

## Kommunstyrelsens allmänna utskott

Datum  
2018-11-06

Plats och tid Enåsenrummet, tisdagen den 6 november 2018 kl 08:30-12:00

## Beslutande

**Ledamöter**

Sören Görgård (C), ordförande

Harald Noréus (L)

Yvonne Oscarsson (V), ersättare för Lars Molin (M)

Markus Evensson (S)

Peter Engdahl (S), ersättare för Kristoffer Hansson (MP)

## Övriga deltagande

Nicklas Bremefors, kommunchef

Maria Carlgren, personalchef, § 112-118

Tom Westerberg, ekonomichef, § 119-121

Roland Hamlin, utredare, § 122

Rolf Berg, utvecklingschef, 123

Carina Thorén, Chef utredningsenheten, § 125-133

Ulrica Swärd Bütikofer, nämndsekreterare

## Utses att justera

Markus Evensson

## Justeringens plats och tid

Kommunkansliet, plan 5 i Kommunhuset, Ljusdal, 2018-11-07

## Underskrifter

## Sekreterare

.....  
Ulrica Swärd Bütikofer

Paragrafer § 112-137

## Ordförande

.....  
Sören Görgård

## Justerare

.....  
Markus Evensson

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Datum  
2018-11-06

## ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

<b>Forum</b>	Kommunstyrelsens allmänna utskott
<b>Sammanträdesdatum</b>	2018-11-06
<b>Datum för anslags uppsättande</b>	2018-11-07
<b>Datum för anslags nedtagande</b>	2018-11-29
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kommunkansliet, plan 5 i Kommunhuset, Ljusdal
<b>Underskrift</b>	Ulrica Swärd Bütikofer

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**INNEHÅLLSFÖRTECKNING**

§ 112	Dnr 00010/2018 Aktuella personalfrågor .....	5
§ 113	Dnr 00451/2018 Medarbetarundersökning 2018 - information om enkät och redovisningsplan .....	6
§ 114	Dnr 00452/2018 Redovisning pågående och avslutade sjuk- och rehabärenden 2018.....	8
§ 115	Dnr 00215/2018 Riktlinje jämställdhet och Riktlinje mångfald.....	9
§ 116	Dnr 00185/2017 Information om styrdokument på nivå Rutiner och övriga detaljerade styrdokument .....	11
§ 117	Dnr 00217/2018 Sjukfrånvaro kvartal tre 2018 .....	13
§ 118	Dnr 00454/2018 Protokoll från Centrala skyddskommittén .....	14
§ 119	Dnr 00360/2018 Förskolelokaler Ämbarbo .....	15
§ 120	Dnr 00008/2018 Information om ekonomin.....	18
§ 121	Dnr 00455/2018 Ansökan från utbildningsnämnden om tillstånd för upphandling av en större skördarsimulator med medel ur Naturbruksprogrammets utvecklingspott .....	20
§ 122	Dnr 00390/2018 Hållbar destinationsutveckling.....	22
§ 123	Dnr 00445/2018 Finansiering av parkering i Järvsö.....	24
§ 124	Dnr 00465/2018 Samverkan Hälsingegårdar.....	26
§ 125	Dnr 00404/2018 Reglemente för kommunstyrelsen och nämnderna i Ljusdals kommun .....	28
§ 126	Dnr 00435/2018 Reglemente för kommunstyrelsen.....	30
§ 127	Dnr 00436/2018 Reglemente för samhällsservicenämnden.....	31
§ 128	Dnr 00437/2018 Reglemente för utbildningsnämnden.....	32
§ 129	Dnr 00438/2018 Reglemente för arbetsmarknads- och socialnämnden.....	33
§ 130	Dnr 00439/2018 Reglemente för omsorgsnämnden .....	34

## Kommunstyrelsens allmänna utskott

Datum  
2018-11-06

§ 131	Dnr 00440/2018 Reglemente för jävsnämnden .....	35
§ 132	Dnr 00441/2018 Reglemente för överförmyndarnämnden .....	36
§ 133	Dnr 00442/2018 Reglemente för valnämnden .....	37
§ 134	Dnr 00051/2018 Medborgarförslag gällande julgåvorna till anställda på Ljusdals kommun .....	38
§ 135	Dnr 00449/2018 Sammanträdesdagar 2019 för kommunstyrelsens arbetsutskott .....	40
§ 136	Dnr 00272/2018 Ej verkställda beslut inom äldreomsorgen samt stöd och omsorg andra kvartalet 2018 .....	41
§ 137	Dnr 00185/2018 Revisionsrapport - Uppföljning av tidigare granskning gällande Omsorgsnämndens ansvarsutövande - för kännedom till kommunfullmäktige .....	42

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Datum  
2018-11-06

§ 112

Dnr 00010/2018

## **Aktuella personalfrågor**

### **Personalutskottet beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunchef Nicklas Bremefors informerar om att kommunen inom kort kommer att stå utan inköpare.

Då framtiden för Inköp Gävleborg är osäker och vi inte kommer att kunna räkna med lika mycket hjälp därifrån måste rekryteringsprocessen av ny inköpare snarast startas upp.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet och finner att utskottet bifaller detta.

### **Beslutsexpediering**

Akt

§ 113

Dnr 00451/2018

## Medarbetarundersökning 2018 - information om enkät och redovisningsplan

### Personalutskottet beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

### Sammanfattning av ärendet

Ett flertal arbetsmiljöåtgärder har genomförts i organisationen de senaste åren. Dessa åtgärder är bland annat utbildning i systematiskt arbetsmiljöarbete för kommunens chefer och skyddsombud 2017 med tillhörande uppföljningar under 2018 syftande till att stödja cheferna i att praktiskt genomföra ett årshjul för det systematiska arbetsmiljöarbetet ute i sina verksamheter. HR-enheten driver även ett omfattande utvecklingsarbete avseende kommunens styrdokument inom HR där bland annat en Personalpolicy med en tydlig arbetsmiljöprofil antagits av fullmäktige.

Som en åtgärd för att följa upp hur organisationens systematiska arbetsmiljöarbete fungerat ute i verksamheterna är det nu dags att genomföra medarbetarundersökning år 2018. Årets undersökning fokuserar på AFS 2015:4 om Organisatorisk och Social arbetsmiljö och utgår från resultaten av föregående medarbetarundersökning år 2016.

Medarbetarundersökningen ska besvaras under perioden 5-30 november 2018. En arbetsgrupp med representanter från varje förvaltning arbetar med att få det praktiska kring undersökningen att fungera. Enkäten har uppdaterats, i samverkan enligt Arbetsmiljölagen med de fackliga organisationerna, med en del nya påståenden sedan föregående år för att inkludera organisatorisk och social arbetsmiljö samt jämställdhet och mångfald.

En ny preliminär redovisningsplan har tagits fram för hur resultaten för varje enhet, förvaltning och hela kommunen ska delges organisationen. Det nya för i år är att Personalutskottet ska få del av kommunens resultat tidigare än vid föregående undersökning.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Datum  
2018-11-06

**Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets skrivelse 31 oktober 2018  
Redovisningsplan 31 oktober 2018

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet och finner att utskottet bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Akt

## Kommunstyrelsens allmänna utskott

Datum  
2018-11-06

§ 114

Dnr 00452/2018

**Redovisning av pågående och avslutade sjuk- och rehabärenden 2018****Personalutskottet beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet.

**Sammanfattning av ärendet**

Personalutskottet har efterfrågat en redovisning av antalet nu pågående sjuk- och rehabärenden och även en sammanställning över avslutade handlagda sjuk- och rehabärenden för 2018.

För närvarande finns det 78 pågående sjuk- och rehabärenden i organisationen. Det är således många ärenden som HR-enheten är involverade i som ännu ej kommit till någon form av avslut. Majoriteten av alla ärenden som HR-enheten är involverade i är långvariga och komplicerade fall som kräver mycket tid. I många av fallen kan tiden inte påverkas utifrån att flera parter (Försäkringskassan, läkare, medarbetaren, chefen, arbetstagarorganisation, företagshälsovården etc.) är inblandade i processen. Medarbetarens inställning och mognad har också betydande effekt på processen, det kan ta tid att jobba mot en förändring. HR-enheten har under hösten 2018 också startat upp ett projekt för att sänka korttidsfrånvaron i de fyra verksamheter inom omsorgsförvaltningen med högst korttidsfrånvaro.

För jämförelse redovisas även handlagda avslutade sjuk- och rehabärenden för 2016-2017 (tidigare redovisat i personalutskottet i juni 2018).

**Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets skrivelse 31 oktober 2018

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet och finner att utskottet bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Akt



## Kommunstyrelsens allmänna utskott

Datum  
2018-11-06

§ 115

Dnr 00215/2018

**Riktlinje jämställdhet och Riktlinje mångfald****Personalutskottets förslag****Kommunstyrelsen beslutar**

1. Riktlinjen jämställdhet för Ljusdals kommun antas.
2. Riktlinjen mångfald för Ljusdals kommun antas.

**Sammanfattning av ärendet**

Förslag till riktlinje Jämställdhet och mångfald syftar till att tydliggöra vad som gäller i Ljusdals kommun för en arbetsplats som aktivt arbetar för jämställdhet och mångfald. Den beskriver hur arbetet med aktiva åtgärder i syfte att motverka diskriminering på arbetsplatsen ska se ut. Riktlinjen omfattar alla anställda i Ljusdals kommun och ersätter tidigare jämställdhetsplan, mångfaldspolicy och mångfaldsplan.

Riktlinjen är framtagen utifrån samarbete med kommunens jämställdhetsstrateg och har sin grund i gällande Diskrimineringslagstiftning. Riktlinjen är uppdelad i vilka ansvarsområde arbetsgivare, politiker, chefer och medarbetare har för att främja jämställdhet och mångfald i Ljusdals kommun. Den ger direktiv för arbetet med aktiva åtgärder som förebyggande arbete, årlig lönekartläggning, medarbetarsamtal och personalmöten för att motverka diskriminerande handlingar på arbetsplatsen.

Förslaget till riktlinje jämställdhet och mångfald har varit på remiss till kommunens samtliga nämnder och bolag.

Samhällsutvecklingsförvaltningen, Ljusdalshem och Myndighetsnämnden ställer sig bakom skrivningarna och har inga övriga synpunkter att tillägga.

Omsorgsnämnden, Utbildningsnämnden och NärLjus föreslår i remissvaren att förslaget delas upp i två riktlinjer, en riktlinje för jämställdhet och en för mångfald. Förslaget har beaktats och riktlinjen har reviderats till två separata riktlinjer.

## PROTOKOLL

## Kommunstyrelsens allmänna utskott

Datum  
2018-11-06

Omsorgsnämnden anser i sitt remissvar att jämlikhetsperspektivet ska beaktas i båda förslagen till riktlinjer. Förslaget beaktas inte då jämlikhet och jämställdhet är två vitt skilda begrepp. Jämlikhet innebär att alla människor står lika inför lagen och kan syfta på vilka grupper eller individer som helst emedan begreppet jämställdhet handlar om jämlikhet mellan könen.

Omsorgsnämnden rekommenderar i sitt remissvar att involvera jämställdhetsberedningen i arbetet med riktlinje för jämställdhet. Detta har redan beaktats då arbetet med riktlinjen skett i samarbete med jämställdhetsstrategen i Ljusdals kommun.

Omsorgsnämnden anser även att arbetet gällande jämställdhetsintegrering ska beaktas i arbetet med riktlinjen. Detta har inte beaktats då jämställdhetsintegrering är ett projekt som riktar sig utåt mot medborgarna i kommunen och det hör därmed inte hemma i en riktlinje som omfattar arbetet inåt i verksamheterna. Ett projekt är också tidsbegränsat medan riktlinje gäller tills vidare.

Omsorgsnämnden önskar vidare att ...”i det fortsatta arbetet reder ut hur dessa nya tänkta riktlinjer förhåller sig till tidigare beslutade planer - Mångfaldspolicy och Mångfaldsplan samt Jämställdhetsplan och jämställdhetspolicy.” Detta beaktas på så sätt att riktlinjerna för jämställdhet respektive mångfald ersätter dessa. Det är också så att tidigare plankrav i lagstiftningen numera är ersatt med krav på dokumentation av arbetet med aktiva åtgärder mot samtliga sju diskrimineringsgrunder. Enligt Diskrimineringslagen ska det förebyggande arbetet med aktiva åtgärder ha samma systematik som det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) enligt arbetsmiljörregelverket.

**Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets skrivelse 31 oktober 2018

**Yrkanden**

Yvonne Oscarsson (V), Markus Evensson (S), Harald Noréus (L): bifall till kommunledningskontorets förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till yrkandet och finner att utskottet bifaller detta.

## Kommunstyrelsens allmänna utskott

Datum  
2018-11-06

§ 116

Dnr 00185/2017

**Information om styrdokument på nivå Rutiner och  
övriga detaljerade styrdokument****Personalutskottet beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet

**Sammanfattning av ärendet**

Personalutskottet har efterfrågat information om vilka styrdokument på nivå Rutiner och övriga detaljerade styrdokument som tagits fram av HR-enheten inom ramen för enhetens uppdrag att ta fram styrdokument inom HR-området för Ljusdals kommun. Följande rutiner och övriga detaljerade styrdokument finns uppdelade på områden:

**Lön**

Medarbetarsamtalsmall  
Medarbetarkontrakt  
Lönesamtalsmall  
Rutin – Bedömning och genomförande (för chefen)

Chefskontrakt (Medarbetar-och lönesamtalsmall samt Rutin-Bedömning och genomförande till chefer som leder chefer är under framtagande)

*Löneöversyn*

Arbetsgivarinformation  
Stöddokument  
Tidsplan  
Tidsplan lärarorganisationerna  
Mall – förslag till ny lön

**Arbetsmiljö**

Övergripande årshjul SAM  
Rutin – årshjul SAM  
Rutin - årlig uppföljning SAM  
Checklista - årlig uppföljning SAM  
Riskbedömning och handlingsplan

**PROTOKOLL**

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Datum  
2018-11-06

Enkät – organisatorisk och social arbetsmiljö  
Instruktioner gällande enkät organisatorisk och social arbetsmiljö  
Beställningar till Företagshälsovården

Sjuk- och rehabprocessen  
Rutin för hantering av sjukintyg  
Rutin - Diskriminering, kränkande särbehandling, trakasserier och repressalier  
Rutin för chefer - Anmälan/utredning av diskriminering, kränkande särbehandling, trakasserier och repressalier  
Blankett – Anmälan  
Blankett – Kontaktpersoner vid anmälan

**Anställning**

Rutin - Rätt till heltid  
Ansökan – rätt till heltid  
Erbjudande – Rätt till heltid  
Ansökan – utökad sysselsättningsgrad

Rutin för hantering av företrädesrätten  
Besked om att anställning kommer att upphöra  
Besked om att anställning kommer att upphöra – obehörig lärare  
Varsel till arbetstagarorganisation  
Anmälan om anspråk

Rutin – ledighet enskild angelägenhet

**MBL**

Protokollsmall

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet och finner att utskottet bifaller detta.

§ 117

Dnr 00217/2018

## Sjukfrånvaro kvartal tre 2018

### Personalutskottet beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

### Sammanfattning av ärendet

Sjukfrånvaron kvartal tre 2018 är totalt för hela kommunen 7,8 procent. För förvaltningarna är siffrorna följande:

Kommunledningskontoret	5,1 %
Samhällsutvecklingsförvaltningen	5,5 %
Utbildningsförvaltningen	6,0 %
Omsorgsförvaltningen	9,5 %

För perioden januari – september 2018 är siffran 9.0 procent totalt för hela kommunen (vid halvårsskiftet, januari - juni 2018, var siffran 9,6 procent). Det kan konstateras att siffran för kvartal 1 2018, d v s januari - mars 2018, var 10,7 procent vilket negativt påverkar totalen hitintills för 2018. Den höga sjukfrånvaron under januari – mars 2018 kunde, som tidigare redovisats i personalutskottet, härledas till influensasjukdom hos kommunens medarbetare. För helåret 2017 var den totala sjukfrånvarosiffran 9,1 procent.

### Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets skrivelse 5 november 2018  
Presentation sjukfrånvaron 5 november 2018

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet och finner att utskottet bifaller detta.

### Beslutsexpediering

Akt

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Datum  
2018-11-06

§ 118

Dnr 00454/2018

**Protokoll från Centrala skyddskommittén**

**Personalutskottet beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet.

**Sammanfattning av ärendet**

HR-enheten redovisar protokoll från centrala skyddskommitténs möte den 8 oktober 2018.

**Beslutsunderlag**

Protokoll Centrala skyddskommittén 8 oktober 2018

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet och finner att utskottet bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Akt

§ 119

Dnr 00360/2018

## Förskolelokaler Ämbarbo

### Allmänna utskottets förslag

### Kommunstyrelsen beslutar

1. Fastigheten Ljusdal Kläppa 27:8 ska inte förvärfvas.

### Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden föreslår den 30 augusti 2018, § 69 att kommunstyrelsen fattar beslut om förvärv av fastigheten Ljusdal Kläppa 27:8.

Kommunstyrelsens beredning har därefter gett ekonomichefen i uppdrag att tillsammans med Ljusdalshems VD Richard Brännström granska och bedöma förslaget avseende förvärvsobjektet (fastighet med byggnad), de anpassningsåtgärder som redovisats för att iordningställa ändamålsenliga lokaler samt övriga aspekter på förslaget som sådant.

Nuvarande ägare begär 5 100 000 kronor för fastigheten vilken omfattar byggnadsarea på 845 kvadratmeter, det vill säga 6 036 kronor per kvadratmeter. En erfarenhetsmässig bedömning av kostnaderna per kvadratmeter för anpassning av lokalerna har genomförts av fastighetsenheten. Anpassningen omfattar ombyggnad av fyra rum samt nybyggnad av sluss. Åtgärderna är kostnadsberäknade till 3 000 000 kronor. Total investering utgör följaktligen 8 100 000 kronor enligt förslaget.

Förslaget bör omarbetas och kompletteras med hänsyn till följande faktorer: Begärt pris om 5,1 miljoner kronor är inte marknadsmässigt. Fastighetens värde uppskattas till omkring 1 miljon kronor (ortsprisbedömning).

Kostnaden för lagfart (217 000 kronor) är inte medräknad i investeringskalkylen.

Byggnadens utformning och area är inte effektiv för ändamålet vilket påverkar drifts-, underhålls- och kapitalkostnader negativt.

Kostnader för renovering av ytskikt i utrymmen som inte omfattas av ombyggnadsåtgärder inte medräknade.

## PROTOKOLL

## Kommunstyrelsens allmänna utskott

Datum  
2018-11-06

Kostnader för service och eventuell anpassning av ventilationsanläggningen är inte medräknad.

Kostnader för renovering av byggnadens yttertak är inte medräknad. Takbeläggningen som består av falsad Plåtisoltak har stora släppor på södra sidan. Omfattningen av skadorna är inte fastställd. Renovering av taket kostar cirka 400 kronor per kvm.

Kostnader för renovering av byggnadens fasader är inte medräknad. Fasaden, som ursprungligen målats med slamfärg på panelen och linoljefärg på snickerierna, har målats om med akrylatfärg. Målningsarbetet är bristfälligt utfört. Om underarbetet inte fackmannamässigt utfört kan byte av panelen bli nödvändigt. Därtill finns mögelpåväxt på fasaden mot norr.

Kostnader för eventuell anpassning av utemiljön är inte medräknad. Kostnader för flyttning från befintliga lokaler och komplettering av inredning är inte medräknad.

I förslaget redovisas inte en analys som beaktar behoven av förskola i förhållande till boende per område inom köpingen och hur etableringen på Ämbarbo överensstämmer med behoven av förskola efter tillkomsten framtida centralt lokaliserad förskola på t.ex. Östernäs.

Sammantaget, totalkostnaden för initiala anpassningsåtgärder är inte projekterad och kalkylerad och därmed osäker. Övriga behov av renovering och underhåll interiört är inte medräknade. Underhållskostnader avseende yttertak och fasad förväntas bli omfattande den kommande 5-årsperioden. Eventuella kostnader för anpassning av utemiljön är inte medräknad. Kostnader för flyttning och kompletterande inredning är inte medräknad. En analys som beaktar behoven av förskoleplatser i förhållande till boende inom köpingen och effekterna av en framtida centralt lokaliserad förskola är inte beaktad.

Förslaget till förvärv av fastigheten Ljusdal Kläppa 27:8 bör följaktligen omarbetas och kompletteras så att det beaktar en omförhandlad köpeskilling, totala kostnader för ombyggnad, renovering såväl interiört som exteriört, utemiljö, flyttkostnader, inredning samt en beskrivning över hur etableringen på Ämbarbo överensstämmer planerna på en framtida centralt lokaliserad förskola.



**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Datum  
2018-11-06

Kommunledningskontoret föreslår

Förslaget om att förvärva fastigheten Ljusdal Kläppa 27:8 för att bedriva förskoleverksamhet återremitteras till utbildningsnämnden för omarbetning och komplettering.

**Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets skrivelse 15 oktober 2018  
Utbildningsnämndens protokoll 30 augusti 2018, § 69  
Utbildningsförvaltningens skrivelse 23 augusti 2018

**Yrkanden**

Markus Evensson (S): kommunstyrelsen föreslås avslå köpet.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till yrkandet och finner att utskottet bifaller detta.

§ 120

Dnr 00008/2018

## Information om ekonomin

### Allmänna utskottet beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

### Sammanfattning av ärendet

Ekonomichef Tom Westerberg informerar om ekonomin.

Nedanstående har gått på remiss till utbildningsnämnden och omsorgsnämnden:

Sveriges kommuner och landsting (SKL) bedömer i sin prognos från den 19 oktober 2018 att den långvariga högkonjunkturen kommer att kulminera under 2019. Under planeringsperioden förväntas förändringen av sysselsättningen minska till nära noll procent per år, förändringen av arbetslösheten öka från 6,1 för 2018 till 7,0 procent per år för 2021, timlönen förändras i enlighet med industrimärket plus en dryg procentenhets löneglidning per år, den årliga förändringen av konsumentpriserna gradvis öka till 2,8 för 2020 och 2021, det vill säga mera än riksbankens inflationsmål på 2,0 procent per år, den årliga förändringen av räntenivån gradvis öka upp till 0,8 procent för 2021 samt befolkningsförändringen gradvis minska till som lägst 0,5 procent för 2020. De sammanlagda effekterna av förändringarna för ovanstående ekonomiska indikatorer medför att prognosen för utvecklingen av skatteunderlaget leder till som lägst 0,2 procents tillväxt för 2020.

Sammantaget innebär förändringen mellan den prognos för skatteintäkter och statsbidrag (27 april 2018) som ligger till grund för budget 2019, ELP 2020 – 2021 fastställd av kommunfullmäktige den 18 juni 2018 och senast redovisade prognos (19 oktober 2018) en minskning med 1,7 miljoner kronor för 2018 och ökningarna med 2,4 miljoner kronor för 2019, 4,9 miljoner kronor för 2020 samt 7,5 miljoner kronor för 2021.

Med hänsyn till kommunens förväntade underskott på 23,1 miljoner kronor för 2018 enligt senast upprättad prognos baserad på delårsbokslutet per den 31 augusti 2018 och en balanskravsavstämning baserad på det prognosticerade resultatet där närmare 40 miljoner kronor ska återställas

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**Datum  
2018-11-06

under perioden 2019 – 2021, föreslås därför att ingen revidering av fastställda budgetramar genomförs för budget 2019, ELP 2020 – 2021. Budget 2019, ELP 2020 – 2021 justeras enbart för tillkommande skatteintäkter och statsbidrag som därigenom förbättrar resultatet per år.

***Styrmodell***

Nuvarande styrmodell antogs av kommunfullmäktige den 27 januari 2014. Styrmodellen utgår från den antagna visionen. Inom styrmodellen antog sedan kommunfullmäktige den 16 juni 2014 en Lokal utvecklingsstrategi (Ljus) för åren 2015-2020. I utvecklingsstrategin antogs ett antal målområden och indikatorer som utgör de årliga fullmäktigemålen. För dessa mål antar Kommunfullmäktige årligen nivåer för nästkommande års budget samt ELP.

Utifrån att den lokala utvecklingsstrategin snart når sitt slutdatum samt att kommunfullmäktige antog nya mål inför 2019 bör hela styrmodellen inklusive målprocessen ses över.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet och finner att utskottet bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Akt

## Kommunstyrelsens allmänna utskott

Datum  
2018-11-06

§ 121

Dnr 00455/2018

**Ansökan från utbildningsnämnden om tillstånd för upphandling av en större skördarsimulator med medel ur Naturbruksprogrammets utvecklingspott****Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen****Kommunfullmäktige beslutar**

1. Investering av skördarsimulator godkänns.
2. Finansiering sker genom lånefinansiering för internleasing 5 år.
3. Nämndens årliga kostnad för interleasing täcks genom successiv upplösning av Naturbruksgymnasiets utvecklingsresurs.

**Sammanfattning av ärendet**

Utbildningsnämnden har den 18 oktober 2018, § 85 fattat beslut om investering av skördarsimulator om totalt 700 000 kronor varav 600 000 kronor avser simulator och 100 000 kronor avser kringutrustning till installation samt videoutrustning. Nämnden föreslår att kapitalkostnaderna för investeringen, det vill säga avskrivningar och internränta, finansieras genom att disponera medel ur kvarvarande utvecklingsresurs som Landstinget skapade i samband med att skolans huvudmannaskap övergick till kommunen. Investeringen är inte budgeterad och ska enligt gällande riktlinjer därför överlämnas till budgetberedningen för handläggning.

Kommunens investeringar ska vara självfinansierade, det vill säga finansiering ska ske genom avskrivningar, försäljningar och årets resultat. Undantag och lånefinansiering kan medges för investeringar som är lönsamma, för investeringar som är långsiktiga och strategiska och som verkar för att uppfylla kommunens övergripande målsättningar samt för internleasing och investeringar i skogsmaskiner till Naturbruksgymnasiet.

Med hänsyn till utbildningsnämndens beslut och förslag till finansiering samt kommunens riktlinjer för planering och finansiering av investeringar föreslås därför att lånefinansierad investering medges i form av internleasing på 5 år. Kommunens kapitalkostnad för investeringen täcks genom internt debiterad leasingavgift. Utbildningsnämnden kostnad avseende leasingen, som normalt

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Datum  
2018-11-06

belastar driftsbudgeten, finansieras genom årlig upplösning av motsvarande medel ur Naturbruksgymnasiets utvecklingsresurs. Därigenom blir nettoeffekten noll och följaktligen ingen belastning på nämndens driftsbudget under tillgångens avskrivningstid.

**Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets skrivelse 30 oktober 2018  
Utbildningsnämndens protokoll 18 oktober 2018, § 85  
Utbildningsförvaltningens skrivelse 8 oktober 2018

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunledningskontorets förslag och finner att utskottet bifaller detta.

## PROTOKOLL

## Kommunstyrelsens allmänna utskott

Datum  
2018-11-06

§ 122

Dnr 00390/2018

**Hållbar destinationsutveckling****Allmänna utskottets förslag****Kommunstyrelsen beslutar**

1. Ljusdals kommun ska arbeta för att Järvsö blir en certifierad hållbar destination.
2. Ljusdals kommun tecknar samverkansavtal med Earthcheck Pty Limited, Queensland, Australien till en kostnad av cirka 40 000 kronor per år.
3. Ljusdals kommun tillsätter en ny tjänst på 50 procent som hållbarhetskoordinator för besöksnäringen och bildar ett ”Green Team” tillsammans med Destination Järvsö AB och Järvsörådet.
4. Kostnaderna för hållbarhetskoordinatören och samverkansavtalet med EarthCheck belastar projektet ”Utveckla näringslivet i Ljusdal”.

**Sammanfattning av ärendet**

Destination Järvsö AB begär i en skrivelse till kommunstyrelsen att kommunen fattar inriktningsbeslut och tecknar samarbetsavtal med EarthCheck Pty Limited enligt framtaget förslag, samt skapar ett ”Green Team” vars uppdrag är att utgöra ett samlande råd för hållbar destinationsutveckling och i samverkan mellan kommunförvaltningen, näringslivet och den ideella sektorn arbeta för att uppfylla GSTC:s kriterier. Målet är att Järvsö under år 2019 eller 2020 skall certifieras enligt GSTC som ett hållbart turistmål, och att hela Ljusdals kommun över tid ska utvecklas i en hållbarare riktning med GSTC som verktyg.

Finansieringen för hållbarhetskoordinatören och samverkansavtalet med EarthCheck kan hämtas ur det verksamhetsbidrag som kommunen beviljats via Tillväxtverket för att utveckla det lokala näringslivet i Ljusdal.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Datum  
2018-11-06

**Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets skrivelse 24 oktober 2018  
EarthCheck Sustainability Solution 25 oktober 2018  
Skrivelse från Destination Järvsö 1 oktober 2018

**Yrkanden**

Yvonne Oscarsson (V), Markus Evensson (S): bifall till  
kommunledningskontorets förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till yrkandet och finner  
att utskottet bifaller detta.

## Kommunstyrelsens allmänna utskott

Datum  
2018-11-06

§ 123

Dnr 00445/2018

**Finansiering av parkering i Järvsö****Allmänna utskottets förslag****Kommunstyrelsen beslutar**

1. Genomföra byggnation av parkeringar vid Järvsö Syd beräknat till 750 000 kronor.
2. Medel för investeringen flyttas från kvarvarande investeringsmedel för Kläppa industriområde.

**Sammanfattning av ärendet**

Verksamheter och besöksantal i anslutning till Öjeberget har en positiv utveckling. Huvuddelen av de tillresande är bilburna, och ett ökat behov av parkeringsplatser föreligger. Olika åtgärder sker för att förmå en större andel av de tillresande att utnyttja kollektivtrafik. Detta förväntas ge verkan på sikt, men ytterligare parkeringskapacitet ses som en nödvändighet.

Idag finns ett antal parkeringsområden på Järvsö syd nedanför Järvzoo, ovanför längdskidspåret och intill bergshotell och stugbyar.

Parkeringarna används av besökare till de olika anläggningarna. Vid högsäsong räcker inte parkeringarna till och besökare parkerar på flertalet andra ställen, bl a längs vägen upp till området vilket utgör en fara för att t ex inte blåljusmyndigheter ska ta sig fram. Det finns därmed både ett allmänintresse och ett näringslivsintresse att det finns tillräckligt med parkeringar.

De befintliga parkeringarna, förutom de vid Järvzoo, har tidigare anlagts av Ljusdals kommun. Enligt uppgift var då tanken att ytterligare parkeringar skulle gjorts men att pengarna tog slut.

Kommunen förutsätts stå för investeringen i här presenterat förslag, men de årliga driftkostnaderna står närliggande aktörer i samverkan för.

Parkeringarna kommer rymma 95 platser och vara med belysning samt ha grusad beläggning.



**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Datum  
2018-11-06

Finansiering sker i förslaget genom att 750 000 kronor tas ur kvarvarande medel (6,7 miljoner kronor) för Kläppa industriområde vilket slutredovisades i samband med årsredovisningen i april men budgetmässigt finns kvar i kommunstyrelsens investeringsbudget året ut.

**Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets skrivelse 30 oktober 2018

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunledningskontorets förslag och finner att utskottet bifaller detta.

## Kommunstyrelsens allmänna utskott

Datum  
2018-11-06

§ 124

Dnr 00465/2018

**Samverkan Hälsingegårdar****Allmänna utskottet beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet.

**Sammanfattning av ärendet**

Utvecklingsarbete kring Världsarvet Hälsingegårdar har pågått sedan 1997 och organiseras i ett stort antal projekt. Under 2012 uppnåddes ett viktigt mål för arbetet när sju hälsingegårdar utnämndes till världsarv av Unesco. Världsarvsutnämningen innebär en stor potential för hälsingegårdarna att bli en del av de mest framträdande utvecklings- och tillväxtfaktorerna i Hälsingland och Gävleborg – både vad gäller besöksnäring och attraktion.

Världsarvsgrändarna drivs i flertalet projekt. Idag finns en formaliserad samverkan för världsarvets förvaltning, Världsarvsrådet, som leds av Länsstyrelsen, men utvecklingsfrågorna, som aktualiserades efter världsarvsutnämningen, saknar en hållbar organisation.

Ett förslag finns som syftar till att komplettera och organisera de resurser som redan idag satsas på Världsarvet Hälsingegårdar för bästa möjliga effektivitet. Förslaget pekar också på att Hälsinglands kommuner behöver en part som företräder utvecklingsfrågorna och som samarbetar med världsarvskoordinatören på Region Gävleborg.

Ordförande Sören Görgård föreslår att ärendet skickas till kommunstyrelsen och att kommunchef Nicklas Bremefors gör ett förslag som innefattar:

1. Det forum som idag finns för samarbete mellan lokala och regionala aktörer, Samverkansplattformen hälsingegårdar, ska permanentas och byta namn till Rådslag Hälsingegårdar, med fokus på utvecklingsfrågor och gemensam strategisk kommunikation.
2. För att leda arbetet i Rådslaget Hälsingegårdar inrättas en ny tjänst, lokal världsarvsamordnare, som finansieras av Hälsinglands kommuner.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Datum  
2018-11-06

3. Ett partnerskap tecknas för att reglera ansvarsfrågor och finansiering av samverkan inom Världsarvet Hälsingegårdar mellan Region Gävleborg, Länsstyrelsen Gävleborg och Hälsingekommunerna.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet och finner att utskottet bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Kommunstyrelsen  
Akt

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Datum  
2018-11-06

§ 125

Dnr 00404/2018

## **Reglemente för kommunstyrelsen och nämnderna i Ljusdals kommun**

### **Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

#### **Kommunfullmäktige beslutar**

1. Allmänt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Ljusdals kommun antas att gälla från och med den 1 januari 2019 med följande ändring:

§ 28 Första stycket ersätts med:

Kommunstyrelsen och Arbetsmarknads- och socialnämnden får själva inrätta utskott.

Övriga nämnder får begära hos kommunstyrelsen om att få ha utskott.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige i Ljusdal beslutade den 26 mars 2018 om en ny nämndsorganisation från och med den 1 januari 2019. Förslag till ett allmänt reglemente för kommunstyrelsen och nämnderna med anledning av den nya nämndsorganisationen har utarbetats.

#### **Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets skrivelse 25 oktober 2018

Förslag Reglemente för kommunstyrelsen och nämnderna 26 oktober 2018

#### **Yrkanden**

Yvonne Oscarsson (V): tillägg till § 28: Arbetsmarknads- och socialnämnden får själva inrätta ett utskott.

Markus Evensson (S):

Ändring av § 28 Inom kommunstyrelsen ska finnas ett arbetsutskott ändras till: Kommunstyrelsen får själva inrätta ett utskott.

De övriga nämnderna får begära hos kommunstyrelsen om att få ha utskott.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Datum  
2018-11-06

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till yrkandena och finner att utskottet bifaller dessa.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Datum  
2018-11-06

§ 126

Dnr 00435/2018

## **Reglemente för kommunstyrelsen**

### **Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

#### **Kommunfullmäktige beslutar**

1. Reglemente för kommunstyrelsen i Ljusdals kommun antas att gälla från och med den 1 januari 2019 med följande ändring:

§ 3 Punkt 8 "Kommunstyrelsen ska anställa förvaltningschefer" tas bort.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige i Ljusdal beslutade den 26 mars 2018 om en ny nämndsorganisation från och med den 1 januari 2019. Förslag till ett reglemente för kommunstyrelsen med anledning av den nya nämndsorganisationen har utarbetats.

#### **Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets skrivelse 25 oktober 2018  
Förslag Reglemente för kommunstyrelsen 26 oktober 2018

#### **Yrkande**

Markus Evensson (S):

§ 3 Punkt 8 "Kommunstyrelsen ska anställa förvaltningschefer" tas bort.

#### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till yrkandet och finner att utskottet bifaller detta.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Datum  
2018-11-06

§ 127

Dnr 00436/2018

## **Reglemente för samhällsservicenämnden**

### **Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

#### **Kommunfullmäktige beslutar**

1. Reglemente för samhällsservicenämnden i Ljusdals kommun antas att gälla från och med den 1 januari 2019.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige i Ljusdal beslutade den 26 mars 2018 om en ny nämndsorganisation från och med den 1 januari 2019. Förslag till ett reglemente för samhällsservicenämnden med anledning av den nya nämndsorganisationen har utarbetats.

#### **Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets skrivelse 25 oktober 2018  
Förslag Reglemente för samhällsservicenämnden 26 oktober 2018

#### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunledningskontorets förslag och finner att utskottet bifaller detta.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Datum  
2018-11-06

§ 128

Dnr 00437/2018

## **Reglemente för utbildningsnämnden**

### **Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

#### **Kommunfullmäktige beslutar**

1. Reglemente för utbildningsnämnden i Ljusdals kommun antas att gälla från och med den 1 januari 2019.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige i Ljusdal beslutade den 26 mars 2018 om en ny nämndsorganisation från och med den 1 januari 2019. Förslag till ett reglemente för utbildningsnämnden med anledning av den nya nämndsorganisationen har utarbetats.

#### **Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets skrivelse 25 oktober 2018  
Förslag Reglemente för utbildningsnämnden 26 oktober 2018

#### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunledningskontorets förslag och finner att utskottet bifaller detta.



**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Datum  
2018-11-06

§ 129

Dnr 00438/2018

## **Reglemente för arbetsmarknads- och socialnämnden**

### **Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

#### **Kommunfullmäktige beslutar**

1. Reglemente för arbetsmarknads- och socialnämnden i Ljusdals kommun antas att gälla från och med den 1 januari 2019.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige i Ljusdal beslutade den 26 mars 2018 om en ny nämndsorganisation från och med den 1 januari 2019. Förslag till ett reglemente för arbetsmarknads- och socialnämnden med anledning av den nya nämndsorganisationen har utarbetats.

#### **Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets skrivelse 25 oktober 2018  
Förslag Reglemente arbetsmarknads- och socialnämnden 26 oktober 2018

#### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunledningskontorets förslag och finner att utskottet bifaller detta.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Datum  
2018-11-06

§ 130

Dnr 00439/2018

## **Reglemente för omsorgsnämnden**

### **Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

#### **Kommunfullmäktige beslutar**

1. Reglemente för omsorgsnämnden i Ljusdals kommun antas att gälla från och med den 1 januari 2019.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige i Ljusdal beslutade den 26 mars 2018 om en ny nämndsorganisation från och med den 1 januari 2019. Förslag till ett reglemente för omsorgsnämnden med anledning av den nya nämndsorganisationen har utarbetats.

#### **Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets skrivelse 25 oktober 2018  
Förslag Reglemente för omsorgsnämnden 26 oktober 2018

#### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunledningskontorets förslag och finner att utskottet bifaller detta.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Datum  
2018-11-06

§ 131

Dnr 00440/2018

## **Reglemente för jävsnämnden**

### **Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

#### **Kommunfullmäktige beslutar**

1. Reglemente för jävsnämnden i Ljusdals kommun antas att gälla från och med den 1 januari 2019.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige i Ljusdal beslutade den 26 mars 2018 om en ny nämndsorganisation från och med den 1 januari 2019. Förslag till ett reglemente för jävsnämnden med anledning av den nya nämndsorganisationen har utarbetats.

#### **Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets skrivelse 25 oktober 2018  
Förslag Reglemente för jävsnämnden 26 oktober 2018

#### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunledningskontorets förslag och finner att utskottet bifaller detta.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Datum  
2018-11-06

§ 132

Dnr 00441/2018

## **Reglemente för överförmyndarnämnden**

### **Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

#### **Kommunfullmäktige beslutar**

1. Reglemente för överförmyndarnämnden i Ljusdals kommun antas att gälla från och med den 1 januari 2019.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige i Ljusdal beslutade den 26 mars 2018 om en ny nämndsorganisation från och med den 1 januari 2019. Förslag till ett reglemente för överförmyndarnämnden med anledning av den nya nämndsorganisationen har utarbetats.

#### **Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets skrivelse 25 oktober 2018  
Förslag Reglemente för överförmyndarnämnden 26 oktober 2018

#### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunledningskontorets förslag och finner att utskottet bifaller detta.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Datum  
2018-11-06

§ 133

Dnr 00442/2018

## **Reglemente för valnämnden**

### **Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

#### **Kommunfullmäktige beslutar**

1. Reglemente för valnämnden i Ljusdals kommun antas att gälla från och med den 1 januari 2019.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige i Ljusdal beslutade den 26 mars 2018 om en ny nämndsorganisation från och med den 1 januari 2019. Förslag till ett reglemente för valnämnden med anledning av den nya nämndsorganisationen har utarbetats.

#### **Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets skrivelse 25 oktober 2018  
Förslag Reglemente för valnämnden 26 oktober 2018

#### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunledningskontorets förslag och finner att utskottet bifaller detta.

## Kommunstyrelsens allmänna utskott

Datum  
2018-11-06

§ 134

Dnr 00051/2018

**Medborgarförslag gällande julgåvorna till anställda på Ljusdals kommun****Allmänna utskottets förslag****Kommunstyrelsen beslutar**

1. Medborgarförslaget avslås.

**Sammanfattning av ärendet**

Ett medborgarförslag gällande julgåvor till anställda på Ljusdals kommun har lämnats till kommunfullmäktige.

Förslagsställaren föreslår att julgåvorna från kommunen till dess anställda ska vara "Ljusdals presentkort" i syfte att gynna den lokala handeln.

Kommunfullmäktige beslutade den 29 januari 2018, § 14 att delegera medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beslut.

Kommunstyrelsen skickade medborgarförslaget till kommunchefen för yttrande.

Kommunchefen skriver i sitt yttrande att tanken med detta förstås är jättebra men att slutsatsen ändå är att förslaget bör avslås.

För det första kan inte kommunen välja "Ljusdals presentkort" som julgåva utan upphandling enligt LOU (lagen om offentlig upphandling). Möjligheten finns att upphandla presentkort som julgåva. Den summa som idag finns avsatt för julgåva är 200 kronor + moms per anställd och för 2000 anställda blir beräknad upphandlingssumma 400 000 kronor. Detta är en ansenlig summa där andra aktörer mycket väl kan dyka upp. Det ger också en ökad central administration.

En annan del är att många företag i Ljusdals tätort är anslutna till presentkortet men inte företag i övriga delar av kommunen vilka då missgynnas.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**Datum  
2018-11-06

Nuvarande hantering av julgåvor till anställda är delegerad till respektive enhet. Därmed kan man på den enskilda arbetsplatsen själva bestämma hur man vill använda det avsatta beloppet. Om man t ex vill inhandla julgåvor eller om enheten vill äta julbord. Det ger ett engagemang på arbetsplatsen och man väljer oftast att handla eller äta lokalt.

Kommunstyrelsens ordförande skriver i sitt övervägande att tanken med Ljusdals Presentkort som julgåva har en bra ansats som tyvärr inte går att förverkliga på grund av lagen om offentlig upphandling samt att julgåva är delegerat till kommunens enheter. Mot den bakgrunden föreslås att medborgarförslaget avslås.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens ordförandes förslag 29 oktober 2018  
Kommunchefens yttrande 26 oktober 2018  
Kommunfullmäktiges protokoll 29 januari 2018, § 14  
Medborgarförslag 26 januari 2018

**Yrkanden**

Yvonne Oscarsson (V): bifall till kommunstyrelsens ordförandes förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till yrkandet och finner att utskottet bifaller detta.

## Kommunstyrelsens allmänna utskott

Datum  
2018-11-06

§ 135

Dnr 00449/2018

**Sammanträdesdagar 2019 för kommunstyrelsens arbetsutskott****Allmänna utskottet beslutar**

1. Sammanträdesdagar 2019 för kommunstyrelsen arbetsutskott godkänns.

**Sammanfattning av ärendet**

Vid införande av arbetsutskott ska följande dagar gälla:

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
<b>KsAu</b>	<b>22</b>	<b>12</b>	<b>19</b>	<b>9</b>	<b>7 14*</b>	<b>11</b>	<b>27</b>	<b>17</b>	<b>15</b>	<b>12</b>	<b>10</b>

\*budget

**Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets skrivelse 30 oktober 2018

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunledningskontorets förslag och finner att utskottet bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Kommunkansliet  
Akt



## Kommunstyrelsens allmänna utskott

Datum  
2018-11-06

§ 136

Dnr 00272/2018

**Ej verkställda beslut inom äldreomsorgen samt stöd och omsorg andra kvartalet 2018**

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

**Kommunfullmäktige beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet.

**Sammanfattning av ärendet**

Omsorgsnämnden har översänt rapport om ej verkställda beslut för äldreomsorgen och stöd och omsorg gällande andra kvartalet 2018.

Av rapporten framgår att det fanns 10 rapporter till Inspektionen för vård och omsorg, IVO.

I fem av ärendena är det insatsen vård- och omsorgsboende som inte har verkställts. Fyra av dessa tillhör äldreomsorgen och ett ärende tillhör socialpsykiatri.

Ett av ärendena är gammalt och skulle ha rapporterats tidigare.

Övriga fyra ärenden tillhör verksamhetsområdet Stöd och omsorg om personer med funktionsnedsättning, SoL och LSS.

**Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets skrivelse 29 oktober 2018  
Omsorgsnämndens protokoll 26 september 2018, § 147  
Omsorgsförvaltningens skrivelse 14 september 2018

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunledningskontorets förslag och finner att utskottet bifaller detta.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Datum  
2018-11-06

§ 137

Dnr 00185/2018

**Revisionsrapport - Uppföljning av tidigare granskning  
gällande Omsorgsnämndens ansvarsutövande - för  
kännedom till kommunfullmäktige**

**Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

**Kommunfullmäktige beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunens revisorer har granskat omsorgsnämndens ansvarsutövande.

Omsorgsnämnden har den 26 september 2018, § 146 yttrat sig över rapporten.

Yttrandet finns för kännedom till kommunfullmäktige.

**Beslutsunderlag**

Omsorgsnämndens protokoll 26 september 2018, § 146  
Revisionens granskning 12 april 2018

**Propositionsordningar**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunledningskontorets förslag och finner att utskottet bifaller detta.