

Plats och tid	Ljusdalssalen, Förvaltningshuset, Ljusdal klockan 08:30 - 16:15	
Beslutande:	Malin Ängerå (S, ordförande) Anne Hamrén (S) Örjan Fridner (S) Stina Michelsson (S) § 35-39 Marie Mill (SRD) Conny Englund (pob) Victoria Andersson (M) ersättare för Maria Troedsson (M) Torsten Hellström (M) Ingrid Olsson (C) László Gönczi (MP) Bertil Skoog (FP) Jaana Hertzman (C) ersättare för Stina Michelsson (S) § 40-43	
Övriga deltagande	Jaana Hertzman (C) ej tjänstgörande ersättare § 35-39 Lena Tönners, förvaltningschef Rebecka Jonsson, controller § 36 Malin Fundin, utredare § 37 Lisa Sjöström, tf bitr. förvaltningschef § 38 Christina Månsson, nämndssekreterare	
Utses att justera	Bertil Skoog	
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal 2014-04-23 klockan 10:00	
Underskrifter	Sekreterare .....	Paragrafer 35-43
	Christina Månsson	
	Ordförande .....	
	Malin Ängerå	
	Justerande .....	
	Bertil Skoog	

**ANSLAGSBEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

<b>Forum</b>	Utbildningsnämnden
<b>Sammanträdesdatum</b>	2014-04-16
<b>Datum för anslags upprättande</b>	2014-04-23
<b>Datum för anslags nedtagande</b>	2014-05-15
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal
<b>Underskrift</b>	..... Christina Månsson

## Innehållsförteckning

## Sid.nr

§ 35 Förslag från S-ledamöter i utbildningsnämnden om att utreda förutsättningar för en ny gemensam högstadieskola i Ljusdal .....	4
§ 36 Budget 2015, ELP 2015-2017 .....	7
§ 37 Pedagogisk omsorg - Allmän förskola.....	11
§ 38 Tillsyn av fristående förskolor och fritidshem 2013 .....	12
§ 39 Rektorsområdesindelning.....	14
§ 40 Redovisning av beslut fattat på delegation 2014, utbildningsnämnden.....	15
§ 41 Redovisning av meddelanden, utbildningsnämnden 2014 .....	19
§ 42 Övriga frågor och information, utbildningsnämnden 2014.....	21
§ 43 Anmälan av elev som inte fullgör sin skolplikt (sekretessärende) .....	22

§ 35

Förslag från S-ledamöter i utbildningsnämnden om att utreda förutsättningar för en ny gemensam högstadieskola i Ljusdal

**Utbildningsnämnden beslutar**

1. S-ledamöterna Malin Ängerå, Stina Michelsson, Anne Hamrén och Örjan Fridners reviderade förslag till utredningsuppdrag skickas på remiss till de politiska partierna. Som underlag skickas ledamöternas förslag till beslut, motivering bifogas.

**Sammanfattning**

Vid nämndens sammanträde 12 mars, i samband med föredragning av årsbokslut 2013, lämnade Malin Ängerå (S), med bifall av Torsten Hellström (M), ett yrkande gällande ett utredningsuppdrag till förvaltningen om att utreda potentialer och förutsättningar för att etablera en ny gemensam högstadieskola i Ljusdal.

Yrkandet drogs tillbaka. Ärendet lämnades till beredningen för eventuell behandling vid ett enskilt sammanträde.

Malin Ängerå har inför dagens sammanträde informerat om motivet till utredningsförslaget. Nämndens S-ledamöter lämnar idag ett reviderat förslag till utredningsuppdrag.

S-ledamöterna föreslår att förvaltningen får i uppdrag, att med stor delaktighet i organisationen, genomlys hela organisationen i syfte att se över hur utbildningsverksamheter kan organiseras för att möta kommande krav samt att öka nyttjandegraden av lokaler

- Utredningen ska svara på om det går att samla lärarkompetens och lättare behålla och få legitimerade lärare samt heltidstjänster
- Utredningen ska inkludera konsekvensanalyser med riskbedömningar vad det gäller effekter i hela organisationen
- Utredningen ska innehålla elev- och föräldrasynpunkter
- Utredningen ska innehålla yttrande från fackliga organisationer
- Utredningen ska innehålla förslag om kostnadsbeskrivningar
- Utredningen ska innehålla förslag till tidsplan för eventuella verkställanden
- Uppdragen ska vara slutfört 2014-12-01

Ärendet diskuteras.

Ajournering begärs och verkställs i 30 minuter.

Diskussionen fortsätter.

Ajournering begärs och verkställs i 10 minuter.

Forts.

**§ 35 forts.**

Förslag från S-ledamöter i utbildningsnämnden om att utreda förutsättningar för en ny gemensam högstadieskola i Ljusdal

**Beslutsunderlag**

Reviderat förslag från S-ledamöter daterat 16 april 2014  
Skrivelse med information daterat 9 april 2014  
Förslag från S-ledamöter daterat 12 mars 2014

**Yrkande**

László Gönczi (MP):

1. S-ledamöternas förslag ska skickas på beredning till arbetsutskott
2. Avslag till Anne Hamréns yrkande

Bertil Skoog (FP):

Bifall till László Gönczis yrkande punkt 1

Conny Englund (pob):

1. Förslaget skickas på beredning till arbetsutskottet där förvaltningschefens synpunkter beaktas. Därefter skickas förslaget på remiss till de politiska partierna
2. Avslag till Anne Hamréns yrkande

Anne Hamrén (S):

S-ledamöternas förslag skickas på remiss till de politiska partierna. Som underlag skickas ledamöternas förslag till beslut, motivering bifogas.

Stina Michelsson (S), Viktoria Andersson (M), Ingrid Olsson (C):

Bifall till Anne Hamréns yrkande

**Propositionsordning**

Nämnden godkänner följande propositionsordning:

Ordförande frågar om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras. Hon finner att nämnden beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Omröstning begärs och verkställs.

Ja-röst till att ärendet ska avgöras idag

Nej-röst till att ärendet ska återremitteras

Forts.

§ 35 forts.

Förslag från S-ledamöter i utbildningsnämnden om att utreda förutsättningar för en ny gemensam högstadieskola i Ljusdal

**Omröstningsresultat**

Med 7 ja-röster mot 4 nej-röster beslutar nämnden att avgöra ärendet idag. Se även bifogat omröstningsprotokoll.

Ordförande ställer Anne Hamréns yrkande mot László Gönczis avslagsyrkande. Hon finner att nämnden bifaller Anne Hamréns yrkande.

**Reservation**

Marie Mill (SRD), Conny Englund (pob), László Gönczi (MP)

Marie Mill anmäler att hon eventuellt kommer att lämna skriftlig reservation

**Beslutsexpediering**

Remiss till de politiska partierna

§ 36

Budget 2015, ELP 2015-2017

**Utbildningsnämnden beslutar**

1. Utbildningsnämnden godkänner förslaget till driftsbudget 2015 och ekonomisk långtidsplan (ELP) för 2016-2017. Förslaget överlämnas till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.
2. Utbildningsnämnden godkänner förslaget till investeringsbudget 2015 och investerings-ELP för 2016 och 2017. Förslaget överlämnas till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.
3. Utbildningsnämnden godkänner förslaget till prioritetsordning för investeringar utöver ram. Förslaget överlämnas till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.
4. Utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten att inrymma åtgärdslistan i föreslagen budgetram.
5. Nämnden uttalar att de mål som kommunfullmäktige beslutar för utbildningsnämndens del ska först beredas i nämnden

**Sammanfattning**

Enligt en ny budgetprocess ska utbildningsnämnden i april ta beslut gällande budget 2015-2017 för både drift och investering.

Nämnden påbörjade budgetdiskussionen vid sammanträdet 12 mars. Förvaltningschefen har analyserat verksamheten och budgetutfallet och därmed lokaliserat områden som underlag för budgetdiskussionen. Till nämndens sammanträde 12 mars lämnade förvaltningen ett diskussionsunderlag som partierna har haft möjlighet att diskutera i sina partigrupper.

Förvaltningen hade lokaliserat följande områden som underlag för budgetdiskussionen:

- Socioekonomiska behov
- Annat modersmål än svenska
- Kompetensutveckling
- Organisationsutveckling, att ta ställning till i budgetfördelning inom verksamheterna förskola, grundskola/särskola, gymnasieskola, vuxenutbildning samt politisk verksamhet.

Budgetdialog hölls den 27 mars. Där diskuterade nämndernas presidier, budgetberedningen, förvaltningschefer och controllers budgetläget.

Vid arbetsutskottets sammanträde 31 mars fortsatte diskussionen. Förvaltningschefen presenterade material som presenterades vid budgetdialogen.

Forts.

§ 36 forts.

## Budget 2015, ELP 2015-2017

Arbetsutskottet beslutade följande:

1. Kostnadsutökningar och eventuella besparingar som kan påverka 2015 års budget ska prissättas till nämnden 16 april.
2. Förvaltningen får i uppdrag att specificera öronmärkta statliga bidrag i budgetunderlaget.

Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta:

1. En redovisning tas fram av vad varje gymnasieprogram kostar per elev ställd i relation till förväntad IKE-utgift om eleven väljer annan ort.

I en tjänsteskrivelse som förvaltningschefen lämnat inför dagens sammanträde framgår följande:

Driftsbudgeten för 2015 samt ekonomisk långtidsplan (ELP) för 2016-2017 visar att de områden där budget överskrids har kopplingar till socioekonomiska faktorer. Förutom prognostiserad budget visar analyser av utfallet 2013 att det finns ytterligare områden som kräver utökad budget. De utökningar av rambudget och budgetförändringar/åtgärdslista som föreslås kan kopplas till lagstadgade krav (Skollagen 2010:800). Dessa kostnader måste inrymmas i budget.

Analysen av budgetutfallet 2013 visar områden som kan ge en mer effektiv resursanvändning.

Lagstadgade utökade budgetkrav:

- Särskilt stöd – ökat antal anmälningar till IFO, påverkar även elevers behov i skolan
- Elever med annat modersmål än svenska har rätt till modersmålsundervisning, svenska som andraspråk och studiehandledning på modersmålet
- Legitimationskrav, säkerställa elevers rätt till utbildade pedagoger
- Säkerställa enskilda skolors kompensatoriska behov

Organisationsutmaningar:

- Grundskolans organisation, många enheter och få elever
- Gymnasieskolans organisation, många program, inriktningar och få elever. Hur får vi en effektiv och rättssäker resursfördelning?

Förvaltningschefen föreslår nämnden besluta i enlighet med följande:

1. Utbildningsnämnden godkänner förslaget till driftsbudget 2015 och ekonomisk långtidsplan (ELP) för 2016-2017. Förslaget överlämnas till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.
2. Utbildningsnämnden godkänner förslaget till investeringsbudget 2015 och investerings-ELP för 2016 och 2017. Förslaget överlämnas till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Forts.



§ 36 forts.

Budget 2015, ELP 2015-2017

3. Utbildningsnämnden godkänner förslaget till prioritetsordning för investeringar utöver ram. Förslaget överlämnas till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.
4. Utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten att inrymma åtgärdslistan i föreslagen budgetram.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse samt sifferunderlag daterat 8 april 2014  
Arbetsutskottets protokoll 31 mars 2014 § 8  
Utbildningsnämndens protokoll 12 mars 2014 § 25  
Tjänsteskrivelse daterad 6 mars 2014 med bilagt sifferunderlag

**Yrkande**

László Gönczi (MP):

1. I mall med förslag till ramar 2015 gällande driftbudget, byts ordet prognos (för 2015, 2016, 2017) ut till *budget*
2. Nämnden uttalar att de mål som kommunfullmäktige beslutar för utbildningsnämndens del ska först beredas i nämnden
3. I mall rörande investeringar ändras rubriken ”Förslag till investeringar utöver ram 2015-2017 utbildningsnämnd” **till** ”*Prioriteringsordning för investeringar som nämnden vill att kommunstyrelsen genomför*”

Bertil Skoog (FP):

1. Bifall till förvaltningschefens förslag
2. Bifall till László Gönczis yrkande punkt 2

Stina Michelsson (S):

Bifall till Bertil Skoogs bifallsyrkande punkt 1  
Avslag till László Gönczis yrkande punkt 1 och punkt 3

Örjan Fridner (S):

Bifall till László Gönczis yrkande punkt 2  
Bifall till Bertil Skoogs bifallsyrkande punkt 1

Conny Englund (pob):

Bifall till Bertil Skoogs bifallsyrkande punkt 1  
Bifall till László Gönczis yrkande punkt 2-3  
Avslag till László Gönczis yrkande punkt 1

Forts.

§ 36 forts.

Budget 2015, ELP 2015-2017

Torsten Hellström (M):

Bifall till Bertil Skoogs bifallsyrkande punkt 1

Bifall till László Gönczis yrkande punkt 2

Avslag till László Gönczis yrkande punkt 1+3

Marie Mill (SRD):

Bifall till förvaltningschefens förslag punkt 1-3

Ingrid Olsson (C):

Bifall till Bertil Skoogs bifallsyrkande punkt 1

Avslag till László Gönczis yrkande punkt 1

Avslag till László Gönczis yrkande punkt 3

**Propositionsordning**

Nämnden godkänner följande propositionsordning:

Ordförande ställer Bertil Skoogs bifallsyrkande punkt 1 mot Marie Mills yrkande. Hon finner att nämnden bifaller Bertil Skoogs yrkande.

Ordförande ställer László Gönczis yrkande punkt 1 mot Stina Michelssons avslagsyrkande. Hon finner att nämnden bifaller Stina Michelssons avslagsyrkande.

Ordförande ställer proposition om bifall till László Gönczis yrkande punkt 2. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Ordförande ställer László Gönczis yrkande punkt 3 mot Stina Michelssons avslagsyrkande. Hon finner att nämnden bifaller Stina Michelssons avslagsyrkande.

**Beslutsexpediering**

KS/KF

§ 37

Pedagogisk omsorg - Allmän förskola

**Utbildningsnämnden beslutar**

1. Nämnden har tagit del av informationen

**Sammanfattning**

Utbildningsnämnden har beslutat att utreda hur pedagogisk omsorg i egen regi påverkar servicenivå och kostnader. Utredningen har genomförts av utredare Malin Fundin.

Syftet med utredningen är att skapa ett underlag för ett politiskt beslut om hur pedagogisk omsorg ska bedrivas i kommunen och i vilken omfattning. Det behövs en tydlighet i vad pedagogisk omsorg är, när föräldrar väljer barnomsorg ska de veta vad de får. En likvärdighet inom pedagogisk omsorg innebär en kvalitetssäkring av verksamheten som ger bättre förutsättningar för utvärdering och uppföljning.

Pedagogisk omsorg är ett samlingsbegrepp där dagbarnvårdare är en av flera varianter på verksamheter som kan bedrivas i kommunal eller privat regi. Det erbjuds i stället för förskola eller fritidshem och vänder sig till barn som är 1-12 år.

Nämnden fick information om en aktivitetsplan för pedagogisk omsorg samt fick en presentation av utredningen vid nämndens sammanträde 12 mars.

En aktivitetsplan beskriver processen innan beslut kan fattas av nämnden. Enligt aktivitetsplanen kommer förslag till beslut att delges arbetsutskottet 28 april. Nämnden kan därefter fatta beslut 14 maj.

Konsekvensanalyser med riskbedömning presenteras idag.

**Beslutsunderlag**

Konsekvensanalyser med riskbedömning daterade 4 och 20 mars 2014  
Utbildningsnämndens protokoll 12 mars 2014 § 22  
Utredning daterad 12 mars 2014  
Aktivitetsplan daterad 27 januari 2014

§ 38

Tillsyn av fristående förskolor och fritidshem 2013

**Utbildningsnämnden beslutar**

1. Förvaltningen följer upp respektive fristående förskolas verksamhet i samband med att de, i september 2014, lämnar kvalitetsredovisning till förvaltningen.
2. Förvaltningen följer upp rekrytering av förskollärare till de fristående förskolor som idag inte har legitimerade förskollärare i verksamheten.

**Sammanfattning**

Enligt Skollagen 26 kapitlet 4 § har kommunen tillsyn över fristående förskolor och fritidshem vars huvudman kommunen har godkänt. Läroplanen för förskolan (Lpfö 98) ska enligt Skollagen (2010:800) ligga till grund för den verksamhet som bedrivs på förskolor oavsett verksamhetsform. Huvudsyftet med granskningen har varit att undersöka förskolans huvudsakliga uppdrag, omsorg – utveckling – lärande och hur detta följs upp genom systematiskt kvalitetsarbete.

Enligt skollagen ska det systematiska kvalitetsarbetet riktas mot de nationella målen för utbildningen. Detta innebär att verksamheterna ska analysera resultaten i förhållande till de nationella målen i Lpfö 98 och utifrån dem planera och utveckla utbildningen.

Information till nämnden har lämnats grundad på utredningsrapporten ”Rapport från tillsyn av enskilda förskolor i Ljusdals kommun 2014”. Carin Johnson, tidigare kvalitetschef på utbildningsförvaltningen ansvarade för tillsynen.

Tillsynsrapporten påvisar att det finns skillnader i kvalitén i kvalitetsredovisningarna. Några verksamheter ger uttryck för att de är medvetna om att deras kvalitetsarbete behöver utvecklas. Personalen ger uttryck för att det är svårt att skriftligt sätta ord på det arbete som bedrivs och att de därför har behov av att muntligt få komplettera de skriftliga rapporterna. De ger uttryck för att det finns behov av utbildning i dokumentation och hur systematiskt kvalitetsarbete kan gå till i praktiken. Några verksamheter uppvisar kvalitetsredovisningar som följer Skolverkets allmänna råd (2012).

Varje förskola har fått skriftlig återkoppling efter tillsynen i form av en inspektionsrapport. I denna beskrivs de förbättringar som respektive fristående förskola ska vidta, förvaltningen följer upp dessa i samband med att kvalitetsredovisningen för läsåret 2013/2014 lämnas till förvaltningen hösten 2014.

Forts.

§ 38 forts.

## Tillsyn av fristående förskolor och fritidshem 2013

Skollagen (2010:800) anger i kap 13-15 § att ”Endast den som har legitimation som lärare eller förskollärare och är behörig för viss undervisning får bedriva undervisningen”. Alla förskolor har idag förskolechefer samt minst en legitimerad förskollärare i verksamheten. De två fristående förskolor som inte har legitimerade förskollärare uppmanas anställa.

Förslag till beslut med förslag till åtgärder lämnas till nämnden idag. Beslut kan därmed fattas 14 maj.

Ordförande frågar nämnden om beslut kan fattas redan idag. Nämnden är enig om att beslut kan fattas redan idag.

Förvaltningschefen föreslår nämnden besluta i enlighet med följande:

1. Förvaltningen följer upp respektive fristående förskolas verksamhet i samband med att de, i september 2014, lämnar kvalitetsredovisning till förvaltningen.
2. Förvaltningen följer upp rekrytering av förskollärare till de fristående förskolor som idag inte har legitimerade förskollärare i verksamheten.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 17 mars 2014  
Utbildningsnämndens protokoll 12 mars § 24  
Rapport från tillsyn daterad 12 mars 2014

### Yrkande

Torsten Hellström (M): Bifall till förvaltningschefens förslag

### Propositionsordning

Nämnden godkänner följande propositionsordning:

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Torsten Hellströms yrkande. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

### Beslutsexpediering

Utbildningsförvaltningen för verkställande  
Fristående förskolor och fritidshem för kännedom

§ 39

Rektorsområdesindelning

**Utbildningsnämnden beslutar**

1. Nämnden har tagit del av information

**Sammanfattning**

En utvärdering av förvaltningsorganisationen inom utbildningsnämndens ansvarsområde, genomförd under 2012, resulterade i att nämnden 17 april 2013 beslutade om en ny organisation. Beslutet innebär att förvaltningsledningen organiserats med en förvaltningschef, en lärstödschef för en samlad elevhälsa och en biträdande utbildningschef med chefskap över skolledare och förskolechefer. Nämnden beslutade att bibehålla den lokala och centrala administrationen.

Nämnden beslutade även att Slottegymnasiet och Slottegymnasiet Naturbruksprogrammet/Industriprogrammet ska vara två separata enheter.

Nuvarande rektorsområdesindelning behövs i avvaktan på ytterligare utredning.

Nämnden 7 april fick information om att aktivitetsplanen för ärendet har reviderats. Aktivitetsplanen beskriver processen fram till dess nämnden kan fatta beslut.

Förvaltningschefen lämnar ett förslag till nämnden idag. Beslut kan fattas av nämnden 14 maj.

Ärendet har processats i samverkan med de fackliga organisationerna och i skolledargruppen.

**Beslutsunderlag**

Utbildningsnämndens protokoll 7 april § 32  
Reviderad aktivitetsplan daterad 1 april 2014  
Aktivitetsplan daterad 27 januari 2014  
Utbildningsnämndens protokoll 17 april 2013 § 50

§ 40

Redovisning av beslut fattat på delegation 2014, utbildningsnämnden

**Utbildningsnämnden beslutar**

1. Nämnden har tagit del av redovisningen

**Sammanfattning**

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskottet, ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut skall redovisas till nämnden.

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de delegeringsbeslut som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker på de beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndssammanträde.

Eftersom nämndens delegeringsordning innehåller både beslut som kan överklagas genom laglighetsprövning och genom förvaltningsbesvär så har besluten delats upp i två delar.

Beslut som kan överklagas genom laglighetsprövning kan överklagas av varje medlem av en kommun. Dessa beslut blir möjliga att överklaga när protokollet från sammanträdet, där beslutet redovisats, justerats och meddelande om det anslagits på kommunens officiella anslagstavla i förvaltningshuset i Ljusdal.

Överklagande genom förvaltningsbesvär gäller beslut som är myndighetsutövande. Dessa beslut kan överklagas av den som beslutet berör, och blir möjliga att överklaga när beslutet tagits emot av den som berörs av beslutet.

Beslut inkomna under tiden 6 mars 2014 – 9 april

Beslut möjliga att överklaga genom laglighetsprövning (Kommunallagen kap. 10)

**FÖRSKOLEÄRENDEN**

**Beslut om placering av barn i förskola, SL 8.15. Punkt 5.1 i delegeringsordning.**

Beslut av rektor/förskolechef Ljusdals centrala barnomsorg, Intraprenad Hybo-Ämbarbo, under tiden 2014-01-02 – 2014-02-14. Tio barn placeras på förskola inom området.

Dnr UN 3/14.

Beslut av rektor/förskolechef Ljusdals centrala barnomsorg, Intraprenad Hybo-Ämbarbo, 2014-02-11. Ett barn placeras på förskola inom området. Dnr UN 3/14.

Forts.

§ 40 forts.

Redovisning av beslut fattat på delegation 2014, utbildningsnämnden

Beslut av förskolechef Ljusdals centrala barnomsorg under tiden 2014-02-03 – 2014-03-24. Sju barn placeras på förskola inom området. Dnr UN 3/14

**Beslut om förtur till plats inom förskola, SL 8:7. Punkt 5.2 i delegeringsordning**

Beslut av rektor/förskolechef Järvsö 2014-03-06. Utökning av tid med 30 tim/v beviljas för ett barn under tiden 2014-06-16 - 2014-06-27. Dnr UN 4/14

Beslut av förskolechef Ljusdals centrala barnomsorg 2014-02-28. Utökning av tid med 7,25 tim/v beviljas för ett barn under tiden 2014-01-13 - 2014-06-30. Dnr UN 4/14

Beslut av förskolechef Ljusdals centrala barnomsorg 2014-03-03. Utökning av tid med 17,5 tim/v beviljas för två barn under tiden 2014-01-01 - 2014-06-30. Dnr UN 4/14

Beslut av förskolechef Ljusdals centrala barnomsorg 2014-03-03. Utökning av tid med 5 tim/v beviljas för tre barn under tiden 2014-01-01 - 2014-06-30. Dnr UN 4/14

Beslut av förskolechef Ljusdals centrala barnomsorg 2014-03-04. Utökning av tid med 12 tim/v beviljas för ett barn under tiden 2014-01-13 - 2014-06-30. Dnr UN 4/14

Beslut av förskolechef Ljusdals centrala barnomsorg 2014-03-04. Utökning av tid med 15,5 tim/v beviljas för fyra barn under tiden 2014-01-01 - 2014-06-30. Dnr UN 4/14

Beslut av förskolechef Ljusdals centrala barnomsorg 2014-03-07. Utökning av tid med 9 tim/v beviljas för två barn under tiden 2014-01-07 - 2014-04-30. Dnr UN 4/14

Beslut av förskolechef Ljusdals centrala barnomsorg 2014-03-20. Utökning av tid med 10 tim/v beviljas för ett barn under tiden 2014-02-10 - 2014-06-30. Dnr UN 4/14

**Beslut om nedsättning eller befrielse från avgift för förskola vid individuell prövning. Punkt 5.3 i delegeringsordning**

Beslut av förvaltningschef 2014-03-03. Avgiftsbefrielse beviljas för två barn under tiden 2014-03-01 – 2014-03-31. Dnr UN 4/14

Beslut av förvaltningschef 2014-03-13. Avgiftsbefrielse beviljas för ett barn under tiden 2014-03-11 – 2014-06-13. Dnr UN 4/14

**FRITIDSHEM**

**Beslut om placering av barn i fritidshem, SL 14:10. Punkt 6.1 i delegeringsordning**

Beslut av rektor Ljusdals utbildningsområde/Gärdåsskolan under tiden 2014-01-02 - 2014-02-28. Fyra barn placeras på fritidshem. Dnr UN 3/14

Forts.



§ 40 forts.

Redovisning av beslut fattat på delegation 2014, utbildningsnämnden

#### GRUNDSKOLEÄRENDEN

**Beslut om mottagande av elev från annat upptagningsområde i kommunen, SL 10:29 och 11:28. Punkt 7.4 i delegeringsordning**

Beslut av rektor Ljusdals utbildningsområde, Intraprenad Hybo-Ämbarbo 2014-02-03. Mottagande av en elev från Gärdeåsskolan till Emiliaskolan. Dnr UN 3/14.

Beslut av rektor Ljusdals utbildningsområde, Gärdåesskolan 2014-03-14. Mottagande av en elev från annat upptagningsområde i kommunen. Dnr UN 3/14.

#### GYMNASIEÄRENDEN

**Beslut om antagning i högre årskurs eller motsvarande, Gyf 7:8. Punkt 8.2 i delegeringsordning**

Beslut av rektor Slottegymnasiet skolenhet 1, 2014-02-18 och 2014-02-25. Fem nya elever antas. Dnr UN 3/14.

**Beslut om avvikelse från nationellt program, utbildningens längd, SL 16:14-15. Punkt 8:7 i delegeringsordning**

Beslut av rektor Slottegymnasiet skolenhet 1. Förlängd studiegång beviljas för en elev. Dnr UN 3/14

**Beslut om byte av studieväg, Gyf 7:9. Punkt 8.11 i delegeringsordning**

Beslut av rektor Slottegymnasiet skolenhet 1. Elev beviljas byte av studieväg. Dnr UN 3/14.

Beslut möjliga att överklaga genom förvaltningsbesvär (Förvaltningslagen 1986:223)

#### TILLÄGGSBELOPP

**Beslut om tilläggsbelopp. SL under respektive skolförhållande. Delegerat av utbildningsnämnden 2014-01-22**

Beslut av kvalitets- och lärstödscief under tiden 2014-02-25 – 2014-03-26. Tilläggsbelopp beviljas för 15 elever. Tilläggsbelopp avslås för 6 elever.

Forts.

§ 40 forts.

Redovisning av beslut fattat på delegation 2014, utbildningsnämnden

#### GRUNDSKOLEÄRENDEN

**Besluta ta emot elev från annan kommun, SL 10:25. Punkt 7.7 i delegeringsordning**

Beslut av förvaltningschef 2014-03-19. En elev mottas med placering inom kommunens grundskola. Eleven är folkbokförd i Bollnäs kommun. Dnr UN 5/14. Beslutet kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd.

**Anpassad studiegång, SL 3:12, Grf 5:10. Punkt 7.10 i delegeringsordning**

Beslut av rektor Järvsö utbildningsområde 2014-02-21. Anpassad studiegång beviljas för en elev. Överenskommelsen gäller t o m 2014-04-17 med eventuell förlängning. Dnr 3/14. Beslutet kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd.

**Anpassad studiegång, SL 3:12, Grf 5:10. Punkt 7.10 i delegeringsordning**

Beslut av rektor Järvsö utbildningsområde 2014-04-01. Anpassad studiegång beviljas för en elev. Överenskommelsen gäller t o m vecka 24 2014. Dnr 3/14. Beslutet kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd.

§ 41

Redovisning av meddelanden, utbildningsnämnden 2014

**Utbildningsnämnden beslutar**

1. Nämnden har tagit del av meddelandena

**Sammanfattning**

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de meddelanden som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker och beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndssammanträde.

***Skriftliga bilagor som delgetts ledamöterna:***

1. *Skrivelse till Hela Sverige ska leva samt för kännedom till Jordbruksverket – dnr UN 16/11*
2. *Skrivelse från rektorer om marknadsföring av gymnasieprogram – dnr UN 9/14*
3. *Inspektionsmeddelande från Arbetsmiljöverket – dnr UN 96/13*
4. *Brev om fler logopedier i skolan – dnr UN 7/14*

**Dnr UN 67/14**

**Anmälan om mottagande i grundsärskola för en före detta elev i Ljusdals kommun.**

Skolinspektionen har lämnat en begäran om yttrande från Ljusdals kommun gällande ovanstående anmälan.

Skolinspektionen har den 5 februari 2014 tagit emot en anmälan som rör en elev i Ljusdals kommun. I anmälan uppges bland annat att eleven eventuellt felaktigt placerats i grundsärskolan.

Ljusdals kommun ska svara på varje enskild fråga i Skolinspektionens begäran om yttrande. Yttrandet ska vara Skolinspektionen tillhanda senast 1 april 2014.

**Dnr UN 30/14**

**Statsbidrag för personalförstärkning inom elevhälsa år 2014**

Skolverket beslutar 2014-03-11 att bevilja Ljusdals kommun statsbidrag med 250 000 kronor, personalkategori skolkurator och skolpsykolog.

**Dnr UN 1/14**

**Statsbidrag för omsorg på obekvämtid 2014**

Skolverket har beslutat tilldela Ljusdals kommun 136 617 kronor i statsbidrag bidragsåret 2014.

Forts.

§ 41 forts.

## Redovisning av meddelanden, utbildningsnämnden 2014

**Dnr UN 137/13 (KS 526/13)**

**Kommunstyrelsen beslutar 6 mars 2014 § 75**

Kommunens konkurrenspolicy – uppföljning 2013

Kommunstyrelsen beslutar

Kommunchefen får i uppdrag att lämna förslag till revidering av konkurrenspolicy.

Uppdraget ska vara slutfört i september 2014.

**Anmälan till Arbetsmiljöverket om händelse med våld/hot om våld 11 mars 2014**

Anmälan gjord av rektor Gärdeåsskolan och avsåg en händelse som inträffade samma dag då en elev fick en rispa av en mattniv som placerats i elevens jackärm.

Arbetsgivaren är skyldig att utreda en olycka eller tillbud och vidta de åtgärder som behövs för att förebygga att händelsen upprepas. Arbetsmiljöverket vill ta del av kommunens utredning. Den ska ha kommit in till Arbetsmiljöverket före den 10 april 2014.

**Dnr UN 96/13, 102/14, 103/14, 104/14**

**Arbetsmiljöverket har lämnat inspektionsmeddelande 2014-04-01 från resultat av inspektion av skolhuvudmän och skolor i Ljusdals kommun**

Arbetsmiljöverket genomför en nationell tillsyn av skolan under 2013-2016. De inspekterar både skolhuvudmän och skolor.

Arbetsmiljöverket träffade politiker och tjänstemän den 4 februari.

Inspektion har även genomförts på följande skolor:

- Tallåsens skola
- Los skola
- Stenhamreskolan

Arbetsmiljöverket har nu lämnat rapport efter genomförd inspektion.

I inspektionsmeddelande från inspektion 4 februari framgår att förvaltningen vid ett uppföljningsbesök den 6 november 2014 klockan 10:00 ska informera Arbetsmiljöverket vad förvaltningen gjort med anledning av de brister och krav verket redovisar.

Vad gäller skolorna så finns även där redovisade brister och krav som kommer att följas upp vid uppföljningsbesök.

§ 42

Övriga frågor och information, utbildningsnämnden 2014

**Utbildningsnämnden beslutar**

1. Nämnden har tagit del av information

**Övriga frågor**

László Gönczi (MP) ställer en fråga gällande elever med anpassad studiegång.  
Hur många elever berörs?

Förvaltningschefen informerar om hur många elever som omfattas för närvarande.

**Information**

Förvaltningschefen informerar om:

- Matematiklyftet
- Utbildningsdepartementet informerar om att en ny utredning ska se över rektorernas arbetssituation

§ 43

Anmälan av elev som inte fullgör sin skolplikt (sekretessärende)

**Utbildningsnämnden beslutar**

1. Nämnden har tagit del av informationen.

**Sammanfattning**

En anmälan om en elev som inte uppfyller skolplikten har lämnats till nämnden från ansvarig rektor.

Förvaltningschefen informerar om ärendet.

Ärendet innehåller sekretessuppgifter och hålls inom stängda dörrar.