



Plats och tid Restaurangen, Folkparken, Ljusdal, 08:30 - 14:45

Beslutande: Yvonne Oscarsson (V), ordförande  
László Gönczi (MP)  
Tommy Olsson (C)  
Kennet Hedman (M)  
Victoria Andersson (M)  
Maud Jonsson (L)  
Ingela Gustavsson (V) ersättare för Maria Sellberg (V)  
Per Gunnar Larsson (S)  
Vanja Isaksson (S)  
Ove Schönning (S)  
Desiré Eriksson (M) ersättare för Stefan Andersson (SD)

Övriga deltagande Kenneth Forssell, tf stabschef, § 1-18  
Elisabeth Persson-Calderon, MAS, § 1  
Ingrid Sundström, verksamhetschef äldreomsorg, § 1  
Charlotte Thorstensson, kvalitetssamordnare, § 3  
Nedhal Pirababi, bitr. verksamhetschef integrationsverksamheten, § 4  
Ann Lundin, projektledare, § 4  
Lena Svensson, rehabsamordnare, § 15  
Marlene Westin, rehabsamordnare, § 15  
Ingrid Johansson, verksamhetsutvecklare, § 16-17  
Annica Johansson, bemanningseenheten, § 17  
Susanne Lidfeldt, verksamhetschef arbetsmarknadsenheten, § 18  
Åsa Älander, nämndsekreterare

Utsees att justera Tommy Olsson

Justeringens plats och tid Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal 2017-01-31

Underskrifter

Sekreterare

.....  
Åsa Älander

Paragrafer 1-18

Ordförande

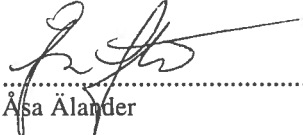
.....  
Yvonne Oscarsson

Justerande

.....  
Tommy Olsson

**ANSLAGSBEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Forum	Omsorgsnämnden
Sammanträdesdatum	2017-01-25
Datum för anslags upprättande	2017-02-01
Datum för anslags nedtagande	2017-02-28
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal
Underskrift	 ..... Åsa Älander



§ 1	Avvikelse rapporter hälso- och sjukvård 2017 .....	4
§ 2	Externa besök hos omsorgsnämnden 2017 .....	5
§ 3	Internkontrollplan 2015-2018.....	6
§ 4	Förvaltningschefen informerar 2017.....	7
§ 5	Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1§ och rapportering enligt 16 kap 6f§ socialtjänstlagen för individ- och familjeomsorgen 2016.....	8
§ 6	Förvaltningschefen informerar 2017.....	9
§ 7	Budget 2018 .....	10
§ 8	Skälig levnadsnivå inom ekonomiskt bistånd .....	11
§ 9	Medborgarförslag om att förenkla riksfärdstjänsten till Hudiksvall .....	13
§ 10	Remiss medborgarförslag gällande att införande av s k intraprenader inom utbildnings- och omsorgsförvaltningen .....	15
§ 11	Redovisning av delegeringsbeslut omsorgsförvaltningen 2016.....	16
§ 12	Ärenden för omsorgsnämndens kännedom.....	17
§ 13	Protokoll för omsorgsnämndens kännedom .....	18
§ 14	Övriga ärenden .....	19
§ 15	Åtgärdsplan för ökad hälsa och sänkt sjukfrånvaro i omsorgsförvaltningen.....	20
§ 16	Verksamhetsredovisning - äldreomsorgen 2016.....	21
§ 17	Externa besök hos omsorgsnämnden 2017 .....	22
§ 18	Statsbidrag till verksamhet personligt ombud 2016 .....	23

§ 1

Avvikelse rapporter hälso- och sjukvård 2017

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden har noterat informationen.

Elisabeth Persson-Calderon, MAS, och Ingrid Sundström, verksamhetschef äldreomsorg, informerar omsorgsnämnden om en pågående Lex Maria som behandlar händelser som berör hälso- och sjukvård.

**Beslutsexpediering**

**2017-02-01**

Akt

§ 2

Externa besök hos omsorgsnämnden 2017

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

**Beskrivning av ärendet**

Integrationsverksamheten kommer till omsorgsnämnden och presenterar projekt Paula. Projektet har till syfte att stärka deltagarnas självkänsla, öka möjligheterna till integration, att minska utanförskapet och bredda möjligheterna för utrikesfödda att själva klara sin försörjning samt att deltagarna får och behåller ett arbete.

Målgruppen är kvot- och asylflyktingar, skrivna i Ljusdals kommun, som avslutat den tvååriga etableringsfasen och ännu går på försörjningsstöd från kommunen. Deltagaren ska inte vara yngre än 30 år. Exakt vad varje person ska få för stöd via projektet är individbaserat. Detta ger större möjligheter att minska utanförskapet och öka möjligheten till självförsörjning.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad den 12 januari 2017

**Beslutsexpediering**

2017-02-01

Akt

§ 3

Internkontrollplan 2015-2018

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.
2. Ärendebereidningen ska arbeta fram förslag gällande personalförsörjning och miljö och återkomma med dessa till omsorgsnämnden.

**Sammanfattning**

Omsorgsnämndens internkontrollplan för 2016 har följts upp. Internkontrollplanen innehåller 32 olika kontroller inom 26 områden. 17 kontroller är helt genomförda. 11 kontroller är delvis genomförda eller helt genomförda med ofullständig rapportering. 4 kontroller har inte utförts enligt plan.

Flera av kontrollerna är separat rapporterade i omsorgsnämnden och resultaten av kontrollerna finns i dessa rapporter. För några av kontrollerna finns resultatet direkt i dokumentet Internkontrollplan 2016 Omsorgsnämnden Ljusdal – Utfall (se bilaga).

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad den 10 januari 2017  
Internkontrollplan 2017 daterad den 10 oktober 2016  
Utfall internkontrollplan 2016 daterad den 10 januari 2016

**Beslutsexpediering**

2017-02-01

Akt

§ 4

Förvaltningschefen informerar 2017

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Omsorgsnämnden har noterat informationen.

Kenneth Forssell informerar om hur förvaltningen kommer att organiseras under förvaltningschefen Mikael Björks pappaledighet fram till slutet av augusti 2017. Under de dagar förvaltningschefen är pappaledig kommer Kenneth Forssell att gå in som tf stabschef.

**Beslutsexpediering**

2017-02-01

Akt

§ 5

Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1§ och rapportering enligt 16 kap 6f§ socialtjänstlagen för individ- och familjeomsorgen 2016

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Information om ej verkställda beslut redovisas enligt 4 kap 1 § och rapport enligt 16 kap 6f § socialtjänstlagen för individ- och familjeomsorgen fjärde kvartalet, 2016 skickas till kommunfullmäktige samt till kommunens revisorer för kännedom.

**Sammanfattning**

Rapportering till IVO avser kvartal 4, 1/10 – 31/12, 2016. Av kvartalsrapporten framgår att det finns ett gynnande beslut som ej verkställts inom 3 månader från beslutsdatum för IFO, Individ- och familjeomsorg.

Detta beslut gäller bistånd med kontaktfamilj som beviljats den 26 februari 2016. Insatsen har ej verkställs då den kontaktfamilj som hittats inte kändes bra enligt vårdnadshavaren. Ansökan har nu återtagits.

Individrapport skickas till IVO.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad den 8 december 2016  
Rapportering daterad den 9 januari 2017

**Beslutsexpediering**

**2017-02-01**

Kommunstyrelsen

Akt



§ 6

Förvaltningschefen informerar 2017

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Kenneth Forssell informerar om vad som är aktuellt och på gång inom förvaltningen framåt.

**Beslutsexpediering**

2017-02-01

Akt

§ 7

Budget 2018

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

**Beskrivning av ärendet**

Omsorgsnämnden behöver diskutera hur processen gällande budget 2018 ska se ut. Kenneth Forssell presenterar ett förslag på denna process under omsorgsnämndens sammanträde den 25 januari 2017.

Bokslut – februari

Information om budgetramar – februari

Diskussion om ramarna i omsorgsnämnden – mars

Beslut om ramar – april

Budgetdag – 23 maj

Förslag till detaljbudget – innan sommaren

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad den 12 januari 2017

**Beslutsexpediering**

2017-02-01

Akt

§ 8

Skälig levnadsnivå inom ekonomiskt bistånd

Omsorgsnämnden beslutar

1. Återremittera ärendet till ärendeberedningen för att formulera uppdrag till förvaltningen.

**Riktlinjer för försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd och livsföring i övrigt**

Huvuduppdraget för socialtjänstens arbete med ekonomiskt bistånd är att hjälpa människor så att de kan klara sin försörjning själva. Det andra uppdraget är att ge ekonomiskt bistånd till dess att det målet självförsörjning är uppnått. Det innebär att den viktigaste arbetsuppgiften är att motivera och stödja de människor som inte har förmåga att på egen hand klara vägen till egen försörjning.

Försörjningsstödet består dels av en "riksnorm" och dels av "skäliga kostnader utanför riksnormen". Riksnormen är samma för hela riket och grundar sig på Konsumentverkets pris- och konsumtionsundersökningar och fastställs årligen av regeringen. Kostnaderna får beräknas både högre och lägre än riksnormen om det finns särskilda skäl för det.

I riksnormen ingår kostnader för livsmedel, kläder och skor, lek och fritid, förbrukningsvaror, hälsa och hygien samt dagstidning, telefon och TV-avgift.

Skäliga kostnader utanför riksnormen är kostnad för boende, hushållsel, arbetsresor, hemförsäkring samt medlemskap i fackförening och arbetslöshetskassa.

Livsföring i övrigt ingår också i skälig levnadsnivå och kan beviljas till kostnader för bland annat tandvård, hälso- och sjukvård, flyttkostnader, glasögon, hemutrustning, TV, dator, spädbarnsutrustning, begravning, hyresskuld, elskuld m.m. I begreppet livsföring i övrigt ingår också allt annat bistånd som den enskilde behöver för att vara tillförsäkrad en skälig levnadsnivå. Biståndet kan vara både ekonomiskt men också andra behov som vård och behandlingsinsatser ingår.

Syftet med att skapa riktlinjer för försörjningsstöd är att människor i Ljusdals kommun ska behandlas lika när det gäller förutsättningarna att få rätt till ekonomiskt bistånd och övriga hjälpinsatser samt individuell hjälp och stöd på vägen till egen försörjning. Riktlinjerna ska ge handläggarna vägledning och kunskap i hur arbetet med ekonomiskt bistånd ska bedrivas samt hur man bedömer och fattar beslut i enskilda ärenden.

Riktlinjerna är ett komplement till Socialstyrelsens allmänna råd om ekonomiskt bistånd samt till Socialstyrelsens Handbok om ekonomiskt bistånd. Till skillnad från de flesta andra svenska bidragssystem bygger rätten till bistånd enligt socialtjänstlagen ytterst på en individuell behovsprövning som ska tillförsäkra den enskilde en skälig levnadsnivå. Viktigt är att betona att socialtjänstlagen tydligt anger att kommunen är det yttersta skyddsnätet i de fall andra generella försäkringssystem inte är tillämpliga. Det innebär att oavsett orsak ska varje persons behov utredas och socialtjänsten ska bedöma vilket bistånd den enskilde behöver för att tillgodose sina behov.

§ 8 forts

Riktlinjerna skall ange vad som är skälig levnadsnivå i normalfallet, det vill säga vad en låginkomsttagare normalt kan kosta på sig. Riktlinjerna ska inte tolkas som några absoluta regler utan hänsyn skall alltid tas till den enskilde individens situation och barnens situation i familjen skall särskilt beaktas när beslut fattas. I alla avslagsbeslut skall konsekvenserna för barnet undersökas och dokumenteras i beslutet.

I första hand är det den enskilde själv som har eget ansvar för sitt liv och för sina förhållanden i övrigt och krav ska ställas på den enskilde att själv bidra till sin försörjning och livsföring i övrigt. Men om inte den enskilde kan tillgodose sina behov eller få dem tillgodosedda på annat sätt har han/hon rätt till bistånd. Kraven ska vara rimliga och ställas på den enskilde utifrån dennes livssituation och individuella förmåga och förutsättningar. Ekonomiskt bistånd ska trygga den enskildes eller familjens försörjning och vård och vara rehabiliterande och förebyggande. Insatserna ska utformas tillsammans med den enskilde för att avhjälpa det aktuella behovet med målsättning att klara sin försörjning och livsföring i övrigt.

Socialtjänsten är skyldig att samverka med andra i syfte att den enskilde ska få det stöd och den rehabilitering som finns att tillgå. Regionen (landstinget), försäkringskassan, arbetsförmedlingen och den egna kommunens verksamheter är viktiga samverkanspartners i syfte att den enskilde inte ska hamna mellan stolarna.

Handläggaren skall upprätta genomförandeplaner tillsammans med den sökande. I planen skall det framgå mål och vilka insatser som behövs för att nå målet självförsörjning. Handläggaren ansvarar för uppföljning av genomförandeplanen och skall noga dokumentera alla händelser av betydelse. I alla ekonomiska utredningar där det finns barn i hushållet skall konsekvenserna för barnen också utredas. Hänsyn ska också tas till andra utsatta grupper som brottsoffer och våldsutsatta kvinnor och män vid handläggning av ekonomiskt bistånd.

Personer som kommer i kontakt med socialtjänsten skall bemötas med respekt och värdighet och känna att de blivit väl mottagna även om en eventuell ansökan om försörjningsstöd/ekonomiskt bistånd lett till avslag.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad den 12 januari 2017

Förslag till riktlinjer för försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd i Ljusdals kommun 2017

**Beslutsexpediering**

**2017-02-01**

Akt

§ 9

Medborgarförslag om att förenkla riksfärdtjänsten till Hudiksvall

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Medborgarförslaget om förenklad handläggning och förenklad ansökningsblankett i samband med riksfärdtjänstresa avslås.
2. Beslutet skickas till kommunfullmäktige.

**Sammanfattning**

Den 28 september 2016 inkom ett medborgarförslag med önskemål om att Ljusdals kommun ska förenkla för den enskilde att få riksfärdtjänstresa till Hudiksvall beviljad.

Den enskilde upplevde att det är för lång handläggningstid för riksfärdtjänst till närmaste stad samt anser också att det borde vara en enklare ansökningsblankett för en sådan resa och att handläggningstiden då skulle kunna kortas ner.

Omsorgsnämnden har informerats om att det på länsnivå pågår försök att förkorta beviljandetiden.

**Beskrivning av ärendet**

I medborgarförslaget anges att man önskar kortare handläggningstid för kortare resor. Avståndet på resan är inte relevant i handläggningssammanhang utan det är den sökandes funktionsnedsättning och personens möjlighet att för resan använda allmänna kommunikationer som avgör (se Lag om Riksfärdtjänst nedan).

En ansökan om riksfärdtjänstresa inom länet ska vara inlämnad senast en vecka innan resdag och för resor utanför länet senast två veckor innan resdag.

Vid storhelger annonserar Ljusdals kommun i dagstidningen om sista datum för när ansökan ska lämnas in, då det ofta är stor anhopning av ansökningar om riksfärdtjänst vid till exempel jul/midsommar.

I medborgarförslaget önskas en enklare ansökningsblankett för kortare resor. De uppgifter som behövs för att kunna ta ställning till om den sökande är berättigad riksfärdtjänst är följande: personuppgifter med kontaktuppgifter, skäl till ansökan, vart man vill resa(från/ till vilken adress), när man vill resa, vilka hjälpmedel man har med sig, om man har medresenär eller ledsagare med sig samt underskrift.

§ 9 forts

**Lag (SFS1997:735) om Riksfärdtjänst.**

§1.

En kommun skall på de villkor som anges i denna lag lämna ersättning för resekostnader för personer som till följd av ett stort och varaktigt funktionshinder måste resa på ett särskilt kostsamt sätt.

§5.

Tillstånd skall meddelas om

1. resan till följd av den sökandes funktionshinder inte till normala resekostnader kan göras med allmänna kommunikationer eller inte kan göras utan ledsagare,
2. ändamålet med resan är rekreation eller fritidsverksamhet eller någon annan enskild angelägenhet,
3. resan görs inom Sverige från en kommun till en annan kommun,
4. resan görs med taxi, ett för ändamålet särskilt anpassat fordon eller med allmänna kommunikationer tillsammans med ledsagare och,
5. resan inte av någon annan anledning bekostas av det allmänna.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad den 23 december 2016  
Protokollsutdrag kommunstyrelsen § 204 2016-10-31  
Medborgarförslag inkommit den 28 september 2016

**Beslutsexpediering**

**2017-02-01**

Kommunstyrelsen

Förslagsställaren

Akt

§ 10

Remiss medborgarförslag gällande att införande av s k intraprenader inom utbildnings- och omsorgsförvaltningen

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Omsorgsnämnden har beslutat införa självstyrande enheter för att öka inflytande och delaktighet. Om någon enhet önskar starta en intraprenad är detta fullt möjligt.
2. Remissvaret enligt ovan skickas till kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige har fått ett medborgarförslag gällande införande av s k intraprenader inom utbildnings- och omsorgsförvaltningen. Medborgarförslaget har skickats på remiss till utbildnings- och omsorgsnämnden. Omsorgsnämnden ska lämna sitt remissvar senast den 15 februari 2017.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag daterat den 22 juni 2015  
Protokollsutdrag § 144 KF 2015-06-22

**Beslutsexpediering**

2017-02-01

Kommunstyrelsen

Akt

§ 11

Redovisning av delegeringsbeslut omsorgsförvaltningen 2016

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

**Sammanfattning**

Listor redovisas, daterade den 5 december 2016, över delegeringsbeslut fattade i november 2016 enligt socialtjänstlagen (SoL) inom äldreomsorg och stöd och omsorg, enligt lagen om särskilt stöd till vissa funktionshindrade (LSS) inom stöd och omsorg samt över delegeringsbeslut inom individ- och familjeomsorgen avseende utredning och behandling, ekonomiskt bistånd/försörjningsstöd enligt SoL, lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) och lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU).

**Beslutsexpediering**

2017-02-01

Akt



§ 12

Ärenden för omsorgsnämndens kännedom

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

**Sammanfattning**

1. Meddelande från IVO Inspektionen för vård och omsorg gällande synpunkter och klagomål på individ- och familjeomsorgen. Dnr ON 10/16

**Beslutsexpediering**

2017-02-01

Akt

§ 13

Protokoll för omsorgsnämndens kännedom

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

**Sammanfattning**

För omsorgsnämndens kännedom till sammanträdet den 25 januari 2017 finns följande protokoll för kännedom:

1. Protokollsutdrag från kommunfullmäktige- maxtaxa inom äldreården

**Beslutsexpediering**

2017-02-01

Akt

§ 14

Övriga ärenden

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Ärendeberedningen ska ta upp frågan om kontaktfamiljer.

Maud Jonsson (L) väcker frågan om kontaktfamiljer och vilket stöd de får från förvaltningen.

**Beslutsexpediering**

2017-01-25

Akt

§ 15

Åtgärdsplan för ökad hälsa och sänkt sjukfrånvaro i omsorgsförvaltningen

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.
2. Omsorgsnämnden uppdrar till förvaltningen att bearbeta rapporten och inkomma med förslag på förbättringsåtgärder.

**Sammanfattning**

Hälsoprojektet lämnar en delrapport över det arbete som gjorts i Hälsoprojektet II efter den ”nystart” som genomförts från december 2015 fram till idag.

Rapporten beskriver även bakgrund till projektet 2012-2015 samt förutsättningar och tillvägagångssätt för både Hälsoprojektet I och II. Utvecklingsområden som framkommit av behovsanalyser redovisas samt förslag till åtgärder. Sjukfrånvaron redovisas i tabeller. Avslutningsvis ges en diskussion kring erfarenheter samt ges förslag på hur projektet ska utvecklas för att bli hållbart och framgångsrikt.

**Slutsats**

För att sänka sjukfrånvaron behöver insatser göras på tre nivåer, organisation, grupp och individ. Ett aktivt systematiskt arbetsmiljöarbete som fungerar på alla nivåer och har stöd av högsta ledningen är av största vikt.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad den 13 januari 2017  
Hälsoprojektet delrapport daterad den 13 januari 2017

**Beslutsexpediering**

**2017-02-01**

Akt

**§ 16**

**Verksamhetsredovisning - äldreomsorgen 2016**

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

**Beskrivning av ärendet**

Verksamhetsutvecklare Ingrid Johansson presenterar resultatet av Öppna jämförelser för hemtjänst och särskilt boende för 2016.

Öppna jämförelser görs av SKL och syftet med dem är att stimulera landsting och kommuner att analysera sin verksamhet, lära av varandra, förbättra kvaliteten och effektivisera verksamheten.

Medborgarna i ett demokratiskt samhälle har dessutom rätt till full insyn i vad gemensamt finansierade verksamheter åstadkommer - helt enkelt vad man får för pengarna.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad den 12 januari 2016

**Beslutsexpediering**

**2017-02-01**

Akt

§ 17

Externa besök hos omsorgsnämnden 2017

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

**Beskrivning av ärendet**

Annica Johansson, bemanningsenheten, och Ingrid Johansson, strateg inom projektet, informerar omsorgsnämndens om KIVO står för Kvalitetssäkrad Inkludering i Vård och omsorg. Ljusdals kommun deltar i projektet och under omsorgsnämndens sammanträde den 25 januari 2017 får ledamöterna en presentation av projektet.

Hudiksvalls kommun är projektägare och projektet finansieras via sökta bidrag.

Tillsammans med Arbetsförmedlingen arbetar offentliga arbetsgivare i Gävleborg, Jämtland och Västernorrland med att bygga strukturer för att utlandsfödda som är långtidsarbetslösa ska få hjälp att snabbare kunna uppfylla kvalifikationskraven och därmed få anställning som undersköterska, bli anställningsbara.

KIVO-gruppen arbetar lokalt, regionalt och nationellt och man jobbar alltid utifrån ett resursförsörjningsperspektiv och arbetsgivarperspektiv.

**Beslutsexpediering**

**2017-02-01**

Akt

**§ 18**

**Statsbidrag till verksamhet personligt ombud 2016**

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Ansökan för medel till verksamheten personligt ombud inklusive verksamhetsberättelse godkänns och skickas till Länsstyrelsen Gävleborg.

**Sammanfattning**

Verksamheten personligt ombud har funnits i Ljusdals kommun sedan 2002. Statsbidrag utgår med 302 400 kronor per år för en heltidstjänst.

Ombudet arbetar aktivt med uppsökande av verksamheter och klienter för att ge riktat stöd till personer med psykiska funktionshinder, bland annat vid kontakter med myndigheter. Klienter med barn prioriteras.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad den 12 januari 2017

Redovisning av verksamhet med personligt ombud verksamhetsår 2016 daterad i januari 2017

Verksamhetsberättelse 2016 personligt ombud i Ljusdals kommun daterad i januari 2017

Ekonomisk rapport daterad den 12 januari 2017

**Beslutsexpediering**

**2017-02-01**

Länsstyrelsen Gävleborg

Akt