

## Omsorgsnämnden

Datum  
2023-12-13

Plats och tid Ljusdalssalen, onsdagen den 13 december 2023 klockan 08:30

Beslutande

**Ledamöter**  
Maud Jonsson (L), Ordförande  
Marie-Louise Hellström (LB), 1:e vice ordförande  
Thomas Evensson (M)  
Jens Furuskog (SD)  
Kristoffer Kavallin (MP) ersättare för Per Gunnar Larsson (S)  
Birgitta Backman (S)  
Elisabet Thorén (C)

Övriga deltagande

Ingrid Sundström, förvaltningschef  
Tanja Westerblom Torbjörnsdotter, biträdande förvaltningschef  
Carina Adestam, controller  
Alesia Majstorovic, controller  
Madeleine Hansback, medicinska ansvarig sjuksköterska  
Yvonne Bill, personalföreträdare  
Kristina, Bergström, nämndsekreterare

Utses att justera Kristoffer Kavallin

Justeringens plats och tid Digital justering, 2023-12-19

## Underskrifter

Sekreterare

.....  
Kristina Bergström

Paragrafer § 147-158

Ordförande

.....  
Maud Jonsson

Justerare

.....  
Kristoffer Kavallin

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Omsorgsnämnden**

Datum  
2023-12-13

**ANSLAGSBEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Forum	Omsorgsnämnden
Sammanträdesdatum	2023-12-13
Datum för anslags uppsättande	2023-12-19
Datum för anslags nedtagande	2024-01-09
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5 i Kommunhuset, Ljusdal
Underskrift	..... Kristina Bergström

**INNEHÅLLSFÖRTECKNING**

§ 147	Dnr ON-00001/2023 Godkännande av dagordning 2023 .....	4
§ 148	Dnr ON-00002/2023 Förvaltningschefen informerar 2023.....	5
§ 149	Dnr ON-00055/2023 Brobygget .....	6
§ 150	Dnr ON-00024/2023 Budget 2024 samt ELP 2025-2026 inklusive verksamhetsplan .....	7
§ 151	Dnr ON-00099/2023 Internkontrollplan 2024.....	13
§ 152	Dnr ON-00108/2023 Sammanhållen vård och omsorgsdokumentation - SVOD.....	14
§ 153	Dnr ON-00109/2023 Helgtjänster med arbetstidsförkortning inom äldreomsorgen.....	17
§ 154	Dnr ON-00088/2023 Remiss gällande medborgarförslag om en kommunal flotte för rullstolsburna .....	20
§ 155	Dnr ON-00089/2023 Remiss gällande medborgarförslag om inrättande av ett palliativt vårdteam i kommunen.....	21
§ 156	Dnr ON-00005/2023 Ärenden för kännedom 2023.....	23
§ 157	Dnr ON-00004/2023 Redovisning av delegeringsbeslut omsorgsförvaltningen 2023 .....	24
§ 158	Dnr ON-00007/2023 Ledamöternas övriga frågor .....	25

**Omsorgsnämnden**

Datum  
2023-12-13

§ 147

Dnr ON-00001/2023

## **Godkännande av dagordning 2023**

### **Omsorgsnämnden beslutar**

1. Dagordningen godkänns

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum  
2023-12-13

§ 148

Dnr ON-00002/2023

## Förvaltningschefen informerar 2023

### Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen har noterats till protokollet

### Sammanfattning av ärendet

- Arbetsmiljökartläggning
- Planering jul och nyår
- Rekryteringar
- Medvind
- Furugården
- Statistik dagverksamhet

### Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 4 december 2023.

### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen har noterats till protokollet och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

### Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 149

Dnr ON-00055/2023

## Brobygget

### Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen har noterats till protokollet

### Sammanfattning av ärendet

Under vår träff i november sågs vi endast under en halvdag. Vi diskuterade olika sätt att effektivisera ekonomiska kostnader (utifrån uppdrag om att se över hur förvaltningen skulle kunna dra ner ram om 2%), vi hade besök av Ljusdals-Posten för några samt så presenterade vi hur de olika särskilda boendena och hemtjänster ligger till jämfört med varandra i sina olika utmaningar för att skapa en förståelse inom flera led i verksamheten.

Det är en träff kvar under 2023 och då är enhetscheferna inbjudna. Sex träffar, tre per termin, är bokade för äldreomsorgen under 2024. Stöd och omsorg bör inte läggas på förrän tidigast till hösten. Nya regler om dygnsvila, införande av Medvind för bägge verksamheter, samt den mängd uppdrag som äldreomsorgen nu är i gör att saker bör landa innan vi breddar arbetssättet.

### Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 4 december.

### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen har noterats till protokollet och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

### Beslutsexpediering

Akt

## Omsorgsnämnden

Datum  
2023-12-13

§ 150

Dnr ON-00024/2023

**Budget 2024 samt ELP 2025-2026 inklusive verksamhetsplan****Omsorgsnämnden beslutar**

1. Detaljbudget 2024 samt ELP 2025-2026 drift antas
2. Detaljbudget 2024 samt ELP 2025-2026 investeringar antas
3. Verksamhetsplanen 2024 antas
4. Uppdra till förvaltningen att lägga en besparing på motsvarande 1 %. Förvaltningen ska återkomma när specifika åtgärder är riskbedömda och åtgärdsplaner är förhandlade.
5. Uppdra till förvaltningen att vid helårsprognos per augusti redovisa eventuella avvikelser från budget. Nämnden kommer att ta upp frågan om att lägga ut all/del av hemtjänst och/eller ett SÄBO på en privat utförare.
6. Beslut punkt 1 – 5 gäller efter att erforderliga MBL-förhandlingar slutförts

**Sammanfattning av ärendet**

Verksamhetsplanen för 2024 utgår ifrån mål och agenda 2030.

Omsorgsnämndens stora utmaningar med åldrande befolkning kommer allt närmare och planering på alla nivåer pågår.

Strategier för att nå målen är att använda evidensbaserade metoder och arbeta strukturerat i de olika processerna, exempelvis genom personcentrerat arbetssätt. Stabilitet i metoder och struktur ska skapa trygghet och säkerhet för både de enskilda och medarbetare samt underlätta de individuella bedömningarna av behov av stöd och behandling.

Förvaltningar kommer att jobba i ett strukturerat gränsöverskridande arbetssätt inom både myndighet och verkställighet för att möjliggöra färre och rätt insatser så att medarbetare i framtiden räcker till. Med ett större

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Omsorgsnämnden

Datum  
2023-12-13

inslag av förebyggande arbete kommer behoven för den enskilde individen minska och självständigheten att öka.

Förutom en ständig strävan efter förbättringar i arbetsmiljön och vara en attraktiv arbetsgivare avser nämnden utveckla reformer såsom nytt arbetssätt där ökade inslag av självstyre för enheterna samt eventuella satsningar för inslag av intraprenader. Nämndens största arbete under 2024 är att fortsätta för att öka frisknärvaron och skapa delaktighet samt möjliggöra för medarbetare att arbeta heltid. Nämnden ska utreda möjligheterna till att minska inslaget eller helt ta bort så kallade delade turer.

I arbetet som pågår för att få medarbetare att räcka till ska det undersökas och eventuellt införas nya titlar gällande undersköterska, vårdbiträde och servicepersoner inom hela förvaltningen, specifikt för stöd och omsorg ska titlar såsom stödpedagog, stödassistent och stödbiträde undersökas.

Andra strategier för att nå goda resultat i verksamheterna är nyttjande av digitala lösningar med stöd av den nyrekryterade välfärdsteknikern och regelbunden kompetensutveckling och Verksamhetsplanen innehåller satsningar uppgående till 8 miljoner kronor varav 4 miljoner kronor har finansierats av kommunens utvecklingsreserv. Dessa satsningar anses nödvändiga för att höja arbetsmiljön och sänka kostnader på sikt.

Budgetförslaget kopplat till verksamhetsplanen innehåller en buffert på 1,7 miljoner kronor, vilket är 0,3% av budgetramen men samtidigt ett behov av effektivisering alt besparing på 1% av verksamheternas kostnader.

Nettokostnadsjämförelser visar att kostnadsutfallet 2022 för stöd och omsorg ligger under referenskostnad (12 miljoner kronor) medan äldreomsorgen ligger strax över (3 miljoner kronor). Inom äldreomsorgen är det hemtjänsten som ligger aningen högt medan säbo ligger lågt. Inom hemsjukvård bedöms förvaltningen fortsatt ligga relativt lågt i rehab enheten, mer som snitt gällande sjuksköterskor (det senare är svårare att jämföra).

Enheterna kämpar med stora underskott 2023 vilket delvis motverkas av mindre insatser än budget på flera verksamheter. Dessa underskott är inte anpassade för i budget 2024, de är heller inte åtgärdade. Avvikelsena är främst personalbehov över tilldelad budget inom äldreomsorgen, samt sjukskrivningar och overtider inom alla verksamheter. Den budget enheterna får för sjukfrånvaro är låg i förhållande till utfall men är som sagt inte höjd i 2024.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Omsorgsnämnden

Datum  
2023-12-13

Genom satsningarna i verksamhetsplanen förväntas avvikelserna minskas i 2024 dock inte försvinna.

Demografin skapar ett tryck på verksamheterna de kommande åren. Ett nytt särskilt boende förväntas vara på plats 2025 medan de ökande äldre hanteras inom ramen för hemtjänst under 2024.

I ELP 2025-2026 framgår att den verksamhet som idag bedrivs ej kommer att inrymmas inom kommunens ELP 2025-2026. Dock finns pågående arbete kring effektiviseringar som ännu ej är medräknade.

Kostnader kopplade till den demografiska utvecklingen är inte med i ELP men en jämförelse av förvaltningens uppskattade behov och den kompensation som fanns i underlaget till budgetfördelning 2024 är gjord. Den grova skattningen om behov till följd av den demografiska utvecklingen skiljer sig mot kompensationen i underlaget med 12 mnkr i 2025.

Investeringsbudgeten 2024 är till största delen fördelad till äldreomsorgen och den kontorsflytt som ska göras i samband med byggnationen av nytt särskilt boende på Källbacka.

ELP 2025-2026 för investeringar inkluderar inte kostnader för det nya boendet. Detta kommer att tas fram början 2024.

Inför beslut har erforderlig förhandling enligt MBL samt riskbedömning genomförts.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningens skrivelse daterad 11 december 2023.  
Driftbudget 2024 diarieförd 11 december 2023.  
Investeringar budget 2024 diarieförd 11 december 2023.  
Verksamhetsplan inkl. ekonomi 2024 diarieförd 11 december 2023.  
Drift ELP 2025-2026 diarieförd 11 december 2023.  
MBL 11, 2023-11-06 Detaljbudget inklusive riskbedömning och handlingsplan diarieförd 13 november 2023.

**Yrkanden**

Maud Jonsson (L) bifall till förvaltningens förslag att detaljbudget 2024 samt ELP 2025-2026 drift antas.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Omsorgsnämnden

Datum  
2023-12-13

Kristoffer Kavallin (MP) yrkar på att för att få ”korten på bordet” och ta med redan nu *kända* kommande kostnader i budgeten:

Posten buffert ökas från 1,7 miljoner till 1%, 5 miljoner.

Posten Stöd och omsorg ökas med 1,5 miljoner.

Posten Äldreomsorg ökas med 11 miljoner.

Kristoffer Kavallin (MP) yrkar bifall till detaljbudget 2024 samt ELP 2025-2026 investeringar.

Kristoffer Kavallin (MP) yrkar bifall till verksamhetsplan 2024.

Maud Jonsson (L) yrkar på bifall till förvaltningens förslag att uppdra till förvaltningen att lägga en besparing på motsvarande 1 %. Förvaltningen ska återkomma när specifika åtgärder är riskbedömda och åtgärdsplaner är förhandlade.

Kristoffer Kavallin (MP) yrkar på att nämnden går till kommunstyrelsen med den uppdaterade budgeten som tydligare klargör de behov som finns i omsorgen och begär utökning av ram för att nå en budget i balans och att uppdra åt förvaltningen att fortsätta arbetet med att söka besparingar och återkomma när specifika åtgärder är riskbedömda och åtgärdsplaner är förhandlade.

Maud Jonsson (L) yrkar på bifall till förvaltningens förslag att uppdra till förvaltningen att vid helårsprognos per augusti redovisa eventuella avvikelser från budget. Nämnden kommer att ta upp frågan om att lägga ut all/del av hemtjänst och/eller ett SÄBO på en privat utförare.

Kristoffer Kavallin (MP) yrkar på att ”Nämnden kommer att ta upp frågan om att lägga ut all/del av hemtjänst och/eller ett SÄBO på en privat utförare” ska styrkas i förvaltningens förslag.

Maud Jonsson (L) yrkar på att beslut punkt 1 – 5 gäller efter att erforderliga MBL-förhandlingar slutförts.

### Propositionsordning

Ordförande ställer sitt yrkande om bifall till förvaltningens förslag att detaljbudget 2024 samt ELP 2025-2026 drift antas i proposition mot yrkande från Kristoffer Kavallin för att få ”korten på bordet” och ta med redan nu *kända* kommande kostnader i budgeten:

Posten buffert ökas från 1,7 miljoner till 1%, 5 miljoner.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Omsorgsnämnden

## PROTOKOLL

Datum  
2023-12-13

Posten Stöd och omsorg ökas med 1,5 miljoner.  
Posten Äldreomsorg ökas med 11 miljoner. Ordförande finner att omsorgsnämnden bifaller förvaltningens förslag.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Kristoffer Kavallins bifall till förvaltningens förslag att detaljbudget 2024 samt ELP 2025-2026 investeringar antas. Ordförande finner att omsorgsnämnden bifaller förvaltningens förslag.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Kristoffer Kavallins bifall till förvaltningens förslag att verksamhetsplanen 2024 antas. Ordförande finner att omsorgsnämnden bifaller förvaltningens förslag.

Ordförande ställer sitt yrkande om bifall om att anta förvaltningens förslag att uppdra till förvaltningen att ta lägga en besparing på motsvarande 1 %. Förvaltningen ska återkomma när specifika åtgärder är riskbedömda och åtgärdsplaner är förhandlade i proposition mot yrkande från Kristoffer Kavallin att nämnden går till kommunstyrelsen med den uppdaterade budgeten som tydligare klargör de behov som finns i omsorgen och begär utökning av ram för att nå en budget i balans och att uppdra åt förvaltningen att fortsätta arbetet med att söka besparingar och återkomma när specifika åtgärder är riskbedömda och åtgärdsplaner är förhandlade. Ordförande finner att omsorgsnämnden bifaller förvaltningens förslag.

Ordförande ställer sitt yrkande om bifall om att anta förvaltningens förslag att uppdra till förvaltningen att vid helårsprognos per augusti redovisa eventuella avvikelser från budget. Nämnden kommer att ta upp frågan om att lägga ut all/del av hemtjänst och/eller ett SÄBO på en privat utförare i proposition mot yrkande från Kristoffer Kavallin gällande att "Nämnden kommer att ta upp frågan om att lägga ut all/del av hemtjänst och/eller ett SÄBO på en privat utförare" ska styrkas i förvaltningens förslag. Ordförande finner att omsorgsnämnden bifaller förvaltningens förslag.

Omröstning begärs och verkställs.

Ja-röst för bifall till förvaltningens förslag.  
Nej-röst för bifall till Kristoffer Kavallins yrkande.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Omsorgsnämnden

Datum  
2023-12-13

Omröstningsresultat:

Omröstningsprotokoll		§ 150	
Ledamöter	Parti	Ja	Nej
Maud Jonsson	L	x	
Marie-Louise Hellström	LB	x	
Thomas Evensson	M	x	
Jens Furuskog	SD	x	
Kristoffer Kavallin	MP		x
Birgitta Backman	S	x	
Elisabet Thorén	C		x
<b>Totalt</b>		<b>5</b>	<b>2</b>

Med 5 ja-röster mot 2 nej-röster har omsorgsnämnden beslutat att bifalla förvaltningens förslag.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till sitt yrkande om att beslut punkt 1 – 5 gäller efter att erforderliga MBL-förhandlingar slutförts. Ordförande finner att nämnden bifaller detta.

**Reservation**

Kristoffer Kavallin (MP) reserverar sig i förmån för egna yrkanden.

**Beslutsexpediering**

Kommunstyrelsen  
Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 151

Dnr ON-00099/2023

## Internkontrollplan 2024

### Omsorgsnämnden beslutar

1. Internkontrollplan för 2024 godkänns

### Sammanfattning av ärendet

Omsorgsnämnden har enligt kommunallagen ansvar för att säkerställa en god internkontroll inom sitt ansvarsområde. Ansvaret innebär bland annat att anta en plan för internkontroll samt att styra och löpande följa upp det interna kontrollsystemet inom nämndens verksamheter.

### Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 13 november 2023.  
Internkontrollplan 2024 diarieförd 3 november 2023.

### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till omsorgsförvaltningens förslag om att internkontrollplanen 2024 antas och finner att nämnden bifaller detta.

### Beslutsexpediering

Kommunstyrelsen, Akt

§ 152

Dnr ON-00108/2023

## Sammanhållen vård och omsorgsdokumentation - SVOD

### Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden antar den nya, frivilliga, lagen om sammanhållen vård- och omsorgsdokumentation, SVOD

### Sammanfattning av ärendet

Den 1 januari 2023 trädde lagen "Sammanhållen vård- och omsorgsdokumentation" (SVOD) i kraft. Lagens primära syfte är att öka, förbättra och förenkla kommunikationen mellan vårdgivare och omsorgsgivare.

### Förhållandet till annan dataskyddsreglering

Denna lag innehåller bestämmelser som kompletterar EU:s dataskyddsförordning, patientdatalagen (2008:355), lagen (2001:454) om behandling av personuppgifter inom socialtjänsten och föreskrifter som har meddelats i anslutning till dessa lagar.

Vid behandling av personuppgifter enligt denna lag gäller lagen (2018:218) med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning och föreskrifter som har meddelats i anslutning till den lagen, om inte annat följer av denna lag eller föreskrifter som har meddelats i anslutning till lagen.

### Varför ska lagen antas av nämnden?

Kommunen och nämnden är vårdgivare och omsorgsgivare.

Med en vårdgivare avses här kommun när det gäller den hälso- och sjukvård som kommunen har ansvar för.

Med omsorgsgivare avses myndighet i kommun som har ansvar för eller utför insatser för äldre personer eller personer med funktionsnedsättning.

- En vårdgivare eller en omsorgsgivare är personuppgiftsansvarig för behandling av personuppgifter enligt denna lag.

## PROTOKOLL

Omsorgsnämnden

Datum  
2023-12-13

- I personuppgiftsansvaret ingår att se till att patienten eller omsorgsmottagaren får information om den sammanhållna vård- och omsorgsdokumentationen och möjligheten att motsätta sig tillgängliggörande.
- Vi förändrar hanteringen av personuppgifter.

**Tillämpningsområde**

Bestämmelserna i denna lag får tillämpas på vårdgivares behandling av personuppgifter enligt patientdatalagen (2008:355).

Bestämmelserna i denna lag får också tillämpas på omsorgsgivares behandling av omsorgsmottagares personuppgifter enligt lagen (2001:454) om behandling av personuppgifter inom socialtjänsten för dokumentation

1. enligt 11 kap. 5 § socialtjänstlagen (2001:453), eller
2. enligt 21 a § lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade.

SVOD gör det alltså möjligt att läsa dokumentation från andra vård- och omsorgsgivare, förutsatt att samtycke inhämtas från patienten/omsorgsmottagaren.

En sammanhållen vård- och omsorgsdokumentation minskar också behovet av dubbeldokumentation inom vård och omsorg genom att alla medarbetare, som har en aktuell vårdrelation till patient/omsorgsmottagare involveras i dokumentationen.

Sammanfattningsvis betyder detta att vård- och omsorgsgivare som implementerar stöd för SVOD i sitt system, kan ha tillgång till rätt information vid rätt tidpunkt. Det innebär också att dokumentationen i praktiken är lättförståelig och lättillgänglig för alla som har en vårdrelation med patient/omsorgsmottagare.

**Lagen - en början till förändring**

Ett sätt att arbeta med tillämpning av SVOD är att hantera det som en förändringsresa. Att inom den egna organisationen samt i samverkan med övriga vård- och omsorgsgivare, hantera lagen som en möjlighet till förändring.

Om beslut fattats att anta SVOD, bör en projektgrupp tillsättas som arbetar med ett stegvis införande.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Omsorgsnämnden

Datum  
2023-12-13

Nästa steg skulle kunna vara att kommunerna i ett län lyfter arbetet med SVOD till regionala forum för att initiera samverkan och samarbete med regionen, t.ex. i Nära vård projekt.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningens skrivelse daterad 28 november 2023.  
Presentation SVOD ON 2023-12-13.

**Yrkanden**

Marie-Louise Hellström (LB), Jens Furuskog (SD), Elisabet Thorén (C),  
Maud Jonsson: Bifall till förvaltningens förslag

**Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Marie-Louise Hellströms med fleras bifall till omsorgsförvaltningens förslag och finner att nämnden bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Kommunstyrelsen  
Omsorgsförvaltningen  
Akt



§ 153

Dnr ON-00109/2023

## Helgtjänster med arbetstidsförkortning inom äldreomsorgen

### Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen har noterats till protokollet

### Sammanfattning av ärendet

Mot bakgrund av de många utmaningar som väntar inom omsorgen, främst inom kompetensförsörjningen, så genomgår Ljusdals kommuns omsorgsförvaltning just nu en stor förändring där olika arbetsmetoder utreds.

Förvaltningen dras också med höga sjukfrånvarotal och avvikelser från budget. För att komma till bukt med ovanstående så arbetar förvaltningen liksom övrig kommun efter de prioriterade mål och uppdrag som tagits fram. Att bli en attraktiv arbetsgivare är ett av dem.

Totalt ser förvaltningen att ett införande av teamledare på våra stora boenden ska gynna arbetsmiljö för chefer och medarbetare, det i sin tur ska leda till en ökad kvalitet och effektivitet i verksamheten. Förvaltningen har haft chefer och medarbetare som besökt Lycksele angående detta.

Att prova ett annat upplägg, inspirerat av hur Karlstad framgångsrikt arbetar, för hemtjänsten där personalen blir mer involverad och delaktig i sin vardag är något vi ser kan vara en väg för en mer effektiv hemtjänst och möjlighet till sänkt sjukfrånvaro för våra medarbetare.

Det tredje som förvaltningen ser som ett införande för att få ordning på avvikelser och bli en mer attraktiv arbetsgivare är att införa helgtjänster. Förvaltningen har haft chefer och medarbetare på besök i Sävsjö som nu har detta på projekt. De har genomfört detta inom ramen för sin budget (därmed inte sagt att vi har densamma ram eller förutsättningar som de har) och sett en tydlig förändring inom personalgruppen som blivit lugnare med den tryggheten att de vet vem som ska arbeta helg liksom att sjukskrivningarna har minskat.

Den projektgrupp som var till Sävsjö, har tillsammans med verksamhetschef och controller diskuterat hur detta bäst skulle kunna provas i Ljusdals kommun. Man kom fram till följande:

Heltidsmått är 27 timmar/vecka. En helganställd arbetar antingen fredag-söndag eller lördag-måndag. Personen har 3 x 8 timmars arbetspass dessa dagar och då 3 timmar i månaden som ska förläggas på utbildning-/personalmöte annan dag än helg.

Personen arbetar varje helg. Önskas det ledigt ansöks om semester.

En annan möjlighet som finns är att höja heltidsmättet till 29 timmar/månaden. Denna modell är inte den som projektgruppen förespråkar mot bakgrund av att det skulle skapa viss spilltid på helgerna. På vardagarna behövs uppgifter för eftermiddagarna som heltidarna kan använda så dessa bör av den anledningen inte flyttas till helgerna.

En helganställd arbetar antingen fredag-söndag eller lördag-måndag. Personen har 3 x 8,5 timmars arbetspass dessa dagar och 3,5 timmar möte/utbildning alternativt 3 x 9 timmars arbetspass + 2 timmar för möte/utbildning i månaden.

Personen arbetar varje helg. Önskas det ledigt ansöks om semester.

För att locka till dessa tjänster som de facto betyder att man binder upp sig varje helg så ser man i projektgruppen dessutom att 27 timmars heltidsmått är att föredra. Skillnaden i timmar per månad har bedömts för liten i det andra fallet, inte heller behöver uppgifter planeras till helgen så att det skulle ses som någon större vinning för arbetsgivaren.

Omsorgsförvaltningen avser att införa teamledare på Öjegården och Backsippan under våren 2024 följt av Tallnoret och Solgården under hösten. Projektgrupp ska träffas igen den 11 december och förhandling med fackförbundet Kommunal sker den 15 december.

Den hemtjänstenhet som dras med den högsta sjukfrånvaron i dagsläget bör bli den att prova på någon variant av Karlstads modell. Den projektgruppen är inte klar än med hur detta ska kunna genomföras i Ljusdal.

Att prova helgtjänster ses som en väg att gå för att möta sjukfrånvaro, öka attraktiviteten till arbetsgivaren samt en möjlighet att få bort delade turer. Att testa detta på färre än fyra enheter kan vara sårbart, intresset kan vara för lågt eller planerare som behöver stöd i schemalaggningsen får inte förutsättningar.

**PROTOKOLL**

Omsorgsnämnden

Datum  
2023-12-13

De enheter som i dagsläget ser ut att vara bäst lämpade att testa detta på skulle kunna vara Los (hela Los, enheterna är så små att Los bör räknas som en enhet), Solgården, Hemtjänsten Järvsö och Hemtjänsten Färila.

Förslaget är att en provperiod pågår mellan 240301 och 250228. En avstämning under november 2024 ska visa om det ser ut att ge goda resultat. Om så är fallet föreslås antalet att öka till fyra enheter till, alternativt hela äldreomsorgen, med rekrytering under vintern. Om det inte ser ut att ge effekt på de prövande enheterna så avslutas de pågående tjänsterna efter februari 2025.

Utifrån hur det räknats vid dags dato ser ingen enhet ut att behöva anställa ytterligare personal för att prova på helgtjänster, detta med reservation att en överskådlig uträkning gjorts. Förvaltningen ser oaktat vilket att en provperiod med helgtjänster är att föredra och målet kommer vara att genomföra det inom ram för den personaltäthet som idag råder.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningens skrivelse daterad 7 december 2023.

**Yrkanden**

Maud Jonsson (L) yrkar på att ärendet behandlas som ett informations-ärende.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till sitt eget yrkande att ärendet behandlas som ett informationsärende och finner att nämnden bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 154

Dnr ON-00088/2023

## Remiss gällande medborgarförslag om en kommunal flotte för rullstolsburna

### Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden ställer sig positiv till vidare utredning av medborgarförslaget om en kommunal flotte för rullstolsburna och yttrandet skickas vidare till kommunstyrelsen

### Sammanfattning av ärendet

Omsorgsnämnden har att ta ställning till en remiss från kommunstyrelsen gällande ett medborgarförslag om en kommunal flotte för rullstolsburna.

### Yttrande

Omsorgsnämnden avser föra frågan vidare till de som ansvar för byggnationer inom kommunen, det vill säga Samhällsservicenämnden.

Ifall uppdraget blir aktuellt att genomföra står omsorgsnämnden beredd att utreda utifrån frågor om säkerhet och personalbehov.

### Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 4 december 2023.

Medborgarförslag om en kommunal flotte för rullstolsburna diarieförd 12 oktober 2023.

Protokoll KS 2023-09-25 § 113 medborgarförslag om en kommunal flotte för rullstolsburna

### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till omsorgsförvaltningens förslag till yttrande och finner att nämnden bifaller detta.

### Beslutsexpediering

Kommunstyrelsen, Akt

§ 155

Dnr ON-00089/2023

## Remiss gällande medborgarförslag om inrättande av ett palliativt vårdteam i kommunen

### Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden ställer sig positiv till medborgarförslaget om inrättande av ett palliativt vårdteam och yttrandet skickas vidare till kommun styrelsen

### Sammanfattning av ärendet

Omsorgsnämnden har att ta ställning till en remiss från kommunstyrelsen gällande ett medborgarförslag om inrättande av ett palliativt vårdteam i kommunen.

### Yttrande

Inledningsvis konstateras att frågan om palliativt team bör ses som en verksamhetsfråga, dock vill omsorgsnämnden i sammanhanget belysa det positiva i medborgarförslag då det kan ge ljus åt förbättringar som bör genomföras i verksamheten.

Att ha en värdig omvårdnad i livets slutskede är något kommunen ska prioritera våra invånare. Förslagslämnaren nämner de fyra hörnstenarna närhet, helhet, kunskap och empati. Att som i branschen omnämnt ”sitta vak” handlar om så mycket mer än att bara vara en personal på plats. Det behöver vara rätt person på rätt plats, någon som förstår att hantera och bruka dessa hörnstenar för att skapa den trygghet som eftersträvas situationen.

Omsorgsförvaltningen i Ljusdal genomgår just nu en stor förändring och utreder förbättringsåtgärder inom många områden såsom bland annat planering inom hemtjänsten och differentierade arbetsuppgifter som skulle kunna frigöra undersköterskor till att utföra mer vård- och omsorgsarbete såsom palliativ vård. Grunden till de förslag och utredningar som nu genomförs har i de flesta fall bottnat i Brobygget varför omsorgsnämnden föreslår att frågan om inrättande av palliativt team tas upp och utreds där efterhand påbörjade förbättringsåtgärder börjat falla på plats.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Omsorgsnämnden

Datum  
2023-12-13**Beslutsunderlag**

Förvaltningens skrivelse daterad 6 december 2023.  
Medborgarförslag om inrättande av ett palliativt vårdteam i kommunen  
diarieförd 12 oktober 2023.  
Protokoll KF 2023-09-25 § 116 Medborgarförslag om inrättande av ett  
palliativt vårdteam i kommunen.

**Yrkanden**

Maud Jonsson (L), Marie-Louise Hellström (LB), Elisabeth Thorén (C), Jens  
Furuskog (SD): Bifall till förvaltningens förslag att omsorgsnämnden ställer  
sig positiv till medborgarförslaget om inrättande av ett palliativt vårdteam  
och att yttrandet skickas vidare till kommunstyrelsen.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till sitt med fleras bifall  
till omsorgsförvaltningens förslag till yttrande och att yttrandet skickas  
vidare till kommunstyrelsen och finner att nämnden bifaller detta.

**Beslutsexpedering**

Kommunstyrelsen  
Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum  
2023-12-13

§ 156

Dnr ON-00005/2023

## Ärenden för kännedom 2023

### Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen har noterats till protokollet

### Sammanfattning av ärendet

Till omsorgsnämnden i december finns följande ärenden för kännedom:

Protokollsutdrag KS 2023-11-09 § 221 Initiativärende från Lena Svahn (S) om en redovisning av Omsorgsnämndens ordförande kring resonemang om detaljbudget och verksamhetsplan.

### Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad december 2023.

### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen har noterats till protokollet och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

### Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum  
2023-12-13

§ 157

Dnr ON-00004/2023

## Redovisning av delegeringsbeslut omsorgsförvaltningen 2023

### Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden är delgivna

### Sammanfattning av ärendet

Lista redovisas, diarieförd den 4 december 2023, över delegeringsbeslut fattade i november 2023 enligt socialtjänstlagen (SoL) inom äldreomsorg och stöd och omsorg, enligt lagen om särskilt stöd till vissa funktionshindrade (LSS) inom stöd och omsorg.

### Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 4 december 2023  
Delegeringsbeslut november - översikt diarieförd 4 december 2023.

### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att omsorgsnämnden är delgivna och finner att nämnden bifaller detta.

### Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 158

Dnr ON-00007/2023

## Ledamöternas övriga frågor

### Omsorgsnämnden beslutar

1. Initiativärendet skickas till beredning
2. Frågan om placering av hjärtstartare skickas till en beredning

### Sammanfattning av ärendet

Kristoffer Kavallin (MP) väcker ett initiativärende om att utreda behov av carports och andra arbetsmiljöfrämjande och kostnadsbesparande åtgärder.

Elisabet Thorén (C) ställer en fråga om placering av hjärtstartare.

### Beslutsunderlag

Initiativärende från Kristoffer Kavallin (MP) om att utreda behov av carports och andra arbetsmiljöfrämjande och kostnadsbesparande åtgärder diarieförd 13 december 2023.

### Propositionsordning

Ordföranden föreslår att initiativärendet skickas för beredning. Ordföranden finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Ordföranden föreslår att frågan om placering av hjärtstartare skickas för beredning. Ordföranden finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

### Beslutsexpediering

Akt

## Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Kristina Bergström

**Datum:** 2023-12-19 11:01

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

366B8AAC18FB2AD56DAB2680DA4E0FDE75C12EFA6B9FF0155A4DCDFE5FA6FF5B

**Namn:** MAUD JONSSON

**Datum:** 2023-12-19 11:00

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

366B8AAC18FB2AD56DAB2680DA4E0FDE75C12EFA6B9FF0155A4DCDFE5FA6FF5B

**Namn:** Erik Olof Kristoffer Kavallin

**Datum:** 2023-12-19 11:04

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

366B8AAC18FB2AD56DAB2680DA4E0FDE75C12EFA6B9FF0155A4DCDFE5FA6FF5B