

Omsorgsnämnden

Datum
2023-05-24

| | |
|----------------------------|--|
| Plats och tid | Ljusdalssalen, onsdagen den 24 maj 2023 klockan 13:00 |
| Beslutande | Ledamöter Maud Jonsson (L), Ordförande Marie-Louise Hellström (LB), 1:e vice ordförande Thomas Evensson (M) § 58-67 Jens Furuskog (SD) Per Gunnar Larsson (S) Kristoffer Kavallin (MP) ersättare för Birgitta Backman (S) Elisabet Thorén (C) Ej tjänstgörande ersättare Susanne Samuelsson (M) Sven Persson (SD) Sarah Andersson (L) Eva-Marie Forslin (LB) |
| Övriga deltagande | Ingrid Sundström, förvaltningschef Tanja Westerblom Torbjörnsdotter, biträdande förvaltningschef Carina Adestam, controller § 58-61 Alesia Majstorovic, controller § 58-61 Charlotte Thorstensson, kvalitetssamordnare § 68 Kristina Bergström, nämndsekreterare |
| Utses att justera | Kristoffer Kavallin |
| Justeringens plats och tid | Digital justering 2023-05-30. |
| Underskrifter | |
| Sekreterare | Kristina Bergström |
| Ordförande | Maud Jonsson |
| Justerare | Kristoffer Kavallin |

Paragrafer § 58-71

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2023-05-24

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

| | |
|---------------------------------|---|
| Forum | Omsorgsnämnden |
| Sammanträdesdatum | 2023-05-24 |
| Datum för anslags uppsättande | 2023-05-30 |
| Datum för anslags nedtagande | 2023-06-21 |
| Förvaringsplats för protokollet | Kommunkansliet, plan 5 i Kommunhuset, Ljusdal |
| Underskrift | Kristina Bergström |

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

| | | |
|------|--|----|
| § 58 | Dnr ON-00001/2023 Godkännande av dagordning 2023 | 4 |
| § 59 | Dnr ON-00002/2023 Förvaltningschefen informerar 2023..... | 5 |
| § 60 | Dnr ON-00003/2023 Månadsuppföljning kostnadsdrivare 2023 | 6 |
| § 61 | Dnr ON-00010/2023 Helårsprognos per april..... | 8 |
| § 62 | Dnr ON-00088/2019 Remiss nybyggnation Vård- och omsorgsboende. Information..... | 11 |
| § 63 | Dnr ON-00018/2023 Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § och rapportering enligt 16 kap 6f § socialtjänstlagen 2023..... | 12 |
| § 64 | Dnr ON-00061/2023 Information om ordförandebeslut 2023..... | 14 |
| § 65 | Dnr ON-00033/2023 Revisorernas utlåtande gällande granskning av framtidens äldreomsorg. Svar..... | 16 |
| § 66 | Dnr ON-00013/2023 Föreningsbidrag 2023 | 22 |
| § 67 | Dnr ON-00004/2023 Redovisning av delegeringsbeslut omsorgsförvaltningen 2023 | 24 |
| § 68 | Dnr ON-00057/2023 Introduktion Kolada (inkl brukarundersökningar och öppna jämförelser)..... | 25 |
| § 69 | Dnr ON-00006/2023 Protokoll för kännedom 2023 | 26 |
| § 70 | Dnr ON-00005/2023 Ärenden för kännedom 2023..... | 28 |
| § 71 | Dnr ON-00007/2023 Ledamöternas övriga frågor | 29 |

Omsorgsnämnden

Datum
2023-05-24

§ 58

Dnr ON-00001/2023

Godkännande av dagordning 2023

Omsorgsnämnden beslutar

1. Dagordningen godkänns

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2023-05-24

§ 59

Dnr ON-00002/2023

Förvaltningschefen informerar 2023

Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen har noterats till protokollet

Sammanfattning av ärendet

- IVO (Inspektionen för vård och omsorg) har gjort en tillsyn av medicinsk vård och behandling för särskilda boenden för äldre. En återredovisning av tillsynen har enligt begäran gjorts och är inskickad. Ett ordförandebeslut togs då tiden för återredovisningen ej möjliggjorde ett beslut i nämnden. Ordförandebeslutet redovisas separat.
- IVO har även gjort en tillsyn inom Stöd och omsorg där en återredovisning kommer att ske och ett ordförandebeslut behövs innan 5 juni.
- AMV (Arbetsmiljöverket) har aviserat en inspektion på Öjegården i Järvsö 16 maj 2023. Beslut 2023-05-23 Dnr 2023/022868 Arbetsmiljöverket avskriver ärendet.
- Sommaren och rekrytering

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 14 maj 2023.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen har noterats till protokollet och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2023-05-24

§ 60

Dnr ON-00003/2023

Månadsuppföljning kostnadsdrivare 2023

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden har tagit del av den uppdaterade månadsuppföljningen, den föranleder idag inga uppdrag till omsorgsförvaltningen

Sammanfattning av ärendet

Månadsuppföljningen innehåller ett bildspel med kostnadsdrivare. Dessa kostnadsdrivare redovisas tillsammans med utvalda ekonomiska utfall kring personalkostnader.

Uppföljningen innehåller även statistik för utvecklingen kring våra vård- och omsorgsplatser, både när det kommer till utvecklingen av kö och utredningar samt tillgängliga platser.

Månadsuppföljningen har uppdaterats med bland annat kvalitetsuppföljningar. Att ha en bra månadsuppföljning är ett löpande arbete och förvaltningen tar gärna emot synpunkter och önskemål.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 16 maj 2023
Månadsuppföljning april 2023 diarieförd 16 maj 2023

Yrkanden

Maud Jonsson (L) yrkar på att omsorgsnämnden har tagit del av den uppdaterade månadsuppföljningen, den föranleder idag inga uppdrag till omsorgsförvaltningen

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till sitt yrkande att omsorgsnämnden har tagit del av den uppdaterade månadsuppföljningen, den föranleder idag inga uppdrag till omsorgsförvaltningen och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2023-05-24

Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2023-05-24

§ 61

Dnr ON-00010/2023

Helårsprognos per april

Omsorgsnämnden beslutar

1. Godkänna helårsprognosen 2023 för drift och investeringar
2. Tagit del av månadsuppföljning per april 2023

Sammanfattning av ärendet

Helårsprognos 2023 per april

Med utgångspunkt i redovisningen per 30 april har en prognos gjorts för helårsresultatet för omsorgsnämnden. Förvaltningen lägger en prognos enligt budget.

I prognosen ligger 3% lönehöjningar, i P3 kommer utfallet och budget vara justerat då det blev drygt 4%.

Buffert och prestationsbidrag, beräknas gå enligt budget. Under hösten kommer förändringar gällande dygnsvilan och heltidsresan, dessa två saker genererar högre kostnader på kort sikt. Detta är inte med i verksamheternas prognoser utan behöver tas från bufferten. Om hela bufferten inte används till förändringar i dygnsvilan, heltider, extra kostnader för sommaren eller utökade/nya insatser, är det förvaltningens förhoppning att använda medlen till att bland annat anställa flera enhetschefer.

Omsorgsnämndens politiska verksamhet, beräknas gå enligt budget.

Verksamhetsstöd och biståndshandläggning beräknas i prognosen redovisa ett underskott som beror på fortsatt behov av inhyrd bemanning till enheten för myndighet. Behovet av inhyrd bemanning förmodas ligga kvar till och med oktober.

Hemsjukvården beräknas i prognosen göra ett underskott. Underskottet kommer av brist på ordinarie sjuksköterskor vilket ger högre kostnader i form av övertider och inhyrd bemanning. Bedömningen är att behovet av inhyrd bemanning ligger kvar över sommaren och sen kan avslutas.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2023-05-24

Övriga verksamheter innefattar färdtjänst, glesbygdsstöd och trygghetslarm där förväntas ett överskott som beror på färre ansökningar av färdtjänst.

Stöd och omsorg, beräknas gå med överskott om 1,3 miljoner kronor.

Grupp- och servicebostäder, beräknas gå med underskott på grund av ökat behov av bemanning, hot och våld hos kunder och hög sjukfrånvaro hos personal.

Personlig assistans, beräknas gå med överskott på grund av icke verkställda ärenden där överklagan ligger hos förvaltningsrätten.

Social psykiatri, beräknas gå med överskott. Prognosen bygger på de ärenden som ligger idag vilka är lägre till antalet än budgeterat.

Övriga verksamheter, beräknas gå med överskott som beror på färre platsköp på elevhemboende.

Äldreomsorgen redovisar i prognosen ett underskott om 1,3 miljoner kronor. Prognosen antar att sjukfrånvaron kommer ner från den höga nivå som varit januari-februari och även en del från mars-april.

Särskilt boende prognosticerar med ett litet underskott. Det är viss spridning mellan enheterna. Prognosen är relativt utmanande för enheterna som har hög sjukfrånvaro som ger övertider och högt vikariebehov. Början av året har präglats av höga behov av extraresurs på några enheter och vi har även utbetalningen av sparade semesterdagarna som drar upp kostnaderna. Våra glesbygdsenheter har höga bilkostnader för vikarier. Prognosen bygger på att sjukfrånvaron går ner från de toppar som varit i början av året och att behovet av extrapersonal minskar.

Hemtjänsten uppskattas i prognosen till ett underskott. I den prognos som nu ligger så bedöms timmarna ligga kvar på den nivå som varit under januari-mars. Underskottet kommer ifrån de externa utförarnas timmar som bedöms bli högre än budgeterat. Inom egen regin finns underskott som är kopplat till planering och sjukfrånvaro vilket leder till övertider och vikariebehov. Våra glesbygdsenheter har höga bilkostnader för vikarier. Dock så låg den totala mängden utförda timmar lägre än budgeterat vilket gör att totalen för egen regin går ihop.

Dagverksamheten förväntas göra ett överskott på grund av att behoven bedöms vara fortsatt låga under 2023. Överskottet bedöms bli mindre än 2022 då den enhet som har personer med demenssjukdom har utökat sina

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2023-05-24

verksamhetstider. Vi har utmaningar med vår egen transport till och från dagverksamhet, vilket gör att vi använder X-trafik i större utsträckning. Det ger högre kostnader på kort sikt.

Omsorgsnämnden flaggar för stor osäkerhet inför hösten, utifrån de arbeten som pågår för att hantera heltider och nya schema utifrån de krav som träder i kraft i oktober.

Omsorgsnämnden räknar med att hålla sin budget avseende investeringar under året.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 17 maj 2023.
Månadsuppföljning samt helårsprognos P2 2023 Drift diarieförd 16 maj 2023.
Helårsprognos P2 2023 Investeringar diarieförd 16 maj 2023.
Tertialrapport 1 2023 diarieförd 12 maj 2023.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till omsorgsförvaltningens förslag att godkänna helårsprognosen 2023 för drift och investeringar och finner att nämnden bifaller detta.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till omsorgsförvaltningens förslag att nämnden tagit del av månadsuppföljning per april 2023 och finner att nämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Kommunstyrelsen
Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2023-05-24

§ 62

Dnr ON-00088/2019

Remiss nybyggnation Vård- och omsorgsboende. Information

Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen har noterats till protokollet

Sammanfattning av ärendet

Omsorgsnämnden har mottagit en remiss från kommunstyrelsens arbetsutskott gällande nybyggnation Vård- och omsorgsboende. Information på omsorgsnämnden i maj för yttrande senast den 20 juni 2023.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 23 maj 2023.
Remiss nybyggnation Vård- och omsorgsboende inklusive skisser diarieförd 22 maj 2023.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen har noterats till protokollet och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 63

Dnr ON-00018/2023

Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § och rapportering enligt 16 kap 6f § socialtjänstlagen 2023**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.
2. Sammanfattningen skickas till Kommunfullmäktige samt till kommunens revisorer för kännedom.

Sammanfattning av ärendet

För 1:a kvartalet 2023 fanns totalt 9 rapporteringar till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) på beslut (enligt SoL och LSS) som inte verkställdes inom 3 månader.

Lagrum SoL ÄLDREOMSORG

Vård-och omsorgsboende: Ett ärende inrapporterade. Har tackat nej till erbjudande.

Lagrum Sol STÖD OCH OMSORG

Vård-och omsorgsboende: Ett ärende inrapporterat. Tillhör socialpsykiatri. Svårt för verkställigheten att hitta lämpligt boende. Beslutet verkställs för närvarande på köpt plats i annan kommun.

Lagrum LSS STÖD OCH OMSORG

9§9 Boende med särskild service: Ett ärenden inrapporterat. Har blivit erbjuden lägenhet vid två tillfällen, men tackat nej.

9§2 Personlig assistans: Två ärenden inrapporterade. En har överklagat till förvaltningsrätten och väntar på besked. Ett har verkställts 230306.

9§6 Korttidsvistelse i form av stödfamilj: Ett ärende inrapporterat. Verkställt 230223.

9§4 Kontaktperson: Ett ärende inrapporterat. Har återtagit ansökan pga hälsoskäl.

Omsorgsnämnden

Datum
2023-05-24

9§5 Avlösarservice i hemmet: Två ärenden inrapporterade. En har tagit tillbaka sin ansökan. En har vi ej hittat lämplig utförare till.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 14 april 2023.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen har noterats till protokollet och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att sammanfattningen skickas till Kommunfullmäktige samt till kommunens revisorer för kännedom och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Kommunstyrelsen
Revisorerna
Akt

§ 64

Dnr ON-00061/2023

Information om ordförandebeslut 2023

Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen noterats gällande yttrande/redovisning till inspektionen för vård och omsorg

Sammanfattning av ärendet

Enligt socialtjänstlagen (SoL) ska omsorgsnämnden informeras om de beslut som tas av ordförande eller annan av nämnden.

Inspektionen för vård och omsorg har gjort en tillsyn av medicinsk vård och behandling vid särskilda boenden för äldre (SÄBO) som drivs av Omsorgsnämnden i Ljusdals kommun (nämnden).

I tillsynen har Inspektionen för vård och omsorg (IVO) granskat följande områden:

- Individuell bedömning och kompetensnivå
- Dokumentation och personalkontinuitet
- Läkemedelshantering
- Vård i livets slutskede

Beslut Dnr 3.5.1-47280/2022-8

IVO konstaterar följande brister:

- den personal som gör medicinska bedömningar har inte tillräcklig kompetens för arbetsuppgiften och behärskar inte det svenska språket i tillräcklig omfattning.
- dokumentationen sker inte enligt gällande regelverk och det finns inte en kontinuitet i personalgruppen som främjar en god vård.
- läkemedelshanteringen sker inte på ett patientsäkert sätt.
- vården i livets slutskede sker inte enligt gällande regelverk.

IVO begär med stöd av 7 kap. 20 § patientsäkerhetslagen (2010:659), PSL, att nämnden redovisar:

- de åtgärder som vidtagits eller planeras för att komma till rätta med de

Omsorgsnämnden

Datum
2023-05-24

brister som IVO konstaterat,

- uppgifter om när åtgärderna genomförts eller kommer att genomföras,
- samt hur och när effekten av vidtagna åtgärder kommer att följas upp.

Redovisning ska ha inkommit till IVO senast den 5 maj 2023.

Omsorgsnämndens ordförande har tagit del av redovisningen/yttrandet enligt delegationsordningen: Yttrande till tillsynsmyndighet 13 kap 2 § SoL.

Ordförandebeslutet samt redovisningen/yttrandet rapporterades på omsorgsnämnden den 24 maj 2023.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 3 maj 2023.

Återredovisning av tillsyn Ljusdals kommun diarieförd 4 maj 2023.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen gällande yttrande/redovisning till inspektionen för vård och omsorg har noterats till protokollet och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2023-05-24

§ 65

Dnr ON-00033/2023

Revisorernas utlåtande gällande granskning av framtidens äldreomsorg. Svar**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Omsorgsnämnden godkänner förvaltningens svar avseende revisionens granskning av framtidens äldreomsorg

Sammanfattning av ärendet**Svar på Framtidens äldreomsorg, revisionsrapport februari 2023.**

Efter utförd granskning av Framtidens äldreomsorg är den samlade bedömningen att Omsorgsnämnden Ljusdal ej säkerställt att arbetet med att utforma framtidens äldreomsorg bedrivs på ett ändamålsenligt sätt och med tillräcklig intern kontroll.

Sammanfattningsvis bedömer revisionen att det saknas:

- Långsiktig planering inom området, > 3 år
- En tydlig och ändamålsenlig framtidsstrategi avseende utbud av äldreomsorg samt fokus på flexibilitet och effektivitet.
- Heltäckande beslutsunderlag inom området samt fokus på konsekvensanalys och jämförelse med likartade kommuner.
- Tillräcklig uppföljning av arbetet med att utforma framtidens äldreomsorg till omfattning och innehåll.

Revisionen bedömer att det delvis:

- Inom nämnden fattas tydliga och aktiva beslut utifrån uppföljning avseende framtidens äldreomsorg.

Revisionen rekommenderar att:

- Nämnden upprättar en plan/strategi som tydligt visar inriktningen för arbetet med äldreomsorgen på lång sikt (> 3 år).
- Nämnden upprättar beslutsunderlag (planer/strategier) som är heltäckande inom området, dvs. att beslutsunderlagen omfattar digitalisering, utbud av boenden och övriga delar som berör granskningsområdet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2023-05-24

- Nämnden fastställer direktiv för hur, när och i vilken omfattning som arbetet med framtidens äldreomsorg ska följas upp till nämnden.

Långsiktig planering inom området, > 3 år

I verksamhetsplanen 2023 tas den demografiska utvecklingen upp i löpande textform under rubriken 2.2 *Omvärld och förutsättningar* och påföljande den finns 2.3 *Utvecklingsområden* där kompetensförsörjning och kompetensutveckling omnämns där även digitalisering är påtalat. I verksamhetsplanen följer sedan målen ur Agenda 2023, kommunfullmäktiges prioriterade mål samt indikatorer och till dem kopplade projekt (motsvarande uppdrag) för Omsorgsförvaltningen. Exempel på uppdrag kopplat till Långsiktig planering:

Kompetensförsörjning och kompetensutveckling:

- Samverkan med vård- och omsorgsprogrammet samt Barn- och fritidsprogrammet.
- Införa PFA (pedagogiskt förhållningssätt- och arbetssätt) för att arbeta med personer med en intellektuell funktionsnedsättning eller kognitiva svårigheter.
- Stjärnmärkt för alla enheter inom ÄO.
- Införande av en ny arbetsmetod för utveckling.
- Kompetensutveckling i digital teknik.

Inledningsvis kan konstateras att Omsorgsförvaltningens chef använt sig av företaget Ensolution som återkommande tagit fram prognosunderlag kopplat till befolkningsutvecklingen i Ljusdal (Cicero 88/2019, 68/2023). Av rapporterna framgår det bland annat att Ljusdals kommun förvisso har en geografisk utmaning men den anses inte vara av ett sådant avvikande slag att det ska förklara de höga kostnader som är inom hemtjänst. Fortsätter vi arbeta framåt så som vi gör idag förväntas kostnaderna inom äldreomsorgen i Ljusdal att öka med 55 %, eller 142 miljoner kronor, till år 2040. Det är i rapporten också otvivelaktigt att vi står inför utmaningar gällande bemanning, redan år 2028 behöver vi ha 16 personer till inom förvaltningen om vi fortsätter att arbeta som nu. Därefter stiger siffran på antal årsarbetare än mer så långt som rapporten sträcker sig, d.v.s. år 2040.

Gällande nybyggnation SÄBO, där det i befolkningsprognos framgår att vi behöver 30 platser senast 2028 och 40 platser senast år 2040. Politiskt så har detta beslut redan fattats och området Östernäs har varit utgångsläge för byggande fram till januari 2023 då det i kommunstyrelsen väcktes ett initiativärende om att beslutet upphävs. Ärendet om byggnation ska utredas

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2023-05-24

till andra platser vilket vid dags dato snart kommer att gå till förvaltningen för yttrande.

Det som vid revisionens genomförande var ett utkast till arbetsmaterial till förnyat arbetssätt inom omsorgsförvaltningen är nu fastställt som Brobygget. Syftet med Brobygget är följande: Ökad kvalitet och kontinuitet hos våra brukare, förbättrad arbetsmiljö för våra medarbetare och kostnads-effektivisering.

Målen med Brobygget är: Sänkt sjukfrånvaro bland omvårdnadspersonalen, ökad attraktion till yrket undersköterska inom Ljusdals kommun, förbättrad kvalitet för våra omsorgstagare.

Arbetet i Brobygget implementerades i mars 2023 på förvaltningen. Medarbetarna har redan lämnat in en rad förslag på åtgärder inom områden som har prioriterats av dem att börja med. Enhetscheferna i sin tur ges konkreta uppdrag kopplat till medarbetarnas förslag på lösningar och detta ska drivas igenom med stöd av verksamhetschefen. En effekt av denna delaktighet som medarbetarna ges, samt den ökade transparensen och möjligheten att påverka sin arbetsmiljö, är en del i Brobygget som ska öka attraktionskraften till yrken inom omsorg. Vi skapar en kulturförändring inom omsorgsförvaltningen som är nödvändig för att möta framtidens utmaningar.

Vad gäller digital teknik så fick förvaltningen en välfärdstekniker på plats i mars 2023. Detta är en ny tjänst men den är otroligt viktig. Välfärdsteknikern inför idag wifi på våra boenden och har därefter i uppdrag att lösa frågan om trygghetskameror och nyckelfria lås. Därefter har personen har i uppdrag att undersöka marknaden på vad mer som kan underlätta i vår verksamhet. Med stöd av äldreomsorgslyftet utbildar vi i år 12 tillsvidareanställda omsorgspersonal inom välfärdsteknik. Dessa ska finnas till välfärdsteknikerns förfogande vid införande av ny teknologi i vår verksamhet.

Välfärdsteknikern äger frågan om digitaliseringsstrategi på förvaltningen och har kontakt med Verksamheten för strategisk och hållbar utveckling i detta.

Ljusdals kommun har tre prioriterade mål utifrån Agenda 2030 och kopplat till dem är bland annat uppdraget om att Ljusdals kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare och att kompetensförsörjning säkras genom livslångt lärande. I analysgrupperna finns kvalitetschef och kvalitetssamordnare ur Omsorgsförvaltningen representerade vilket gör att vi ständigt står uppdaterade i vilken riktning förvaltningen ska ta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

En tydlig och ändamålsenlig framtidsstrategi avseende utbud av äldreomsorg samt fokus på flexibilitet och effektivitet och Heltäckande beslutsunderlag inom området samt fokus på konsekvensanalys och jämförelse med likartade kommuner.

Ljusdals omsorgsförvaltning behöver omvärldsbevaka. För oss är det extra viktigt med tanke på vår geografiska position, vi behöver aktivt söka information och inspiration. Vi har ett par nätverk inom Hälsingland/Gävleborg med samarbeten inom bland annat äldreomsorg, välfärdsteknik och analysarbete. Men eftersom vi geografiskt inte liknar någon av våra grannkommuner har vi behövt vända oss åt andra håll såsom Malung-Sälen, Sollefteå, Torsby och Älvsbyn för att nämna några exempel. Totalt har vi kontakt med 10 andra kommuner i landet, de kommuner som mest liknar Ljusdal till antal invånare per kvadratkilometer. Det är Ljusdals kommun som initierat kontakten och just nu inventerar controllers delar av deras verksamheter för att se hur vi lämpligast kan jämföra oss med dem och dra lärdomar för ett mer effektivt och flexibelt arbetssätt i våra verksamheter.

Tillräcklig uppföljning av arbetet med att utforma framtidens äldreomsorg till omfattning och innehåll.

För att veta att ett arbete som utförs är effektivt eller bör ändras i sin form är det viktigt med uppföljningar. Också för transparens mellan nämnd och förvaltning för att samarbetet ska nå högsta nivå. Viss uppföljning sker i dagsläget via nämnd. Omsorgsnämnden föreslår att det läggs som uppdrag i verksamhetsplanen för att sedan följa upp det vid tertialrapporter.

Revisionens rekommendationer samt Omsorgsnämndens slutsatser.

Långsiktig plan/strategi. Det finns en plan och strategi för hur Ljusdals kommun ska ta sig an de utmaningar vi står inför med en åldrande befolkning och brist på arbetskraft inom omsorgen. Med den sjukfrånvaro som vi har idag följer en mängd problematik inom arbetskraften: dels den attraktion som vi inom omsorgen i kommunen dras med.

Omsorgsförvaltningen är en stor arbetsgivare i kommunen, nära 800 personer av kommunens invånare har en yrkesroll inom omsorgsförvaltningen. Till det hör också ett hundratal timvikarier. Detta betyder i praktiken att det är nära 5 % av Ljusdals befolkning som är tillsvidareanställd inom förvaltningen och att övriga medborgare mest troligt känner minst en person som arbetar inom omsorgen. Det är avgörande för Ljusdals kommun och omsorgens framtid vilka diskussioner som förs vid släktmiddagarna om oss som arbetsgivare. Vi behöver börja med att få

Omsorgsnämnden

Datum
2023-05-24

tillbaka tilliten som arbetsgivare och möta våra anställda för att sänka sjukfrånvaron, vi behöver se över vem som gör vad när utbudet på utbildad personal blir konstant mindre. Vi har långt fler utmaningar än så och de är inventerade i Brobygget och konkreta åtgärder genomförs i skrivande stund.

Beslutsunderlag. En digitaliseringsstrategi saknas idag men välfärdsteknikern tilldelades uppdraget vid sin anställning och kommer att utforma detta tillsammans med personal ur VISNHU och detta bör komma på plats under hösten 2023. Välfärdsteknikern har idag uppdrag om att införa Wifi till boenden och därefter tillse införande av nyckelfria lås, trygghetskameror och medicinrobotar. Innan årets slut är detta mest troligt påbörjat. När ett politiskt beslut är fattat om nytt SÄBO är omsorgsförvaltningen redo att yttra sig i ärendet. Ett heltäckande beslutsunderlag kan genomföras, dock ifrågasätts effektiviteten med det. Det finns ansvariga chefer inom respektive granskningsområde som har i uppdrag att driva förvaltningens utmaningar inom dessa områden och underlag att arbeta utefter finns.

Verksamhetsplanen behöver utvecklas och uppdragen bör formuleras i indikatorer och uppdrag riktade till den som är ansvarig. Omsorgsnämnden föreslår att verksamhetsplanen blir än tydligare och att beslutsunderlag framgår också där utöver det material som varje verksamhetsområde idag arbetar utefter.

Uppföljning. Idag lämnas en kortare redovisning till nämnden vad som skett i Brobygget sedan sist. Omsorgsnämnden föreslår att också utmaningarna som hanteras av medarbetarna inom ramen för Brobygget blir presenterade vid nämnd för återkommande uppdatering.

Sammantagen slutsats

Det råder inte brist på planering inom förvaltningen, varken på lång eller kort sikt. Omsorgsförvaltningens ledning är fullt införstådda med att läget är att kalla närmast akut och att den förändring som just nu genomförs är absolut nödvändig. Omsorgsförvaltningen behöver dock framledes förtydliga sina mål och uppdrag i verksamhetsplanen. Utöver den löpande text som inleder verksamhetsplanen bör eventuellt också beslutsunderlag att framgå så det blir extra tydligt vad vi arbetar med och varför vi gör det.

Relaterat material, ärendenummer i Ciceron:

- Verksamhetsplan Omsorgsförvaltningen 100/2021
- Projektplan Brobygget 55/2023

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2023-05-24

- Rapport Ensolution 68/2023
- Nybyggnation SÄBO 88/2019

Bilagor enligt ovan bifogas svaret.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 17 maj 2023.

Missiv Revisorernas utlåtande gällande granskning av framtidens äldreomsorg diarieförd 24 februari 2023.

Revisionsrapport - Framtidens äldreomsorg diarieförd 24 februari 2023.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att omsorgsnämnden godkänner förvaltningens svar avseende revisionens granskning av framtidens äldreomsorg och finner att nämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Kommunrevisorerna
Kommunstyrelsen
Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2023-05-24

§ 66

Dnr ON-00013/2023

Föreningsbidrag 2023**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Fördela 106 548 kronor enligt avtal till HPLS (handikappades och pensionärernas lokala samarbetskommitté)
2. Fördela 10 000 kronor till DHR - Delaktighet, Handlingskraft, Rörelsefrihet enligt inkommen ansökan
3. Fördela 10 000 kronor till Reumatikerföreningen Ljusdal enligt inkommen ansökan

Sammanfattning av ärendet

Sedan 2014 har omsorgsförvaltningen tecknat avtal om föreningsbidrag med föreningen , Handikappades och Pensionärernas Lokala Samarbetskommitté, HPLS (Slottesalen).

Eftersom så stor del av föreningsbidraget är bundet till fast avtal har ingen annonsering i lokalpressen skett de senaste åren.

Följande föreningar har sökt föreningsbidrag utanför avtal 2023:

1. DHR - Delaktighet, Handlingskraft, Rörelsefrihet - Ljusdal söker 15 000 kronor till lokal verksamhet.
2. Reumatikerföreningen Ljusdal söker bidrag till lokal verksamhet
De två inkomna ansökningarna är bifogade i handlingarna

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 16 maj 2023.
Ansökningar föreningsbidrag 2023.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till omsorgsförvaltningens förslag till mottagare av föreningsbidrag 2023 och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2023-05-24

Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2023-05-24

§ 67

Dnr ON-00004/2023

Redovisning av delegeringsbeslut omsorgs- förvaltningen 2023

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden är delgivna

Sammanfattning av ärendet

Lista redovisas, diarieförd den 10 maj 2023, över delegeringsbeslut fattade i april 2023 enligt socialtjänstlagen (SoL) inom äldreomsorg och stöd och omsorg, enligt lagen om särskilt stöd till vissa funktionshindrade (LSS) inom stöd och omsorg

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 11 maj 2023.
Delegeringsbeslut april - översikt diarieförd 10 maj 2023.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att delgivningen har noterats till protokollet och finner att nämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2023-05-24

§ 68

Dnr ON-00057/2023

Introduktion Kolada (inkl brukarundersökningar och öppna jämförelser)

Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen har noterats till protokollet

Sammanfattning av ärendet

Rådet för främjande av kommunala analyser, RKA, är en ideell förening som bildats i samarbete mellan staten och Sveriges Kommuner och Regioner, SKR.

RKA:s uppdrag är att underlätta uppföljning och analys av olika verksamheter i kommuner och regioner genom att tillhandahålla statistik i en databas – Kolada.

Kolada är en öppen och kostnadsfri databas som ger möjligheter till jämförelser och analys i kommunsektorn. Databasen innehåller drygt 6 000 nyckeltal, det vill säga mått som är lämpade för jämförelser.

Charlotte Thorstensson, kvalitetssamordnare visar Kolada för omsorgsnämnden med inriktning på en övergripande navigering av verktygen i Kolada och förklaring av hur jämförelser kan göras – jämförelser med oss själva över tid och jämförelser med andra kommuner.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 16 maj 2023.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till omsorgsförvaltningens förslag och finner att nämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2023-05-24

§ 69

Dnr ON-00006/2023

Protokoll för kännedom 2023

Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen har noterats till protokollet

Sammanfattning av ärendet

Till omsorgsnämnden i maj finns följande protokoll för kännedom:

Protokoll KF 2023-04-24 § 56 Ansvarsfrihet för styrelse och nämnder, samt enskilda förtroendevalda i dessa organ, för verksamhetsåret 2022
Kommunfullmäktige beslutar

3. Ansvarsfrihet beviljas för omsorgsnämnden och dess enskilda förtroendevalda för verksamhetsåret 2022.

Stefan Bergen (M), Carina Bergen (M), Milva Jansson (MP), Kennet Hedman (M), Marie-Louise Hellström (LB), Maud Jonsson (L), Roger Kastman (KD) och Sven Persson (SD) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

Protokoll KF 2023-04-24 § 58 Internkontrollrapporter för nämnderna 2022
Kommunfullmäktige beslutar

1. Årsrapport för Internkontroll 2022 godkänns.
2. Årsrapport för Internkontroll 2022 överlämnas till revisorerna för granskning

Protokoll KF 2023-04-24 § 53 Årsredovisning 2022 för Ljusdals kommun
Kommunfullmäktige beslutar

1. Årsredovisningen för 2022 godkänns

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 9 maj 2023.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2023-05-24

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen har noterats till protokollet och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2023-05-24

§ 70

Dnr ON-00005/2023

Ärenden för kännedom 2023

Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen har noterats till protokollet

Sammanfattning av ärendet

Remiss från Region Gävleborg gällande förslag på reviderade tillämpningsanvisningar för färdtjänst.

Remiss från kommunstyrelsen gällande begäran om ställningstagande tröskelväxling i hemsjukvården. Svar senast 2023-08-23.

Uppdrag till nämnderna från personalutskottet gällande sjukstatistik 2022 för Ljusdals kommun. Svar senast 2023-08-01.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 10 maj 2023.

Remiss från Region Gävleborg gällande förslag på reviderade tillämpningsanvisningar för färdtjänst diarieförd 8 maj 2023.

Uppdrag till nämnderna från personalutskottet gällande sjukstatistik 2022 för Ljusdals kommun diarieförd 2 maj 2023.

Remiss från kommunstyrelsen gällande begäran om ställningstagande tröskelväxling i hemsjukvården diarieförd 24 april 2023.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen har noterats till protokollet och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2023-05-24

§ 71

Dnr ON-00007/2023

Ledamöternas övriga frågor

Omsorgsnämndenbeslutar

1. Informationen har noterats

Sammanfattning av ärendet

Per Gunnar Larsson (S) önskar information om planeringen gällande krisberedskap för omsorgsnämndens ansvarsområde. Ordförande Maud Jonsson (L) svarar att ärendet finns med i omsorgsnämndens beredning och att säkerhetschefen och civilförsvarsamordnaren kommer att bjudas in till nämnden i höst.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Kristina Bergström

Datum: 2023-05-30 14:03

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

91C0B43F1AF532C37FE29AD15BE7F56E4D10E2A7A1FC124196D2042BC79B7D12

Namn: MAUD JONSSON

Datum: 2023-05-30 14:16

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

91C0B43F1AF532C37FE29AD15BE7F56E4D10E2A7A1FC124196D2042BC79B7D12

Namn: Erik Olof Kristoffer Kavallin

Datum: 2023-05-30 14:16

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

91C0B43F1AF532C37FE29AD15BE7F56E4D10E2A7A1FC124196D2042BC79B7D12