

<b>Plats och tid</b>	Ljusdalssalen, Förvaltningshuset, Ljusdal 08:30 - 16:30
<b>Beslutande:</b>	Helena Brink (C), ordförande László Gönczi (MP) § 42-49, 53-62 Tommy Olsson (C) Kennet Hedman (M) Victoria Andersson (M) Maud Jonsson (FP) Maria Sellberg (V) Per Gunnar Larsson (S) Vanja Isaksson (S) Ove Schönning (S) Stefan Andersson (SD) Matilda Almeflo (MP) § 50-52
<b>Övriga deltagande</b>	Marita Wikström, förvaltningschef Matilda Almeflo (MP), icke tjänstgörande ersättare § 42-29, 53-62 Mattias Hedin (S), icke tjänstgörande ersättare Desiré Eriksson (M), icke tjänstgörande ersättare Ingela Gustavsson (V), icke tjänstgörande ersättare Chatarina Plomér, enhetschef barn- och familj IFO § 42-50 Leopold Stoltz, utredare, § 46-52 Kenneth Forssell, verksamhetschef integrationsverksamheten § 50-52 Anders Åbom, utredare § 53-56, 60 Margareta Nybom Persson, verksamhetschef handläggarev. § 57-61 Charlotte Thorstensson, kvalitetssamordnare, § 57-61 Eliasbeth Persson Calderon, MAS, § 57-61 Kerstin Lindskog, vik verksamhetschef arbetsmarknadsen. § 61-62 Ulf Hedberg, arbetsmarknadsenheten § 61-62 Kerstin Karell, nämndsekreterare
<b>Utses att justera</b>	Victoria Andersson
<b>Justeringens plats och tid</b>	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal 2015-03-19
<b>Underskrifter</b>	
Sekreterare	..... Kerstin Karell
Ordförande	..... Helena Brink
Justerande	..... Victoria Andersson

**ANSLAGSBEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Forum	Omsorgsnämnden
Sammanträdesdatum	2015-03-11
Datum för anslags upprättande	2015-03-20
Datum för anslags nedtagande	2015-04-14
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal
Underskrift	..... Kerstin Karell

Innehåll

Sid

§ 42	Särskilt förordnad vårdnadshavare.....	4
§ 43	Särskilt förordnad vårdnadshavare.....	5
§ 44	Yttrande enligt 4 kap 10 § föräldrabalken gällande adoption .....	6
§ 45	Redovisning av delegeringsbeslut omsorgsförvaltningen 2015.....	7
§ 46	Tillsyner enligt alkohollagen 2015.....	8
§ 47	Delegeringsbeslut enligt alkohollagen 2015.....	9
§ 48	Kontaktpolitiker 2015-2018 .....	10
§ 49	Information gällande individ- och familjeomsorgens barn- och familjeenhet .....	11
§ 50	Förebyggande arbete gällande barn och unga inom individ- och familjeomsorgen.....	12
§ 51	Referensgrupp för individ- och familjeomsorgen.....	14
§ 52	Verksamhetsredovisning - integrationsverksamheten 2015.....	16
§ 53	Ung omsorg .....	17
§ 54	Budgetuppföljning 2015.....	18
§ 55	Budget 2016 .....	19
§ 56	Värdegrundsarbete.....	20
§ 57	Verksamhetsredovisning - handläggbarverksamheten 2015 .....	22
§ 58	Ärendegranskning delegeringsbeslut handläggbarverksamheten socialtjänstlagen 2015.....	23
§ 59	Ärenden för omsorgsnämndens kännedom .....	24
§ 60	Ledningssystem för kvalitet.....	25
§ 61	Uppföljning av avvikelser hälso- och sjukvård 2014 .....	26
§ 62	Utveckling av arbetsmarknadsverksamheten .....	28

§ 42

Särskilt förordnad vårdnadshavare

§ 43

Särskilt förordnad vårdnadshavare

**§ 44**

Yttrande enligt 4 kap 10 § föräldrabalken gällande adoption

§ 45

Redovisning av delegeringsbeslut omsorgsförvaltningen 2015

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Har tagit del av informationen.

**Sammanfattning**

Listor redovisas, daterade den 3 mars 2015, över delegeringsbeslut fattade under februari 2015 enligt socialtjänstlagen (SoL) inom äldreomsorg och stöd och omsorg, enligt lagen om särskilt stöd till vissa funktionshindrade (LSS) inom stöd och omsorg samt över delegeringsbeslut inom individ- och familjeomsorgen avseende utredning och behandling, ekonomiskt bistånd/försörjningsstöd enligt SoL, lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) och lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU).

**Beslutsexpediering**

2015-03-20

Akt

§ 46

Tillsyner enligt alkohollagen 2015

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Har tagit del av informationen.

**Sammanfattning**

En tillsyn gällande alkohollagen innebär att alkoholhandläggare och inspektörer på plats besöker näringsidkare som säljer eller serverar folköl samt krögare med serveringstillstånd, för att försäkra sig om att gällande lagstiftning och regelverk följs.

Totalt har åtta tillsyner gällande alkohollagen genomförts under februari 2015. Alla var utan anmärkning.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 25 februari 2015  
Tillsyner alkohollagen, tabell, daterad 23 februari 2015

**Beslutsexpediering**

2015-03-20

Akt



§ 47

Delegeringsbeslut enligt alkohollagen 2015

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Har tagit del av informationen.

**Sammanfattning**

Ett delegationsbeslut gällande alkohollagen gäller vanligtvis ett permanent eller ett tillfälligt serveringstillstånd. Det kan även gälla ett återkallande av serveringstillstånd eller ett sanktionsärende. Dessa ärenden är ofta även av principiell karaktär.

Totalt har ett delegationsbeslut gällande alkohollagen genomförts under februari 2015.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 25 februari 2015  
Delegationsbeslut alkohollagen, tabell, daterad 25 februari 2015

**Beslutsexpediering**

**2015-03-20**

Akt

§ 48

Kontaktpolitiker 2015-2018

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Ledamöterna tar upp frågan om kontaktpolitikeruppdrag i sina respektive politiska grupper.
2. För kontaktpolitikeruppdrag ska halvdagsarvode utgå.

**Sammanfattning**

Omsorgsnämndens ordförande Helena Brink vill att kontaktpolitikerskapet ska utvecklas. Riktlinjerna för kontaktpolitiker som finns idag diskuterades.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 13 februari 2015  
Protokoll ONAU § 38 daterad 23 februari 2015  
Riktlinjer kontaktpolitiker daterad 3 december 2013

**Yrkanden**

László Gönczi (MP): För kontaktpolitikeruppdrag ska halvdagsarvode utgå.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition om avslag eller bifall till László Gönczis förslag och finner att nämnden bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

2015-03-20

Akt

§ 49

Information gällande individ- och familjeomsorgens barn- och familjeenhet

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Har tagit del av informationen.

**Sammanfattning**

Antalet ärenden har under 2014 fortsatt att öka vid individ- och familjeomsorgens barn- och familjeenhet. Det är fortsatt svårt att rekrytera socialsekreterare med erfarenhet och kompetens av att utreda barn och unga. Situationen i februari 2015 är bekymmersam men det finns hopp. Enheten har åter igen lyckats med ett antal rekryteringar, både avseende ordinarie personal samt anlitande av externa konsultföretag.

År 2014 har varit ett år där barn- och familjeenheten trots oerhörd arbetsmängd samtidigt utvecklat arbetet. Det allra mesta av det som planerats har genomförts. Det hade inte varit möjligt om inte medarbetarna varit så lojala. Under 2015 ska en kundundersökning genomföras.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 3 mars 2015

**Beslutsexpediering**

2015-03-20

Akt

§ 50

Förebyggande arbete gällande barn och unga inom individ- och familjeomsorgen

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Uppdrag ges till barn- och familjeenhetens enhetschef och till verksamhetschefen för integrationsverksamheten att i samverkan med utbildningsförvaltningen ta fram en plan för hur en universell och selektiv prevention för föräldrar och barn inom ramen för omsorgsförvaltningens verksamhet vid Familjecentrum kan se ut och komma med förslag till finansiering.

**Sammanfattning**

När det gäller förebyggande arbete är det viktigt att klargöra vad man menar med begreppet. Folkhälsoinstitutet framför att det finns tre olika preventionsnivåer; universell, selektiv och indikerad prevention. Universella insatser riktar sig till hela befolkningen innan problemen har utvecklats. Selektiva insatser riktas till identifierade riskgrupper. Indikerade insatser riktas till individer; där ingår behandling av problem eller återfallsprevention.

Individ- och familjeomsorgens arbete med barn och unga och deras föräldrar är till huvuddel inriktat på indikerade insatser. Insatserna sker som följd av redan etablerade problem.

Idag är det vanligt att de föräldrar som individ- och familjeomsorgen i Ljusdal kommer i kontakt med har ett ursprung i ett annat land. Detta till följd av att det i kommunen numera finns ett ökande antal människor som kommit hit som följd av arbetskraftsinvandring vid telesupportföretag (företrädesvis de nordiska grannländerna), kvotflyktingar, asylsökande vid asylboenden i Järvsö och flera med utländsk bakgrund som funnit en partner i kommunen. Gemensamt för dessa är att de ofta har ett bristande nätverk av släkt och vänner som kan hjälpa dem att komma in i samhället. Flera av dessa föräldrar är också ekonomiskt utsatta. En annan gemensam faktor är inte sällan att de tidigt vid ankomsten till Sverige får lära sig att man inte får aga barn. Men de får inte verktyg till alternativ till sådana uppfostringsmetoder. Många av dessa föräldrar upplever sig då maktlösa inför situationer när barnen utagerar. Det finns därför skäl att identifiera dessa föräldrar som en riskgrupp där selektiva insatser behöver erbjudas. Det är här viktigt att komma ihåg att småbarnsåren är en både härlig och svår tid för alla föräldrar. Men mest utsatta är de föräldrar med bristande stöd i sitt nätverk och de som har ekonomiska svårigheter.

En viktig knutpunkt när det gäller barn och föräldrar i Ljusdals kommun är Familjecentrum. Familjecentrum är en samlokaliserad verksamhet för barnhälsovård, mödrahälsovård, sjukvårdens psykosociala insatser för barn upp till 12 år och deras föräldrar samt öppen förskola. Idag deltar individ- och familjeomsorgen i verksamheten genom att verksamheten har kvinnofridsamordnaren på plats. Detta för att ge möjlighet för kvinnor att enkelt söka stöd om de lever i hot- och/eller våldsutsatta förhållanden.

§ 50 forts

Genom Familjecentrum finns goda möjligheter att i Ljusdals kommun skapa universella preventiva insatser som riktar sig till alla föräldrar i kommunen. Genom öppen förskola kan alla föräldrar mötas på ett enkelt sätt och nya vänskapsband kan knytas, och det är så man bygger nätverk både för umgänge och kanske framtida arbetsmöjligheter. Familjecentrum ger också stora möjligheter till selektiva insatser. Numera finns goda evidensbaserade föräldrautbildningar för att hjälpa föräldrar att finna verktyg för att stödja och vägleda sina barn i olika situationer. Det är dock inte möjligt att bedriva ett sådant arbete med de personalresurser som individ- och familjeomsorgen idag förfogar över. Det behövs en fältsekreterare utan myndighetsutövning som kan starta och leda sådana grupper tillsammans med övrig personal vid Familjecentrum. Ett av fältsekreterarens uppdrag bör också vara att bedriva uppsökande arbete för att motivera föräldrar med utländsk bakgrund till att börja vistas vid öppen förskola.

Omsorgsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut den 23 februari 2015:

1. Uppdrag ges till barn- och familjeenhetens enhetschef och till verksamhetschefen för integrationsverksamheten att i samverkan med utbildningsförvaltningen ta fram en plan för hur en universell och selektiv prevention för föräldrar och barn inom ramen för omsorgsförvaltningens verksamhet vid Familjecentrum kan se ut och komma med förslag till finansiering.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 3 mars 2015  
Protokoll ONAU § 34 daterad 23 februari 2015

### **Yrkanden**

Tommy Olsson (C): Bifall till arbetsutskottets förslag.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Tommy Olssons tilläggsyrkande och finner att nämnden bifaller detta.

### **Beslutsexpediering**

**2015-03-20**

Akt

Utbildningsförvaltningen

Verksamhetschef integrationsverksamheten

Verksamhetschef individ- och familjeomsorgen

## § 51

### Referensgrupp för individ- och familjeomsorgen

#### Omsorgsnämnden beslutar

1. En referensgrupp bildas med syfte att se över individ- och familjeomsorgens verksamhet och budget.
2. Referensgruppen ska bestå av: Lasse Molin, KS, Helena Brink ON, László Gönczi, ON, Kennet Hedman, ON, Per Gunnar Larsson ON, Marita Wikström, OSF, Nicklas Bremefors, KSF, Leopold Stoltz, OSF utredare , Chatarina Plomér, IFO adjungerad, Laila Eriksson Wigg, IFO adjungerad.
3. När Lasse Molin (M) inte kan närvara träder Yvonne Oscarsson (V) in i hans ställe.
4. Helena Brink (C) är sammankallande för referensgruppen.

#### **Sammanfattning**

##### **Bakgrund**

Individ- och familjeomsorgen (IFO) har under flera år haft ökade kostnader, tidigare år framförallt på försörjningsstöd men på senare tid inom området barn- och unga och även inom området missbruk. Antalet aktualiseringar på båda områdena har ökat och framför allt på området barn och unga. Under 2014 var antalet aktualiseringar 755 vilket är drygt 200 fler än för 2013. Samtidigt har Ljusdal svårt att rekrytera socionomer och framför allt socionomer med erfarenhet, en situation som många kommuner i landet har.

För att omsorgsnämnden skall få en mer övergripande bild har ett förslag kommit från omsorgsnämndens ordförande Helena Brink (C) om att tillsätta en referensgrupp vars uppdrag ska vara att sätta sig in i problematiken och se vilka åtgärder som behöver vidtas.

##### **Syfte**

Att se de bakomliggande orsakerna och komma med förslag till konkreta åtgärder för att få en bättre styrning och kontroll på IFOs verksamhet och budget. Referensgruppen ska lägga fram förslag till omsorgsnämnden med åtgärder och förändringar som de ser är nödvändiga och möjliga att genomföra.

##### **Referensgruppen består av:**

Lasse Molin, KS  
Helena Brink ON  
László Gönczi, ON  
Kennet Hedman, ON  
Per Gunnar Larsson, ON

§ 51 forts

Marita Wikström, OSF  
Nicklas Bremefors, KSF  
Leopold Stoltz, OSF utredare  
Chatarina Plomé, IFO adjungerad  
Laila Eriksson Wigg, IFO adjungerad

Gruppen ska träffas regelbundet och rapporterar direkt till omsorgsnämnden om hur arbetet fortlöper. Arbetet startar den 1 mars och gruppen ska arbeta intensivt under sex månader med eventuell förlängning. Leopold Stoltz är ansvarig tjänsteman för gruppen.

Omsorgsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut den 23 februari 2015:

1. En referensgrupp bildas med syfte att se över individ- och familjeomsorgens verksamhet och budget.
2. Referensgruppen ska bestå av: Lasse Molin, KS, Helena Brink ON, Laszlo Gönczi, ON, Kenneth Hedman, ON, Per Gunnar Larsson ON, Marita Wikström, OSF, Nicklas Bremefors, KSF, Leopold Stoltz, OSF utredare, Chatarina Plomer, IFO adjungerad, Laila Eriksson Wigg, IFO adjungerad.
3. Helena Brink (C) ska vara sammankallande för referensgruppen.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 5 februari 2015  
Protokoll ONAU § 35 daterad 23 februari 2015

### **Yrkanden**

Tommy Olsson (C), Victoria Andersson (M), Kennet Hedman (M): Bifall till förvaltningens förslag.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till tilläggsyrkandet och finner att nämnden bifaller detta.

### **Beslutsexpediering**

**2015-03-20**

Akt  
Referensgrupp för IFO

§ 52

Verksamhetsredovisning - integrationsverksamheten 2015

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Har tagit del av informationen.

**Sammanfattning**

På begäran av nämnden presenterade chefen för integrationsverksamheten en allmän, övergripande information kring integrationsfrågor i form av ett bildspel.

Informationen innehåller bland annat definitioner av olika centrala begrepp, statistik och en genomgång av integrationsverksamhetens olika enheter.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 3 mars 2015

**Beslutsexpediering**

2015-03-20

Akt



§ 53

Ung omsorg

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Har tagit del av informationen.

**Sammanfattning**

Verksamheten Ung omsorg presenterades av dess grundare Arvid Morin och Benjamin Kainz.

Ung omsorgs verksamhet syftar till att förbättra den sociala omsorgen på äldreboenden genom att organisera ungdomar som träffar de äldre på helger och lov. Ungdomarna kommer i grupp och anordnar sociala och meningsfulla aktiviteter. Ung omsorg startades sommaren 2007 och har idag cirka 550 anställda.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 3 mars 2015  
Broschyr om Ung omsorgs diariet 3 mars 2015

**Beslutsexpediering**

2015-03-20

Akt

§ 54

Budgetuppföljning 2015

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Har tagit del av informationen.

**Sammanfattning**

Omsorgsförvaltningens controller redovisade ekonomisk uppföljning per februari för omsorgsnämnden.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 3 mars 2015

**Beslutsexpediering**

**2015-03-20**

Akt

§ 55

Budget 2016

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Har tagit del av informationen.

**Sammanfattning**

På omsorgsnämndens arbetsutskott den 23 februari 2015 framkom en önskan om att få en beräkning av omsorgsförvaltningens kostnader för 2015 och framåt. En översiktlig beräkning har tagits fram för hela förvaltningen.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 27 februari 2015  
Budgetinformation ON mars daterad 27 februari 2015

**Beslutsexpediering**

**2015-03-20**

Akt

§ 56

Värdegrundsarbete

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Har tagit del av informationen.
2. Ärendet remitteras till omsorgsnämndens arbetsutskott.

**Sammanfattning**

Det värdegrundsarbete som omsorgsnämnden initierat har till största delen genomförts i form av studiegrupper ute i alla verksamheter inom hela omsorgsförvaltningen. Studiearbetet har baserats på Socialstyrelsens studiematerial som är uppbyggt i form av sju dialoger kring olika värdebegrepp. För varje begrepp har varje enhet lämnat en mening som ska ge en bild av respektive värdebegrepp. De sju begreppen är:

- Självbestämmande
- Trygghet
- Meningsfullhet och sammanhang
- Respekt för privatliv och personlig integritet
- Individanpassning och delaktighet
- Gott bemötande
- Insatser av god kvalitet

Efter det breda studiearbetet har de inlämnade meningarna samlats till ett mer överskådligt material genom de fokusgrupper som också inledde arbetet. Det innebär att det nu finns tre meningar per värdebegrepp som underlag för det återstående arbetet med att formulera en värdegrund.

Värdegrunden kan utformas enligt följande alternativ:

1. I form av en löpande text alternativt som en rad punkter.
2. Med användning av de sju värdebegreppen i studiematerialet alternativt fristående från dessa begrepp.
3. Med fokus på kundens upplevelse och situation alternativt med fokus på personalen och dess förhållningssätt.
4. Som beskrivning av ett önskvärt tillstånd alternativt som en önskvärd inriktning eller strävan.\*)
5. Med användning av båda perspektiven enligt ovanstående punkterna 2 och 3.

\*) Exempel: ”Jag bemöter alltid våra kunder med respekt och ödmjukhet” alternativt ”Jag eftersträvar att alltid bemöta våra kunder med respekt och ödmjukhet”.

§ 56 forts

Omsorgsförvaltningens förslag till beslut den 11 mars 2015:

1. Redovisningen har tagits del av.
2. Ett förslag till värdegrund ska utformas enligt de riktlinjer nämnden väljer utifrån beskrivningen nedan.
3. Omsorgsförvaltningen får i uppdrag att slutföra arbetet med underlag till gemensam värdegrund och återkomma till nämnden i april med förslag.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 3 mars 2015

Powerpoint Värdegrundsarbete 2013-2014 diarieförd 3 mars 2015

### **Beslutsexpediering**

**2015-03-20**

Akt

§ 57

Verksamhetsredovisning - handläggbarverksamheten 2015

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Har tagit del av informationen.

**Sammanfattning**

**Vård och omsorgsboende (vobo)**

Under februari har 13 lägenheter fördelats. Det finns för tillfället 37 personer med gynnande boendebeslut. Störst efterfrågan på boenden är det nu i Ljusdal därefter Järvsö följt av Ramsjö och Los.

Under februari 2015 har åtta ansökan om vobo inkommit. Det är elva personer som upptar korttidsplats i väntan på vobo, sju personer som väntar på växelvård och en person väntar på tillfällig korttidsplats hemifrån.

Två personer att tackat nej till erbjudande om vobo då det var fel ort.

**Betalningsansvar**

Under februari 2015 har kommunen haft betalningsansvar för en person i två dagar till en summa av 9332 kronor. Under januari-februari har kommunen betalat 50 266 kronor för medicinsk utskrivningsklara.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 25 februari 2015  
Statistik handläggarenheten diarieförd 27 februari 2015

**Beslutsexpediering**

2015-03-20

Akt

§ 58

Ärendegranskning delegeringsbeslut handläggbarverksamheten  
socialtjänstlagen 2015

§ 59

Ärenden för omsorgsnämndens kännedom

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Har tagit del av informationen.

**Sammanfattning**

Lista redovisas med ärenden för omsorgsnämndens kännedom till sammanträdet den 11 mars 2015:

1. Begäran från IVO inspektionen för vård och omsorg. Begäran om yttrande med anledning av ej verkställt beslut. Dnr ON 52/15

**Beslutsexpediering**

2015-03-20

Akt



§ 60

Ledningssystem för kvalitet

**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Har tagit del av informationen.

**Sammanfattning**

Omsorgsförvaltningens kvalitetssamordnare redogör för grunderna i arbetet med ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete som är ett krav från Socialstyrelsen. Arbetet utgår från (Socialstyrelsens författningssamling) SOSFS 2011:9, en författning som gäller allt arbete inom hälso- och sjukvård och socialtjänst.

I arbetet ingår ett antal centrala delar:

- Beskrivning av processer och aktiviteter i dessa.
- Hantering av styrdokument som rutiner, anvisningar, policys med mera.
- Klagomål- och synpunktshantering.
- Riskanalyser och egenkontroll.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 3 mars 2015

Modell ledningssystem för kvalitet diarieförd 9 mars 2015

**Beslutsexpediering**

2015-03-20

Akt

## § 61

### Uppföljning av avvikelser hälso- och sjukvård 2014

#### Omsorgsnämnden beslutar

1. Har tagit del av informationen.

#### **Sammanfattning**

Avvikelsesrapporteringen och arbetet med åtgärder ser ut att fungera bra på de flesta enheter men det finns även enheter som behöver få mer kunskap om patientsäkerhetsarbetet. Det gäller i första hand att komma ihåg att ge läkemedel. Arbetet med avvikelssystemet ingår i ledningssystemet för kvalitet. Fortsatta förbättringar pågår ständigt och från och med den 1 mars 2015 ska all avvikelserapportering ske via en avvikelsemodul som finns i dokumentationssystem Treserva. Det kommer att höja säkerheten vad gäller att göra snabba analyser och åtgärder på enheterna samt att bara allvarliga händelser skickas vidare till medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS). Uppföljningar av kvaliteten på enheten blir förhoppningsvis också lättare att genomföra

#### **Beskrivning av ärendet**

En avvikelse inom hälso- och sjukvården är en negativ händelse eller ett tillbud. Hanteringen av dessa händelser sker i ett avvikelshanteringssystem som i sin tur ingår i ett övergripande kvalitetsledningssystem.

De personer förvaltningen har hälso- och sjukvårdsansvaret för ska skyddas mot vårdrelaterade skador. Patientsäkerhetsarbete genomförs genom förebyggande insatser som att analysera, fastställa och undanröja risker för negativa händelser. Rutiner för hur detta ska gå till finns upptecknade.

En avvikelserapport ska skrivas om vad som hänt samt vad som skall åtgärdas omgående och på sikt för att förhindra upprepning. Avvikelserapporten har under 2014 skickats på en blankett till MAS som avgjort om det är en allvarlig händelse. Vid allvarliga händelser eller vid återkommande negativa händelser har MAS gjort en utredning med hjälp av en risk- och händelseanalys. Om händelsen lett till en skada eller risken att det kunnat bli en skada ska MAS anmäla detta till Socialstyrelsen enligt lex Maria. Inga avvikelsehändelser har bedömts vara av den karaktären så att de anmälts vidare under 2014.

Under hela året 2014 har det inkommit 254 avvikelserapporter avseende negativa händelser. I jämförelse med det senaste året har rapporteringen ökat, år 2013 kom det in 204 under samma tid. Under det sista halvåret 2014 kom det in 127 avvikelser, lika många avvikelser som första halvåret. Händelserna som inrapporterades handlade i de flesta fall om ej givna läkemedel och brist i dokumentation. Under augusti gjordes en extra kontroll på en av enheterna där det upptäcktes många fel i läkemedelhanteringen och dålig ordning i medicinskåp. Orsakerna till

§ 61 forts

att läkemedel ej blivit givna angavs vara glömska i de flesta fall, men även att personal inte tittat på och fyllt i signaturlistor. Dålig ordning i medicinskåpen verkar bero på dålig följsamhet till de gällande rutinerna. Åtgärder som sattes in är information och kontroller av rutinföljsamheten, men även extra kontroller av läkemedelslistor.

Det har under hela 2014 skickats iväg 53 externa avvikelser mot bland annat sjukhus, i de flesta fall har det varit klagomål på informationsöverföring. Återkoppling har skett på cirka 19 avvikelser och cirka 37 procent har inkommit till kommunen från sjukhus och hälsocentraler.

En trend som går att läsa genom avvikelserapporterna är att det har blivit svårare för legitimerad personal att delegera hälso- och sjukvårdsuppgifter. Personal som har undersköterskeutbildning eller lång erfarenhet är det inte svårt att delegera till, men ny personal utan utbildning och utan erfarenhet har svårare att ta till sig vad ansvaret att ha en delegering innebär.

Åtgärder som kommer att arbetas med under 2015 är att införa ett skriftligt informationsmaterial angående läkemedelshantering i kombination med en utbildningsfilm. Detta för att repetera och i vissa fall utbilda personal. Ett nytt test i läkemedelshanteringskunskap kommer att genomföras under 2015 för att sjuksköterskorna ska kunna försäkra sig om att kunskap och kvalitet finns vid bedömning om delegering.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2 mars 2015

### **Beslutsexpediering**

**2015-03-20**

Akt

§ 62

## Utveckling av arbetsmarknadsverksamheten

### Omsorgsnämnden beslutar

1. Ärendet återremitteras till nästa arbetsutskott med anledning av att det pågår en utredning om en eventuell flytt av arbetsmarknadsenheten från omsorgsnämnden till kommunstyrelsen.
2. Omsorgsförvaltningen ska utreda hur förvaltningen skapar ett resurscentra - ”en väg in”- och en övergripande organisation för arbetet med utvecklingen av arbetsmarknadsenheten.
3. Ärendet om utveckling av arbetsmarknadsenheten skickas till kommunchefen för kännedom.

### **Sammanfattning**

Trycket från samhället ökar på alla aktörer i takt med den snabba förändringen som sker på arbetsmarknaden och i omvärlden. Erfarenheter av samverkan visar på framgångsfaktorer för den enskildes behov att komma ut i arbetslivet.

Arbetsmarknadsenheten (AME) i Ljusdals kommun ser ett utvecklingsbehov vad det gäller samarbete och samsyn med olika förvaltningar, framförallt med individ- och familjeomsorgen (IFO). En samordning med övriga aktörer i samhället, framförallt Arbetsförmedlingen men också Försäkringskassan skulle gynna de personer som idag står långt från arbetsmarknaden. Genom en utveckling av samarbetet mellan AME och IFO skulle de personer som idag har försörjningsstöd få möjlighet att komma ut i arbetslivet, och i förlängningen få en riktig anställning.

I praktiken skulle de som idag, i åldern 20-30 år, uppbär försörjningsstöd slussas till AME för att introduceras till arbetslivet genom coaching och arbetsplats inom kommun. Detta är möjligt genom socialtjänstlagen (SoL) 4 kap 4 §. Socialstyrelsen har regeringens uppdrag att redovisa hur bestämmelsen i 4 kap 4 § socialtjänstlagen (2001:453) tillämpas. Genom bestämmelsen får socialnämnden (i Ljusdals fall omsorgsnämnden) begära att ungdomar som uppbär försörjningsstöd ska delta i praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet.

Ytterligare ett steg i samma riktning är att fem familjeförsörjare som idag uppbär försörjningsstöd ingår i samma satsning och slussas över till AME. Kostnaden för dessa individer är då denna tjänsteskrivelse skrivs inte känd, men kommer att presenteras på omsorgsnämnden. Att få familjeförsörjare i arbete innebär en ännu större besparing i pengar, tid och mänskliga värden då det påverkar en hel familjs livssituation.

Tio personer som uppbär försörjningsstöd kostar individ- och familjeomsorgen cirka två miljoner kronor per år. Genom att AME tar över ansvaret för dessa personer får

§ 62 forts

socialsekreterarna mer tid till andra klienter och förhoppningen är att dessa individer inte kommer tillbaka för att söka försörjningsstöd. Denna satsning ska ses över en tid på 1-3 år innan kommunen och samhället får tillbaka insatsen i form av minskade utgifter för försörjningsstöd.

Förvaltningens förslag till beslut den 23 februari 2015:

1. Två miljoner kronor av individ- och familjeomsorgens budget flyttas från försörjningsstöd till arbetsmarknadsenheten för en satsning på fler anställningar inom kommunen.
2. Försörjningsstöd motsvarande fem familjeförsörjare flyttas från försörjningsstöd till arbetsmarknadsenheten för en satsning på fler anställningar inom kommunen.
3. Verksamhetschefen för arbetsmarknadsenheten får i uppdrag att organisera verksamheten.
4. Den här satsningen ska utvärderas efter ett år.

Omsorgsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut den 23 februari 2015:

1. Ärendet återremitteras till nästa arbetsutskott med följande tillägg:
  - a) Omsorgsförvaltningen ska utreda hur förvaltningen skapar ett resurscentra, en övergripande organisation, för arbetet med utvecklingen av arbetsmarknadsenheten.
2. Ärendet om utveckling av arbetsmarknadsenheten skickas till kommunchefen för kännedom.

Följande förslag ska beaktas i utredningen/återremissen av ärendet.

- Kenneth Hedman (M) önskar att information om utvecklingen av arbetsmarknadsenheten ska presenteras för omsorgsnämnden kontinuerligt.
- Maria Sellberg (V) påpekade att det är viktigt att se över exakt vad i det nya arbetssättet som ska utvärderas efter ett år.
- Matilda Almeflo (MP) önskar att omsorgsförvaltningen i samband med utvecklandet av arbetsmarknadsenheten utreder om det finns arbetsuppgifter inom omsorgen som nuvarande personal gör, framförallt undersköterskor, som istället kan utföras av personal som inte har utbildning.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 12 februari 2015  
Protokoll ONAU § 36 daterad 23 februari 2015  
Projektbeskrivning diarieförd 12 februari 2015

§ 62 forts

**Beslutsexpediering**

**2015-03-20**

Akt

Kommunchef