

## Utbildningsnämnden

Datum  
2022-03-24

Plats och tid	Ljusdalssalen, torsdagen den 24 mars 2022 klockan 08:30	
Beslutande	<b>Ledamöter</b> Kristina Stina Michelson (S), Ordförande Lena Svahn (-), 1:e vice ordförande William Våhlberg (C), 2:e vice ordförande Birgitta Backman (S) tjänstgörande ersättare för Nouh Baravi (S) Henrik Estander (L) tjänstgörande ersättare för Åsa Malmström (L) Thomas Evensson (M), § 12-18 Jonas Rask Samuelsson (C), § 19-23 Pia Hedblom (V) Torsten Hellström (LB) Kurt Ljung (SD)	
Övriga deltagande	Jonas Rask Samuelsson (C), ej tjänstgörande ersättare, § 12-18 Carina Bryngelsson, förvaltningschef, § 12-23 Frida Clahr Bolkeus, controller, § 12 Anna Wikstrand, kvalitetsstrateg, § 13-14 Anna Hedin, ledningsstrateg, § 13, 17-18 samt 22 Malin Gadelius, IT-strateg, § 15 Elin Jonsson, handläggare ekonomi, § 16 Evelina Envall, lokalplanerare, § 18 Åsa Ålander, nämndsekreterare	
Utses att justera	Pia Hedblom	
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet, kommunhuset, Ljusdal (via digital signering), 2022-03-29	
Underskrifter		Paragrafer §§ 12-23
	Sekreterare	..... Åsa Ålander
	Ordförande	..... Kristina Stina Michelson
	Justerare	..... Pia Hedblom

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Utbildningsnämnden**

Datum  
2022-03-24

**ANSLAGSBEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

<b>Forum</b>	Utbildningsnämnden
<b>Sammanträdesdatum</b>	2022-03-24
<b>Datum för anslags uppsättande</b>	2022-03-30
<b>Datum för anslags nedtagande</b>	2022-04-20
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kommunkansliet, plan 5 i Kommunhuset, Ljusdal
<b>Underskrift</b>	..... Åsa Ålander

**INNEHÅLLSFÖRTECKNING**

§ 12	Dnr 00073/2022 Ekonomiska uppföljningar 2022 - Uppföljning med helårsprognos per februari .....	4
§ 13	Dnr 00076/2022 Sammanställning av tillbud, olycksfall och kränkningar samt Skolinspektionsanmälningar och klagomål 2021 .....	5
§ 14	Dnr 00058/2022 Patientsäkerhetsberättelse och kvalitetsberättelse 2021 .....	7
§ 15	Dnr 00076/2021 Sammanställning av personuppgiftsincidenter år 2021 .....	9
§ 16	Dnr 00021/2021 Statsbidrag via Skolverket, bidragsåret 2021 samt läsåret 2021/2022 .....	10
§ 17	Dnr 00247/2021 Programutbud Slottegymnasiet läsåret 2022/2023 .....	11
§ 18	Dnr 00075/2022 Lokalbehovsplanering .....	12
§ 19	Dnr 00006/2022 Förvaltningschefen informerar - utbildningsnämnden 2022 .....	14
§ 20	Dnr 00004/2022 Redovisning av beslut fattade på delegation 2022 - utbildningsnämnden .....	15
§ 21	Dnr 00005/2022 Redovisning av meddelanden 2022 - utbildningsnämnden .....	18
§ 22	Dnr 00003/2022 Övriga frågor och information 2022 - utbildningsnämnden .....	19
§ 23	Dnr 00083/2022 Remiss till nämnderna gällande rätt till heltid .....	20

## Utbildningsnämnden

Datum  
2022-03-24

§ 12

Dnr 00073/2022

**Ekonomiska uppföljningar 2022 - Uppföljning med helårsprognos per februari****Utbildningsnämnden beslutar**

1. Utbildningsnämnden godkänner helårsprognosen för drift samt investeringar per februari 2022 och skickar dessa vidare till kommunstyrelsen.

**Sammanfattning av ärendet**

Avvikelsen per februari 2022 motsvarar ett överskott om 3 110 tkr. Den totala helårsprognosen för utbildningsnämnden är 0 kr i avvikelse mot budget för 2022.

Det är vuxenutbildningen, den centrala reserven, samt ersättningar för sjuklönekostnader som står för de betydande positiva avvikelserna per februari.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 16 mars 2022 med bilagor

**Beslutsexpediering****2022-03-30**

Kommunstyrelsen

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## PROTOKOLL

Utbildningsnämnden

Datum  
2022-03-24

§ 13

Dnr 00076/2022

**Sammanställning av tillbud, olycksfall och kränkningar samt Skolinspektionsanmälningar och klagomål 2021****Utbildningsnämnden beslutar**

1. Nämnden har tagit del av inkomna anmälningar kränkande behandling, tillbud och olycksfall rapporterade till huvudman för perioden september 2021 till januari 2022 samt klagomål och skolinspektionsanmälningar för 2021.

**Sammanfattning av ärendet**

Under hösten 2021 införde utbildningsförvaltningen ett digitalt system för anmälan och utredning av ärenden som rör kränkande behandling och tillbud och olycksfall (incidenter i skolmiljön) för barn/elever.

Inkomna anmälningar om kränkande behandling, tillbud och olycksfall rapporterade till huvudman för perioden september 2021 till januari 2022 har sammanställts och analyserats. Statistiken har sammanställts som en del i det systematiska kvalitetsarbetet samt för att återkoppla till användarna och följa upp nyttjandegraden av systemet vilket ger en indikation på rapporteringen sedan införandet av systemet.

Skolor som anmält ärenden i DraftIt och som omfattas av statistiken är Färila skola F-9, Järvsö skola F-9, Stenhamreskolan F-6, Stenhamreskolan 7-9, Tallåsens skola F-6 samt förskolorna. Los skola, Slottegymnasiet och UC har inte några rapporterade anmälningar.

Klagomål och skolinspektionsanmälningar för 2021 har hanterats och utretts.

Av de fyra inkomna skolinspektionsanmälningar har skolinspektionen bedömt att två av dem ska utredas som klagomål hos huvudmannen. Alla inkomna skolinspektionsanmälningar rör enskilda elever i behov av stöd. Ljusdals kommun har svarat på alla anmälningar som inkommit och skolinspektionen kan inte se att Ljusdals kommun har några brister.

Huvudmannen har tagit emot tre klagomål. Klagomålen är bemötta och hanterade. Inga förändringar har behövts göras för att öka kvaliteten i verksamheten.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Utbildningsnämnden**

**PROTOKOLL**

Datum  
2022-03-24

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterat 17 mars 2022

**Beslutsexpediering**

**2022-03-30**

Akt

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 14

Dnr 00058/2022

## Patientsäkerhetsberättelse och kvalitetsberättelse 2021

### Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden godkänner patientsäkerhetsberättelsen och kvalitetsberättelsen för 2022.

### Sammanfattning av ärendet

Elevhälsans medicinska insatser ska tillsammans med den övriga elevhälsan stödja elevens utveckling mot utbildningens mål. Elevhälsan ska främst arbeta förebyggande och hälsofrämjande (Skollagen 2010:800).

De viktigaste åtgärderna som vidtagits för att öka patientsäkerheten är att systematiskt rapportera och åtgärda avvikelser. Vi har utvecklat vårt journalsystem så uppdateringar av elevregister uppdateras per automatik. Medicinsk ledningsansvarig har gått utbildningen utvecklingsprogram för elevhälsans medicinska ledning. Varje enskild skolsköterska har gjort en kvalitetsrapport med prioriterade förbättringsåtgärder. Alla skolsköterskor har dokumenterat kvalitetsmåten vilka verksamhetschef sammanställt och analyserat. De medicintekniska hjälpmedlen har kalibrerats enligt serviceplan.

Elever och vårdnadshavare har bjudits in till hälsosamtal i årskurs ett, vårdnadshavare är inbjudna för delaktighet. Hälsosamtalen i årskurs fyra, sex och åtta har vårdnadshavare informerats i förväg om att hälsosamtal kommer att genomföras och att de har möjlighet att ställa frågor gällande sitt barn kring tillväxt, utveckling och livsstil samt närvara digitalt om så önskas.

Uppsalas metodbok abonneras av Ljusdals kommun. Avvikelseblankett finns att ladda ner på flera ställen för att öka tillgängligheten. Avvikelser rapporteras till MLA och verksamhetschef vid incidentrapportering.

- \* Journalsystem (5st)
- \* Vaccinering (4 st)
- \* Brister i journalföring (4 st)

Avvikelser har utretts och klassificeras som en riskobservation. Nödvändiga åtgärder har vidtagits i form av:

- \* Utveckling av journalföringssystem
- \* God planering för vaccinationer

## Utbildningsnämnden

Datum  
2022-03-24

- \* Rutin för journalföring
- \* Under 2021 har samtliga kylskåp bytts ut till medicinska kylskåp.
- \* Rutiner kring vaccination av elever som ligger utanför det nationella vaccinationsprogrammet har setts över.

Inga Lex Maria händelser, ärenden från IVO (Inspektionen för Vård och Omsorg) eller skriftliga klagomål från vårdnadshavare har inkommit under året.

Prioriterade förbättringsområden 2022:

- \* Arbetet med god och säker vård fortsätter. För att säkerställa god och säker vård har fortbildning påbörjats.
  - \* För att öka likvärdiga möjligheter för inhämtande av samtycke kommer detta ske digitalt i verksamhetssystemet PMO.
  - \* Ett ständigt pågående arbete med ett hållbart och långsiktigt ledningssystem som inkluderar processer i alla led.
  - \* Kvalitetssäkra journalföringen.
- Bidra till en hög patientsäkerhetskultur där avvikelser ses som ett stöd till att utveckla och säkra verksamheten.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 14 mars 2022 med bilaga

**Beslutsexpediering****2022-03-30**

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Utbildningsnämnden

Datum  
2022-03-24

§ 15

Dnr 00076/2021

**Sammanställning av personuppgiftsincidenter år 2021****Utbildningsnämnden beslutar**

1. Nämnden har tagit del av informationen.

**Sammanfattning av ärendet**

Nämnderna ska årligen få en rapport över föregående års personuppgiftsincidenter.

Inom utbildningsnämndens verksamhetsområde har det varit två personuppgiftsincidenter under 2021.

Den ena gäller en systemincident i ett elevregister där leverantören brustit i säkerheten, det andra gäller ett inbrott som skedde på Slottegymnasiet i mars 2021 där obehöriga kom åt information den/de inte hade behörighet till.

Nämnden kommer att få information om incidenterna.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 17 mars 2022

**Beslutsexpediering****2022-03-30**

Kommunstyrelsen

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 16

Dnr 00021/2021

## Statsbidrag via Skolverket, bidragsåret 2021 samt läsåret 2021/2022

### Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Ekonomihandläggare Elin Jonsson presenterar muntligt en sammanställning av statsbidrag via Skolverket. Sökta och erhållna bidrag för 2021 och aktuella bidrag för vårterminen 2022.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 15 mars 2022

### Beslutsexpediering

2022-03-30

Akt

## Utbildningsnämnden

Datum  
2022-03-24

§ 17

Dnr 00247/2021

**Programutbud Slottegymnasiet läsåret 2022/2023****Utbildningsnämnden beslutar**

1. Utbildningsnämnden beslutar om stoppat intag för inriktning naturturism vid naturbruksprogrammet.

2. Därutöver kvarstår tidigare fastställt programutbud för läsåret 2022/2023.

**Sammanfattning av ärendet**

I antagningsprocessen till gymnasieskolan har nu underlag för preliminär antagning fastställts. Preliminär antagning till program vid Slottegymnasiet inför läsåret 2022/2023 visar sökandetal som bedöms generera tillräcklig beläggning utifrån antal möjliga platser vid samtliga program förutom naturbruksprogrammet inriktning naturturism.

Naturbruksprogrammet naturturism har inga sökande i nuläget. Därmed föreslås stoppat intag för denna inriktning.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 17 mars 2022 med bilaga

**Beslutsexpediering****2022-03-30**

Slottegymnasiets ledning

Akt

§ 18

Dnr 00075/2022

## Lokalbehovsplanering

### Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden har tagit del av informationen.
2. Förvaltningen får i uppdrag att ta fram en lokalbehovsplan. Utgångspunkter är de beslutade utredningarna om skolstrukturens tre områden samordning av Nybo-Järvsö, samverkan Los-Färila samt samordning centrala Ljusdal.
3. Utredningens utgångspunkt ska vara att sammanställa skolornas olika behov av lokaler såsom klassrum, grupprum och övriga lokaler utifrån ett kvalitét- och långsiktigt utbildningsperspektiv med utgångspunkt i det beslutade funktionsprogrammet som grund.
4. Utredningen ska också visa hur fjärroberoende undervisning kan användas inom utbildningsverksamheten och vilka behov samt eventuella nya krav det ställer på lokaler och klassrum ur utbildningsperspektiv.

### **Sammanfattning av ärendet**

Våra verksamheter är beroende av funktionella lokaler som ger förutsättningar för en god och tillgänglig lärmiljö för alla barn och elever som optimerar trygghet, arbetsro och lärande. Den skolstruktur och de lokaler verksamheterna erbjuds, skapar förutsättningar för undervisning, arbetsmiljö samt förmågan att organisera och anpassa verksamheterna utifrån behov. Lokalbehovsplanering, det vill säga den strategiska planering som verksamheterna gör av sin verksamhet och sitt lokalbehov, är med andra ord en strategiskt viktig fråga. Utifrån lokalbehovsplaneringen samverkar förvaltningen sedan med andra aktörer inom kommunen gällande den strategiska planeringen av organisationens ägda eller inhyrda fastigheter.

Förvaltningens plan inom området är att under våren 2022 genomföra en inventering av samtliga enheters lokalbehov. Syftet är att skapa en sammantagen bild av enheternas och förvaltningens lokalbehov på kort och lång sikt som underlag för strategiska beslut vad gäller lokalplanering samt skolstruktur.

**Utbildningsnämnden**

Datum  
2022-03-24

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 17 mars 2022  
Yrkande från presidiet daterat 15 mars 2022

**Yrkanden**

William Våhlberg (C), Pia Hedblom (V), Henrik Estander (L) och Kristina Michelsson (S) yrkar bifall till presidiets yrkanden om lokalbehovsplan.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer presidiets yrkande under proposition och finner att utbildningsnämnden bifaller yrkandet.

**Beslutsexpediering**

**2022-03-30**  
Akt

§ 19

Dnr 00006/2022

## Förvaltningschefen informerar - utbildningsnämnden 2022

### Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden har tagit del av informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Denna punkt finns återkommande med på dagordningen till nämndens sammanträden. Syftet är att det ska finnas möjlighet för förvaltningschef och övrig förvaltningsledning att lämna aktuell information till nämnden om pågående utvecklingsarbete samt övrig aktuell information, t ex händelser av större vikt och mer betydande förändringar inom organisationen.

Följande punkter kommer att tas upp vid nämndens sammanträde 24 mars:

- \* Kriget i Ukraina – inför eventuellt mottagande av flyktingar
  - \* Ämbarbo förskola
  - \* Förstudie Hälsinglands utbildningsförbund
  - \* Remisser från Skolinspektionen; ansökan Järvsögymsnasiet om utökning samt ansökan från
- Friskolan Nytorp AB om utökning

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 17 mars 2022

### Beslutsexpediering

2022-03-30

Akt

§ 20

Dnr 00004/2022

## Redovisning av beslut fattade på delegation 2022 - utbildningsnämnden

### Utbildningsnämnden beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

### Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till presidiet, ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till nämnden.

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de delegationsbeslut som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker på de beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndsammanträde. Redovisningen kan kombineras med en kort föredragning på nämndsammanträdet.

Redovisningen har delats upp i två delar med följande rubriker:

- Beslut möjliga att överklaga genom laglighetsprövning
- Beslut möjliga att överklaga genom förvaltningsbesvär till förvaltningsdomstol och till Skolväsendets överklagandenämnd.

Beslut som kan överklagas genom laglighetsprövning kan överklagas av varje medlem av en kommun. När beslutet har redovisats och protokollet från sammanträdet, där beslutet redovisats och justerats och meddelande om det anslagits på kommunens officiella digitala anslagstavla börjar överklagandetiden att löpa och varje kommunmedlem har därmed tre veckor på sig att överklaga beslutet.

Överklagande genom förvaltningsbesvär gäller beslut som berör en enskild person. Dessa beslut kan överklagas av den som beslutet angår, och blir möjliga att överklaga när beslutet tagits emot av den som beslutet berör. Överklagandetiden löper under tre veckor från den dag beslutet mottogs.

Beslut inkomna under tiden 16 februari – 15 mars 2022

Beslut möjliga att överklaga genom laglighetsprövning (Kommunallagen kap. 10)

## EKONOMI

Projekt och bidragsansökan

Beslut om riktade statsbidrag. Punkt 19.1 i delegationsordning

Delegationsbeslut av förvaltningschef 2022-02-28 gällande fördelning av den utökade tillfälliga förstärkningen av statligt stöd till skolväsendet 2022. Ljusdals kommun har valt att fördela bidraget till grundskolor som bedriver undervisning för kommunens folkbokförda elever. Dnr UN 65/2022

## ALLMÄNT SKOLFRÅGOR

Avtal

Teckna avtal inom utbildningsnämndens verksamhetsområde. Punkt A1.5 i delegationsordning.

Förvaltningschef har delegation att teckna avtal.

Särskilt samverkansavtal för nationellt godkänd idrottsutbildning (NIU) inom bandy under läsåret 2022/2023 mellan Sandvikens kommun och Ljusdals kommun. Dnr UN 59/2022

Särskilt samverkansavtal för nationellt godkänd idrottsutbildning (NIU) inom innebandy och basket från läsåret 2022/2023. Dnr UN 36/2022

Särskilt samverkansavtal för nationell idrottsutbildning (NIU) inom bandy ht 2023-2026. Dnr UN 28/2022

Avtal mellan Ljusdals kommun och Magelungen Utveckling AB gällande elevs utbildning 2022-01-01 - 2022-06-30. Dnr UN 27/2022

Samverkansavtal om Regionalt utvecklingscentrum (RucX) vid Högskolan i Gävle 2021-2023. Dnr UN 10/2022

Skolskjutsar

Beslut om skolskjuts för elever i förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola och gymnasiesärskola. SL 9:15, 10:32-33, 11:31-32, 18:30-31. Punkt A 5.1 och A 5.2 i delegationsordning

Beslut av skolskjutssamordnare under perioden 2022-01-11 – 2022-02-28.



25 ansökningar har beviljats, 3 ansökningar har avslagits. Dokument-ID mellan 14764 – 15802 i enlighet med redovisning inlagt i ärenden med dnr 284/2021

#### FÖRSKOLA OCH PEDAGOGISK OMSORG

Beslut om utökad tid på förskola och annan pedagogisk omsorg av särskilda skäl. Punkt FÖ 1.7 i delegationsordning

Beslut av rektor förskola inom Ljusdalsområdet 2022-01-18. Utökad tid på förskola för ett barn beviljas under perioden 2022-01-12 – 2022-06-26. Dnr UN 23/2022

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 15 mars 2022

#### Beslutsexpediering

**2022-03-30**

Akt

## Utbildningsnämnden

Datum  
2022-03-24

§ 21

Dnr 00005/2022

**Redovisning av meddelanden 2022 -  
utbildningsnämnden****Utbildningsnämnden beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet.

**Sammanfattning av ärendet**

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de meddelanden som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker och beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndsammanträde, se nedan.

Meddelanden:

Kommunfullmäktige beslutar 28 februari 2022 § 23  
Köp av fastigheten Ljusdals-Ede 4:85 (Tallåsens förskola)

1. Fastigheten Ljusdals-Ede 4:85, Tallåsens förskola köps för 3 000 000 kronor.
2. Medel anvisas ur kommunens rörelsekapital.

350/2021

Tillsynsmeddelande begäran om att ta del av utredning dnr 2021/073140  
Arbetsmiljöverket meddelar 15 februari 2022 att Ljusdals kommun har inkommit till Arbetsmiljöverket med en utredning angående tillbudet. Arbetsmiljöverket bedömer att utredningen och de åtgärder/åtgärdsplaner som gjorts inte ger anledning till några ytterligare tillsynsinsatser från Arbetsmiljöverkets sida. De har därför avslutat ärendet. Arbetsmiljöverket önskar ta del av utredning efter anmälan om en händelse inträffad på förskolan Buffeln.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 15 mars 2022

**Beslutsexpediering**

2022-03-30

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Utbildningsnämnden

Datum  
2022-03-24

§ 22

Dnr 00003/2022

**Övriga frågor och information 2022 -  
utbildningsnämnden****Utbildningsnämnden beslutar**

1. Utbildningsnämnden har noterat svaren.

**Sammanfattning av ärendet**

Henrik Estander (L) har ställt en övrig fråga gällande klasstorlek.

Han undrar hur klasstorlekarna ser ut i våra förskolor, grundskolor och gymnasium? Vilka politiska beslut finns som styr klasstorlekarna?

Han vill att nämnden får en dragnig kring hur det ser ut för att nämnden ska ha en bättre förståelse för organisationen och verksamheterna.

Carina Bryngelsson och Anna Hedin svarar.

**Beslutsunderlag**

Övrig fråga inkommen 8 mars 2022

**Beslutsexpediering****2022-03-30**

Akt

§ 23

Dnr 00083/2022

## Remiss till nämnderna gällande rätt till heltid

### Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden delegerar till ordförande att lämna yttrande i ärendet.

### Sammanfattning av ärendet

Frågan om rätt till heltid har remitterats till samtliga nämnder för yttrande. Remissvar ska lämnas senast 29 april. Frågan kommer att tas upp i kommunstyrelsen för beslut 12 maj.

Med anledning av att nämndens sammanträde 14 april är inställt och att nämndens sammanträde i maj hålls först 19 maj föreslås att nämnden delegerar till ordförande att lämna ett yttrande.

Presidiet tar ställning till förslaget på nästkommande ärendeberedning.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 22 mars 2022 med bilagd remiss

### Beslutsexpediering

2022-03-30

Akt

## Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** ÅSA ÄLANDER

**Datum:** 2022-03-28 11:53

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

4ACB4D4659579C1F40BCE2FCFF3783F4BE4DA1E623C5CCBD0D5AB4A702D7A73C

**Namn:** KRISTINA MICHELSON

**Datum:** 2022-03-28 11:57

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

4ACB4D4659579C1F40BCE2FCFF3783F4BE4DA1E623C5CCBD0D5AB4A702D7A73C

**Namn:** Pia Elisabet Hedblom

**Datum:** 2022-03-29 13:34

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

4ACB4D4659579C1F40BCE2FCFF3783F4BE4DA1E623C5CCBD0D5AB4A702D7A73C