

Omsorgsnämnden

Datum
2017-06-13

Plats och tid Furugården, Los tisdagen den 13 juni 2017 kl 08:30-13:00

Beslutande

LedamöterYvonne Oscarsson (V), Ordförande
László Gönczi (MP), 1:e vice ordförande
Kennet Hedman (M)
Maud Jonsson (L)
Per Gunnar Larsson (S)
Vanja Isaksson (S)
Ove Schönning (S)
Ingela Gustavsson (V)
Stefan Andersson (SD)**Tjänstgörande ersättare**Desiré Eriksson (M)
Maria Molin (M)

Övriga deltagande

Mikael Björk, förvaltningschef, § 79-95
Kenneth Forssell, tf stabschef, § 79-95
Ingrid Sundström, verksamhetschef äldreomsorg, § 79-95
Chatarina Plomér, verksamhetschef IFO, § 82-86
Åsa Älander, nämndsekreterare

Utses att justera

Per Gunnar Larsson

Justeringens plats och tid

Kommunkansliet, plan 5, Kommunhuset, Ljusdal 2017-06-14

Underskrifter

Sekreterare


Åsa Älander

Paragrafer §§ 79-95

Ordförande


Yvonne Oscarsson

Justerare

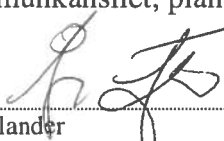

Per Gunnar Larsson

Omsorgsnämnden

Datum
2017-06-13

ANSLAGSBEVIS

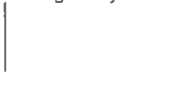
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Forum	Omsorgsnämnden
Sammanträdesdatum	2017-06-13
Datum för anslags uppsättande	2017-06-14
Datum för anslags nedtagande	2017-07-11
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5 i Kommunhuset, Ljusdal
Underskrift	 Asa Alander



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

§ 79	Dnr 00045/2017 Förvaltningschefen informerar 2017	4
§ 80	Dnr 00126/2017 Utvecklingen av Mångs-Pers	5
§ 81	Dnr 00170/2017 Flexitid.....	9
§ 82	Dnr 00165/2017 Särskilt förordnad vårdnadshavare	10
§ 83	Dnr 00169/2017 Särskilt förordnad vårdnadshavare	11
§ 84	Dnr 00181/2017 Särskilt förordnad vårdnadshavare	12
§ 85	Dnr 00253/2016 Klagomål handläggning individ- och familjeomsorgen.....	14
§ 86	Dnr 00179/2017 Arbetsituation IFO	16
§ 87	Dnr 00105/2016 Mobilitetsstöd.....	21
§ 88	Dnr 00141/2017 Medborgarförslag gällande en fritidsgård för vuxna - remiss från kommunstyrelsen.....	23
§ 89	Dnr 00128/2016 Nytt äldreboende i Ljusdal	24
§ 90	Dnr 00132/2015 Utveckling av arbetssättet tidig hemgång inom äldreomsorgen	25
§ 91	Dnr 00027/2017 Redovisning av delegeringsbeslut omsorgsförvaltningen 2017	26
§ 92	Dnr 00099/2017 Ärenden för kännedom 2017	27
§ 93	Dnr 00100/2017 Protokoll för kännedom 2017	28
§ 94	Dnr 00094/2017 Kurser och utbildningar 2017	29
§ 95	Dnr 00104/2017 Övriga ärenden 2017	30



Omsorgsnämnden

Datum
2017-06-13

§ 79

Dnr 00045/2017

Förvaltningschefen informerar 2017

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden har noterat informationen.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef Mikael Björk informerar omsorgsnämnden om vad som är aktuellt i förvaltningen för närvarande och framåt.

Beslutsunderlag

Beslutsexpediering

2017-06-14

Akt

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2017-06-13

§ 80

Dnr 00126/2017

Utvecklingen av Mångs-Pers

Omsorgsnämnden beslutar

1. Stänga vård- och omsorgsboendet Mångs-Pers och möjliggör därigenom utveckling av trygghetsboende i Färila.
2. Beslutet skall verkställas senast 2017-12-31.
3. Beslutet gäller efter att erforderliga MBL-förhandlingar slutförts.
4. Förvaltningen får i uppdrag att informera boende och anhöriga om hur omsorgsförvaltningen kan vara behjälpliga vid en flytt.

Sammanfattning av ärendet

Behovet av vård- och omsorgsboendeplatser har under 2016 och inledningsvis under 2017 minskat varpå omsorgsförvaltningen idag har 17 lediga platser och enbart en person i kö. En merpart av dessa lediga platser finns i Färila (i skrivande stund 12 tomma platser) där behovet av trygghetsboende istället ökat (se bilaga 1, skrivelse från SPF Färila). Omsorgsnämnden föreslås således besluta om att avveckla samtliga 18 vård- och omsorgsboendeplatser och istället initiera Ljusdals servicehusbolag att påbörja utvecklingen av Mångs-Pers till ett trygghetsboende.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 24 maj 2017
Protokollsutdrag ONAU 2017-06-07 § 111
Brev från SPF Färila daterat den 21 februari 2017
Brev till boende och anhöriga daterat i mars 2017

Yrkanden

László Gönczi (MP) och Per Gunnar Larsson (S) yrkar på återremiss av ärendet för vidare utredning.

László Gönczi (MP) och Per Gunnar Larsson (S) yrkar på att skicka ärendet till kommunfullmäktige för avgörande.

Justerandes signatur



Uttragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2017-06-13

§ 80 forts

Kennet Hedman (M), Maria Molin (M) och Ingela Gustafsson (V) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Propositionsordningar

Ordföranden ställer yrkandet från László Gönczi (MP) och Per Gunnar Larsson (S) om återremiss under proposition och finner att omsorgsnämnden beslutar att ärendet ska avgöras idag. Omröstning begärs.

Omsorgsnämnden godkänner följande propositionsordning:
Ja-röst för att ärendet avgörs idag och nej-röst för att ärendet återremitteras.

Omröstningsresultat

Med 7 ja-röster mot 4 nej-röster har omsorgsnämnden beslutat att ärendet ska avgöras idag.

Omröstningsprotokoll § 80 yrkande om att återremittera ärendet			
Ledamöter	Parti	Ja	Nej
Yvonne Oscarsson	V	X	
László Gönczi	MP		X
Kennet Hedman	M	X	
Maria Molin	M	X	
Desiré Eriksson	C	X	
Maud Jonsson	L	X	
Per Gunnar Larsson	S		X
Vanja Isaksson	S		X
Ove Schönning	S	X	
Ingela Gustavsson	V	X	
Stefan Andersson	SD		X
Totalt		7	4



Omsorgsnämnden

Datum
2017-06-13

§ 80 forts

Ordförande ställer yrkandet från László Gönczi (MP) och Per Gunnar Larsson (S) om att kommunfullmäktige ska avgöra ärendet under proposition och finner att omsorgsnämnden beslutar att omsorgsnämnden ska avgöra ärendet. Omröstning begärs.

Omsorgsnämnden godkänner följande propositionsordning:
Ja-röst för att omsorgsnämnden ska avgöra ärendet och nej-röst för att kommunfullmäktige ska avgöra ärendet.

Omröstningsresultat

Med 8 ja-röster mot 3 nej-röster har omsorgsnämnden beslutat att ärendet ska beslutas av omsorgsnämnden.

Omröstningsprotokoll § 80 yrkande om att skicka ärendet til kommunfullmäktige			
Ledamöter	Parti	Ja	Nej
Yvonne Oscarsson	V	X	
László Gönczi	MP		X
Kennet Hedman	M	X	
Maria Molin	M	X	
Desiré Eriksson	C	X	
Maud Jonsson	L	X	
Per Gunnar Larsson	S		X
Vanja Isaksson	S	X	
Ove Schönning	S	X	
Ingela Gustavsson	V	X	
Stefan Andersson	SD		X
Totalt		8	3

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till förvaltningens förslag. Ordförande finner att omsorgsnämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2017-06-13

§ 80 forts

Reservationer

László Gönczi (MP) och Per Gunnar Larsson (S) reserverar sig mot beslutet.

Beslutsexpediering

2017-06-14

Akt

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



Omsorgsnämnden

Datum
2017-06-13

§ 81

Dnr 00170/2017

Flexitid

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden har noterat informationen.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef Ingrid Sundström informerar omsorgsnämnden det nya flexitidsavtalet och bakgrunden till det.

Arbetsutskottet den 7 juni 2017 beslutade att flexitidsavtalet skulle diskuteras på kommande ärendeberedning. Så skedde och ärendeberedningen beslutade att ärendet ska följas upp på ärendeberedningen i oktober 2017.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 24 maj 2017
Protokollsutdrag ONAU 2017-06-07 § 114

Beslutsexpediering

2017-06-14

Akt

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



Omsorgsnämnden

Datum
2017-06-13

§ 82

Dnr 00165/2017

Särskilt förordnad vårdnadshavare

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Datum
2017-06-13

§ 83

Dnr 00169/2017

Särskilt förordnad vårdnadshavare

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2017-06-13

§ 84

Dnr 00181/2017

Särskilt förordnad vårdnadshavare

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 85

Dnr 00253/2016

Klagomål handläggning individ- och familjeomsorgen

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden skickar svar enligt nedan till Inspektionen för vård och omsorg.
2. Paragrafen justeras omedelbart.

Sammanfattning av ärendet

IVO har meddelat beslut efter tillsyn i ett vuxenärende. Beslutet inkom den 16 maj 2017 till individ- och familjeomsorgen. IVO ställer krav på att nämnden ska utreda den enskildes behov i tillräcklig omfattning och dokumentera beslut om läkarundersökning enligt 9 § LVM. Nämnden ska säkerställa att dokumentera de bedömningar som görs gällande inkommande anmälan om oro för en vuxen individs missbruksproblem.

IVO konstaterar i sin tillsyn att nämnden aktivt har utformat och genomfört insatser tillsammans med den enskilde. Nämnden har tillsammans med den enskilde sett till att planeringen fullföljts. Nämnden har haft kontakt med den enskilde flera gånger i veckan och motiverat den enskilde att ta emot stödinsatser. Nämnden har haft kontakt med närstående. Nämnden har initierat och deltagit vid samverkansmöten med hälso- och sjukvård i form av Samordnad individuell plan (SIP).

Tillsynen initierades efter ett klagomål i oktober 2016 från en anhörig om att nämnden inte tagit anmälningar om missbruk på allvar och inte vidtagit tvångsåtgärder. IVO har granskat nämndens handläggning mellan 4 juli 2016 och 5 januari 2017. Nämnden lämnade yttrande till IVO i november 2016 och kompletterande uppgifter i januari 2017.

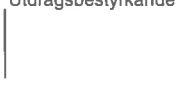
Nämnden ska senast den 15 juni 2017 skriftligt redovisa för IVO redovisa vilka åtgärder nämnden har eller planerar att vidta för att komma till rätta med den påvisade bristerna. Nämnden ska också redovisa vem som ansvarar för åtgärderna och tidplan för dessa.

Förvaltningen har tagit fram en åtgärdsplan och föreslår nu omsorgsnämnden åtgärder för att säkerställa att handläggning och dokumentation kring den enskilde utförs på ett korrekt och säkert sätt.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



Omsorgsnämnden

Datum
2017-06-13

§ 85 forts

Bilaga: Redovisning av åtgärder utifrån IVOs tillsyn.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 8 juni 2017

Åtgärder utifrån tillsynsbeslut av IVO daterad den 8 juni 2017

Beslut från IVO daterat den 16 maj 2017

Beslutsexpediering

2017-06-14

IVO

Akt

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



Omsorgsnämnden

Datum
2017-06-13

§ 86

Dnr 00179/2017

Arbetsituation IFO

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner förvaltningens förslag till prioriteringsordning och omfördelning av resurser inom ram.
2. Prioritetsordningen ska gälla omedelbart.
3. Omsorgsnämnden informeras om att med denna prioritetsordning finns det risk för att barnavårdsutredningar inte blir färdigställda inom fyra månader.

Sammanfattning av ärendet

Nödvändiga personal- och arbetsmiljöåtgärder inom IFO

Det saknas idag tolv medarbetare inom IFO av totalt 62,5 åa (årsarbetare).

- 1,0 enhetschef (ungdom och familjehem),
- 1,0 utredningssekreterare/verksamhetsutvecklare (Margaretha Larsson först enhetschef försörjningsstöd och nu familjehemssekreterare till sin pensionering jan 2018)
- 2,0 specialistsocionomer inom familjehem och vuxen inriktning våld i nära relation
- 6,0 socialsekreterare inom barn, unga och familjehem
- 1,0 alkohol- och drogterapeut

Vakanserna beror på olika faktorer. Fem medarbetare, snart sex, medarbetare är föräldralediga. Två av dem kommer tillbaka i tjänst under hösten 2017.

Resterande kommer under år 2018.

Tio medarbetare slutade år 2016. Fyra inom försörjningsstöd, en ensamkommande, en barn, två ungdom och två vuxen (en åter som semestervikarie).

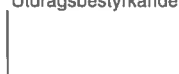
Under 2017 har tre socialsekreterare och en administratör slutat. En specialistsocionom mottagning och en handläggare försörjningsstöd slutar sista maj.

Till det kommer intern rörlighet där fem medarbetare bytt eller inom ett antal månader kommer att byta arbetsplats inom IFO.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



§ 86

Situationen är likartad för många kommuner i landet.

Avslutssamtal hålls med alla som slutar av förvaltningens kvalitetschef Marita Wikström. Utdrag ur sammanfattning av hållna avslutssamtal.

Trivseln är mycket hög i gruppen! Det som varit kämpigt är stressen ” känner mig psykiskt missbrukad”. Det handlar om arbetsbelastningen, att komma efter med arbetsuppgifterna, att ha ”det yttersta ansvaret”, att ha svåra arbetsuppgifter, press att hålla utredningstider, svårt att sätta gränser när man är ny. Introduktionen har inte varit bra. Flera har kastats in i arbetet trots att de var nya och inte hade någon erfarenhet, stressen har startat redan från början. Det borde finnas en mentor till de som kommer nya. Det är också viktigt med riktlinjer och rutiner vilket upplevs fattas till stora delar. Rent praktiskt ska rum och datorer vara klara när man kommer som ny, behöver finnas någon i varje grupp som är bra på dokumentationssystemet Treserva och LIS (Cicéron).

Den nya organisationen där enhetschef har högst 14 medarbetare under sig kommer att ge förutsättningar för stabilitet och kvalitet när alla tjänster är besatta. I varje arbetsgrupp med socialsekreterare ingår en specialistsocionom med ansvar för nära stöd och introduktion till övriga socialsekreterare. Tre av IFOs administratörer har som uppgift att hjälpa socialsekreterare och enhetschefer med administrativa göromål.

På grund av det stora antalet vakanser har vi idag fyra konsulter på plats. Det sker ett byte av konsulter ungefär en gång per halvår pga konsulterna vill arbeta närmare sina hem.

Vår bästa rekryteringsväg är socionomtraineeanställningar som erbjuds socionompraktikanter efter avslutad praktiktermin. Sedan hösten 2014 har vi rekryterat 5 nya medarbetare på detta sätt. Just nu har vi två socionomtraineer. I höst tar vi emot tre nya praktikanter på IFO. På detta sätt får de en lång introduktion till socialsekreteraryrket.

I mars 2017 var vid IFO 131 utredningar och 233 insatser igång avseende barn och unga samt 33 utredningar och 90 insatser avseende ensamkommande.

Insatserna bestod av bl a av

65 familjehemsplacerade barn och unga, varav en tredjedel som följd av våld i nära relation



Omsorgsnämnden

Datum
2017-06-13

§ 86 forts

17 HVB-placerade barn och unga varav hälften som följd av våld i nära relation,
72 kontaktperson-/kontaktfamiljsinsatser
71 familjebehandlingsinsatser.

Och så för ensamkommande:

35 HVB
26 familjehem
19 stödboende

Det är inom barn, ungdom, familjehem och ensamkommande som verksamheten är mest styrd av olika lagstadgade tidsramar. Det gäller skyddsbedömningar som ska vara klar inom högst två dagar från anmälan inkom, beslut om utredning ska inledas ska vara klart inom två veckor och en utredning slutförd inom som mest fyra månader. Uppföljningar av placerade barn ska ske minst var 6:e månad med rapport till arbetsutskott. Utredning av familjehem ska vara klar inom två månader från det att barnet placerades. Vid omedelbara omhändertaganden ska utredning vara klar inför ansökan om LVU inom fyra veckor.

Sammantaget är situationen allvarlig både för barn och unga samt deras föräldrar och för medarbetarnas hälsa ur en arbetsmiljöaspekt. Åtgärder måste nu vidtas för att avlasta socialsekreterare, enhetschefer och specialistsocionomer så att medarbetarna inte blir sjuka och för att de ska vilja arbeta kvar på IFO. Och framför allt för att de barn och unga och deras föräldrar som är i behov av skydd eller stöd av socialtjänsten ska erhålla detta.

De åtgärder som jag anser är nödvändiga är:

Prioritering

Rekrytera administrativt stöd

Prioritering

1. Förhandsbedömningar, bedöma akuta skydds- eller stödbehov hos barn och unga.
2. Bevilja och starta insatser för att få till stånd skydd och stöd för barn och unga inkl journalanteckningar
3. Följa upp placeringar av barn och ungdomar utanför det egna hemmet för att säkerställa dessa barns och ungdomars behov av skydd eller stöd.
4. Färdigställa utredningsdokument gällande barn och unga och familjehemsutredningar.
5. Följa upp redan beviljade öppenvårdsinsatser.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



Omsorgsnämnden

Datum
2017-06-13

§ 86 forts

Det här innebär att vi inte kommer att hålla utredningstiderna om fyra månader och uppföljningar av öppenvårdsinsatser inom tre el sex månader. Journalanteckningar ska föras inom en vecka. Ett antal konsulter får under hösten uppgift att skriva beslutsunderlag i efterhand.

Prioriteringsordningen gäller året ut för att ge arbetsro. Ställningstagande om behov kvarstår görs varje månad av IFOs ledningsgrupp bestående av enhetschefer och verksamhetschef.

Rekryteringar

Sedan årsskiftet 2016/2017 har följande rekryteringar påbörjats:

Socialsekreterare barn och unga – en internsökande klar. Förlängs pga vi behöver fler.

Specialistsocionom barn – en extern sökande börjar 1 september

Alkohol- och drogterapeut vid Beroendecentrum – en extern sökande börjar i augusti.

Specialistsocionom våld i nära relation – får göras om i höst pga få sökande.

Specialistsocionom mottagning – en tidigare anställd börjar 1 september, men en till krävs.

Semestervikarier – Klart.

Barnsekreterare familjehem – En internsökande klar, två externa erbjudits anställning.

Vik specialistsocionom familjehem - görs om i höst pga få sökande

Socialsekreterare försörjningsstöd – en internsökande klar. Pga ytterligare vakans behöver ny rekrytering påbörjas.

Enhetschef ungdom och familjehem – start intervju

Före juni startas följande rekryteringsprocesser

Verksamhetsutvecklare IFO – viktigt ledningsstöd, interna utredningar, statistikuppföljning, Lex Sarah, brukarundersökningar, säkerställa att IFO deltar i regionala och nationella uppföljningar mm.

På grund av bristen på behöriga sökande till socialsekreteratjänster är min bedömning att vi måste söka avlasta socialsekreterarna ytterligare arbetsuppgifter utöver de sju redan befintliga administratörerna. Detta kan ske om vi anställer en administratör till varje arbetsgrupp om minst fyra socialsekreterare. Det skulle innebära att vi skulle anställa två till administratörer. En till mottagningen och en till ungdomsgruppen.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



Omsorgsnämnden

Datum
2017-06-13

§ 86 forts

Därutöver en vårdkoordinator. Det behövs en administratör som letar HVB, konsulentstödda familjehem, avropar mot avtal, förhandlar om pris för vård, upprättar avtal och ser till att avtal följs, säger upp avtal mm.

Vårdkoordinatorerna behövs både för barn, unga, ensamkommande, vuxna och framför allt gällande placering som följd av våld i nära relation. Nu startas snart upphandling av HVB liksom för nya avtal ensamkommande. Det är inte möjligt för enhetschef, specialistsocionom eller nuvarande administratörer att göra detta idag.

Två internkonsulter som socialsekreterare. Det finns personer som önskar ha en hög grad av flexibilitet. Minskar behov av konsulter och vikarier.

Samtliga rekryteringar kan göras inom befintlig ram om 62,5 åa.
I början av 2018 kommer tre medarbetare inom IFO att gå i pension.
Dessutom har vi flera unga medarbetare som kommer att vara föräldralediga i omgångar under de närmaste åren.

Bilaga: Organisationsplan IFO

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 24 maj 2017
Organisationsskiss IFO
Protokollsutdrag ONAU 2017-06-07 § 115

Beslutsexpediering**2017-06-14**

Akt

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2017-06-13

§ 87

Dnr 00105/2016

Mobilitetsstöd

Omsorgsnämnden beslutar

1. Fastställa förvaltningens förslag på regelverk och storlek på bidrag för mobilitetsstöd
2. Mobilitetsstöd införs på prov från och med 2017-07-01 och ett år framåt. Utvärderas i januari 2018.

Sammanfattning av ärendet

Lag (2014:132) om mobilitetsstöd utgör ett komplement till färdtjänst och en kommun har möjlighet att lämna ekonomiskt stöd för anskaffning och anpassning av ett motorfordon till personer som har tillstånd till färdtjänst men inte har rätt till bilstöd enligt socialförsäkringsbalken. Det ekonomiska stödet skall utgöra ett komplement till färdtjänsten samt minska kommunens kostnader för färdtjänst.

Den 24 augusti 2016 beslutade omsorgsnämnden att föreslå kommunfullmäktige att införa möjligheten att ansöka om mobilitetsstöd. Kommunfullmäktige fattade beslut 2016-10-31 om att mobilitetsstöd skulle införas i Ljusdals kommun och gav uppdrag åt omsorgsförvaltningen att utforma regelverk för insatsen.

För att erhålla mobilitetsstöd ska den sökande

- * vara folkbokförd i Ljusdals kommun
- * ha väsentliga svårigheter vid förflyttning på egen hand och att resa med allmänna kommunikationer
- * ha en funktionsnedsättning som är bestående i minst nio år framåt (kommunen kan begära läkarintyg)
- * vara berättigad färdtjänst i minst ett år och rest aktivt med färdtjänst. Med aktivt resande menas resor till en kostnad på minst två prisbasbelopp i genomsnitt per år.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2017-06-13

§ 87 forts

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 11 maj 2017
Styrdokument anvisning för mobilitetsstöd - rutin daterad den 8 maj 2017
Mobilitetsstöd ansökan daterad den 2 februari 2017

Beslutsexpediering

2017-06-14

KS

Akt

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



Omsorgsnämnden

Datum
2017-06-13

§ 88

Dnr 00141/2017

Medborgarförslag gällande en fritidsgård för vuxna - remiss från kommunstyrelsen

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden beslutar att lämna remissyttrande enligt nedan.

Sammanfattning av ärendet

Den 14 februari 2017 inkom ett medborgarförslag gällande att starta en fritidsgård för vuxna i Ljusdal. Omsorgsnämnden anser att beslut om fritidsgårdsverksamhet faller utanför ramen för nämndens avvarsområde.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 31 maj 2017
Medborgarförslag daterat den 14 februari 2017

Beslutsexpediering

2017-06-14

KS

Akt

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2017-06-13

§ 89

Dnr 00128/2016

Nytt äldreboende i Ljusdal

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden beslutar att Victoria Andersson och Ove Schönning ska ingå i referensgruppen kring förstudien om att bygga ett nytt äldreboende i Ljusdal.

Sammanfattning av ärendet

Under omsorgsnämndens sammanträde den 19 april 2017 § 47 fattades besluta om att förvaltningen ska inleda en förstudie om byggnation av ett nytt äldreboende i Ljusdal. I beslutet ingick även bildandet av en referensgrupp.

Referensgruppens utseende ska vara följande: En referensgrupp bildas vari omsorgsnämndens ordförande samt vice ordförande ingår samt ytterligare två utsedda ledamöter från omsorgsnämnden samt två deltagare från det kommunala pensionärsrådet (KPR) och rådet för funktionshinderfrågor (RÅFF).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 31 maj 2017
Protokollsutdrag ON 2017-04-19 § 47

Beslutsexpediering

2017-06-14

Akt

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2017-06-13

§ 90

Dnr 00132/2015

Utveckling av arbetssättet tidig hemgång inom äldreomsorgen

Omsorgsnämnden beslutar

1. Projektet Trygg hemgång permanentas från och med 1 januari 2018.
2. Under 2018 arbeta för att finansieringen ingår i budgetram från och med 2019.
3. Kommande förändringar gällande utskrivningar från slutenvård inom psykiatri ska diskuteras på kommande ärendeberedning.

Sammanfattning av ärendet

Omsorgsnämnden beslutade i maj 2015 om projektet Trygg hemgång med start 1 oktober 2015. Projektet innebär att speciellt anställda undersköterskor i Ljusdals kommun möter upp kunder direkt vid hemgång från sjukhus- och eller korttidsvistelse. Detta för att skapa trygghet både för kunden och närstående. Arbetsgruppen i Trygg hemgång består idag av undersköterskor, arbetsterapeut, sjuksköterska och biståndshandläggare som vårdplanerar från slutenvården.

Syftet med projektet är att skapa trygghet vid hemkomst från slutenvård eller korttidsvistelse genom att erbjuda kunden vård- och omsorgsinsatser i hemmet. Att genom bedömningar i hemmiljö ge ett gott underlag för omsorgsförvaltningens utredning av det fortsatta behovet av stöd. Projektet trygg hemgång har sedan start finansierats av statliga medel som kommer att upphöra från och med 2019.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 30 maj 2017
Projekt Trygg hemgång delrapport 2017 daterad i maj 2017

Beslutsexpediering

2017-06-14

Akt

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2017-06-13

§ 91

Dnr 00027/2017

**Redovisning av delegeringsbeslut
omsorgsförvaltningen 2017****Omsorgsnämnden beslutar**

1. Omsorgsnämnden har noterat informationen.

Sammanfattning av ärendet

Listor redovisas, daterade den 8 juni 2017, över delegeringsbeslut fattade i maj 2017 enligt socialtjänstlagen (SoL) inom äldreomsorg och stöd och omsorg, enligt lagen om särskilt stöd till vissa funktionshindrade (LSS) inom stöd och omsorg samt över delegeringsbeslut inom individ- och familjeomsorgen avseende utredning och behandling, ekonomiskt bistånd/försörjningsstöd enligt SoL, lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) och lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU).

Beslutsunderlag

Delegeringsbeslut 2017 maj lista daterad den 8 juni 2017

Beslutsexpediering**2017-06-14**

Akt

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



Omsorgsnämnden

Datum
2017-06-13

§ 92

Dnr 00099/2017

Ärenden för kännedom 2017

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden har noterat informationen.

Sammanfattning av ärendet

Till omsorgsnämndens sammanträde den 13 juni 2017 fanns följande ärenden för kännedom:

1. Anmälan till JO dnr 2974-2017. ON 00186/2017. JO avskriver ärendet.
2. Anmälan till JO dnr 2975-2017. ON 00185/2017. JO avskriver ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 1 juni 2017
Beslut från JO dnr 2974-2017 daterat den 17 maj 2017
Beslut från JO dnr 2975-2017 daterat den 17 maj 2017

Beslutsexpediering

2017-06-14

Akt

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2017-06-13

§ 93

Dnr 00100/2017

Protokoll för kännedom 2017

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden har noterat informationen.

Sammanfattning av ärendet

Till omsorgsnämndens marssammanträden finns följande protokoll för kännedom:

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen § 6 2017-01-30 gällande omsorgsnämndens redovisning över hur de fullgjort uppdragen i enlighet med beslut i kommunfullmäktige den 25 april 2016.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 1 juni 2017

Beslutsexpediering


2017-06-14

Akt

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



Omsorgsnämnden

Datum
2017-06-13

§ 94

Dnr 00094/2017

Kurser och utbildningar 2017

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden har noterat informationen.

Sammanfattning av ärendet

Omsorgsnämnden informeras om att det blir en utbildningsdag i september gällande kvalité på särskilt boende framför allt på natten i Gävle.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



Omsorgsnämnden

Datum
2017-06-13

§ 95

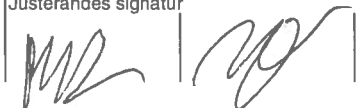
Dnr 00104/2017

Övriga ärenden 2017

Omsorgsnämnden beslutar

Inga övriga ärenden fanns.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

