

Plats och tid	Ljusdalssalen, Förvaltningshuset, Ljusdal klockan 08:30 - 15:30	
Beslutande:	Malin Ängerå (S, ordförande) Anne Hamrén (S) Örjan Fridner (S) Stina Michelsson (S) Marie Mill (SRD) Jaana Hertzman (C) ersättare för Conny Englund (pob) Victoria Andersson (MP) ersättare för Maria Troedsson (M) Torsten Hellström (M) Ingrid Olsson (C) László Gönczi (MP) Bertil Skoog (FP)	
Övriga deltagande	Lena Tönners, förvaltningschef § 13-21 Åsa Nordlander, kvalitets- och lärostödschef § 13 Nicklas Bremefors, ekonomichef § 14 Eva Frosth, jämställdhetsstrateg § 15 Anna Mann, jämställdhetsstrateg § 15 Maria Nordbrandt Bergström, § 16 Christina Månsson, nämndssekreterare § 13-21	
Utses att justera	Ingrid Olsson,	
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal 2014-02-17 klockan 11:00	
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer 13-21
	Christina Månsson	
	Ordförande	
	Malin Ängerå	
	Justerande	
	Ingrid Olsson	

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Forum	Utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2014-02-12
Datum för anslags upprättande	2014-02-17
Datum för anslags nedtagande	2014-03-03-11
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal
Underskrift Christina Månsson

Innehållsförteckning

Sid.nr

§ 13 Presentation av kvalitets- och lärostödschef Åsa Nordlander	4
§ 14 Remiss till utbildningsnämnden gällande plan och riktlinjer för budget och budgetuppföljning	5
§ 15 Kvalitetsuppföljning 2014, utbildningsnämnden - Jämställdhetsstrateger.....	8
§ 16 Organisation kring elever med hög frånvaro i Ljusdals kommun.....	9
§ 17 Redovisning av meddelanden, utbildningsnämnden 2014	10
§ 18 Gymnasial utbildning inom upplevelsenäringen	13
§ 19 Redovisning av beslut fattat på delegation 2014, utbildningsnämnden.....	16
§ 20 Frirumsstipendium 2014 - eventuell revidering.....	18
§ 21 Övriga frågor och information, utbildningsnämnden 2014	21

§ 13

Presentation av kvalitets- och lärostödschef Åsa Nordlander

Nämnden får en presentation av kvalitets- och lärostödschef Åsa Nordlander. Åsa började sitt arbete i Ljusdals kommun 1 februari.

§ 14

Remiss till utbildningsnämnden gällande plan och riktlinjer för budget och budgetuppföljning

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden föreslår att förslaget till plan och riktlinjer för budget och budgetuppföljning revideras enligt följande:

Sida 5 sista stycket - orden ”*under en kortare tidsperiod*” stryks

2. Utbildningsnämnden föreslår att förslaget i övrigt antas

Sammanfattning

Kommunledningskontoret har tagit fram ett förslag till ny plan och riktlinjer för budget och budgetuppföljning. Förslaget ska antas av kommunfullmäktige. Utbildningsnämnden har fått förslaget på remiss för yttrande.

I följebrev, undertecknat av kommunchef och ekonomichef, framgår följande:

Nuvarande budgetprocess där kommunfullmäktige antar budgetramarna för nästa år i juni och antar den samlade budgeten i november leder till ett budgetarbete som nästintill enbart fokuserar på budgetramarna för nästa år. Verksamhetsfrågor, mål och ekonomisk långtidsplan får väldigt lite fokus.

I nuläget är det aktuellt med beslut om Vision för Ljusdals kommun och en ny styrmodell. Detta föranleder en översyn av budget och uppföljning.

I detta förslag tas förutom budgetramarna för nästa år även ekonomisk långtidsplan (ELP), fullmäktigemål och finansiella mål i juni. I samband med detta beslut bör också beslut om skattesats tas. Därmed får vi en process där kommunfullmäktige beslutar om medel för nämnderna nästkommande år samt en ELP utifrån bl.a. kapitalkostnader, inflation, demografi, jämförande nyckeltal och verksamhetsförändringar. Kommunfullmäktige beslutar samtidigt om fullmäktigemål där det preciseras vad som är viktigast för nämnderna att fokusera på. I denna process har vi också möjlighet att följa kommunallagen bättre som stipulerar att kommunstyrelsen skall lägga förslag till budget och skattesats före oktobers utgång.

Under våren skall också en budgetdialog hållas för att nå en bredare kunskap om bl.a. budgetläge, måluppfyllelse, demografi och verksamhet.

Forts.

§ 14 forts.

Remiss till utbildningsnämnden gällande plan och riktlinjer för budget och budgetuppföljning

Under hösten skall nämnderna utifrån anslagna ramar och fullmäktigemål fördela resurser och besluta om nämndmål för verksamheten. Denna process ger nämnderna möjlighet att utifrån fullmäktiges beslut om mål och medel diskutera verksamhetens utveckling, fördelning av resurser och mål för verksamheten. En strukturerad ELP samt fullmäktigemål på treårsnivå ger nämnden förutsättningar för en långsiktig planering. Nämndens beslut om budget skall delges fullmäktige i november. Att nämndernas budget enbart delges fullmäktige tydliggör nämndernas ansvar för verksamheten.

I förslaget till budgetuppföljningar är de stora förändringarna att delårsbokslutet flyttas till den 31 augusti vilket ger ett bättre tidsintervall då vi även gör en nämnds- och kommunprognos per 30/4. Planen och riktlinjerna ger också förvaltningen och nämnderna möjlighet att styra behovet av uppföljning.

Förvaltningschefen föreslår nämnden besluta i enligt med följande:

1. Utbildningsnämnden föreslår att plan och riktlinjer för budget och budgetuppföljning antas

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 4 februari 2014

Följebrev med beslutsförslag daterat 27 januari 2013

Förslag till plan och riktlinjer för budget och budgetuppföljning daterat 27 januari 2014

Yrkande

László Gönczi (MP):

Följande förändringar i förslag till plan och riktlinjer för budget och budgetuppföljning föreslås:

1. Sida 4 stycket ovanför "Budgetuppföljning" - Orden "*de egna och*" inflikas så att meningen slutar med "... eller att klara *de egna* och fullmäktigemålen."
2. Sida 5 gällande justering av kapitaltjänst - Internräntan ska vara 0 %
3. Sida 5 sista stycket - orden "*under en kortare tidsperiod*" stryks
4. Sida 6 stycke ett - En ny tredje mening med följande lydelse sätts in: "*Även i andra nämnder och i kommunstyrelsen kan verksamheterna och därmed nettokostnaderna behöva justeras p.g.a. demografiska förändringar.*"
5. Sida 6 sista punktsatsen: Bör få ett tillägg enligt följande: "*De dock också skilja sig åt på grund av olika ambitioner och prioriteringar.*"

Forts.

§ 14 forts.

Remiss till utbildningsnämnden gällande plan och riktlinjer för budget och budgetuppföljning

Anne Hamrén (S):

1. Bifall till László Gönczis yrkande punkt 3
2. I övrigt bifall till förvaltningschefens förslag

Örjan Fridner (S), Stina Michelsson (S), Ingrid Olsson (C):
Bifall till Anne Hamréns yrkande punkt 1-2

Torsten Hellström (M), Victoria Andersson (M):
Bifall till förvaltningschefens förslag

Propositionsordning

Nämnden godkänner följande propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till László Gönczis yrkande punkt 1. Hon finner att nämnden avslår yrkandet

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till László Gönczis yrkande punkt 2. Hon finner att nämnden avslår yrkandet

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till László Gönczis yrkande punkt 3. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till László Gönczis yrkande punkt 4. Hon finner att nämnden avslår yrkandet

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till László Gönczis yrkande punkt 5. Hon finner att nämnden avslår yrkandet

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Anne Hamréns bifallsyrkande punkt 2. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Reservation

László Gönczi (MP) till förmån för eget förslag

Beslutsexpediering

KS/KF

§ 15

Kvalitetsuppföljning 2014, utbildningsnämnden - Jämställdhetsstrategier

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av rapporten

Sammanfattning

Jämställdhetsstrategerna Eva Frosth och Anna Mann har genomfört den första delen av en utbildningssatsning riktad mot personal inom förskola/skola. De arbetslag som deltagit och som motsvarar ca 1/3 av personalstyrkan är utvalda av rektorerna efter gemensam diskussion i rektorsgruppen. Jämställdhetsstrategerna arbetar 20 % med detta uppdrag.

Grundläggande för arbetet är de Jämställdhetspolitiska målen samt den tydliga skrivning vad gäller jämställdhet som återfinns i förskolan respektive skolans egna styrdokument.

En delrapport från utbildningssatsningen lämnas.

Arbetet fortsätter fram till och med vårterminen 2015.

§ 16

Organisation kring elever med hög frånvaro i Ljusdals kommun

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av rapporten

Sammanfattning

Maria Nordbrandt Bergström har, som en del i sin utbildning och på uppdrag av kommunchefen, undersökt organisationen kring elever med hög frånvaro i Ljusdals kommun. Resultatet av arbetet har sammanställts i en rapport.

Maria informerar om sina slutsatser.

Rapporten kommer att delges ledamöterna.

§ 17

Redovisning av meddelanden, utbildningsnämnden 2014

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av meddelandena
2. Ordförande och förvaltningschef får i uppdrag att tillskriva projektet ”Hela Sverige ska leva – Små skolor i utveckling” och förklara sig inte nöjd med projektet genom att projektet inte blivit uppfyllt som det ursprungligen var tänkt. Nämnden ställer sig bakom skrivelsen eftersom medel utgått från nämnden. Kopia av skrivelsen bör sändas till Jordbruksverket.

Sammanfattning

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de meddelanden som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker och beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndssammanträde.

Förutom nedanstående förteckning har nämnden delgetts följande skriftliga information:

1. *Projekt Ramsjö skola – kvartalsrapport – dnr UN 16/11*
2. *Svar på skrivelse gällande skolhälsovård från Örjan Fridner (S) och Anne Hamrén (S) – dnr UN 15/14*
3. *Inbjudan till minimässa förskolan – dnr UN 7/14*

Beslut från Länsstyrelsen Gävleborg 9 januari 2014

Föreläggande enligt djurskyddslagen

Länsstyrelsen beslutar med stöd av 26 § djurskyddslagen (1988:534) att förelägga Ljusdals kommun, såsom ansvarig för verksamheten i Slottegymnasiets djurhus, att åtgärda följande:

Snarast, dock senast 9 maj 2014, tillse att ett utrymme iordningställts som kan användas för att isolera sjukt eller skadat djur.

Anmälan om försök till bedrägeri med hjälp av så kallad bluffaktura

Underrättelse om beslut daterat 28 januari 2014 – Förundersökning läggs ned
Polisanmälan från utbildningsförvaltningen daterad 21 januari 2014

Föreläggande från förvaltningsrätten daterat 28 januari 2014

Överklagan från Nytorps Hästgymnasium av utbildningsnämndens beslut gällande bidrag

Kommunen ska yttra sig i ärendet senast den 18 februari 2015

Forts.

§ 17 forts.

Redovisning av meddelanden, utbildningsnämnden 2014

Yrkande

Projekt Ramsjö skola

Marie Mill (SRD):

1. Nämnden uppdrar till förvaltningschef att tillskriva ”Hela Sverige ska leva” att projektet ”Små skolor i utveckling” inte uppfyllt de ambitioner och mål som sagts från början. Bl.a. de digitala lärverktyg som utlovades för drygt 1 ½ år sedan är ännu inte i bruk.
2. Nämnden begär att projektet förlängs till 2014 års slut för att projektets mål ska kunna hinna uppnås.
3. Nämnden uppdrar till förvaltningschef att tillskriva Jordbruksverket att projektet ”Små skolor i utveckling” under organisationen ”Hela Sverige ska leva” inte har uppfyllt de kriterier som var projektets intention. Bl.a. de digitala lärverktyg som utlovades för drygt 1 ½ år sedan är ännu inte i bruk.

Bertil Skoog (FP):

Bifall till Marie Mills yrkande punkt 1 och 3, avslag till punkt 2

Ingrid Olsson (C):

Ordförande och förvaltningschef får i uppdrag att tillskriva projektet ”Hela Sverige ska leva – Små skolor i utveckling” och förklara sig inte nöjd med projektet genom att projektet inte blivit uppfyllt som det ursprungligen var tänkt.

Nämnden ställer sig bakom skrivelsen eftersom medel utgått från nämnden.

Kopia av skrivelsen bör sändas till Jordbruksverket.

Örjan Fridner (S), Anne Hamrén (S):

Bifall till Ingrid Olssons yrkande

Avslag till Marie Mills yrkande punkt 2

László Gönczi (MP):

Bifall till Marie Mills yrkande punkt 1-3

Mötet ajourneras för lunch. Ärendet återupptas efter att ärendet ”Rapport om organisation kring elever med hög frånvaro i Ljusdals kommun” föredragits.

Propositionsordning

Ordförande ställer Ingrid Olssons yrkande mot Marie Mills yrkande punkt 1. Hon finner att nämnden bifaller Ingrid Olssons yrkande.

Forts.

§ 17 forts.

Redovisning av meddelanden, utbildningsnämnden 2014

Omröstning begärs och verkställs.

Ja-röst till Ingrid Olssons yrkande
Nej-röst till Marie Mills yrkande punkt 1

Omröstningsresultat

Med 8 ja-röster mot 3 nej-röster beslutar nämnden bifalla Ingrid Olssons yrkande. Se även bifogat omröstningsprotokoll.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Marie Mills yrkande punkt 2. Hon finner att nämnden avslår yrkandet.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Marie Mills yrkande punkt 3. Hon finner att nämnden avslår yrkandet.

Reservation

Marie Mill (SRD) till förmån för eget förslag

Beslutsexpediering

Utbildningsförvaltningen för verkställande
För kännedom till tf. rektor Ramsjö skola

§ 18

Gymnasial utbildning inom upplevelsenäringen

Utbildningsnämnden beslutar

1. Hotell- och turismprogram vid Slottegymnasiet införs inte.

Sammanfattning

Utbildningsnämnden begärde den 7 december 2011 en utredning om förutsättningarna att starta Hotell- och turismprogrammet hösten 2013. Utbildningsnämnden begärde den 17 oktober 2012 en utredning om möjliga turismutbildningar i Ljusdal. Förvaltningen gav uppdraget till Lennart Backlund, tidigare bl. a gymnasiechef i Hudiksvall och rektor på Forsa folkhögskola. Utredningen redovisades för nämnden den 13 februari 2013.

Backlunds utredning utmynnade i följande förslag:

- Att utifrån de lokala företagens behov, i nära samverkan med Hotell- och turismprogrammet, vid Bromangymnasiet, Hudiksvalls kommun, erbjuda gymnasieelever enstaka lärlingsplatser alt. utbildningsplatser med utvidgad APL i Ljusdals kommun.
- Att kontakt tas med Hotell- och turismprogrammet, Bromangymnasiet, Hudiksvall med begäran om att programrådet för Hotell och turism utvecklas till ett regionalt programråd och att besöksnäringen i Ljusdals kommun ska vara representerad i detta.
- Att UF-företagande med inriktning besöks- och upplevelsenäring ska stimuleras inom Slottegymnasiets verksamhet.
- Att Utvecklingscentrum ges i uppdrag att utifrån den lokala och regionala strategin för besöksnäringen och de branschbehov som identifieras undersöka förutsättningarna för en trainee-/mellanårs utbildning. Kontakt tas med NärLjus och övriga kommuner i Hälsingland.
- Att Utvecklingscentrum ges i uppdrag att i sina kontakter med Yrkehögskola Hälsingland aktivt medverka till att en ansökan för en yrkehögskoleutbildning utformas tillsammans med representanter för besöks- och upplevelsenäringen

Dessa förslag behandlades inte av nämnden, som istället valde att den 27 mars 2013 tillsätta en arbetsgrupp bestående av Malin Ångerå, Marie Mill och László Gönczi med uppdrag att ”utröna branschens intresse för utbildningar i Ljusdal avseende hotell och turism”.

Gruppen har träffat representanter för NärLjus och Arbetsförmedlingen.

Vid utbildningsnämndens sammanträde den 2 oktober entledigades arbetsgruppen från sitt uppdrag och frågan om eventuell gymnasieutbildning återremitterades till förvaltningen.

Forts.

§ 18 forts.

Gymnasial utbildning inom upplevelsenäringen

En lokal strategi för besöksnäringen har arbetats fram av NärLjus i bred samverkan mellan den kommunala organisationen, föreningslivet och näringslivet. Denna strategi, som har antagits av NärLjus, presenterades för kommunstyrelsen den 8 augusti 2013.

Under rubriken ”Kompetensutveckling” konstateras behov främst av:

- Allmän kompetensutveckling för befintliga företag och deras anställda
- ”Skräddarsydda” utbildningar om t ex produktutveckling och paketering
- Allmän kompetensutveckling inom värdskap, bemötande, service och sälj
- Entreprenörskap och företagsutveckling till företag och civilsamhället

Styrelsen för Hälsingeutbildningar ekonomisk förening har under hösten 2013 avvisat en framställan från Ljusdals utbildningsnämnd om att gemensamt stå bakom en ansökan om förstudiemedel för ett ”Hälsinge campus” med placering i Ljusdals kommun. Yrkeshögskola Hälsingland har i samverkan med Folkuniversitetet i Gävleborg arbetat fram en ansökan till Myndigheten för yrkeshögskolan om att få starta en YH-utbildning på distans ”Affärsutvecklare inom besöksnäringen”, med fysiska träffar förlagda till Järvsö. Besked lämnades den 16 januari 2014 med innebörden att ansökan avslogs.

Elevunderlaget bedöms fortfarande inte vara tillräckligt stort för att starta upp det nationella programmet Hotell och turism i Ljusdals kommun. Inga förändrade faktorer talar för inrättande av ett ytterligare program vid Slottegymnasiet. Elevantalet visar sjunkande trend.

Möjlighet finns också redan idag att inom Slottegymnasiets programutbud läsa programför-djupning kopplat till besöksnäringen.

Arbetsutskottet 27 januari föreslår nämnden besluta i enlighet med följande:

1. Hotell- och turismprogram vid Slottegymnasiet införs inte.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 27 januari 2014 § 1
Reviderad tjänsteskrivelse daterad 27 januari 2014
Tjänsteskrivelse daterad 13 januari 2014
Utbildningsnämndens protokoll 2 oktober 2013 § 108

Yrkande

Bertil Skoog (FP), Anne Hamrén (S), Victoria Andersson (M), Ingrid Olsson (C): Bifall till arbetsutskottets förslag

Forts.

§ 18 forts.

Gymnasial utbildning inom upplevelsenäringen

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Bertil Skoog m.fl. bifallsyrkande.
Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

Utbildningsförvaltningen
Slottegymnasiet

§ 19

Redovisning av beslut fattat på delegation 2014, utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av redovisningen

Sammanfattning

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskottet, ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut skall redovisas till nämnden.

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de delegeringsbeslut som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker på de beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndssammanträde.

Beslut inkomna under tiden 16 januari 2014 – 5 februari 2014

FÖRSKOLEÄRENDEN

Beslut om placering av barn i förskola, SL 8.15. Punkt 5.1 i delegeringsordning.

Beslut av rektor/förskolechef Järvsö, under tiden 2013-03-01 – 2014-01-28. 41 barn placeras på Järvsö förskola. Dnr UN 3/13.

Beslut om förtur till plats inom förskola, SL 8:7. Punkt 5.2 i delegeringsordning

Beslut av rektor/förskolechef Järvsö. Utökning av tid med 10 tim/v beviljas för ett barn under tiden 2014-01-22 – 2014-06-13. Dnr UN 3/14

Beslut av rektor/förskolechef Järvsö. Utökning av tid med 4,5 tim/v beviljas för ett barn under tiden 2014-01-14 – 2014-06-19. Dnr UN 3/14

FRITIDSHEM

Beslut om placering av barn i fritidshem, SL 14:10. Punkt 6.1 i delegeringsordning

Beslut av rektor Färila skola 2014-01-13. Ett barn placeras på fritidshem. Dnr UN 3/14

Beslut av rektor/förskolechef Järvsö under tiden 2013-06-01 – 2013-12-31. 14 barn placeras på Nybo fritidshem. Dnr UN 3/14

Beslut av rektor Järvsö under tiden 2013-02-01 – 2013-12-31. Sju barn placeras på fritidshem. Dnr UN 3/14

Forts.

§ 19 forts.

Redovisning av beslut fattat på delegation 2014, utbildningsnämnden

GRUNDSKOLEÄRENDEN

Besluta ta emot elev från annan kommun, SL 10:25. Punkt 7.7 i delegeringsordning

Beslut av förvaltningschef 2014-01-27. En elev mottas med placering inom kommunens grundskola. Eleven är folkbokförd i Sollefteå kommun. Dnr 5/14

GYMNASIEÄRENDEN

Beslut om antagning i högre årskurs eller motsvarande, Gyf 7:8. Punkt 8.2 i delegeringsordning

Beslut av rektor Slottegymnasiet skolenhet 1, 2014-01-09. En ny elev antas. Dnr 3/14.

Beslut om avvikelse från nationellt program, utbildningens längd, SL 16:14-15. Punkt 8:7 i delegeringsordning

Beslut av rektor Slottegymnasiet skolenhet 1, 2013-12-02. Förlängd studiegång beviljas. Dnr UN 3/14

Beslut om byte av studieväg, Gyf 7:9. Punkt 8.11 i delegeringsordning

Beslut av rektor Slottegymnasiet skolenhet 1, 2013-12-06-2013-12-11. Elever beviljas byte av studieväg. Dnr UN 3/14.

§ 20

Frirumsstipendium 2014 - eventuell revidering

Utbildningsnämnden beslutar

1. 2014 års stipendium beslutas av nämndens arbetsutskott 31 mars
2. Inför 2015 och framåt beslutar nämndens arbetsutskott i december för kommande år
3. En redaktionell görs i förutsättningarna vad gäller diplom. Texten ändras till, se kursiv stil ”Två diplom delas ut tillsammans med 25 000 kronor *per diplom*”

Sammanfattning

Utbildningsnämnden har infört ett stipendium för att stimulera och uppmuntra till initiativ för ett ökat ”Frirum” (beslut UN 2012-03-14).

Förutsättningar:

- Stipendiet skall utdelas årligen med start 2013
- Stipendiet kan sökas av alla verksamheter inom utbildningsnämndens ansvarsområde.
- Stipendiet utdelas till "Projekt inom utbildningsförvaltningens verksamhet som för utvecklingen av att använda Frirummet, framåt".
- Förvaltningen föreslår 6 ansökningar. Arbetsutskottet beslutar om hur många och vilka stipendiat som ska tilldelas stipendiet, nämnden delar ut stipendiet.
- Stipendiet är på 100 000 kronor
- Stipendiet kan delas av högst 2 projekt per utdelningstillfälle.
- Två diplom delas ut tillsammans med 25 000 kronor
Ansökan om stipendiet skickas till nämndsekreteraren senast 15 april. Ansökan skall innehålla: beskrivning av projektet, ekonomisk redovisning av till vad stipendiepengarna skall användas samt när och hur resultatet av projektet skall redovisas för nämnden.
- Kommunens rektorer/förskolechefer ansvarar för att stipendiet blir känt av all personal

2013 delades stipendiet ut till Bofinkens förskola. Stipendiesumman var tänkt att användas till ett treårigt projekt. Det har nu framkommit att gällande regler säger att hela stipendiesumman måste användas under innevarande år. Detta innebär att förutsättningarna för stipendiet behöver revideras till att gälla eventuellt på årsbasis samt att ansökningstiden och tidpunkt för när stipendiet ska delas ut behöver tidigareläggas.

Forts.

§ 20 forts.

Frirumsstipendium 2014 - eventuell revidering

Arbetsutskottet 27 januari föreslår nämnden besluta i enligt med följande:

1. Stipendiet ska kvarstå som stipendium, med belopp enligt nämndens tidigare beslut
2. Stipendiet skall regleras till enbart årsbasis genom ett tidigareläggande
3. Statut revideras för eventuellt kommande införande då budget tillåter
4. Kontinuitet per år

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 27 januari 2014 § 2
Frirumsstipendium antaget av utbildningsnämnden 14 mars 2012

Yrkande

Malin Ängerå (S):

1. 2014 års stipendium beslutas av nämndens arbetsutskott 31 mars
2. Inför 2015 och framåt beslutar nämndens arbetsutskott i december för kommande år
3. En redaktionell görs i förutsättningarna vad gäller diplom. Texten ändras till, se kursiv stil
”Två diplom delas ut tillsammans med 25 000 kronor *per diplom*”

Torsten Hellström (M):

Frirumsstipendiet avslutas från 2014

Bertil Skoog (FP):

Stipendiesumman ändras till 50 000 kronor. Diplomsomman ändras till 10 000 kronor per diplom

Jaana Hertzman (C):

Bifall till Malin Ängerås yrkande

László Gönczi (MP):

1. Bifall till Malin Ängerås yrkande
2. Bifall till Bertil Skoogs yrkande

Anne Hamrén (S):

1. Bifall till Malin Ängerås yrkande
2. Bifall till arbetsutskottets förslag punkt 1

Forts.

§ 20 forts.

Frirumsstipendium 2014 - eventuell revidering

Propositionsordning

Nämnden godkänner följande propositionsordning:

Ordförande ställer Malin Ängerås yrkande mot Torsten Hellströms yrkande. Hon finner att nämnden bifaller Malin Ängerås yrkande.

Ordförande ställer Bertil Skoogs yrkande mot Anne Hamréns yrkande punkt 2. Hon finner att nämnden bifaller Anne Hamréns yrkande.

Reservation

Marie Mill (SRD). Skriftlig reservation kommer att lämnas

Beslutsexpediering

Utbildningsförvaltningen för verkställande

§ 21

Övriga frågor och information, utbildningsnämnden 2014

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Övriga frågor

László Gönczi (MP) önskar svar på en fråga gällande lunchrastens längd på Färila skola.

Förvaltningschefen lämnar kort information idag men kommer att undersöka frågan närmare.

Information

Förvaltningschefen informerar om matematiklyftet. Ansökan om statsbidrag har lämnats, besked om huruvida bidrag beviljas väntas i februari. De fristående skolorna i kommunen deltar i ansökan.

Ytterligare information kommer att lämnas vid annat tillfälle.