

Plats och tid	Ljusdalssalen, Förvaltningshuset, Ljusdal, klockan 08:30 - 16:45	
Beslutande:	Markus Evensson (S), ordförande Maria Andersson (S) Birgitta Ek (S) Per Gunnar Larsson (S) Mona Wandel (SRD) Annasara Svanteson (V) Marie-Louise Hellström (M) Frida Wennberg (M) tjänstgörande ersättare för Ulf Hansson (M) Tommy Olsson (C) David Wahlund (MP) tjänstgörande ersättare för Bengt Åke Jackas (MP) Maud Jonsson (FP)	
Övriga deltagande	Marita Wikström, förvaltningschef Margareta Nybom Persson, verksamhetschef Lena Svensson, utredare, Anders Åbom, utredare Erik Fundin, enhetschef, Jenny Magnusson, anhörigkonsulent Maria Almström Svensson, dietist Malin Wiklund, ekonom, Jennie Olsson, ekonom K G Englund, verksamhetschef Lennart Diamant, alkoholhandläggare Margaretha Larsson, LSS-handläggare Rainer Trapp, socialsekreterare Anne Hamrén, personalrepresentant Kommunal § 104-105, 112-114 Maria Hjærtmyr, nämndsekreterare	
Utses att justera	Per Gunnar Larsson	
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal 2012-06-27, klockan 09:00	
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer 104-127
	Maria Hjærtmyr	Varav sekretess § 126-127
	Ordförande	
	Markus Evensson	
	Justerande	
	Per Gunnar Larsson	

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Forum	Omsorgsnämnden
Sammanträdesdatum	2012-06-21
Datum för anslags upprättande	2012-06-27
Datum för anslags nedtagande	2012-07-19
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal
Underskrift Maria Hjærtmyr

§ 104 Verksamhetsredovisning - Handläggarenheten	4
§ 105 Verksamhetsredovisning, individ- och familjeomsorgen	5
§ 106 Nyckeltal IFO	6
§ 107 Information om omsorgsförvaltningens bemanningsenhet	8
§ 108 Verksamhetsredovisning, äldreomsorgen	10
§ 109 Presentation av anhörigkonsulent inom äldreomsorgen, handikappomsorgen och individ- och familjeomsorgen.....	11
§ 110 Nattfastemätning 2012.....	12
§ 111 Budget 2013, Diskussion om ELP	133
§ 112 Tidsbegränsade anställningar inom Arbetsmarknadsenheten	14
§ 113 Ledningssystem för kvalitet.....	16
§ 114 Medborgarförslag gällande snöröjning och sandning för de äldre som bor ute i periferin	188
§ 115 Konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning	20
§ 116 Ledning och styrning i kommunens nämnder och styrelse.....	22
§ 117 För yttrande till Omsorgsnämnden, Motion från Socialradikala Demokraterna om att det inrättas ett Arbetsmarknadsråd i Ljusdals kommun	23
§ 118 Inrättande av integrationsenhet i Ljusdals Kommun.....	25
§ 119 Övervägande om sanktion	2626
§ 120 Delegeringsbeslut alkohollagen 2012	28
§ 121 Tillsyner alkoholhandläggningen 2012.....	29
§ 122 Redovisning av delegeringsbeslut, omsorgsförvaltningen 2012.....	30
§ 123 Anhörigråd inom äldreomsorgen.....	31
§ 124 Protokoll för omsorgsnämndens kännedom.....	32
§ 125 Redovisning av omvårdnadsbedömning för insatser till elever vid Höghammarskolan och dess elevhem.....	33
§ 126 Begäran om yttrande/handlingar, Socialstyrelsen.....	35
§ 127 Framställan till tingsrätt om särskilt förordnad vårdnadshavare	37
§ Rutin för extra sammanträden och ordförandebeslut	39

§ 104

Verksamhetsredovisning - Handläggarenheten

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Behov av vård- och omsorgsboende

Den 4 juni 2012 var det 15 personer som hade bifallsbeslut på vård- och omsorgsboende (vobo) men som inte var verkställda. Av dessa bor 11 personer i ordinärt boende med hemtjänstinsatser i varierande omfattning. De övriga 4 personerna vistas på korttidsplats i väntan på att bli erbjuden vård- och omsorgsboende. I maj är det 10 lägenheter som fördelats. Utöver detta har omsorgsförvaltningen gjort två permanenta lägenheter på Furugården och Öjegården till tillfälliga korttidsplatser. Av de 15 personer som i maj hade ett gynnande beslut om vård- och omsorgsboende så har 5 personer tackat nej till skäligt erbjudande av boende. Anledningarna varierar men för någon är det fel bostadsort eller fel boende men rätt bostadsort. Tre personer som tackat nej tidigare finns kvar på listan. Kommuner kan av socialstyrelsen åläggas att betala en vitessumma om beviljade beslut inte verkställs inom 3 månader. Kommunen kan inte bli ålagd någon vitessumma för de 6 personer som väntat längre än 3 månader då de har tackat nej till erbjudna boenden.

Den boendeort som mest efterfrågas är Ljusdal där det är 8 personer som väntar. Därefter Järvsö där det är 2 personer som väntar, Färila där det är 1 person som väntar, Los där det är 3 personer som väntar, Ramsjö där det är 1 person som väntar.

Behov av korttidsplats/växelvård

Ingen person väntar på korttidsplats.

Betalningsansvar

Den sjätte dagen efter det att en person, som är inlagd på sjukhus, är utskrivningsklar träder kommunens betalningsansvar in, om planerade och beslutade insatser inte hunnit verkställts. Under april månad hade kommunen betalningsansvar för 6 personer i 19 dagar med en kostnad av 80 104 kronor.

§ 105

Verksamhetsredovisning, individ- och familjeomsorgen

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.
2. Skicka protokollsutdraget vidare till kommunstyrelsen för kännedom.

Förvaltningschef Marita Wikström redogör för ärendet.

Sammanfattning

De samlade kostnaderna för försörjningsstöd och arbetsmarknadsinsatser ligger fortfarande mycket högt.

Antal hushåll som får försörjningsstöd är färre än motsvarande period 2011. Omsorgsförvaltningen ser också en minskning av antalet arbetslösa som får försörjningsstöd. Detta kan direkt kopplas till de insatser omsorgsförvaltningen gör när det gäller arbetsmarknadsinsatser. Antalet sjukskrivna som får försörjningsstöd ligger kvar på 11 procent, i den här gruppen ligger siffrorna i stort sett lika varje månad. I gruppen personer som får försörjningsstöd på grund av språkhinder har omsorgsförvaltningen sett en ökning de senaste månaderna för maj månad är det 11 procent. Antal barn till föräldrar som får försörjningsstöd är 10 procent, vilket motsvarar 362 barn av alla barn i Ljusdals kommun.

Redovisning försörjningsstöd

Försörjningsstödet inklusive arbetsmarknadsinsatser för maj månad ligger fortfarande på en hög nivå. Antalet hushåll ökade något jämfört med april, jämfört med 2010 och 2011 så ligger antalet hushåll under båda dessa år. Omsorgsförvaltningen kan konstatera att gruppen arbetslösa som helt eller delvis saknar inkomst ligger kvar på 45 procent samma siffra som i april. Omsorgsförvaltningen hänvisar till året 2011 då det fanns månader där denna grupp var uppe i 60 procent. Att siffran nu är nere på en lägre nivå måste tillskrivas det målmedvetna arbete som omsorgsförvaltningen lagt ner på att dessa personer kunnat erbjudas OSA-anställning, nystart-jobb och instegsjobb. Gruppen sjukskrivna med intyg som saknar sjukpenning ligger kvar på 11 procent upp till denna nivå har det varit sedan ändringarna i socialförsäkringen gjordes. När det gäller gruppen språkhinder eller ej sfi-klara (svenska för invandare) går det upp och ned just nu är det 11 procent, vilket är samma som för april 2012. När omsorgsförvaltningen började föra statistik på antal barn i familjer som får försörjningsstöd så fanns det 277 barn, sedan har det ökat. I maj var det 362 barn eller 10 procent, det är det högsta tal omsorgsförvaltningen haft sedan omsorgsförvaltningen började registrera statistik.

§ 106

Nyckeltal IFO

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Utredare Lena Svensson redogör för ärendet.

Sammanfattning

Enligt tidigare beslut redovisas från och med första kvartalet 2012, och därefter kvartalsvis, några nyckeltal för barn och ungdomsärenden på individ- och familjeomsorgen samt vuxenärenden på individ- och familjeomsorgen. Försörjningsstöd redovisas av verksamhetschefen enligt tidigare rutiner. Familjerätt/familjehem kommer att redovisas senare, på grund av att dokumentationen i Treserva (individärendehanteringssystem) startade vid årsskiftet 2011-2012.

Barn och ungdomsärenden

Under hösten 2011 ökade inflödet av barn och ungdomsärenden kraftigt, med över fyrtio nya ärenden per månad. För första kvartalet 2012 kan konstateras att aktualiseringarna fortfarande är många per månad. Även om en minskning kan ses från 2010 till 2011, har ärendena ökat med 20 procent i förhållande till 2010. Det är barnärenden som ökat. En sammanslagning av ärendena under fjärde kvartalet samt första kvartalet året därpå visar vid en jämförelse att antal ärenden är 59 procent högre 2011/12 (264) än 2010/11 (166). Ökningen märks framför allt i anmälningar där orsaken anges vara föräldrarnas egna problem, vilka i det närmaste fördubblats. En ökande orsak är relationsproblem i familjen (barn), liksom skolsociala problem (ungdom) och eget missbruk (ungdom). Varje aktualisering ska bedömas och beslut om att öppna utredning eller inte ska fattas (förhandsbedömning). Fördelat på tio handläggare pågår många utredningar samtidigt och nya ärenden inkommer. Situationen för handläggarna har således varit pressad under en längre tid, och konsulthjälp har varit nödvändigt att anlita. En mer detaljerad redovisning av aktualiseringarna kommer i en rapport från Region Gävleborg, dit individ- och familjeomsorgen i Ljusdal regelbundet lämnar statistik.

Vuxenärenden

Vuxenärenden omfattar aktualiseringar till vuxengruppen för personer som vanligen har missbruksproblem själv eller har en anhörig med sådana problem. I vuxengruppen finns tre handläggare. Ärendemängden är ungefär densamma 2011 som 2010. En motsvarande jämförelse som för barn och ungdom visar dock att antal ärenden fjärde och första kvartalet 2011/12 ökat med 68 procent jämfört med motsvarande tid 2010/11. Förklaringar till ökningen är en ökning av polisanmälningar men torde också bero på en ökning av enskilda som själva söker behandling eftersom beroendecentrum har öppnat. Ärenden under första kvartalet kommer oftast från polisen (46 procent) men enskilda söker också på eget initiativ (22 procent).

Forts

§ 106 forts

Orsaken till en anmälan är till stor del personens eget missbruk, både alkohol- narkotika eller blandmissbruk. Polisen anmäler alla omhändertaganden enligt LOB (Lagen om omhändertagande av berusade personer), SMADIT (Samverkan mot alkohol och droger i trafiken), misstanke om trafiknykterhetsbrott samt analysbesked.

Insatser som inte förutsätter utredning och beslut om insats

- Råd och stödsamtal till föräldrar, och ungdomar upp till 18 år, erbjuds upp till 5 samtal
- Motiverande och stödjande samtal till vuxna upp till 5 samtal
- Stödgrupper för barn och ungdomar med separerade föräldrar och föräldrar med missbruk
- Anhörigbehandling i öppenvårdsform, enskilt eller i grupp, på Beroendecentrum

Insatser som kräver att kommunen gör en utredning och fattar ett beslut om insats

- Individuella samtal med barn, ungdomar eller vuxna
- Familjesamtal
- Samtal med föräldrar
- Stöd till ungdom i eget boende
- Stöd till unga föräldrar
- MI-samtal (motivational interviewing) med vuxna
- Individuella samtal med terapeut mer än 5 gånger
- Kognitiv beteendeterapi (KBT), extern öppenvårdsbehandling
- Stöd till vuxna i eget boende, i form av fältsekreterare
- Nätverksmöten (Sammankallanden av viktiga personer i ens närhet för att gemensamt söka nya vägar och lösningar)
- Samspelbehandling enligt Marte Meo-metoden (Videofilmade samspelssituationer med föräldrar och barn/ungdom som grund för arbetet)
- ART (Aggression Replacement Training) individuellt, ART i grupp och Familje-ART (Moral, känslokontroll och social färdighetsträning)
- Familjebehandling i hemmet med miljöterapeutiskt anslag
- Tolvstegsprogram (egen behandling eller anhörigprogram) på Beroendecentrum eller på behandlingshem
- Haschprogrammet, Beroendecentrum
- Återfallsprevention, Beroendecentrum
- Stödgrupper för barn och ungdomar med separerade föräldrar och föräldrar med missbruk
- Kontaktperson/kontaktfamilj, familjehem
- HVB-placering
- Stöd till barn/ungdom efter avslutad placering i familjehem/institution
- Stöd till biologisk förälder efter hemflytt av placerat barn/ungdom
- Individuellt stöd till placerat barn/ungdom

§ 107

Information om omsorgsförvaltningens bemanningsenhet

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Erik Fundin, chef för bemanningsenheten informerar om bemanningsenhetens verksamhet. Bemanningens roll inom förvaltningen, uppdrag, organisation, tillämpning av LAS (Lag om anställningsskydd), rekrytering och tillsättning av vikariat, bemanningspoolernas inriktningar.

Bemanningsenhetens uppgifter:

- stödfunktion för äldreomsorgen och handikappomsorgen inom omsorgsförvaltningen
- tillgodoser personalbehov vid kort- och långtidsfrånvaro
- samordning av rekrytering inom äldreomsorgen, handikappomsorgen och socialpsykiatri
- bemanningsadministration
- vikariepooler
- LAS- (Lag om anställningsskydd) tillämpning
- samverkan med personalenheten
- chefsstöd till administratörer
- administration av trygghetslarm
- it-stöd
- central insatsplanering i planeringssystemet TES

Personalresurser i bemanningsenheten är:

Enhetschef 1,0 tjänst
Bemanningsassistent 1,5 årsarbetare
Trygghetslarm 1,0 årsarbetare
Korttidspool 16,0 årsarbetare
Långtidspool cirka 60 personer
Pluspool 150 personer
Timpool 100-300 personer
Chefsadministration 5,4 årsarbetare
Huvudplanerare i TES 3,0 årsarbetare
IT-stöd 1,0 årsarbetare

Bemanningsenheten ger service till:

- 20 enhetschefer, cirka 600 omvårdnadspersonal
- 11 vård- och omsorgsboenden, 340 lägenheter
- 5 hemtjänstdistrikt, 380 kunder, 65 extern utförare
- 8 gruppboendestäder, 23 brukare med personlig assistans

Forts

§ 107 forts

Från ovanstående verksamheter inkommer cirka 1000 beställningar varje månad. Bemanningenheten löser 99 procent av dessa.

Bemanningenheten har under 2011 haft 7,9 procents sjukfrånvaro.

Redovisning av statistik över personalbemanning i timpool och korttidspool med arbetade timmar för åren 2010 till 2012.

Bemanningenheten tillsätter tjänster:

- Korta vikariat kortare än 14 dagar
 - Behov anmäls till bemanningenheten i bemanningssystemet Besched
 - Bemanningssassister tillsätter
 - Tillsätts enligt prioriteringsordning
- Längre vikariat längre än 14 dagar
 - Behov anmäls till chef bemanningenheten
 - Chef bemanningenheten tillsätter
 - LAS-turordningsregler

Utvecklingsarbete för bemanningenheten:

- problem att hitta vikarier
- minska behovet av timvik
- höja utbildningsnivån
- en ingång av rekrytering (juni-augusti sker rekrytering av enhetschefer)
- uppföljning av timvikarier innan LAS-företräde
- ansluta fler verksamheter till bemanningenheten

§ 108

Verksamhetsredovisning, äldreomsorgen

Omsorgsnämnden beslutar

1. Verksamhetsredovisning av äldreomsorgens hemstjänst redovisas vid en kommande nämnd.

Verksamhetsredovisning av äldreomsorgens hemtjänst utgår från dagens sammanträde och redovisas vid en kommande nämnd.

§ 109

Presentation av anhängkonsulent inom äldreomsorgen,
handikappomsorgen och individ- och familjeomsorgen

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Anhängkonsulent Jenny Magnusson presenterar sig och sin funktion som anhängkonsulent på omsorgsförvaltningen. Anhängkonsulenten arbetar med verksamheterna; äldreomsorgen, handikappomsorgen och individ- och familjeomsorgen.

Anhängkonsulent Jenny Magnusson arbetar med, målsättningar och utvecklingen av anhängstödet. Jenny Magnusson informerar om bakgrunden, den lagändring som gjordes år 2009, och hur anhängstödet nu ser ut i Ljusdals kommun. Under tiden som anhängkonsulent i Ljusdals kommun har Jenny Magnusson hittills undersökt vilket behov anhängiga i Ljusdals kommun har. Jenny Magnusson erbjuder möten, stödsamtal där det passar bäst för den anhängiga. Under åren 2010 och 2011 har anhängambassadörer utbildats, de är 62 personer. Jenny Magnusson har besökt flera enheter för att informera om anhängstödet. Jenny Magnussons planering av utvecklingen av anhängstödet är att det i höst planeras att eventuellt hålla ett öppet hus på Källbacka, där anhängcentrum finns. Samt fortsätta utveckla anhängstödet inom handikappomsorgen och individ- och familjeomsorgen.

§ 110

Nattfastemätning 2012

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Dietist Maria Almström Svensson informerar om nattfastemätning för året 2012. Nattfastan är den tid som går från tidpunkten för kvällens sista mål till påföljande dags första mål. Socialstyrelsen använder nattfastans längd som en kvalitetsindikator i öppna jämförelser och rekommenderar att nattfastan längd inte bör överstiga 11 timmar. Denna rekommendation bygger på olika undersökningar som visar att en spridning av 5 till 6 måltider över en större del av dagen, som resulterar i en nattfasta på 11 timmar eller mindre, ger en större chans för äldre och/eller sjuka i vård och omsorg att få ett fullgott energi- och näringsintag, som i sin tur bland annat underlättar sårhäkning, förebygger undernäring, minskar risken för fall och ger en högre livskvalitet.

De undersökningar som tidigare gjorts i öppna jämförelser har inte gett ett tillförlitligt svar då frågan har varit om nattmål erbjudits.

Den 9 februari 2012 gjordes en mätning på samtliga vård- och omsorgsboenden i Ljusdals kommun. Samma dygn gjordes även en mätning i Hudiksvalls kommun som jämförelse. Redovisning av resultatet av mätningen samt diskussion av konsekvenser och planerade åtgärder.

§ 111

Budget 2013, Diskussion om ELP

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Ekonomerna Malin Wiklund och Jennie Olsson informerar om förutsättningar för ELP (Ekonomisk långstidsplan) för åren 2014 och 2015.

Sifferredovisning med budget inklusive drift och investeringar för åren 2012, 2013, 2014 och 2015, för omsorgsförvaltningen. Redovisning av; budget per verksamhet för åren 2008 till 2012, pensionsavgångar på omsorgsförvaltningen för åren 2012 till 2020, befolkningsprognos av äldre åren från 2010 till 2030 för Ljusdals kommun, prognoskostnader i vård- och omsorgsboende, hemtjänst, försörjningsstöd och insatser för året 2012. Redovisning av behov av kommande investeringar inom äldreomsorgen, kostenheten, och arbetsmarknadsenheten. Redovisning av övriga behov: informationsplan, utbildning och handledning enligt kompetensutvecklingsplanen.

§ 112

Tidsbegränsade anställningar inom Arbetsmarknadsenheten

Omsorgsnämnden beslutar

1. Tidsbegränsa anställningarna till max 12 månader för personer som anställs av Arbetsmarknadsenheten i inom BEA-avtalet i arbetsmarknadspolitisk åtgärd.
2. Tidsbegränsa anställningarna till max 18 månader för personer som anställs av Arbetsmarknadsenheten inom BEA-avtalet i projektet "Arbete & Framtid" i arbetsmarknadspolitisk åtgärd.
3. Tillsätta en tjänst som aktivt arbetar med uppföljning och utslussning av personer som befinner sig i arbetsmarknadspolitisk åtgärd inom Arbetsmarknadsenheten. Tjänsten finansieras med befintliga medel inom arbetsmarknadsenhetens verksamhet och delfinansieras av Arbetsförmedlingen.

Verksamhetschef K G Englund redogör för ärendet.

Sammanfattning

Arbetsmarknadsenheten är en verksamhet som har arbetsmarknadspolitiska åtgärder som huvudsyfte för människor som varit borta länge från arbetsmarknaden av olika orsaker.

Arbetsplatserna finns inom arbetsmarknadsenheten och i omsorgsförvaltningen samt i andra förvaltningar. För att hitta lösningar på individnivå för arbetslösa personer med olika behov görs anställningarna inom BEA-avtalet med tiden 1-6 månader med eventuell förlängning.

Arbetsmarknadsenheten märker nu att en inläsningseffekt finns när förlängningar sker med 6 månaders intervaller oavsett vilket program eller åtgärd som arbetsförmedlingen anvisar till, exempel på program är bland annat; OSA (offentligt skyddad anställning), trygghetsanställning, utvecklingsanställning, nystartsjobb.

Arbetsmarknadsenhetens målsättning är att göra personerna anställningsbara eller motiverade till studier under den tid de befinner sig i verksamheterna. I dagsläget finns 75 personer i arbetsmarknadspolitisk åtgärd inom arbetsmarknadsenheten under BEA-avtalet och det inkluderar även projekt "Arbete & Framtid".

Yrkanden

Tommy Olsson (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag. Per Gunnar Larsson (S) och Mona Wandel (SRD) och Maria Andersson (S) instämmer i Tommy Olssons bifallsyrkande.

Forts

§ 112 forts

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 4 juni 2012.

Beslutsexpediering

2012-06-27

KG Englund, verksamhetschef arbetsmarknadsenheten och flyktingenheten

§ 113

Ledningssystem för kvalitet

Omsorgsnämnden beslutar

1. Godkänner omsorgsförvaltningens förslag till modell för ledningssystem för kvalitet.
2. Uppdrag till omsorgsförvaltningen att införa ledningssystem för kvalitet enligt beslutad modell inom all verksamhet.
3. Uppdrag till omsorgsförvaltningen att åiterrapportera, införandet av ledningssystem för kvalitet, kvartalsvis till omsorgsnämnden.
4. Delge Region Gävleborg detta beslut för kännedom.

Utredare Anders Åbom redogör för ärendet.

Sammanfattning

Omsorgsförvaltningen har upprättat en modell för ledningssystem för kvalitet enligt SOSFS 2011:9. Kvalitet definieras enligt regelverket utifrån de krav som återfinns inom respektive lagrum, Hälso- och sjukvårdslagen (HSL), Socialtjänstlagen (SoL) samt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Viktiga delar av systemet är redan i bruk, såsom målformulering, mätning av måluppfyllelse, sammanställning av olika kvalitetshändelser såsom tillsyn, avvikelser uppföljning och rapportering, Lex Sarah och Lex Maria, arbetsmiljörapporter med mera. Omsorgsnämndens styrkort är ett viktigt hjälpmedel. Regelverket kring patientsäkerhetsberättelse som tidigare antagits är i stora delar liknande de som gäller ledningssystem för kvalitet, och de rutiner som gäller patientsäkerhetsberättelse ingår i detta.

Sedan 1 januari 2012 gäller SOSFS 2011:9 om ledningssystem för kvalitet inom hälso- och sjukvård samt socialtjänst. Regelverket ersätter tidigare separata regler för kvalitet inom hälso- och sjukvård respektive socialtjänst.

Ett införande av ett ledningssystem för kvalitet som uppfyller kraven i regelverket kräver en del åtgärder inom omsorgsförvaltningen men också inom kommunen. Exempel på sådana åtgärder är:

- Systematisering och uppdatering av styrdokument så att de kontrolleras avseende giltighet
- Dokumentation av viktigare rutiner inom vård och socialtjänst
- En konsekvent användning av styrkort och uppföljning av kvalitetsmått inom all verksamhet

Forts

§ 113 forts

- Årliga kundenkäter saknas inom handikappomsorg och individ- och familjeomsorgen. Det är inte genomfört på nationell nivå så som är fallet inom äldreomsorgen

Omsorgsförvaltningen kommer under åren 2012 och 2013 att fortsätta arbetet med ledningssystem för kvalitet i en arbetsgrupp med alla större verksamheter representerade.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 4 juni 2012.

Modell, ledningssystem för kvalitet inom omsorgsnämndens verksamheter, daterad 28 maj 2012.

Yrkanden

Per Gunnar Larsson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag. Tommy Olsson (C) instämmer i Per Gunnar Larssons bifallsyrkande.

Beslutsexpediering

2012-06-27

Region Gävleborg

Marita Wikström, förvaltningschef omsorgsförvaltningen

Anders Åbom, utredare

§ 114

Medborgarförslag gällande snöröjning och sandning för de äldre som bor ute i periferin

Omsorgsnämnden föreslår beslutar

1. Bifaller medborgarförslaget och skickar det till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Förvaltningschef Marita Wikström redogör för ärendet.

Sammanfattning

Lars-Göran Larsson, Ramsjö har i december 2011 lämnat in ett medborgarförslag där han föreslår att kommunen ska utreda hjälp till äldre med snöskottning och sandning för att underlätta att de kan bo kvar i eget boende. Omsorgsnämnden har av kommunstyrelsens beredning fått medborgarförslaget för yttrande.

Omsorgsförvaltningen ser naturligtvis gärna att så många som möjligt kan bo kvar i sina egna hem så länge som möjligt. Däremot kan inte kommunen med tvång utföra tjänster vid privata bostäder.

Sedan 2010 har innevånarna i Ljusdals kommun möjlighet att enligt LOV (Lag om valfrihetssystem) själva välja leverantör av hemtjänst. De företag som idag är godkända för hemtjänst inom LOV kan redan idag mot tilläggsavgifter erbjuda servicetjänster med möjlighet till ROT- (Reparation, Ombyggnad, Tillbyggnad) och RUT- (hushållsnärätjänster i privathem) avdrag (där bland annat snöskottning, sandning och gräsklippning ingår).

Det finns i kommunen också ett antal serviceföretag som är inriktade mot det slag av tjänster som efterfrågas i motionen. Det kan därför vara tveksamt ur konkurrenssynpunkt att kommunen levererar subventionerade tjänster på en marknad som också sysselsätter privata entreprenörer.

Däremot ser omsorgsförvaltningen positivt på att där lokala förutsättningar medger, göra som kommunens Arbetsmarknadsenhet (AME) gör i Kårböle. I Kårböle bedrev AME i samarbete med Kårböle Byalag (KB) ett försök under tiden 2012-01-09 – 2012-05-31, som förlängts till 2012-12-31, en arbetsmarknadsåtgärd tillhandahålla en lokal serviceman. Initiativet till detta kommer från byalaget, vilket omsorgsförvaltningen bedömer vara av största vikt för att lyckas. Servicemannen i Kårböle är anställd av AME och avlönas delvis med statsbidrag. Byalaget utgör lokal arbetsledning och svarar för kontor, telefon, resekostnader och annan utrustning. Servicemannen svarar för att hjälpa ortsbefolkning och föreningar med mindre kvalificerade reparationsarbeten, rådgivning och förmedling av mer tidskrävande tjänster som gräsklippning och snöskottning. Även för mer kvalificerade tjänster fungerar servicemannen som rådgivare och förmedlare till lämplig leverantör.

Forts

Omsorgsnämnden

Datum
2012-06-21

§ 114 forts

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 5 juni 2012.
Yttrande daterat 1 juni 2012.
Medborgarförslag daterat 19 december 2011.

Yrkanden

Tommy Olsson (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsexpediering

2012-06-27

Kommunfullmäktige
Kommunstyrelsen

§ 115

Konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning

Omsorgsnämnden beslutar

1. Återremiss av ärendet till en kommande omsorgsnämnd.
2. Föreslå att rådet för funktionshinderfrågor skickar policyn på remiss till samtliga partier i Ljusdals kommun.

Ordföranden informerar om FN- konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättningar.

Handikapprådet har av kommunstyrelsen fått i uppdrag att se över det handikappolitiska programmet samt implementera FN- konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättningar i kommunala förvaltningarna och bolag. Konventionen har ratificerats av Sverige och trädde i kraft den 14 januari 2009. Konventionen har till syfte att undanröja hinder för personer med funktionsnedsättning. Konventionen kommer under lång tid framöver att ligga till grund för den politik som kommer att föras. Konventionen blir därför ett bra planeringsverktyg för alla som berörs av den. För genomförandet av konventionen har kommun, landsting samt stat ett gemensamt ansvar.

Handikapprådets vision är med utgångspunkt i FN-konventionen att:

- Undanröja hinder och öka tillgängligheten så att det blir möjligt för personer med funktionsnedsättning att bli delaktiga i samhällslivet.
- Att vid all planering inom kommunens förvaltningar utgå från FN-konventionens intentioner för att uppnå delaktighet, jämlikhet och tillgänglighet för personer med funktionsnedsättningar. I arbetet med att implementera konventionen och tillskapa en lokal plan kommer förvaltningar, politiska nämnder, kommunala bolag samt handikapporganisationer att medverka. Kommunfullmäktige föreslås anta det färdiga förslaget.

Syfte: Att göra FN:s konvention känd till existens och innehåll och genomföra en process som innebär att kommunfullmäktige antar en plan som ska vara ett styrande dokument för kommunens alla verksamheter. Planen syftar till att göra Ljusdals kommun till en lättillgänglig kommun för alla medborgare och besökare. Att genomföra FN-konventionen innebär förbättringar för alla invånare i kommunen.

Rådet för funktionshinderfrågor förslag: omsorgsnämnden bifaller ”Policy för funktionshinderfrågor”.

Forts

§ 115 forts

Beslutsunderlag

Remiss daterad 30 maj 2012.

Policy för funktionshinderfrågor. Handbok i FN-konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning i Ljusdals kommun.

Protokollsutdrag från omsorgsnämnden daterat 24 maj 2012 § 88.

Yrkanden

Tommy Olsson (C) föreslår återremiss av ärendet till en kommande omsorgsnämnd.

Tommy Olsson (C) föreslår att rådet för funktionshinderfrågor skickar policyn på remiss till samtliga partier i Ljusdals kommun.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på bifall eller avslag på Tommy Olssons förslag och finner att nämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

2012-06-27

Rådet för funktionshinderfrågor

Omsorgsnämnden

§ 116

Ledning och styrning i kommunens nämnder och styrelse

Omsorgsnämnden beslutar

1. Godkänna de båda yttrandena som lämnats av nämndens presidium respektive förvaltningen över revisionens rapport angående ledning och styrning i kommunens nämnder och kommunstyrelse.
2. Sända yttrandena till Kommunfullmäktiges presidium och revisionen.

Ordföranden redogör för ärendet.

Sammanfattning

Omsorgsnämndens presidium och omsorgsförvaltningen har var för sig kommenterat revisorernas rapport. Den kritik som revisorerna framfört gäller endast i mycket begränsad del omsorgsnämnden och dess förvaltning, vilket också framgår av yttrandena. Det är dock angeläget för alla verksamma inom kommunen, förtroendevalda liksom anställda, att felaktigheter och missförhållanden kan rättas till.

Förvaltningens förslag:

Godkänna de båda yttrandena som lämnats av nämndens presidium respektive förvaltningen över revisionens rapport angående ledning och styrning i kommunens nämnder och kommunstyrelse.

Sända yttrandena till Kommunstyrelsen enligt remiss.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 7 juni 2012.

Yttrande. Ledning och styrning daterad 5 juni 2012.

Yttrande avseende omsorgsnämnden i revisionsrapporten ”Ledning och styrning i kommunens nämnder och kommunstyrelsen”, daterat 7 juni 2012.

Revisionsrapport. Ledning och styrning i kommunens nämnder och kommunstyrelsen, daterad 3 februari 2012.

Protokollsutdrag från omsorgsnämnden 24 maj 2012, § 96.

Beslutsexpediering

2012-06-27

Kommunfullmäktiges presidium

Revisionen i Ljusdals kommun

Marita Wikström, förvaltningschef omsorgsförvaltningen

§ 117

För yttrande till Omsorgsnämnden, Motion från Socialradikala Demokraterna om att det inrättas ett Arbetsmarknadsråd i Ljusdals kommun

Omsorgsnämnden beslutar

1. Bifaller SRDs (Socialradikala Demokraterna i Ljusdals kommun) motion om arbetsmarknadsråd i Ljusdal.
2. Uppdrag till omsorgsförvaltningen att i samverkan med kommunledningen ta initiativ till att ett arbetsmarknadsråd bildas för Ljusdals kommun. Samt att arbetsmarknadsenheten blir representerad i arbetsmarknadsrådet.

Förvaltningschef Marita Wikström redogör för ärendet.

Sammanfattning

SRD har motionerat om att ett arbetsmarknadsråd ska inrättas för Ljusdals kommun. Idag finns ett sådant för norra Hälsingland.

Omsorgsförvaltningen stödjer tanken på ett lokalt förankrat arbetsmarknadsråd som ett bra verktyg för att samordna arbetet mot arbetslöshet på det mest effektiva sättet. Eftersom Ljusdal i relativt hög grad har en avgränsad arbetsmarknad och har för kommunen specifika förhållanden inom detta område finns det goda skäl att kontakta Arbetsförmedlingen och andra berörda parter för att se om ett lokalt arbetsmarknadsråd kan förverkligas.

Förvaltningens förslag:

Bifaller SRDs (Socialradikala Demokraterna i Ljusdals kommun) motion om arbetsmarknadsråd i Ljusdal.

Uppdra åt omsorgsförvaltningen att i samverkan med kommunledningen ta initiativ till att ett arbetsmarknadsråd bildas för Ljusdals kommun.

Yrkanden

Mona Wandel (SRD) föreslår att det blir ett tillägg på beslutspunkt 2, att arbetsmarknadsenheten blir representerad i arbetsmarknadsrådet.

Per Gunnar Larsson (S) yrkar bifall till Mona Wandels förslag.

Forts

§ 117 forts

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på bifall eller avslag på Mona Wandels förslag och finner att nämnden bifaller detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 4 juni 2012.

Yttrande daterat 1 juni 2012.

Motion daterad 20 mars 2012.

Beslutsexpediering

2012-06-27

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Marita Wikström, förvaltningschef omsorgsförvaltningen

K G Englund, verksamhetschef arbetsmarknadsenheten och flyktingenheten

§ 118

Inrättande av integrationsenhet i Ljusdals Kommun

Omsorgsnämnden beslutar

1. Inrätta en integrationsverksamhet med ansvar för mottagande av flyktingar samt ansvar för ensamkommande flyktingbarn enligt avtal med Migrationsverket. Verksamheten ska även ansvara för att övriga invandrare får adekvat samhällsinformation och eventuellt övrigt stöd.
2. Som ansvarig för verksamheten anställs en verksamhetschef.
3. Övrig personal anställs av verksamhetschefen.

Förvaltningschef Marita Wikström redogör för ärendet.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige i Ljusdal fattade 2012-04-23 beslut om att starta ett boende för ensamkommande flyktingbarn. Sedan lång tid tillbaka tillhör kommunens flyktingmottagande organisatoriskt arbetsmarknadsenheten, för att bredda uppdraget och tydliggöra vad det innebär så föreslås nu att en verksamhetschef anställs med ansvarsområdet; integrationsverksamhet.

En verksamhetschef anställs med ansvar för att utveckla integrationsverksamheten samt att planera och starta ett boende för ensamkommande flyktingbarn. I arbetsuppgifterna ingår även alla förekommande arbetsuppgifter på verksamhetschef så som personal-, budget-, arbetsmiljö- och kommunikationsansvar utifrån gällande styrdokument och delegeringsordning, uppföljning gentemot uppsatta mål samt kvalitetssäkring.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 5 juni 2012.

Beslutsexpediering

2012-06-27

Marita Wikström, förvaltningschef omsorgsförvaltningen

§ 119

Övervägande om sanktion

Omsorgsnämnden beslutar

1. Handelsbolag Legy och serveringsstället Condis med organisationsnummer 969729-8231 tilldelas en varning enligt Alkohollagens 9 kap 17 § andra punkten.

Alkoholhandläggare Lennart Diamant redogör för ärendet.

Sammanfattning

Vid inspektion utifrån alkohollagen (2010:1622) 2012-02-25 uppmärksammades missförhållanden som föranleder övervägande om sanktion. Tillståndshavaren är skyldig att följa alkohollagen i sin helhet. Legy HB har brustit i sitt ansvar att följa alkohollagens intentioner om ordning och nykterhet vid serveringsstället då alkohollagen är en skyddslagstiftning med folkhälsoförtecken. Utifrån utredning och bedömning är att Handelsbolag Legy och serveringsstället Condis med organisationsnummer 969729-8231 tilldelas en varning enligt Alkohollagen 9 kap 17 § andra punkten. Anledningen är att de inte följt alkohollagens 3 kap 5, 8 §§ samt 8 kap 18, 20 §§.

Förvaltningens förslag:

Handelsbolag Legy och serveringsstället Condis med organisationsnummer 969729-8231 tilldelas en varning enligt Alkohollagens 9 kap 17 § andra punkten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 8 juni 2012.

Skrivelse daterad 20 mars 2012.

Yrkanden

David Wahlund (MP) föreslår att Legy HB med serveringsstället Condis för en erinran istället för en varning.

Per Gunnar Larsson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag. Tommy Olsson (C) och Maud Jonsson (FP) och Marie-Louise Hellström (M) och Frida Wennberg (M) instämmer i Per Gunnar Larssons bifallsyrkande.

Propositionsordning

Ordförande ställer yrkandena mot varandra och finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Forts

Omsorgsnämnden

Datum
2012-06-21

§ 119 forts

Beslutsexpediering

2012-06-27

Handelsbolaget Legy

Lennart Diamant, alkoholhandläggare omsorgsförvaltningen

§ 120

Delegeringsbeslut alkohollagen 2012

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av delegeringsbeslut under april månad och maj månad 2012.

Lista redovisas daterad 2012-06-05 över delegeringsbeslut fattade under april månad och maj månad 2012 enligt alkohollagen inom individ- och familjeomsorgen avseende nytt tillstånd, tillstånd slutet sällskap, utökat tillstånd, tillfälligt tillstånd, återkallelse av serveringstillstånd på egen begäran.

§ 121

Tillsyner alkoholhandläggningen 2012

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av tillsynsbesök, avseende Alkoholagen och Tobakslagen, gjorda under april månad och maj månad 2012.

Listor redovisas daterade 2012-06-05 över tillsynsbesök, avseende Alkoholagen och Tobakslagen, gjorda under april månad och maj månad 2012 av tillsynsinspektörer och alkoholhandläggare.

§ 122

Redovisning av delegeringsbeslut, omsorgsförvaltningen 2012

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av delegeringsbeslut under maj månad 2012.

Lista redovisas, daterad 2012-06-05, över delegeringsbeslut fattade under maj månad 2012 enligt SoL inom äldreomsorgen och enligt SoL och LSS inom handikappomsorgen samt över delegeringsbeslut inom individ- och familjeomsorgen avseende utredning och behandling, ekonomiskt bistånd/försörjningsstöd enligt SoL och LVM och LVU.

§ 123

Anhörigråd inom äldreomsorgen

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden har tagit del av handlingarna.

Ordföranden informerar om minnesanteckningar från anhörigrådet på Tallnoret, Ljusdal, daterade 11 maj 2012.

§ 124

Protokoll för omsorgsnämndens kännedom

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden har tagit del av redovisningen av protokoll för nämndens kännedom.

Lista redovisas över protokoll för nämndens kännedom som inkommit under maj månad 2012.

För omsorgsnämndens kännedom finns följande protokoll;

1. Revisionsberättelse 2011 för Ljusdals kommun. Diarienummer: ON 182/12.
2. Årsredovisning 2011 för Ljusdals kommun. Diarienummer: ON 183/12.
3. Eget kapital 2011. Diarienummer: ON 18/12.
4. Uppföljning av intern kontroll 2011 och intern kontrollplan 2012. Diarienummer: ON 35/12.

§ 125

Redovisning av omvårdnadsbedömning för insatser till elever vid Höghammarskolan och dess elevhem

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner redovisningen.

LSS-handläggare Mona Larsson redovisar hur Höghammarskolan och dess elevhem gör omvårdnadsbedömningen för insatser till elever.

Telefonsamtal med boendechef Ulf Sundqvist, Höghammarskolan

De elever som går på grundsärskolan i Ljusdal och avser att söka särskolegymnasium vid Höghammarskolan i Bollnäs inbjuds att göra ett studiebesök med avlämnande skola och föräldrar. Året innan eleven börjar på Höghammarskolan gör eleverna en kortare praktik- och boendeperiod på 14 dagar. Inför praktikperioden inhämtas information om eleven från avlämnande skola och föräldrar. Behöver Höghammarskolan ytterligare information kallar de till en omvårdnadskonferens då även LSS-handläggare medverkar.

Ansökan

I samband med att målsman ansöker om att ungdomen ska börja på Höghammarskolan fyller de även i en ansökan om boende. Denna ansökan inkommer till LSS-handläggare för kännedom och LSS-handläggare startar en utredning. Kontakt tas med målsman angående ansökan om LSS-insats och utlåtanden begärs in för att säkerställa personkretstillhörighet.

Bedömning av insats

Förutom omvårdnadsbehovet är resvägen till skolan en del i bedömningen för att beviljas elevhemsboende. Syftet är att eleven genom internatboendet ges möjlighet att tillgodogöra sig undervisning och praktik i skolan. Skola, boende och fritid samverkar och insatsen ses som ett steg ut till ett självständigt liv.

Beslut om insats

Insatsen beslutas av LSS-handläggare enligt 9 § 8, boende i bostad med särskild service för barn och ungdomar som behöver bo utanför föräldrahemmet, enligt lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). I Regeringens proposition 1992/93:159, stöd och service till vissa funktionshindrade sidan 81 andra stycket står: "Boende i elevhem kan både vara orsakat av barnets eller ungdomens skolsituation och av omfattande omvårdnadsbehov."

Forts

§ 125 forts

Avtal

Ett uppdrag utifrån beslutet lämnas till enhetschef inom handikappomsorgen som tecknar ett individavtal mellan Ljusdals kommun och Höghammarskolan. Ersättningen är fastställd till 227 000 kronor per läsår. Från 2012-01-01 justeras ersättningen för kalenderåret 2012 med omsorgsprisindex (OPI) som publiceras av Sveriges kommuner och landsting. (skl.se)

§ 126

Begäran om yttrande/handlingar, Socialstyrelsen

§ 127

Framställan till tingsrätt om särskilt förordnad vårdnadshavare

§ 128

Rutin för extra sammanträden och ordförandebeslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Bifaller rutin för extra sammanträden och ordförandebeslut inom Omsorgsnämnden.

Ordförande redogör för ärendet.

Sammanfattning

Omsorgsförvaltningen kontaktar omsorgsnämndens ordförande, vid behov av extra sammanträde eller behov av ordförandebeslut.

Vid ordförandebeslut har omsorgsnämnden beslutat att omsorgsnämndens arbetsutskotts ordinarie ledamöter är förordnade att fatta ordförandebeslut, omsorgsnämnden den 24 maj 2012 § 95, diarienummer ON 7/11.

Vid behov av extra sammanträden:

Ordförande kontaktar nämndsekreterare/kommunkansliet. Nämndsekreteraren upprättar en kallelse, skickar den, ringer om det är brådskade, till ledamöterna.

Sammanträdet genomförs och ett protokoll upprättas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 18 juni 2012.

Beslutsexpediering

2012-06-27

Marita Wikström, förvaltningschef omsorgsförvaltningen
Thomas Renshammar, verksamhetschef individ- och familjeomsorgen
Britt Inger Ärfström Björk, verksamhetschef handikappomsorgen
Ingrid Sundström, verksamhetschef äldreomsorgen
Margareta Nybom Persson, verksamhetschef handläggarenheten
K G Englund, verksamhetschef arbetsmarknadsenheten och flyktingenheten
Maria Persson, verksamhetschef kostenheten