

Reglemente för samhällsservicenämnden

Reglementet beskriver samhällsservicenämndens ansvar och vad som gäller utöver vad som stadgas i det gemensamma allmänna reglementet för nämnderna i Ljusdals kommun.

Dokumenttyp	Reglemente
Fastställd datum	2018-11-26
Fastställd av	Kommunfullmäktige
Gäller för	Samhällsservicenämnden Ljusdals kommun
Dokumentansvarig	Administrativ chef
Förvaltare	Kommunkansliet
Publicering	Intranät, ljusdal.se/forfattningssamling
Uppföljning	Internkontroll
Giltighetstid	Tills vidare
Revideras	Löpande vid behov
Översyn	Vart fjärde år från senaste fastställande/revidering
Senast reviderad	Ej
Diarienummer	KS 00436/2018

1 §

För nämnden gäller utöver vad som föreskrivs i detta reglemente även vad som stadgas i kommunallagen och annan författning samt de för kommunstyrelsen och nämnderna gemensamma bestämmelser i det allmänna reglementet för nämnderna i Ljusdals kommun.

Nämndens uppgifter

I den omfattning det inte tillkommer annan nämnd eller kommunfullmäktige inte för särskilt fall beslutar annat har samhällsservicenämnden till uppgift att fullgöra för kommunen följande uppgifter enligt lag eller annan författning samt för övrig verksamhet;

2 §

inom plan- & byggnadsväsendet

enligt lag eller annan författning

1. fullgöra kommunens uppgifter inom plan- och byggnadsväsendet enligt plan- och bygglagen (2010:900),
2. fullgöra de uppgifter som i övrigt enligt lag eller annan författning ankommer på den kommunala nämnd som fullgör uppgifter inom plan- och byggnadsväsendet,
3. handha kommunens planläggning avseende mark- och vattenområdets användning, bebyggelsen och bebyggelsemiljöns utformning samt markens indelning i fastigheter,
4. handha kommunens övergripande fysiska planering,
5. handha kommunens grundläggande, från myndighetsutövningen fristående mättnings- och kartläggningsverksamhet,
6. fullgöra de uppgifter som ankommer på kommunen enligt lagen om lägenhetsregister (2006:378),
7. besluta om bidrag till bostadsanpassning för funktionshindrade,
8. på begäran av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB), eller den annan myndighet som regeringen bestämmer, lämna upplysningar om planer för byggverksamhet i kommunen och om andra förhållanden av betydelse för myndighetens beslut i frågor om byggande av skyddsrum,

inom exploateringsområdet

enligt lag eller annan författning

1. förvalta kommunens obebyggda mark samt annan mark avsedd för kommunens exploaterings- och byggnadsverksamhet,
2. handha kommunens markexploateringsverksamhet,
3. inom sitt verksamhetsområde handha frågor om förvärv, överlåtelse eller upplåtelse av fastigheter, tomträtter och andra nyttjanderätter till fast egendom och servitutsfrågor,
4. tillhandahålla kommunens övriga nämnder eller andra kommunala organ mark som erfordras för deras verksamhet,

inom räddningstjänsten

enligt lag eller annan författning

1. fullgöra kommunens uppgifter enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor,
2. fullgöra kommunens uppgifter enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor.

inom miljö- och hälsoskyddsområdet samt livsmedelsområdet

enligt lag eller annan författning

1. enligt miljöbalken (1998:808) med tillhörande lagstiftning som tillsynsmyndighet och prövningsmyndighet,
2. att utifrån delegerade ärenden från länsstyrelsen utöva tillsyn över tillståndspliktiga miljöfarliga verksamheter,
3. besluta om tillstånd och dispenser men inte om kompensation i fråga om de inom kommunen beslutade områdena eller platserna för natur- och kulturresevat, naturminne och djur- och växtskyddsområde enligt miljöbalken (1998:808),
4. tillsyn och prövning enligt lokala föreskrifter för människors hälsa och miljö och lokala föreskrifter för avfallshantering i Ljusdal kommun,
5. tillsyn och kontroll enligt livsmedelslagen (2006:804) och lag (2006:805) om foder och animaliska biprodukter,
6. tillsyn och prövning enligt strålskyddslagen (2018:396) och enligt lag (2014:799) om sprängämnesprekursorer,

för övrig verksamhet

7. handha frågor rörande fiskevård inom kommunens vatten,
8. medverka i planering och bedömning i frågor där miljöbalken berörs,
9. genom sin expertkompetens inom livsmedel-, miljöskydds- och naturvårdsområdet, i specifika sakfrågor stödja nämnders och styrelsers miljöarbete,
10. handha kommunens inrättande och upphävande av naturresevat, kulturresevat, naturminne och djur- och växtskyddsområde enligt miljöbalken,

gällande väg- och trafikfrågor

enligt lag eller annan författning

1. handha de uppgifter i fråga om lokala trafikföreskrifter och undantag från sådana, vilka avses i 1 § (1978:234) lagen om nämnder för vissa trafikfrågor,
2. svara för utvecklingen av trafiksäkerhetsarbetet i kommunen samt handha kommunens strategiska trafikfrågor,
3. handha den kommunala trafikövervakningen enligt lag (1987:24) om kommunal parkeringsövervakning m.m., samt lag (1976:206) om felparkeringsavgift,
4. handha fordonsflyttningen enligt lag (1982:129) om flyttning av fordon i vissa fall
5. utfärda parkeringstillstånd enligt trafikförordningen (1998:1276),
6. avge yttrande som avses i 3 kap 2 § ordningslagen (1993:1617) rörande upplåtelse av offentlig plats som förvaltas av nämnden,
7. fullgöra kommunens åligganden som huvudman, inklusive upplåtelse, för allmänna platser och som väghållare,

8. handha skötsel och underhåll av samt investeringar i kommunens gator, vägar och torg samt parker,
9. ansvara för barmarksrenhållning och vinterväghållning - vari ingår sådana åtgärder som kommunen svarar för enligt lag (1998:814) med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning - avseende gator, vägar, torg och andra allmänna platser samt övriga för allmän trafik upplåtna områden,
10. ansvara för tillståndsgivning vid skyltning enligt 6 § och 7 § lag (1998:814) med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning,
11. förvalta kommunens allmänna försäljningsplatser enligt lokala ordningsföreskrifter för torghandel i Ljusdals Kommun,
12. inom sitt verksamhetsområde ombesörja kommunens bidragsgivning som vägbidrag och belysningsbidrag enligt av kommunfullmäktige antaget reglemente,
13. handha de uppgifter som ankommer på kommunen enligt lag (1945:119) om stängselskyldighet för järnväg m.m.

för övrig verksamhet

15. handha kommunens offentliga bekvämlighetsinrättningar,

inom fritids- och kulturområdet

enligt lag eller annan författning

1. handha förvaltningen av kommunens biblioteksväsende enligt lagen om allmänna bibliotek 1492/2016,
2. handha ärenden om lokal lotteriverksamhet enligt lotterilagen (1994:1000),

för övrig verksamhet

3. följa och främja utvecklingen för idrotts, motions- friluftss- och kulturlivet i kommunen,
4. inom sitt verksamhetsområde ombesörja kommunens bidragsgivning och stöd i övrigt åt föreningar och sammanslutningar samt stipendieverksamhet enligt av kommunfullmäktige antaget reglemente,
5. skapa tillgängliga mötesplatser,
6. förvalta och upplåta kommunens idrotts- och friluftsanläggningar,
7. upplåta gymnastiksal och skolidrottshallar under den tid då lokalerna inte används för ändamål inom skolans verksamhetsområde,
8. handha ärenden rörande nolltaxa och subventioner för upplåtelser av idrottsanläggningar, allmänna samlingslokaler och möteslokaler i skolor,
9. handha frågor rörande camping och friluftsverksamhet,
10. i samverkan med markhandläggare handha och samordna avtal gällande arrende och nyttjanderättsavtal för elljusspår och liknande,
11. bedriva fritidsgårdsverksamhet i kommunen,
12. erbjuda kulturskoleverksamhet och musikskoleverksamhet i kommunen,
13. bedriva utställnings- och programverksamhet, svara för konstnärlig utsmyckning av allmänna platser,
14. fullgöra kommunens uppgifter inom det ungdomspolitiska området.

Begränsning av ansvarsområdet

3 §

Samhällsservicenämnden ansvarar inte för sådan tillsyn och prövning, så kallad myndighetsutövning, som gäller nämndens egna verksamhet eller objekt. För sådan tillsyn och prövning ansvarar jävsnämnden.

Delegering från kommunfullmäktige

4 §

1. Nämnden får själv eller genom ombud, inom nämndens verksamhetsområde, föra kommunens talan i alla mål och ärenden, om inte någon annan ska göra det på grund av lag eller annan författning eller beslut av fullmäktige (processbehörighet),
2. att med bibehållet ansvar för verksamheten, träffa överenskommelse med annan om utförande av uppgifter som ankommer på nämnden.
3. nämnden får utan kommunfullmäktiges särskilda bemyndigande besluta om avgifter för nyttjande av kommunens bekvämlighetsinrättningar.
4. i enlighet med förordnande av länsstyrelsen i strandskyddsärenden enligt (1998:808) miljöbalken fatta beslut rörande dispens – med de undantag som anges i länsstyrelsens beslut – och föreläggande om rättelse, (1964:855) naturvårdslagen,
5. påkalla fastighetsreglering, som behövs för att mark och vatten ska kunna användas för bebyggelse på ett ändamålsenligt sätt, (1970:988) fastighetsbildningslagen,
6. påkalla fastighetsbestämning såvitt gäller område med detaljplan eller områdesbestämmelser eller område beträffande vilket fråga väckts om upprättande av sådan plan eller sådana bestämmelser, (1970:988) fastighetsbildningslagen,
7. påkalla förrättning enligt (1973:1149) anläggningslagen.

Förvaltningsorganisation

5 §

Under nämnden lyder samhällsserviceförvaltningen, som biträder nämnden i dess uppgifter. Kontoret leds av en förvaltningschef, som inför nämnden är ansvarig för verksamheten. Nämnden får utfärda instruktioner för förvaltningen och dess personal.

Antal ledamöter och ersättare

6 §

Nämnden består av sju ledamöter och lika många ersättare.

Detta reglemente träder ikraft den 1 januari 2019