

PROTOKOLL

Utbildningsnämnden

Datum
2019-05-16

| | |
|----------------------------|---|
| Plats och tid | Ljusdalssalen, Kommunhuset, torsdagen den 16 maj 2019 klockan 08:30 |
| Beslutande | Ledamöter Kristina Bolin (S), ordförande Lena Svahn (MP), 1:e vice ordförande Kristoffer Kavallin (MP) ersättare för Helena Brink (M), 2:e vice ordförande Nouh Baravi (S) Åsa Malmström (L) William Våhlberg (C) Pia Hedblom (V) Torsten Hellström (LB) Charlotte Michaelsen (SD) ersättare för Mats Markusson (SD) Ersättare Mats Nygårdh (L) ej tjänstgörande Marie Mill (LB) ej tjänstgörande |
| Övriga deltagande | Monica Hallquist, förvaltningschef §§ 45-57 Medborgarställare §§ 45-46 Elisabet Lindberg, handläggare § 47 Christina Månsson, nämndsekreterare § 45-57 |
| Utses att justera | Torsten Hellström (LB) |
| Justeringens plats och tid | Kommunkansliet, plan 5 i Kommunhuset, tisdag 21 maj klockan 13:15 |
| Underskrifter | |
| Sekreterare | Paragrafer §§ 45-57 Christina Månsson |
| Ordförande | Kristina Bolin |
| Justerare | Torsten Hellström |

Utbildningsnämnden

Datum
2019-05-16

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

| | |
|--|---|
| Forum | Utbildningsnämnden |
| Sammanträdesdatum | 2019-05-16 |
| Datum för anslags uppsättande | 2019-05-21 |
| Datum för anslags nedtagande | 2019-06-12 |
| Förvaringsplats för protokollet | Kommunkansliet, plan 5 i Kommunhuset, Ljusdal |
| Underskrift | Christina Månsson |

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

| | | |
|------|---|----|
| § 45 | Dnr 00667/2018 Medborgarförslag gällande att städ- och kökspersonal undantas från nyckeltalen i kommunens förskolor | 4 |
| § 46 | Dnr 00668/2018 Medborgarförslag gällande att städ- och kökspersonal undantas från nyckeltalen i kommunens förskolor | 6 |
| § 47 | Dnr 00122/2018 Statsbidrag via Skolverket, bidragsåret 2018 samt läsåret 2018/2019 | 8 |
| § 48 | Dnr 00230/2019 Budgetuppföljning 2019 | 9 |
| § 49 | Dnr 00391/2018 Programutbud Slottegymnasiet läsåret 2019/2020 | 12 |
| § 50 | Dnr 00458/2018 Utbildningsnämndens delegationsordning, antagen 2019-02-21, revidering | 19 |
| § 51 | Dnr 00157/2019 Förvaltningschefens vidaredelegation | 20 |
| § 52 | Dnr 00008/2019 Förvaltningschefen informerar - utbildningsnämnden 2019 | 21 |
| § 53 | Dnr 00004/2019 Redovisning av anmälan till huvudman om kränkande behandling av barn/elev 2019 | 22 |
| § 54 | Dnr 00002/2019 Redovisning av beslut fattat på delegation 2019 - utbildningsnämnden | 25 |
| § 55 | Dnr 00001/2019 Redovisning av meddelanden 2019 - utbildningsnämnden | 33 |
| § 56 | Dnr 00003/2019 Övriga frågor - utbildningsnämnden | 34 |
| § 57 | Dnr 00015/2019 Programråd Slottegymnasiet mandatperiod 2019-2022 | 35 |

§ 45

Dnr 00667/2018

Medborgarförslag gällande att städ- och kökspersonal undantas från nyckeltalen i kommunens förskolor**Utbildningsnämnden beslutar**

1. Utbildningsnämnden avslår medborgarförslaget.

Sammanfattning av ärendet

Två medborgarförslag har inlämnats med önskemålet att köks- och städpersonal inte ska räknas med i det nyckeltal som ligger till grund för tilldelning av barn i barngrupperna.

Fördelning av budget för olika slags personal i förskolans enheter görs enligt nedanstående fördelningsnyckel. Total bemanning vid full barngrupp är 3,75 personal. Att inte räkna med köks- och städpersonal skulle således inte innebära mindre barngrupper eller högre andel pedagogisk personal.

Nycketal 2018

| | | Nyckeltal material eller läromedel i kr/elev | För varje fysisk enhet/objekt tillkommer en grundplåt på |
|----------------------------------|-------------------------------|--|--|
| Verksamhet | Nyckeltal tjänster | | |
| Förskola 1-3 år | 4,7 barn/tjänst | 3 100 | 3 000 |
| Förskola 1-3 år mindre än 15 tim | 7,29 barn/tjänst (55% av 4,7) | | |
| Förskola 4-5 år | 5,4 barn/tjänst | | |
| Förskola 4-5 år mindre än 15 tim | 8,37 barn/tjänst (55% av 5,4) | | |

| | |
|-------------------------------------|-------------|
| Fördelning förskolepersonal: | 3,75 |
| 20% Kokerska (städ och mat) | 0,75 |
| 27% Barnskötare | 1,0 |
| 53% Förskollärare | 2,0 |

Sammanfattningsvis kan sägas att förskolans ekonomiska medel för pedagogisk personal inte skulle öka eller barngruppernas storlek minska med förslagsställarnas förslag. De resurser varje förskola disponerar påverkas således inte av om man räknar på det ena eller andra sättet.

Utbildningsnämnden

Datum
2019-05-16

Förvaltningschefen föreslår nämnden besluta att förslaget därför avslå.

Förslagsställare som lämnar medborgarförslag har rätt att yttra sig i ärendet. De båda förslagsställarna som lämnat in två liknande medborgarförslag yttrar sig i ärendena tillsammans.

Ordförande informerar om att resursfördelningsmodellen kommer att ses över och att förslagen därmed kommer att finnas med i den översynen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 14 januari 2019
Kommunfullmäktiges protokoll 26 november 2018 § 142
Medborgarförslag daterat 21 november 2018

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till förvaltningschefens förslag till beslut. Hon finner att nämnden bifaller förslaget.

Beslutsexpediering

Akt
Medborgarförslagställaren
Kommunfullmäktige för kännedom

§ 46

Dnr 00668/2018

Medborgarförslag gällande att städ- och kökspersonal undantas från nyckeltalen i kommunens förskolor

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden avslår medborgarförslaget.

Sammanfattning av ärendet

Två medborgarförslag har inlämnats med önskemålet att köks- och städpersonal inte ska räknas med i det nyckeltal som ligger till grund för tilldelning av barn i barngrupperna.

Fördelning av budget för olika slags personal i förskolans enheter görs enligt nedanstående fördelningsnyckel. Total bemanning vid full barngrupp är 3,75 personal. Att inte räkna med köks- och städpersonal skulle således inte innebära mindre barngrupper eller högre andel pedagogisk personal.

Nycketal 2018

| Verksamhet | Nyckeltal tjänster | Nyckeltal material eller läromedel i kr/elev | För varje fysisk enhet/objekt tillkommer en grundplåt på |
|----------------------------------|-------------------------------|--|--|
| Förskola 1-3 år | 4,7 barn/tjänst | 3 100 | 3 000 |
| Förskola 1-3 år mindre än 15 tim | 7,29 barn/tjänst (55% av 4,7) | | |
| Förskola 4-5 år | 5,4 barn/tjänst | | |
| Förskola 4-5 år mindre än 15 tim | 8,37 barn/tjänst (55% av 5,4) | | |

| | |
|-------------------------------------|-------------|
| Fördelning förskolepersonal: | 3,75 |
| 20% Kokerska (städ och mat) | 0,75 |
| 27% Barnskötare | 1,0 |
| 53% Förskollärare | 2,0 |

Sammanfattningsvis kan sägas att förskolans ekonomiska medel för pedagogisk personal inte skulle öka eller barngruppernas storlek minska med förslagsställarnas förslag. De resurser varje förskola disponerar påverkas således inte av om man räknar på det ena eller andra sättet.

Utbildningsnämnden

Datum
2019-05-16

Förvaltningschefen föreslår nämnden besluta att förslaget därför avslås.

Förslagsställare som lämnar medborgarförslag har rätt att yttra sig i ärendet. De båda förslagsställarna som lämnat in två liknande medborgarförslag yttrar sig i ärendena tillsammans.

Ordförande informerar om att resursfördelningsmodellen kommer att ses över och att förslagen därmed kommer att finnas med i den översynen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 14 januari 2019
Kommunfullmäktiges protokoll 26 november 2018 § 141
Medborgarförslag daterat 21 november 2018

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till förvaltningschefens förslag till beslut. Hon finner att nämnden bifaller förslaget.

Beslutsexpediering

Akt
Medborgarförslagställaren
Kommunfullmäktige för kännedom

Utbildningsnämnden

Datum
2019-05-16

§ 47

Dnr 00122/2018

**Statsbidrag via Skolverket, bidragsåret 2018 samt
läsåret 2018/2019**

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Handläggare Elisabet Lindberg presenterar en sammanställning av statsbidrag via Skolverket. Sammanställningen innehåller sökta och erhållna bidrag för 2018 och aktuella bidrag för vårterminen 2019.

Information lämnas även om bidrag från andra bidragsgivare.

Beslutsunderlag

Sammanställning av sökta och utbetalade bidrag
Tjänsteskrivelse daterad 11 mars 2019

Beslutsexpediering

Akt

§ 48

Dnr 00230/2019

Budgetuppföljning 2019

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden godkänner helårsprognosen för drift samt investeringar per april 2019 och skickar dessa vidare till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Enligt budgetprocessen skall verksamheternas utfall per den 30 april 2019 följas upp och en helårsprognos presenteras. Den totala helårsprognosen för utbildningsnämnden visar på ett prognostiserat underskott mot budget med 7 825 000 kronor.

Utbildningsnämnden, som i den politiska verksamheten, beräknas gå enligt budget.

De största avvikelserna mot budget är

1. Grundskola: Framst beror detta på att personalresurser för elever i behov av särskilt stöd överskrider budget 2019. Även förskoleklass kostar mer än budgeterat då vi har samlad skoldag. Detta innebär att barnen är kvar längre än budgeterade 3 tim/ dag, vilket är lagstadgat fr.o.m. hösten 2018.
2. Fritidshem: Verksamheten samordnas med Förskoleklassen i den samlade skoldagen, vilket innebär att överskottet i Fritidshemmens budget används för att täcka delar av Förskoleklassens underskott.
3. Gymnasiet: Underskottet beror främst på mer personal än budgeterat.

Förvaltningschefen föreslår nämnden besluta:

1. Utbildningsnämnden godkänner helårsprognosen för drift samt investeringar per april 2019 och skickar dessa vidare till kommunstyrelsen

Förvaltningschefen informerar om förslag till möjliga åtgärder inom utbildningsförvaltningens verksamheter 2019-2020 på verksamhetsnivå.

Utbildningsnämnden

PROTOKOLL

Datum
2019-05-16

Sammanställning kommer att presenteras för nämnden i juni på olika förslag till strukturella förändringar som kräver politiska beslut.

Ordförande instämmer i förvaltningschefens vädjan om att nödvändiga politiska beslut behöver fattas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 13 maj 2019 med bilagt siffermaterial

Yrkanden

Kristoffer Kavallin (MP):

I näst sista stycket under rubriken ”Beskrivning av ärendet” i förvaltningschefens tjänsteskrivelse sätts punkt efter personalkostnader. Resten av stycket stryks.

Lena Svahn (MP)

Bifall till förvaltningschefens förslag till beslut

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Kristoffer Kavallins yrkande. Hon finner att nämnden avslår yrkandet.

Omröstning begärs och verkställs.

Ja-röst till avslag till yrkandet

Nej-röst till bifall till yrkandet

Omröstningsresultat

Med 8 ja-röster mot 1 nej-röst beslutar nämnden att avslå Kristoffer Kavallins yrkande, se även nedanstående omröstningsprotokoll

| Parti | Namn | § 48 | | |
|-------|-------------------|------|-----|--------|
| | | Ja | Nej | Avstår |
| | LEDAMÖTER: | | | |
| S 1 | Stina Bolin, ordf | X | | |
| S 2 | Nouh Baravi | X | | |
| MP 3 | Lena Svahn | X | | |

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

Datum
2019-05-16

| | | | | | |
|----|---|----------------------|----------|----------|--|
| L | 4 | Åsa Malmström | X | | |
| C | 5 | William Våhlberg | X | | |
| MP | 6 | Kristoffer Kavallin | | X | |
| V | 7 | Pia Hedblom | X | | |
| LB | 8 | Torsten Hellström | X | | |
| SD | 9 | Charlotte Michaelsen | X | | |
| | | Summa | 8 | 1 | |

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Lena Svahns bifallsyrkande. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

Akt
Ekonomienheten
KS/KF

§ 49

Dnr 00391/2018

Programutbud Slottegymnasiet läsåret 2019/2020

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden beslutar om stoppad intagning av elever från och med höstterminen 2019 på Naturbruksprogrammet inriktning djur
2. Utbildningsnämnden uppdrar åt förvaltningen att återkomma med konsekvensbeskrivning angående nedläggning av ovanstående program inför beslut om programutbud för läsåret 2020/2021.
3. Inför beslut om kommande läsårs programutbud på Slottegymnasiet uppdrar nämnden till förvaltningen att utreda förutsättningar för ett samarbete med exempelvis Slottehubben och/eller andra aktörer i syfte att erbjuda estetisk musik i en ny form. Utredningen ska vara klar och presenteras för nämnden senast i augusti 2019.

Sammanfattning av ärendet

Skolans programutbud/sökbara inriktningar ska enligt tidigare beslut riktas mot utbildningar som:

- tar hänsyn till kompetensförsörjningen i kommunen
- har ekonomisk bärighet
- intresserar ungdomarna

Indikatorerna är ett av instrumenten som kan vara vägledande när nämnden ska ta beslut om eventuellt stoppat intag eller nedläggning av program.

Två program har under flera år haft låg och sjunkande beläggning, naturbruksprogrammet inriktning djur samt estetiska programmet, inriktningarna estetik och media samt musik.

Förvaltningen föreslår utifrån årets sökandetal, tidigare års beläggning samt programmets ekonomiska bärighet intagningsstopp på dessa program från och med höstterminen 2019.

PROTOKOLL**Utbildningsnämnden**Datum
2019-05-16

Förvaltningen föreslår vidare att eventuellt beslut om nedläggning av programmen tas i samband med beslut om programutbud för läsåret 2020/2021.

En nedläggning innebär att de elever som redan genomför studier får avsluta dessa. Programmen kan vara avvecklade samma år som sista eleven lämnar skolan, dvs. 2021. Detta innebär också att kostnader för personal och lokaler huvudsakligen blir oförändrade under denna tidsperiod.

Förvaltningschefen föreslår nämnden besluta

1. Utbildningsnämnden beslutar om stoppad intagning av elever från och med höstterminen 2019 på Naturbruksprogrammet inriktning djur
2. Utbildningsnämnden beslutar om stoppad intagning från och med höstterminen 2019 på Estetiska programmet, inriktning estetik och media och inriktning musik.
3. Utbildningsnämnden uppdrar åt förvaltningen att återkomma med konsekvensbeskrivning angående nedläggning av ovanstående program inför beslut om programutbud för läsåret 2020/2021.

Beslutsunderlag

MBL-protokoll daterat 14 maj 2019
Tjänsteskrivelse daterad 6 maj 2019
Protokoll utbildningsnämnden 18 april 2019 § 34

Yrkanden

Åsa Malmström (L):

1. Bifall till förvaltningschefens förslag till beslut punkt 1
2. Avslag till förvaltningschefens förslag till beslut punkt 2
3. Bifall till förvaltningschefens förslag till beslut punkt 3

Tilläggsyrkande:

Inför beslut om kommande läsårs programutbud på Slottegymnasiet uppdrar nämnden till förvaltningen att utreda förutsättningar för ett samarbete med exempelvis Slottehubben och/eller andra aktörer i syfte att erbjuda estetisk musik i en ny form. Utredningen ska vara klar och presenteras för nämnden senast i augusti 2019.

William Våhlberg (C):

Valiansen yrkar avslag på punkt 1, 2 och 3 i förvaltningschefens förslag till beslut med följande motivering: Efter att ha lyssnat på allmänhetens synpunkter och efter att ha diskuterat frågan inom Valiansen så har vi

Utbildningsnämnden

PROTOKOLL

Datum
2019-05-16

kommit fram till att det finns ett behov och mening att ha kvar Estet musik/media och Naturbruk djur i framtiden. Valiansen ser hellre att förvaltningen i första hand gör effektiviseringar än nedläggningar av program.

Tilläggsyrkande:

- 1) Förvaltningschefen får tillsammans med Slottegymnasiets rektor i uppdrag att ta fram en effektiviseringsplan med åtgärder skolan kan göra för att minska kostnaderna och effektivisera verksamheten utan att behöva lägga ner några program. Valiansen vill att denna effektiviseringsplan ska presenteras på nästa nämnd.
- 2) Förvaltningschefen får tillsammans med Slottegymnasiets rektor i uppdrag att ta fram en marknadsföringsplan med åtgärder för att öka söksiffrorna till alla program men med ett speciellt fokus på idag lågt sökta utbildningar. Valiansen vill att denna marknadsföringsplan ska presenteras på nästa nämnd.

Torsten Hellström (LB)

Bifall till William Våhlbergs yrkande om avslag till punkt 1-3 i förvaltningschefens förslag till beslut

Charlotte Michaelsen (SD)

Bifall till William Våhlbergs yrkande om avslag till punkt 1-3 i förvaltningschefens förslag till beslut

Mötet ajourneras i 10 minuter. Ärendet återupptas.

Närvarande personalföreträdare önskar lägga förslag men nekas av ordförande med motiveringen att en personalföreträdare inte har rätt att lägga förslag i nämnde..

Propositionsordning

1.

Förvaltningschefens förslag till beslut punkt 1

Ordförande ställer William Våhlberg m fl. avslagsyrkande mot Åsa Malmström m fl. bifallsyrkande. Hon finner att nämnden bifaller förvaltningschefens förslag

Omröstning begärs och verkställs.

Ja-röst till bifall till förvaltningschefens förslag

Nej-röst till avslag till förvaltningschefens förslag

Omröstningsresultat

Med 5 ja-röster mot 4 nej-röster beslutar nämnden att bifalla förvaltningschefens förslag. Se även nedanstående omröstningsprotokoll.

| Parti | Namn | § 49, omröstning 1 | | |
|-------|----------------------|--------------------|----------|--------|
| | | Ja | Nej | Avstår |
| | LEDAMÖTER: | | | |
| S 1 | Stina Bolin, ordf | X | | |
| S 2 | Nouh Baravi | X | | |
| MP 3 | Lena Svahn | X | | |
| L 4 | Åsa Malmström | X | | |
| C 5 | William Våhlberg | | X | |
| MP 6 | Kristoffer Kavallin | X | | |
| V 7 | Pia Hedblom | | X | |
| LB 8 | Torsten Hellström | | X | |
| SD 9 | Charlotte Michaelsen | | X | |
| | Summa | 5 | 4 | |

Reservation

William Våhlberg (C), Pia Hedblom (V), Torsten Hellström (LB), Charlotte Michaelsen (SD)

2.

Förvaltningschefens förslag till beslut punkt 2

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till förvaltningschefens förslag till beslut punkt 2. Hon finner att nämnden avslår förvaltningschefens förslag.

3.

Förvaltningschefens förslag till beslut punkt 3

Ordförande ställer William Våhlberg m fl. avslagsyrkande mot Åsa Malmström m fl. bifallsyrkande. Hon finner att nämnden bifaller förvaltningschefens förslag

Omröstning begärs och verkställs.

Ja-röst till bifall till förvaltningschefens förslag

Nej-röst till avslag till förvaltningschefens förslag

Omröstningsresultat

Med 5 ja-röster mot 4 nej-röster beslutar nämnden att bifalla förvaltningschefens förslag. Se även nedanstående omröstningsprotokoll.

| Parti | Namn | § 49, omröstning 2 | | |
|-------|----------------------|--------------------|----------|--------|
| | | Ja | Nej | Avstår |
| | LEDAMÖTER: | | | |
| S 1 | Stina Bolin, ordf | X | | |
| S 2 | Nouh Baravi | X | | |
| MP 3 | Lena Svahn | X | | |
| L 4 | Åsa Malmström | X | | |
| C 5 | William Våhlberg | | X | |
| MP 6 | Kristoffer Kavallin | X | | |
| V 7 | Pia Hedblom | | X | |
| LB 8 | Torsten Hellström | | X | |
| SD 9 | Charlotte Michaelsen | | X | |
| | Summa | 5 | 4 | |

4.
Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Åsa Malmströms tilläggsyrkande. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

5.
Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till William Våhlbergs tilläggsyrkande punkt 1. Hon finner att nämnden avslår yrkandet.

Omröstning begärs och verkställs.

Ja-röst till avslag till yrkandet
Nej-röst till bifall till yrkandet.

Omröstningsresultat

Med 5 ja-röster mot 4 nej-röster beslutar nämnden att avslå yrkandet. Se även nedanstående omröstningsprotokoll.

Utbildningsnämnden

PROTOKOLL

Datum
2019-05-16

| Parti | Namn | § 49, omröstning 3 | | |
|-------|----------------------|--------------------|----------|--------|
| | | Ja | Nej | Avstår |
| | LEDAMÖTER: | | | |
| S 1 | Stina Bolin, ordf | X | | |
| S 2 | Nouh Baravi | X | | |
| MP 3 | Lena Svahn | X | | |
| L 4 | Åsa Malmström | X | | |
| C 5 | William Våhlberg | | X | |
| MP 6 | Kristoffer Kavallin | X | | |
| V 7 | Pia Hedblom | | X | |
| LB 8 | Torsten Hellström | | X | |
| SD 9 | Charlotte Michaelsen | | X | |
| | Summa | 5 | 4 | |

Reservation

William Våhlberg (C), Pia Hedblom (V), Torsten Hellström (LB), Charlotte Michaelsen (SD)

6.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till William Våhlbergs tilläggsyrkande punkt 2. Hon finner att nämnden avslår yrkandet.

Omröstning begärs och verkställs.

Ja-röst till avslag till yrkandet
Nej-röst till bifall till yrkandet.

Omröstningsresultat

Med 4 ja-röster mot 4 nej-röster och med ordförandes utslagsröst beslutar nämnden att avslå yrkandet. En ledamot avstår från att rösta. Se även nedanstående omröstningsprotokoll.

Utbildningsnämnden

Datum
2019-05-16

| Parti | Namn | § 49, omröstning 4 | | |
|-------|----------------------|--------------------|----------|--------|
| | | Ja | Nej | Avstår |
| | LEDAMÖTER: | | | |
| S 1 | Stina Bolin, ordf | X | | |
| S 2 | Nouh Baravi | X | | |
| MP 3 | Lena Svahn | X | | |
| L 4 | Åsa Malmström | X | | |
| C 5 | William Våhlberg | | X | |
| MP 6 | Kristoffer Kavallin | | | X |
| V 7 | Pia Hedblom | | X | |
| LB 8 | Torsten Hellström | | X | |
| SD 9 | Charlotte Michaelsen | | X | |
| | Summa | 4 | 4 | |

Reservation

William Våhlberg (C), Pia Hedblom (V), Torsten Hellström (LB), Charlotte Michaelsen (SD)

Beslutsexpediering

Akt
Slottegymnasiets ledning
Utbildningsförvaltningen för verkställande

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

Datum
2019-05-16

§ 50

Dnr 00458/2018

**Utbildningsnämndens delegationsordning, antagen
2019-02-21, revidering****Utbildningsnämnden beslutar**

1. Utbildningsnämnden godkänner förslaget till reviderad delegeringsordning

Sammanfattning av ärendet

Den delegeringsordning som utbildningsnämnden antog 21 februari 2019 har reviderats avseende två avsnitt. Avsnitt om byggärenden har tagits bort eftersom de besluten fattas på kommunstyrelsenivå. Ett avsnitt om elevhälsa har lagts till då det fattades i tidigare antagen delegationsordning. I övrigt har endast smärre redaktionella ändringar gjorts som inte har betydelse i fråga om beslutanderätt. Ändrade textavsnitt är markerade med blå text.

Förvaltningschefen föreslår nämnden besluta att godkänna förslaget till reviderad delegeringsordning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse datera 8 maj 2019 med bilagt förslag till delegeringsordning

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till förvaltningschefens förslag till beslut. Hon finner att nämnden bifaller förslaget.

Beslutsexpediering

Akt

§ 51

Dnr 00157/2019

Förvaltningschefens vidaredelegation

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschefen har som huvudmottagare av utbildningsnämndens beslutsdelegering vidaredelegerat beslutsrätten till delegat som är lämpad att besluta i respektive ärende enligt bifogade delegeringsordning. Vidaredelegeringen fastställs i särskilt beslut av förvaltningschefen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 8 maj 2019 med bilagd vidaredelegationsordning samt förteckning över delegaters ställföreträdare

Beslutsexpediering

Akt

§ 52

Dnr 00008/2019

Förvaltningschefen informerar - utbildningsnämnden 2019

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning av ärendet

Denna punkt finns återkommande med på dagordningen till nämndens sammanträden. Syftet är att det ska finnas möjlighet för förvaltningschef och övrig förvaltningsledning att lämna aktuell information till nämnden om pågående utvecklingsarbete samt övrig aktuell information, t ex händelser av större vikt och mer betydande förändringar inom organisationen.

Förvaltningschefen hänvisar till att hon tidigare idag lämnat information i samband med nämndens överläggning om budgetuppföljning 2019.

Hon informerar även om:

1. Öppna förskolan – verksamhet uppmärksammas på nationell nivå
2. Upplägg för nämndens planerade dagar 19 och 20 juni
3. Pågående arbete inför nästa års organisation. Förvaltningschefen kommer att återkomma till nämnden med information.
4. Samverkan skola – omsorg – insatser inom det förbyggande arbetet.
Ett projekt planeras med syfte att minska frånvaron för elever med långtidsfrånvaro

Nämndens ledamot Åsa Malmström önskar få återkoppling till nämnden när det gäller långtidsfrånvaro.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 7 maj 2019

Beslutsexpediering

Akt

§ 53

Dnr 00004/2019

Redovisning av anmälan till huvudman om kränkande behandling av barn/elev 2019

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning av ärendet

Förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen (Skollagen 6 kap. 10 §).

Anmälningar:

Anmälningar under tiden 10 april – 7 maj 2019

Dnr UN 241/2019

Kränkande behandling inom grundskolan, Färila skola

Kränkning mellan elev och elev

Anmälan inkom, datum: 2019-04-02

Anmälan mottagen av: Catrin Backman, biträdande rektor

Utredning påbörjad, datum: 2019-04-02

Utredning avslutad, datum: 2019-04-12

Plan för åtgärder, upprättas, datum: 2019-04-02

Dnr UN 240/2019

Kränkande behandling inom grundskolan, Färila skola

Kränkning elev till personal

Anmälan inkom, datum: 2019-04-02

Anmälan mottagen av: Catrin Backman, biträdande rektor

Utredning påbörjad, datum: 2019-04-02

Utredning avslutad, datum: 2019-04-12

Plan för åtgärder, upprättas, datum: 2019-04-12

Dnr UN 239/2019

Kränkande behandling inom grundskola, Färila skola

Kränkning elev till personal

Anmälan inkom, datum: 2019-04-01

Anmälan mottagen av: Biträdande rektor Catrin Backman

Utredning påbörjad, datum: 2019-04-01

Utredning avslutad, datum: 2019-04-12

Plan för åtgärder, upprättas, datum: 2019-04-12

Dnr UN 173/2019

Kränkande behandling inom grundskolan, Färila skola

Elev mot elev. Även fler elever inblandade

Anmälan inkom, datum: 2019-02-04

Anmälan mottagen av: Therese Nealis, rektor

Utredning påbörjad, datum: 2019-02-04

Utredning avslutad, datum: 2019-02-28

Plan för åtgärder, upprättas, datum: 2019-02-28

Dnr UN 155/2019

Kränkande behandling inom grundskolan, Färila skola

Kränkning mellan elever till personal

Anmälan inkom, datum: 2019-03-20

Anmälan mottagen av: Therese Nealis, rektor

Utredning påbörjad, datum: 2019-03-20

Utredning avslutad, datum: 2019-04-10

Plan för åtgärder, upprättas, datum: 2019-04-10

Nämndens ledamot William Våhlberg lämnar förslag om att nämnden till nästa sammanträde får en handlingsplan där arbetssättet om kränkande behandling presenteras.

Ordförande tar med sig förslaget till nästa ärendeberedning.

Nämndens ledamot Åsa Malmström frågar om man kan ta upp ett enskilt ärende i nämnden när det gäller ärenden kring trygghet och studiero i syfte att stötta rektorerna.

Utbildningsnämnden

PROTOKOLL

Datum
2019-05-16

Det är bra om nämnden får en presentation av hur verksamheterna arbetar med området trygghet och studiero.

Frågan tas med till ärendeberedningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 7 maj 2019

Beslutsexpediering

Akt

§ 54

Dnr 00002/2019

Redovisning av beslut fattat på delegation 2019 - utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till presidiet, ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut skall redovisas till nämnden.

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de delegeringsbeslut som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker på de beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndsammanträde. Redovisningen kan kombineras med en kort föredragning på nämndsammanträdet.

Redovisningen har delats upp i två delar med följande rubriker:

- Beslut möjliga att överklaga genom laglighetsprövning
- Beslut möjliga att överklaga genom förvaltningsbesvär till förvaltningsdomstol och till Skolväsendets överklagandenämnd.

Beslut som kan överklagas genom laglighetsprövning kan överklagas av varje medlem av en kommun. När beslutet har redovisats och protokollet från sammanträdet, där beslutet redovisats och justerats och meddelande om det anslagits på kommunens officiella digitala anslagstavla börjar överklagandetiden att löpa och varje kommunmedlem har därmed tre veckor på sig att överklaga beslutet.

Överklagande genom förvaltningsbesvär gäller beslut som berör en enskild person. Dessa beslut kan överklagas av den som beslutet angår, och blir möjliga att överklaga när beslutet tagits emot av den som beslutet berör. Överklagandetiden är tre veckor från den dag beslutet mottogs.

Beslut inkomna under tiden 10 april – 7 maj 2019.

Beslut möjliga att överklaga genom laglighetsprövning (Kommunallagen kap. 10)

ALLMÄNT

Kommunallagen

Inga beslut redovisade

Förvaltningslagen

Inga beslut redovisade

Tolkning och översättning

Inga beslut redovisade

Offentlighet och sekretess, tryckfrihet

Inga beslut redovisade

Arbetsmiljöansvar

Inga beslut redovisade

Arkiv

Inga beslut redovisade

Dataskyddsförordning, GDPR

Inga beslut redovisade

IT

Inga beslut redovisade

Kommunikation

Inga beslut redovisade

Organisation

Inga beslut redovisade

Utbildningsnämnden

Datum
2019-05-16

Överklagande

Inga beslut redovisade

EKONOMI

Budgetfördelning, attestanter

Inga beslut redovisade

Kurser, konferenser, tjänsteresor, representation

Inga beslut redovisade

Projekt och bidragsansökan

Inga beslut redovisade

Upphandling – Lag (2016:1145) om offentlig upphandling, LOU, samt LUF, LOV m. fl.

Inga beslut redovisade

Vite och skadestånd

Inga beslut redovisade

PERSONAL

Anställning

Inga beslut redovisade

Lön

Inga beslut redovisade

Avslut anställning

Inga beslut redovisade

Pension

Inga beslut redovisade

Omreglering av anställning pga. Icke tidsbegränsad sjukersättning

Inga beslut redovisade

Avstängning m.m. från arbete

Inga beslut redovisade

Disciplinpåföljd enligt gällande kollektivavtal – skriftlig varning

Inga beslut redovisade

Omplacering eller stadigvarande förflyttning

Inga beslut redovisade

Ledighet

Inga beslut redovisade

ALLMÄNT SKOLFRÅGOR

Avtal

Inga beslut redovisade

Elevhälsa

Inga beslut redovisade

Interkommunal ersättning, bidrag till fristående verksamheter

Beslut om interkommunal ersättning, SL 8:17, 9:16, 10:34, 11:33, 14:14, 16:50-51, 17:22-26, 26a, 19:43-44, 44a, 20:15. Punkt A2.2 i delegationsordning

Inga beslut redovisade

Läsårstider

Inga beslut redovisade

Skolskjutsar

Inga beslut redovisade

Yttrande

Inga beslut redovisade

Åtgärder mot kränkande behandling

Inga beslut redovisade

FÖRSKOLA OCH PEDAGOGISK OMSORG

**Beslut om mottagande av barn i förskola från annan kommun, SL 8:13.
Punkt FÖ 1.5 i delegationsordning**

Inga beslut redovisade

FRITIDSHEM

**Beslut om nedsättning eller befrielse från avgift för fritidshem vid
individuell prövning, SL 14:5-6. Punkt FR 1.2 i delegationsordning**

Inga beslut redovisade

FÖRSKOLEKLASS

Inga beslut redovisade

GRUNDSKOLA

Grundsärskola

Inga beslut redovisade

GYMNASIUM

Gymnasium antagning

Inga beslut redovisade

Gymnasium övrigt

Inga beslut redovisade

Gymnasiesärskola

Inga beslut redovisade

KOMMUNAL VUXENUTBILDNING

Särvux

Inga beslut redovisade

Gemensamt Komvux och Särvux

Inga beslut redovisade

SVENSKA FÖR INVANDRARE

Inga beslut redovisade

Beslut möjliga att överklaga genom förvaltningsbesvär

ALLMÄNT

Förvaltningslagen

Inga beslut redovisade

Tolkning och översättning

Inga beslut redovisade

Utbildningsnämnden

Datum
2019-05-16

ALLMÄNT SKOLFRÅGOR

Interkommunal ersättning, bidrag till fristående verksamheter

Beslut om ändring av bidrag för fristående verksamheter i enlighet med nämndens internbudget och resursfördelningsmodell, SL 8:21, 9:19, 10:37, 11:36, 14:15, 16:52, 17:31 eller 35, 19:45, 25:11. Punkt A 2.1 i delegationsordning

Inga beslut redovisade

FÖRSKOLEKLASS

Inga beslut redovisade

GRUNDSKOLA

Inga beslut redovisade

Grundsärskola

Inga beslut redovisade

GYMNASIUM

Antagning

Inga beslut redovisade

Övrigt

Inga beslut redovisade

Gymnasiesärskola

Inga beslut redovisade

KOMMUNAL VUXENUTBILDNING

Komvux

Inga beslut redovisade

Utbildningsnämnden

PROTOKOLL

Datum
2019-05-16

Särvux

Inga beslut redovisade

SVENSKA FÖR INVANDRARE

Inga beslut redovisade

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 7 maj 2019

Beslutsexpediering

Akt

§ 55

Dnr 00001/2019

Redovisning av meddelanden 2019 - utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av information

Sammanfattning av ärendet

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de meddelanden som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker och beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndsammanträde, se nedan.

Nämndens ledamöter får ibland ta del av skriftlig information, skriftlig redovisning och skriftlig återkoppling/uppföljning vilket bifogas förteckningen.

Bilagor:

Dnr UN 39/2018

Programutbud Slottegymnasiet läsåret 2019/2020

Inkomna synpunkter, bilaga 1-6

FÖRTECKNING

Dnr UN 378/2018

Kommunstyrelsen beslutar 2 april 2019 § 63

Förskolelokaler Ämbarbo

Förvärv av fastigheten Ljusdal Kläppa 27:8 genomförs ej.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 7 maj 2019 med bilagor 1-6

Beslutsexpediering

Akt

Utbildningsnämnden

Datum
2019-05-16

§ 56

Dnr 00003/2019

Övriga frågor - utbildningsnämnden**Sammanfattning av ärendet****Marie Mill (LB)**

Marie Mill lämnar synpunkter kring handlingar som bifogats meddelanden till nämnden. Hon anser att bifogade handlingar bör biläggas i det ärende som det berör.

Ordförande svarar att synpunkten kommer att tas upp i ärendeberedning.

William Våhlberg (C)

1. Valiansen vill ha historiken kring Slottegymsasiets elevhem och varför det inte ägs av gymnasiet.

Historik lämnas.

2. Varför har Slottegymsasiet 23 minibussar och hur mycket kostar dem?

Information lämnas om att Slottegymsasiet har 15 minibussar som används i utbildningen. Bussarna leasas.

Torsten Hellström (LB)

Torsten Hellström efterfrågar kommentar från förvaltningschefen över Christian Jensens insändare i tidningen idag. I insändaren ställer Christian Jensen frågorna – Klarar verkligen Ljusdals kommun av att efterleva skollagen? Vad krävs för att Skolinspektionen ska gå in och tvångsförvalta kommunens skolor?

Förvaltningschefen framhåller att skolor som varit i fokus för tvångsförvaltning har långt större problem än skolor i Ljusdals kommun. Hon kan konstatera att Ljusdals kommuns skolor ligger långt ifrån att bli tvångsförvaltade.

Beslutsexpediering

Akt

§ 57

Dnr 00015/2019

Programråd Slottegymnasiet mandatperiod 2019-2022**Utbildningsnämnden beslutar**

1. Nouh Baravi (S) väljs som ny ledamot till programråd för Barn- och fritidsprogrammet efter avgående ledamot Lars Engström (S)
2. Charlotte Michaelsen (SD) väljs som ny ersättare till programråd för Naturbruksprogrammet, inriktning djurvård efter avgående ersättare Tomas Skogstjärn (SD)

Sammanfattning av ärendet

Programråd är enligt skollagen obligatoriska för gymnasieskolans yrkesprogram.

Nämnden har valt följande representanter till programråd under innevarande mandatperiod:

| | Ledamot | Ersättare |
|---|----------------------|-------------------------|
| Barn- och fritidsprogrammet | <i>Lars Engström</i> | Monika Ingerhed |
| Industri tekniska programmet | Helena Brink | Marie Mill |
| Naturbruksprogrammet, inriktning skog | Torsten Hellström | Camilla Englund |
| Naturbruksprogrammet, inriktning djurvård | Mats Markusson | <i>Tomas Skogstjärn</i> |
| Restaurang- och livsmedelsprogrammet | William Våhlberg | Åsa Malmström |
| Vård- och omsorgsprogrammet | Pia Hedblom | Mats Nygård |

Fyllnadsval behöver göras efter avgående ledamot Lars Engström (S) samt efter avgående ersättare Tomas Skogstjärn (SD).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 8 maj 2019

Beslutsexpediering

Akt
Slottegymnasiets ledning