

Plats och tid	Folkparksrestaurangen Ljusdal kl 08:30 - 15:30
Beslutande:	Lars Molin (M) ordförande Allan Cederborg (M) tjug ersättare istället för Mia Troedsson (M) Kennet Hedman (M) Ulf Nyman (C) tjug ersättare istället för Sören Görgård (C) Harald Noréus (L) Victoria Andersson (M) tjug ers istället för Jonny Mill (LB) §171-195 Yvonne Oscarsson (V) Lars Björkbom (KD) § 171-192 Christer Sjöström (M) tjug ers § 191, 193-196 istf för Lars Björkbom Markus Evensson (S) jäv § 191 Peter Engdahl (S) tjug ersättare istället för Örjan Fridner (S) Per-Gunnar Larsson (S) tjug ersättare istället för Stina Michelson (S) Irene Jonsson (S) László Gönczi (MP) tjug ersättare istället för Kristoffer Hansson (MP) Michael Michaelsen (SD) Johan Wall (SD) tjug ersättare istället för Mikael Olsson (SD)
Övriga deltagande	Ekonomichef Nicklas Bremefors § 171-173 Förvaltningschef Lasse Norin § 187-192 Utvecklingschef Rolf Berg § 193, 195 Centrumledare Carina Janars § 194 Olle Berglund och Anna Alfredsson § 196 Kommunchef Claes Rydberg Administrativ chef Karin Höglund
Utses att justera	Peter Engdahl (S)
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal 2016-08-16
Underskrifter	Sekreterare Paragrafer 171-198 Karin Höglund Ordförande Lars Molin Justerande Peter Engdahl

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Forum	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2016-08-11
Datum för anslags upprättande	2016-08-17
Datum för anslags nedtagande	2016-09-08
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal
Underskrift Karin Höglund

§ 171 Information från kommunchefen	4
§ 172 Redovisning kommunstyrelsens konto till förfogande 2016.....	6
§ 173 Ansökan från Järvsö Ishockeyklubb om höjning av driftsbidraget.....	7
§ 174 Årsredovisning för Stiftelsen Stenegård 2015	10
§ 175 Verksamhetsberättelse 2015 för Olof Eriksson i Rångstra Gåvomedelsfond, för kännedom	11
§ 176 En rökfri Ljusdals kommun.....	12
§ 177 Information om kommunledningskontorets plan för genomförande kommunstyrelsens mål 2016.....	14
§ 178 Rekrytering av kommunchef	15
§ 179 Cirkulär 16:15, Huvudöverenskommelse om lön och allmänna	16
anställningsvillkor m.m. – HÖK 16 – med Svenska Kommunalarbetareförbundet.....	16
§ 180 Cirkulär 16:19, Överenskommelse om Bestämmelser för traineejobb	17
§ 181 Cirkulär 16:20, Överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för arbetstagare i arbetslivsintroduktion - BAL 16	18
§ 182 Cirkulär 16:22, Överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser - BEA	19
§ 183 Cirkulär 16:24, Lön och anställningsvillkor för personlig assistent och anhörigvårdare - PAN 16 - med Svenska Kommunalarbetareförbundet.....	21
§ 184 Riktlinjer för kontanthantering.....	22
§ 185 Remiss från Regeringskansliet avseende delbetänkandet Som ett brev på posten - postbefordran och pristak i ett digitaliserat samhälle (SOU 2016:27).....	25
§ 186 Ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen för äldreomsorgen och stöd och omsorg första kvartalet 2016.....	27
§ 187 Ansökan gällande kommunal fastighetsbildningsmyndighet.....	29
§ 188 Förfrågan om förvärv av Kårböle 2:71	30
§ 189 Markerbudande från Järvsö socken storskifteslag	31
§ 190 LIFE-projekt "Utveckling i strömmande vatten"	32
§ 191 Begäran från styrelsen för Fotbollshallen om nybyggnation alternativt renovering av omklädningsrum på Älvvallens Idrottsanläggning	34
§ 192 Handlingsprogram för skydd mot olyckor 2015-2018.....	36
§ 193 Information om Köpingsutvecklingsprocessen.....	37
§ 194 Handelsstrategi Ljusdal, information	39
§ 195 Information om konsultrapport gällande förutsättningar för offentlig finansiering av omlastningsterminal m m.....	40
§ 196 Information kring biosfärprojekt Voxnadalen.....	41
§ 197 Protokoll för kommunstyrelsens kännedom.....	42
§ 198 Delegeringsbeslut.....	43

§ 171

Information från kommunchefen

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Kommunchef Claes Rydberg informerar:

- Storregion. Remisskonferens i Bollnäs den 2/9. Remisstiden går ut den 15/10.
- Östernäs. Inget nytt denna styrelse. Området är aktuellt inom KUPen.
- Folkhälsosamordnare. Bidraget från region dras ned motsvarande en halv tjänst. Verksamheten fortsätter dock inom kommunledningskontorets organisation och ekonomiska ramar.
- Timmeromlastning. Skrivelse har förberetts. Utredningen angående offentliga finansieringsmöjligheter till omlastningsterminal pågår.
- Inköp Gävleborg (IKG), aktuella frågor. Utarbetandet av ny förbundsordning där förvaltningen hade tidigare skjutits upp p g a att Gävle kommun beslutat göra en utredning som berör IKG. Detta beslut har visat sig baseras på en missuppfattning och Gävle kommer att kontakta IKG för att meddela detta. Förhoppningen är att IKG skall återuppta arbetet med att ny förbundsordning. Ljusdal har ambitioner att delta i utformningen av den nya förbundsordningen.
- Bolag och stiftelse. Arbetet med RFI-process intensifieras och har nu gått vidare i arbetet med att finna finansiella intressenter. Projektet med cirkulär odling genomförs tillsammans med Ramböll.
- Arbetsmarknadsfrågor. Ingen ny info.
- Personalfrågor. Rekrytering av kommunchef har startats.
- Ekonomi. Ekonomichefen informerar om status så här långt på året. Förvaltningarna arbetar med att ta fram delårsrapport per sista augusti. Hittills finns inga indikationer på att kostnaderna för omsorgsförvaltningen har skenat.

§ 171 forts.

Information från kommunchefen

- Årskalender. Kommunstyrelsen kommer vid varje sammanträde att delges en uppdaterad årskalender. Den kalender i fyra sidor som bifogas dagens kallelse är ännu ej i den form som avses komma framöver. I samband med att läsplattor införs kommer årskalendern att digitaliseras, arbetet pågår. Syftet är att styrelseledamöterna skall kunna följa och förutse viktiga händelser under året. Kompletteringar av kalendern kommer att ske löpande. Kalendern kommer, efter att ha varit aktiv under en tid, att utgöra ett gott underlag för styrelsens planering.

Beslutsexpediering

Akt

§ 172

Redovisning kommunstyrelsens konto till förfogande 2016

Kommunstyrelsen beslutar

1. Redovisningen per 2016-06-27 godkänns.

Sammanfattning

Enligt beslut i kommunstyrelsen 2008-05-29 ska redovisning av kontot kommunstyrelsen till förfogande göras varje gång medel har tilldelats ur kontot.

Kommunstyrelsens konto till förfogande

- Använda medel 427 700 kronor
- Kvarstående medel 1 472 300 kronor.

Kommunstyrelsens investeringsutrymme

- Använda medel 1 364 500 kronor
- Kvarstående medel 1 635 500 kronor

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att redovisningen godkänns.
Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

§ 173

Ansökan från Järvsö Ishockeyklubb om höjning av driftsbidraget

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Till Järvsö ishockeyklubb lämnas ett tioårigt ränte- och amorteringsfritt lån med 3 905 000 kr.
2. Till Järvsö ishockeyklubb, från och med 2017, utökas det årliga bidraget med 250 000 kr till 680 000 kr.
3. Ett extra bidrag lämnas för 2016 på 430 000 kr.
4. Kommunstyrelsens budgetram utökas med 430 000 kronor år 2016 och 250 000 kronor för år 2017 och framåt.

Sammanfattning

Begäran har inkommit från Järvsö om en höjning av driftsbidraget med 570 tkr per år upp till 1 mkr.

Analys av de senaste årens räkenskaper ger att Järvsö Ishockeyklubb inte klarar av att finansiera de årliga kostnaderna om ca: 1,3 mkr. För att behålla anläggningen i drift av föreningen behövs ett utökat stöd. Möjligheten finns att utöka nuvarande stöd i enlighet med samhällsutvecklingsförvaltningens förslag men utifrån nuvarande ekonomiska läge är inte förslaget tillräckligt.

Genom att låna ut drygt 3,9 mkr kan föreningen betala förfallna leverantörsskulder, redovisade övriga skulder (förbrukade medel avsedda för annat ändamål) samt lösa befintliga banklån. Detta ger en möjlighet att börja om för föreningen och samtidigt få lägre driftskostnader genom att räntekostnader försvinner.

Genom att lösa befintliga banklån sänks de årliga räntekostnaderna med 170 tkr. Med en höjning av det årliga anslaget med 250 tkr förstärks den årliga ekonomin med 250 + 170 = 420 tkr. Med det utökade stödet beräknas förutsättningar finnas för att Järvsö Ishockeyklubb skall kunna finansiera driften av Arenan.

Under 2016 har nästa års driftbidrag på 430 tkr utbetalats i förtid. Det extra anslaget är för att täcka den utbetalningen.

§ 173 forts.

Ansökan från Järvsö Ishockeyklubb om höjning av driftsbidraget

Sammanställning:

Skulder per 2016-07-07:

Banklån 3 214 836

Förfallna skulder:

Leverantörer 370 034

Övriga skulder 320 000

Summa: 3 904 870

Drift Arena:

Kostnader -1 330 000

Intäkter 500 000 (uthyrning, reklam, sponsring)

Bidrag 430 000 (kommunen)

Summa: - 400 000 (genomsnittligt årligt underskott)

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 8 juli 2016

Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 19 april 2016, § 62

Samhällsutvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse 6 april 2016

Ansökan från Järvsö IK diarieförd 5 maj 2016

Yrkanden

Yvonne Oscarsson (V), Allan Cederborg (M), Ulf Nyman (C), Lars Björkbom (KD), Kennet Hedlund (M) och Markus Evensson (S): Bifall till kommunledningskontorets förslag.

Per-Gunnar Larsson (S): Kommunledningskontorets förslag avslås.

Lars Molin (M): Kommunstyrelsens budgetram utökas med 430 000 kronor år 2016 och 250 000 kronor för år 2017 och framåt.

László Gönczi (MP): Lars Molins tilläggsyrkande avslås.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att lämna ett tioårigt ränte- och amorteringsfritt lån med 3 905 000 kronor till Järvsö Ishockeyklubb. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 173 forts.

Ansökan från Järvsö Ishockeyklubb om höjning av driftsbidraget

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för bifall till att lämna ett tioårigt amorteringsfritt lån med 3 905 000 kronor, Nej-röst för avslag.

Omröstningsresultat

Med 12 Ja-röster mot 3 Nej-röster, har kommunstyrelsen beslutat att bifalla förslaget.

Lars Molin (M), Kennet Hedman (M), Allan Cederborg (M), Victoria Andersson (M), Harald Noréus (L), Yvonne Oscarsson (V), Lars Björkbom (KD), Ulf Nyman (C), Markus Evensson (S), Irene Jonsson (S), Peter Engdahl (S) och László Gönczi (MP) röstar JA.

Michael Michaelsen (SD), Johan Wall (SD) och Per-Gunnar Larsson (S) röstar NEJ.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att till Järvsö ishockeyklubb, från och med 2017, utöka det årliga bidraget med 250 000 kronor till 680 000 kronor. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att lämna ett extra bidrag för 2016 på 430 000 kronor. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att kommunstyrelsens budgetram utökas med 430 000 kronor år 2016 och 250 000 kronor för år 2017 och framåt. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Reservationer

Per-Gunnar Larsson (S) och László Gönczi (MP) reserverar sig till förmån för egna yrkanden.

§ 174

Årsredovisning för Stiftelsen Stenegård 2015

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Årsredovisningen för stiftelsen Stenegård 2015 godkänns.

Sammanfattning

”Ändamålsparagrafen” i stiftelsestadgan har utformats enligt följande: ”Stiftelsens ändamål ska vara att:

- Främja Stenegårds utveckling till ett länsledande centrum för kultur och hantverk innefattande museal verksamhet, utställningar och därtill hörande service, samt utveckla en park- och trädgårdsanläggning med örtagård.
- Främja den unika kulturhistoriska miljön som finns på fastigheten Stene 9:1.

Verksamheten ska i möjligaste mån bedrivas efter sedvanliga företagsekonomiska principer.”

Verksamheten drivs från och med 2011 av Ljusdals kommun och verksamheten i stiftelsen ska avvecklas. Under perioden 2009-2010 drevs verksamheten av Stenegården i Järvsö AB.

Årets resultat är minus 4 000 kronor. Sedan tidigare finns en balanserad förlust på -2 177 045 kronor. I ny räkning balanseras -2 177 049 kronor.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag 7 juni 2016, § 84
Kommunledningskontorets skrivelse 31 maj 2016
Årsredovisning 25 maj 2016

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till allmänna utskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 175

Verksamhetsberättelse 2015 för Olof Eriksson i Rångstra Gåvomedelsfond, för kännedom

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Olof Eriksson i Rångstra Gåvomedelsfond har för kännedom överlämnat verksamhetsberättelse till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Protokoll från Olof Eriksson i Rångstra Gåvomedelsfond 5 april 201, § 2

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till allmänna utskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

§ 176

En rökfri Ljusdals kommun

Kommunstyrelsen beslutar

1. Ärendet återremitteras.

Sammanfattning

Allt fler kommuner och landsting väljer att införa rökfri arbetstid. Policybeslut för rökfri arbetstid är ett led i kommunernas, landstingens och de fackliga organisationernas gemensamma strävan att skapa en hälsofrämjande arbetsmiljö och verksamhet.

Tobakslagen säger att varje arbetsplats ska arbeta aktivt för att minimera risken för passiv rökning. Rökfri arbetstid innebär att ingen ska utsättas för tobaksrök på sitt arbete. Tobakslagen säger även att allmänna offentliga lokaler som ska vara tillgängliga för service för invånarna ska vara rökfria.

Bakgrund

Allt fler kommuner och landsting väljer att införa rökfri arbetstid. I september 2014 hade sex av tio kommuner infört rökfri arbetstid samt flertalet av landstingen. Utöver dessa hade flera kommuner beslutat om att införa eller var på väg att besluta om att införa rökfri arbetstid. Policybeslut för rökfri arbetstid är ett led i kommunernas, landstingens och de fackliga organisationernas gemensamma strävan att skapa en hälsofrämjande arbetsmiljö och verksamheter. Rökfri arbetstid är även en del i att förbättra folkhälsan i kommunen. Sedan 2006 uppmuntrar och stödjer Kommunerna och landstingens arbetsmiljöråd kommunerna att fatta strategibeslut för rökfri arbetstid.

Beslutsunderlag

Personalutskottets protokoll 7 juni 2016, § 81
Kommunledningskontorets skrivelse 20 maj 2016
Förslag policy: Rökfri arbetstid, 9 maj 2016
Remissyttranden

Yrkanden

Yvonne Oscarsson (V): Bifall till personalutskottets förslag.

Markus Evensson (S), Per-Gunnar Larsson (S), Irene Jonsson (S) och Lars Björkbom (KD):
Ärendet återremitteras.

§ 176 forts.

En rökfri Ljusdals kommun

László Gönczi (MP): I första hand ska ärendet återremitteras. I andra hand ska personalutskottets förslag avslås.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Markus Evenssons m fl yrkande om återremiss. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
KSAU

§ 177

Information om kommunledningskontorets plan för genomförande
kommunstyrelsens mål 2016

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade den 3 maj 2016, § 118 att anta reviderade mål för kommunstyrelsen för 2016 samt att verksamhetsansvariga ska utses för respektive mål i enlighet med målbeskrivning.

Ansvariga för respektive mål har nu utsetts samt att en särskild anpassad tidsplan för målarbetet gjorts för året 2016 för att komma i fas med tidsplanen för ett normalår.

Målarbetet innefattar en nulägesanalys, en handlingsplan grundad på genomförd nulägesanalys, uppföljning av måluppfyllelse samt analys av utfallet.

Tidplanen för ett normalår innebär att handlingsplan för måluppfyllelse ska finnas klar senast december året före budgetåret och att uppföljning ska ske i februari året efter budgetåret.

Tidplanen för 2016 års målarbete blir nu kraftigt förkortad. Kommunledningskontorets handlingsplan för måluppfyllelse ska vara klar i september 2016 för att sedan följas upp i februari 2017 i samband med ordinarie process för årsredovisning.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 7 juni 2016, § 82
Kommunledningskontorets skrivelse 30 maj 2016
Kommunstyrelsens mål 2016

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till allmänna utskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

§ 178

Rekrytering av kommunchef

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Till nästa sammanträde ska redovisas
 - vad kostar en rekrytering av kommunchef och vilken instans tar den kostnaden?
 - förslag på kravspecifikation på tjänsten
 - krävs politiskt beslut när förvaltningen vill använda extern rekryteringskonsult?

Beskrivning av ärendet

Kommunen står inför en av sina viktigaste rekryteringar nämligen rekryteringen av en ny kommunchef. Processens resultat kommer att präglade organisationen oavsett om det är över, i enlighet med eller under förväntan och den kommer att granskas och kritiseras av många aktörer samt är ett stort ansvar för de som driver och beslutar i den. Till detta kommer att processen tar mycket tid i anspråk från övrig verksamhet. Är detta en rekrytering som kommunen ska genomföra själv eller bör anlita extern expertis anlitas vid tillsättningen av en så avgörande befattning?

Personalchefen har i tjänsteskrivelse beskrivit effekterna av att anlita ett externt rekryteringsbolag och effekterna av att själva genomföra rekryteringsprocessen. Personalenheten har för avsikt att anlita ett rekryteringsbolag för uppdraget att rekrytera en ny kommunchef då den sammanvägda bedömningen är att det är en mycket god investering, både kvalitets- och resursmässigt.

Kommunstyrelsens ordförande informerar om tänkt rekryteringsprocess. Kommunstyrelsens ordförande menar att även en tf kommunchef behöver utses.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 3 augusti 2016

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att notera informationen till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Personalchefen för verkställande

§ 179

Cirkulär 16:15, Huvudöverenskommelse om lön och allmänna anställningsvillkor m.m. – HÖK 16 – med Svenska Kommunalarbetareförbundet

Kommunstyrelsen beslutar

1. Bestämmelserna antas enligt Huvudöverenskommelse HÖK 16.
2. Efter framställan från riksorganisationen tecknas lokalt kollektivavtal - LOK 16 - i enlighet med det centrala förhandlingsprotokollet.

Sammanfattning

Sveriges Kommuner och Landsting och Arbetsgivarförbundet Pacta träffade den 29 april 2016 Huvudöverenskommelse, HÖK 16, med Svenska Kommunalarbetareförbundet.

Sveriges Kommuner och Landstings styrelse och Arbetsgivarförbundet Pactas styrelse rekommenderar kommunen, landstinget/regionen respektive berört kommunalförbund besluta, med anledning av träffad Huvudöverenskommelse, HÖK 16 med Svenska Kommunalarbetareförbundet för tillämpning från och med 1 maj 2016, att anta bestämmelserna enligt Huvudöverenskommelse HÖK 16 samt att efter framställan från riksorganisationen teckna lokalt kollektivavtal - LOK 16 - i enlighet med det centrala förhandlingsprotokollet.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets skrivelse 25 maj 2016
Cirkulär 16:15, 9 maj 2016

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunledningskontorets förslag till beslut. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
Personalchefen för verkställande

§ 180

Cirkulär 16:19, Överenskommelse om Bestämmelser för traineejobb

Kommunstyrelsen beslutar

1. Ändringarna i Bestämmelser för traineejobb antas.
2. Protokollsutdrag över beslutet lämnas till de berörda arbetstagarorganisationer som begär det.

Sammanfattning

Sveriges Kommuner och Landsting och Arbetsgivarförbundet Pacta har träffat överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för traineejobb med Svenska Kommunalarbetsareförbundet.

Sveriges Kommuner och Landstings styrelse och Arbetsgivarförbundet Pactas styrelse rekommenderar kommunen, landstinget, regionen respektive berört kommunalförbund besluta, med anledning av träffad överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för traineejobb med Svenska Kommunalarbetsareförbundet från och med den 1 maj 2016: att anta ändringarna i Bestämmelser för traineejobb samt att lämna protokollsutdrag över beslutet till de berörda arbetstagarorganisationer som begär det.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets skrivelse 25 maj 2016
Cirkulär 16:19, 11 maj 2016

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunledningskontorets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
Personalchefen för verkställande

§ 181

Cirkulär 16:20, Överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för arbetstagare i arbetslivsintroduktion - BAL 16

Kommunstyrelsen beslutar

1. Ändringarna i Bestämmelser för arbetstagare i arbetslivsintroduktion - BAL 16 antas.
2. Efter framställan från respektive riksorganisation tecknas lokalt kollektivavtal.

Sammanfattning

Sveriges Kommuner och Landsting och Arbetsgivarförbundet Pacta har träffat överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för arbetstagare i Arbetslivsintroduktion - BAL 16 med Svenska Kommunalarbetsareförbundet.

Sveriges Kommuner och Landstings styrelse och Arbetsgivarförbundet Pactas styrelse rekommenderar kommunen, landstinget/regionen respektive berört kommunalförbund besluta, med anledning av träffad överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för arbetstagare i arbetslivsintroduktion - BAL 16 med Svenska Kommunalarbetsareförbundet från och med den 1 maj 2016:

att anta ändringarna i Bestämmelser för arbetstagare i arbetslivsintroduktion - BAL 16 samt att efter framställan från respektive riksorganisation teckna lokalt kollektivavtal - BAL 16 i enlighet med det centrala förhandlingsprotokollet.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets förslag 25 maj 2016
Cirkulär 16:15, 9 maj 2016

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunledningskontorets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
Personalchefen för verkställande

§ 182

Cirkulär 16:22, Överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser - BEA

Kommunstyrelsen beslutar

1. Ändringarna i Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser – BEA antas.
2. Efter framställan från respektive riksorganisation tecknas lokalt kollektivavtal BEA i enlighet med det centrala förhandlingsprotokollet.

Sammanfattning

Sveriges Kommuner och Landsting och Arbetsgivarförbundet Pacta har träffat överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser - BEA med Svenska Kommunalarbetareförbundet.

För OFR:s förbundsområde Allmän kommunal verksamhet, (Fackförbundet Vision, Akademikerförbundet SSR, Ledarna och Teaterförbundet) samt för Akademiker- Alliansen gäller tidigare träffad överenskommelse från 2012.

För OFR:s förbundsområde Lärarförbundet och Lärarnas Riksförbunds Samverkansråd och Sveriges läkarförbund gäller BEA 06.
Förhandlingar om ett likalydande BEA-avtal pågår.

Sveriges Kommuner och Landstings styrelse och Arbetsgivarförbundet Pactas styrelse rekommenderar kommunen, landstinget/regionen respektive berört kommunalförbund besluta, med anledning av träffad överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser - BEA med Svenska Kommunalarbetareförbundet från och med den 1 maj 2016:
att anta ändringarna i Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser - BEA samt
att efter framställan från respektive riksorganisation teckna lokalt kollektivavtal BEA i enlighet med det centrala förhandlingsprotokollet.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets skrivelse 25 maj 2016
Cirkulär 16:22, 9 maj 2016

§ 182 forts.

Cirkulär 16:22, Överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser - BEA

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunledningskontorets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Personalchefen för verkställande

§ 183

Cirkulär 16:24, Lön och anställningsvillkor för personlig assistent och anhörigvårdare - PAN 16 - med Svenska Kommunalarbetareförbundet

Kommunstyrelsen beslutar

1. Bestämmelserna enligt Överenskommelse om lön och anställningsvillkor för personlig assistent och anhörigvårdare antas.
2. Efter framställan från arbetstagarorganisationen tecknas lokalt kollektivavtal - LOK 16 - i enlighet med centrala förhandlingsprotokollet.

Sammanfattning

Sveriges Kommuner och Landsting och Arbetsgivarförbundet Pacta träffade den 29 april 2016, Överenskommelse om lön och anställningsvillkor för personlig assistent och anhörigvårdare PAN 16 med Svenska Kommunalarbetareförbundet (Kommunal).

Sveriges Kommuner och Landstings styrelse och Arbetsgivarförbundet Pactas styrelse rekommenderar kommunen respektive berört kommunalförbund besluta, med anledning av träffad Överenskommelse om lön och anställningsvillkor för personlig assistent och anhörigvårdare med Svenska Kommunalarbetareförbundet för tillämpning från och med den 1 maj 2016:

att anta bestämmelserna enligt Överenskommelse om lön och anställningsvillkor för personlig assistent och anhörigvårdare samt
att efter framställan från arbetstagarorganisationen teckna lokalt kollektivavtal - LOK 16 - i enlighet med centrala förhandlingsprotokollet.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets förslag 25 maj 2016
Cirkulär 16:24, 9 maj 2016

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunledningskontorets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
Personalchefen för verkställande

§ 184

Riktlinjer för kontanthantering

Kommunstyrelsen beslutar

1. De föreslagna riktlinjerna för kontanthantering antas med följande ändringar:
 - I punkt 8 ska strykas: *Denna punkt ska också gälla i enskilt bedriven kommunalt finansierad verksamhet, t.ex. enskild hemtjänst.*
 - Till riktlinjerna ska föras en ytterligare punkt: *Behovet av möjligheter att kunna betala avgifter kontant ska beaktas.*
2. Kommunchefen får i uppdrag att i samverkan med ekonomikontoret och förvaltningarna implementera riktlinjerna.

Sammanfattning

Kommunchefen fick under 2015 i uppdrag att se över kommunens kontanthantering. Utredningsenheten har genomfört en översyn med begränsningen att uppdraget gällt förvaltningarnas hantering av kommunala medel. Kommunala bolag och hantering av kunders medel har inte tagits med.

Översynens lämnar följande förslag till riktlinjer för kontanthantering:

1. Minimera antalet kassor.
2. Minimera mängden kontanter i de kassor som är nödvändiga.
3. Ekonomikontoret ska ta fram en övergripande kommungemensam rutin för hantering av kassor och kontanter samt för kontroll av hur denna rutin följs.
4. Varje förvaltning ska utifrån den övergripande rutinen fastställa rutin för kassa- och kontanthantering samt för kontroll av hur denna följs.
5. I alla ledningsgrupper ska kontanthantering och kontroll av kontanthantering återkommande tas upp. Kontrollen ska även omfatta oanmälda stickprov.
6. All personal som har arbetsuppgifter med kontanthantering och kassor ska genomgå en grundläggande utbildning för denna arbetsuppgift (Utbildning utformas och ges av ekonomikontoret).
7. Alla chefer ska oberoende om de för tillfället har ansvar för kassor och kontanthantering eller inte genomgå motsvarande utbildning.
8. Förvaltningarna ska i samråd med ekonomikontoret fastställa rutin inklusive en skriven överenskommelse om villkoren för personal som hanterar kunders kontanter eller bankkort.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 7 juni 2016, § 83
Kommunledningskontorets skrivelse 27 maj 2016

§ 184 forts.

Riktlinjer för kontanthantering

Yrkanden

László Gönczi (MP): Till riktlinjerna ska föras en ytterligare punkt: *Behovet av möjligheter att kunna betala avgifter kontant ska beaktas.*

I punkt 8 ska strykas: *Denna punkt ska också gälla i enskilt bedriven kommunalt finansierad verksamhet, t.ex. enskild hemtjänst.*

Markus Evensson (S), Per-Gunnar Larsson (S) och Irene Jonsson (S): Ärendet ska återremitteras.

Lars Björkbom (KD): Bifall till allmänna utskottets förslag.

Ajournering begärs. Efter fem minuter återupptas förhandlingen.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Markus Evenssons m fl yrkande om återremiss. Ordföranden finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för avslag till återremissyrkandet, Nej-röst för avslag.

Omröstningsresultat

Med 9 Ja-röster mot 6 Nej-röster har kommunstyrelsen beslutat avslå yrkandet om återremiss.

Lars Molin (M), Kennet Hedman (M), Allan Cederborg (M), Victoria Sjöström (M), Ulf Nyman (C), Harald Noréus (L), Yvonne Oscarsson (V), Lars Björkbom (KD) och László Gönczi (MP) röstar JA.

Markus Evensson (S), Irene Jonsson (S), Peter Engdahl (S), Per-Gunnar Larsson (S), Michael Michaelsen (SD) och Johan Wall (SD) röstar NEJ.

Reservationer

Markus Evensson (S), Irene Jonsson (S), Peter Engdahl (S) och Per-Gunnar Larsson (S) reserverar sig mot beslutet.

§ 184 forts.

Riktlinjer för kontanthantering

Markus Evensson (S), Irene Jonsson (S), Peter Engdahl (S) och Per-Gunnar Larsson (S) meddelar att de inte deltar i beslutet.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till de föreslagna riktlinjerna punkt 1-7. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer allmänna utskottets förslag gällande punkt 8 i riktlinjerna mot László Gönczis yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller László Gönczis yrkande.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till László Gönczis tilläggsyrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att ge kommunchefen i uppdrag att i samverkan med ekonomikontoret och förvaltningarna implementera riktlinjerna. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Kommunchefen för verkställande

Förvaltningarna för kännedom

§ 185

Remiss från Regeringskansliet avseende delbetänkandet Som ett brev på posten - postbefordran och pristak i ett digitaliserat samhälle (SOU 2016:27)

Kommunstyrelsen beslutar

1. Förslag till remissyttrande godkänns med följande tillägg:

- *Post som lämnas in fredag ska delas ut måndag.*

Sammanfattning

Ljusdals kommun har inbjudits att lämna remissvar på delbetänkandet Som ett brev på posten. Postbefordran och pristak i ett digitaliserat samhälle, SOU 2016:27.

Delbetänkandet föreslår förändringar i postförordningen vilka innebär en tvådagars bastjänst för brevbefordran där minst 95 procent av breven ska ha delats ut senast den andra arbetsdagen räknat från inlämningsdagen. Hittillsvarande förordning anger att minst 85% av breven ska ha befordrats inom ett dygn och att 97% ska vara distribuerade efter tre dygn.

Vidare föreslås att lagstiftning fortsatt reglerar priset för distribution av brev. Förslaget innebär dock att reglering sker endast upp till 250 gram mot tidigare 500 gram.

Förslagen ska ses mot de nya kommunikationsmönster som bildats de senare åren.

Remissvar skall vara inkomna till Näringsdepartementet den 31 augusti, vilket innebär att ärendet bör beslutas i kommunstyrelsen 11 augusti.

Kommunledningskontoret har utarbetat förslag till yttrande.

Ljusdals kommun anser att utredarens förslag, om en förändring av postförordningen så att en tvådagars bastjänst för brevbefordran där minst 95 procent av breven ska ha delats ut senast den andra arbetsdagen räknat från inlämningsdagen, är rimligt. Detta sett mot de nya kommunikationsmönster som bildats de senare åren.

Ljusdals kommun vill dock betona att två dagars brevbefordran måste vara en absolut borte gräns, att i något skede ytterligare förlänga tiden befordran skulle få negativa konsekvenser.

Ljusdals kommun anser vidare att utredarens förslag om fortsatt reglering av priserna på brev upp till 250 gram är betydelsefullt.

§ 185 forts.

Remiss från Regeringskansliet avseende delbetänkandet Som ett brev på posten - postbefordran och pristak i ett digitaliserat samhälle (SOU 2016:27)

Det är av avgörande betydelse att staten fortsatt, via lagstiftning och förordningar, tar ett övergripande ansvar för den samhällsomfattande postdistributionen så att även mindre orter, och sådana med liten befolkning, garanteras frekvent postservice.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 3 augusti 2016
Förslag till remissvar 3 augusti 2016

Yrkanden

László Gönczi (MP): Följande tillägg ska göras i remissyttrandet:

- *Post som lämnas in fredag ska delas ut måndag.*

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till allmänna utskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till László Gönczis tilläggsyrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
Näringsdepartementet

§ 186

Ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen för äldreomsorgen och stöd och omsorg första kvartalet 2016

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Omsorgsnämnden har översänt rapportering av ej verkställda beslut gällande äldreomsorgen och stöd och omsorg första kvartalet 2016:

För första kvartalet 2016 fanns totalt tjugofem ”Ej verkställda beslut” att rapportera till IVO (Inspektionen för vård och omsorg).

Tjugotre rapporter rör verksamhetsområdet Äldreomsorg och insatsen vård och omsorgsboende (vobo). Två rapporter rör verksamhetsområdet Omsorger om personer med funktionsnedsättning och insatsen stödfamilj (enligt Sol) samt korttidsvistelse/stödfamilj (enligt LSS)

Äldreomsorg: Tjugotre personer har väntat mer än tre månader på verkställighet av beviljat vobo. Under rapporteringsperioden (första kvartalet) så har nio ärenden blivit verkställda. Väntetid på verkställighet, på grund av att vi inte haft ledigt boende att erbjuda, sträcker sig mellan 5-7 månader (de som tackat nej är inte medräknade här). Två ärenden har avslutats av annan orsak, återtagande av ansökan och avliden.

Det är fem personer som vid dagens datum inte fått något erbjudande om vobo och den som väntat längst av dessa har beslutsdatum den 4 november 2015.

En person har beslut sedan den 21 november 2014, men har tackat nej till skäligt erbjudande då det endast är en specifik ort som ansökan avser.

Omsorger om personer med funktionsnedsättning

De två ärendena inom stöd och omsorg har gynnade beslut om stödfamilj enligt Sol samt korttidsvistelse/stödfamilj enligt LSS. Här har det varit svårigheter att verkställa på grund av att det varit svårt att hitta lämpliga uppdragstagare som stödfamilj. Korttidsvistelsen avslutades då insatsen inte var aktuell. Väntetiden har varit från 3-6 månader för dessa två ärenden.

§ 186 forts.

Ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen för äldreomsorgen och stöd och omsorg första kvartalet 2016

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 7 juni 2016, § 87
Omsorgsnämndens protokoll 11 maj 2016, § 67
Omsorgsförvaltningens skrivelse och rapport 25 april 2016

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till allmänna utskottets förslag.
Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 187

Ansökan gällande kommunal fastighetsbildningsmyndighet

Kommunstyrelsen beslutar

1. Ljusdals kommun ansöker hos Lantmäteriet om att få etablera en kommunal fastighetsbildningsmyndighet (kommunalt lantmäteri).

Sammanfattning

Ljusdals kommun har idag statlig fastighetsbildning via Lantmäteriets försorg, vilket i dagsläget innebär oerhört långa handläggningstider för genomförande av förrättningar. Möjlighet finns att hos Lantmäteriet ansöka om kommunal fastighetsbildning, vilket i praktiken skulle innebära att Ljusdals kommun etablerar en egen lokal lantmäteriverksamhet med egen personal för fastighetsbildningsärenden. Utifrån historisk statistik avseende antalet årliga förrättningar i Ljusdals kommun (cirka 100-120 stycken per år) skulle detta kunna vara en självfinansierad verksamhet med 2-3 heltidsanställda lantmätare. Beräknade årliga intäkter för verksamheten (cirka 2,5 till 3,5 miljoner kronor) beräknas täcka kostnaderna för verksamheten, i form av främst lönekostnader samt avgifter till Lantmäteriet för dataprogram, licenser och liknande (beräknas som schablonkostnad om 10-12 procent av intäkterna). I och med en eventuell etablering av ett kommunalt lantmäteri skulle också en avsevärd förbättring avseende såväl servicenivå gentemot invånare i kommunen som kortare handläggningstider i förrättningsärenden kunna åstadkommas.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 7 juni 2016, § 85
Kommunledningskontorets skrivelse 18 maj 2016
Sammanställning och försök till bedömning 13 maj 2016

Yrkanden

Yvonne Oscarsson (V), László Gönczi (MP), Lars Björkbom (KD), Allan Cederborg (M), Ulf Nyman (C), Harald Noréus (L), Markus Evensson (S) och Kennet Hedman (M): Bifall till allmänna utskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer Yvonne Oscarssons m fl yrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
Samhällsutvecklingsförvaltningen för verkställande

§ 188

Förfrågan om förvärv av Kårböle 2:71

Kommunstyrelsen beslutar

1. Kommunen säljer inte fastigheten Kårböle 2:71.

Sammanfattning

Ägaren till fastigheterna Kårböle 2:62 och 2:74-2:77 önskar förvärva fastigheten Kårböle 2:71.

Fastigheten utgör stamfastighet för en grupp avstyckade bebyggda villatomter. Arealen är drygt 3 hektar varav cirka 1,4 hektar skog, hälften barr och hälften löv, i ålder mellan 50 och 80 år.

Delar av marken har varit betesmark och en del är impediment. Intressenten har skött en del av marken som ligger mellan villaraderna.

För ett antal år sedan fick två tomtägare öster om området köpa mark för att utvidga sina tomter västerut. Så länge kommunen äger marken finns det möjlighet för flera att göra så.

Om intressenten vill köpa något mindre område i anslutning till sina ägda fastigheter kan man överväga det, men det finns i nuläget ingen anledning att sälja hela fastigheten.

Beslutsunderlag

Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 14 juni 2016, § 124
Samhällsutvecklingsförvaltningens skrivelse 3 juni 2016
Förfrågan om köp 12 februari 2016

Propositionsordning

Ordföranden ställer samhällsutvecklingsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Ägaren till fastigheten Kårböle 2:71
Samhällsutvecklingsförvaltningen fk

§ 189

Markerbjudande från Järvsö socken storskifteslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Ärendet återremitteras.

Sammanfattning

Järvsö socken stora skifteslag har erbjudit Ljusdals kommun att förvärva eller byta till sig mark på Kramsta hällar, Kramsta S:4. Området om cirka 10 hektar ligger ganska centralt och är avverkat under vintern 2014-2015. Styrelsen har från årsmötet 2015 fått i uppgift att försöka få till en markförsäljning med mål att få fler fastboende. Ljusdals kommun har idag detaljplanelagd mark, Freskapelles, vid Bergvägen, som ska exploateras i kommunal regi och som ligger mer centralt. Projektering för väg samt VA ska ske inom den närmaste tiden. Kramsta hällar kräver detaljplaneläggning innan det går att börja bygga. Tanken med fastboende är inte möjlig att genomföra utan det är de som äger fastigheterna som avgör hur de används. Utifrån ovanstående bedöms inte ett köp eller byte vara aktuellt.

Samhällsutvecklingsutskottet föreslår 14 juni 2016, § 120 att kommunen inte köper eller byter till sig marken från Järvsö sockens storskifteslag vid Kramsta Hällar.

Beslutsunderlag

Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 14 juni 2016, § 120
Samhällsutvecklingsförvaltningens skrivelse 2 juni 2016
Skrivelse från Järvsö Storskifteslag 26 augusti 2015

Yrkanden

Ulf Nyman (C), Markus Evensson (S), Harald Noréus (L), Allan Cederborg (M) och Yvonne Oscarsson (V): Ärendet återremitteras.

Propositionsordning

Ordföranden ställer Ulf Nymans m fl yrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
KSSU

§ 190

LIFE-projekt "Utveckling i strömmande vatten"

Kommunstyrelsen beslutar

1. Ljusdals kommun medverkar som partners och medfinansiärer i Lifeprojektet, "Voxnan-Mellanljusnan: Restaurering av flottledsrensade vattendrag, med en summa på 1 miljon kronor fördelad på 4 år under tidsperioden år 2018-2021.
2. Finansieringen tas med i budgetprocessen.

Sammanfattning

Ljusdals kommun har fått en inbjudan från länsstyrelsen om att medverka i ett LIFE-projekt "Utveckling i strömmande vatten"

Sedan år 2012 har Ljusdals kommun arbetat med att kartlägga kommunens vattendrag i syfte att ta fram underlag för vatten- och fiskevårdande åtgärder. Fokus i arbetet har legat på att lokalisera var mänsklig påverkan som till exempel rensningar, onaturliga vandringshinder och vattenkraft har haft negativa konsekvenser för fisk och annan vattenbunden fauna. Parallellt har även kommunen arbetat aktivt med restaureringsåtgärder. Restaureringsåtgärder kostar och en Life-ansökan skulle bidra stort till att medfinansiera detta arbete.

Den totala budgeten uppskattas till 50 miljoner kronor med en projekttid på 5-6 år. EU kan finansiera med 60 procent och Havs- och vattenmyndigheten 20 procent. Den regionala medfinansieringen behöver uppgå till 20 procent av kostnaden. Det finns nu en möjlighet för länet att få åtgärderna upp till 80 procent externt finansierade, om det regionalt medfinansieras motsvarande cirka 20 procent av den totala budgeten. En stor del av sträckan ligger inom Ljusdals kommun och det är Länsstyrelsens förhoppning att kommunen vill bidra för att göra detta projekt möjligt.

Samhällsutvecklingsförvaltningen bedömer att ansökan om Life-projektet ligger helt i linje med kommunens ambitioner att förbättra de ekologiska förutsättningarna för allt liv i rinnande vatten, särskilt i kommunens huvudvattendrag Voxnan och Ljusnan. Kommunen har lagt stora resurser på att ta fram en fiskevårdsplan för Ljusnans avrinningsområde och arbetar nu vidare med nästa etapp som är en färdig plan även för Voxnan.

En finansiering som kan medföra att EU, HAV, andra myndigheter och aktörer bidrar med upp till 98 procent av kostnaderna är ett fantastiskt utgångsläge. Åtgärderna gynnar i första hand de växt- och djurarter som lever i rinnande vatten. Som bieffekt skapar de förutsättning för att utveckla ett fantastiskt fiske och även utgöra en grund för utveckling av friluftsliv och naturinriktat näringsliv. Kulturvärdena kommer att beaktas och tas hänsyn till då länsstyrelsens kulturmiljöfunktion också deltar i projektet.

§ 190 forts.

LIFE-projekt "Utveckling i strömmande vatten"

Beslutsunderlag

Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 14 juni 2016, § 115
Samhällsutvecklingsförvaltningens skrivelse 3 juni 2016
Inbjudan från Länsstyrelsen Gävleborg 20 maj 2016

Yrkanden

Ulf Nyman (C), Per-Gunnar Larsson (S) och Lars Björkbom (KD): Bifall till samhällsutvecklingsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Ulf Nymans m fl yrkande.
Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
Budgetberedningen
Ekonomienheten
Länsstyrelsen Gävleborg

§ 191

Begäran från styrelsen för Fotbollshallen om nybyggnation alternativt renovering av omklädningsrum på Älvvallens Idrottsanläggning

Kommunstyrelsen beslutar

1. Samhällsutvecklingsförvaltningen får i uppdrag att ta fram ett skissförslag och ekonomiska kalkyler tillsammans med fotbolls- och idrottsföreningar som nyttjar Älvvallen.
2. Samhällsutvecklingsförvaltningen får i uppdrag att undersöka möjligheten att söka externa medel.

Sammanfattning

Styrelsen för Fotbollshallen har inkommit med en begäran om nybyggnation eller renovering av omklädningsrummen på Älvvallen. Tillsammans med spelare, ledare, representanter från Svenska fotbollsförbundet samt SISU har man kommit fram till en kravlista på vad en byggnad bör innehålla. Man har också lämnat in ett ritningsförslag på hur den ultimata anläggningen skulle se ut.

Samhällsutvecklingsförvaltningen har i sitt förslag för framtida investeringar lagt 5 miljoner kronor 2017 till omklädningsrum på Älvvallen. Tanken är att om detta går igenom i budgetberedningen skall man söka externa pengar från bland annat Idrottslyftet och Svenska fotbollsförbundet för att växla upp summan.

Samhällsutvecklingsförvaltningen föreslår den 31 maj 2016:

1. Budgetberedningen prioriterar förvaltningens förslag på 5 miljoner kronor 2017 till omklädningsrum på Älvvallen.
2. Samhällsutvecklingsförvaltningen får i uppdrag att ta fram ett skissförslag tillsammans med styrelsen för Fotbollshallen.
3. Samhällsutvecklingsförvaltningen får i uppdrag att undersöka möjligheten att söka externa medel.

Beslutsunderlag

Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 14 juni 2016, § 113
Samhällsutvecklingsförvaltningens skrivelse 31 maj 2016
Skrivelse från styrelsen för Fotbollshallen 8 februari 2016

§ 191 forts.

Begäran från styrelsen för Fotbollshallen om nybyggnation alternativt renovering av omklädningsrum på Älvsvallens Idrottsanläggning

Jäv

Markus Evensson (S) och Kennet Hedman (M) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

Yrkanden

Beslutsförslag nr 1 i samhällsutvecklingsutskottets förslag ändras till:
Samhällsutvecklingsförvaltningen får i uppdrag att ta fram ett skissförslag och ekonomiska kalkyler tillsammans med fotbolls- och idrottsföreningar som nyttjar Älvsvallen.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Irene Jonssons yrkande.
Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till samhällsutvecklingsutskottets förslag om att ge samhällsutvecklingsförvaltningen i uppdrag att undersöka möjligheten att söka externa medel. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
Samhällsutvecklingsförvaltningen för verkställande
Styrelsen för fotbollshallen för kännedom

§ 192

Handlingsprogram för skydd mot olyckor 2015-2018

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Förslaget till Handlingsprogram för skydd mot olyckor för mandatperioden 2015-2018 antas.

Sammanfattning

Det reviderade handlingsprogrammet är Ljusdals kommuns styrdokument för arbetet med skydd mot olyckor. Den beskriver den politiska viljan när det gäller olycksförebyggande och skadebegränsande arbete samt vilken förmåga och vilka resurser kommunen har för att upprätthålla en effektiv räddningstjänst. Avsnittet om att förebygga olyckor kommer efterhand som handlingsprogrammet förändras att bli mer omfattande, såväl för kommunen, företag som för enskilda medborgare.

Det olycksförebyggande arbetet i Ljusdals kommun bör i framtiden vara mer systematiskt och ske tvärsektoriellt där samtliga kommunala bolag och förvaltningar deltar. Informationsenheten har till uppdrag att sprida information till allmänheten. Det innebär bland annat att detta handlingsprogram kommer till allmänhetens kännedom till exempel genom kommunens hemsida samt i tryckt version för den som önskar.

Beslutsunderlag

Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 14 juni 2016, § 112
Samhällsutvecklingsförvaltningens skrivelse 1 juni 2016
Handlingsprogram för skydd mot olyckor 2015-2018

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 193

Information om Köpingsutvecklingsprocessen

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Utvecklingschef Rolf Berg informerar om arbetet med Köpingsutvecklingsprocessen (KUP).

Samverkan mellan kommunen, köpmännen, fastighetsägarna, medborgarna, myndigheter och statliga verk är en avgörande förutsättning för att skapa framtidstro, liksom viljan att våga satsa på Ljusdal.

På de flesta andra orter benämns liknande arbeten stadsbyggnadsutveckling eller centrumutveckling, men kommunen fann tidigt att den före detta köpingsstatusen, just i detta sammanhang och på denna ort, lever kvar i dagligt tal och med fördel kunde brukas. De viktigaste anledningarna till att KUP:en finns är naturligtvis människorna. Det är för dem arbetet görs. Främst de som lever och bor i Ljusdal och kommunen, men självfallet även besökare som av olika anledningar valt att komma till Ljusdal.

Ambitionen är att KUP:en ska visa vägen för en utveckling av nuvarande Centrum, Gamla Stan och Östernäs till upplevelsen av en tydlig centrummiljö där de nämnda delarna kommunicerar med varandra såväl fysiskt, visuellt som i dess gestaltningar. De tre delarna ska bilda den koncentration av handel, arbetsplatser och upplevelser som tillsammans skapar önskad trivsel och attraktion för människorna. Målsättningen är att befolkningen i Ljusdals centrum genom förtätning med bland annat byggande av nya bostäder på sikt ska öka med uppemot 800 invånare. Detta bedöms även ge möjlighet till inflyttning i kommunens övriga delar då bostäder kan frigöras i dessa. Arbetet bedrivs som en öppen process där de olika stegen eller inriktningarna inte har formulerats i förväg. Processen visar vägen. Ett brett deltagande av berörda intressenter möjliggör en mycket givande idé- och kunskapsinhämtning och har samtidigt en förankrande funktion.

KUP:en omfattar därför traditionella delar som till exempel den fysiska planeringen, men också innehållet i byggnader liksom på offentliga platser. Kommunen är på det klara med att processen kommer att ske i små, och ibland större steg. Allt kommer inte att förverkligas i den takt vi hade tänkt eller hoppats. Med denna ödmjuka inställning kan insatser göras som får betydelse för flera generationer av ljusdalsbor.

Kommunen måste anstränga sig för att genomföra alla de förberedelser som krävs, lägga mesta möjliga tillräkta, besluta om investeringar som ska göras, och inte minst

§ 193 forts.

Information om Köpingsutvecklingsprocessen

ansvara för att driva processen framåt. Men det krävs också att andra vill och vågar satsa. Utan de privata intressenternas mod och insatser kan planerna inte fullbordas. Den tro på framtiden vi gemensamt skapar i KUP:en kommer att utgöra den grund som behövs för att lyckas.

Fortsatt arbete

Det fortsatta KUP-arbetet består närmast i att genomföra en analys av hur handel och service i centrum kan förväntas bli påverkade av en eventuell ny förbifart för väg 84 och vilka åtgärder som kan vidtas för att motverka negativa effekter. De idéer och åtgärder som framkommer inom KUP:en ska visualiseras genom att förslagsvis två arkitektbyråer ges i uppdrag att presentera förslag till innehåll och utformning för de olika delarna inom KUP:en. Detta material ska bearbetas inom den organisation som etablerats för KUP-arbetet och förankras politiskt.

Resultatet ska ingå som underlag för den fördjupade översiktsplan som tas fram för centralorten samt det stadsmiljöprogram som utarbetas. Ett antal detaljplanarbeten bedöms bli aktuella. Dessa kommer i sin tur innebära att ett antal frågor måste beaktas med hänsyn till nuvarande markanvändning. De förslag som framkommit inom KUP:en kommer, om de genomförs, sannolikt att ge effekter för skola, barnomsorg med flera kommunala verksamheter.

Genomförandeplaner ska tas fram där åtgärder, ansvar för genomförande samt en bedömd tidplan framgår.

Beslutsexpediering

Akt

§ 194

Handelsstrategi Ljusdal, information

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Centrumledare Carina Janars informerar om den framtagna handelsstrategin för Ljusdal.

Handelsstrategin analyserar dagsläget, ser trenderna och formulerar målen. I strategin finner man receptet på hur ny handel ska skapas och dagens handel ska utvecklas.

Handelsstrategin är gjord i samarbete mellan Ljusdals kommun, fastighetsägare, Ljusdal i Centrum och NärLjus.

Beslutsexpediering

Akt

§ 195

Information om konsultrapport gällande förutsättningar för offentlig finansiering av omlastningsterminal m m

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Utvecklingschef Rolf Berg gör en sammanfattning av Tyréns konsultrapport gällande förutsättningar för offentlig finansiering av omlastningsterminal m m.

Sammanfattning

- Det finns ingen möjlighet att söka finansiering från EU för infrastruktur/fysiska byggnader
- Möjligheter till lån från EIB
- Möjligheter att söka finansiering för projekt för att utveckla omlastningsterminalen är många
- Region Gävleborg- finansierar anslutningsväg/förstudier
- Trafikverket- finansierar inte virkesterminaler

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering
Akt

§ 196

Information kring biosfärprojekt Voxnadalen

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Olle Berglund och Anna Alfredsson informerar om biosfärkandidat Voxnadalen.

Biosfärkandidat Voxnadalen är ett projekt som ägs av Ovanåkers kommun och sträcker sig fram till 2017. Projektet finansieras av Ovanåkers kommun, Naturvårdsverket och Region Gävleborg. Målet är att bli formellt godkänd av Unesco som ett biosfärområde.

Vad är ett biosfärområde?

- Ett område där natur och kultur gynnar varandra.
- Där samspel skapar helhet och hållbarhet.
- Där vi brukar utan att förbruka.

Varje biosfärområde är unikt och ska fungera som ett modellområde för hållbar utveckling. Områdena fokuserar på att främja naturvård och samhällsutveckling. De är grundade på basis av lokal samverkan och innebär inga restriktioner för de som bor där utöver de lagskydd som redan finns.

Att vara ett biosfärområde kan vara ett sätt att marknadsföra sig på. I andra delar av världen betraktas biosfärområden som mycket attraktiva, både att leva i och att besöka. Att bo i ett biosfärområde kan innebära möjligheter till utveckling av sin företagsamhet.

Projektet vill att Ljusdals kommun går in som medfinansierare med 100 000 kronor per år.

Ovanåkers kommun kommer att skicka ut en remiss till berörda kommuner. Remisstid är 1 september- 31 oktober 2016. En träff för berörda intressenter ska hållas i Hamra nationalpark 8 september 2016.

Beslutsexpediering

Akt

§ 197

Protokoll för kommunstyrelsens kännedom

Kommunstyrelsen beslutar

1. Handlingarna noteras till protokollet.

Ärendet

För kommunstyrelsens kännedom finns följande protokoll:

- Inköp Gävleborg 2 juni 2016
- Hälsingerådet 25 maj 2016
- Ljusdal Energikoncern 23 maj 2016
- Ljusdal Energikoncern 28 april 2016
- Samordningsförbund Gävleborg 27 maj 2016
- AB Ljusdalshem 25 maj 2016

Samtliga protokoll finns tillgängliga vid kommunstyrelsens sammanträde.

§ 198

Delegeringsbeslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Delgivningen noteras till protokollet.

Ärendet

För kommunstyrelsens information finns delegeringsbeslut nr 73-114 från KLK och 48-68 från SUF.

Samtliga beslut finns tillgängliga vid kommunstyrelsens sammanträde.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att delgivningen noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Delegeringspärm