

Plats och tid	Ljusdalssalen, Förvaltningshuset, Ljusdal 08:30 - 16:15
Beslutande:	Markus Evensson (S), ordförande Peter Engdahl (S) Birgitta Ek (S) Ove Schönning (S), tjänstgörande ersättare för Per Gunnar Larsson (S) Mona Wandel (SRD) Yvonne Oscarsson (V) Marie-Louise Hellström (M) Kenneth Hedman (M), tjänstgörande ersättare för Ulf Hansson (M) Tommy Olsson (C) David Wahlund (MP), tjänstgörande ersättare för Bengt Åke Jackas (MP) Maud Jonsson (FP)
Övriga deltagande	Marita Wikström, förvaltningschef Malin Wiklund, controller § 93-95 Jennie Olsson, controller § 93-95 Margareta Nybom Persson, verksamhetschef handläggarenheten § 93-95 Ingrid Sundström, verksamhetschef äldreomsorgen § 93-100 Britt-Inger Ärfström, verksamhetschef stöd och omsorg § 93-95 Anders Åbom, utredare § 95-98, 100-101 Charlotte Thorstensson, kvalitetssamordnare § 95-96, 100-101 Kenneth Forssell, verksamhetschef integrationsverksamheten § 93-97 Chatarina Plomé, enhetschef barn och familj § 97 Laila Eriksson Wigg, enhetschef vuxen och försörjningsstöd § 103-105 Lena Svensson, utredare § 106 Helene Törnqvist, frivilligsamordnare § 102 Annika Almqvist, FoU Valfärd Gävleborg § 97-98 Per Åsbrink, FoU Valfärd Gävleborg § 97 Kommunals representant § 93-107 Journalist § 93-96 Kerstin Karell, nämndsekreterare
Utses att justera	Mona Wandel
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal 2014-06-18

Underskrifter

Sekreterare
Kerstin Karell

Paragrafer 93-111

Ordförande
Markus Evensson

Justerande
Mona Wandel

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Forum	Omsorgsnämnden
Sammanträdesdatum	2014-06-12
Datum för anslags upprättande	2014-06-19
Datum för anslags nedtagande	2014-07-11
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal
Underskrift Kerstin Karell

Innehåll

Sid

§ 93 Budgetuppföljning 2014.....	5
§ 94 Budget 2015	8
§ 95 Verksamhetsredovisning - handläggbarverksamheten 2014	9
§ 96 Inspektion för vård och omsorg (IVO) verksamhetstillsyner inom äldreomsorgen 2013, dnr 8.5-41976/2013.....	10
§ 97 Redovisning av utvärdering av familjecentralen i Ljusdal	11
§ 98 Hemsjukvård i Ljusdals kommun	12
§ 99 Nätverk Valfärd, Styrgrup Valfärd	13
§ 100 Sammanställning lex Sarah 2014	15
§ 101 Ny organisation i Ljusdals kommun.....	16
§ 102 Policy för frivilligverksamheten i Ljusdals kommun.....	18
§ 103 Ärendegranskning delegeringsbeslut enligt socialtjänstlagen individ- och familjeomsorgen, vuxen 2014.....	20
§ 104 Gemensamma utgångspunkter beträffande riskbruk, missbruk och beroende för vuxna över 18 år i Gävleborgs län	21
§ 105 Länsjour för social beredskap, socialjour, i Gävleborg.....	23
§ 106 Arbete för ökad hälsa och god arbetsmiljö inom Omsorgsförvaltningen	24
§ 107 Ester Katarina Nilsson fond 2014	26
§ 108 Delegeringsbeslut enligt alkohollagen 2014.....	27
§ 109 Redovisning av delegeringsbeslut omsorgsförvaltningen 2014.....	28
§ 110 Delegeringsordning för omsorgsnämndens verksamheter	29
§ 111 Protokoll för omsorgsnämndens kännedom.....	30

§ 93

Budgetuppföljning 2014

Omsorgsnämnden beslutar

1. Förvaltningens förslag återremitteras.

Sammanfattning

Redan vid årets första prognos såg omsorgsnämnden ut att göra ett stort underskott. I mars 2014 fattade därför omsorgsnämnden beslut om att vidta åtgärder i form av ett bromspaket där förvaltningen fick i uppdrag att spara två procent på varje verksamhets prognostiserade resultat. Helårsprognosen för omsorgsnämnden per april visar ändå ett beräknat underskott på minus 13, 8 miljoner kronor vid årets slut, vilket leder till fortsatta åtgärder.

Vid budgetavvikelse säger budgetdirektivet att nämnden ska göra följande:

1. Genomföra omdisponeringar.
2. Förändra verksamhetens mål eller inriktning.
3. Begära tilläggsanslag hos kommunfullmäktige.

För att förbättra det ekonomiska läget jobbar förvaltningen kontinuerligt med att hitta mer effektiva lösningar och arbetssätt. Exempelvis pågår en genomgång av dagverksamheten inom äldreomsorgen; om det går att organisera denna på ett bättre sätt, översyn av arbetet som utförs på natten, om det finns samordningsvinster mellan verksamheterna och en processkartläggning av hemtjänsten för att få en tydligare bild och hitta utvecklingsområden.

Arbetet med att förbättra arbetsmiljö och hälsa pågår bland annat inom Hälsoprojektet och tjänsten Back to business ska införas i flera verksamheter inom förvaltningen.

En ”Framtidsgrupp” har bildats med uppdrag från förvaltningschef att se över samarbeten och arbetssätt för att komma fram till förbättringar. Förvaltningschefen har sedan tidigare uppdrag av nämnden att titta på vilka strukturella förändringar som är möjliga. Allt detta arbete är mer långsiktigt, i ett kort perspektiv ser förvaltningen ingen annan lösning än att yrka på tilläggsanslag.

I Ramsjö pågår nu ett projekt, drivet av Inköp Gävleborg, där en extern leverantör levererar kostportioner till skola, vård- och omsorgsboende samt kunder med matdistribution. Detta leder till att kostservice får in mindre intäkter än budgeterat. I projektet ingår att kommunen ska medfinansiera, bland annat i form av en heltidsanställd personal. Även denna kostnad hamnar nu hos kostservice. Även för äldreomsorgen innebär projektet en ökad kostnad dels på grund av ett högre pris per portion men även på grund av större insatser från vår personal. Omsorgsnämnden vill därför ha täckning för denna kostnad då avtalet ingåtts centralt i kommunen. Kostnaden beräknas till cirka 1 miljon kronor under 2014.

§ 93 forts

I januari 2014 presenterades den utredning som gjorts angående enhetschefernas arbetssituation inom stöd och omsorg (SO) och äldreomsorgen (ÄO). Utredningen pekar på en rad förbättringsområden och insatser har satts in under utredningstiden. Redan i början av juni 2013 tillsattes ytterligare en assistentresurs inom SO som fortfarande finns kvar. Och i januari 2014 anställdes ytterligare en chef inom SO. Inom äldreomsorgen har utökning skett med en chef på 75 procent samt att de på prov har schemasamordnare på några vård- och omsorgsboenden. Kostnaderna för detta beräknas till cirka 1,15 miljon kronor under 2014.

Ett annat av omsorgsförvaltningens problemområden är individ- och familjeomsorgen. För tillfället är många, både barn, unga och vuxna, placerade på institution eller i konsultledda familjehem vilket kostar verksamheten stora pengar. Antalet nya ärenden som kommer in är rekordhögt och för att hinna med att inleda utredning i alla ärenden är barn- och familjeenheten tvungen att anlita externa konsulter, vilka kostar mycket mer än att ha egen personal. Utvecklingen inom detta område är beroende av utvecklingen i övriga Sverige och just nu ligger stort fokus på barn som far illa vilket troligen leder till det ökande antalet anmälningar vi ser. Omsorgsförvaltningen ser ingen möjlighet att genom neddragningar i övrig verksamhet täcka upp för dessa kostnader som under året beräknas uppgå till cirka 10 miljoner kronor.

Förvaltningens förslag till beslut den 12 juni 2014:

1. Begär av kommunstyrelsen (KS) att få tackning för ökade kostnader på grund av Vinnovas måltidsprojekt i Ramsjö med 1 000 tkr.
2. Begär av KS att få tackning för kostnader gällande åtgärder för att förbättra enhetschefernas arbetsmiljö inom omsorgsförvaltningen med 1 150 tkr.
3. Begär av KS att få tackning för ökade kostnader inom individ- och familjeomsorgen med 10 000 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 3 juni 2014
Tjänsteskrivelse daterad 9 juni 2014
Akuta bromsåtgärder för 2014 daterad 2 juni 2014
Powerpoint utdelad vid sammanträdet 12 juni 2014

Yrkande

Yvonne Oscarsson (V): Förvaltningens förslag återremitteras.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om avslag eller bifall till Yvonne Oscarssons yrkande och finner att nämnden bifaller detta.

§ 93 forts

Beslutsexpediering

2014-06-19

Akt

§ 94

Budget 2015

Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Omsorgsnämnden informeras av förvaltningens controllers om budgetberedningens förslag till budgetramar 2015 samt ekonomisk flerårsplan 2016-2017.

Verksamhetschefen för äldreomsorgen informerade om det pågående arbetet i samarbete med landstinget rörande närvårdsavdelningen i Ljusdal. Kerstin Hallonqvist, verksamhetschef för primärvården i Ljusdal, ska bjudas in till omsorgsnämnden för att redogöra för landstingets syn på arbetet.

Det är enligt verksamhetschefen för äldreomsorgen flera delar som ingår i arbetet med förändringen av närvårdsavdelningen. I omsorgsförvaltningens regi handlar det om hemsjukvård samt korttidsplatser och i samarbetet med landstinget den palliativa vården.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2 juni 2014
Budgetberedningens förslag till budgetramar daterad 19 maj 2014
Resultatbudget daterad 19 maj 2014
Budgetramar daterad 19 maj 2014
Investeringsramar daterad 19 maj 2014
Ramberäkning ON daterad 19 maj 2014

Beslutsexpediering

2014-06-19

Akt

§ 95

Verksamhetsredovisning - handläggarverksamheten 2014

Omsorgsnämnden beslutar

1. Information noteras till protokollet

Sammanfattning

Vård och omsorgsboende (vobo)

I maj har åtta lägenheter fördelats. Det fanns vid rapporteringstillfället nio beviljade ansökningar kvar på boendelistan.

Två personer har beslutsdatum från oktober 2013. De har tackat nej till erbjudna vobo och därför har dessa inte blivit verkställda.

Ej påbörjade utredningar är vid rapporteringstillfället sju stycken.

Två personer har tackat nej till erbjudet vobo vid fördelning under maj med motivering att det var fel ort.

Verksamheten har åtta personer på korttids som väntar på vobo, åtta personer väntar på växelvård. (En person väntar på korttids hemifrån och två personer önskar extra korttids utöver sin växelvård i sommar.)

Betalningsansvar

I maj har förvaltningen inte haft något betalningsansvar för medicinsk färdigbehandlade. För januari till och med maj så uppgår summan för medicinskt färdigbehandlade till 443 934 kronor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 11 juni 2014
Statistik diarieförd 2 juni 2014

Beslutexpediering

2014-06-19

Akt

§ 96

Inspektion för vård och omsorg (IVO) verksamhetstillsyn inom äldreomsorgen 2013, dnr 8.5-41976/2013

Omsorgsnämnden beslutar

1. Svaret till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) godkänns.

Sammanfattning

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) gjorde i december 2013 en tillsyn avseende avvikelserapportering och lex Sarah inom äldreomsorgen i Ljusdals kommun. Myndigheten beslutade därefter att omsorgsnämnden i Ljusdals kommun skulle vidta följande åtgärder: ”Säkerställa att ett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete upprättas samt att personalen arbetar i enlighet med de processer och rutiner som ingår i ledningssystemet.” IVO påpekar vidare: ”Nämnden ska därför med en detaljerad tidsplan redovisa hur arbetet att upprätta ett ledningssystem fortlöper samt redovisa när ledningssystemet ska implementeras.”

Omedelbart efter tillsynen i december vidtog omsorgsförvaltningen åtgärder för att uppfylla kraven på systematiskt kvalitetsarbete. En detaljerad redovisning ges i bifogat svar till IVO.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 3 juni 2014
Svar till IVO på tillsynsbeslut daterad 24 april 2014
Beslut från IVO daterat 8 april 2014

Beslutsexpediering

2014-06-19

Akt

§ 97

Redovisning av utvärdering av familjecentralen i Ljusdal

Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Annika Almqvist, chef för FoU Välfärd inom Region Gävleborg och forskningsledare för området individ- och familjeomsorgen, redovisade tillsammans med Per Åsbrink, projekt för barn och ungdomar, för FoU Välfärds rapport Utvärdering av familjecentrum i Ljusdal.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 4 juni 2014

Förord ur Utvärdering av familjecentrum i Ljusdal daterad 7 april 2014

Beslutsexpediering

2014-06-19

Akt

§ 98

Hemsjukvård i Ljusdals kommun

Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

FoU Vårld har tillsammans med Samhällsmedicin vid Landstinget Gävleborg fått i uppdrag att följa kommunaliseringen av hemsjukvården i Gävleborgs län.

Den 1 februari 2013 överfördes hemsjukvårdsansvaret på primärvårdsnivå från landstinget till kommunerna. Samhällsmedicin står för de delar i uppföljningen som bygger på löpande verksamhetsnära statistik samt för en enkätstudie riktad till berörd personal. FoU Vårld ansvarar för de delar som handlar om brukarnas/patienternas upplevelser samt chefsperspektivet. En delutvärdering presenterades för Länsledning Vårld i mars 2014. Nästa datainsamling sker hösten 2014 och en slutrapport ska komma våren 2015.

Ansvariga för utvärderingen är Karin Tillberg Mattsson, FoU Vårld och Lena Söderlund, Samhällsmedicin.

Utvärderingen visar bland annat att områden som behöver utvecklas är tydligare ansvarsgränser, bättre kontinuitet, en helhetssyn inom vård och omsorg, högre patientsäkerhet och bättre resuranvändning. Uppfattningen i Ljusdals kommun är att tjänsten som samordningssjuksköterska har varit mycket bra och underlättat samarbetet inom hemsjukvården.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 30 maj 2014

Delrapport utvärdering av kommunaliseringen av hemsjukvården daterad 7 mars 2014

Beslutsexpediering

2014-06-19

Akt

§ 99

Överenskommelse samverkansformer Nätverk Valfärd, Styrgrup Valfärd

Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Länsledning är en strategisk samverkansledning bestående av förvaltningscheferna för socialtjänst och omsorg/omvårdnad och för skolområdet inom kommunerna samt divisionscheferna inom landstinget. Denna samverkansledning tar det gemensamma ansvaret för att på en övergripande nivå identifiera behov av, initiera, leda och utvärdera samt utveckla de gemensamma samverkansfrågorna i Gävleborgs län.

Nätverk Valfärd är en politisk ledningsgrupp bestående av ordförande för social-/omsorgs /omvårdnadsnämnd eller motsvarande och för barn- och utbildningsnämnd eller motsvarande inom kommunerna samt ledamöter i hälso- och sjukvårdsutskottet inom landstinget. Denna politiska ledningsgrupp tar det gemensamma ansvaret för att på en övergripande nivå identifiera behov av, initiera, leda och utvärdera samt utveckla de gemensamma samverkansfrågorna i Gävleborgs län.

Länsledning och Nätverkets uppgift är också att identifiera och analysera systemfel och andra hinder i våra välfärdssystem som försvårar sådana samverkanslösningar, påtala dessa fel i våra respektive myndigheter samt då så är möjligt åtgärda dessa brister.

Samhället har ett ansvar för vårdinsatser och omsorg för sjuka och personer med funktionsnedsättning samt barn som far illa eller riskerar att fara illa. Ansvaret delas mellan stat, landsting och kommun. Därmed uppstår behov av att samverka. Men att få till stånd en fungerande samverkan är komplext.

Samverkan är inget mål i sig utan en metod/medel/redskap som ska användas då våra ingående organisationer inte kan lösa ett problem på egen hand på grund av oklarheter/brister/svagheter i uppdrag, kompetens, mandat, kunskap och där samverkan är ett sätt att lösa detta problem. Samverkan blir aktuell kring problem och målgrupper som berör minst två av våra ingående myndigheter.

För vems skull ska vi samverka? Den första och mest uppenbara gruppen är brukaren, kunden, patienten, klienten, eleven. För honom/henne innebär samverkan ett bättre liv och högre livskvalitet. Genom helhetssyn vill vi att alla goda krafter kan dra åt samma håll.

Samverkan ger också ett positivt resultat för personalen. Genom samverkan får de på ett bättre vis uppleva hur deras ambitioner och ansträngningar ger resultat samt en större

§ 99 forts

arbetstillfredsställelse och effektivitet. Man får dessutom bättre kunskande och insyn i varandras arbetsområden.

För de enskilda myndigheterna och för den offentliga sektorn i stort innebär samverkan att man ökar sin effektivitet vilket bidrar till ökat förtroende. Detta leder till mindre konsumtion av offentliga tjänster, mindre belastning på de offentliga försörjningssystemen eller ökade offentliga intäkter. Därför är samverkan något som gynnar skattebetalarna och därmed samhället i sin helhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2 juni 2014
Mötesanteckningar Länsledning Valfärd daterade 9 maj 2014

Beslutsexpediering

2014-06-19

Akt

§ 100

Sammanställning lex Sarah 2014

Omsorgsnämnden beslutar

1. Redovisningen av lex Sarah-rapporter, kundsynpunkter och rapporter om avvikelser inom socialtjänstlagen godkänns.

Sammanfattning

Antalet lex Sarahrapporter har under de första månaderna varit lägre än samma tid förra året, fram till vecka 22 totalt sex rapporter. Ingen lex Sarahhändelse har hittills bedömts som allvarlig. Samtliga rapporter gäller äldreomsorgen. Fem gäller bristande bemötande och/eller omvårdnad, en gäller bortfall av IT-stöd för planering av hemtjänstens dagliga besök.

Sammanlagt 14 kundsynpunkter har inkommit och diarieförts, varav en under eget diarienummer vilket görs då klagomålet betraktas som så allvarligt att det utreds av utredare. Övriga avvikelser och kundsynpunkter hanteras av berörd chef samt registreras för analys och uppföljning.

Arbete pågår med att införa rapportering av avvikelser och eventuellt även lex Sarah direkt i verksamhetssystemet Treserva.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 28 maj 2014

Beslutsexpediering

2014-06-19

Akt

§ 101

Ny organisation i Ljusdals kommun

Omsorgsnämnden föreslår

Kommunstyrelsen beslutar

1. Förslaget till ny organisation återremitteras för kompletterande beredning med bland annat konsekvensanalyser av lagda förslag.

Sammanfattning

Omsorgsnämnden har för sitt yttrande bland annat hört nuvarande och tidigare verksamhetschefer för arbetsmarknadsverksamheten (AMV) samt gjort en överblick över hur andra kommuner hanterar denna typ av frågor och verksamhet. En viktig synpunkt som framförts från flera håll är betydelsen av organisatorisk närhet mellan de verksamheter som arbetsmarknadsverksamheterna mest samverkar med. Det är idag dels individ- och familjeomsorgen (socialtjänsten) samt integrationsverksamheterna. Omsorgsnämnden ser både fördelar och nackdelar med en flytt till kommunstyrelseförvaltning, men framför allt risker med att verksamheterna delas upp. Här finns i förslaget ingen konsekvensanalys.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade i november att ge kommunchefen i uppdrag att göra en översyn av kommunens nya organisation enligt ett antal beslutspunkter.

Organisatoriska förändringar föreslås genomföras så tillvida att arbetsmarknadspolitiska frågor samlas i ett arbetsmarknadsutskott under kommunstyrelsen. Arbetsmarknadsenheten förs till kommunledningskontoret och bildar där en egen enhet som leder kommunens arbetsmarknadsverksamheter i ett särskilt samordningsorgan i vilket också Utvecklingscentrum, Integrationsverksamheten och Stiftelsen NärLjus ingår. Hantverkargården föreslås bli kvar i omsorgsförvaltningen medan Clara Vallis överförs till Stiftelsen NärLjus.

Vidare föreslås organisatoriska förändringar genomföras så tillvida att frågor om folkhälsa, funktionshinder, pensionärs- respektive konsumentfrågor förs från samhällsutvecklingsförvaltningen till kommunledningskontoret. Frågor gällande landsbygdsutveckling, turism, internationalisering och projektstöd förs från Stiftelsen NärLjus till kommunstyrelsen och kommunledningskontoret.

§ 101 forts

Kommunchefen föreslår den 1 april 2014 att kommunstyrelsen beslutar:

1. Ett arbetsmarknadsutskott under kommunstyrelsen inrättas.
2. Ett reglemente för arbetsmarknadsutskottet upprättas.
3. Trygghetsrådet avskaffas.
4. Folkhälsofrågor med tjänstemannastöd och resurser överförs från samhällsutvecklingsförvaltningen till kommunledningskontoret.
5. Konsumentvägledning med tjänstemannastöd och resurser överförs från samhällsutvecklingsförvaltningen till kommunledningskontoret.
6. Tjänstemannastöd för funktionshinder- liksom pensionärsfrågor med resurser flyttas från samhällsutvecklingsförvaltningen till kommunledningskontoret.
7. En utredningsenhet inrättas i kommunledningskontoret.
8. Ett övergripande kommunalt samordningsorgan för arbetsmarknadsfrågor under ansvar av chefen för arbetsmarknadsenheten inrättas.
9. Arbetsbeskrivningar utarbetas för samtliga nya respektive överförda befattningar.

Kommunchefen föreslår den 1 april 2014 att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

10. Arbetsmarknadsenheten med undantag för Hantverkargården förs till kommunstyrelsen i kommunledningskontoret.
11. Clara Vallis överförs till Stiftelsen NärLjus.
12. Landsbygdsfrågor med tjänstemannastöd och resurser överförs från Stiftelsen NärLjus till kommunstyrelsen och kommunledningskontoret.
13. Internationalisering och projektstöd med tjänstemannastöd och resurser överförs från Stiftelsen NärLjus till kommunstyrelsen och kommunledningskontoret.
14. Ansvar för marknadsföring av kommunen liksom resurser förs från Stiftelsen NärLjus till kommunstyrelsen och kommunledningskontoret.
15. Turismfrågor med tjänstemannastöd och resurser överförs från Stiftelsen NärLjus till kommunstyrelsen och kommunledningskontoret.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 26 maj 2014

Yttrande över förslag till ny organisation daterad 23 maj 2014

Protokollsutdrag kommunstyrelsens allmänna utskott KS 0330/13, § 44, daterad 14 april 2014

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret daterat 1 april 2014

Beslutsexpediering

2014-06-19

Akt

Kommunstyrelsen

§ 102

Policy för frivilligverksamheten i Ljusdals kommun

Omsorgsnämnden beslutar

1. Policyn för Frivilligcentralen antas.

Sammanfattning

Ett förslag till policy för Frivilligverksamheten i Ljusdals kommun gjordes år 2010. Det har nu skrivits en policy utifrån förslaget. I policy för Frivilligcentralen är texten uppdaterad och mer sammanfattad.

Ljusdals kommun vill bidra till att utveckla det civila samhället, genom att stärka föreningslivet, samt att utveckla brukarmedverkan och medborgardialoger. På så sätt kan kommuninnevånarnas engagemang i gemensamma angelägenheter öka och det civila samhället kan bidra till att fördjupa demokratin. Genom en dialog om vårt samhälles framtid mellan de tre samhällssektorerna, näringsliv, offentlig sektor och det civila samhället skapas förutsättningar för en långsiktig hållbar social, ekologisk och ekonomisk utveckling.

Människor har olika behov och därför behövs den mångfald som erbjuds när verksamheter bedrivs av det offentliga, av privata företag och av de idéburna organisationerna, med den speciella kvalitet som skapas i en sådan samverkan. Därför är dem idéburna organisationernas verksamhet en viktig del av vår välfärd.

En levande demokrati förutsätter att människor vill bidra till samhällets utveckling. Här erbjuder de idéburna organisationer många olika sätt för människor att engagera sig, vilket i sin tur blir ett betydelsefullt värde för samhällsutvecklingen. För att skapa förtroende och för att så många som möjligt ska vilja engagera sig måste både den offentliga och den ideella sektorn präglas av öppenhet och tillgänglighet.

Att människor har möjlighet att påverka och att i en mångfald utnyttja sin valfrihet är viktiga delar i en demokrati. I ett samhälle under utveckling uppstår ständigt nya behov. Därför måste både den offentliga och den ideella sektorn underlätta framväxten av nya organisationer och aktörer. Ljusdals kommun vill att fler medborgare engagerar sig i gemensamma angelägenheter och att vi ökar samverkan med det civila samhället.

En Frivilligcentral är en lokal mötesplats och sluss för frivilliguppdrag, som gör det enklare för alla att engagera sig. Det är en kontaktpunkt mellan människor som önskar göra frivilliga insatser för enskilda eller organisationer och de som har behov av att ta del av frivilliga insatser.

Frivilligcentralen ska underlätta för organisationer, grupper och enskilda att göra insatser i närområdet. Frivilligcentralen ska synliggöra frivilliga insatser i närområdet och betydelsen

§ 102 forts

av frivilliga insatser. Frivilligcentralen ska vara ett komplement till den offentliga och den privata sektorn. Frivilligcentralen vänder sig till alla människor oavsett ålder, kön, nationalitet och religion utifrån människosynen att alla har något att ge. Frivilligcentralen ska samarbeta med andra aktörer inom den frivilliga, den offentliga och den privata sektorn. Ett viktigt uppdrag är också att engagera den icke föreningsaktiva delen av befolkningen och erbjuda meningsfulla fritidsaktiviteter.

En Frivilligsamordnare sköter den dagliga verksamheten och styrs av en arbetsgrupp som ska ha bred förankring i lokalsamhället. Behoven ska styra vilken hjälp Frivilligcentralen förmedlar. Frivilligsamordnaren har personliga intervjuer med nya frivilliga, där man går igenom personlig lämplighet, tystnadslöfte och skriver en skriftlig överenskommelse.

Det kostar ingenting att få hjälp av någon från Frivilligcentralen. Frivilliga omfattas inte av anmälningsplikt enligt lex Sarah och sekretesslagstiftningen, däremot förbinder de sig att ha en moralisk tystnadsplikt.

Frivilliga ska bidra med ett mervärde, ge en guldkant på tillvaron och inte ta över det som är kommunens ansvar. Det krävs inget medlemskap för att bli frivillig och man får heller inte betalt i pengar. Däremot blir man rik på kontakter och upplevelser.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 5 maj 2014

Förslag till policy för Frivilligverksamheten i Ljusdals kommun diarieförd

Beslutsexpediering

2014-06-19

Akt

§ 103

Ärendegranskning delegeringsbeslut enligt socialtjänstlagen individ- och familjeomsorgen, vuxen 2014

Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Enhetschefen för vuxen och försörjningsstöd på socialtjänsten i Ljusdals kommun redogjorde för granskning av två slumpvis utvalda ärenden från den egna verksamheten.

Ett av ärendena har pågått mycket länge och det finns handlingar i olika system. Tidigare var journalföringen mindre omfattande än den är idag och det skulle dokumenteras mycket mindre än idag. I den nuvarande verksamheten är rutiner, handläggning och dokumentation mycket mer omfattande.

I det andra ärendet finns otroligt mycket dokumentation och aktualiseringar. Ärendet pågår fortfarande och är ett exempel på bra dokumentation.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 20 maj 2014
Tjänsteskrivelse daterad 22 maj 2014

Beslutsexpediering

2014-06-19

Akt

§ 104

Gemensamma utgångspunkter beträffande riskbruk, missbruk och beroende för vuxna över 18 år i Gävleborgs län

Omsorgsnämndens förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Rubricerade gemensamma utgångspunkter antas.
2. Efter att samtliga parter har antagit dessa utgångspunkter ska omsorgsförvaltningen snarast upprätta en länsgemensam handlingsplan.

Sammanfattning

Kommunerna i länet har tillsammans med landstiget tagit fram ett inriktningsdokument Gemensamma Utgångspunkter riskbruk, missbruk, beroendevård för vuxna över 18 år i Gävleborgs län (GU).

Involverade i framtagandet av förslaget har dels varit en tjänstemannagrupp med representanter från några kommuner och landstinget, dels en politisk arbetsgrupp kopplad till Nätverk Välfärd. Nätverk Välfärd beslutade 13 december 2013 att ställa sig helt bakom förslaget.

Beskrivning av ärendet

Inriktningsdokumentet är bra och omsorgsförvaltningen ställer sig bakom förslaget till rubricerade gemensamma utgångspunkter. Det är dock viktigt att en länsgemensam handlingsplan snarast upprättas efter att samtliga parter har antagit dessa utgångspunkter.

En av de viktigaste delarna med att kommunerna och landstinget tillsammans beslutar om gemensamma utgångspunkter för olika områden, är att parterna är så tydliga som det går i vad som blir de konkreta konsekvenserna av överenskommelsen. Då kan denna typ av dokument fungera som ett reellt styrdokument när handlingsplaner ska tas fram på läns och/eller lokal nivå och bli ett stöd för verksamheterna i vardagen.

Vad gäller de nu föreslagna gemensamma utgångspunkterna behöver förtydligandena göras via en länsgemensam handlingsplan inom bland annat följande områden:

1. Landstingets ansvar för tillnyktring och abstinensbehandling.
2. Kommunens behandlingsansvar enligt 5 kap 9 § socialtjänstlagen.
3. Gemensamt ansvar för både kommunerna och landstinget vid samsjuklighet, missbruk och psykiatrisk sjukdom.

§ 104 forts

I de nationella riktlinjerna framgår tydligt att vid samsjuklighet ska både den psykiska ohälsan och beroendet behandlas samtidigt. Det sker inte idag och behöver få tydligare skrivning i GU. Det behöver även förtydligas hur ansvarsförhållandena är mellan kommun och landsting när vård och behandling ska genomföras på hemorten för personer med samsjuklighet, likväl som när institutionsplacering på annan ort är aktuell.

Arbetet med personer med missbruksproblematik bör ha mer av behovsbedömning/behovsprövning, och mindre av vilken diagnos som kan vara aktuell.

Ansvariga för att den gemensamma länshandlingsplanen upprättas bör vara den tjänstemannastyrgrupp för rubricerade utgångspunkter som Länsledning Valfärd kommer att tillsätta i juni.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 8 maj 2014
Förslag Gemensamma utgångspunkter diarieförd 16 april 2014

Beslutsexpediering

2014-06-19

Akt

Kommunstyrelsen

§ 105

Länsjour för social beredskap, socialjour, i Gävleborg

Omsorgsnämnden beslutar

1. En gemensam socialjour med länets övriga kommuner ska bildas.
2. Verksamheten ska finnas under socialnämnden i Gävle.
3. Förvaltningschefen får i uppdrag att verkställa beslutet och teckna erforderliga överenskommelser och avtal.

Sammanfattning

Omsorgsnämnden föreslås besluta att bilda en gemensam socialjour med länets övriga kommuner. Detta beräknas leda till högre tillgänglighet till socialjour, minskade kostnader jämfört med nuvarande jourverksamhet samt förbättrad kvalitet. Verksamheten placeras organisatoriskt under Gävles socialnämnd och socialtjänst Gävle. För att jouden skall kunna utföra sitt uppdrag behöver delegationsordningarna vara likalydande i samtliga medverkande kommuner. Respektive kommun betalar ersättning till Gävle baserat på invånarantal.

Nuvarande årsbudget för länsjouren är på drygt 4,2 miljoner kronor, varav Ljusdals andel är knappt 290 000 kronor vilket är en betydligt lägre kostnad än vad nuvarande socialberedskap kostar för Ljusdals kommun, dessutom ska arbetstidsbortfall om 16 timmar räknas in för varje vecka. Jouren planeras bestå av fem befattningar, fördelat på av 4,75 handläggare och 0,25 chef. Jouren beräknas fysiskt vara lokaliserad till polisstationen i Gävle.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 8 maj 2014

Besluts- och delegationsförteckning inom socialtjänst gällande socialjour 2014 diarieförd 26 maj 2014

Beslutsexpediering

2014-06-19

Akt

Förvaltningschef socialtjänst Gävle

§ 106

Arbete för ökad hälsa och god arbetsmiljö inom Omsorgsförvaltningen

Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Projektet Arbete för ökad hälsa och god arbetsmiljö, även kallat Hälsoprojektet, har tidigare redovisats i flera rapporter.

Under våren 2014 har arbetet fortsatt med ettårsuppföljningar av de första enheterna som ingick i projektet. Dessa redovisades på omsorgsnämnden den 15 maj 2014. Parallellt startades arbetet upp på tre nya enheter inom äldreomsorgen (ÄO), Los (ÄO), Ramsjö (ÄO) och Källbacka gruppboende. En kvartalsuppföljning gjordes också med enheterna i Järvsö, hemtjänsten, Björkbacka och Öjegården. I maj har ettårsuppföljningar med Gärdegården och Omtanken inletts. För enheterna i Färila, hemtjänsten och Mångspers, har ettårsuppföljningen skjutits fram till hösten, vilket beror på chefsbyten, då önskemålet var att ha ordinarie chef med i projektet.

Resultaten från enheterna Los ÄO, Ramsjö ÄO och Källbacka gruppboende visar i mångt och mycket gröna utvecklingsområden i de så kallade Äggen. Här återkommer också samma resultat som framkommit på andra enheter, behovet av en närvarande chef och en bra struktur i arbetet samt god kommunikation.

Det finns dock en del att åtgärda både vad gäller fysisk och psykosocial arbetsmiljö, dels rutiner kring det systematiska arbetsmiljöarbetet, men också insatser för att förebygga stress och öka dialog och kommunikation i arbetsgrupperna. Fortfarande är det mycket oro kring nya arbetsuppgifter, som till exempel dokumentationskrav och samtliga enheter har problem med vikarieanskaffning.

Trots att mycket är positivt är sjukfrånvaron ändå relativt hög både i Los och i Ramsjö. Källbacka har den lägsta sjukfrånvaron 2013 inom omsorgsförvaltningen. En genomgång av samtliga rehabärenden har skett tillsammans med enhetscheferna. Sammanlagt var 22 rehabärenden aktuella. De flesta hade sjukdomar i rörelseapparaten, en del i kombination med psykiska problem. Priserva hade anlitats för flera anställda, och landstingets specialister var involverade i flera fall, liksom förvaltningens PA-konsult.

Omsorgsnämnden

Datum
2014-06-12

§ 106 forts

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 27 maj 2014
Ägget Källbacka daterad 7 april 2014
Ägget Los äldreomsorg daterad 24 april 2014
Ägget i Ramsjö daterad 1 april 2014

Beslutsexpediering

2014-06-19

Akt

§ 107

Ester Katarina Nilsson fond 2014

Omsorgsnämnden beslutar

1. Delar ut 50 000 kronor ur Ester Nilssons minnesfond till Solgårdens vård- och omsorgsboende i Färila för inköp av trädgårdsmöbler och tillbehör.

Sammanfattning

Solgårdens vård- och omsorgsboende i Färila ansöker om medel ur Ester Nilssons minnesfond för att köpa trädgårdsmöbler och trädgårdstillbehör. Detta för att utveckla trädgården utifrån ”olika rum” såsom Rofyllt, Vild, Artrik, Rymlig, Öppen, Privat, Social och Kulturell.

Två av Solgårdens mål under 2014 är att Trädgårdens olika rum ska utvecklas med sittplatser för olika stämningar och att Solgården ska bjuda till Öppet hus en dag/tillfälle under året när de ska ge information till allmänhet och ha sommarkafé under Färilaveckan.

Ester Nilssons minnesfond syftar till att ge de äldre i Färila möjligheter till aktiviteter och samvaro.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2 juni 2014
Ansökan ur Ester Nilssons fond daterad 25 maj 2014

Beslutsexpediering

2014-06-19

Akt

Solgårdens vård- och omsorgsboende

Ekonomer

§ 108

Delegeringsbeslut enligt alkohollagen 2014

Omsorgsnämnden beslutar

1. Delegeringsbeslut enligt alkohollagen, genomförda maj 2014, godkänns.

Sammanfattning

Lista redovisas daterad den 2 juni 2014 över delegeringsbeslut avseende alkohollagen, genomförda under maj av alkoholhandläggare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 21 maj 2014
Tabell delegationsbeslut maj daterad 2 juni 2014

Beslutsexpediering

2014-06-19

Akt

§ 109

Redovisning av delegeringsbeslut omsorgsförvaltningen 2014

Omsorgsnämnden beslutar

1. Redovisningen av delegeringsbeslut för maj 2014 godkänns.

Sammanfattning

Listor redovisas, daterade den 3 juni 2014, över delegeringsbeslut fattade under maj 2014 enligt socialtjänstlagen inom äldreomsorg och stöd och omsorg (SoL), enligt lagen om särskilt stöd till vissa funktionshindrade (LSS) inom stöd och omsorg samt över delegeringsbeslut inom individ- och familjeomsorgen avseende utredning och behandling, ekonomiskt bistånd/försörjningsstöd enligt SoL, lagen om vård av missbrukare (LVM) och lagen om vård av unga (LVU).

Beslutsexpediering

2014-06-19

Akt

§ 110

Delegeringsordning för omsorgsnämndens verksamheter

Omsorgsnämnden beslutar

1. Godkänner tillägget i delegeringsordning för verksamheten individ- och familjeomsorg gällande punkt ÖVR 26 enligt bifogad mall för delegeringsordning.

Sammanfattning

Omsorgsnämnden är delegat att fatta beslut om yttrande till tillsynsmyndigheten IVO inspektionen för vård och omsorg, JO och JK. I första hand bör nämnden avge yttrande på grund av ärendets speciella karaktär.

När det gäller föreläggande om yttrande till IVO är ofta remisstiden kort och beroende på när nämndens sammanträdesdatum infaller så blir utredningstiden ibland mycket begränsad. IVO är restriktiv med att bevilja förlängning av remisstiden. Därför finns skäl till att i brådskande fall delegera beslut till ordförande (ordinarie eller tillförordnad). Delegeringsbeslutet och yttrandet skall sedan anmälas på nästkommande omsorgsnämnd.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 10 juni 2014
Dokument med aktuell punkt ut delegeringsordningen diarieförd 10 juni 2014

Beslutsexpediering

2014-06-19

Akt

§ 111

Protokoll för omsorgsnämndens kännedom

Omsorgsnämnden beslutar

1. Godkänner redovisningen av protokoll för omsorgsnämndens kännedom.

Sammanfattning

Lista redovisas över protokoll för nämndens kännedom.

För omsorgsnämndens kännedom finns följande protokoll:

1. Protokollsutdrag KS 51/13 § 74 gällande medborgarförslag om att spela in nämndernas och utskottens möten som audio-fil, dnr 110/13.