

Plats och tid	Ljusdalssalen, Förvaltningshuset, Ljusdal klockan 08:30 - 16:30
Beslutande:	Malin Ängerå (S, ordförande) Anne Hamrén (S) Örjan Fridner (S) § 122-123, 126-134 Stina Michelsson (S) Marie Mill (SRD) § 122-133 Conny Englund (pob) Maria Troedsson (M) Torsten Hellström (M) § 122-132, 134, ordförande § 133 Ingrid Olsson (C) Jaana Hertzman (C) ersättare för Örjan Fridner (S) § 124-125, ersättare för Marie Mill (SRD) § 134 László Gönczi (MP) Bertil Skoog (FP)
Övriga deltagande	Jaana Hertzman (C), ej tjänstgörande ersättare § 122-123, 126-133 Madeleine Lundholm, tf chef Barn- och elevhälsa § 122-134 Rebecka Jonsson, ekonom § 122, 124-125, 128-129 Helena Brunner, rektor § 123 Nicklas Bremefors, ekonomichef § 128 Lisa Sjöström, kvalitetsutvecklare § 126-127 Christina Månsson, nämndssekreterare § 122-134
Ütses att justera	László Gönczi,
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal 2013-12-16 klockan 11:00
Underskrifter	Sekreterare ..... Paragrafer 122-134 Christina Månsson Ordförande ..... Malin Ängerå ..... Torsten Hellström § 133 Justerande ..... László Gönczi

**ANSLAGSBEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

<b>Forum</b>	Utbildningsnämnden
<b>Sammanträdesdatum</b>	2013-12-11
<b>Datum för anslags upprättande</b>	2013-12-16
<b>Datum för anslags nedtagande</b>	2014-01-07
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal
<b>Underskrift</b>	..... Christina Månsson

## Innehållsförteckning

## Sid.nr

§ 122 Ny bidragsmall till friskolor .....	4
§ 123 Ramsjö skola - projektet "Små skolor i utveckling" .....	7
§ 124 Interkommunala ersättningar 2014 .....	8
§ 125 Offentliga bidrag till fristående enheter 2014 .....	9
§ 126 Förstelärare, återkoppling .....	11
§ 127 Tillsyn av fristående förskolor och fritidshem 2013 .....	12
§ 128 Budget 2014 .....	13
§ 129 Avstämning budget 2013 .....	14
§ 130 Kommunens konkurrenspolicy - utbildningsnämndens uppföljning 2013 .....	15
§ 131 Delegeringsbeslut 2013 .....	17
§ 132 Meddelanden .....	20
§ 133 Åtgärdsplan och handlingsplan för utbildningsnämnden - Uppföljning .....	23
§ 134 Övriga frågor och information .....	24

§ 122

Ny bidragsmall till friskolor

**Utbildningsnämnden beslutar**

1. Utbildningsnämnden har tagit del av informationen.

**Sammanfattning**

Kommunen ska lämna bidrag till friskolor. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i vissa fall ett tilläggsbelopp. Detta är reglerat i skollagen.

Grundbelopp

Grundbeloppet ska avse ersättning för:

1. Undervisning
2. Lärverktyg
3. Elevhälsa
4. Måltider
5. Administration
6. Mervärdesskatt, och
7. Lokalkostnader

Grundbeloppet ska bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna skolan.

Avtal finns idag mellan kommunen och kommunens friskolor. Avtalet innebär att friskolorna i grundbeloppet inte får bidrag för elevhälsa. Friskolorna får istället, utan extra kostnad, del av kommunens skolhälsovård, skolpsykologinsatser, skolkurator, elevassistent grupp 2 (multihandikapp), talpedagoginsatser, specialpedagoginsatser samt olycksfallsförsäkring och simunderundervisning.

Förvaltningen kommer att säga upp avtalen eftersom dessa inte stämmer överens med den nya skollagens regler om bidrag till friskolor.

I bidragsmall för bidrag till friskolan 2014 framgår att friskolan fram till och med 30 juni 2014 erhåller, utan extra kostnad, skolhälsovård, skolpsykologinsatser, skolkurator, elevassistent grupp 2 (multihandikapp), talpedagoginsatser, specialpedagoginsatser samt olycksfallsförsäkring och simunderundervisning.

Från och med 1 juli 2014 ingår ersättning för elevhälsa i bidraget till friskolan.

Forts.

§ 122 forts.

## Ny bidragsmall till friskolor

### Tilläggsbelopp:

Utbildningsförvaltningen kommer från och med 1 januari 2014 att ändra rutinerna kring ersättning för elever i behov av extraordinära stödinsatser. I nuvarande form ansöker respektive skolenhet samt friskola hos Barn- och elevhälsan om en extra resurs för en elev, en elevassistent, till barn och elever i behov av särskilt stöd där kriterierna har varit allvarliga, bestående funktionsnedsättningar. Från och med 1 januari 2014 utgår denna budgetpost och ersätts med skollagens bestämmelser om tilläggsbelopp.

Aktuella paragrafer i skollagen är 8 kap 23 §, 9 kap 21 §, 10 kap 39 §, 11kap 38 §, 14 kap 17 §, 15 kap 54 §, 16 kap 34 §, 19 kap 46§.

Utdrag ur Skollagen 10 kap 39 § - fristående grundskola:

*"Tilläggsbelopp ska lämnas för elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd eller ska erbjudas modersmålsundervisning. Hemkommunen är inte skyldig att betala tilläggsbelopp för en elev i behov av särskilt stöd, om betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för kommunen".*

För en elev som har ett omfattande behov av särskilt stöd, som inte är förknippat med undervisningssituationen, kan skolan utöver grundbeloppet ansöka om ett tilläggsbelopp.

Efter att ansökan har kommit in till förvaltningen så kommer denna att bevilja eller avslå ansökan.

Detta beslut, liksom beslut om grundbelopp, går sedan att överklaga hos allmän förvaltningsdomstol som kan pröva och fastställa bidragsbeloppet.

Tilläggsbeloppet ska endast avse ersättning för extraordinära stödåtgärder. Kostnaden för stödet ska vara kopplat till en enskild elev och ha samband med det särskilda behovet och elevens förutsättningar att kunna fullgöra sin skolgång. Näst intill alla elevers behov ska därmed kunna tillgodoses inom ramen för grundbeloppet. Det innebär att kostnader för till exempel stöd i form av extra undervisning, individualiserat lärande, specialpedagogiska insatser eller undervisning i särskild grupp som syftar till att hjälpa elever med inlärningssvårigheter att nå målen ingår i skolans grundbelopp.

Förvaltningschefen föreslår nämnden besluta i enlighet med följande:

1. Utbildningsnämnden har tagit del av informationen

Forts.

§ 122 forts.

Ny bidragsmall till friskolor

### Beslutsunderlag

Bidragsmall daterad 3 december 2013  
Tjänsteskrivelse daterad 19 november 2013

### Yrkande

László Gönczi (MP): Tilläggsyrkande: Om och när ett samarbetsavtal ska skrivas med friskolorna i kommunen ska ärendet beslutas i nämnden.

### Propositionsordning

Nämnden godkänner följande propositionsordning:

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till förvaltningschefens förslag. Hon finner att nämnden bifaller förslaget.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till László Gönczis tilläggsyrkande. Hon finner att nämnden avslår yrkandet.

Omröstning begärs och verkställs.

Ja-röst till avslag till yrkandet  
Nej-röst till bifall till yrkandet

### Omröstningsresultat

Med 4 ja-röster mot 2 nej-röster beslutar nämnden att avslå yrkandet. Fem ledamöter avstår från att rösta. Se även bifogat omröstningsprotokoll.

### Beslutsexpediering

För kännedom: Fristående grundskolor inom kommunen

§ 123

Ramsjö skola - projektet "Små skolor i utveckling"

**Ärendet hålls inom stängda dörrar.**

**Utbildningsnämnden beslutar**

1. Nämnden har tagit del av informationen

**Sammanfattning**

Rektor för Ramsjö skola lämnar en nulägesrapport om hur Ramsjö-projektet "Hela Sverige ska leva, Små skolor i utveckling", fortskrider.

Projekttiden löper fram till och med vårterminen 2014. I kontakt med projektledaren har frågan ställts om det finns möjlighet att förlänga projekttiden. Ordförande framhåller att om möjligheten finns av att förlänga projekttiden är det nämnden som bör fatta beslut om en eventuell förlängning.

Skolan och projektet arrangerade idéverkstad 28 november. Minnesanteckningar från mötet har delgetts ledamöterna.

Projektledaren informerade vid idéverkstad 28 november om att det efterfrågade virtuella datorrummet kommer att vara klart innan vårterminen.

Ledamöterna har också informerats om brev som inkommit från Ramsjö bygderåd samt svar från ordförande och ledamot László Gönczi.

Uppgifter om elevantal för Ramsjö skola medföljer handlingarna till dagens sammanträde. 49 barn födda 1998-2013 är folkbokförda i Ramsjö november 2013, 20 barn har valt Ramsjö skola höstterminen 2013.

Rektor informerar om att elevantalet nu kommer att öka något på grund av inflyttning till Ramsjö.

Barnperspektivet belyses utifrån olika aspekter.

§ 124

Interkommunala ersättningar 2014

**Utbildningsnämnden beslutar**

1. Interkommunal ersättning till barnomsorg/grundskola fastställs
2. Interkommunal ersättning till grundsärskola/träningsårskola/särskolefritids fastställs
3. Interkommunal ersättning till gymnasieskola utanför samverkan fastställs
4. Interkommunal ersättning till SFI fastställs
5. Nämnden delegerar till förvaltningschefen att löpande under 2014 fatta beslut om ändringar i ersättningsbelopp

**Sammanfattning**

Nämnden ska senast i december varje år fatta beslut om hur stor interkommunal ersättning som ska utgå till kommunal barnomsorg och skola. Ersättningen baseras på kommunens egen fördelning av budget till barnomsorg och skola. Följande beslut ska tas:

- Interkommunal ersättning till barnomsorg/grundskola.
- Interkommunal ersättning till grundsärskola/träningsårskola/särskolefritids.
- Interkommunal ersättning till gymnasieskolor utanför samverkan. Mellan kommuner inom samverkan används enligt samverkansavtalet den s.k. riksprislistan, som fastställs av Skolverket, -6 %.

Förvaltningen förelår även att nämnden delegerar till förvaltningschefen att ta beslut om ändringar i ersättning under året. Eftersom bidragen baseras på kommunens budget måste ändringar göras om det sker förändringar eller omfördelningar i budget, exempelvis löneökningar eller beslut i nämnden.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse samt prislista daterad 25 november 2013

**Beslutsexpediering**

Utbildningsförvaltningen för verkställande



§ 125

Offentliga bidrag till fristående enheter 2014

**Utbildningsnämnden beslutar**

1. Bidrag till fristående barnomsorg/grundskola inom Ljusdals kommun fastställs
2. Bidrag till fristående barnomsorg/grundskola utanför Ljusdals kommun fastställs
3. Bidrag till fristående gymnasieskola fastställs
4. Nämnden delegerar till förvaltningschefen att fatta beslut om prislista inom hälsingesamverkan för bidrag till fristående gymnasieskolor
5. Nämnden delegerar till förvaltningschefen att löpande under 2014 fatta beslut om ändringar i bidragsbelopp, samt de beslut till enskilda skolor som kommer därav, till följd av eventuella ändringar i budget

**Sammanfattning**

Nämnden ska senast i december varje år fatta beslut om hur stort bidrag som ska utgå till fristående barnomsorg och skola. Bidragen baseras på kommunens egen fördelning av budget till barnomsorg och skola. Följande beslut ska tas:

- Bidrag till fristående enheter barnomsorg/grundskola inom Ljusdals kommun.
- Bidrag till fristående enheter barnomsorg/grundskola utanför Ljusdals kommun.
- Bidrag till fristående gymnasieskolor baserat på Ljusdals kommuns budget (används som underlag till den gemensamma prislistan nedan).
- Gemensam prislista inom samverkan till grund för beslut om bidrag till fristående gymnasieskolor.

Kommunerna inom samverkan använder sig av en gemensam prislista för bidrag till fristående gymnasieskolor, där det lägsta priset inom samverkan används för varje program. Därför måste alla kommuner inom samverkan ta beslut om sina egna prislistor innan en gemensam prislista kan skapas. Förvaltningen föreslår att nämnden delegerar till förvaltningschefen att ta beslut om den gemensamma prislistan.

Förvaltningen förelår även att nämnden delegerar till förvaltningschefen att ta beslut om ändringar i bidrag under året. Eftersom bidragen baseras på kommunens budget måste ändringar göras om det sker förändringar eller omfördelningar i budget, exempelvis löneökningar eller beslut i nämnden.

Forts.

§ 125 forts.

Offentliga bidrag till fristående enheter 2014

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, prislista samt sammanställning bidrag per enhet daterad 25 november 2013

**Beslutsexpediering**

Utbildningsförvaltningen för verkställande

Beslut till respektive fristående enhet

§ 126

Förstelärare, återkoppling

**Utbildningsnämnden beslutar**

1. Nämnden har tagit del av informationen

**Sammanfattning**

Regeringen har infört möjlighet för skolhuvudmän att ansöka om statsbidrag för att kunna utse förstelärare som garanteras en löneökning med minst 5000 kr/månad. Reformen trädde i kraft 1 juli. Ljusdals kommun har ansökt om och beviljats statsbidrag för 7 förstelärare. Nämnden har avsatt 660 000 kronor i budget.

Utbildningsnämnden beslutade 12 juni 2013

1. Förstelärare införs i Ljusdals kommun
2. Upp till sju förstelärare kan införas
3. Följande tillägg görs i kriterierna för förstelärare:
  - Förstelärare ska huvudsakligen, minst 75 %, arbeta med undervisning och uppgifter som hör till undervisningen.
  - Förstelärare ska också verka för en pedagogik som främjar en god integration

En återkoppling lämnas om tillsättningen av förstelärare.

Sju förstelärare har anställts. Förstelärare finns inom grundskolan, särskolan och gymnasieskolan. I tjänsten som förstelärare ingår, med omfattningen 20 %, att vara en resurs för kommunens skolor.

§ 127

Tillsyn av fristående förskolor och fritidshem 2013

**Utbildningsnämnden beslutar**

1. Nämnden har tagit del av rapporten

**Sammanfattning**

En rapport lämnas inför kommande tillsyn.

Kommunen har enligt Skollagen 26 kap 4 § tillsyn över ”förskola och fritidshem vars huvudman kommunen har godkänt, samt pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen har förklarat har rätt till bidrag”.

Tillsyn av fristående kooperativ pågår under december 2013 t o m februari 2014. Rapport kommer att lämnas till utbildningsnämnden i mars eller april 2014.

Utbildningsförvaltningen har uppdragit till Carin Johnsson, tidigare kvalitetschef på förvaltningen, att genomföra tillsynsbesök. Samtliga fristående enheter har under november fått brev om tillsynen, som genomförs under december och januari. I brevet påmindes även om den årliga kvalitetsrapport som fristående enheter enligt avtalet med kommunen skall lämna och som ligger till grund för tillsynsbesöken.

*Kvalitetsrapporter har lämnats in från:*

Änglagårdens förskola  
Ugglans förskola  
Föne personalkooperativ Solstrålen  
Smultronbackens personalkooperativ  
Linfröets förskola  
Linblommans förskola i Letsbo  
Kusens personalkooperativ  
Järvens förskola  
I Ur och Skur Gammelgården  
Föräldrakooperativet Måsen/Gärdet  
Solrosbackens förskola  
Båtbackens förskola i Nor

*Kvalitetsrapport saknas från:*

Personalkooperativet Ladan

Tillsynsbesök kommer även att genomföras vid personalkooperativet Äventyret i Färila och familjedaghemmet Örnen i Järvsö, som är nystartade och därför ännu inte lämnat några kvalitetsrapporter.

§ 128

Budget 2014

**Utbildningsnämnden beslutar**

1. Nämnden har tagit del av informationen

**Sammanfattning**

Avstämning görs i nämnden inför kommande budgetarbete utifrån kommunfullmäktiges slutliga beslut om budget 2014.

Nämnden beslutade 2 oktober att lämna en begäran till kommunfullmäktige om 8 miljoner kronor mer för 2014 utöver förvaltningens budgetram.  
Behovet av utökning av budgetramarna för 2015 och 2016 beräknas till ca 8 miljoner kronor.

Kommunfullmäktige beslutade 25 november om budget 2014 samt långtidsplan.  
Kommunfullmäktiges beslut innebär ingen utökning av nämndens budgetram 2014 eller 2015-2016.

Ekonomichefen redogör för hur budgetberedningen diskuterat och vad som legat som underlag till budgetberedningens förslag till kommunfullmäktige.

Han informerar om att ett förslag till ny plan för budget och budgetuppföljning håller på att arbetas fram, arbetet pågår ännu på tjänstemannanivå. Enligt tidsplan ska förslag lämnas till kommunstyrelsens allmänna utskott i januari och till kommunstyrelsen i februari.

§ 129

Avstämning budget 2013

**Utbildningsnämnden beslutar**

1. Nämnden har tagit del av informationen

**Sammanfattning**

En sista avstämning görs för budgetåret 2013.

Avstämning per november visar på ett underskott om – 3 541 000 kronor.

Helårsprognos per september visade på ett underskott om – 3 560 000 kronor.

§ 130

Kommunens konkurrenspolicy - utbildningsnämndens uppföljning 2013

**Utbildningsnämnden beslutar**

1. Nämnden har tagit del av uppföljning av inventering av i vilken omfattning nämnden är konkurrensutsatt
2. Förvaltningens inventering av konkurrensutsättningen delges kommunfullmäktige
3. Nämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att följa upp och vid behov revidera Konkurrenspolicy för Ljusdals kommun

**Sammanställning**

I Ljusdals kommuns konkurrenspolicy (antagen av kommunfullmäktige i mars 2009) framgår att varje nämnd ska besluta om ett för nämndens verksamhet anpassat program för konkurrensutsättning samt att varje nämnd årligen redovisar en sammanställning till kommunfullmäktige över uppföljningen av nämndens program för konkurrensutsättning. Av denna ska bl.a. framgå vilka beslut som har fattats om konkurrensutsättning samt vad besluten konkret har utmynnat i.

Nämnden har inte antagit något program för konkurrensutsättning. En större kartläggning gjordes 2010, och en uppdaterad sammanställning av nuläget enligt anvisad mall bifogas protokollet. Av dem framgår att av utbildningsnämndens budget på ca 400 miljoner kronor är ca 380 miljoner kronor redan helt konkurrensutsatta. Enligt Skollagen (2010:800) råder full frihet att välja barnomsorg, grundskola eller gymnasieskola i kommunal eller fristående regi.

Utbildningsnämnden föreslog 8 februari 2012 (§14/12) kommunfullmäktige att revidera konkurrenspolicyen. Då utbildningsnämndens verksamhet redan genom gällande lagar är fullt konkurrensutsatt, saknar ett program för ytterligare ökad konkurrensutsättning relevans för skolans område. Förslaget att följa upp och revidera policyen kvarstår därför.

Förvaltningschefen föreslår nämnden beslut i enlighet med följande:

1. Förvaltningens inventering av konkurrensutsättningen delges kommunfullmäktige
2. Nämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att följa upp och vid behov revidera Konkurrenspolicy för Ljusdals kommun

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 21 november 2013 med bilaga

Forts.

§ 130 forts.

Kommunens konkurrenspolicy - utbildningsnämndens uppföljning 2013

**Yrkande**

László Gönczi (MP): Bifall till förvaltningschefens förslag

**Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till László Gönczis bifallsyrkande.  
Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

**Beslutsexpediering**

KS/KF



§ 131

Delegeringsbeslut 2013

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av sammanställningen

**Sammanfattning**

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskottet, ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut skall redovisas till nämnden.

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de delegeringsbeslut som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker på de beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndssammanträde.

Beslut inkomna under tiden 17 oktober – 4 december

**FÖRSKOLEÄRENDEN**

**Beslut om placering av barn i förskola, SL 8.15. Punkt 5.1 i delegeringsordning.**

Beslut av rektor, Ljusdals utbildningsområde, Intraprenad Hybo-Ämbarbo under tiden 2013-11-01 – 2013-12-02. Två barn placeras på Gläntans förskola. Dnr UN 3/13.

**Beslut om förtur till plats inom förskola, SL 8:7. Punkt 5.2 i delegeringsordning**

Beslut av rektor, Ljusdals utbildningsområde 2013-10-30. Utökning av tid med 5 tim/v beviljas för två barn under tiden 2013-08-19 – 2013-12-31 – totalt 20 tim/v. Dnr UN 3/13

Beslut av rektor, Ljusdals utbildningsområde 2013-10-30. Utökning av tid med 5 tim/v beviljas för fyra barn under tiden 2013-08-01– 2013-12-31 – totalt 30,5 tim/v. Dnr UN 3/13

Beslut av rektor, Ljusdals utbildningsområde 2013-11-05. Utökning av tid med 5 tim/v beviljas för tre barn under tiden 2013-08-06 – 2013-12-31 – totalt 20 tim/v. Dnr UN 3/13

**GRUNDSKOLEÄRENDEN**

**Beslut om interkommunal ersättning inom förskoleklass, grundskola, grundsärskola, SL 9:16, 10:34, 11:33. Punkt 7.8 i delegeringsordning.**

Beslut av förvaltningschef 2013-11-11. En elev folkbokförd i Ljusdals kommun går i skola i Hudiksvalls kommun. Interkommunal ersättning godkänns under tiden 2013-07-01 – 2013-10-15. Fr.o.m. 2013-10-16 är eleven folkbokförd i Hudiksvalls kommun. Dnr UN 64/13

Forts.

§ 131 forts.

## Delegeringsbeslut 2013

Beslut av förvaltningschef 2013-10-17. En elev folkbokförd i Ljusdals kommun går i skola i Hudiksvalls kommun. Interkommunal ersättning godkänns. Dnr UN 64/13

Beslut av förvaltningschef 2013-10-17. Ett barn folkbokfört i Ljusdals kommun har erbjudits förskoleplats i Hudiksvalls kommun. Familjen kommer att folkbokföras i Hudiksvalls kommun. Interkommunal ersättning godkänns så länge barnet är folkbokfört i Ljusdals kommun. Dnr UN 64/13

### **Beslut om anpassad studiegång, Skolf. 5:5, SL 3:12. Punkt 7.10 i delegeringsordning**

Beslut av rektor Stenhamreskolan 2013-10-03 och 2013-10-09. Två elever i årskurs 8 beviljas anpassad studiegång. Dnr UN 3/13

### **Beslut om uppskjuten skolplikt, SL 7:10. Punkt 7.14 i delegeringsordning**

Beslut av tf. verksamhetschef Barn- och elevhälsa 2013-10-11. Uppskjuten skolplikt beviljas. Dnr UN 3/13.

Beslut av tf. verksamhetschef Barn- och elevhälsa 2013-04-25. Uppskjuten skolplikt beviljas. Dnr UN 3/13.

## GYMNASIEÄRENDEN

### **Beslut om antagning i högre årskurs eller motsvarande, Gyf 7:8. Punkt 8.2 i delegeringsordning**

Beslut av rektor Slottegymnasiet enhet 1, under tiden 2013-11-04 – 2013-11-13. 16 nya elever antas. Dnr 3/13.

### **Beslut om byte av studieväg, Gyf 7:9. Punkt 8.11 i delegeringsordning**

Beslut av rektor Slottegymnasiet enhet 1, 2013-09-23 och 2013-09-30. Två elever beviljas byte av studieväg. Dnr UN 3/13.

Beslut av rektor Slottegymnasiet enhet 1, 2013-11-05. En elev beviljas byte av studieväg. Dnr UN 3/13.

## ANMÄLAN TILL HUVUDMAN OM KRÄNKANDE BEHANDLING

### **Anmälan till huvudman om kränkande behandling enligt SL 6:10**

Rektor Färila skola anmäler till huvudman 2013-11-13 om att elev kränker två andra elever 2013-11-11. Rektor handlägger ärendet omgående. Återkoppling i ärendet görs av rektor 2013-11-15 – ärendet är uppkärlat. Dnr UN 79/13.

Forts.

§ 131 forts.

## Delegeringsbeslut 2013

### **Anmälan till huvudman om kränkande behandling enligt SL 6:10**

Rektor Färila skola anmäler till huvudman 2013-11-25 om att elev upplever sig kränkt av andra elever, ingen direkt händelse har skett utan upplevelsen löper över tid. Likabehandlingsgruppen utreder en längre tid för att kunna se över ärendet och effekter av åtgärder. Återkoppling i ärendet kommer att göras 2013-12-20.

§ 132

Meddelanden

**Utbildningsnämnden beslutar**

1. Nämnden har tagit del av meddelanden

**Sammanfattning**

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de meddelanden som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker och beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndssammanträde.

Förutom nedanstående förteckning har nämnden delgetts följande skriftliga information:

1. *Information från Skolverket*
2. *Mobilanvändning under arbetstid för personer inom Ljusdals kommun – dnr UN 134/13*
3. *Skrivelse från Rädda Barnen om enkätundersökning – dnr UN 157/13*

**Polismyndigheten i Gävleborg**

Anmälan om inbrott Buffelns förskola 2013-10-08

Anmälan om skadegörelse Ramsjö skola 2013-10-15

**KS beslutar 10 oktober 2013 § 283**

Översyn av kommunens kostsystem

1. Nuvarande struktur för kommunens kostsystem bibehålls tills vidare.
2. Kommunchefen ges i uppdrag att initiera en fördjupad utredning där förvaltningarna ges möjlighet att inventera alla relevanta delar av respektive kostverksamhet. Utredningen ska vara klar inför budgetarbetet 2015.

**Nätverk Valfärd – Överenskommelse om samverkansformer i Gävleborgs län**

**Dnr UN 121/13**

Nätverk Valfärd är en politisk ledningsgrupp bestående av ordförande för social-/omsorgs-/omvårdnadsnämnd eller motsvarande och för barn- och utbildningsnämnd eller motsvarande inom kommunerna samt ledamöter i hälso- och sjukvårdsutskottet inom landstinget. Denna politiska ledningsgrupp tar det gemensamma ansvaret för att på en övergripande nivå identifiera behov av, initiera, leda och utvärdera samt utveckla de gemensamma samverkansfrågorna i Gävleborgs län.

En överenskommelse om samverkansformer har träffats mellan Landstinget i Gävleborg, kommunerna Bollnäs, Gävle, Hofors, Hudiksvall, Ljusdal, Nordanstig, Ockelbo, Ovanåker, Sandviken, Söderhamn och Region Gävleborg.

Forts.

§ 132 forts.

Meddelanden

**Skrivelse från Ramsjö Bygderåd angående projekt ”Små skolor i utveckling”.  
Dnr UN 16/11**

Skrivelse har inkommit från Ramsjö Bygderåd ställt till utbildningsförvaltningen och utbildningsnämnden.

Skrivelsen har besvarats av nämndens ordförande och delgetts ledamöterna i nämnden.

Skrivelsen har även besvarats av ledamot László Gönczi (MP)

**Kommunstyrelsen beslutar 31 oktober 2013 § 300 – Dnr UN 81/13**

Rapport nettokostnader jmf med standardkostnad förskola och skolbarnomsorg

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Kommunstyrelsen vill ha en återkoppling från utbildningsnämnden under våren 2014.

**Kommunstyrelsen beslutar 31 oktober 2013 § 303 – Dnr UN 130/13**

Förslag om att vid anställning begära utdrag ur belastningsregistret

1. Inga förändringar gällande vilka grupper som ombeds visa utdrag ur belastningsregistret genomförs. De verksamheter som lyder under lagkrav för uppvisande av utdrag fortsätter att begära in dessa.
2. Rutiner tas fram av respektive verksamhet där lagkrav på registerkontroll finns.
3. Resultatet av regeringens utredning kring registerutdrag bevakas.

**Framställan om åtgärder enligt arbetsmiljölagen 6 kap 6 a § vid Propellerns förskola  
Dnr UN 129/13**

Framställan är inlämnad 8 november 2013 av skyddsombud Propellerns förskola

Minnesanteckningar från möte föranlett av brister i arbetsmiljön vid Propellerns förskola, enligt ovanstående anmälan om åtgärder enligt arbetsmiljölagen 6 kap 6 a § 13 november 2011

Vid mötet diskuterades åtgärder på lång och kort sikt. Närvarande var skyddsombud, förvaltningschef, tf förskolechef, tf fastighetschef, utredare.

Forts.

§ 132 forts.

Meddelanden

**Arbetsmiljöverket – Föranmälan om inspektion – Dnr UN 96/13**

Arbetsmiljöverket genomför en nationell tillsyn av skolan under 2013-2016. Arbetsmiljöverket kommer att göra en inspektion hos Ljusdals kommun som skolhuvudman den 18 december 2013 klockan 09.30. Inspektionen beräknas ta 2,5-3 timmar.

- - -

Utbildningsförvaltningen har skickat en förfrågan till Arbetsmiljöverket om det är möjligt att ändra tidpunkt för inspektionen.

Arbetsmiljöverket har meddelat att inspektionen kommer att flyttas fram. Datum är ännu inte fastslaget.

§ 133

Åtgärdsplan och handlingsplan för utbildningsnämnden - Uppföljning

**Utbildningsnämnden beslutar**

1. Utbildningsnämnden beslutar att uppmana presidiet framföra till kommunstyrelsen att utbildningsnämndens bestämda uppfattning är att det fungerar tillfredsställande i relationen mellan förtroendevalda och tjänstemän vid föredragning exempelvis, varför en fortsatt rapportering direkt till kommunstyrelsen bör bedömas som överflödig.

**Sammanfattning**

En handlingsplan, med syfte att utveckla samarbetsklimatet mellan politiker och tjänstemän, antogs av nämnden 23 maj 2012 (planen revideras 12 juni 2013).

En åtgärdsplan, som bygger på frågeställningar från kommunstyrelsen om att säkerställa arbetsmiljön för tjänstemän och hur förhållandena mellan politiker och tjänstemän regleras, antogs av nämnden 20 februari i år. Detta med anledning av att kommunstyrelsen upplevde brister i utbildningsnämndens ledning och styrning.

I åtgärdsplanen står att nämndens handlingsplan kontinuerligt ska följas upp. Nämnden gör en ny uppföljning av handlingsplanen idag.

Kommunstyrelsen beslutade 30 maj i år att en återkoppling från utbildningsnämnden ska ske i slutet av 2013. En återrapport ska lämnas till kommunstyrelsen 12 december.

**Yrkande**

Örjan Fridner (S): Utbildningsnämnden beslutar att uppmana presidiet framföra till kommunstyrelsen att utbildningsnämndens bestämda uppfattning är att det fungerar tillfredsställande i relationen mellan förtroendevalda och tjänstemän vid föredragning exempelvis, varför en fortsatt rapportering direkt till kommunstyrelsen bör bedömas som överflödig.

Conny Englund (pob): Bifall till Örjan Fridners yrkande

**Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Örjan Fridners yrkande. Han finner att nämnden bifaller yrkandet.

**Beslutsexpediering**

KS

§ 134

Övriga frågor och information

**Information**

Information lämnas om att rekryteringen av kvalitets- och lärstödschef är slutförd. Den nya chefen börjar 1 februari, anställningen är en provanställning.  
Rekrytering av biträdande förvaltningschef kommer att påbörjas efter nyår.

**Övriga frågor**

Följande frågor anmäls:

- Information om elevärende Slottegymnasiet
- Eventuella skillnader i glesbygdstillägg
- Drogetematik i skolan

Dessa frågor kommer att besvaras vid nämndens sammanträde i januari.

Önskemål framförs om att nämnden ska ha en diskussion idag utifrån resultatet av PISA  
- en internationell undersökning av 15-åringars kunskaper i läsning, matematik och naturvetenskap.

Ordförande prövar om ärendet ska tas upp idag eller på nämndens sammanträde i januari.  
Hon finner att nämnden beslutar att ärendet ska tas upp i januari.