Mötesprotokoll för Kommunala pensionärsrådet (KPR)

2026-02-04 klockan 13.00-16.00 i Ljusdalssalen, entréplan Kommunhuset

1. Mötet öppnas

Maria Molin öppnar mötet

2. Närvaro

Ledamöter

Roger Sannefur, PRO Järvsö

Holger Karlsson, SPF Färila

Lena Druid, SPF Los

Leif Halvarsson, SKPF

Ersättare

Anita Söderberg, SPF Järvsö

Mona Enqvist, SKPF

Övriga

Maria Molin, Kommunstyrelsen

Pernilla Färlin, Kommunstyrelsens ordförande

Heidi Dahlström Westberg, enhetschef äldreomsorgen

Peter Knapp, intraprenadschef Ramsjö

Carolina Lindberg Wiman, sekreterare för rådet samt demokratisamordnare

3. Godkännande av dagordning

Mötet godkänner dagordningen.

4. Justerare utses, datum för justering

Roger Sannefur utses till justerare. Datum för justering 11 februari

5. Dagens tema: Intraprenad

Peter Knapp, chef för intraprenaden i Ramsjö har bjudits in för att berätta om hur verksamheten fungerar.

Intraprenaden i Ramsjöbygden verkar för att höja den offentliga servicen i samverkan med bygderåd och andra organisationer. I intraprenaden vill man att alla ska vara med och påverka. I anställningsprocesser verkar man för att kunna anställa personer som bor eller vill flytta till Ramsjö.

Peter Knapp berättar att intraprenaden har Säbo 14 platser och 26 kunder i hemtjänsten. Intraprenaden vintervägh åller, klipper gräs, ansvarar för manuell röjning och avverkning av Ljusdals kommuns skog. Man driver fritidsgård samt har en kostenhet som serverar lunch vilket har blivit en samlingspunkt för allmänheten. Intraprenaden arbetar mot alla kommunens sektorer förutom sektor lärande. Alla kommunala bolag är samarbetspartners. Peter Knapp går på de flesta föreningsmöten för att hålla sig uppdaterad om vad som pågår.

Utvecklingspotential finns inom flera områden så som:

- former för samarbete med näringslivet,
- öka inflyttning/tillgång till bostäder
- öka turism
- långa geografiska avstånden för hemtjänsten

Man följer vad som händer med e-förslaget om förskola i Ramsjö.

Gällande de specifika frågor som kommit från KPR informerar Peter Knapp om att systemet med att fakturera per påbörjad timme är något man måste göra för att verksamheten ska gå ihop. Han berättar att avtalet med mataffären följer ett eget spår och inte påverkar utbudet för privatkunder. När det gäller städning som är beviljad som bistånd går man tillsammans med användaren igenom hur den beviljade tiden ska prioriteras. Det har inte kommit in några klagomål på detta.

6. Ta fram årshjul, teman och mål för året 2026

Årets teman
Maj: Volontärtema (bjud in folkhälsostrateg och valsamordnare)

September: Kost och näringstema (bland annat matdistribution utan bistånd)

December: Boendetema, förhoppningsvis kan mötet hållas på Källbacka

Årets mål
I slutet av året ska vi kunna identifiera två goda samarbeten eller exempel på goda initiativ.

7. Kommunen informerar

Pernilla Färlin, Maria Molin och Heidi Dahlström Westberg svarar på frågor som rådet har med sig från föreningarna.

Övergångsställen i Järvsö, vem ansvarar? Frågan ställs till Pernilla Färlin som ska återkomma.

Tillgängligheten under vintern i kollektivtrafiken. Fråga om vem som ansvarar för snöskottningen vid busskurerna. Pernilla Färlin meddelar att Trafikverket äger den frågan. Det är samma som gäller i hela Gävleborg. Fråga om hur man påverkar Trafikverket; prova att påverka via byarådet.

Utvärdering av privata och kommunala verksamheter: Maria Molin föreslår att Addera ska bjudas in så att de kan berätta hur de utvärderar. Heidi Dahlström Westberg meddelar att brukarenkät kommer gå ut.

Arbetsmodell: Emmabodamodellen provas i ett av Ljusdals hemtjänstområden. Heidi Dahlström Westberg berättar att det finns tankar om att föra in samma arbetssätt på fler områden vilket kan leda till bättre kontinuit och mer självstyre bland personalen som då kan göra flexibla ändringar.

Ny chef: Heidi Dahlström Westberg berättar att Jörgen Öst är ny chef efter Roland Bäckman.

Trygghet: Fråga om system för att anmäla oro. Heidi Dahlström Westberg tar med sig frågan.

Språk: Maria Molin berättar att arbetet med språkappen påbörjats och att den initialt bemötts mycket positivt. Heidi Dahlström Westberg informerar att två andra språkutvecklande insatser också startar upp under våren.

Medarbetare i äldreomsorgen: Heidi Dahlström Westberg berättar att man satsar på arbetsmiljön. Maria Molin berättar att flera olika faktorer påverkar tillgången till bemanning inom äldreomsorgen. Sommarbemanningen har stort fokus och där använder man sig av individanpassad introduktion.

Budget: Info kommer.

Måltidsupplevelse: Nöjdheten går ner och man behöver se över området igen.

Källbacka: rullar på. Den dagliga verksamheten kommer tillfälligt att flytta till Vij för att senare flytta till Koppargården.

Ledning Sektor Välfärd: Socialt ansvarig samordnare (SAS) ska anställas för att bland annat arbeta med kvalitet och uppföljning av synpunkter.

8. Kommunen ber om synpunkter

Kommunens nya hemsida:

- Mycket bra sida för den som är intresserad.
- Fråga om var man kan lämna synpunkter (besvaras på plats).
- Bra att turister kan gå till Visit Ljusdal och att det är olika info på sidorna.
- Krångligt att navigera bland bidrag som ska sökas (ej seniorrelaterat).

Samverkan kommun och pensionärsföreningar:

- I Los har man inlett samtal med personer som brukar bemanna röstningslokaler gällande samverkan för att agera bud. Det finns önskemål om ambulerande röstning på äldreboenden.
- Finns det någon möjlighet att anordna samåkning till träffarna på Röda Kvarn?

9. Övriga frågor

Roger Sannefur tar upp att det ska planeras ett mötesdatum med rådsmedlemmarna: Anita Söderberg och Roger Sannefur ansvarar för det.

10. Årets mötesdagar

Möten KPR 2026:

~~Onsdag 4 februari klockan 13.00-16.00, Ljusdalssalen, entréplan~~
Onsdag 6 maj klockan 13.00-16.00, Ljusdalssalen, entréplan
Onsdag 9 september klockan 13.00-16.00, Tallåsenrummet, entréplan
Onsdag 2 december klockan 13.00-16.00, Ljusdalssalen, entréplan

Möten ”KPR-AU” 2026 (endast Roger/Anita, Maria och Carolina deltar)

~~Onsdag 14 januari klockan 10.00-11.00, Kramstarummet plan 3~~
Onsdag 15 april klockan 10.45-11.45, Kramstarummet, plan 3
Onsdag 19 augusti klockan 9.00-10.00, Kramstarummet, plan 3
Onsdag 11 november klockan 9.00-10.00, Kramstarummet, plan 3

11. Mötet avslutas