt att få denna kunskap är att ta del av bolagens och nämndernas protokoll. De protokoll som är aktuella är:

- Omsorgsnämnden 27 september 2023
- Utbildningsnämnden 28 september 2023
- Samhällsservicenämnden 29 augusti och 26 september 2023
- AB Ljusdalshem och AB Ljusdals Servicehus 30 augusti 2023 samt Sammanfattande värdeuppskattning
- Samordningsförbund Gävleborg 1 september 2023
- Rådet för funktionshinderfrågor 29 augusti 2023
- Gemensam nämnd för hjälpmedelsverksamhet 28 september 2023

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 5 oktober 2023

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum  
2023-10-12

§ 198

Dnr KS-00449/2023

## Val av representant till Föreningen Hembygdstjänst

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Pernilla Färlin (M) väljs till representant till föreningen Hembygdstjänst.

### Sammanfattning av ärendet

Val av representant till föreningen Hembygdstjänst ska göras.

### Propositionsordning

Ordföranden föreslår att ordföranden väljs till representant i föreningen Hembygdstjänst. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### Beslutsexpediering

Akt  
Pernilla Färlin  
Föreningen Hembygdstjänst  
Förtroendemannaregister

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Karin Höglund

**Datum:** 2023-10-19 13:09

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

F2D526BD8D476FB3E77F9CB5145FF888C00F969F8525C2DCB5FAF9D520C0978E

**Namn:** PERNILLA FÄRLIN

**Datum:** 2023-10-19 14:37

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

F2D526BD8D476FB3E77F9CB5145FF888C00F969F8525C2DCB5FAF9D520C0978E

**Namn:** Lena Svahn

**Datum:** 2023-10-19 14:39

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

F2D526BD8D476FB3E77F9CB5145FF888C00F969F8525C2DCB5FAF9D520C0978E