

<b>Plats och tid</b>	Enåsenrummet 13:15 - 16:00
<b>Beslutande:</b>	Helena Brink (C), ordförande Per-Gunnar Larsson (S), vice ordförande Eva Guldhagen, HRF Jörgen Brink, FUB Otto Forsberg, RBU Birgith Persson, Ljusdals diabetsförening Lena Andersson, FMLS Lena Nordberg, RSMH John-Bertil Eriksson, RBU Karl-Erik Wigholm, DHR Elin Jonsson, Demensföreningen Ulla Lundberg, Parkinsongruppen i Ljusdal Johan Zahn, DHR Ulla Lindberg, Ljusdals Reumatikerförening
<b>Övriga deltagande</b>	Jessica Lövdahl, sekreterare
<b>Utses att justera</b>	Jörgen Brink, FUB
<b>Justeringens plats och tid</b>	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal
<b>Underskrifter</b>	
	Sekreterare ..... Paragrafer 1-11 Jessica Lövdahl
	Ordförande ..... Helena Brink
	Justerande ..... Jörgen Brink

**ANSLAGSBEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

<b>Forum</b>	Handikapprådets arbetsutskott
<b>Sammanträdesdatum</b>	2015-03-12
<b>Datum för anslags upprättande</b>	
<b>Datum för anslags nedtagande</b>	
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal
<b>Underskrift</b>	..... Jessica Lövdahl

§ 1	Presentation av rådet.....	4
§ 2	Föregående protokoll .....	4
§ 3	Val av arbetsutskott.....	5
§ 4	Genomgång av reglementet .....	5
§ 5	Budget 2015 .....	6
§ 6	Policyn för funktionshinderfrågor.....	7
§ 7	Mötesplanering 2015.....	7
§ 8	Utbildningsdagar 2015.....	8
§ 9	Medborgarförslag.....	8
§ 10	Information om trygghetsboende Ljusdal .....	9
§ 11	Övriga frågor.....	9

§ 1

Presentation av rådet

**Rådet för funktionshinderfrågor beslutar**

1. Information noteras till protokollet.

**Sammanfattning**

Ordförande Helena Brink, sekreterare Jessica Lövdahl samt rådets medlemmar presenterar sig själva.

Uppdatering av ledamöter och ersättares adresser samt medgivande av utlämnade av kontaktuppgifter sker.

§ 2

Föregående protokoll

**Rådet för funktionshinderfrågor beslutar**

1. Information noteras till protokollet.

**Sammanfattning**

Föregående protokoll gås igenom och nedanstående kommentarer sker;

1. Rådet rekommenderar en permanent ramp i Ljusdalssalen samt höj- och sänkbar talarstol och undrar om det har fattats något beslut. Uppföljning av frågan kommer att ske vid nästa råd.
2. Tillgänglighetspriset blev inte utdelat i fjol och behöver därför delas ut i år.

§ 3

Val av arbetsutskott

**Rådet för funktionshinderfrågor beslutar**

1. Som ledamöter i AU väljs;

- Helena Brink (C)
- Per- Gunnar Larsson (S)
- Elin Jonsson, Demensföreningen
- Karl-Erik Wigholm, DHR
- Jörgen Brink, FUB

Som ersättare väljs;

- Ulla Lundberg, Parkinsongruppen i Ljusdal
- Otto Forsberg, HRF
- John Bertil Eriksson, RBU

§ 4

Genomgång av reglementet

**Rådet för funktionshinderfrågor beslutar**

1. Information noteras till protokollet.

**Sammanfattning**

Vid nästa kommunstyrelse ska ytterligare en ersättare väljas till rådet.

Reglementet går igenom och följande kommentarer sker;

§ 5

Varje förening ska ha en personlig ersättare. Ersättaren ska kallas av ordinarie ledamot och meddela ändringen till sekreteraren i rådet.

§ 7

Rådet för funktionshinderfrågor sammanträder fyra gånger per år.

Ett förslag till tillägg i paragrafen sker om att rådet kan ha öppna sammanträden och utlokaliserade möten.

§ 17

Protokollen skrivs som informationsprotokoll och informationen förs vidare till föreningarna av ledamöterna.

§ 18

Ersättare som inte tjänstgör får ingen arvodesersättning när de deltar i möten.

Tilläggstexten på § 7 samt reglementet ska fastslås vid nästa råd.

§ 5

Budget 2015

**Rådet för funktionshinderfrågor beslutar**

1. Information noteras till protokollet.

**Sammanfattning**

Handling över budgeten för 2015 delas ut. Budgeten är fatställd av fullmäktige.

Helena kan tänka sig att om det är ett aktivt råd kan man äska mer pengar för särskilda aktiviteter för kommande år.

Till nästa råd ska information ges om var i budgeten arvodesersättningarna ligger.

## § 6

### Policyn för funktionshinderfrågor

#### Rådet för funktionshinderfrågor beslutar

1. Att följa upp hur policyn för funktionshinderfrågor används i kommunen.
2. Se på hur det arbetas det med policyn i skolan och ta reda på vad det finns för stöd för elever som behöver extra stöd
3. Se på hur Botkyrka kommun reviderat sin policy.
4. Utbildningsdagen den 4/6 ska ägnas åt policyn för funktionshinderfrågor

#### **Sammanfattning**

En översyn av policyn för funktionshinderfrågor ska göras årligen med början 2015 och AU får i uppdrag att ta reda på hur revideringen ska göras.

Rådet berättar om hur policyn tillkommit.

Rådet hade förhoppning om att det skulle arbetas mer med policyn i förvaltningarna. Detta då det fanns samstämmig enighet och intresse i de kommunala nämnderna då rådet informerade om policyn. Rådet hoppades även på att policyn skulle få budgetutrymme men så har inte skett.

Policyn är ett bra komplement till diskrimineringslagen i vilken bristande tillgänglighet är tillagt som diskriminering sedan januari 2015.

## § 7

### Mötesplanering 2015

#### Rådet för funktionshinderfrågor beslutar

1. Mötestiderna för 2015 godkänns.

§ 8

Utbildningsdagar 2015

**Rådet för funktionshinderfrågor beslutar**

1. Utbildningsdagarna kommer att ske den 4/6 och höstens utbildningsdag tillsammans med Frivilligcentralen.

§ 9

Medborgarförslag

**Rådet för funktionshinderfrågor beslutar**

1. Förslag till yttrandet godkänns med tillägg och skickas vidare till Kommunstyrelsen.

I yttrandet föreslås Kommunstyrelsen att avslå medborgarförslaget.

Till yttrandet tillförs texten: För att underlätta för hundägare föreslår rådet för funktionshinderfrågor att det anordnas en anvisad plats utanför förvaltningshuset där man kan koppla sin hund. Platsen ska vara säker för både hundar, personer som är hundrädda samt allergiker.

**Sammanfattning**

Ett medborgarförslag är inlämnat om att få ta med sig sin hund till kopieringsapparaten på förvaltningshuset entreplan mellan klockan 18.00–19.00 då det är lite folk i lokalen. Detta ska ske på eget ansvar. Ett förslag till yttrande och beslut är skrivet och delas ut på mötet.

Ett övervägande har gjorts gentemot behovet att ta med sig sin hund till förvaltningshuset mot det besvär det kan innebära för allergiker;

Ljusdals kommun har antagit en policy för funktionshinderfrågor samt antagit ett handlingsprogram i handikappfrågor. Både policyn och handlingsprogrammet är antagna för att tillförsäkra människor med funktionshinder jämlikhet och delaktighet i Ljusdals kommun och syftet är att Ljusdals Kommun ska vara tillgänglig av alla.

Utifrån att Ljusdals Kommun ska vara tillgänglig för alla bör inte hundar eller andra djur tillåtas i förvaltningshuset oavsett tid och antal människor i lokalen. Enda undantaget av djur i Förvaltningshusets lokaler bör vara ledarhundar för synskadade.



## § 10

### Information om trygghetsboende Ljusdal

#### Rådet för funktionshinderfrågor beslutar

1. En skrivelse utifrån diskriminering ska göras av ordförande Helena Brink och strateg i funktionshinderfrågor Jessica Lövdahl. Skrivelsen ska skickas till Ljusdalshem.

#### **Sammanfattning**

Information ges om att Roland Nilsson, tekniker och tillgänglighetsansvarig på Plan och Bygg, har informerat Jessica Lövdahl, strateg i funktionshinderfrågor om en bygglovsansökan för hissar på det kommande trygghetsboendet i Ljusdal.

Hissarna kommer inte att gå ner till källarplan vilket innebär att vissa funktionshindrade inte kommer att ha tillgång till tvättstuga, förråd, matkällare med mera. Tvättmaskin och torktumlare kommer att installeras i befintliga badrum och då mest troligtvis som tvättpelare (tvättmaskin och torktumlare stående på varandra). Ritningar om en bygglovsansökan för hissar i det kommande trygghetsboendet i Ljusdal delas ut.

Förslag om att skriva till Ljusdalshem om att det är diskriminerande att inte ge alla boende tillgång till hela huset läggs.

## § 11

### Övriga frågor

#### Rådet för funktionshinderfrågor beslutar

1. Skrivelsen om mobilanvändning ska skickas till omsorgsnämnden för svar om användande av mobiltelefon på arbetstid.
2. En ny skrivelse om utbildning för politiker och tjänstemän ska skickas till kommunstyrelsen.
3. Frågorna från SPF föreningen i Järvsö ska tas upp vid nästa AU.
4. En ny punkt till protokollet ska göras som heter Nytt i föreningarna
5. Föreningarna ordnar med fika till varje möte.

## Sammanfattning

Det finns tre ärenden från när Inger Höij var handläggare som inte är avslutade i Lis:

1. En skrivelse från rådet för funktionshinderfrågor har gjorts till kommunstyrelsen för att efterhöra om det finns några riktlinjer för personal inom Ljusdals Kommun och omsorgsnämnden när det gäller användandet av mobiltelefon under arbetstid.

Jörgen Brink, FUB, redogör för bakgrunden till skrivelsen. Helena Brink informerar om att det finns en policy på Baksippan om användande av mobiltelefon.

Ett svar på skrivelsen har inkommit från Richard Blank, IT-chef men rådet är inte nöjda med det svaret.

2. Skrivelse till kommunstyrelsen gällande utbildning för politiker och tjänstemän i funktionshinderfrågor.

Skrivelsen har skickats till kommunchef Claes Rydberg.

3. Frågor från SPF föreningen i Järvsö

Vad som har hänt i ärendet är oklart och behöver utredas.

Jörgen Brink, FUB, föreslår en nu punkt i protokollet

- Nytt från föreningarna.

Jörgen kommer att informera om FUB vid nästa råd.

Elin Jonsson föreslår att föreningarna turas om att ordna med fika och kaffe till varje möte. Elin Jonsson och Ulla Lundberg ordnar fika till nästa gång.

En fråga om hörselslinga till Solgården i Färila ställs. Solgården behöver en hörslinga för att höra gudstjänst och andra möten i gula rummet. Slingan ska vara till för alla.

Frågan har bollats runt i kommunen utan att få svar. Helena Brink ska fråga omsorgschef Marita Wikström om vem som ansvarar för att ordna hörselslingor till äldreboenden.

Finns det hörslinga i skolan i Färila? Per-Gunnar Larsson säger att det kanske finns en i matsalen, han ska kolla upp frågan till nästa råd.

Otto Forsberg, HRF, är ansvarig för hörselslingor i Ljusdal.

Hur långt har kommunen kommit med tillgängligheten i Ljusdalsalen? Jessica Lövdahl, strateg i funktionshinderfrågor, kommer att kolla upp frågan till nästa råd.

Jessica Lövdahl informerar om att hon är med i remissgruppen för bygglovsärenden. När det kommer upp ärenden som är relevanta för rådet för funktionshinderfrågor kommer hon att informera rådet.