

<b>Plats och tid</b>	Ljusdalssalen, Förvaltningshuset, Ljusdal 10:30 - 16:30
<b>Beslutande:</b>	Markus Evensson (S), ordförande Peter Engdahl (S) Birgitta Ek (S) Per Gunnar Larsson (S) Mona Wandel (SRD) Ove Schönning (S), tjänstgörande ersättare för Yvonne Oscarsson (V) Marie-Louise Hellström (M) Kenneth Hedman (M), tjänstgörande ersättare för Ulf Hansson (M) Jörgen Brink (C), tjänstgörande ersättare för Tommy Olsson (C) Maud Jonsson (FP)
<b>Övriga deltagande</b>	Marita Wikström, förvaltningschef Thomas Renshammar, verksamhetschef arbetsmarknadsenheten § 162, 164-165 Ingrid Sundström, verksamhetschef äldreomsorg § 164-165, 168-170 Margareta Nybom Persson, verksamhetschef handläggerverksamheten § 162, 164-166, 168-170 Kenneth Forssell, verksamhetschef integrationsverksamheten § 162, 164-165 Margaretha Larsson, utredningssekreterare § 162, 165, 167 Chatarina Plomé, enhetschef barn och familj Ifo § 162, 165 Laila Eriksson Wigg, enhetschef vuxen och försörjningsstöd § 162, 167-168 Elisabeth Persson Calderon, medicinskt ansvarig sjuksköterska § 168-170 Anders Åbom, utredare § 169-170 Lennart Diamant, alkoholhandläggare § 170-172 Kerstin Karell, nämndsekreterare
<b>Utses att justera</b>	Kenneth Hedman
<b>Justeringens plats och tid</b>	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal 2014-10-29
<b>Underskrifter</b>	Sekreterare ..... Paragrafer 162-177 Kerstin Karell  Ordförande ..... Markus Evensson  Justerande ..... Kenneth Hedman

**ANSLAGSBEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Forum	Omsorgsnämnden
Sammanträdesdatum	2014-10-22
Datum för anslags upprättande	2014-10-30
Datum för anslags nedtagande	2014-11-21
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal
Underskrift	..... Kerstin Karell

Innehåll

Sid

§ 162 Inspektion av Inspektionen för vård och omsorg (IVO) gällande individ- och familjeomsorgens barn och familjeverksamhet .....	4
§ 163 Samordningsförbund för rehabilitering i Gävleborg, Finsam .....	6
§ 164 Verksamhetsredovisning - arbetsmarknadsverksamheten 2014.....	8
§ 165 SKL projekt Mötesplats.....	11
§ 166 Verksamhetsredovisning - handläggbarverksamheten 2014 .....	13
§ 167 Redovisning aktualiseringar barn- ungdoms- och vuxenärenden, individ- och familjeomsorgen 2014.....	14
§ 168 Verksamhetsredovisning - individ- och familjeomsorgen 2014.....	16
§ 169 Uppföljning av avvikelser hälso- och sjukvård 2014 .....	19
§ 170 Sammanställning lex Sarah 2014 .....	20
§ 171 Tillsyner enligt alkohollagen 2014.....	21
§ 172 Delegeringsbeslut enligt alkohollagen 2014.....	22
§ 173 Sammanställning av omsorgsnämndens förslag till kommunstyrelsen/kommunfullmäktige 2014 .....	23
§ 174 Sammanställning av omsorgsnämndens uppdrag till förvaltningen 2014 .....	24
§ 175 Redovisning av delegeringsbeslut omsorgsförvaltningen 2014.....	25
§ 176 Ärenden för omsorgsnämndens kännedom .....	26
§ 177 Organisationsutredning omsorgsförvaltningen .....	27

§ 162

Inspektion av Inspektionen för vård och omsorg (IVO) gällande individ- och familjeomsorgens barn och familjeverksamhet

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Redovisningen av kritik från Inspektionen för vård och omsorg och de förslag till åtgärder som föreslås godkänns.
2. Redovisningen överlämnas till Inspektionen för vård och omsorg som omsorgsnämndens egen.
3. Paragrafen justeras omedelbart.

**Sammanfattning**

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) genomförde i maj 2014 tillsyn på plats vid individ- och familjeomsorgens barn- och familjeenhet gällande ärenden rörande barn och unga. Skälet till tillsynsbesöket var att IVO mottagit många klagomål från berörda föräldrar och andra som gällt handläggning av barn och unga. Nu har IVOs beslut kommit. IVO har funnit många brister i verksamheten och riktar därför allvarlig kritik mot omsorgsnämnden.

Nämnden ska senast den 27 oktober redovisa hur bristerna ska åtgärdas, omfattningen av åtgärderna och när de ska ske. Dessutom ska nämnden redovisa hur man avser att följa upp och säkerställa att de vidtagna åtgärderna får effekt och leder till att gällande lagstiftning följs i alla ärenden.

Uppföljning sker genom att IVO genomför en ny platstillsyn under första halvåret år 2015.

I redovisningen besvaras varje krav på åtgärd från IVO för sig under egen rubrik. Det är 20 rubriker. Redovisningen inleds med en beskrivning av hur situationen vid barn- och familjeenheten sett ut sedan oktober 2013 till idag för att ge en bakgrund. En bakgrund av skärpta lagkrav, ökad ärendemängd och bekymmer med personalförsörjning. Det här är en situation som delas av socialsekreterare från hela landet enligt både rapporter från Allmänna barnhuset och Pia Thams rapport "Prövning och profession". Pia Tham är forskare vid Socialhögskolan i Stockholm.

De åtgärder som föreslås är omfattande som följd av den allvarliga kritiken. Åtgärderna varierar mellan att införa nya rutiner, återuppta månadsvisa möten för metodutveckling, tillsättande av verksamhetschef, utreda behov av administrativt stöd och om det behövs fler socialsekreterare och 1:e socialsekreterare.

§ 162 forts

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 13 oktober 2014

Redovisning av kritik från Inspektionen för vård och omsorg samt förslag till åtgärder daterad 16 oktober 2014

Beslut från Inspektionen för vård och omsorg daterad 18 september 2014

Protokoll från omsorgsnämnden den 18 mars 2014, § 85 daterad 18 april 2014

**Beslutsexpediering**

**2014-10-23**

Akt

Inspektionen för vård och omsorg

§ 163

Samordningsförbund för rehabilitering i Gävleborg, Finsam

Omsorgsnämnden förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Bifogat förslag till förbundsordning för Samordningsförbund Gävleborg godkänns.
2. Bifogat förslag till fördelning av ekonomisk insats i Samordningsförbund Gävleborg godkänns.
3. Paragrafen justeras omedelbart.

Sammanfattning

Den 1 januari 2004 trädde lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser i kraft, i dagligt tal Finsam. Lagen gör det möjligt för Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, kommuner och landsting/region att samverka finansiellt inom välfärds- och rehabiliteringsområdet. Tillsammans bildar parterna ett samordningsförbund och beslutar själva hur samarbetet ska utformas och bedriver samverkan utifrån lokala förutsättningar och behov. Genom samverkan i ett samordningsförbund kan parterna utveckla det gemensamma ansvarstagandet och därmed välfärds- och rehabiliteringsarbetet.

Ett samordningsförbund kan ses som en struktur för att få samverkan mellan myndigheterna att fungera över tid. Det innebär att verksamheten inte enbart bedrivs i form av tillfälliga projekt utan mer som en ordinarie samverkansverksamhet.

Antalet personer i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser från två eller flera parter uppskattas till fem procent av befolkningen på riksnivå, cirka 480 000 personer. Motsvarande siffra för länet är cirka 14 000 personer.

Att samordna rehabiliteringsinsatserna i länet är en mycket angelägen uppgift för att klara uppdraget att förbättra förmågan till förvärvsarbete och öka livskvaliteten hos berörda personer/målgrupper. I intervjuer och genom den remissomgång som genomfördes under 2013 framgår att det finns en stark vilja hos samtliga berörda parter att starta ett samordningsförbund i Gävleborgs län.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 8 oktober 2014

Förslag till Fördelning ekonomisk insats i Samordningsförbund Gävleborg daterad 9 oktober 2014

Samordningsförbund för rehabilitering i Gävleborgs län, Finsam daterad 8 oktober 2014

§ 163 forts

Förslag till Förbundsordning för Samordningsförbund Gävleborg daterad 9 oktober 2014

**Beslutsexpediering**  
**2014-10-23**

Akt  
Kommunstyrelsen

§ 164

Verksamhetsredovisning - arbetsmarknadsverksamheten 2014

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet.

**Sammanfattning**

Arbetsmarknadsenheten (AME) introducerar personer som av olika anledningar har svårt att komma in på den ordinarie arbetsmarknaden. Arbetsmarknadsenheten erbjuder dessa personer kompetenshöjning genom praktik och tidsbegränsade anställningar. Praktiken och de tidsbegränsade anställningarna omfattar halvtid till heltid och varar en till sex månader, med möjlighet till förlängning upp till 12 månader. Personer med viss funktionsbegränsning har möjlighet till anställning under 18 månader.

Vid ingången av 2014 låg verksamheten på en alldeles för hög nivå sett till antalet anställda i verksamheten. Som framgår av bilaga kvartal 1 så hade verksamheten 77 personer i någon form av åtgärd. Eftersom budgeten för 2014 minskades med 2 miljoner kronor var det tvunget att påbörja en anpassning till den nya budgeten vilket inte hade gjorts i slutet av 2013. Målet har under hela året varit att få ned antalet anställda till omkring 50 stycken i oktober månad. Som framgår av tabellen i bilaga kvartal 3 så var verksamheten framme vid målet i slutet av september, men under oktober månad så kommer ytterligare avgångar att ske.

Antalet verksamheter inom AME har inte förändrats, men det kan vara på sin plats att repetera vad vilka sysselsättningar som finns. AME har avtal med andra förvaltningar avseende **grönyteskötsel** och **vaktmästeritjänster** i kommunen.

**Omigen** är en verksamhet där AME återvinner material eller inredning från olika rivningsprojekt. Denna verksamhet har inte gått så bra i år eftersom det inte kommit in tillräckligt med materiel som gått att sälja.

**Vedbacken** har aldrig haft så hög produktion som under 2014. Man har kapat och sålt cirka 350 kubik ved. Det är nästan en fördubbling från tidigare år.

**Röjarlaget** har röjt cirka 95 hektar i kommunens skogar. Här finns det kapacitet för mer och till nästa år finns en förfrågan på 150 hektar.

**Skogslaget** har utfört mindre gallringar samt varit på ett flertal områden och tagit reda på vindfällan. Allt har skett i kommunens skogar, virket har körts fram av verksamheten och sedan sålts.



§ 164 forts

**Arbetslaget** som skött grönyteskötseln har under våren även rivit och miljösanerat två hus, ett åt Ljusdalshem på Molinsgatan och ett åt kommunens fastighetsgrupp på Hybovägen. Det finns ytterligare objekt på gång som kommer att rivas under senhösten.

**Bilpool/verkstad.** Denna verksamhet huserade tidigare på fyra olika platser, men är sedan slutet av förra året under samma tak uppe på Slottegymnasiet, vilket har underlättat både för arbetsledning och personal. Under hösten kommer det att installeras en avgassug i anslutning till billyftarna, vilket avsevärt kommer att förbättra arbetsmiljön. Tidigare i höst var det ett inbrott i ett förråd i Kläppa. Där stals vinterdäck och en släpvagn, till ett värde på omkring 100 000 kronor. Försäkringsbolaget kommer att träda in men verksamheten lider ändå ekonomisk skada.

**Källbacka serveringen** är en lunchservering uppe på Källbacka vård- och omsorgsboende som sysselsätter mellan sex och åtta personer. Verksamheten går bra och har ett gott rykte bland personal på sjukhuset, men har även många gäster utifrån.

**Riokompaniet/systugan** var tidigare en daglig verksamhet inom socialpsykiatri men är sedan ett antal år tillbaka en verksamhet inom AME. Det finns däremot ett avtal med psykiatri där de har möjlighet att nyttja 12 platser. I dag nyttjar man fyra platser, för övrigt drivs verksamheten av personer som är i arbetsmarknadsåtgärder vilket för närvarande är 12 personer. Det har under åren varit många nysvenskar i verksamheten, vilket har inneburit ett bra samarbete med integrationsverksamheten, vilka för övrigt betalar hyran för systugan. Arbetsuppgifterna består av att producera textilprodukter, packa kondomer och försäljning av framförallt secondhand där kläder utgör större delen av försäljningen.

**UNIK/Butik Unik** verksamheten vänder sig i första hand till personer mellan 18 och 30 år som är beroende av försörjningsstöd. Verksamheten har funnits i sju år och syftar till att göra deltagarna anställningsbara eller att få dem vidare till studier. Enligt den statistik som förts sedan starten så har verksamheten lyckats med detta i 50 till 60 procent av fallen. Under innevarande år har det skett en minskning av antalet deltagare, från individ- och familjeomsorgens sida hävdar man att det inte finns ungdomar i den utsträckning det fanns tidigare, att skicka till Unik.

Sysselsättningen på Unik består av arbete i huset, matlagning, snickeri, hunddagis med mera. För några år sedan startade butik Unik som återvinner saker som annars skulle hamna på återvinningen på Åkerslund. Det är möbler, husgeråd, tavlor, prydnadssaker med mera. Renovering av möbler och lampor görs också likaså viss egen tillverkning av diverse saker. Sedan början av året har AME också startat en verksamhet nere på butiken, som vänder sig till personer som har någon form av diagnos, denna verksamhet ska utvecklas ytterligare kommande år.

**Hantverkargården** är en daglig verksamhet för personer med olika funktionshinder. I början av året var verksamheten ifrågasatt på grund av de personalmötsättningar som fanns. Enhetschefen slutade delvis som en konsekvens av detta och ny enhetschef rekryterades i juni. Verksamheten har tidigare varit omtalad för sin kvalitet men har på grund av de senaste årens problem tappat en del av sitt goda renommé. Den nya enhetschefen har börjat arbetet med att

§ 164 forts

vända den negativa trenden till något positivt. Det finns många tankar på utveckling av verksamheten vilket personalen också vill. Som ett exempel kan nämnas att Hantverkargården från årsskiftet ska ta över driften av Café Rio i Förvaltningshuset.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 10 oktober 2014  
Statistik personer i åtgärder diarieförd 10 oktober 2014

**Beslutsexpediering**

**2014-10-30**

Akt

§ 165

SKL projekt Mötesplats

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet.

**Sammanfattning**

Ljusdals kommuns integrationsverksamhet har kontaktats av Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) för att utröna om verksamheten är intresserade av att ingå i ett projekt med arbetsnamnet Uppdrag Mötesplatser.

Syftet med Uppdrag Mötesplatser är att använda servicekontoren (Försäkringskassan/Skatteverket) som plattform där nyanlända kommunplacerade flyktingar träffar tvärprofessionella team med representanter från relevanta myndigheter. Syftet är att, som SKL skriver, att:

”utveckla mötesplatsen för individanpassad hjälp och information till nyanlända utifrån servicebehov, genom att samla ett team med relevant kompetens runt den nyanlända, för att snabbare etableras och nå egen försörjning”.

Målet är att skapa en förenklad process för den nyanlända, och minskad kostnad för de involverade myndigheterna.

I klartext handlar projektet helt enkelt i grunden om att gemensamt bemanna ett kontor i Ljusdal med personal från följande myndigheter: Arbetsförmedlingen, Migrationsverket, Skatteverket, Försäkringskassan samt kommunen. Vilka delar av kommunal verksamhet utöver integrationsverksamheten som ska delta är ännu inte processat. Vilka lokaler som är aktuella är inte heller klart idag. Ambitionen från integrationsverksamhetens sida är att lokaliseringen skall vara central och lättåtkomlig, gärna till exempel i Förvaltningshuset om möjligt.

Målet för projektet ligger helt i linje med integrationsverksamhetens uppdrag. Vid diskussion inom verksamheten ser vi gemensamt positivt på projektet och vill gå vidare med ett praktiskt deltagande. Verksamheten har därför svarat positivt till SKL kring vår medverkan.

Arbetsförmedlingen i Ljusdal har kontaktats av verksamhetschefen för integrationsverksamheten och även den myndigheten är mycket positiv till projektet, liksom Försäkringskassan och Skatteverket. Den myndighet som därmed återstår att övertyga är Migrationsverket. Från integrationsverksamhetens sida ser vi en möjlig sidovinst i att Migrationsverket skulle ha representation på plats i Ljusdals kommun. Det ökade antalet asylplacerade personer via Migrationsverket menar vi kräver att verket har folk på plats i Ljusdal. Deltagande i detta projekt sätter därmed ytterligare press på Migrationsverket att ha personal på plats lokalt i Ljusdals kommun.

§ 165 forts

I dagsläget beräknas projektet inte medföra några merkostnader ekonomiskt. Det torde istället handla om att disponera viss personals rumsliga placering annorlunda. Dock skall man komma ihåg att projektet är i sin linda varför några säkra uttalanden inte riktigt går att göra.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 12 september 2014  
Mötesplats och information, schema, daterad 30 januari 2014

**Beslutsexpediering**

**2014-10-30**

Akt

§ 166

Verksamhetsredovisning - handläggbarverksamheten 2014

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet.

**Sammanfattning**

**Vård och omsorgsboende (vobo)**

Under september har åtta lägenheter fördelats. Det finns för tillfället 16 beviljade ansökningar på boendelistan samt 14 ansökningar där utredning inte är påbörjad.

Det är två personer som upptar korttidsplats i väntan på vobo. Fem personer väntar på växelvård.

**Betalningsansvar**

Under september har kommunen haft betalningsansvar fört två personer i två dagar. Ett av betalningsansvaren beror på att hjälpmedel inte fanns på plats den dag personen planerats hem med hemtjänst. Det andra betalningsansvaret var på grund av en dags väntan på korttidsplats. För januari till september 2014 så uppgår summan för medicinskt färdigbehandlade till 451 712 kronor.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2 oktober 2014

Statistik vård- och omsorgsboende september 2014 diarieförd 2 oktober 2014

**Beslutsexpediering**

2014-10-30

Akt

§ 167

Redovisning aktualiseringar barn- ungdoms- och vuxenärenden, individ- och familjeomsorgen 2014

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet.

**Sammanfattning**

Denna redovisning omfattar tidsperioden till och med tredje kvartalet 2014 avseende aktualiserade ärenden inom verksamhetsområdena barn- och familjeenheten samt vuxen och försörjningsstöd inom individ- och familjeomsorgen. I rapporten redovisas också orsaker till att ärendet aktualiseras samt vem som anmäler ärendet. Historik gällande aktualiseringar helår från och med år 2010 visas också. Familjerätt/familjehem redovisas inte i denna del.

**Barn och ungdomsärenden 2014**

Antal aktualiseringar gällande barn- och ungdomsärenden fortsätter att öka, men inte i samma omfattning som under försommarperioden. Maj månads siffra är den högsta verksamheten uppnått sedan uppföljningen av antal aktualiseringar började år 2010. Polisen, skolan, privatpersoner och vår egen kommun (ex officio) stod för de flesta anmälningarna och skälet till anmälningarna var omsorgssvikt (brister i omsorgen från vårdnadshavare) och relationsproblem i familjen. Under juli och augusti gick antalet anmälningar ner men i september har de ökat igen. Antalet aktualiseringar gäller antalet anmälningar eller ansökningar, inte antalet unika barn. Flera anmälningar kommer ofta in gällande samma barn. Till exempel i september gjordes 78 aktualiseringar men antalet unika barn var 58. Utredning inleddes i 23 ärenden och 29 aktualiseringar kopplades till redan pågående utredningar. Sammantaget så pågick under september månad 137 utredningar. (Utredningarna skall vara klara inom fyra månader). Antalet utredningar har ökat något under hösten men utifrån att antalet pågående utredningar var väldigt många i början av året så har handläggarna betat av många och siffran ser bättre ut idag. Detta har att göra med ärendeinströmningen och personalbemanningen.

Det är intressant att jämföra Ljusdals kommun i den länsövergripanden uppföljningen ”Att dokumentera insatser för barn och unga, FoU Välfärd, Region Gävleborg”. FoU rapporten 2014:3 visar siffror med uppföljande analyser för år 2013. Jämförelsen har gjorts över tid sedan 2008. Sammanfattande slutsatser från den är att antalet aktualiseringar har ökat över lag i alla kommuner i länet. Mellan 2012 och 2013 ökade antalet aktualiseringar med 17 procent i hela länet. I Ljusdal ökade de med 10 procent. Störst var ökningen då i Hofors, Nordanstig och Gävle. Mellan 2011 till 2012 stod Ljusdal som bekant för den största ökningen. Mellan 2009 till 2013 har antalet unika anmälda barn ökat med 55 procent i Ljusdal och 48 procent i Hudiksvall. Orsaken till att antalet anmälda barn har ökat kan bero på många faktorer. Socialstyrelsen har konstaterat att anmälningsnivåerna varierar men att förklaringarna kan vara att graden av samverkan mellan myndigheter som har anmälningsplikt ökat och att

§ 167 forts

kommunerna har förbättrat rutiner, arbetssätt och lagtolkningar. Det har även skett en ökning av andelen barn som lever i ekonomiskt utsatta familjer och forskningen säger att ekonomisk stress är en riskfaktor för brister i föräldraskap och familjerelationer.

En arbetsrapport från länets aktualiseringar för första halvåret 2014 finns också färdigställd. Denna rapport visar att Ljusdal ligger i topp tre vad gäller den procentuella ökningen av antalet aktualiseringar det första halvåret (246 första halvåret 2013 och 365 första halvåret 2014) i år tillsammans med Bollnäs och Ovanåker.

### **Vuxenärenden 2014**

Antalet aktualiseringar ökar också när det gäller vuxenärenden. I jämförelse med föregående år så har verksamheten överskridit 2013 års antal aktualiseringar. I år per sista september är det 351 aktualiseringar och motsvarande siffra föregående år var 271. Alltså en ökning med cirka 29 procent mellan år 2013 och år 2014. Antalet pågående utredningar har ökat de två senaste månaderna. Pågående insatser för missbruk har sjunkit under hösten om man jämför med årets början. En trolig förklaring kan vara vakanserna på Beroendecentrum med färre i öppenvårdsbehandling. Däremot har fler tvångsvårdats enligt lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) än tidigare; fyra personer har varit aktuella för LVM.

Orsakerna till anmälningarna/aktualiseringarna är i första hand inkomna anmälningar om LOB (Lagen om omhändertagande av berusade personer) samt anmälan/ansökan om hjälp mot alkoholmissbruk. Narkotikamissbruk och blandmissbruk tillhör också de vanligaste förekommande orsakerna till anmälan/ansökan. Våld i nära relationer har förekommit i nio aktualiseringar och visar troligen att fler vågar söka hjälp även om mörkertalet är mycket stort. Socialtjänsten har ett särskilt ansvar att stödja och hjälpa våldsutsatta. Som tidigare står polisen för de flesta anmälningarna (LOB:ar). Därefter är det den enskilde själv som tar kontakt med socialtjänsten men även anhöriga tar kontakt.

### **Försörjningsstöd 2014**

Antalet aktualiseringar handlar om alla inkomna ärenden till försörjningsstöd, både ansökan om försörjningsstöd och till nämnden inkomna ärenden för kännedom från hyresvärdar och elbolag. Hyresvärdar och elbolag är skyldig att meddela nämnden när någon riskerar att bli vräkt eller få sin elleverans avbruten. Ekonomigruppen skickar då en informationsfolder med information om att de kan vända sig till socialtjänsten och söka hjälp. Därför är aktualiseringarna så många, i stort sett inleds utredning på alla som har ekonomiska svårigheter om inte ansökan dras tillbaka. För att se hur omfattningen av hur många som beviljas bistånd till hyres- och elskulder krävs en uppföljning av biståndsbesluten. Pågående insats boende internt visar hur många som beviljas socialt kontrakt alternativt hyresgaranti.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 16 oktober 2014

### **Beslutsexpediering**

2014-10-30

Akt

§ 168

Verksamhetsredovisning - individ- och familjeomsorgen 2014

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet.

**Sammanfattning**

Enhetschefen för vuxen och försörjningsstöd på individ- och familjeomsorgen redogjorde för en genomlysning av den egna verksamheten. Vuxenenheten har ett preliminärt budgetunderskott på 3, 257 miljoner kronor.

**Bakgrund**

Ärendebelastningen har jämförts gällande aktualiseringar, utredningar, beviljade insatser samt bemanning under åren 2011 fram till augusti 2014.

**Aktuell situation**

**Vuxengruppen**

Enheten vuxen- och försörjningsstöd har haft två personer i tjänst som tillsammans har arbetat 190 procent. Det har alltså haft fram till sista december varit 110 procent vakanser. Under en kortare tid hade enheten en provanställning som avslutades i förtid. Detta föranledde merarbete. Sedan augusti finns en timanställd vikarie.

**Beroendecentrum**

Under 2014 var det full bemanning på Beroendecentrum fram till mars. Under tiden april till maj var det endast halv personalstyrka och endast 0,5 sjuksköterska via landstinget på Beroendecentrum. Från maj var det, på grund av sjukskrivningar, haft 0,75 procent alkohol- och drogterapeut samt en inhyrd konsult en till två dagar per vecka för att upprätthålla den behandlingsgrupp som var igång. Under sommaren och fortsättningsvis finns en sjuksköterska en dag i veckan. Även läkaren var under en period sjukskriven.

**Statistik**

I ovanstående beskrivning för varje år framkommer att enheten under 2014 fram till augusti halverade antalet öppenvårdsinsatser mot hela året 2013. Detta har sina skäl i det som beskrivs under rubriken bemanning nedan. Dock ska påpekas att enheten trots rådande situation haft lika många öppenvårdsinsatser som 2012 och fler än 2011. Trots den rådande personalsituationen har enheten inte haft fler placeringar hittills än under 2013. De stora kostnaderna kan till stor del förklaras av de fyra (lag om vård av missbrukare i vissa fall) LVM-beslut som förvaltningsrätten fattat.

Det går att se att antalet placeringar ökade när bemanningen på Beroendecentrum minskade i maj 2014. Jämförs kostnader månad för månad under åren 2012, 2013 och 2014 skiljer de sig inte åt så markant.



§ 168 forts

### **Bemanning Beroendecentrum**

På Beroendecentrum har en konflikt funnits i flera år. Konsulter har varit inne, dessa avslutades årsskiftet 2011/2012. Konflikten ledde till stora samarbetsvärigheter som i sin tur ledde till sjukskrivningar och avslutande av tjänst. Detta tog sin kulmen i mars-maj i år. Beroendecentrum har sedan maj inte någon behandlingsgrupp, med intag, igång på och heller inte full bemanning. Det har annonserats efter personal och är i färd att anställa. Det kommer snart starta en behandlingsgrupp. Anhöriggrupp finns liksom eftervårdsgrupp. Idag ges de som har behov enskilda samtal i avvaktan på gruppstart. Landstinget kommer att från den 1 november ha en sjuksköterska på plats och stötta upp med en sjuksköterska från Beroendecentrum i Hudiksvall en dag per vecka. Läkaren är på Beroendecentrum en till två dagar per vecka. Personalen har kontinuerlig handledning.

### **Bemanning Vuxengruppen**

Även vuxengruppen har varit underbemannad sedan februari 2014 men kommer från den 1 november att vara nästan full styrka. Antalet aktuella personer har stadigt ökat sedan 2011, en ökning med cirka 30 procent varje år. Detta innebär naturligtvis ökad arbetsbelastning för handläggarna på vuxengruppen.

Enhetschefen har goda förhoppningar om att bemanningen på Beroendecentrum vad gäller alkohol- och drogterapeuter ska bli stabil så att de psykosociala behandlingsinsatser man ger kommer att vara av samma goda kvalitet som tidigare år och stadigt förbättras genom utbildningsinsatser. Förhoppning finns även att stabiliteten i vuxengruppen ska bestå och att enheten kan behålla den kompetens som finns idag.

### **LVM - lag om vård av missbrukare i vissa fall**

De fyra personer som enheten idag har placerade med stöd av LVM har fram till sista augusti betingat en kostnad på drygt 1 miljon kronor. Varje LVM betingar i sig en kostnad på mellan 600-700 tusen kronor. Enheten har fyra LVM under detta år som totalt kommer att kosta ungefär 2,5 miljoner kronor. Del av det dryga underskottet går klart att härleda till dessa tvångsätgärder.

### **HVB - hem för vård och boende**

Sex av de personer enheten under året haft/har placerat på HVB med stöd av 4:1 socialtjänstlagen (SoL) är personer som enheten under 2013 och 2014 inlett utredning med stöd av LVM. Dessa personer har dock tackat ja till frivillig placering och därmed har kostnaderna minskat betydligt. Den dyraste placeringen har för sju månader kostat 535 000 kronor och den billigaste, för sex månader, kostar 300 000 kronor. Detta då att jämföra med 600-700 000 kronor.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 8 oktober 2014

Statistik kostnader för vuxenenheten diarieförd 10 oktober 2014

§ 168 forts

**Beslutsexpediering**

**2014-10-30**

Akt

§ 169

Uppföljning av avvikelser hälso- och sjukvård 2014

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet.

**Sammanfattning**

Medicinskt ansvarig sjuksköterska rapporterar sammanfattande medicinsk avvikelserapportering från vård- och omsorgsboendena och hemsjukvården under första halvåret 2014. Avvikelseapporteringen innehåller händelser, analyser, åtgärder och resultat.

Avvikelseapporteringen och arbetet med åtgärder har ökat under 2014. Antalet inrapporterade avvikelser första halvåret 2014 var 125 stycken i jämförelse med 74 stycken året innan. Vid en analys av vad som rapporterats in kan man se att det är läkemedelshanteringen som är den största avvikelserapporteringen. I några fall har en djupare genomgång och utredning gjorts. Uppföljningsredovisning av dessa kan göras vid nästa årsredovisning.

Det har varit 93 interna avvikelser som många handlade om glömda läkemedel. Det var 32 externa avvikelser mot annan huvudman och detta kan jämföras med 15 stycken under året innan. Hemsjukvården internt hade 21 inrapporterade avvikelser.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 6 oktober 2014

**Beslutsexpediering**

2014-10-30

Akt

§ 170

Sammanställning lex Sarah 2014

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Redovisningen av lex Sarahärenden under perioden den 1 januari 2014 till och med den 30 september 2014 godkänns.

**Sammanfattning**

Under årets första nio månader har 17 rapporter om missförhållanden eller risk för missförhållanden inlämnats. Av dessa har en visat sig inte ligga inom regelverket för lex Sarah, men har mottagits som sådan. Under samma tid har totalt 14 avvikelser enligt socialtjänstlagen (SoL) rapporterats samt 23 synpunkter från kunder eller anhöriga. Av kundsynpunkterna avser 13 individ- och familjeomsorg (IFO), sju avser äldreomsorg (ÄO), två avser kostservice och en alkohol- och ordningsfrågor.

Av lex Sarah-rapporterna anser utredaren att två är allvarliga. Den ena gäller en fallskada som inträffat då personalen lämnat avdelningen obebaktad. Denna händelse är anmäld till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Den andra allvarliga händelsen gäller bortfall av trygghetslarm i slutet av juni. Denna händelse som resulterat i en lex Sarahrapport samt tre avvikelse rapporter och ett kundklagomål är övertaget av en arbetsgrupp i förvaltningen för översyn av säkerheten i larmsystemen. Av lex Sarahrapporterna gäller 12 äldreomsorgen, tre stöd och omsorg (SO) och två integrationsverksamheten (varav ett ärende inte formellt är lex Sarah). Inom äldreomsorgen avser rapporterna i åtta fall händelser inom vård- och omsorgsboende (vobo) och i fyra fall hemtjänst/nattpatrull. SO-ärendena gäller i samtliga fall personlig assistans.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 8 oktober 2014  
Sammanställning av lex Sarah daterad 7 oktober 2014

**Beslutsexpediering**

**2014-10-30**

Akt

§ 171

Tillsyner enligt alkohollagen 2014

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Redovisning av tillsynsbesök avseende alkohollagen, genomförda 1-15 oktober 2014, godkänns.

**Sammanfattning**

Listor redovisas daterade den 14 oktober 2014 över tillsynsbesök avseende alkohollagen, genomförda under 1-15 oktober 2014 av alkoholhandläggare och tillsynsinspektör.

Under perioden har fem tillsyner utifrån alkohollagen genomförts.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 10 oktober 2014  
Tillsyner alkohollagen tabell daterad 14 oktober 2014

**Beslutsexpediering**

**2014-10-30**

Akt

§ 172

Delegeringsbeslut enligt alkohollagen 2014

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Delegeringsbeslut enligt alkohollagen, genomförda augusti till och med den 15 oktober 2014, godkänns.

**Sammanfattning**

Lista redovisas daterad den 13 oktober 2014 över delegeringsbeslut avseende alkohollagen. Totalt har tre delegeringsbeslut genomförts under perioden augusti till och med 15 oktober av omsorgsnämndens ordförande och alkoholhandläggare.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 10 oktober 2014

Delegationsbeslut alkohollagen tabell daterad 14 oktober 2014

**Beslutsexpediering**

**2014-10-30**

Akt

**§ 173**

**Sammanställning av omsorgsnämndens förslag till kommunstyrelsen/kommunfullmäktige 2014**

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Sammanställningen av omsorgsnämndens förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige 2014 godkänns.

**Sammanfattning**

Två gånger per år redovisas för omsorgsnämnden de förslag som skickats till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Till grund för sammanställningen i oktober 2014 ligger tidigare sammanställning samt en genomgång av protokoll och beslut från nämnder efter den senaste redogörelsen i mars 2014.

De ärenden som är noterade som klara är antingen inte aktuella längre eller så har beslut fattats i kommunfullmäktige. De ärenden som fortfarande anses vara aktuella är där omsorgsnämnden fortfarande väntar på svar eller har del i det fortsatta arbetet av frågeställningen.

De två äldsta ärendena som finns med i sammanställningen handlar om ett centralt konto för rehabiliteringsinsatser och om rätten till heltid. Det senare är numera i ett ärende med diarienummer KS 224/14 och beslut fattades i kommunfullmäktige den 29 september 2014.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 13 oktober 2014

Sammanställning av omsorgsnämndens förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige daterad 13 oktober 2014

**Beslutsexpediering**

**2014-10-30**

Akt

§ 174

Sammanställning av omsorgsnämndens uppdrag till förvaltningen 2014

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Redogörelsen över nämndens uppdrag till förvaltningen godkänns.

**Sammanfattning**

Två gånger per år redogör förvaltningen för de uppdrag de fått av nämnden. Till grund för sammanställningen i oktober 2014 ligger tidigare sammanställning samt en genomgång av protokoll och beslut från nämnder efter den senaste redogörelsen i mars 2014.

De äldsta ärendena som finns med i sammanställningen är från maj 2011, § 114 och § 198. De handlar om samarbete mellan utbildnings- och omsorgsförvaltningen. Dessa frågor har inte prioriterats.

Av de totalt 22 ärendena i sammanställningen är sju klara.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 13 oktober 2014

Sammanställning av omsorgsnämndens uppdrag till förvaltningen daterad 13 oktober 2014

**Beslutsexpediering**

**2014-10-30**

Akt



§ 175

Redovisning av delegeringsbeslut omsorgsförvaltningen 2014

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Redovisningen av delegeringsbeslut för september 2014 godkänns.

**Sammanfattning**

Listor redovisas, daterade den 6 oktober 2014, över delegeringsbeslut fattade under september 2014 enligt socialtjänstlagen inom äldreomsorg och stöd och omsorg (SoL), enligt lagen om särskilt stöd till vissa funktionshindrade (LSS) inom stöd och omsorg samt över delegeringsbeslut inom individ- och familjeomsorgen avseende utredning och behandling, ekonomiskt bistånd/försörjningsstöd enligt SoL, lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) och lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU).

**Beslutsexpediering**

**2014-10-30**

Akt

**§ 176**

**Ärenden för omsorgsnämndens kännedom**

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Redovisningen av ärenden för omsorgsnämndens kännedom godkänns.

**Sammanfattning**

Lista redovisas över ärenden för nämndens kännedom.

För omsorgsnämndens kännedom finns följande ärenden:

1. Rapport från Brottsofferjouren i Ljusdal, dnr ON 305/14
2. Delegeringsbeslut 2014-10-10 yttrande till Inspektionen för vård och omsorg, IVO dnr 8.2-14643/2014, dnr ON 227/14

§ 177

Organisationsutredning omsorgsförvaltningen

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet.

**Sammanfattning**

Förvaltningschef Marita Wikström har utifrån beslut tagna i nämnden gjort en genomlysning av förvaltningens uppbyggnad och tittat på strukturer. Arbetet handlar om att utveckla ledningsorganisationen utifrån hur förvaltningen arbetar, enhetschefernas situation och utifrån Leopold Stoltz utredning om organisationen.

Utredaren Anders Åbom och kvalitetssamordnare Charlotte Thorstensson har varit med och tagit fram de förslag som diskuterats i fokusgrupper. Där diskuteras fördelar och nackdelar med förslagen till ny, utvecklad ledningsorganisation för omsorgsförvaltningen.

Inbjudna till fokusgrupperna är verksamhetschefer, nyckelpersoner, enhetschefer, fackliga företrädare och företrädare för brukarorganisationer. Fokusgruppernas synpunkter ska sammanställas och delges alla som deltagit. Därefter ska alla fokusgrupper träffas, med en slutlig utformning av förslag. Det ska göras konsekvensanalys av förändringen. Den ska MBL-förhandlas och beslut tas i omsorgsförvaltningens ledningsgrupp och därefter delges omsorgsnämnden.

**Beslutsexpediering**

**2014-10-30**

Akt