

Plats och tid Enåsenrummet, Förvaltningshuset, Ljusdal, klockan 09:00 - 12:05

Beslutande Leif Persson (S)
Yvonne Oscarsson (V)
Leif Hansen (SRD)
Lars Molin (M)
Marie-Louise Hellström (M), ersättare för Helena Brink (C)

Övriga deltagande Claes Rydberg, kommunchef
Britt-Marie Andersson-Nilsson, personalchef, § 86-88
Esbjörn Johansson, ungdomsstrateg, § 89-90
Ulrica Swärd Bütikofer, nämndsekreterare

Utses att justera Marie-Louise Hellström

Justeringens plats och tid Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal 2014-06-09

Underskrifter

Sekreterare
Ulrica Swärd Bütikofer

Paragrafer 86-96

Ordförande
Leif Persson

Justerande
Marie-Louise Hellström

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Forum	Kommunstyrelsens allmänna utskott
Sammanträdesdatum	2014-06-03
Datum för anslags upprättande	2014-06-09
Datum för anslags nedtagande	2014-07-01
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal
Underskrift Ulrica Swärd Bütikofer

Innehållsförteckning

§ 86	Personalinformation	4
§ 87	Återremitterat ärende - enhetschefernas arbetssituation i omsorgs- förvaltningen	5-6
§ 88	Sjukfrånvaron 2013 på enhetsnivån.....	7
§ 89	Ungdomsfrågor och delaktighet för ungdomar	8-9
§ 90	Utökade öppettider på fritidsgårdarna	10
§ 91	Remiss om reviderat trafikförsörjningsprogram för Gävleborgs län 2013-2015.....	11
§ 92	Kvarndammen.....	12
§ 93	Ny avfallsplan för Ljusdals kommun.....	13
§ 94	Vänortsavtal mellan Ljusdals kommun och Assens kommune.....	14
§ 95	Ej verkställda beslut enligt SoL för äldreomsorgen och stöd och omsorg	15
§ 96	Rapport från strukturgruppen	16

§ 86

Personalinformation

Personalutskottet beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Personalchef Britt-Marie Andersson-Nilsson informerar:

- Försäkringskassans rapport om sjukfrånvaron har kommit och i den konstateras att sjukfrånvaron först varit på väg nedåt, men nu har gått uppåt igen. De grupper där sjukfrånvaron är högst är inom vårdgrupper och bland förskollärare.
- Förhandlingar pågår inför fastighetsenhetens verksamhetsövergång till Ljusdalshem. Ett riktmärke är satt till 1 januari 2015. Alla berörda kommer att erbjudas tjänst inom Ljusdalshem. Om de tackar nej kan vi få en övertalighet i kommunen.
- Löneöversynen är i stort sett klar. I juni ska återstående grupper få sina nya löner. De prioriterade grupperna kommer att behandlas separat och dessa eventuella lönepåslag blir aktuella först senare.
- Chefsutbildningar har genomförts under våren om anställningsavtalets betydelse och detaljer kring anställningar. Under hösten kommer utbildning genomföras om rehabiliteringsprocessen och vikten av att använda verktyget Adato.
- Utbildning i stresshantering kommer också att genomföras i höst.
- När det gäller enhetschefernas situation inom omsorgsförvaltningen har överläggning om IT skett mellan IT-chefen, kommunchefen och omsorgsförvaltningen. Man har bland annat fått klarhet i att reservkapacitet finns för omsorgsförvaltningens verksamhets-system. Nästa steg kommer att bli överläggning om PA-enheten.

Beslutsexpedierat

Akt

§ 87

Återremitterat ärende - enhetschefernas arbetssituation i omsorgsförvaltningen

Personalutskottet beslutar

1. Mot bakgrund av de diskussioner som förts i kommunstyrelsen om huruvida ansvaret för personal- och arbetsmiljö ligger på nämnderna eller på kommunstyrelsen uppdrar personalutskottet åt kommunchefen att till kommunstyrelsens sammanträde den 18 juni 2014 tydligt redovisa ansvarsfördelningen mellan nämnderna och kommunstyrelsen i dessa frågor.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen gav i februari 2014 kommunchefen i uppdrag att utifrån den utredning som gjorts angående enhetscheferna inom omsorgsförvaltningen lämna förslag på prioriterade åtgärder till personalutskottet för vidare beslut under våren 2014. I mars månad lämnade omsorgsnämnden uppdrag till sin förvaltning att se över övergripande strukturer.

En skrivelse har under 2013 inkommit från enhetscheferna inom äldreomsorg samt stöd och omsorg. I skrivelsen redogörs för enhetschefernas upplevda arbetsmiljö. Denna uppges leda till stressrelaterade symtom och hög personalomsättning, främst inom stöd och omsorg. Förvaltningschef Marita Wikström har svarat på enhetschefernas skrivelse.

Under hösten 2013 gavs uppdrag till förre socialchefen Leopold Stoltz att kartlägga behov och resurser inom omsorgsförvaltningen med fokus på samarbete samt att kartlägga enhetschefernas arbetsmiljö. Uppdragets mål var att ge förslag på lämpliga åtgärder för att komma till rätta med problemen.

En sammanfattning av hur Leopold Stoltz ser på situationen för enhetscheferna inom omsorgsförvaltningen:

- Omfattning och ansvar är för stort för ett flertal chefer.
- Det chefsadministrativa stödet har minskat och är för litet.
- Avsaknaden av en administrativ chef leder till suboptimering.
- Kraven på dokumentation har ökat.
- Antalet verksamhetschefer per chef påverkar chefens möjligheter.
- Antalet anställda per chef påverkar chefens möjligheter.
- Ständiga besparingar.
- Det finns en brist på helhetstänk/konsekvensanalyser/långsiktighet.

Det är enligt Leopold Stoltz framförallt flera års nedskärningar som lett till den situation som råder för enhetscheferna inom omsorgsförvaltningen i nuläget. Många har tappat hanterbarheten och känner hopplöshet.

Forts s 6

§ 87 forts

Återremitterat ärende - enhetschefernas arbetssituation i omsorgsförvaltningen

Stoltz gör vidare bedömningen att det behövs fler assistenter till cheferna, vilka i sin tur anses behöva en administrativ chef.

I kommunchefens utredning har samtal genomförts med utredaren samt med verksamhetscheferna för Äldreomsorg respektive Stöd och omsorg. Fortlöpande har information utbytt med omsorgschefen.

Personalutskottet föreslår den 8 april 2014, § 43 att kommunstyrelsen beslutar att:

1. Kommunchefen samlar berörda chefer med avsikt att skapa gemensamma uppfattningar om den fortsatta hanteringen av aktuella IT-frågor.
2. Kommunchefen samlar berörda chefer med avsikt att skapa gemensamma uppfattningar om personalfrågornas fortsatta hantering.

Kommunstyrelsen beslutade den 8 maj 2014, § 120 att återremittera ärendet till personalutskottet för att tydliggöra nämndernas ansvarsfördelning.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 8 maj 2014, § 120
Personalutskottets protokoll 8 april 2014, § 43
Kommunchefens skrivelse 1 april 2014
Kommunstyrelsens protokoll 6 februari 2014

Yrkanden

Lars Molin (M):

1. Mot bakgrund av de diskussioner som förts i kommunstyrelsen om huruvida ansvaret för personal- och arbetsmiljö ligger på nämnderna eller på kommunstyrelsen uppdrar personalutskottet åt kommunchefen att till kommunstyrelsens sammanträde den 18 juni 2014 tydligt redovisa ansvarsfördelningen mellan nämnderna och kommunstyrelsen i dessa frågor.

Propositionsordning

Ordföranden ställer yrkandet under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller detta.

Beslutsexpedierat

Claes Rydberg
Akt

§ 88

Sjukfrånvaron 2013 på enhetsnivån

Personalutskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Extraordinära ansträngningar, enligt punkterna 2-5, görs för att främja hälsan hos personalen för att om möjligt få dem tillbaka till arbete.
2. Målet är att kommunens samlade sjukfrånvaro inte ska överstiga fem procent.
3. Nämnderna får i uppdrag att ta fram verksamhetsplaner, åtgärdsplaner och mål för att främja personalens hälsa.
4. Kommunchefen får i uppdrag att under juni månad initiera och sedermera leda förvaltningarnas arbete med att stödja respektive nämnd (se punkt 3).
5. Nämnder med förvaltningsledning bjuds in till kommunstyrelsen för att redogöra för hur de arbetar med att öka frisknärvaron.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde den 27 maj 2014 att återremittera ärendet till personalutskottet för klargöranden. Kommunchefen har lämnat förslag till förtydligat beslut.

Beslutsunderlag

Kommunchefens förslag till beslut 2 juni 2014

§ 89

Ungdomsfrågor och delaktighet för ungdomar

Allmänna utskottet beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Kommunchefen får i uppdrag att arbeta fram bra strukturer för att utveckla ungdomspolitiken och få till en dialog med ungdomar.
3. Kommunchefen får i uppdrag att se till att LUPP:en följs upp och att förslag till förbättringsåtgärder lämnas.
4. Möjligheten att skapa en grupp under ungdomsstrategen ska undersökas.
5. Regelbunden återrapportering om arbetet med förbättringsåtgärder med anledning av LUPP:en ska ske i kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Ungdomsstrategen Esbjörn Johansson informerar om ungdomsverksamheten:

Ungdomsrådet som fanns för några år sedan finns inte längre. Det är svårt att få till en kontinuerlig verksamhet och ungdomsrådet hade inte heller något riktigt regelverk. Det hölls många träffar med rådet, men de fick mer karaktären av informationsträffar. Esbjörn Johansson beslöt att man måste försöka hitta nya former för möten med ungdomar.

Det finns goda förutsättningar för att hitta strukturer för att jobba med ungdomar i framtiden. Nya tekniska lösningar har kommit och kommer som förenklar kommunikationen. Förankring och syfte är viktigt liksom återkoppling. Det är viktigt att inte krångla till det. Viktigt är att det finns en politisk vilja att jobba med dessa frågor. Det är den framtida demokratin det handlar om så det är viktigt att politikerna efterfrågar ungdomars åsikter.

Enkätundersökning LUPP berättar om hur ungdomar upplever sin fritid, hälsa och framtid i kommunen och där kan viktig information fås om vad som behöver göras för att ungdomarna att trivas.

Yrkanden

Yvonne Oscarsson (V): Kommunchefen får i uppdrag:

1. att arbeta fram bra strukturer för att utveckla ungdomspolitiken och få till en dialog med ungdomar.
2. att se till att LUPP:en följs upp och att förslag till förbättringsåtgärder lämnas.

Forts s 9

§ 89 forts

Ungdomsfrågor och delaktighet för ungdomar

Lars Molin (M): bifall till Yvonne Oscarssons yrkanden.

Lars Molin (M): Regelbunden återrapportering om arbetet med förbättringsåtgärder med anledning av LUPP:en ska ske i kommunstyrelsen.

Leif Hansen (SRD): Möjligheten att skapa en grupp under strategien ska undersökas.

Propositionsordning

Ordföranden ställer Yvonne Oscarssons yrkanden under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller dessa.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Leif Hansens yrkande och finner att allmänna utskottet bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Lars Molins yrkande och finner att allmänna utskottet bifaller detta.

Beslutsexpedierat

Claes Rydberg
Esbjörn Johansson
Akt

§ 90

Utökade öppettider på fritidsgårdarna

Allmänna utskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Samhällsutvecklingsutskottet uppdras att utöka öppethållandet inom dess fritidsgårdsverksamhet till att från mitten av augusti 2014 gälla även lördagar.
2. Eventuell kostnadsökning täcks inom samhällsutvecklingsförvaltningens budget.

Sammanfattning

Synpunkter på behovet av öppethållande inom fritidsgårdsverksamheten har aktualiserats. Samhällsutvecklingsförvaltningen har beräknat att ett öppethållande på lördagar på en av kommunens fritidsgårdar skulle innebära en kostnadsökning med 175 000 kronor per år.

Det är viktigt att våra ungdomar ges möjlighet till flera alternativa sysselsättningsmöjligheter även på lördag. I dag saknas alternativ för de ungdomar som föredrar fritidsgårdens förutsättningar. Det är därför rimligt att åtminstone en av kommunens gårdar hålls öppen även lördagar. I diskussionen har Kläppa fritidsgård utpekats som det lämpligaste alternativet.

Det är rimligt att anta att ett ökat öppethållande kan leda till kostnadsökningar. Utskottet bör dock, för att undvika sådana, även pröva möjligheten att omfördela nuvarande resurser.

Beslutsunderlag

Kommunchefens skrivelse 2 juni 2014

Yrkanden

Lars Molin (M): bifall till kommunchefens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer yrkandet under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller detta.

§ 91

Remiss om reviderat trafikförsörjningsprogram för Gävleborgs län 2013-2015

Allmänna utskottet beslutar

1. Samhällsutvecklingsförvaltningens yttrande gällande reviderad trafikförsörjningsplan 2013-2015 kompletteras med skrivning om riksväg 83 och Fjällvägen och skickas till kommunstyrelsen för godkännande i efterhand.

Sammanfattning

Landstingsfullmäktige antog i september 2012 ett regionalt trafikförsörjningsprogram för perioden 2013-2015 med utblick mot 2025. Ett förslag till en relativt begränsad revidering av detta har sänts på remiss till bland annat länets kommuner med begäran om svar senast 30 juni 2014. Avsikten har uppgetts vara att även påbörja en mer omfattande revidering av trafikförsörjningsprogrammet under hösten 2014.

Samhällsutvecklingsförvaltningen har lämnat förslag på yttrande till landstinget.

Beslutsunderlag

Förslag till yttrande gällande reviderat trafikförsörjningsprogram 2013-2015, 2014-05-28
Remiss reviderat trafikförsörjningsprogram 2013-2015, 14 maj 2014

Yrkanden

Lars Molin (M), Yvonne Oscarsson (V), Leif Hansen (SRD), Marie-Louise Hellström (M):
Förslaget bifalles, men ska kompletteras med skrivning om 83:an och Fjällvägen.

Propositionsordning

Ordföranden ställer yrkandet under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller detta.

Beslutsexpedierat

Claes Rydberg
Kommunstyrelsen
Akt

§ 92

Kvarndammen

Allmänna utskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Samhällsutvecklingsutskottet uppdras att utarbeta ett skissförslag som inkluderar att bron iordningställs som gång- och cykelväg, att spegeldammen bibehålls och att biotopåtgärder övervägs.

Sammanfattning

Vid en öppen frågestund i Tallåsen den 21 maj 2014 diskuterades situationen vad gäller Kvarndammen, en eventuell utrivning och aspekter på en sådan, av allmänhet och representanter för kommunens politiker och tjänstemän. Även kommunens anlitade jurist deltog.

Personer ur allmänheten framförde särskilt oro för brons dåliga kondition samt önskan om ett bevarande av den nuvarande spegeldammen. Man framhöll även betydelsen av att en vattenhöjd tillförsäkras som kan tillfredsställa de fastighetsägare och näringsidkare, vilka skulle kunna komma att beröras av Miljö- och Vattendomstolens kommande dom om utrivning.

Kommunen meddelade att den kommande domen har som syfte att fastställa alla villkor för en eventuell utrivning samt att därmed bland annat garantera vissa fastställda vattennivåer.

Kommunchefen gavs vid kommunstyrelseberedningens överläggning den 26 maj 2014 i uppdrag att aktualisera ärendet till kommunstyrelsens allmänna utskott.

Eftersom Miljö- och Vattendomstolens kommande dom om utrivning avser att fastställa alla förhållanden och villkor för en eventuell utrivning, samt att därmed bland annat garantera vissa fastställda vattennivåer, innebär domen i sig en garanti för berörda fastighetsägare och näringsidkare.

Andra värden som framhölls av närvarande Tallåsenbor såsom förslag om gång- och cykelväg på bron samt önskan om en bibehållen spegeldamm bör uppmärksammas och därför utredas på ett förberedande sätt för att i möjligaste mån bevara de kvaliteter som lokalbefolkningen lärt sig uppskatta.

Beslutsunderlag

Kommunchefens skrivelse 2 juni 2014

§ 93

Ny avfallsplan för Ljusdals kommun

Allmänna utskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Förslag till avfallsplan ställs ut för granskning under fyra veckor samt skickas på remiss till berörda instanser.

Sammanfattning

För varje kommun ska det enligt 15 kap 11 § Miljöbalken finnas en renhållningsordning som ska innehålla de föreskrifter om hantering av avfall som gäller för kommunen och en avfallsplan.

Avfallsplanen har tagits fram i samverkan mellan Hälsinglands kommuner och gäller för perioden 2015-2020. Planen omfattar ett måldokument som beslutas i kommunfullmäktig för hela planperioden samt ett åtgärdsprogram som förankras i kommunstyrelse eller motsvarande och som revideras löpande. Underlaget för avfallsplanearbetet finns samlat i en underlagsdel.

Underlaget behandlar de ramverk som är styrande för avfallsplaneringen; EU:s ramdirektiv för avfall, de nationella miljömålen, den nationella avfallsplanen samt övrigt nationellt regelverk. Underlaget behandlar också framtidstrender, en utvärdering av föregående avfallsplanperiod och det som framkommit vid olika samråd under planprocessen.

Strategier och mål redogör för vad kommunen prioriterar och avser att arbeta med under planperioden. Strategier och mål fastställs i kommunfullmäktige att gälla under vald planperiod.

Åtgärdsprogrammet anger de specifika åtgärder som varje berörd aktör har till uppgift att genomföra under perioden för att målen ska kunna nås.

Beslutsunderlag

Skrivelse gällande kommunal avfallsplan, 22 maj 2014
Förslag till kommunal avfallsplan 2015-2020

Yrkanden

Lars Molin (M): bifall till att förslaget skickas ut på granskning.

Propositionsordning

Ordföranden ställer yrkandet under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller detta.

§ 94

Vänortsavtal mellan Ljusdals kommun och Assens kommune

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Vänortsavtalet mellan Ljusdals kommun och Assens kommune godkänns.

Sammanfattning

Ljusdals kommun har tillsammans med Assens kommune utarbetat ett vänortsavtal. Avtalet bygger på ömsesidig övertygelse om betydelsen av kontakt, idéutbyte och samarbete mellan kommunerna – på alla nivåer.

Avtalet undertecknades vid Assens kommunes besök i Ljusdal, men ska ratificeras av kommunfullmäktige i Ljusdal.

Beslutsunderlag

Vänortsavtal mellan Ljusdals kommun och Assens kommune, 22 maj 2014

§ 95

Ej verkställda beslut enligt SoL för äldreomsorgen och stöd och omsorg

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

För första kvartalet 2014 fanns tio "Ej verkställda beslut" att rapportera till Inspektionen för vård och omsorg. Samtliga rapporterade beslut gäller insatsen vård och omsorgsboende.

Det innebär att det är tio personer som fått vänta mer än tre månader på verkställighet gällande ansökan om vård och omsorgsboende.

Sju av dessa ärenden var med vid rapporteringstillfället för fjärde kvartalet 2013. Dessa ärenden är vid detta rapporteringstillfälle verkställda.

Tre ärenden är inte verkställda, två av dem har tackat nej till erbjudna boenden och det tredje ärendet har nyligen fått erbjudande om ett vård- och omsorgsboende där make/maka redan flyttat in.

Beslutsunderlag

Omsorgsnämndens protokoll 15 maj 2014, § 83

Omsorgsförvaltningens skrivelse 28 april 2014

Rapportering av ej verkställda beslut 28 april 2014

§ 96

Rapport från strukturgruppen

Allmänna utskottet beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Kommunchefen informerar om att strukturgruppens sista möte före semestrarna kommer att handla om Inköp Gävleborg och inköpsfrågor.

Beslutsexpedierat

Akt