

Plats och tid	Ljusdalssalen, Förvaltningshuset, Ljusdal klockan 08:30 - 16:30
Beslutande:	Malin Ängerå (S) ordförande Anne Hamrén (S) Ann Fredriksson (S) ersättare för Örjan Fridner (S) Stina Michelsson (S) Marie Mill (SRD) Conny Englund (pob) Victoria Andersson (M) ersättare för Maria Troedsson (M) Torsten Hellström (M) § 44-55 Ingrid Olsson (C) § 44-47, del av § 48, § 49-51 Jaana Hertzman (C) ersättare för Ingrid Olsson (C) del av § 48, § 52-56 László Gönczi (MP) Bertil Skoog (FP)
Övriga deltagande	Jaana Hertzman (C) ej tjänstgörande ersättare § 44-47 Personalföreträdare Lena Tönners Ångman, förvaltningschef, § 44 - del av § 48 Lisa Sjöström Wallin, biträdande förvaltningschef, del av § 48, § 49-56 Personal från Bofinkens förskola, Vij förskola, Gärdeåsskolan/Särskolan § 44 Rebecka Jonsson, controller § 46 Carola Ericsson, KIA-samordnare § 49 Helena Aronsson, APL-utvecklare § 50 Stig Martinsson, rektor § 50 Inga-Lill Öjemark, rektor § 50-51 Christina Månsson, nämndssekreterare § 44-56
Utses att justera	Victoria Andersson
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal 2014-05-16 klockan 08:00
Underskrifter	Sekreterare Paragrafer 44-56 Christina Månsson Ordförande Malin Ängerå Justerande Victoria Andersson

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Forum	Utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2014-05-14
Datum för anslags upprättande	2014-05-16
Datum för anslags nedtagande	2014-06-07
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal
Underskrift Christina Månsson

Innehållsförteckning

Sid.nr

§ 44	Frirumsstipendium 2013 - återkoppling från verksamheter som mottog stipendium och diplom 2013.....	4
§ 45	Budget 2015, ELP 2015-2017- Redovisning av kostnad för gymnasieprogram ställd i relation till utgift för interkommunal ersättning	5
§ 46	Budgetuppföljning 2014, helårsprognos per den 30 april	6
§ 47	Rektorsområdesindelning.....	8
§ 48	Pedagogisk omsorg - Allmän förskola.....	10
§ 49	Kvalitetsuppföljning 2014, utbildningsnämnden	14
§ 50	Briefing 2014, utbildningsnämnden - Arbetsplatsförlagt lärande	15
§ 51	Nationell idrottsutbildning (NIU) skidor vid Slottegymnasiet.....	16
§ 52	Remiss - Förändringar i kommunens nya organisation.....	18
§ 53	Förutsättningar för karriärtjänster.....	21
§ 54	Redovisning av beslut fattat på delegation 2014, utbildningsnämnden.....	23
§ 55	Redovisning av meddelanden, utbildningsnämnden 2014	26
§ 56	Övriga frågor och information, utbildningsnämnden 2014.....	29

§ 44

Frirumsstipendium 2013 - återkoppling från verksamheter som mottog stipendium och diplom 2013

Nämnden har instiftat ett stipendium kallat "Frirumsstipendium". Stipendiet är på 100 000 kronor och kan delas av två stipendiater. Dessutom delas två diplom ut tillsammans med 25 000 kronor per diplom.

2013 års frirumsstipendium utdelades till Bofinkens förskola. Diplom delades ut till Vij förskola och till Gärdeåsskolan/Särskolan.

En återkoppling från dessa verksamheter lämnas.

Bofinkens förskola:

Bofinkens förskola fick stipendium om 100 000 kronor att användas till det treåriga projektet "Interkulturell förskola".

Vij förskola:

Vij förskola fick diplom + 25 000 kronor att användas till projektet "Utveckla utemiljön"

Gärdeåsskolan/Särskolan:

Gärdeåsskolan och Särskolan fick diplom + 25 000 kronor att användas till projektet "Samverkansprojekt modern teknik"

§ 45

Budget 2015, ELP 2015-2017 - Redovisning av kostnad för gymnasieprogram ställd i relation till utgift för interkommunal ersättning

Utbildningsnämnden beslutar

1. En redovisning tas fram av vad varje gymnasieprogram kostar per elev ställd i relation till förväntad utgift för interkommunal ersättning om eleven väljer annan ort.

Sammanfattning

Arbetsutskottet beslutade 31 mars, i samband med diskussioner om budget 2015, att föreslå nämnden 16 april besluta att en redovisning tas fram av vad varje gymnasieprogram kostar per elev ställd i relation till förväntad utgift för interkommunal ersättning (IKE) om eleven väljer annan ort.

Nämnden har ännu inte fattat beslut.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 31 mars 2014 § 8

Yrkande

László Gönczi (MP): Bifall till arbetsutskottets förslag

Propositionsordning

Nämnden godkänner följande propositionsordning:

Ordförande frågar om ärendet ska avgöras idag. Hon finner att nämnden beslutar att avgöra ärendet idag.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till László Gönczis yrkande. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

Utbildningsförvaltningen för verkställande

§ 46

Budgetuppföljning 2014, helårsprognos per den 30 april

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden godkänner helårsprognosen per den 30 april
2. Kommunstyrelsen delges den nya sökbilden till gymnasieskolan och förväntade kostnader för interkommunala ersättningar

Sammanfattning

Helårsprognosen för utbildningsnämnden per april pekar mot ett underskott om totalt 11 027 tkr.

Öppna förskolan visar ett underskott som beror på mer personal och material än budget. Mer material förklaras med att vissa fasta kostnader inte finns budgeterat.

Pedagogisk omsorg pekar på ett överskott mot budget som har att göra med pensionsavgångar och därmed också mindre barn än budgeten.

Fritidshemmen har också ett prognostiserat överskott som dels beror på mindre personal än budget samt mer avgiftsintäkter och färre barn i fritidskooperativ än beräknat.

Underskottet i prognosen för förskolan beror främst på fler barn än budget och därför är mer personal anställd. Även kooperativen har fler barn än budget.

Prognosen för friskoleklass är också ett underskott då fler barn väntas börja i friskola till hösten då en friskola har utökat antal platser.

Grundskolan visar på ett underskott som beror främst på ett överdrag av budget för elever i behov av särskilt stöd. Även friskolorna förväntas överskrida budgeten på grund av att bidragsbeloppen för friskolorna ökar andra halvåret då elevhälsan ingår i bidraget. Däremot har specialpedagogerna vakanta tjänster vilket medför ett litet överskott.

Särskolan har en positiv helårsprognos som beror på att det är svårt att få tag på personal som kan vikariera vid sjukdom och ledigheter.

Den största prognosavvikelsen har gymnasieskolan och det beror främst på ett underskott för IKE där första sökbilden för gymnasiet har slagit mot prognosen. Även undervisning, svenska som andraspråk och särskilt stöd till elever drar också över budgeten.

Forts.

§ 46 forts.

Budgetuppföljning 2014, helårsprognos per den 30 april

Gymnasiesärskolans prognos visar på ett underskott som beror på IKE där högre priser och extra assistentstöd är orsaken.

Yrkehögskoleutbildning väntas också gå med ett underskott då det verkar bli mindre intäkter än budget samt kostnader för elever i behov av särskilt stöd.

Prognosen för elevhälsans gemensamma delar är ett överskott som hänförs till skolhälsovård och skolpsykolog. Detta förklaras genom att den kommunala elevhälsan blir mindre och istället utgår det bidrag till friskolorna för elevhälsa.

Verksamhetsstöd visar på ett litet överskott som beror på att det inte har varit full personalstyrka på förvaltningen under våren.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 13 maj 2014 samt prognos i siffror

Yrkande

László Gönczi (MP): Kommunstyrelsen ska delges den nya sökbilden till gymnasieskolan och förväntade kostnader för interkommunala ersättningar

Propositionsordning

Nämnden godkänner följande propositionsordning:

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till om prognosen kan godkännas. Hon finner att nämnden beslutar att godkänna prognosen.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till László Gönczis yrkande. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Reservation

Maria Mill (SRD)

Beslutsexpediering

KS/KF

§ 47

Rektorsområdesindelning

Utbildningsnämnden beslutar

1. Föreslagen organisation fastställs

Sammanfattning

Nämnden tog 18 april 2013 beslut om organisation av förvaltningschef, två verksamhetschefer, och den centrala elevhälsans organisation. Det beslutades då också om att nyutträd förvaltningschef skulle ges i uppdrag att ta fram ett förslag till ny skolledarorganisation.

27 januari 2014 gav utbildningsförvaltningens samverkansgrupp mandat till skolledargruppen och förvaltningschefen att ta fram ett förslag. Det förslaget har sen arbetats vidare med utifrån inkomna synpunkter ifrån verksamheterna och ifrån samverkansgruppen. Samverkan beslutade om förslaget till ny skolledarorganisation 28 april 2014.

Följande förslag till ny organisation för skolledarindelning höstterminen 2014 har lämnats till nämnden:

Färila – Korskrogen – Los

- Förskolechef 100 %, (varav 25 % ledningsresurs Ljusdalsområdet)
Ansvaret: Förskola och pedagogisk omsorg Färila – Korskrogen, Ramsjö förskola ledningsresurs till Ljusdalsområdet
- Rektor:
Ansvaret: Färila skola, Los skola, fritidshem
- Biträdande rektor/förskolechef
Ansvaret/arbetsområde: Färila skola, Los skola, Los förskola, skolbarnsomsorg

Ljusdal – Ramsjö – Tallåsen

- Rektor
Ansvaret: Stenhamreskolan F-9, Tallåsen F-6, Ramsjö skola F-9, skolbarnsomsorg
- Biträdande rektor
Arbetsområde: Stenhamre skolan F-9, Tallåsen skola, Ramsjö skola F-9, skolbarnsomsorg
- Förskolechef
Ansvaret: Ljusdal – Tallåsen – förskolor och pedagogisk omsorg
- Rektor
Gärdeåsskolan F-6, skolbarnsomsorg
- Rektor
Gärdeåsskolan grundskolan åk1-6, skolbarnsomsorg, särvt

Forts.

§ 47 forts.

Rektorsområdesindelning

Intraprenad

- Rektor/Förskolechef
Intraprenad Hybo-Åmbarbo, skolbarnsomsorg, Buffelns förskola

Järvsö – Nybo

- Rektor
Öjeskolan åk 3-9, skolbarnsomsorg
- Rektor/Förskolechef
Nybo skola F-2, skolbarnsomsorg, Järvsö förskola, pedagogisk omsorg

Utvecklingscentrum

- Rektor
Ansvar: Vuxen- och högskoleutbildning, SFI, uppdragsutbildning
- Biträdande rektor
Ansvar/arbetsområde: Samordning modersmåls och studiehundledning för hela kommunen, personalansvar. Förstärkning UC, ledning och administration

Förvaltningschefen föreslår nämnden besluta i enlighet med följande:

1. Föreslagen organisation fastställs

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 5 maj 2014

Yrkande

Stina Michelsson (S), Conny Englund (pob): Bifall till förvaltningschefens förslag

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Stina Michelsson bifallsyrkande. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

Utbildningsförvaltningen för verkställande

§ 48

Pedagogisk omsorg - Allmän förskola

Utbildningsnämnden beslutar

1. Ärendet bordläggs

Sammanfattning

Utbildningsnämnden har beslutat att utreda hur pedagogisk omsorg i egen regi påverkar servicenivå och kostnader. Utredningen har genomförts av utredare Malin Fundin.

Syftet med utredningen är att skapa ett underlag för ett politiskt beslut om hur pedagogisk omsorg ska bedrivas i kommunen och i vilken omfattning. Det behövs en tydlighet i vad pedagogisk omsorg är, när föräldrar väljer barnomsorg ska de veta vad de får. En likvärdighet inom pedagogisk omsorg innebär en kvalitetssäkring av verksamheten som ger bättre förutsättningar för utvärdering och uppföljning.

Pedagogisk omsorg är ett samlingsbegrepp där dagbarnvårdare är en av flera varianter på verksamheter som kan bedrivas i kommunal eller privat regi. Det erbjuds i stället för förskola eller fritidshem och vänder sig till barn som är 1-12 år.

Nämnden fick information om en aktivitetsplan för pedagogisk omsorg samt fick en presentation av utredningen vid nämndens sammanträde 12 mars.

En aktivitetsplan beskriver processen innan beslut kan fattas av nämnden. Enligt aktivitetsplanen har förslag till beslut delgetts arbetsutskottet 28 april. Nämnden kan därmed fatta beslut idag, 14 maj.

Konsekvensanalyser med riskbedömning presenterades vid nämndens sammanträde 16 april.

Ärendet har processats i samverkan med de fackliga organisationerna.

Förvaltningschefen lämnade följande förslag till beslut att diskutera till arbetsutskottet 28 april:

1. Alt 1: Pedagogisk omsorg läggs ned i Ljusdals kommun
Alt 2: Pedagogisk omsorg behålls som barnomsorgsalternativ. Omsorgen ska bedrivas i dagbarnvårdares hem inom ramen för 40 timmars arbetsvecka, resterande omsorgsbehov sker på anvisad förskola. Förskolechef beslutar om omfattning och form av samverkan.
2. Dagbarnvårdarkollektivet Ringblomman ombildas till förskola
3. Dagbarnvårdarkollektivet Zorro fortsätter verksamheten i nuvarande form läsåret 2014/2015. Läsåret 2015/2016 gäller politiskt beslut

Forts.

§ 48 forts.

Pedagogisk omsorg - Allmän förskola

Arbetsutskottet 28 april föreslår nämnden besluta i enlighet med följande:

1. Pedagogisk omsorg behålls som barnomsorgsalternativ. Omsorgen ska bedrivas i dagbarnvårdarens hem inom ramen för 40 timmars arbetsvecka, resterande omsorgsbehov sker på anvisad förskola. Förskolechef beslutar om omfattning och form av samverkan.
2. Dagbarnvårdarkollektivet Ringblomman ombildas till förskola
3. Dagbarnvårdarkollektivet Zorro fortsätter verksamheten i nuvarande form läsåret 2014/2015. Läsåret 2015/2016 gäller politiskt beslut

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 28 april 2014 § 11
Tjänsteskrivelse daterad 22 april 2014
Utbildningsnämndens protokoll 16 april 2014 § 37
Konsekvensanalyser med riskbedömning daterade 4 och 20 mars 2014
Utbildningsnämndens protokoll 12 mars 2014 § 22
Utredning daterad 12 mars 2014
Aktivitetsplan daterad 27 januari 2014

Yrkande

Anne Hamrén (S):

1. Pedagogisk omsorg behålls som barnomsorgsalternativ. Omsorgen ska bedrivas i dagbarnvårdarens hem inom ramen för 40 timmars arbetsvecka
2. Bifall till arbetsutskottets förslag punkt 2
3. Utbildningsförvaltningen får i uppdrag att presentera kostnader, förutsättningar och lösningar för att rekrytera fler dagbarnvårdare för att bedriva pedagogisk omsorg 5 dagar i hem
4. Avslag till arbetsutskottets förslag punkt 3

Marie Mill (SRD):

1. Nämnden beslutar att dagbarnvårdare som arbetar 40 timmar per vecka i sitt hem har samarbete med förskola där barnen placeras vid ledig tid för dagbarnvårdare. Flera dagbarnvårdare kan gå samman och gemensamt vara på lokal en eller flera dagar i veckan.
2. Bifall till arbetsutskottets förslag punkt 2
3. Avslag till arbetsutskottets förslag punkt 3

Forts.

§ 48

Pedagogisk omsorg - Allmän förskola

László Gönczi (MP):

1. Pedagogisk omsorg ska vara kvar
2. Mångfald av goda lösningar ska finnas
3. Varje enskild lösning ska prövas var för sig
4. Ersättningspolicyn ska ses över
5. Avslag till arbetsutskottets förslag punkt 1
6. Bifall till arbetsutskottets förslag punkt 2
7. Avslag till arbetsutskottets förslag punkt 3
8. Avslag till förvaltningschefens förslag punkt 1

Conny Englund (pob):

1. Bifall till Marie Mills yrkande punkt 1-3

Stina Michelsson (S):

1. Bifall till Anne Hamréns yrkande punkt 1-4

Bertil Skoog (FP):

1. Avslag till arbetsutskottets förslag punkt 1
2. Bifall till Marie Mills yrkande punkt 1
3. Bifall till arbetsutskottets förslag punkt 2
4. Avslag till arbetsutskottets förslag punkt 3

Ingrid Olsson (C):

1. Bifall till arbetsutskottets förslag punkt 1
2. Bifall till arbetsutskottets förslag punkt 2
3. Punkt 3 i arbetsutskottets förslag revideras enligt följande, revidering se kursiv stil:
Dagbarnvårdarkollektivet Zorro fortsätter verksamheten i nuvarande form läsåret 2014/2015. *"Läsåret 2015/2016 gäller politiskt beslut" stryks*

Victoria Andersson (M):

1. Bifall till arbetsutskottets förslag punkt 1 och 2

Torsten Hellström (M):

1. Bifall till arbetsutskottets förslag punkt 1 och 2
2. Bifall till Ingrid Olssons yrkande punkt 3

Mötet ajourneras för lunch. Ärendet återupptas efter att ärende § 49-51 behandlats.

Mötet ajourneras i 20 minuter. Mötet återupptas.

Forts.

§ 48 forts.

Pedagogisk omsorg - Allmän förskola

Yrkanden forts.

Malin Ängerå (S):

1. Ärendet bordläggs

Marie Mill (SRD), Bertil Skoog (FP), Torsten Hellström (M), Anne Hamrén (S), Stina Michelsson (S):

1. Bifall till Malin Ängerås yrkande om att bordlägga ärendet

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till sitt yrkande om att bordlägga ärendet. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Ärendet kommer att återupptas vid nämndens nästa sammanträde 11 juni

§ 49

Kvalitetsuppföljning 2014, utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av kvalitetsuppföljning gällande kommunalt informationsansvar (KIA)

Sammanfattning

Enligt skollagen 29 kap. 9 § är varje kommun skyldig att hålla sig informerad om hur deras ungdomar är sysselsatta. Det gäller de ungdomar som är mellan 16 och 20 år och som inte går i gymnasieskolan eller har fullföljt gymnasiet med fullständiga betyg.

En nulägesrapport lämnas av Carola Eriksson som arbetar 40 % med det kommunala informationsansvaret.

§ 50

Briefing 2014, utbildningsnämnden - Arbetsplatsförlagt lärande

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av information

Sammanfattning

Alla elever på gymnasieskolans yrkesprogram och inom gymnasiesärskolans nationella program ska genomföra delar av utbildningen på en arbetsplats. Detta kallas arbetsplatsförlagt lärande (APL) och kan även förekomma inom vuxenutbildningen och på högskoleförberedande program.

Huvudmän kan ansöka om bidrag för att vidareutveckla det arbetsplatsförlagda lärandet (APL). Insatserna ska vara en del i yrkesutbildningens systematiska kvalitetsarbete för att öka kvaliteten i elevernas lärande.

Helena Aronsson, APL-utvecklare för Slottegymnasiet informerar tillsammans med rektorerna på Slottegymnasiet om hur skolan arbetar med att utveckla det arbetsplatsförlagda lärandet och att utveckla kvalitén.

§ 51

Nationell idrottsutbildning (NIU) skidor vid Slottegymnasiet

Utbildningsnämnden beslutar

1. NIU skidor vid Slottegymnasiet erbjuds inte för nya elever läsåret 2014/2015.
2. Utbildningsförvaltningen får i uppdrag att utreda hur en utvecklingsplan för NIU skidor kan utformas, inför ansökan om ny certifiering.

Sammanfattning

Senaste åren har Slottegymnasiet haft en nedåtgående trend av antal elever i Nationell idrottsutbildning (NIU) skidor, tidigare Specialidrott skidor. Nuvarande läsåret 2014/2015 har gymnasiet åtta elever som går utbildningen. Inför kommande läsåret har gymnasiet ingen sökande och med en del avhopp ser det ut att endast bli fyra elever. Detta är en för liten grupp för att bedriva en kvalitativt bra träning samt försämrar möjligheterna till att marknadsföra utbildningen för framtiden.

Utbildningen är mycket kostnadskrävande då det behövs en lärare/tränare på 75 % tjänst. Kostnaden per elev/läsår blir därmed ca 40 000 kr enbart för lärartjänsten. Därtill tillkommer kostnader för träningsläger, skidtävlingar m.m.

Ansökan om ny certifiering för NIU skidor ska göras till 2015 till Svenska skidförbundet. För att få en ny certifiering för NIU skidor från årsskiftet 2014/2015 kommer det att krävas att skolhuvudmannen har en plan för att utveckla NIU skidor.

Kraven för att få utbildningen certifierad ställer mycket höga krav på skolhuvudmannens engagemang och satsningar på att utveckla längskididrotten. Bl.a. ska utbildningen kvalitetssäkras och eleverna ska erbjudas elitinriktad verksamhet utanför skoltid. Minst 12 elever på en fyraårsperiod krävs för att bli certifierad.

Konsekvenser om det beslutas att helt lägga ner NIU skidor kan vara att Slottegymnasiet får färre elever till nationella programmen. Särskilt gäller det elever från andra kommuner. Om utfasning sker fr.o.m. hösten 2014 behövs en skidtränare/-lärare på 50 % för att de elever som är inskrivna ska kunna fullfölja utbildningen till vårterminen 2016.

Förvaltningschefen föreslår nämnden besluta i enlighet med följande:

1. NIU skidor vid Slottegymnasiet erbjuds inte för nya elever läsåret 2014/2015.
2. Utbildningsförvaltningen får i uppdrag att utreda hur en utvecklingsplan för NIU skidor kan utformas, inför ansökan om ny certifiering 2015.

Forts.

§ 51 forts.

Nationell idrottsutbildning (NIU) skidor vid Slottegymnasiet

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 30 april 2014

Yrkande

Torsten Hellström (M), Marie Mill (SRD): Bifall till förvaltningschefens förslag punkt 2

Conny Englund (pob), Anne Hamrén (S): Bifall till förvaltningschefens förslag punkt 1

Stina Michelsson (S): Punkt 2 i förvaltningschefens förslag revideras enligt följande, revidering se kursiv stil: Utbildningsförvaltningen får i uppdrag att utreda hur en utvecklingsplan för NIU skidor kan utformas, inför ansökan om ny certifiering – ”2015” tas bort

Conny Englund (pob): Bifall till Stina Michelssons yrkande

Propositionsordning

Nämnden godkänner följande propositionsordning:

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Conny Englunds bifallsyrkande punkt 1 i förvaltningschefens förslag. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Ordförande ställer Torsten Hellströms bifallsyrkande punkt 2 i förvaltningschefens förslag mot Stina Michelssons yrkande. Hon finner att nämnden bifaller Stina Michelssons yrkande.

Beslutsexpediering

Utbildningsförvaltningen för verkställande

§ 52

Remiss - Förändringar i kommunens nya organisation

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har inget att erinra mot att Clara Vallis flyttas
2. Nämnden ser behov av konsekvensanalyser och riskbedömningar
3. Uppdragsutbildning kan lämna utbildningsnämndens ansvarsområde

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade i november att ge kommunchefen i uppdrag att göra en översyn av kommunens nya organisation enligt ett antal beslutspunkter.

Organisatoriska förändringar föreslås genomföras såtillvida att arbetsmarknadspolitiska frågor samlas i ett arbetsmarknadsutskott under kommunstyrelsen. Arbetsmarknadsenheten förs till kommunledningskontoret och bildar där en egen enhet som leder kommunens arbetsmarknadsverksamheter i ett särskilt samordningsorgan i vilket också Utvecklingscentrum, Integrationsenheten och Stiftelsen NärLjus ingår. Hantverkargården föreslås bli kvar i omsorgsförvaltningen medan Clara Vallis överförs till Stiftelsen NärLjus.

Vidare föreslås organisatoriska förändringar genomföras såtillvida att frågor om folkhälsa, funktionshinder, pensionärs- respektive konsumentfrågor förs från samhällsutvecklingsförvaltningen till kommunledningskontoret. Frågor gällande landsbygdsutveckling, turism, internationalisering och projektstöd förs från Stiftelsen NärLjus till kommunstyrelsen och kommunledningskontoret.

Kommunchefen föreslår den 1 april 2014 att kommunstyrelsen beslutar:

1. Ett arbetsmarknadsutskott under kommunstyrelsen inrättas.
2. Ett reglemente för arbetsmarknadsutskottet upprättas.
3. Trygghetsrådet avskaffas.
4. Folkhälsofrågor med tjänstemannastöd och resurser överförs från samhällsutvecklingsförvaltningen till kommunledningskontoret.
5. Konsumentvägledning med tjänstemannastöd och resurser överförs från samhällsutvecklingsförvaltningen till kommunledningskontoret.
6. Tjänstemannastöd för funktionshinder- liksom pensionärsfrågor med resurser flyttas från samhällsutvecklingsförvaltningen till kommunledningskontoret.
7. En utredningsenhet inrättas i kommunledningskontoret.

Forts.

§ 52 forts.

Remiss - Förändringar i kommunens nya organisation

8. Ett övergripande kommunalt samordningsorgan för arbetsmarknadsfrågor under ansvar av chefen för arbetsmarknadsenheten inrättas.
9. Arbetsbeskrivningar utarbetas för samtliga nya respektive överförda befattningar.

Kommunchefen föreslår den 1 april 2014 att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

10. Arbetsmarknadsenheten med undantag för Hantverkargården förs till kommunstyrelsen i kommunledningskontoret.
11. Clara Vallis överförs till Stiftelsen NärLjus.
12. Landsbygdsfrågor med tjänstemannastöd och resurser överförs från Stiftelsen NärLjus till kommunstyrelsen och kommunledningskontoret.
13. Internationalisering och projektstöd med tjänstemannastöd och resurser överförs från Stiftelsen NärLjus till kommunstyrelsen och kommunledningskontoret.
14. Ansvar för marknadsföring av kommunen liksom resurser förs från Stiftelsen NärLjus till kommunstyrelsen och kommunledningskontoret.
15. Turismfrågor med tjänstemannastöd och resurser överförs från Stiftelsen NärLjus till kommunstyrelsen och kommunledningskontoret.

Kommunstyrelsens allmänna utskott/personalutskottet beslutade 8 april 2014 att beslutsförslaget skickas på remiss till:

- Samhällsutvecklingsförvaltningen, beslutspunkterna 3-6
- Omsorgsnämnden, beslutspunkterna 9-10
- Utbildningsnämnden, beslutspunkterna 9 och 11
- NärLjus, beslutspunkterna 11-15

Arbetsutskottet 28 april föreslår nämnden besluta i enlighet med följande:

1. Nämnden har inget att erinra mot att Clara Vallis flyttas
2. Nämnden ser behov av konsekvensanalyser och riskbedömningar som kommunstyrelsen bör kräva i ärendet innan beslut fattas

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 28 april 2014 § 14

Kommunstyrelsens allmänna utskotts protokoll 8 april 2014 § 44

Kommunchefens förslag till beslut 1 april 2014

Forts.

§ 52 forts.

Remiss - Förändringar i kommunens nya organisation

Yrkanden

Stina Michelsson (S):

1. Bifall till punkt 1 i arbetsutskottets förslag
2. Punkt 2 i arbetsutskottets förslag revideras enligt följande, revidering se kursiv stil:
Nämnden ser behov av konsekvensanalyser och riskbedömningar – ”som kommunstyrelsen bör kräva i ärendet innan beslut fattas” tas bort

Conny Englund (pob), Bertil Skoog (FP): Bifall till Stina Michelssons yrkande

Torsten Hellström (M): Uppdragsutbildning kan lämna utbildningsnämndens ansvarsområde

Propositionsordning

Nämnden godkänner följande propositionsordning:

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Stina Michelssons yrkande punkt 1. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Stina Michelssons yrkande punkt 2. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Torsten Hellströms yrkande. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

KS

§ 53

Förutsättningar för karriärtjänster

Utbildningsnämnden beslutar

1. Villkor för tillsättning av två förstelärare inom språk fastställs enligt lämnat förslag
2. Villkor för tillsättning av 13 förstelärare fastställs enligt lämnat förslag

Sammanfattning

Ljusdals kommun har tidigare ansökt om och beviljats statsbidrag för sju förstelärare i två år från 2013. Sju förstelärare anställdes. I tjänsten som förstelärare ingår, med omfattningen 20 %, att vara en resurs för kommunens skolor.

Från 1 februari till 1 mars i år har huvudmän inom alla skolformer, utom förskolan, haft möjlighet att ansöka om bidrag för läsåret 2014/2015 till karriärtjänster för ytterligare lärare.

Arbetsutskottet 24 februari 2014 lämnade ett förslag till nämnden om vilka förutsättningar som ska gälla för kommande förstelärartjänster i enlighet med följande:

1. Nämnden får en utvärdering under våren av de tidigare förstelärartjänsterna
2. Kommunen söker bidraget maximalt
3. Förstelärartjänsterna ska vara tidsbegränsade
4. Det ska inte vara nedsättning i tjänsten på arbetsplatsen
5. Rektor har ansvaret att utforma uppdraget

Nämnden har ännu inte fattat något beslut.

Ärendet diskuterades ytterligare vid arbetsutskottets sammanträde 28 april.

Förvaltningschefen informerade om att kommunen nu går in i satsningen matematiklyftet, vilket innebär att förstelärare i matematik kommer att anställas för årskurs 1-3, samt årskurs 4-6 läsåret 2014/2015. Förstelärarna kommer att ha nedsättning i ordinarie tjänst med 20 % som matematikhandledare läsåret 2014/2015.

Arbetsutskottet 28 april föreslår nämnden besluta i enlighet med följande:

1. Nämnden får en utvärdering under våren av de tidigare förstelärartjänsterna
2. Kommunen söker bidraget maximalt
3. Förstelärartjänsterna ska vara tidsbegränsade

Forts.

§ 53 forts.

Förutsättningar för karriärtjänster

4. Det ska inte vara nedsättning i tjänsten på arbetsplatsen. Undantag medges för två förstelärartjänster som språklärare.
5. Rektor har ansvaret att utforma uppdraget

Förvaltningschefen har lämnat komplettering i ärendet där följande framgår:

Nämnden har tidigare beslutat om att rekvirera statsbidrag för det maximala antalet förstelärare enligt tilldelningen av statliga medel. Förvaltningen har fått i uppdrag att ta fram förslag för villkoren för dessa tjänster.

Förvaltningens förslag till villkor framgår av bilagor som delgetts ledamöterna.

Information om förslagen har lämnats i samverkansgruppen. Beslut i samverkan fattades 13 maj.

Förvaltningschefen föreslår nämnden besluta i enlighet med följande:

1. Villkor för tillsättning av två förstelärare inom språk fastställs enligt lämnat förslag
2. Villkor för tillsättning av 13 förstelärare fastställs enligt lämnat förslag

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 6 maj 2014

Arbetsutskottets protokoll 28 april 2014 § 12

Arbetsutskottets protokoll 24 februari 2014 § 6

Yrkande

Marie Mill (SRD), Anne Hamrén (S), Torsten Hellström (M): Bifall till förvaltningschefens förslag punkt 1 och 2

László Gönczi (MP): Bifall till förvaltningschefens förslag punkt 1 och 2, förslaget kompletteras med punkt 4 i arbetsutskottets förslag

Propositionsordning

Nämnden godkänner följande propositionsordning:

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Marie Mills yrkande. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till László Gönczis yrkande. Hon finner att nämnden avslår yrkandet.

Beslutsexpediering: Utbildningsförvaltningen för verkställande

§ 54 forts.

Redovisning av beslut fattat på delegation 2014, utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av redovisningen

Sammanfattning

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskottet, ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut skall redovisas till nämnden.

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de delegeringsbeslut som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker på de beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndssammanträde.

Eftersom nämndens delegeringsordning innehåller både beslut som kan överklagas genom laglighetsprövning och genom förvaltningsbesvär så har besluten delats upp i två delar.

Beslut som kan överklagas genom laglighetsprövning kan överklagas av varje medlem av en kommun. Dessa beslut blir möjliga att överklaga när protokollet från sammanträdet, där beslutet redovisats, justerats och meddelande om det anslagits på kommunens officiella anslagstavla i förvaltningshuset i Ljusdal.

Överklagande genom förvaltningsbesvär gäller beslut som är myndighetsutövande. Dessa beslut kan överklagas av den som beslutet berör, och blir möjliga att överklaga när beslutet tagits emot av den som berörs av beslutet.

Beslut inkomna under tiden 10 april – 7 maj 2014

Beslut möjliga att överklaga genom laglighetsprövning (Kommunallagen kap. 10)

FÖRSKOLEÄRENDEN

Beslut om placering av barn i förskola, SL 8.15. Punkt 5.1 i delegeringsordning.

Beslut av rektor/förskolechef Färila/Los utbildningsområde, under tiden 2014-01-01 – 2014-09-01. Sju barn placeras på förskola inom området.

Dnr UN 3/14.

Forts.

§ 54 forts.

Redovisning av beslut fattat på delegation 2014, utbildningsnämnden

FRITIDSHEM

Beslut om placering av barn i fritidshem, SL 14:10. Punkt 6.1 i delegeringsordning

Beslut av rektor Färila skola under tiden 2014-08-01 - 2014-08-31. 22 barn placeras på fritidshem. Dnr UN 3/14

Beslut om placering av barn i fritidshem, SL 14:10. Punkt 6.1 i delegeringsordning

Beslut av rektor/förskolechef Färila/Los utbildningsområde under tiden 2014-08-01 - 2014-08-31. Ett barn placeras på fritidshem. Dnr UN 3/14

GRUNDSKOLEÄRENDEN

Beslut om mottagande av barn i förskoleklass, grundskola och grundsärskola från annan kommun, SL 9:13, 10:25, 11:25. Punkt 7.7 i delegeringsordning

Beslut av förvaltningschef 2014-04-07. Mottagande av en elev från Sundsvalls kommun. Dnr UN 5/14.

Beslut om interkommunal ersättning inom förskoleklass, grundskola, grundsärskola, SL 9:16, 10:34, 11:33. Punkt 7.8 i delegeringsordning

Avtal mellan Ljusdals kommun och Adventum Specialpedagogik AB Borlänge om skolplacering. Beslut av förvaltningschef.

GYMNASIEÄRENDEN

Beslut om antagning i högre årskurs eller motsvarande, Gyf 7:8. Punkt 8.2 i delegeringsordning

Beslut av rektor Slottegymnasiet skolenhet 1, under tiden 2014-03-18 – 2014-04-08. Fem nya elever antas. Dnr UN 3/14.

Beslut om avvikelser från nationellt program, utbildningens längd, SL 16:14-15. Punkt 8:7 i delegeringsordning

Beslut av rektor Slottegymnasiet skolenhet 1. Förlängd studiegång beviljas för en elev. Dnr UN 3/14

Beslut om byte av studieväg, Gyf 7:9. Punkt 8.11 i delegeringsordning

Beslut av rektor Slottegymnasiet skolenhet 1 2014-03-29. Elev beviljas byte av studieväg. Dnr UN 3/14.

Forts.

§ 54 forts.

Redovisning av beslut fattat på delegation 2014, utbildningsnämnden

Beslut möjliga att överklaga genom förvaltningsbesvär (Förvaltningslagen 1986:223)

GRUNDSKOLEÄRENDEN

Besluta ta emot elev från annan kommun, SL 10:25. Punkt 7.7 i delegeringsordning
Elevavtal har tecknats mellan Ljusdals kommun och Hudiksvalls kommun gällande plats för sju elever i grundsärskola vårterminen 2014. Dnr UN 5/14

Anpassad studiegång, SL 3:12, Grf 5:10. Punkt 7.10 i delegeringsordning
Beslut av rektor Järvsö utbildningsområde 2014-04-15. Förlängning av anpassad studiegång beviljas för en elev. Överenskommelsen gäller fr.o.m 2014-04-18 och terminen ut. Dnr 3/14. Beslutet kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd.

Anpassad studiegång, SL 3:12, Grf 5:10. Punkt 7.10 i delegeringsordning
Beslut av rektor Stenhamreskolan under tiden 2014-01-09 – 2014-04-07. Anpassad studiegång beviljas för fem elever i årskurs 6, sju elever i förberedelseklass årskurs 7-9, fem elever i årskurs 7-9 på Stenhamreskolan. Dnr 3/14.
Beslutet kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd.

Anmälan till huvudman om kränkande behandling av barn/elev (Skollagen 6 kap. 10 §). Dnr 123/14

I samband med redovisning av beslut fattade med stöd av delegation redovisas även följande anmälningar till huvudman om kränkande behandling av barn/elev.

Tre anmälningar har inkommit från rektor Färila skola.

Datum för händelserna:

2014-03-27 – efter utredning och uppföljning 2014-05-02 avslutas ärendet. Ärendet är löst.
2014-04-03

2014-04-14 – efter utredning och uppföljning 2014-05-05 avslutas ärendet. Insatta åtgärder har gett effekt och ärendet är löst.

Anmälningarna har delgetts nämndens ledamöter.

§ 55

Redovisning av meddelanden, utbildningsnämnden 2014

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av meddelandena

Sammanfattning

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de meddelanden som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker och beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndssammanträde.

Skriftliga bilagor som delgetts ledamöterna:

1. *Projekt Ramsjö skola, rapport (dnr UN 16/11)*
2. *Naturbruksprogrammets Djurhus – återrapport (dnr UN 66/13)*
3. *Skrivelse från Örjan Fridner gällande en anmälan till Arbetsmiljöverket (dnr UN 7/14)*

Polismyndigheten

Underrättelse om beslut – Anmälan om skadegörelse Gärdeåsskolan.
Förundersökning inledd inte. Skäl: Det är uppenbart att brottet inte går att utreda.

Dnr UN 24/14 (KS 23/14)

Kommunfullmäktige beslutar 31 mars 2014 § 40

Plan och riktlinjer för budget och budgetuppföljning

1. Förslaget till plan och riktlinjer för budget och budgetuppföljning antas med följande ändringar:
 - Budgetdirektiven ska beslutas av allmänna utskottet istället för av budgetberedningen.
 - I riktlinjerna under stycke *Korrigerering för demografi*: Sätt in en ny tredje mening med följande lydelse: ”Även i andra nämnder och i kommunstyrelsen kan verksamheterna och därmed nettokostnaderna behöva justeras på grund av demografiska förändringar.”
 - Lägg till när det gäller avgifter, s 7, punktsats *Närliggande kommuner*: ”De kan dock också skilja sig åt på grund av olika ambitioner och prioriteringar.”

Forts.

§ 55 forts.

Redovisning av meddelanden, utbildningsnämnden 2014

Dnr UN 51/13 (KS 235/11)

Kommunfullmäktige beslutar 31 mars 2014 § 41

Samordnad fastighetsförvaltning i Ljusdals kommun

1. En ny fastighetsfunktion med fastighetschef införs i Ljusdals kommun.
2. Ljusdals kommun träffar förvaltningsavtal med AB Ljusdalshem.
3. De arbetsuppgifter som idag utförs av institutionsvaktmästare inom utbildningsförvaltningen kvarstår i utbildningsförvaltningens regi.
4. Övrig fastighetsskötsel kvarstår i kommunal regi.
5. En uppföljning ska presenteras ett år efter det att den nya organisationen startat.

Kommunfullmäktige beslutar 31 mars 2014 § 55

Avsägelse från Leif Persson (S) som ersättare i utbildningsnämnden

1. Leif Persson (S) entledigas från sitt uppdrag som ersättare i utbildningsnämnden.
2. Ann Fredriksson Syl (S) väljs till ny ersättare.
3. Valet gäller för återstoden av mandatperioden.

Kommunfullmäktige beslutar 14 april 2014 § 66

Tillbyggnad av Färila skola

1. Lägsta anbud på 9 357 650 kronor antas
2. 11 358 691 kronor anslås för tillbyggnad av Färila skola
3. Pengar tas från kommunstyrelsens investeringsutrymme för ombyggnad och renovering

Kommunfullmäktige beslutar 14 april 2014 § 74

Medborgarförslag om att spela in nämndernas och utskottens möten som audio-fil

1. Medborgarförslaget avslås

Kommunfullmäktige beslutar 28 april 2014 § 80

Revisionsberättelse för Ljusdals kommun 2013

1. Revisionsberättelsen noteras till protokollet.
- 2.
3. Ansvarsfrihet beviljas för utbildningsnämnden och dess enskilda förtroendevalda för verksamhetsåret 2013:
4. ...

Forts.

§ 55 forts.

Redovisning av meddelanden, utbildningsnämnden 2014

Kommunfullmäktige beslutar 28 april 2014 § 81

Årsredovisning för Ljusdals kommun 2013

1. Årsredovisningen godkänns

§ 56

Övriga frågor och information, utbildningsnämnden 2014

ÖVRIGA FRÅGOR

László Gönczi informerar om att styrgruppen för HälsingeUtbildning har föreslagit styrelsen att fatta inriktningsbeslut om att Teknikcollege (TC) Hälsingland inleder en process med TC Strömsund för ett samgående med TC Hälsingland under förutsättning att regionala styrgruppen för TC Hälsingland fattar ett likalydande beslut.

László Gönczi (MP) ställer följande fråga:

Finns det någon policy om denna typ av samverkan som vår representant i organisationen har att luta sig mot?

Nämndens ordförande svarar att Hälsingeutbildning är ett samarbete mellan samtliga hälsingekommuner; Bollnäs, Hudiksvall, Söderhamn, Ljusdal, Ovanåker och Nordanstig, där utbildning för vuxna står i centrum.

HälsingeUtbildning leds av en politisk styrelse och därunder finns styrgruppen som består av tjänstemän.

Förslaget rör samverkan i ett projekt.

Ordförande är vald att representera kommunen i HälsingeUtbildnings styrelse och anser sig ha mandat att fatta ett sådant beslut. Hon likställer uppdraget med andra uppdrag t ex Inköp Gävleborg.

Det finns ingen policy att luta sig mot när det gäller att fatta beslut i denna typ av frågor.

INFORMATION

Följande information lämnas:

Rekrytering av biträdande förvaltningschef till utbildningsförvaltningen. Rekryteringen är slutförd och Lisa Sjöström Wallin har anställts.

Rekrytering av vakanta tjänster inom den centrala förvaltningen