

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

Plats och tid Tallåsenrummet, onsdagen 28 februari 2024 klockan 08:30-14:30

Beslutande

Ledamöter

Pernilla Färlin (M), ordförande
Henrik Karlström (SD), 1:e vice ordförande
Jonny Mill (LB), § 15-23
Lena Svahn (S)
Jonas Rask Samuelsson (C)
Lars Molin (M), ersättare för Jonny Mill (LB), § 24-26
Henrik Estander (L), ersättare för Jonny Mill (LB), § 27-42

Ej tjänstgörande ersättare

Lars Molin (M), § 15-23
Henrik Estander (L), § 15-26
Irène Jonsson (S)

Övriga deltagande

Mikael Björk, kommundirektör, § 15-26
Anna Johansson, biträdande HR-chef, § 15
Siv Thun, HR-chef, § 16
Richard Brännström, VD AB Ljusdalshem, § 17
Eric Carlsson, ekonomichef, § 18
Linda Svedman, planingenjör, § 19
Agneta Niklason, konsult, § 20
Fredrik Wallby, planingenjör, § 21-22
Anders Beigler, näringslivs- och exploateringschef, § 23
Ingrid Sundström, omsorgschef, § 24
Lena Bergsten, VD Ljusdal Energi, § 27
Peter Evansson, chef för Service, Utveckling och Innovation, § 28-29
Pontus Svensson, informationssäkerhetssamordnare, § 30
Catarina Wikström, markhandläggare, § 31-32
Ulrica Swärd Bütikofer, nämndsekreterare

Utses att justera

Lena Svahn

Justerings plats och tid

Digital justering, 2024-03-01

Underskrifter

Sekreterare

.....
Ulrica Swärd Bütikofer

Paragrafer § 15-42

Ordförande

.....
Pernilla Färlin

Justerare

.....
Lena Svahn

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Forum	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Sammanträdesdatum	2024-02-28
Datum för anslags uppsättande	2024-03-01
Datum för anslags nedtagande	2024-03-25
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5 i Kommunhuset, Ljusdal
Underskrift Ulrica Swärd Bütikofer

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

§ 15	Dnr KS-00371/2023 Information om organisationsutredningen	5
§ 16	Dnr KS-00432/2023 Information om underrättelse från Arbetsmiljöverket med krav på arbetsgivaren gällande arbetsmiljön inom omsorgsförvaltningen	6
§ 17	Dnr KS-00286/2022 Information om Färila skola	7
§ 18	Dnr KS-00315/2023 Bokslutskommuniké 2023	9
§ 19	Dnr KS-00062/2023 Detaljplan för del av Sanna 3:17 i Järvsö - information.....	10
§ 20	Dnr KS-00061/2023 Detaljplan för Kåsjö 8:5 i Järvsö - samråd	11
§ 21	Dnr KS-00069/2023 Detaljplan för Tälle 24:7 m. fl. i Ljusdal, Stadshotellet/Stadsparken – planuppdrag och samråd	13
§ 22	Dnr KS-00042/2023 Detaljplan för Sörkämsta 7:27 med flera - samråd	15
§ 23	Dnr KS-00069/2024 Omdisponering av investeringsbudget från hallprojektet till Östernäs	17
§ 24	Dnr KS-00142/2022 Information om Suntarbetsliv.....	19
§ 25	Dnr KS-00493/2023 Ansökan från Diskrimineringsbyrån Gävleborg om verksamhetsstöd för antidiskrimineringsverksamhet 2024	21
§ 26	Dnr KS-00087/2024 Organisatorisk tillhörighet för Kommunala pensionärsrådet.....	23
§ 27	Dnr KS-00086/2024 Information från Ljusdal Energi om delägarskap i nytt bolag	25
§ 28	Dnr KS-00473/2023 Ljusdals kommuns utvecklingsprogram 2023.....	26
§ 29	Dnr KS-00206/2023 Överenskommelse om åtgärdsprogram för miljömålen i Gävleborgs län 2023-2030	31
§ 30	Dnr KS-00079/2024 Utökad tvåfaktorssäkerhet inom kommunens IT-system	32
§ 31	Dnr KS-00526/2023 Översyn av tomtpriser i Ljusdals kommun.....	35
§ 32	Dnr KS-00010/2024 Översyn av riktlinjer för namngivningsprocesser	37

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

§ 33	Dnr KS-00061/2024 Fastställande av avgift vid ansökan om att starta fristående förskola, fritidshem eller pedagogisk omsorg.....	38
§ 34	Dnr KS-00062/2024 Fastställande av avgift vid prövning av elev i enlighet med förordningen (1991:1124).....	40
§ 35	Dnr KS-00271/2019 Motion från Tommy Olsson (C) gällande riktlinjer för gåvor till kommunen.....	42
§ 36	Dnr KS-00377/2023 Motion från Kiki Furstedt (V) med flera om tillgång för förtroendevalda till detaljerade budgetar från kommunens nämnder.....	45
§ 37	Dnr KS-00388/2023 Motion från Kristoffer Kavallin (MP) om utveckling av Ljusdals vattentorn som besöksmål.....	51
§ 38	Dnr KS-00199/2022 Medborgarförslag med önskemål om inrättande av ungdomsråd.....	55
§ 39	Dnr KS-00277/2022 Medborgarförslag om läromedel till högstadiet i Ljusdals kommun...	57
§ 40	Dnr KS-00330/2023 Medborgarförslag med önskemål om röjning av sly längs Ljusnan mellan Ljusdal och Järvsö.....	59
§ 41	Dnr KS-00416/2023 Medborgarförslag om cykelväg längs Dellenbanan.....	62
§ 42	Dnr KS-00103/2024 Inköp som strategiskt verktyg.....	65

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 15

Dnr KS-00371/2023

Information om organisationsutredningen

Arbetsutskottet beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Biträdande HR-chef Anna Johansson som är projektledare för organisationsutredningen informerar om status på utredningen.

Projektet befinner sig nu i genomförandefasen och överlämning och avslut är beräknat till maj-juni. Beslut ska förhoppningsvis kunna fattas av kommunfullmäktige i juni.

Tanken är att den nya organisationen ska gälla från årsskiftet 2024/2025.

Beslutsunderlag

Presentation organisationsutredning 28 februari 2024

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

§ 16

Dnr KS-00432/2023

Information om underrättelse från Arbetsmiljölagen med krav på arbetsgivaren gällande arbetsmiljön inom omsorgsförvaltningen

Arbetsutskottet beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

HR-chef Siv Thun informerar om underrättelsen kommunen fått från Arbetsmiljöverket med krav på arbetsgivaren gällande arbetsmiljön inom omsorgsförvaltningen.

En arbetsmiljökartläggning på gång. Enkäter är genomförda och man är nu inne i intervjufasen. Kartläggningen beräknas vara klar 31 maj 2024.

Svar har skickats till Arbetsmiljöverket om att man inte motsätter sig underrättelsen. Arbetsmiljöverket vill att vi gör en riskbedömning på de enheter som är drabbade. Nu planerar man att göra riskbedömningar på alla enheter och tanken är att de ska vara klara 15 oktober, och man har begärt förlängd svarstid tills dess. Frågor som ställs är ”vad kan uppfattas som kränkande och hur ska man på enheterna jobba med dessa? Vad kan vi åtgärda direkt och vad måste vi göra en handlingsplan för?”

I centrala skyddskommittén tar man upp kränkningar särskilt nu under våren.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

§ 17

Dnr KS-00286/2022

Information om Färila skola**Arbetsutskottet beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet
2. De olika alternativen för renovering av Färila skola skickas till utbildningsnämnden för yttrande.
3. Utbildningsnämnden ska i sitt yttrande beskriva hur utvecklingen av Färila skola integreras i nämndens långsiktiga utvecklingsplan (generalplan) för skolorna i Ljusdals kommun.

Sammanfattning av ärendet

Fastighetschef Richard Brännström deltar vid kommunstyrelsens arbetsutskott i februari 2024 och presenterar de tre olika alternativ som tagits fram för renovering/ombyggnad av Färila skola.

Efter att kommunstyrelsens arbetsutskott tagit del av informationen föreslås de presenterade förslagen skickas till utbildningsnämnden för yttrande. Det är av stor vikt att utbildningsnämnden i sitt yttrande beskriver hur de olika alternativen förhåller sig till nämndens långsiktiga plan för utvecklingen av skolorna i Ljusdals kommun.

När utbildningsnämnden inkommit med sitt yttrande ska ärendet vidare till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för beslut.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 21 februari 2024
Sammanfattning förstudier
Rum tre förstudier Färila skola
Förstudie Färila skola alternativ 1-3

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunstyrelseförvaltningens förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

Beslutsexpediering
Utbildningsnämnden
Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 18

Dnr KS-00315/2023

Bokslutskommuniké 2023

Arbetsutskottet beslutar

1. Informationen noteras till protokollet

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichef Eric Carlsson informerar om det preliminära bokslutet för 2023.

Det preliminära resultatet är +44 miljoner kronor. Det budgeterade resultatet är +14 miljoner kronor så resultatet är 30 miljoner kronor bättre än budget.

Nämnderna gör ett positivt resultat på 9-10 miljoner kronor.

Omsorgsnämnden gör ett minusresultat på 3.7 miljoner kronor medan arbetsmarknads- och socialnämnden och kommunstyrelsen gör positiva resultat på 9,2 miljoner kronor respektive 1,8 miljoner kronor. Övriga nämnder gör små positiva resultat.

Övriga 20 miljoner kronor av resultatet består av centrala poster som också är högre än beräknat..

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 19

Dnr KS-00062/2023

Detaljplan för del av Sanna 3:17 i Järvsö - information

Arbetsutskottet beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Ärendet återkommer på nästa sammanträde med kommunstyrelsens arbetsutskott för beslut om fortsättningen av planarbetet.

Sammanfattning av ärendet

Planingenjör Linda Svedman informerar om detaljplanen för del av Sanna 3:17 i Järvsö. Under samrådet kom det in väldigt många synpunkter mot planförslaget och Linda Svedman informerar om aktuell status för planarbetet.

Efter samrådet som renderade många yttranden har en del justeringar gjorts och nästa punkt i planprocessen är att skicka ut planförslaget på granskning.

Yrkanden

Pernilla Färlin (M): ärendet återkommer på nästa sammanträde med arbetsutskottet för beslut om fortsättningen på planarbetet.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet samt till sitt eget yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

§ 20

Dnr KS-00061/2023

Detaljplan för Kåsjö 8:5 i Järvsö - samråd

Arbetsutskottet beslutar

1. Samhällsserviceförvaltningen får i uppdrag att arbeta fram ett detaljplaneförslag för del av Kåsjö 8:5 med flera i Järvsö.
2. Samhällsserviceförvaltningen får i uppdrag att ställa ut detaljplan för del av Kåsjö 8:5 med flera i Järvsö på samråd med stöd av 5 kapitlet plan- och bygglagen (2010:900).
3. Genomförande av detaljplanen kan inte antas innebära en så betydande miljöpåverkan att någon strategisk miljöbedömning, enligt 6 kap. miljöbalken (1998:808), behöver göras.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsservicenämnden beslutade 12 april 2022, § 55 att ge ett positivt planbesked för att planlägga del av Kåsjö 8:5 i Järvsö.

Planarbetet påbörjades, i enlighet med tidplanen i planbeskedet, i november 2023.

Enligt riktlinjerna för kommunens bostadsförsörjning (2019) finns ett underskott av bostäder i Ljusdal och Järvsö. Detaljplanens syfte är att tillskapa möjligheter för att stycka av och bebygga bostadstomter på en del av fastigheten Kåsjö 8:5.

Planområdet planeras för ett tiotal bostadsfastigheter, varav fyra är redan avstyckade tomter. Fastigheterna ska utformas i storlek, och med en exploatering, som passar in i det traditionella bebyggelsemönstret i omgivningen. Närområdet omfattas bland annat av Riksintresse för kulturmiljövård där det öppna kulturlandskapet utgör en viktig del.

Åkermarken väster om bebyggelsen ska bevaras för att säkra det öppna kulturlandskapet.

Planområdet pekas inte ut i den kommuntäckande översiktsplanen från 2010, men de övergripande intentionerna och riktlinjerna för kommunen gäller.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

Där står bland annat att ny bebyggelse i första hand ska förläggas inom tätorterna eller i nära anslutning till befintlig bebyggelse.

Det aktuella planområdet nyttjar befintlig infrastruktur för angöring och ligger i anslutning till befintlig, både nyare och äldre, bebyggelse och avviker därför inte från de övergripande intentionerna i översiktsplanen.

Ett genomförande av detaljplanen bedöms inte innebära betydande miljöpåverkan enligt 6 kapitlet Miljöbalken (1998:808). Länsstyrelsen delar denna bedömning i beslut daterat 23 november 2023.

Planförslaget handläggs genom ett standardförfarande och beslut om antagande fattas av kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Samhällsserviceförvaltningens skrivelse 15 februari 2024
Samrådshandlingar 15 februari 2024

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till samhällsserviceförvaltningens förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Beslutsexpediering

Samhällsserviceförvaltningen
Akt

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

§ 21

Dnr KS-00069/2023

**Detaljplan för Tälle 24:7 m. fl. i Ljusdal, Stadshotellet/
Stadsparken – planuppdrag och samråd****Arbetsutskottet beslutar**

1. Samhällsserviceförvaltningen får i uppdrag att upprätta detaljplan för Tälle 24:7 med flera i enlighet med tidigare planbesked.
2. När planförslaget upprättats får samhällsserviceförvaltningen skicka ut förslaget på samråd för att inhämta synpunkter.
3. Planläggning medför inte betydande miljöpåverkan enligt 6 kap. Miljöbalken.
4. Planbestämmelsen torg ska läggas till för parkområdet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 17 maj 2023, § 16 om ett positivt planbesked för fastigheten Tälle 24:7. För att verkställa planbeskedet begär näringslivs- och exploateringsenheten härmed beslut om planuppdrag. Ett beslut om planuppdrag är ett formellt beslut om att planprocessen påbörjats. För att påskynda processen begär näringslivs- och exploateringsenheten även beslut rörande samråd.

Planläggning bedöms inte innebära betydande miljöpåverkan. Näringslivs- och exploateringsenheten har gjort en undersökning enligt miljöbalken och miljöbedömningsförordningen och kommit fram till att planläggning inte innebär betydande miljöpåverkan. Länsstyrelsen delar denna bedömning i beslut daterat 23 oktober 2023.

Planläggning bedöms vara av stort allmänt intresse och detaljplanen bör därför upprättas genom utökad förfarande.

Beslutsunderlag

Samhällsserviceförvaltningens skrivelse 14 februari 2024
Samrådshandlingar 14 februari 2024

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

Yrkanden

Pernilla Färlin (M): planbestämmelsen torg ska läggas till för parkområdet.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till samhällsserviceförvaltningens förslag, samt till sitt eget tilläggsyrkande, och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Beslutsexpediering

Samhällsserviceförvaltningen
Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 22

Dnr KS-00042/2023

Detaljplan för Sörkämsta 7:27 med flera - samråd

Arbetsutskottet beslutar

1. Planförslag för Sörkämsta 7:27 med flera får skickas ut på samråd för inhämtande av synpunkter.

Sammanfattning av ärendet

Detta planförslag är ett bearbetat planförslag som bland annat tar hänsyn tillregeringsrättens dom, LI 2023/00073. I domen fastställs länsstyrelsens beslut att upphäva det då aktuella planförslaget men anledning av att bebyggelsen planlagts under beräknat högsta flöde för Ljusnan samt att strandskyddet upphävts i strid med gällande strandskyddslagstiftning.

Enligt den fördjupade översiktsplanen för Ljusdals tätort (2019) ska ny bebyggelse i normalfallet inte planeras där översvänningsrisk föreligger. Om planering för bebyggelse trots detta sker på sådan mark bör bestämmelser i detaljplanen anges i syfte att förebygga riskerna. Utifrån de generella riktlinjerna kan man tolka det som att planen strider mot den fördjupade översiktsplanen. Planförslaget bör därför handläggas genom ett utökat förfarande och antas i kommunfullmäktige.

Detaljplanen syftar till att möjliggöra en naturskön och blandad bostadsbebyggelse cirka 3 km väster om Ljusdals station. Planområdet gränsar i söder till befintligt bostadsområde vid Norshagsvägen och Zätavägen och i norr mot sjön Växnan och i öster mot Noreån.

Beslutsunderlag

Samhällsserviceförvaltningens skrivelse 15 februari 2024
Samrådshandlingar 15 februari 2024

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till samhällsserviceförvaltningens förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

Beslutsexpediering
Samhällsserviceförvaltningen
Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 23

Dnr KS-00069/2024

Omdisponering av investeringsbudget från hallprojektet till Östernäs

Arbetsutskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. De återstående pengar från AB Ljusdalshems projektering av hallarna omdisponeras till att projektera och skapa förfrågningsunderlag på Östernäs.

Sammanfattning av ärendet

Projekteringskostnaden av hallarna beräknades av AB Ljusdalshem från en schablonkostnad, men blev 1 miljon kronor billigare. Dessa pengar föreslås omdisponeras och användas till nästa steg i utvecklingen av Östernäs, där kommunen är i behov av att göra projektering och förfrågningsunderlag för återstående markarbeten, samt att städa upp och iordningställa området.

På området Östernäs i centrala Ljusdal har Byggfakta precis färdigställt sitt svenska huvudkontor och de nyligen antagna detaljplanerna för området tillåter en utbyggnad av både bostäder och verksamheter. Platsen är en av de mest centrala platserna i Ljusdal som idag inte är bebyggd, det finns en stor potential för att möjliggöra tillväxt av inte bara Ljusdals tätort utan hela kommunen. I det konjunkturläge som vi befinner oss i är det av största vikt att det förberedande arbetet görs, för att möjliggöra att det finns färdig mark som snabbt går att exploatera för olika typer av etableringar när marknaden vänder. Idag finns det intressenter för delar av området, för att möta det intresset och på sådant sätt stimulera den lokala byggbranschen behöver mark för etableringar tillgängliggöras relativt snart.

Nästa steg när detaljplanerna nu har vunnit laga kraft är att kommunen måste projektera och utföra de markarbeten som återstår innan någon kan etablera sig på området. Detta behöver samordnas med Ljusdal Energi AB och gata- och parkenheten samt eventuella externa aktörer.

Sökta medel ska användas för projektering av gatunät och marken i området, för att veta förutsättningar för fortsatt exploatering. En konsult upphandlas för att göra den projekteringen och efter det redovisas en projektplan, samt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

kostnadskalkyl för det fortsatta arbetet. Den planen presenteras för politiken, för beslut om eventuella investeringar och fortsatt arbete. Det ryms också att städa upp och göra ordning på området.

Agendamål

Kommunfullmäktige har prioriterat målen ”Hållbara städer och samhällen” samt ”Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt” från agenda 2023. Kommunfullmäktige har också preciserat uppdrag om att kommunen ska bli 20 000 invånare till 2030 och ett uppdrag om att kommunen ska ha ett blomstrande näringsliv. Detta projekt syftar till att skapa både fler bostadsmöjligheter samt fler arbetstillfällen vilket båda två otvivelaktigt behövs för att nå måluppfyllelse på tidigare nämnda uppdrag och mål.

Beslutsunderlag

Samhällsserviceförvaltningens skrivelse 9 februari 2024

Yrkanden

Lena Svahn (S), Henrik Karlström (SD), Jonas Rask Samuelsson (C), Jonny Mill (LB) och Pernilla Färlin (M): bifall till samhällsserviceförvaltningens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till yrkandet och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 24

Dnr KS-00142/2022

Information om Suntarbetsliv

Arbetsutskottet beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Försvältningschefen på omsorgsnämnden Ingrid Sundström informerar om arbetet med Suntarbetsliv.

Suntarbetsliv har man ingått i och arbetat med sedan 2022.

Att jobba med Suntarbetsliv innebär att man jobbar med åtta friskfaktorer. Omsorgsförvaltningen har till att börja med valt att fokusera på tre av dessa faktorer i vad de kallar Brobygget:

- Rättvis och transparent organisation.
- Ledarskap - närvarande, tillitsfullt och engagerat.
- Delaktighet och inflytande.

Suntarbetsliv ger verktygen och man kan jobba på väldigt många olika sätt. Under 2023 har man satt rutiner, tittat på filmer som finns i Suntarbetsliv med mera.

Varje arbetsplats på omsorgsförvaltningen ska sätta sin egen prägel på hur man jobbar med Suntarbetsliv.

Det ska arbetas med Suntarbetsliv på personalmötena. Reglerna om 11 timmars dygnsvila ställer till det lite så det får hållas många personalmöten.

Några exempel:

- Rehabgruppen har gjort ett eget årshjul för arbetet.
- Ledningsgruppen tittar på material och försöker skapa en ledningsgrupp som känner sig trygg.
- Skyddsombuden ska presentera hur man jobbat med Suntarbetsliv.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 25

Dnr KS-00493/2023

Ansökan från Diskrimineringsbyrån Gävleborg om verksamhetsstöd för antidiskrimineringsverksamhet 2024

Arbetsutskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Diskrimineringsbyrån Gävleborg beviljas kommunalt verksamhetsstöd motsvarande 1 krona per kommuninvånare för 2024.

Sammanfattning av ärendet

Diskrimineringsbyrån Gävleborg har inkommit med en ansökan om kommunalt verksamhetsstöd för verksamhetsåret 2024 uppgående till 1 krona per kommunmedborgare.

Syftet med ansökan är att kommunen ska ges förstärkta möjligheter att genom Diskrimineringsbyrån Gävleborg:

- Bistå kommunens invånare med kostnadsfri juridisk rådgivning, medling och stöd till enskilda individer i diskrimineringsärenden.
- Anpassat avtala om utbildningar och kompetenshöjande insatser för för-
troendevalda, medborgare och civilsamhälle, för att motverka och sprida kunskap om diskriminering.
- Få en samverkanspart till kommunala skolor/verksamheter liksom kommunala insatser gentemot civilsamhälle och näringsliv i antidiskrimineringsarbete, genom aktiviteter och event.

Kommundirektören har uppdragit åt hållbarhetsstrategen att yttra sig om Diskrimineringsbyråns ansökan och finner att strategen ställer sig positiv till kommunalt stöd varpå kommunstyrelsen föreslås bevilja ansökan.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 21 februari 2024
Yttrande från hållbarhetsstretegen 24 januari 2024
Ansökan med bilaga från Diskrimineringsbyrån Gävleborg 31 oktober 2024

Yrkanden

Lena Svahn (S) och Jonas Rask Samuelsson (C): bifall till kommundirektörens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunstyrelseförvaltningens förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 26

Dnr KS-00087/2024

Organisatorisk tillhörighet för Kommunala pensionärsrådet

Arbetsutskottet beslutar

1. Förslaget om organisatorisk tillhörighet för Kommunala pensionärsrådet skickas till omsorgsnämnden för yttrande.

Sammanfattning av ärendet

Vid kommunstyrelsens sammanträde 15 mars 2023 framförde Framtid Ljusdal att det vill ta ett omtag avseende det kommunala pensionärsrådet (KPR) och rådet för funktionshinderfrågor (RÅFF). Ordföranden för respektive råd utsågs och samtidigt uppdrogs till dåvarande kommunchef att göra en översyn av reglementena för de båda råden.

Kommundirektören har under hösten haft flera samtal och möten med representanter för KPR som framfört önskemål om både förändringar av reglemente samt organisatorisk tillhörighet. Flertalet exempel på kommuner vari KPR är organiserade under omsorgsnämnden har lyfts fram. En sådan organisering går i linje med det som KPR framför är deras huvudsakliga fråga; äldreomsorgen i Ljusdal.

Kommunstyrelseförvaltningen finner inga hinder för att KPR organiseras under omsorgsnämnden men förslaget bör skickas till berörd nämnd för yttrande.

Avseende förslag till nytt reglemente ska det beslutas i den nämnd vari rådet är organiserat. Om rådet flyttas till omsorgsnämnden så är det den nämnden som beslutar om nytt reglemente.

Kommundirektören har även diskuterat med rådet för funktionshinderfrågor (RÅFF) om deras framtida organisering och behov av uppdaterat reglemente. Rådet önskade få diskutera dessa frågor och återkomma med sin syn senare i vår.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 27 februari 2024

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunstyrelseförvaltningens förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Beslutsexpediering

Omsorgsnämnden
Kommunstyrelseförvaltningen
Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 27

Dnr KS-00086/2024

Information från Ljusdal Energi om delägarskap i nytt bolag

Arbetsutskottet beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Ärendet skickas till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Lena Bergsten, VD för Ljusdal Energi AB, informerar om planerna att gå in som delägare i ett nytt bolag.

Bolaget heter Norra Nätdrift AB och Ljusdal Energis delägarandel blir mycket liten.

Syftet är att bli mindre sårbara och att kunna överlämna den virtuella driftcentralen vid behov (sjukdom och annan frånvaro). Det blir ett kostnadseffektivt stöd för elnätsdrift, en systemplattform för effektiv och modern elnätsdrift. Fokus ligger på kundnytta.

Det är kommunfullmäktige som ska fatta beslutet om delägarskap.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet och till att ärendet skickas till kommunstyrelsen. Hon finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

§ 28

Dnr KS-00473/2023

Ljusdals kommuns utvecklingsprogram 2023

Arbetsutskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsutskottet beslutade 15 november 2023 § 130 att skicka ut utvecklingsprogrammet på remiss till nämnderna. Remissvaren har nu sammanställts.

Samlad sammanfattning av de fyra nämndernas svar:

Omsorgsnämnden, arbetsmarknads- och socialnämnden, samhällsservice-nämnden samt utbildningsnämnden har lämnat remissvar på förslaget till utvecklingsprogram för Ljusdals kommun.

Samlat från de svarande nämnderna kan vi följande konstateras: De nämnderna som svarat, ger en ganska tydlig bild av Ljusdals kommun och deras nuvarande utmaningar och fokusområden. Kommunen ska arbeta mot att stärka sina utbildnings- och omsorgstjänster trots ekonomiska utmaningar.

Det finns en gemensam strävan efter att skapa en bättre framtid för barn och unga, med behovet av starkare samarbete och kommunikation över nämnder och förvaltningar samt en vilja att förbättra arbetsmiljön och ledarskapet inom dessa sektorer, men tydligt är också behovet av tillkommande resurser ur utvecklingsreserven eller från annat håll, för att möjliggöra detta.

Budget och Resursfördelning

Alla nämnder ser svårigheter att genomföra några av förslaget inom nuvarande ramar, utan behovet är tydligt av att utöka nuvarande ram för att kunna genomföra aktuella delar av programmet. Både omsorgs- och utbildningsnämnderna framhäver behovet av förstärkta resurser för att upprätthålla och förbättra sina tjänster.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28***Fokus på Barn och Unga***

Stor vikt läggs vid barn och ungdomar, speciellt i fråga om utbildning och omsorg. Det finns en samlad önskan om att fokusera på att förbättra skolresultaten och på att skapa en trygg och stimulerande uppväxtmiljö. Detta inkluderar insatser som stärkt vuxennärvaro i skolor, förebyggande insatser för nyanlända och projekt som "LIKE Ljusdal". Även vikten av stärkt läskunnighet markeras.

Behov av Samverkan och Kommunikation

Det framkommer att en starkare samverkan mellan olika förvaltningar och nämnder är avgörande. Det handlar om att dela resurser och kompetenser för att effektivisera arbetet och bättre nå gemensamma mål och att stötta chefer och ledare i att utvecklas för att säkra framtida arbete.

Personal och Ledarskap

Det finns en tydlig strävan efter att stärka ledarskapet och förbättra arbetsförhållandena för personalen, både inom omsorg och utbildning. Arbetsbelastning, brist på resurser och behovet av kvalificerad personal för specifika uppgifter är centrala punkter.

Tillväxt och attraktivitet

Här lyfter samhällsservicenämnden utvecklingen av Östernäsområdet.

Specifika Utmaningar och Åtgärder

Inom området lyfts utmaningar såsom kompetensförsörjningsbrist, hög sjukfrånvaro och behovet av att förbättra skolmiljön och pedagogiska metoder. Det lyfts ett tydligt behov av tidiga insatser, fokus på språkutveckling, och bättre förutsättningar för lärare och omsorgspersonal.

Sammanfattning av nämndernas remissvar***Omsorgsnämnden***

Omsorgsnämnden i Ljusdals kommun har granskat förslaget och anser att det är bra och användbart för kommunens framtida arbete. De lyfter fram sitt fokus på barn och framtida generationer, och pekar på den starka kopplingen mellan omsorgs- och utbildningsförvaltningen. Detta är viktigt eftersom en stor del av kommunens arbetskraft och många familjer är direkt involverade i omsorgsförvaltningen.

Nämnden ser hur personalens välmående på jobbet påverkar barnens skolframgång och betonar att omsorgspersonalen är viktiga förebilder. De pekar på de stora utmaningar som både utbildnings- och omsorgsförvaltningarna står inför, men tror att investeringar i utbildningen inte utesluter

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

satsningar på omsorgen, då dessa båda förvaltningar är de som har de största utmaningarna.

De beskriver kort några redan pågående projekt inom omsorgsförvaltningen, som att utreda möjligheten till dedikerad personal till rastaktiviteter, skapa enklare jobb för att möta kompetensbristen, strävan efter heltidsarbete som norm och en översyn av chefers förutsättningar för att stärka ledarskapet. När det gäller projekt inom nuvarande budget, menar omsorgsnämnden att de redan startade projekten kommer att fortsätta, men att nya åtgärder kan vara svåra att genomföra inom nuvarande budgetram, särskilt om de ska spara 2 procent av budgeten under 2024.

De föreslår några prioriterade åtgärder ur programmet, som att förbättra informationskulturen, stärka HR-avdelningen, göra en översyn av organisationskulturen och att säkra chefers kompetens och rätt personlighet, förbättra rekryteringsprocessen för chefer, och införa pulsmätning för att mäta anställdas engagemang och välbefinnande.

Slutligen nämner de projekt som "Karriärcenter Ljusdal" för att utveckla karriärmöjligheter och "medborgardialog" för att förbättra förtroendet för det politiska ledarskapet.

Arbetsmarknads- och socialnämnden

Arbetsmarknads- och socialnämndens konstaterar att de har svårt att bedriva nya verksamheter då deras budget minskats med 7 miljoner för 2024. De fokuserar i stället på att bevara verksamheter som fungerar bra för att minska behovet av placeringar. De ser att det förebyggande arbetet, som stärks i den nya socialtjänstlagen, är en effektiv strategi. Nämnden kan också vara delaktig i en utredning om samverkan mellan skolan och andra aktörer. Nämnden menar att förslagen i satsning 1: Barn och unga, hjälper dem att nå sina mål då det finns en stark koppling mellan skolresultat och behov av socialtjänstens stöd. De ser också att fortsatt arbete med ledarskap, enligt satsning 2: Personal och ledarskap, är viktigt.

När det gäller prioriteringar, anser nämnden att förebyggande insatser för nyanlända, som utbildningen "Föräldraskap i Sverige" och återinförandet av "Team Q", är viktiga. Dessutom bör åtgärder som främjar barn och ungas skolgång, fritid och trygghet, som "LIKE Ljusdal" och brottsförebyggande verktyg, prioriteras vid fördelning av resurser från utvecklingsreserven.

Utbildningsnämnden

I sitt yttrande uppskattar utbildningsnämnden chansen att dela med sig av sina åsikter och ser fram emot att sätta upp rutiner och tidsplaner för

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

framtida utvecklingsprogram. Svaret har förankrats hos medarbetarna via enkätundersökning till medarbetarna.

Nämnden svarar följande på de tre frågorna som kommunstyrelsen ställde:

Åtgärder inom befintlig budgetram och verksamhetsplan:

- Förvaltningen har redan sökt extra medel från utvecklingsreserven för 2024. Om detta beviljas, kommer de att satsa på förstärkt vuxennärvaro i skolorna (mentorer, specialpedagoger, rastvärdar, läxhjälp), fokus på språkutveckling och pedagogiskt ledarskap i förskolan, samt handledning för rektorer.
- De har redan börjat med systematiskt arbete kring analyser och kvalitetsutveckling i en central skolutvecklingsgrupp.

Åtgärder från andra nämnder och styrelser:

- Utbildningsnämnden anser att alla nämnder bör prioritera barn och unga. Det finns flera projekt i utvecklingsprogrammet som skulle gynna barns skolgång och livskvalitet.
- De listar specifika insatser som andra nämnder bör fokusera på, såsom förebyggande insatser för nyanlända, ökad aktivitet och rörelse för barn och unga, starkare samverkan mellan förvaltningarna, och att fokusera på varför lärare slutar.

Prioriterade åtgärder:

Nämnden betonar vikten av mentorer eller andra kvalificerade tjänster i skolorna för att underlätta lärarnas arbete. De efterfrågar långsiktig finansiering för detta, framför allt för 2025 och framåt. Personalens citat i yttrandet belyser behovet av att förbättra arbetsförhållandena för lärare och fokusera mer på undervisning än på uppfostran och konfliktlösning. De betonar vikten av tidiga insatser, mindre undervisningsgrupper, och behovet av att ha fler vuxna i skolan för att minska arbetsbelastningen och öka elevernas resultat.

Så, i korthet, utbildningsnämnden vill ha mer pengar och personal för att stärka skolans arbete, och ser ett stort värde i att alla nämnder jobbar tillsammans för barnens bästa.

Samhällsservicesnämnden

Med utgångspunkt i de fem beslutade kommunfullmäktigeuppdragen och utifrån de olika åtgärdsförslag som tagits fram av analysgrupperna i form av ett utvecklingsprogram för kommunen lämnar samhällsservicesnämnden följande yttrande:

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

Inom området ”barn och unga” anser samhällsservicenämnden att presenterade åtgärder för en ökad läskunnighet bland barn och ungdomar bör prioriteras. Satsningar för en bättre läsförståelse i tidiga åldrar är en förutsättning för att barnen ska klara skolgången på ett tillfredsställande sätt. Punktinsatser för äldre barn och ungdomar i form av riktade satsningar för att stärka läsförståelsen är också nödvändiga för att så många som möjligt ska nå godkända betyg och erhålla behörighet till högre studier. Dessa satsningar för ökad läsförståelse bland barn och ungdomar kan med fördel planeras och genomföras via verksamhetsmässig samverkan mellan skolan och skolbiblioteken, med finansiering via kommunstyrelsens utvecklingsreserv 2024.

Inom området ”tillväxt och attraktion” anser samhällsservicenämnden att åtgärden avseende projektledning och framtagande av marknadsmaterial för exploatering av Östernäsområdet bör prioriteras, med finansiering via kommunstyrelsens utvecklingsreserv 2024.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 21 februari 2024

Yrkanden

Lena Svahn (S):

1. Ett utkast till utvecklingsprogram tas fram till arbetsutskottet i april.
2. Nämndernas synpunkter på vilka åtgärder som ska prioriteras samt hur andra nämnder kan bidra, ska inarbetas i förslaget.

Jonas Rask Samuelsson (C): bifall till Lena Svahns yrkande.

Henrik Estander (L):

1. Avslag till Lena Svahns yrkande.
2. Bifall till att informationen noteras till protokollet.

Propositionsordning

Ordföranden ställer Lena Svahns yrkande mot Henrik Estanders och finner att arbetsutskottet bifaller Henrik Estanders yrkande.

Reservation

Jonas Rask Samuelsson och Lena Svahn reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 29

Dnr KS-00206/2023

Överenskommelse om åtgärdsprogram för miljömålen i Gävleborgs län 2023-2030

Arbetsutskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Kommunstyrelsens ordförande får i uppdrag att för Ljusdals kommun signera en överenskommelse med Länsstyrelsen om genomförandet av Åtgärdsprogram för miljömålen i Gävleborgs län 2023-2030.

Sammanfattning av ärendet

Länsstyrelsen inbjuder företrädare för högsta ledningen i kommunerna och Region Gävleborg att signera en överenskommelse om genomförandet av Åtgärdsprogram för miljömålen i Gävleborgs län 2023-2030. Detta sker vid en ceremoni med lunch på Gävle slott 22 mars 2024. Att signera överenskommelsen med Länsstyrelsen innebär att kommunen avser verka för åtgärdsprogrammets genomförande och bidra i uppföljningen av detta. Länsstyrelsen åtar sig samtidigt att samordna och stödja arbetet samt genomföra åtgärder där Länsstyrelsen är ansvarig. Syftet med överenskommelsen är att visa en gemensam vilja hos länets aktörer att arbeta för hållbar utveckling och miljömålen genom att genomföra och följa upp åtgärdsprogrammet, enskilt och tillsammans.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse med bilagor 14 februari 2024
Inbjudan från länsstyrelsen till undertecknande av åtgärdsprogrammet 5 februari 2024

Yrkanden

Lena Svahn (S): bifall till kommunstyrelseförvaltningens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till yrkandet och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 30

Dnr KS-00079/2024

Utökad tvåfaktorssäkerhet inom kommunens IT-system

Arbetsutskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Förslaget om att utöka användningen av tvåfaktorssäkerhet för kommunens IT-system antas.

Sammanfattning av ärendet

Baserat på den senaste tidens cyberattacker i och utanför Sverige samt allt striktare krav från leverantörerna själva har säkerhetsnivån utretts och det har konstaterats att den behöver stärkas. Tvåfaktorssäkerhet är en effektiv åtgärd för detta i kommunens IT-system. Den kan förhindra kostsamma intrång och är nödvändig för att klara av kommande krav från leverantörer och våra egna verksamheter.

Inom offentlig sektor har risken för IT-attacker ökat markant. Så kallade ransomware-attacker har blivit en mångmiljardindustri och några exempel på kommuner som i närtid drabbats av cyberangrepp är Härjedalen, Kalix, Gävle, Huddinge, Norrköping.

Enligt en rapport från MSB (Myndigheten för samhällsskydd och beredskap) från 2022 kan en IT-attack kosta en kommun i genomsnitt 1,5 miljoner kronor.

Tvåfaktorssäkerhet innebär att användaren måste ange två olika former av autentisering för att logga in på en tjänst. Den vanligaste formen av tvåfaktorssäkerhet är att använda en engångskod som skickas till användarens telefon eller e-postadress.

Ljusdals kommun har som mål att vara en modern och effektiv kommun som erbjuder god service till sina invånare. Ett steg inom ramen för att uppfylla dessa mål är att anpassa organisationen efter rådande säkerhetsrekommendationer inom IT-säkerhet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28**Behov**

Tvåfaktorssäkerhet är en betydande säkerhetshöjande åtgärd för kommunala tjänster. Det gör det svårare för obehöriga att få tillgång till system och data.

Ljusdals kommun har redan idag tvåfaktorssäkerhet på plats på en del system och plattformar, men det finns ett behov av att öka och främja användningen av tvåfaktorssäkerhet för att inte riskera att halka efter eller uteslutas från ny teknik som kan stödja kommunens verksamheter och förvaltningar för att nå upp till de mål som är satta.

Enligt en studie från IT-säkerhetsföretaget CybSafe kan tvåfaktorssäkerhet minska risken för lyckade intrång i IT-system med upp till 99 procent.

Tvåfaktorssäkerhet kan tillsammans med en välmående säkerhetskultur förhindra kostsamma intrång i kommunens system.

Inför projektet med gemensam drift i Hälsingland kommer också tvåfaktorssäkerhet för system och tjänster att bli nödvändiga för att klara att på ett enhetligt och effektivt sätt hantera Hälsingekommunernas drift.

Nästa steg

Tvåfaktorssäkerheten fortsätter successivt att utökas under 2024. De första tjänsterna som kommer att omfattas är de verksamhetskritiska tjänsterna samt de tjänster vars leverantörer önskar eller har uppdaterat sina krav på oss så att vi riskerar att inte kunna använda systemen.

Rekommendation

Rekommendationen är att Ljusdals kommun fortsätter arbetet med att utöka användandet av tvåfaktorssäkerhet så att fler system inom organisationen på ett enhetligt och effektivt sätt blir skyddade samt att öka den generella nivån av IT-säkerhet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 16 februari 2024
Riskhantering för tvåfaktorssäkerhet 16 februari 2024

Yrkanden

Henrik Estander (L), Henrik Karlström (SD), Pernilla Färlin (M), Jonas Rask Samuelsson (C): bifall till kommunstyrelseförvaltningens förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till yrkandet och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

§ 31

Dnr KS-00526/2023

Översyn av tomtpriser i Ljusdals kommun

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Kommunens befintliga villatomter prissätts enligt följande:

Ort	Gata	Pris
Ljusdal	Museivägen	200 000 kronor
	Slottegatan	125 000 kronor
	Blåbärsstigen	125 000 kronor
	Sköldvägen	150 000 kronor
Färila	Älvvägen	130 000 kronor
	Annbacksvägen	100 000 kronor
	Torpvägen	80 000 kronor
Tallåsen	Nyvägen (mindre)	50 000 kronor
	Nyvägen (större)	60 000 kronor
	Bäckebovägen	65 000 kronor
Hybo	Jon-Orsvägen/ Nybyggerbacken (mindre)	45 000 kronor
	Jon-Orsvägen/ Nybyggerbacken (större)	50 000 kronor
	Högbackavägen	60 000 kronor
	Ramsjö	Holmsvedenvägen
Los	Torgalsvägen	50 000 kronor

Priserna inkluderar inte anslutningsavgifter till el, VA etcetera utav avser endast avstyckad tomt.

Sammanfattning av ärendet

Ljusdals kommun har avstyckade villatomter i flera av kommunens tätorter, flera av tomterna har funnits tillgängliga under en längre tid och tomtpriserna har inte setts över sedan de styckades av. Detta ärende avser att gå igenom befintliga avstyckade villatomter och att sätta ett i dag aktuellt pris för tomterna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

Beslutsunderlag

Samhällsserviceförvaltningens skrivelse 13 december 2023
Tillgängliga tomter i Ljusdal 30 januari 2024
Tillgängliga tomter i Färila 30 januari 2024
Tillgängliga tomter i Tallåsen 30 januari 2024
Tillgängliga tomter i Hybo 30 januari 2024
Tillgängliga tomter i Holmsveden 30 januari 2024
Tillgängliga tomter i Los 30 2024

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till samhällsserviceförvaltningens förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

§ 32

Dnr KS-00010/2024

Översyn av riktlinjer för namngivningsprocesser**Arbetsutskottets förslag****Kommunstyrelsen beslutar**

1. Den reviderade handlingen ”Riktlinjer och rutiner för ortnamnsverksamhet och adressättning” antas.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 27 november 2023, § 159 att handlingen ”Riktlinjer och rutiner för ortnamnsverksamhet och adressättning” ska ses över. Syftet med översynen är att i riktlinjerna poängtera vikten av att inhämta berörda fastighetsägare, boende och andras synpunkter vid namnsättning av vägar.

Sedan riktlinjerna beslutades har förändringar skett i organisationen varför en översyn var motiverad även i det hänseendet.

De ändringar som föreslås är i korthet:

- I riktlinjerna framgår att namnförslag ska diskuteras och samrådas med berörda, vilket kan vara till exempel boende vid gata/väg, fastighetsägare eller andra.
- Beslutande instans har ändrats från samhällsservicenämnden till kommunstyrelsen enligt det regelverk vi har arbetat efter sedan 2023.
- Deltagande i namnsättningsgruppen, Plan- och byggchef har ändrats till chef för Näringsliv och Exploatering.

Beslutsunderlag

Samhällsserviceförvaltningens skrivelse 8 januari 2024

Reviderade riktlinjer och rutiner för ortnamnsverksamhet 30 januari 2024

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till samhällsserviceförvaltningens förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 33

Dnr KS-00061/2024

Fastställande av avgift vid ansökan om att starta fristående förskola, fritidshem eller pedagogisk omsorg

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Avgiften för förskola och fritidshem fastställs till 25 000 kronor.
2. För utökning av verksamheten hos en tidigare godkänd huvudman fastställs avgiften till 15 000 kronor.
3. För godkännande av pedagogisk omsorg fastställs avgiften till 10 000 kronor.
4. Avgiften indexuppräknas årligen.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden har skickat förslag på avgifter som ska tas ut vid ansökan om att starta fristående förskola, fritidshem eller pedagogisk omsorg.

Den 1 januari 2019 trädde nya bestämmelser gällande fristående skolverksamheter i kraft. De nya bestämmelserna innebär att en mer omfattande prövning görs av den som ansöker om godkännande. Kommunen har enligt bestämmelserna rätt att ta ut en avgift för de kostnader som uppkommer i samband med prövningen.

Kommunfullmäktige har tidigare inte fattat något beslut om avgifter för handläggning av ansökan.

De nya bestämmelserna från den 1 januari 2019 gäller godkännande av huvudmän för fristående förskola eller fristående friliggande fritidshem enligt skollagen (2010:800). Huvudmannaskapet prövas därför utifrån nya och skarpare krav. Syftet med den utökade prövningen är att säkerställa att blivande huvudmän för fristående förskola eller fristående friliggande fritidshem har förutsättningar att bedriva en god verksamhet av hög kvalitet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

Detta innebär att handläggningen i samband med en ansökan om att starta en fristående förskola eller ett fristående fritidshem ökat, särskilt då den nya lednings- och ägarprövningen är omfattande. Bestämmelserna innebär att utbildningsnämnden kan ta ut en avgift motsvarande förvaltningens självkostnad av den sökande. Arbetets omfattning bedöms motivera en avgift på 25 000 kronor, vilket också ligger i linje med andra kommuners praxis.

Ansökningar om att utöka verksamheten hos en tidigare godkänd huvudman innebär mindre handläggning, liksom eventuella ansökningar om att få starta pedagogisk omsorg. För sådana ärenden föreslås en avgift på 15 000 kronor respektive 10 000 kronor. För hantering av ansökningar om mindre justeringar i godkännandet föreslås ingen avgift.

Avgiftens storlek föreslås ska indexuppräknas från 2024 års prisnivåer.

Beslutsunderlag

Utbildningsnämndens protokoll 25 januari 2024, § 3
Utbildningsförvaltningens förslag 1 februari 2024

Yrkanden

Henrik Estander (L): bifall till utbildningsnämndens förslag,

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till yrkandet och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 34

Dnr KS-00062/2024

Fastställande av avgift vid provning av elev i enlighet med förordningen (1991:1124)

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Avgiften för särskild provning av elever fastställs till 500 kronor.

Sammanfattning av ärendet

Huvudmän för utbildning är skyldiga att tillhandahålla möjligheter till särskilt anordnad provning för elever. Kommunen har enligt bestämmelserna, med vissa undantag, rätt att ta ut en avgift på maximalt 500 kronor för de kostnader som uppkommer i samband med provningen.

Kommunfullmäktige har tidigare inte fattat något beslut om avgifter för särskilt anordnad provning.

Reglerna för provning för betyg framgår av Skollagen, riksdagens förordningar och Skolverkets allmänna råd om betyg och provning.

Elever kan begära särskild provning för betyg av huvudmannen för en utbildning. En provning är en bedömning av en persons kunskaper i förhållande till de betygskriterier som finns i kursplaner eller ämnesplaner. Den som genomgår en provning får ett betyg i det specifika ämne eller den specifika kurs som provningen avser.

En provning gäller alltid för

- ett helt ämne i grundskolan eller specialskolan,
- en hel kurs eller ett helt grundskoleämne i gymnasieskolan, eller
- en hel kurs eller delkurs inom komvux.

Huvudmannen får ta ut en avgift på högst 500 kronor av den som vill göra en provning i grundskolan, gymnasieskolan eller komvux, utifrån vad som anges i Förordning (1991:1124) om avgifter för provning inom skolväsendet. Avgiften tillfaller huvudmannen.

Avgiften kommer att utvärderas om ett år.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

Beslutsunderlag

Utbildningsnämndens protokoll 25 januari 2024, § 2
Utbildningsförvaltningens förslag 1 februari 2024

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till utbildningsnämndens förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 35

Dnr KS-00271/2019

Motion från Tommy Olsson (C) gällande riktlinjer för gåvor till kommunen

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Motionen anses besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Tommy Olsson (C) har lämnat en motion till kommunen gällande riktlinjer för gåvor.

I motionen skriver han:

"Kommunen blir ju ibland ägare till gåvor från privatpersoner eller från olika föreningar och organisationer som av olika anledningar inte har några aktiviteter för tillfället.

På detta sätt kan kommunen bli förvaltare av gåvor och som kan bli föremål för försäljning. Frågan som kommunen fick angående Fågelsjöhästen visar att det finns intressen som är villiga att betala ansemliga summor för vissa saker."

Tommy Olsson yrkar att Ljusdals kommun upprättar ett dokument om hur denna typ av försäljning ska genomföras och att principen ska vara att inte sälja ut något som har en uttalad plats och syfte med gåvan från givaren.

Kommunfullmäktige beslutade 30 september 2019, § 112 att skicka motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen skickade motionen till kommunchefen för yttrande.

Förre kommunchefen föreslog att motionen ska anses vara besvarad med tilläggsbeslutet att huvudregel ska vara att gåvor inte ska försälas. Därmed blir beslutsprotokollet det efterfrågade dokumentet. Innebörden av beslutet är att det krävs politiskt beslut med särskild motivering för att huvudregeln inte ska gälla.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

Kommunstyrelsens ordförande föreslog:

1. Motionen anses besvarad.
2. Huvudregeln är att gåvor inte ska försäljas.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 25 augusti 2022, § 111 att lägga till ytterligare en beslutspunkt:

3. Beslutet i punkt 2 ska införas i policy.

Kommunstyrelsen beslutade 8 september 2022, § 155 att återremittera ärendet.

Kommunstyrelsen skickade motionen till samhällsservicenämnden för yttrande.

Samhällsservicenämnden skriver i sitt yttrande:

”I enlighet med tidigare beslutad kommunal konstpolicy (antagen i kommunfullmäktige 25 september 2023 § 102) ska erbjudanden om donationer till kommunen i form av konstverk/konstföremål beslutas politiskt i samhällsservicenämnden. Hänsyn ska då tas till donationens ändamål, eventuella villkor samt lämpligheten i att ta emot donationen. Donationen ska inte medföra krav på motprestation från Ljusdals kommun, och vid bedömning av mottagande ska särskild vikt läggas på konstnärens och/eller konstverkets anknytning till kommunen. Eventuell försäljning av tidigare donerade konstverk till Ljusdals kommun är inte aktuellt.

Andra typer av eventuella donationer till Ljusdals kommun (förutom konstverk/konstföremål) faller inte inom ramen för nämndens ansvarsområde och behandlas därför inte i nämndens remissyttrande.”

Kommunstyrelsens ordförande skriver i sitt övervägande att kommunstyrelsen 8 september 2022 beslutade att återremittera ärendet.

Kommunstyrelsen skickade motionen till samhällsservicenämnden för yttrande.

Samhällsservicenämnden skriver i sitt yttrande att i ”enlighet med tidigare beslutad kommunal konstpolicy, antagen i kommunfullmäktige 25 september 2023, ska erbjudanden om donationer i form av konstverk/konstföremål beslutas politiskt i samhällsservicenämnden. Hänsyn ska då tas till donationens ändamål, eventuella villkor samt lämpligheten i att ta emot donationen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

Donationen ska inte medföra krav på motprestation från Ljusdals kommun, och vid bedömning av mottagande ska särskild vikt läggas vid konstnärens och/eller konstverkets anknytning till kommunen.

Eventuell försäljning av tidigare donerade konstverk/konstföremål till Ljusdals kommun är inte aktuellt.”

Därmed föreslås att motionen ska anses vara besvarad.

Beslutsunderlag

Förslag till beslut 4 januari 2024

Yttrande från samhällsservicenämnden 19 december 2023, § 148

Kommunstyrelsens protokoll 8 september 2022, 155

Yttrande från förre kommunchefen 2 augusti 2022

Kommunfullmäktiges protokoll 30 september 2019, § 112

Motion från Tommy Olsson (C) 12 september 2019

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till sitt eget förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 36

Dnr KS-00377/2023

Motion från Kiki Furstedt (V) med flera om tillgång för förtroendevalda till detaljerade budgetar från kommunens nämnder**Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen****Kommunfullmäktige beslutar**

1. Motionen avslås.

Sammanfattning av ärendet

Kiki Furstedt (V) har lämnat en motion om tillgång för förtroendevalda till detaljerade budgetar från kommunens nämnder.

I motionen skriver hon:

"Varje år innefattar ett stort jobb att ta fram kommunens budget, detta är en av de viktigaste uppgifter som vi politiker har.

Under flera år har vi upplevt det som svårt att få fram en detaljerad budget från nämnderna. Att kunna genomlysna nämndernas budget på en detaljnivå är viktigt för att vi som politiker ska fatta korrekta beslut.

Vänsterpartiet Ljusdal vill därför att det ska bli obligatoriskt för nämnderna att varje år tillhandahålla politiken en detaljerad budget, idag kallad sifferbudget. Det är speciellt viktigt för den demokratiska processen att vi har underlag som är transparenta och aktuella.

Vi bifogar till denna motion detaljbudgeten för samhällsservicenämnden som vi vill ska ses som ett exempel på hur detaljbudgeten kan se ut från varje nämnd. Till detta vore det också önskvärt att varje enhetschef skriver en kommentar till posterna där man förklarar kort vad pengarna används till. Vi önskar också veta hur många anställda som varje enhet har och om det är vakanta platser som ska tillsättas eller om det skulle vara för många anställda för tillfället."

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

I motionen yrkas:

1. Det ska bli obligatoriskt för nämnderna att vid budgetdialogen tillhandahålla politiken en detaljerad budget likt den för samhällsservicenämnden.
2. Varje enhetschef ska skriva en kort kommentar om vad pengarna används till och om det kommer att bli ändringar framöver.
3. Varje enhetschef ska redovisa för antalet anställda samt om det finns vakanser som ska tillsättas.

Kommunfullmäktige beslutade 25 september 2023, § 110 att skicka motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen lämnade motionen för yttrande till ekonomichefen.

Ekonomichefen skriver i sitt yttrande att kommunstyrelseförvaltningen ställer sig sammantaget negativ till förslagen i motionen, vilka inte är i linje med intentionerna i kommunens ekonomistyrningsregler. Utifrån nedanstående föreslås att motionen avslås.

Budgetprocessen

I av kommunfullmäktige fastställda Ekonomistyrningsregler regleras formerna för kommunens budgetprocess. Budgetprocessen är navet i kommunens styrning och resursfördelning till verksamheterna. Att ta fram budgeten, följa upp den under året och slutligen göra bokslut är en omfattande process som pågår under en period av 26 månader. Budget är Ljusdals kommuns viktigaste verktyg för planering och styrning av verksamhet. I budgeten fastställs hur kommunens resurser ska prioriteras och fördelas mellan de olika nämnderna och dess verksamheter. Varje nämnd, eller styrelse, beslutar därefter om internbudget och verksamhetsmål inom sitt uppdrag, som är nedbrutna utifrån kommunfullmäktiges beslutade övergripande resursfördelning och mål.

Budgeten är lagstadgad

Av kommunallagen följer att kommunen varje år ska upprätta en budget för nästa kalenderår. Budgeten ska upprättas så att intäkterna överstiger kostnaderna (balanskravet). I budgeten ska även anges kortsiktiga och långsiktiga finansiella mål för god ekonomisk hushållning. Budgeten ska vidare innehålla skattesatsen, finansiering, ramar för drift och investering samt övergripande verksamhetsmål. Budgeten ska också innehålla en plan för ekonomin för en period av ytterligare två år.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28***Budgetdialog***

Budgetprocessen inleds i mars med en budgetdialog där kommunstyrelseförvaltningen presenterar förslag till budgetdirektiv med övergripande ekonomiska planeringsförutsättningar, resultatmål, finansiella mål samt utgiftstak för nämndernas samlade resursram inför kommande år. Nämnder/förvaltningar presenterar samtidigt strategiska inspel i form av resultat från det gångna året samt utmaningar, möjligheter och investeringsbehov inför kommande år.

Budgetdirektiv

Budgetberedningen bereder och kommunstyrelsen fastställer under mars månad budgetdirektiv som utgör ett planeringsinstrument och ligger till grund för det fortsatta arbetet med budget.

Politiskt budgetarbete

De politiska partierna arbetar under mars-maj med prioritering av viljeinriktning samt hur kommunens samlade resurser ska fördelas mellan olika nämnder och verksamheter. Vid behov sker avstämningar mellan de politiska partierna och tjänstemannaorganisationen. Det sker i denna fas inte någon nämndbehandling eller nämndbeslut om förslag till budget eller äskanden om medel. Nämndernas inspel till budgetprocessen sker via budgetdialog.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningen upprättar under april, utifrån budgetdirektiv och tillkommande budgetförutsättningar från SKR, i dialog med förvaltningarna ett beslutsunderlag med förslag till budget med plan inklusive nettorammar per nämnd. Underlaget utgör en slags skälig uppräknings av nuvarande verksamhets omfattning och inriktning inom ramen för tillgängliga resurser.

Budgetbeslut

Budgetberedningen och kommunstyrelsen bereder förslag till budget under maj-juni. Däremellan sker MBL-förhandling. Kommunfullmäktige beslutar senast den 30 juni om kommunens budget för nästkommande år och plan för år två och tre. Vid valår ska slutgiltigt beslut fattas senast den 30 november av det nyvalda fullmäktige.

Nämndernas detaljbudget

Nämnd fattar beslut om detaljbudget med verksamhetsplan, senast den 31 oktober. Vid valår ska beslutet tas under december-januari. MBL-förhandling sker innan nämnd. Nämnd fastställer budget per verksamhetsområde och förvaltningscheferna fördelar budgeten enligt organisationsstruktur. Varje chef tilldelas en ram och ett budgetansvar samt har befogenhet att fördela

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

och omprioritera inom sitt ansvarsområde. Detaljbudget ska redovisas till kommunstyrelsen och utgör underlag för uppföljning av ekonomi under och efter aktuellt verksamhetsår.

Registrering av budget

Nämndernas detaljbudgetar samt centrala finansiella budgetposter ska vara registrerade i kommunens ekonomisystem senast den 31 december (vid valår 31 januari).

Resursfördelningsmodell

Ljusdals kommuns resursfördelningsmodell utgår från gällande mål och ekonomiska ramar. Rambudgetering tillämpas vilket innebär att nämnderna erhåller en nettoram där nästkommande årsbudgets tillskott eller avdrag i princip relateras till föregående årsbudget/årsutfall och förändringen mellan åren är i fokus.

Kommunens huvudprinciper för resursfördelning är att i möjligaste mån beakta:

- Politiska prioriteringar.
- Demografi (enligt befolkningsprognos från SCB samt standardkostnader).
- Pris- och löneökningar mellan åren (enligt prognos från SKR).
- Verksamhetsförändringar (redan beslutade såsom planerade).
- Driftkostnadsförändringar på grund av investeringsvolym (kapitalkostnader).

Kompensation och avdrag för olika delar enligt ovan beslutas inför varje nytt budgetår och påverkas av kommunens ekonomiska förutsättningar. Huvudprincipen är att beräknade förändringar i demografi, lönekostnader, interna prisökningar och driftkostnader på grund av beslutade investeringar medför justerade resursramar.

Ramjusteringar för politiska prioriteringar och prisökningar beslutas inför varje nytt budgetår. Det kan ske övriga ramjusteringar till nämnderna och det beslutas i så fall inför varje nytt budgetår.

Bedömning

Utifrån ovanstående beskrivning och nuvarande upplägg på kommunens budgetprocess och resursfördelningsmodell följer att intentionen är att de politiska partierna i kommunfullmäktige ska ha ett strategiskt kommunövergripande perspektiv i resursfördelningsprocessen. Kommunfullmäktige ska

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

fastställa övergripande ramar för nämnderna gällande ekonomi och verksamhet.

Intentionen är således inte att de politiska partierna i den initiala budgetprocessen ska göra en genomlysning av nämndernas budget på detaljnivå. Detta ska ske i nämnderna efter att kommunfullmäktige har fastställt ramarna för resurser och mål. Därefter ska nämnderna (med stöd av förvaltningarna) fastställa en mer detaljerad budget och verksamhetsplan utifrån kommunfullmäktiges ramar.

Underlag till partierna tas fram genom dokumentation av inspel (gällande föregående års resultat, utmaningar och möjligheter framåt samt investeringsbehov) från nämnderna samt ekonomichef (planerings-förutsättningar) vid budgetdialog (i feb/mars). Därefter (april) utarbetas ett mer detaljerat budgetunderlag (excelfil) till partierna som beskriver ett grundförslag med en uppräknig av verksamhetens ramar.

Vid sidan av detta underlag finns även den öppna kommundatabasen Kolada att tillgå. Där finns användbar statistik och nyckeltal som tydligt indikerar Ljusdals effektivitet gällande ekonomi och verksamhet.

Nämnderna har också en viss frihet att själv få bestämma hur detaljbudgeten ska utformas. Detta innebär att nämndernas detaljbudgetar har lite olika utformning.

Dessutom finns möjlighet i dagsläget för partierna att om man så önskar få ut en uppställning som refereras till i motionen. Det kan ekonomienheten ta fram från ekonomisystemet. Men det är då föregående års detaljbudget.

Däremot är det svårt för varje budgetansvarig chef att analysera och kommentera vad pengarna ska användas till, ange tänkbara förändringar samt ange antal anställda och vakanser - innan man vet hur kommunfullmäktige kommer att justera ramarna.

Kommunstyrelsens ordförande skriver i sitt övervägande att ekonomichefen sammantaget ställer sig negativ till förslagen i motionen som inte är i linje med intentionerna i kommunens ekonomistyrningsregler.

Detta då kommunfullmäktige tidigare fastställt formerna för kommunens budgetprocess. När det gäller nämndernas detaljbudgetar med verksamhetsplan, fastställer varje nämnd budget per verksamhetsområde och förvaltningscheferna fördelar budget enligt organisationsstruktur. Varje chef

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

tilldelas en ram och ett budgetansvar samt har befogenhet att fördela och omprioritera inom sitt ansvarsområde.

Detaljbudgeten redovisas till kommunstyrelsen och utgör underlag för uppföljning av ekonomi under och efter aktuellt verksamhetsår.

Därmed föreslås att motionen ska avslås.

Beslutsunderlag

Förslag till beslut 30 januari 2024
Yttrande från ekonomichefen 13 november 2023
Kommunfullmäktiges protokoll 25 september 2023, § 110
Motion från Kiki Furstedt (V) 21 augusti 2023

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till sitt eget förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 37

Dnr KS-00388/2023

Motion från Kristoffer Kavallin (MP) om utveckling av Ljusdals vattentorn som besöksmål

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Motionen avslås.

Sammanfattning av ärendet

Kristoffer Kavallin (MP) har lämnat en motion om utveckling om Ljusdals vattentorn som besöksmål.

I motionen skriver han:

"Ljusdals vattentorn är ett fantastiskt vackert landmärke med högt kulturhistoriskt värde. 1914 fick Ljusdal köpingsrättigheter och då öppnades möjligheten att investera i infrastruktur och säkra friskt vatten åt kommunmedborgarna.

1915 anlätades arkitekten Cyrillus Johansson att rita vattentornet som sedan uppfördes och färdigställdes 1917 mitt i en period starkt präglad av första världskrigets mörker och umbäranden.

I mycket stark kontrast till detta mörker stod vattentornet! Med en kvarts miljon tegelstenar, speciell murningsteknik, smyckat med olika tecken, blinderingar och en vacker tornlanternin högst upp på det 30 meter höga tornet blev detta en triumferande symbol för framåtanda.

Redan från början var tornet tänkt som en utsiktsplats där besökare mot en kostnad av 25 öre kunde gå upp och beundra vattenkroppar som Ljusnan, Växnan, Kyrksjön, en mängd bekanta bergstoppar och utsikten över hela vår fantastiska dalgång.

Tornet är för oss i miljöpartiet en självklar symbol för friskt vatten, hälsa och den framåtanda som präglat vår bygd och vi tycker att det är hög tid att det uppmärksammas mer och att fler får möjlighet att ta del av denna juvel!

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

Vi vill att vattentornet ska utvecklas som besöksmål, kanske i kommunal regi, eller kanske i samarbete med aktörer som till exempel Ljusdalsbygdens museum eller Länsmuseum. Vi vill också att utsikten från vattentornet med digital teknik ska bli tillgänglig för alla. Rörelsehinder, trötta ben eller boende på annan ort ska inte vara något hinder för att ta del av utsikten!"

Kristoffer Kavallin vill att kommunfullmäktige ger kommundirektören i uppdrag att

- utveckla vattentornet som besöksmål
- göra utsikten från vattentornet tillgänglig via webben.

Kommunfullmäktige beslutade 25 september 2023, § 109 att skicka motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen skickade motionen för yttrande till verksamheten för strategisk och hållbar utveckling, VISHNU.

VISHNU skriver i sitt yttrande att:

"VISHNU har utrett detta förslag och återkommit med några svar på vilka för- och nackdelar denna utveckling skulle innebära.

Att utveckla vattentornet som besöksmål kan ha en positiv inflytande på:

- Besökare som passerar genom Ljusdal på väg till fjällen väljer att stanna längre i köpingen för att besöka vattentornet vilket i sin tur kan gynna det lokala näringslivet och besöksnäringen.
- Besökare/turister som besöker och vistas i närliggande orter i kommunen väljer att komma till Ljusdal för att besöka vattentornet, vilket leder till att fler besökare upptäcker Ljusdal.
- Möjligheten att använda sig av digital teknik/webbkamera från vattentornet ger besökare och lokalbefolkning med olika rörelsesvårigheter möjlighet att få lika möjligheter att uppleva unika vyer under alla årstider och under olika väderförhållanden.
- Vattentornet som besöksmål kan ge ett lyft till köpingen, öka möjligheten för lokalbefolkningen att njuta av nya vyer över Ljusdal och andra närliggande delar av köpingen och dela dessa med andra, vilket kan ha en positiv effekt för att stärka stoltheten hos kommuninvånarna som fungerar som ambassadörer för Ljusdal och Ljusdals kommun.

Att utveckla vattentornet som besöksmål skulle innebära ett behov av att tillföra relativt stora resurser i form av att:

- Genomföra en brand- och säkerhetsutredning av vattentornet.
- Anskaffa skyltar med brand- och säkerhetsinformation samt skyltar med regler och rutiner för besök av vattentornet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

- Bemanning under tider då vattentornet ska vara tillgängligt för allmänheten och besökare under vissa perioder/tillfällen.
- Inköp av den digitala tekniken/webbkameran och dess underhåll.
- Tillstånd för installation och användning av den digitala tekniken.
- Installation och underhåll av den digitala tekniken.

Befintliga och möjliga risker med utvecklingen av vattentornet som besöksmål

- Utrymningsmöjligheterna uppfyller inte säkerhetskraven och användandet skulle sannolikt kräva omfattande ombyggnation.
- Driften av gatan och bristen på parkeringsplatser intill tornet är begränsad och då vattentornet ligger på ett kulturresevat finns få möjligheter till åtgärder.
- Sannolikt får kommunen inte tillstånd för installation och användning av den digitala tekniken/webbkameran då det motsvarar extern kameraövervakning, något som oftast kräver speciella skäl för godkännande.
- Digitaliseringssamordnare på Ljusdals kommun rekommenderar inte att ha en webbkamera med livestream installerad på Ljusdals vattentorn.

Förslag på andra åtgärder för att göra vattentornet tillgänglig för besökare:

- Göra vattentornet tillgänglig för besökare och invånare vid speciella tillfällen, till exempel i samarbete med Ljusdalsbygdens museum.
- Göra en film/video på in- och utsidan av vattentornet, samt på vyer från vattentornet som kan användas på olika kommunala kommunikationsplattformar.

Kommunstyrelsens ordförande skriver i sitt övervägande att Ljusdals Vattentorn är en fantastiskt fin byggnad, men att utveckla vattentornet som besöksmål skulle innebära stora behov att tillföra relativt stora resurser.

Man behöver bland annat genomföra en brand- och säkerhetsutredning och ha bemanning under tider då vattentornet ska vara tillgängligt.

Det föreslagna inköpet av den digitala tekniken/webbkameran och dess underhåll, motsvarar extern kameraövervakning och kräver speciella skäl för godkännande.

Även underhåll av tekniken kräver personal. Parkeringsplatserna intill tornet är begränsade och då vattentornet ligger på ett kulturresevat finns få möjligheter till åtgärder.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

Även invändigt skulle trappor med mera behöva ses över och åtgärdas, för att undvika olika olyckor som kan uppstå.

Därmed föreslås att motionen avslås.

Beslutsunderlag

Förslag till beslut 26 januari 2024
Yttrande från VISHNU 16 januari 2024
Kommunfullmäktiges protokoll 25 september 2023
Motion från Kristoffer Kavallin (MP) 28 augusti 2023

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till sitt eget förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 38

Dnr KS-00199/2022

Medborgarförslag med önskemål om inrättande av ungdomsråd

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Medborgarförslaget bifalles såtillvida att kommundirektören får i uppdrag att se över organisation och kostnad för ett råd.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag med önskemål om inrättande av ungdomsråd har inkommit.

Förslagsställaren skriver:

"Kommunalt ungdomsråd, där ungdomar skulle ha möjlighet att regelbundet samlas för att diskutera och framföra idéer och förslag angående kommunala intressen.

Rådet skulle vara mycket gynnsamt för att öka ungdomars involvering och därmed intresse för politik. Detta skulle kunna genomföras genom att marknadsföra idén via bibliotekets sociala media för att finna och notera intresse. Sedan skulle en tid för första möte kunna bestämmas och planeras. Jag skulle gärna volontera för att vara ordförande eller sekreterare."

Kommunfullmäktige beslutade 26 september 2022, § 118 att skicka medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen skickade medborgarförslaget för yttrande till verksamheten för strategisk och hållbar utveckling, VISHNU. VISHNU skriver i sitt yttrande:

"VISHNU anser att frågor om hur barn och unga ska ges inflytande för att kunna påverka och bli delaktiga i beslut som påverkar dem är viktiga. Barn och unga är prioriterade i kommunens mål och uppdrag. VISHNU anser att ett ungdomsråd bör inrättas i Ljusdals kommun.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

Förutom ungas möjlighet att påverka samhället är även syftet med ett ungdomsråd att skapa en plattform för dialog mellan de centrala politikerna och ungdomar, för detta krävs ett engagemang och tid från kommunstyrelsen och andra förtroendevalda.

Målgruppen för ungdomsrådet bör vara ungdomar i högstadiet och gymnasiet.”

Kommunstyrelsens ordförande skriver i sitt övervägande att möjligheten att kunna påverka och bli delaktiga i beslut som påverkar barn och unga är prioriterat i kommunens mål och uppdrag.

Förutom ungas möjlighet att påverka samhället, är syftet med ett ungdomsråd att skapa en plattform för dialog mellan ungdomar och politik.

Främst för att främja ungdomars delaktighet, engagemang och demokratiskt inflytande i kommunala frågor och för att öka samverkan mellan unga i kommunen. Rådet bör förslagsvis rikta sig till ungdomar i högstadiet och gymnasiet.

Kommundirektören får i uppdrag att ta fram förslag på hur ett ungdomsråd kan inrättas och kostnad för att driva ett ungdomsråd.

Därmed anser jag att medborgarförslaget ska bifallas.

Beslutsunderlag

Förslag till beslut 30 januari 2024
Yttrande från VISHNU 16 november 2023
Kommunfullmäktiges protokoll 26 september 2022, § 118
Medborgarförslag 3 juni 2022

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till sitt eget förslag samt till att kommundirektören får i uppdrag att se över organisation och kostnad för ett ungdomsråd. Hon finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 39

Dnr KS-00277/2022

Medborgarförslag om läromedel till högstadiet i Ljusdals kommun

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Medborgarförslaget anses besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag med önskemål läromedel till högstadiet i Ljusdals kommun har inkommit till kommunfullmäktige.

Förslagsställaren vill att kommunfullmäktige beslutar att ge ett riktat bidrag på 2 miljoner kronor som viks för läroböcker till högstadiet (årskurs 7-9) och fördelas utifrån elevantal till samtliga kommunala högstadieskolor i kommunen.

Kommunfullmäktige beslutade 26 september 2022, § 123 att skicka medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen skickade medborgarförslaget till utbildningsnämnden för yttrande.

Utbildningsnämnden föreslår att medborgarförslaget avslås.

I sitt yttrande skriver nämnden att utbildningsförvaltningen ställer sig positiv till bidrag för läromedel men inte enbart till läroböcker.

Utbildningsförvaltningen behöver göra pedagogiska överväganden där skolans personal fokuserar på undervisningstekniker och elevernas kritiska tänkande och problemlösningsförmåga snarare än att enbart förlita sig på ett specifikt läromedel.

Utbildningsförvaltningen ser inte en likvärdighet i att ge högstadieskolorna i Ljusdals kommun ett riktat bidrag på 2 miljoner kronor för läroböcker utan vill värna om en likvärdighet mellan stadier. Skolenheternas bedömning av

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

de befintliga läromedlen för alla elever behöver ses över och inte enbart högstadieelevernas behov.

Kommunstyrelsens ordförande skriver i sitt övervägande att medborgarförslaget om ett riktat bidrag till högstadiet i Ljusdals kommun inkom 26 september 2022 till kommunfullmäktige, med ett förslag om att 2 miljoner kronor skulle avsättas för inköp av läroböcker.

Framtid Ljusdal har under 2023 med riktat bidrag köpt in läromedel, till grund- och gymnasieskola för 2 miljoner kronor, vilket vi vet har varit mycket uppskattat.

Förslagsställaren önskade att denna summa enbart skulle gälla högstadiet, men eftersom man även tagit del av nya läromedel, har förslaget delvis beviljats.

Därför föreslås medborgarförslaget ska anses vara besvarat.

Beslutsunderlag

Förslag till beslut 30 januari 2024
Yttrande från utbildningsnämnden 2 maj 2023
Kommunfullmäktiges protokoll 26 september 2022, § 123
Medborgarförslag 14 september 2022

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till sitt eget förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 40

Dnr KS-00330/2023

Medborgarförslag med önskemål om röjning av sly längs Ljusnan mellan Ljusdal och Järvsö

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Medborgarförslaget avslås.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag med önskemål om röjning av sly längs Ljusnan mellan Ljusdal och Järvsö har inlämnats.

Förslagsställaren skriver:

"När man kommer från Järvsö mot Ljusdal ser man inte mycket av vad Ljusdal har att visa upp.

Om man kunde röja och fälla träd mellan Rv 83 och älven, skulle det bli bästa reklamen att besöka även Ljusdal. Det är ju väldigt fint ända från golfbanan till älvbron.

Även om det är privat mark, borde det gå att komma överens om att åtminstone glesa ur träden rejält så det syns emellan stammarna. Sly blir väl markägarna bara glada om det försvinner. Tänk att få visa upp golfbanan, Älvvallen, Folkparken, Hembygdsgården, koloniområdet, med mera."

Kommunfullmäktige beslutade 25 september 2023, § att skicka medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen skickade medborgarförslaget till kommunekologen och till samhällsservicenämnden för yttrande.

Kommunekologen skriver i sitt yttrande att det i medborgarförslaget uttrycks väldigt diffust vilka områden som önskas röjas. Hela sträckan från älvbron ner till golfbanan är väldigt lång och många markägare blir inblandade i ärendet då detta är privat mark. Det är även tveksamt om en röjning skulle ge en ökad syn över Ljusnan och Ljusdal hela vägen ner till golfbanan då

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

avståndet mellan riksväg 83 och Ljusnan är ganska långt på sträckan nedanför Folkparken. Troligtvis kan røjningen endast nå den önskade effekten på sträckan från Folkparken och uppåt.

De områden som röjs kommer kräva underhåll i framtiden i form av fler røjningar. Detta förutsätter att pengar och arbetskraft finns för ändamålet i framtiden för att sly och buskage inte ska växa upp igen.

Längs denna sträcka i Ljusnans kanter har den invasiva växten videkornell fått fäste på flera ställen. Det bör säkerställas att en røjning inte ger denna växt utrymme att sprida sig om annat sly och buskage tas bort. Om det beslutas att en røjning ska genomföras måste en översiktlig inventering ske i området för att säkerställa att videkornell inte kommer gynnas av røjningen.

I övrigt görs bedömningen att växt- och djurlivet inte blir påverkade negativt i någon större utsträckning om en røjning genomförs på den övre sträckan. En kantzon mot vattnet måste dock lämnas för att bevara den biologiska mångfalden samt viktiga markkemiska processer.

Samhällsservicenämnden skriver i sitt yttrande att det föreslagna området består av ett stort antal privata fastigheter med omväxlande skogs- och åkermark. Då kommunen inte har någon rådighet över dessa markområden och heller inte äger någon egen mark i det föreslagna området föreslår samhällsservicenämnden att medborgarförslaget avslås, utifrån att kommunen inte har vare sig förutsättningar eller mandat att utföra föreslagna åtgärder.

Kommunstyrelsens ordförande skriver i sitt övervägande att det föreslagna området består av ett stort antal privata fastigheter med omväxlande skogs- och åkermark.

Kommunen har inte rådighet över dessa markområden och äger inte heller någon egen mark inom det föreslagna området, och har då inte heller något mandat för att utföra föreslagna åtgärder.

Därmed föreslås att medborgarförslaget ska avslås.

Beslutsunderlag

Förslag till beslut 30 januari 2024

Yttrande från utbildningsnämnden 27 april 2023, § 40

Kommunfullmäktiges protokoll 26 september 2022, § 123

Medborgarförslag 14 september 2022

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till sitt eget förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 41

Dnr KS-00416/2023

Medborgarförslag om cykelväg längs Dellenbanan

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Medborgarförslaget avslås.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag med önskemål om cykelväg längs Dellenbanan har inkommit.

Förslagsställaren skriver

"Dellenbanan är en lokal skatt, och vi bör bevara den - men ibland betyder "bevara" att man ändrar funktionen lite för att bättre passa nutidens behov.

I dagsläget används Dellenbanan sporadiskt för dressiner, främst uthyrda från Delsbo station men det finns även ett mindre antal privatägda dressiner. Det är bra att banan används och hålls ren, men med relativt enkla medel skulle den kunna användas långt mycket mer, av fler personer, och ha större samhällsnytta.

I många delar av Sverige och världen har man gjort om gamla järnvägsspår till gång- och cykelvägar (se till exempel "Rails to Trails"-projektet i USA). Kostnaden är inte särskilt hög och innebär att man tillgängliggör upplevelsen för många fler.

Om Ljusdals kommun skulle kunna gå före och göra om sträckan Gryttjesbo-Hybo till en gång- och cykelväg, ihopkopplad med det befintliga cykelnätet som dels går till Järvsö, dels till Ljusdals centrum, så skulle många kunna cykelpendla den sträckan, förutom de turister som kanske lockas testa längre cykelsträckor.

I första hand bör man se över möjligheten att kombinera gång- och cykelvägen med den befintliga rälsen (lägga ner grus mellan rälsen eller liknande), i andra hand undersöka om rälsen bör tas bort och ersättas med en gång- och cykelväg."

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

Kommunfullmäktige beslutade 25 september 2023, § 122 att skicka medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen skickade medborgarförslaget till samhällsservicenämnden för yttrande.

Samhällsservicenämnden skriver i sitt yttrande att järnvägsspåret samt banvallen längs Dellenbanan ägs av Trafikverket och nyttjas för närvarande för turistverksamhet med bland annat dressincykling längs spåret i föreningen Dellenbanans Vänners regi. Ljusdals kommun äger ingen mark längs Dellenbanan och har således heller ingen rådighet över markområden intill banvallen längs den föreslagna sträckan.

I grunden ställer sig nämnden positiv till andemeningen i medborgarförslaget. Ljusdals kommun har under ett antal år arbetat aktivt för att utveckla möjligheterna till cykling i olika former och ser gärna en fortsatt utveckling av möjligheterna till cykel och vandring i Ljusdals kommun.

Utifrån detta föreslår samhällsservicenämnden att medborgarförslaget ska bifallas.

Kommunstyrelsens ordförande skriver i sitt övervägande att Ljusdals kommun i grunden ställer sig positiv till medborgarförslaget då vi under ett antal år arbetat aktivt för att utveckla cykling i olika former i kommunen.

Men problemet här är att järnvägsspåret samt banvallen ägs av Trafikverket och för närvarande nyttjas för turistverksamhet med bland annat dressincykling längs spåret, i Dellenbanans Vänners regi.

Ljusdals kommun äger ingen mark längs Dellenbanan och har då heller inte rådighet över markområden intill banvallen längs den föreslagna sträckan.

Därmed föreslås att medborgarförslaget ska avslås.

Beslutsunderlag

Förslag till beslut 4 januari 2024
Yttrande från samhällsservicenämnden 21 december 2023
Kommunfullmäktiges protokoll 25 september 2023, § 122
Medborgarförslag 21 september 2023

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

Yrkanden

Jonas Rask Samuelsson (C): bifall till medborgarförslaget.

Lena Svahn (S), Henrik Estander (L): avslag till medborgarförslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer Jonas Rask Samuelssons yrkande mot Lena Svahns och Henrik Estanders yrkande och finner att arbetsutskottet avslår medborgarförslaget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-02-28

§ 42

Dnr KS-00103/2024

Inköp som strategiskt verktyg**Arbetsutskottet beslutar**

1. Förslaget skrivs om och ärendet skickas till kommunstyrelsen för beslut.

Sammanfattning av ärendet

Då inköp är en strategisk ledningsfråga och kan användas som styrmedel för att uppnå övergripande mål och effektivt resursnyttjande, ska inköpsarbetet beaktas och tydliggöras i verksamhetsplaneringen och inkluderas i varje nämnds och bolags besluts- och budgetprocess, enligt tidigare fastställd Inköspolicy med tillhörande riktlinjer.

Framtid Ljusdal har tagit fram ett förslag där man vill ge kommundirektören i uppdrag att tillsätta en projektgrupp för att leda utredningsarbetet och rapportera tillbaka till kommunstyrelsen med rekommendationer och en handlingsplan baserad på utredningens resultat.

Utredningen ska syfta till syftar till att stärka förtroendet för kommunens avtalshantering och ekonomiska förvaltning genom ökad transparens och effektivitet.

Beslutsunderlag

Förslag till beslut 28 februari 2024

Yrkanden

Pernilla Färlin (M): förslaget skrivs om och ärendet skickas till kommunstyrelsen för beslut.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till sitt eget förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Beslutsexpediering

Kommunstyrelsen
Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Ulrica Swärd Bütikofer

Datum: 2024-03-01 07:33

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

C74CE060F22CFF057E64CB869C0A8941C00ABCA97F53ED16E1DF5D2386CFE57B

Namn: PERNILLA FÄRLIN

Datum: 2024-03-01 07:52

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

C74CE060F22CFF057E64CB869C0A8941C00ABCA97F53ED16E1DF5D2386CFE57B

Namn: Lena Svahn

Datum: 2024-03-01 07:55

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

C74CE060F22CFF057E64CB869C0A8941C00ABCA97F53ED16E1DF5D2386CFE57B