

Plats och tid	Ljusdalssalen, Förvaltningshuset, Ljusdal klockan 08:30 - 14:00
Beslutande:	Malin Ängerå (S), ordförande Kjell Nilsson (S) ersättare för Anne Hamrén (S) Örjan Fridner (S) Leif Persson (S) ersättare för Stina Michelsson (S) Marie Mill (SRD) Conny Englund (pob) Maria Troedsson (M) Torsten Hellström (M) Ingrid Olsson (C) László Gönczi (MP) Bertil Skoog (FP)
Övriga deltagande	Lena Tönners, förvaltningschef § 111-121 David Norman, rektor UC § 112 Rebecka Jonsson, ekonom § 113 Carina Ågren, ekonom § 113-114 Christina Månsson, nämndssekreterare § 111-121
Utses att justera	Conny Englund,
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal 2013-10-25 klockan 15:00
Underskrifter	
Sekreterare Christina Månsson
Ordförande Malin Ängerå
Justerande Conny Englund

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Forum	Utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2013-10-23
Datum för anslags upprättande	2013-10-25
Datum för anslags nedtagande	2013-11-16
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal
Underskrift Christina Månsson

Innehållsförteckning

Sid.nr

§ 111 Upprop. Val av justerare. Godkännande av dagordning - Ledamot Conny Englunds begäran om att ta upp ärendet om Ramsjö-projektet på dagordningen.	4
§ 112 Kvalitetsuppföljning 2013 - Uppdragsutbildning	6
§ 113 Budgetuppföljning 2013 - Prognos september UN 2013	7
§ 114 Interkommunal ersättning Slottegymnasiet, utfall hösten 2013	8
§ 115 Remiss gällande förslag till riktlinjer för intraprenader i Ljusdals kommun.....	9
§ 116 Remiss: Samordnad fastighetsförvaltning i Ljusdals kommun.....	13
§ 117 Dokumenthanteringsplan 2013	15
§ 118 Sammanträdesdagar UN 2014.....	17
§ 119 Övriga frågor och information	18
§ 120 Delegeringsbeslut 2013.....	19
§ 121 Meddelanden.....	21

§ 111

Upprop. Val av justerare. Godkännande av dagordning - Ledamot Conny Englunds begäran om att ta upp ärendet om Ramsjö-projektet på dagordningen.

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden tar inte upp ärendet gällande Ramsjö-projektet på dagens dagordning.

Sammanfattning

Ramsjö skola medverkar i ett projekt ”Hela Sverige ska leva, Små skolor i utveckling”. Syftet med projektet är att stödja de små skolornas arbete att ta fram nya pedagogiska metoder kopplat till IT, samt att stärka skolans roll i det lokala samhällsbygget.

Yrkande

Conny Englund (pob): Nämnden ska idag, som en övrig fråga, ta upp ärendet om Ramsjö-projektet för att diskutera och besluta om att det skyndsamt utreds vad det kostar att utrusta ett datarum på Ramsjö skola.

Propositionsordning

Nämnden godkänner följande propositionsordning:

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Conny Englunds yrkande. Hon finner att nämnden avslår yrkandet.

Omröstning begärs och verkställs.

Ja-röst till avslag till yrkandet
Nej-röst till bifall till yrkandet

Omröstningsprotokoll

Med 6 ja-röster mot 3 nej-röster beslutar nämnden att avslå yrkandet. Två ledamöter avstår från att rösta. Se även bifogat omröstningsprotokoll.

Reservation

Conny Englund (pob), Marie Mill (SRD), László Gönczi (MP)

Forts.

§ 111 forts.

Upprop. Val av justerare. Godkännande av dagordning - Ledamot Conny Englunds begäran om att ta upp ärendet om Ramsjö-projektet på dagordningen.

Conny Englund och Marie Mill anmäler att en skriftlig reservation kommer att lämnas innan justering. Reservationen har bilagts protokollet.

Nämndens ledamot Conny Englund önskar få antecknat till protokollet att han anmärker på tonen i nämndens ledamot Örjans Fridners inlägg. Han anser inlägget vara ett personligt påhopp.

Beslutsexpediering

Ramsjö skola/tf rektor

§ 112

Kvalitetsuppföljning 2013 - Uppdragsutbildning

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning

Kvalitetsuppföljningar och briefingar hålls för att öka ledamöternas kunskap om verksamheterna.

Denna gång får nämnden information om Utvecklingscentrums (UC) uppdrag av rektor David Norman.

Utvecklingscentrum arbetar med vuxenutbildning i form av Komvux, SFI, uppdragsutbildning och projekt.

Det finns ett genomförandeavtal, undertecknat av tidigare kommunchef och tf förvaltningschef. I avtalet framgår att kommunstyrelsen för 2012 finansierat denna verksamhet med 400 000 kronor. För åren 2013-2014 finansieras detta genom anslag i budget. Målet är att verksamheten genom t ex. uppdragsutbildningar och projekt ska öka graden av självfinansiering. Från 2015 är målet att denna verksamhet är väl utvecklad och en naturlig del av UC:s verksamhet.

UC skall genomföra nischade utbildningar utifrån behov hos företag och organisationer. En person är sedan ett år tillbaka, anställd som koordinator för uppdragsutbildning.

David Norman informerar om följande:

- Utbildningar som UC har haft under tiden november 2012 och okt 2013
- Utbildningar som är på gång
- Roller – UC, arbetsförmedlingen, Närljus
- Koordinators förväntningar
- Utmaningarna idag

David Norman avslutar med att fråga nämndens ledamöter om de vill komma till UC en dag i vår och ta del av verksamheten. Ledamöterna tackar jag till inbjudan.

§ 113

Budgetuppföljning 2013 - Prognos september UN 2013

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning

En helårsprognos 2013 per september presenteras. Prognosen pekar mot ett befarat underskott på – 3 560 000 kronor. Prognosen är den sista för året.

Ingen ytterligare uppföljning för 2013 kommer att göras. En sista avstämning kommer dock att lämnas till nämnden i december i samband med en avstämning utifrån kommunfullmäktiges beslut om budget 2014.

Bokslut för år 2013 presenteras i nämnden i mars 2014.

I helårsprognosen framgår att de största avvikelserna finns inom följande verksamheter:

1. Grundskola elevassistent – 2 360 000
2. Gymnasium undervisning – 1 290 000
3. Grundskola undervisning – 1 210 000
4. Grundskola gymnasium SvA – 1 250 000

Prognos per juni presenterades för nämnden 28 augusti. Prognosen pekade mot ett befarat underskott på drygt nio miljoner kronor.

Nämnden beslutade att uppdra åt förvaltningen att vidta åtgärder för att minimera det prognostiserade underskottet.

Förvaltningschefen rapporterade vid nämndens möte 2 oktober om vilka åtgärder som vidtagits för att nå en budget i balans.

Hon redogjorde för vilka åtgärder som satts in inom följande verksamhetsnivåer.

- Åtgärder på verksamhetsnivå
- Åtgärder på elevhälsan
- Åtgärder på förvaltningsnivå

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse samt ekonomisk uppföljning daterad 14 oktober 2013

§ 114

Interkommunal ersättning Slottegymnasiet, utfall hösten 2013

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning

Nämnden får information om förändringar av interkommunala ersättningar (IKE) Slottegymnasiet utifrån avstämning 15 oktober.

Interkommunala ersättningar är de kostnader kommunen har för elever från kommunen som går i annan skola än kommunens egen samt de intäkter kommunen har för elever från andra kommuner som går i skola i Ljusdals kommun.

Kostnaderna befaras öka med 2,5 miljon kronor jämfört med tidigare avstämning den 5 september.

§ 115

Remiss gällande förslag till riktlinjer för intraprenader i Ljusdals kommun

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden rekommenderar kommunfullmäktige att återremittera ärendet och – innan nya riktlinjer antas - tydliggöra vad som är skillnaden mellan intraprenad och annan kommunal verksamhet i Ljusdals kommun

Sammanfattning

Ett förslag till riktlinjer för intraprenader i Ljusdals kommun har remitterats till utbildningsnämnden för yttrande.

Arbetsutskottet beslutade 27 maj att återremittera ärendet och begära förlängd remisstid.

Förslaget till riktlinjer har reviderats efter arbetsutskottets sammanträde 27 maj. Nämnden fick information om förslaget på sammanträde 12 juni.

Arbetsutskottet beslutade 12 augusti att återremittera ärendet till utbildningsförvaltningen.

Förvaltningschefen har lämnats förslag till remissvar där följande framgår:

”Förslaget till gemensamma riktlinjer skall utgöra ett ramverk för bildande och drift av intraprenader i Ljusdals kommun. Förslaget till riktlinjer beskriver en rad förhållanden i intraprenaden som i praktiken gäller för övrig verksamhet också.

Reglerna för hantering av över- och underskott är otydliga och öppnar för olika tolkningar. Skillnaden mellan intraprenad och övrig verksamhet framgår inte.

Det finns därför skäl att begära en bearbetning innan riktlinjerna beslutas av kommunfullmäktige.”

Arbetsutskottet 7 oktober föreslår nämnden besluta i enlighet med följande:

1. Utbildningsnämnden rekommenderar kommunfullmäktige att återremittera ärendet och – innan nya riktlinjer antas - tydliggöra vad som är skillnaden mellan intraprenad och annan kommunal verksamhet i Ljusdals kommun

Forts.

§ 115 forts.

Remiss gällande förslag till riktlinjer för intraprenader i Ljusdals kommun

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 7 oktober 2013 § 62
Tjänsteskrivelse daterad 24 september 2013
Arbetsutskottets protokoll 12 augusti 2013 § 49
Skrivelse med yrkanden från László Gönczi daterad 11 augusti 2013
Tjänsteskrivelse daterad 6 augusti 2013
Utbildningsnämndens protokoll 12 juni 2013 § 67
Reviderat förslag till riktlinjer daterat 3 juni 2013
Arbetsutskottets protokoll 27 maj 2013 § 37
Tjänsteskrivelse daterad 7 maj 2013
Förslag till riktlinjer daterat 11 april 2013

Yrkande

Ingrid Olsson (C), Malin Ängerå (S), Torsten Hellström (M), Leif Persson (S), Örjan Fridner (MP): Bifall till arbetsutskottets förslag

Marie Mill (SRD): Avslag till arbetsutskottets förslag i förmån för eget förslag enligt följande:

Utbildningsnämnden vill se ett tydliggörande om vad som är skillnaden mellan intraprenad och annan kommunal verksamhet i Ljusdals kommun.

László Gönczi (MP): Bifall till Marie Mills yrkande

Tilläggsyrkande:

Nämnden vill tillägga:

1. Fullmäktige rekommenderas att fastställa endast övergripande riktlinjer och ramar för intraprenaderna så att nämnderna ska kunna göra sina överenskommelser med dem väl anpassat till verksamheternas art. Då får också de berörda enheterna större frihet att formulera sina tankar kring sitt initiativ och nämnderna får större frihet att bejaka de lokala initiativen i överenskommelserna.
2. Eftersom nämnderna har fullmäktiges regelverk för hantering av budgetöverskott respektive underskott att förhålla sig till, bör de fritt få under eget ansvar göra sina överenskommelser med respektive intraprenad för bästa flexibilitet.
3. Intraprenaderna bör inte, genom fullmäktigebeslut, bli beroende av förvaltningarnas resurser, sådant bör kunna regleras mellan dem och nämnden.
4. Vi föreslår kommunstyrelsen att till fullmäktige bereda ärendet enligt attsats 1 samt ovan beskrivna aspekter.

Forts.

§ 115 forts.

Remiss gällande förslag till riktlinjer för intraprenader i Ljusdals kommun

Conny Englund (pob): Avslag till arbetsutskottets förslag. Bifall till Marie Mills yrkande samt till László Gönczis tilläggsyrkande punkt 1-4.

Bertil Skoog (FP), Maria Troedsson (M): Bifall till Marie Mills yrkande

Propositionsordning

Nämnden godkänner följande propositionsordning:

1.

Ordförande ställer Ingrid Olsson bifallsyrkande mot Marie Mills avslagsyrkande. Hon finner att nämnden bifaller Ingrid Olssons yrkande.

Omröstning begärs och verkställs.

Ja-röst till Ingrid Olssons yrkande

Nej-röst till Marie Mills yrkande

Omröstningsprotokoll

Med 6 ja-röster mot 5 nej-röster bifaller nämnden Ingrid Olssons yrkande. Se även bifogat omröstningsprotokoll.

2.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till László Gönczis tilläggsyrkande punkt 1. Hon finner att nämnden avslår yrkandet.

Omröstning begärs och verkställs.

Ja-röst till avslag till yrkandet

Nej-röst till bifall till yrkandet

Omröstningsresultat

Med 7 ja-röster mot 3 nej-röster avslår nämnden yrkandet. En ledamot avstår från att rösta. Se även bifogat omröstningsprotokoll.

3.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till László Gönczis tilläggsyrkande punkt 2. Hon finner att nämnden avslår yrkandet.

Forts.

§ 115 forts.

Remiss gällande förslag till riktlinjer för intraprenader i Ljusdals kommun

Omröstning begärs och verkställs.

Ja-röst till avslag till yrkandet
Nej-röst till bifall till yrkandet

Omröstningsresultat

Med 7 ja-röster mot 3 nej-röster avslår nämnden yrkandet. En ledamot avstår från att rösta. Se även bifogat omröstningsprotokoll.

4.
Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till László Gönczis tilläggsyrkande punkt 3. Hon finner att nämnden avslår yrkandet.

Omröstning begärs och verkställs.

Ja-röst till avslag till yrkandet
Nej-röst till bifall till yrkandet

Omröstningsresultat

Med 7 ja-röster mot 3 nej-röster avslår nämnden yrkandet. En ledamot avstår från att rösta. Se även bifogat omröstningsprotokoll.

László Gönczis tilläggsyrkande punkt 4 har därmed fallit.

Reservation

Marie Mill (SRD), Conny Englund (pob)

Conny Englund och Marie Mill anmäler att en skriftlig reservation kommer att lämnas innan justering. Reservationen har bilagts protokollet.

Beslutsexpediering

KS/KF

§ 116

Remiss: Samordnad fastighetsförvaltning i Ljusdals kommun

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden rekommenderar kommunstyrelsen att anta förslaget om samordnad fastighetsförvaltning i Ljusdal

Sammanfattning

Efter utredning föreslås all fastighetsförvaltning i kommunen ske samordnat inom Ljusdalshem, med en nyinrättad fastighetsfunktion som har beställar- och ägarrollen. I förslaget ingår att skolans institutionsvaktmästare överförs till Ljusdalshem.

Ärendet behandlades av arbetsutskottet 12 augusti. Förvaltningschefen hade lämnat ett förslag till remissvar. Arbetsutskottet beslutade att återremittera ärendet.

Förvaltningschefen har nu lämnat ett nytt förslag till remissvar, i vilket bland annat följande framgår:

”Förslaget syftar bland annat till mer effektiv fastighetsskötsel, höjd kompetens hos personalen och större möjligheter att utföra service i egen regi. Förslaget beaktar dock inte i tillräckligt hög grad vaktmästarens betydelse som del i skolans arbetslag och en del av vuxennärvaron i skolan. Detta bör förtydligas i de tjänstenivåöverenskommelser som skall träffas som en följd av förändringen.”

Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta i enlighet med följande:

1. Utbildningsnämnden rekommenderar kommunstyrelsen att anta förslaget om samordnad fastighetsförvaltning i Ljusdal

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 7 oktober 2013 § 63
Tjänsteskrivelse daterad 30 september 2013
Arbetsutskottets protokoll 12 augusti 2013 § 51
Tjänsteskrivelse daterad 6 augusti 2013
Remiss daterad 13 maj 2013

Yrkande

Torsten Hellström (M), Leif Persson (S), Kjell Nilsson (S), Maria Troedsson (M), Ingrid Olsson (C), Bertil Skoog (FP), Örjan Fridner (S): Bifall till arbetsutskottets förslag

Forts.

§ 116 forts.

Remiss: Samordnad fastighetsförvaltning i Ljusdals kommun

László Gönczi (MP): Förslaget om samordnad fastighetsförvaltning vad gäller utbildningsnämndens ansvarsområde avslås

Conny Englund (pob): Avslag till förslaget om samordnad fastighetsförvaltning

Marie Mill (SRD): Avslag till förslaget om samordnad fastighetsförvaltning. Bifall till László Gönczis yrkande.

Propositionsordning

Nämnden godkänner följande propositionsordning:

Ordförande ställer László Gönczis yrkande mot Conny Englunds yrkande. Hon finner att nämnden bifaller László Gönczis yrkande, vilket därmed blir motförslag till Torsten Hellströms bifallsyrkande.

Ordförande ställer därefter Torsten Hellströms yrkande mot László Gönczis yrkande. Hon finner att nämnden bifaller Torsten Hellströms yrkande.

Omröstning begärs och verkställs.

Ja-röst till Torsten Hellströms yrkande

Nej-röst till László Gönczis yrkande

Omröstningsresultat

Med 8 ja-röster mot 3 nej-röster bifaller nämnden Torsten Hellströms yrkande. Se även bifogat omröstningsprotokoll.

Reservation

Marie Mill (SRD), Conny Englund (pob)

Marie Mill och Conny Englund anmäler att skriftlig reservation kommer att lämnas innan justering. Reservationen har bilagts protokollet.

Beslutsexpediering

KS/KF

§ 117

Dokumenthanteringsplan 2013

Utbildningsnämnden beslutar

1. Dokumenthanteringsplan för utbildningsnämnden fastställs.
2. Förvaltningschefen får delegation att vid behov fatta beslut om smärre ändringar i dokumenthanteringsplanen efter samråd med arkivarie till följd av ändrade rutiner, ändringar i arkivlag, arkivreglemente eller verksamhets-specifika lagar. Ändringar anmäls till utbildningsnämnden.

Med smärre ändringar avses justeringar av benämningar på handlingsslag, förvaringsutrymmen, sorteringsordningar eller justeringar av gallringsfrister samt justeringar i utförande. Förändringar som medger gallring av högre grad än vad som angivits i fastslagen dokumenthanteringsplan kräver en gallringsutredning av arkivarie och ett beslut i utbildningsnämnden

Sammanfattning

Förslag till dokumenthanteringsplan har upprättats i enlighet med Ljusdals kommuns arkivreglemente. Dokumenthanteringsplanen fungerar som styrdokument för flödet av allmänna handlingar inom verksamheten och anger vilka handlingar som får gallras, när detta ska ske, vilka handlingar som ska bevaras för framtiden, rutiner och förvaringsplatser för handlingarna. Dokumenthanteringsplanen har tagits fram av arkivassistent i samarbete med berörda handläggare och godkänts av arkivarie.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse samt förslag till dokumenthanteringsplan daterad 23 september 2013

Yrkande

László Gönczi (MP): Ärendet remitteras till arbetsutskottet
I andra hand: Antagande av dokumenthanteringsplanen delegeras till förvaltningschefen.

Conny Englund (pob): Bifall till László Gönczis yrkande

Örjan Fridner (S), Maria Troedsson (M), Ingrid Olsson (C): Bifall till förvaltningschefens förslag.

Forts.

§ 117 forts.

Dokumenthanteringsplan 2013

Propositionsordning

Nämnden godkänner följande propositionsordning:

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till László Gönczis yrkande om att remittera ärendet till arbetsutskottet. Hon finner att nämnden avslår yrkandet.

Ordförande ställer därefter Örjan Fridners bifallsyrkande mot László Gönczis andrahandsyrkande. Hon finner att nämnden bifaller Örjan Fridners yrkande.

Beslutsexpediering

Utbildningsförvaltningen för spridning

§ 118

Sammanträdesdagar UN 2014

Utbildningsnämnden beslutar

1. Förslag till sammanträdesdagar 2014 för ärendeberedningar (Införmöten), beredningar, arbetsutskott och utbildningsnämnd godkänns.

Sammanfattning

Ett förslag till sammanträdesdagar 2014 lämnas för ärendeberedningar (Införmöten), beredningar, arbetsutskott och utbildningsnämnd.

Nytt är att arbetsutskottets sammanträden föreslås börja klockan 08:30 (i stället för som under 2013 klockan 13:00) och pågå förmiddagar fram till klockan 12:00, om inte annat framgår i kallelserna till sammanträdena.

Förslaget till sammanträdesdagar är ett resultat av ett önskemål från omsorgs- förvaltningen om att byta nämnsdagar med utbildningsnämnden från torsdagar till onsdagar för att underlätta planeringen för övriga möten inom förvaltningen och länet. Förslaget är att detta ska börja gälla från och med hösten 2014.

I övrigt har inga förändringar (förutom datum) gjorts i jämförelse med 2013.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse samt förslag till sammanträdesdatum daterad 20 september 2013

Yrkande

Örjan Fridner (S): Bifall till förvaltningschefens förslag.

Propositionsordning

Nämnden godkänner följande propositionsordning:

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Örjan Fridners bifalls- yrkande. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

UN-ledamöter/ersättare, lokal administration, utbildningsområden/samtliga chefer, utbildningsförvaltningen, diariet kommunstyrelseförvaltningen, omsorgs- och socialförvaltningen, kostchefen, massmedia, post, kopiering, växel, fackliga organisationer

§ 119

Övriga frågor och information

Ingen information och övrig fråga anmäls.

§ 120

Delegeringsbeslut 2013

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av sammanställningen

Sammanfattning

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskottet, ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut skall redovisas till nämnden.

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de delegeringsbeslut som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker på de beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndssammanträde.

Beslut inkomna under tiden 27 september – 16 oktober

FÖRSKOLEÄRENDEN

Beslut om nedsättning eller befrielse från avgift för förskola vid individuell prövning. Punkt 5.3 i delegeringsordning

Beslut av förvaltningschef 2013-08-26. Befrielse från avgift beviljas för ett barn p.g.a. särskilda skäl under tiden 2013-08-26--2013-12-20. Dnr. UN 3/13.

Beslut om mottagande av elev från annan kommun SL 9:13, 10;25, 11:25. Punkt 5.6 i delegeringsordning

Beslut av förvaltningschef 2013-08-20. En elev skriven i Hudiksvalls kommun mottas med placering på Vi förskola. Dnr UN 3/13

Beslut om placering av barn i förskola, SL 8.15. Punkt 5.1 i delegeringsordning.

Beslut av förskolechef Ljusdals utbildningsområde, Ljusdals centrala dagbarnvårdare, Tallåsens förskola under tiden 2013-06-13 – 2013-10-01. Totalt 34 barn placeras på förskolor och hos dagbarnvårdare inom området. Dnr UN 3/13.

- 3 barn placeras på Lillhaga Förskola
- 14 barn placeras på Vij Förskola
- 11 barn placeras på Bofinkens förskola
- 3 barn placeras på Tallåsens förskola
- 3 barn placeras hos dagbarnvårdare

Beslut om placering av barn i förskola, SL 8.15. Punkt 5.1 i delegeringsordning.

Beslut av tf. rektor/förskolechef Ljusdals utbildningsområde - Ramsjö 2013-08-12. Ett barn placeras på Tallkottens förskola Ramsjö. Dnr UN 3/13.

Forts.

§ 120 forts.

Delegeringsbeslut 2013

Beslut om placering av barn i förskola, SL 8.15. Punkt 5.1 i delegeringsordning.

Beslut av rektor, Ljusdals utbildningsområde, Intraprenad Buffelns förskola under tiden 2013-08-09 – 2013-09-24. Totalt 9 barn placeras på Buffelns förskola. Dnr UN 3/13.

Beslut om placering av barn i förskola, SL 8.15. Punkt 5.1 i delegeringsordning.

Beslut av rektor, Ljusdals utbildningsområde, Intraprenad Hybo-Ämbarbo under tiden 2013-08-21 – 2013-10-14. Totalt 4 barn placeras på förskolor inom området. Dnr UN 3/13.

GRUNDSKOLEÄRENDEN

Beslut om anpassad studiegång, Skolf. 5:5, SL 3:12. Punkt 7.10 i delegeringsordning

Beslut av rektor Färila skola 2013-09-25. En elev beviljas anpassad studiegång.
Dnr UN 3/13

§ 121

Meddelanden

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av meddelandena

Sammanfattning

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de meddelanden som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker och beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndssammanträde.

Förutom nedanstående förteckning har nämnden delgetts följande skriftliga information:

1. *Gymnasierådet – skriftlig rapport*
2. *Nyheter från Skolverket oktober – skriftlig information*
3. *Förslag till förändringar i kommunallagen – skriftlig information*

Skolinspektionen beslutar 20 september 2013

Återkallande av godkännande

Skolinspektionen återkallar godkännande för Birgitta Nordlund att bedriva det nationella naturbruksprogrammet inriktning djur vid den fristående gymnasieskolan Ny torps skolan AB i Bollnäs kommun.

Skolinspektionen beslutar 20 september 2013

Ansökan om godkännande som ny huvudman för gymnasieskola vid Nytorps hästgymnasium i Bollnäs kommun

Skolinspektionen godkänner Nytorps Hästgymnasium som ny huvudman gymnasieskola vid Nytorps hästgymnasium i Bollnäs kommun. Godkännandet avser utbildning på det nationella naturbruksprogrammet inriktning djur vid Nytorps hästgymnasium i Bollnäs kommun.

Skolinspektionen beslutar 26 september 2013

Ansökan om godkännande som huvudman för gymnasieskola i Bollnäs kommun

Skolinspektionen avslår ansökan om godkännande av Friskolan Nytorp AB som huvudman för gymnasieskola avseende det nationella bygg och anläggningsprogrammet med inriktningen anläggningsfordon vid Nytorp i Bollnäs kommun.

Forts.

§ 121 forts.

Meddelanden

Skolinspektionen avskriver ansökan om godkännande av Friskolan Nytorp AB som huvudman för gymnasieskola avseende det nationella naturbruksprogrammet med inriktningarna djur samt lantbruk vid Nytorp i Bollnäs kommun.

Skolinspektionen beslutar 18 september 2013

Ansökan om godkännande som huvudman för gymnasieskola i Hudiksvalls kommun

Skolinspektionen godkänner, Hudik Friskoleutbildning som huvudman för gymnasieskola i Hudiksvalls kommun. Godkännande avser utbildning på det nationella ekonomiprogrammet med inriktningarna ekonomi samt juridik vid Glada Hudikgymnasiet.

Skolinspektionen beslutar 20 september 2013

Ansökan om godkännande som huvudman för gymnasieskola i Sundsvalls kommun

Skolinspektionen avslår ansökan om godkännande av Lärande i Sverige AB som huvudman för gymnasieskola avseende det nationella hantverksprogrammet med inriktningen övriga hantverk vid Realgymnasiet i Sundsvall i Sundsvalls kommun.

Skolinspektionen beslutar 27 september 2013

Ansökan om godkännande som huvudman för gymnasieskola i Nordanstigs kommun

Skolinspektionen avslår ansökan om godkännande av Hasselakollektivet AB som huvudman för gymnasieskola avseende det nationella samhällsvetenskapsprogrammet med inriktningen beteendevetenskap vid Hasselakollektivets ”Resursskola” i Nordanstigs kommun.

Kommunfullmäktige beslutar 30 september 2013 § 156

Delårsbokslut och prognos 2013

1. Delårsbokslut och prognosen godkänns

Kommunfullmäktige beslutar 30 september 2013 § 164

Överenskommelse om samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning

1. Förslaget till överenskommelse om samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning antas. Den ska gälla från och med 1 oktober 2013 och tills vidare.

Forts.

§ 121 forts.

Meddelanden

2. Bifogad handlingsplan för utvecklingsarbete under 2013 godkänns.
3. Berörda facknämnder får i uppdrag att årligen besluta om de revideringar av överenskommelsen som utarbetats på länsnivå, samt att fastställa den länsgemensamma handlingsplanen.

Specialpedagogiska myndigheten beviljar bidrag till Ljusdals kommun

Myndigheten har beviljat bidrag till Ljusdals kommun för motsvarande 1,0 tjänst under 2014 för att utveckla arbetet för att bygga plattform för tiden efter gymnasiet för elever med funktionshinder.

Kommunstyrelsen beslutar 10 oktober 2013 § 283

Översyn av kommunens kostsystem

1. Nuvarande struktur för kommunens kostsystem bibehålls tills vidare.
2. Kommunchefen ges i uppdrag att initiera en fördjupad utredning där förvaltningarna ges möjlighet att inventera alla relevanta delar av respektive kostverksamhet. Utredningen ska vara klar inför budgetarbetet 2015.