

Plats och tid	Ljusdalssalen, Förvaltningshuset, Ljusdal kl 08:30 - 17:15
Beslutande:	Leif Persson (S) ordf Annelie Wallberg (S) Stina Michelson (S) § 62-75 Björn Mårtensson (S) ersättare istf Roland Bäckman (S) Kenneth Forssell (V) Yvonne Oscarsson (V) § 62-75 Leif Hansen (SRD) Jonny Mill (SRD) Lars Molin (M) § 62-76 Marie-Louise Hellström (M) Ingrid Olsson (C) tjug ersättare istf Helena Brink (C) § 62-75 Ulf Nyman (C) Harald Noréus (FP) Karin Jansson (MP) tjug ersättare istf Ingalill Fahlström (MP) Lars Björkbom (KD)
Övriga deltagande	Markus Evensson (S) ej tjug ers Ann Hamrén (S) ej tjug ers Ekonomichef Nicklas Bremefors § 63-64 Utredare Malin Fundin § 65 Förvaltningschef Stig Olson, § 66-73 Kommunchef Claes Rydberg Administrativ chef Karin Höglund
Utses att justera	Karin Jansson,
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal 2014-03-12
Underskrifter	Sekreterare Paragrafer 62-77 Karin Höglund Ordförande Leif Persson Justerande Karin Jansson

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Forum	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2014-03-06
Datum för anslags upprättande	2014-03-12
Datum för anslags nedtagande	2014-04-03
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal
Underskrift Karin Höglund

§ 62	Information från kommunchefen	4
§ 63	Plan och riktlinjer för budget och budgetuppföljning	5
§ 64	Bokslut 2013 för kommunstyrelsen	9
§ 65	Resursinventering gällande ungdomsarbetslöshet i Ljusdals kommun.....	11
§ 66	Samordnad fastighetsförvaltning i Ljusdals kommun.....	13
§ 67	Detaljplan för Järvsö Kyrkby 23:19, Alpbyn	16
§ 68	Yttrande över detaljplan för del av Tälle 45:1 i Ljusdal "Cirkulationsplats och parkering vid korsningen Bjuråkersvägen/ Hotellgatan"	17
§ 69	Ekonomisk slutredovisning gällande ombyggnad av Industriprogrammet på Slottegymnasiet	18
§ 70	Ekonomisk slutredovisning gällande takbyte på Giganten, Stenhamreskolan.....	19
§ 71	Ansökan från Hälsinge Akademi om produktionsbidrag.....	20
§ 72	Ansökan från Hovra Byförening om arrangemangsstöd till Hovra Spelmansstämma 2014.....	22
§ 73	Upphörande med service gällande dricksvattenprovtagning från enskilda brunnar	24
§ 74	Riktlinjer för kommunstyrelsens konto till förfogande.....	26
	samhällsutvecklingsutskottet från och med budgetåret 2014.....	26
§ 75	Kommunens konkurrenspolicy - uppföljning 2013	28
§ 76	Leader Hälsingebygdens skrivelse gällande avsiktsförklaring och önskemål att utse kontaktpersoner	30
§ 77	Remissförfrågan från Region Gävleborg gällande Innovations- och näringslivsprogram 2014- 2020.....	32

§ 62

Information från kommunchefen

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Kommunchef Claes Rydberg informerar om:

- Mellankommunal samverkan. Kommunchefen vädjar till de politiska partierna att de talar med sina företrädare i landstinget och regionen kring vikten av utbildningsverksamhetens lokalisering i Ljusdal.
- 31/8 2014 kommer Lantmäteriets kontor i Ljusdal att avvecklas. Från och med 2015 kommer också Bollnäs kontoret att avvecklas. Ljusdals kommun har begärt en överläggning med generaldirektören som dock har avvisats med en hänvisning till regionchefen. Frågan kommer att tas upp på beredning nästa vecka.
- Närljus rekryterar ny VD. Intervjuarbete pågår och beslut ska tas innan sommaren.
- 15/4 kl 18:30 kommer länsstyrelsen till Ljusdal för att diskutera rovdjurspolitik. Initiativ till detta har tagits från Lars Molin (M).

Beslutsexpediering

Akt

§ 63

Plan och riktlinjer för budget och budgetuppföljning

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Förslaget till plan och riktlinjer för budget och budgetuppföljning antas med följande ändringar:
 - Budgetdirektiven ska beslutas av allmänna utskottet istället för av budgetberedningen.
 - I riktlinjerna under stycke *Korrigerering för demografi*: Sätt in en ny tredje mening med följande lydelse: ”Även i andra nämnder och i kommunstyrelsen kan verksamheterna och därmed nettokostnaderna behöva justeras på grund av demografiska förändringar.”
 - Lägg till när det gäller avgifter, s 7, punktsats *Närliggande kommuner*: ”De kan dock också skilja sig åt på grund av olika ambitioner och prioriteringar.”

Sammanfattning

Ekonomichef Nicklas Bremefors presenterar ett förslag till plan och riktlinjer för budget och budgetuppföljning.

Förslaget innebär att kommunfullmäktige antar budget inklusive ekonomisk långtidsplan redan i juni. Senast den 15 oktober ska nämnderna besluta om fördelad budget, vilket ska delges kommunfullmäktige senast under november.

Det kommer att bli färre ekonomiska redovisningar till nämnderna. Per april görs en helhetsprognos på nämndsnivå och för kommunen som helhet. Per augusti görs delårsbokslut för kommunen och de kommunala bolagen, vilket behandlas i kommunfullmäktige i oktober.

Allmänna utskottet föreslår 14 januari 2014, § 3 att plan och riktlinjer för budget och budgetuppföljning antas.

Efter utskottets sammanträde har kommunstyrelsens beredning beslutat att förslaget ska remitteras till utbildningsnämnden och omsorgsnämnden för yttrande.

§ 63 forts.

Plan och riktlinjer för budget och budgetuppföljning

Utbildningsnämnden beslutade 12 februari 2014, § 14 att föreslå att förslaget revideras så att orden ”under en kortare tidsperiod” stryks. I övrigt föreslår utbildningsnämnden att plan och riktlinjer antas.

Omsorgsnämnden föreslår 13 februari 2014, § 19 att plan och riktlinjer för budget och budgetuppföljning antas.

Utifrån utbildningsnämndens remissvar har texten *under en kortare tidsperiod* ändrats till *en bestämd tidsperiod*.

Beslutsunderlag

Omsorgsnämndens protokoll 13 februari 2014, § 19
Utbildningsnämndens protokoll 12 februari 2014, § 14
Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 27 januari 2014
Plan för budget och budgetuppföljning 7 januari 2014

Yrkanden

Lars Molin (M), Leif Hansen (SRD) och Björn Mårtensson (S): Bifall till kommunstyrelsens förslag.

Karin Jansson (MP):

1. Budgetdirektiven ska beslutas av allmänna utskottet istället för av budgetberedningen.
2. ”Egna mål” ska läggas till i vad nämnderna ska redovisa vid delårsbokslut och årsredovisning
3. Justering av kapitaltjänst. Internräntan ska vara noll
4. I riktlinjerna under stycke *Korrigerings för demografi*: Sätt in en ny tredje mening med följande lydelse: ”Även i andra nämnder och i kommunstyrelsen kan verksamheterna och därmed nettokostnaderna behöva justeras på grund av demografiska förändringar.”
5. Lägg till när det gäller avgifter, s 7, punktsats *Närliggande kommuner*: ”De kan dock också skilja sig åt på grund av olika ambitioner och prioriteringar.”
6. Ändra stycket om nämndernas rätt att omfördela budget genom att 1.stryka sista meningen 2, lägg till följande sist i den första meningen: så länge det inte sker på bekostnad av förmågan att klara ekonomi eller att uppnå fullmäktigemål

§ 63 forts.

Plan och riktlinjer för budget och budgetuppföljning

Lars Molin (M): Bifall till Karin Janssons yrkanden nr 1, 4 och 5. Avslag på yrkande nr 3.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Karin Janssons yrkande nummer 1. Ordföranden finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för avslag till Karin Janssons yrkande, Nej-röst för bifall till Karin Janssons yrkande.

Omröstningsresultat

Med 10 Nej-röster mot 5 Ja-röster har kommunstyrelsen beslutat bifalla Karin Janssons yrkande. *Se separat omröstningsprotokoll.*

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Karin Janssons yrkande nummer 2. Ordföranden finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Karin Janssons yrkande nummer 3. Ordföranden finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Karin Janssons yrkande nummer 4. Ordföranden finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för avslag till Karin Janssons yrkande, Nej-röst för bifall till Karin Janssons yrkande.

Omröstningsresultat

Med 6 Nej-röster mot 5 Ja-röster, 4 avstår från att rösta, har kommunstyrelsen beslutat bifalla Karin Janssons yrkande. *Se separat omröstningsprotokoll.*

§ 63 forts.

Plan och riktlinjer för budget och budgetuppföljning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Karin Janssons yrkande nummer 5. Ordföranden finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för avslag till Karin Janssons yrkande, Nej-röst för bifall till Karin Janssons yrkande.

Omröstningsresultat

Med 10 Nej-röster mot 5 Ja-röster har kommunstyrelsen beslutat bifalla Karin Janssons yrkande. *Se separat omröstningsprotokoll.*

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Karin Janssons yrkande nummer 6. Ordföranden finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till allmänna utskottets förslag i övrigt och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 64

Bokslut 2013 för kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

1. Årsbokslut 2013 för kommunstyrelsen samt förslag till överföringar godkänns.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen redovisar för 2013 ett underskott på -2 651 000 kronor varav kommunledningskontoret (KLK) redovisar -3 798 000 kronor och samhällsutvecklingsförvaltningen (SUF) +1 147 000 kronor.

KLK:s underskott är orsakat av ett större minusresultat för IT-enheten. Kraftigt ökade licenskostnader för programvaror är den enskilt största orsaken.

Inom SUF är det två verksamheter som avviker kraftigt. Plan- och byggenheten redovisar ett överskott på 2 973 000 kronor främst beroende på ökade bygglovsintäkter och markhyror samt att tillskjutna medel för gång- och cykelväg Ljusdal-Järvsö och översiktsplan Järvsö inte upparbetats. Ökade kostnader för bostadsanpassningar har däremot medfört ett underskott för denna verksamhet med -2 243 000 kronor.

Egna kapitalets förändring för kommunstyrelsen enligt bifogad redovisning blir -1 326 000 kronor.

Beräkning eget kapital kommunstyrelsen:

IB 2013	3 173	Ingående eget kapital KS 2013
Uttag	-500	Projekt färdigställande fiskeplan
Uttag	-960	Projekt översiktsplan Järvsö
Res. 2013	-1 326	
UB 2013	387	Ingående eget kapital KS 2014

Överföringsbudgetar enligt gällande reglemente för driftsprojekt och planerade investeringar är enligt förslag:

Drift SUF 1 034 000 kronor
Investeringar KLK 1 303 000 kronor
Investeringar SUF 19 512 000 kronor

§ 64 forts.

Bokslut 2013 för kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 25 februari 2014
Bokslut 2013 drift och investering kommunledningskontoret
Bokslut 2013 drift och investering samhällsutvecklingsförvaltningen
Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 18 februari 2014, § 18
Samhällsutvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse 10 februari 2014

Yrkanden

Karin Jansson (MP): Miljömålet ska ändras från *klaras* till *klaras ej*.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Karin Janssons yrkande.
Ordföranden finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för avslag till Karin Janssons yrkande, Nej-röst för bifall till Karin Janssons yrkande.

Omröstningsresultat

Med 14 Ja-röster mot 1 Nej-röst har kommunstyrelsen beslutat avslå Karin Janssons yrkande. *Se separat omröstningsprotokoll.*

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till bokslutet i övrigt.
Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
Kommunchefen
Samhällsutvecklingschefen

§ 65

Resursinventering gällande ungdomsarbetslöshet i Ljusdals kommun

Kommunstyrelsen beslutar

1. Resursinventeringen gällande ungdomsarbetslösheten godkänns.
2. Kommunchefen får i uppdrag att verkställa kommunfullmäktiges beslut.
3. Kommunchefen får i uppdrag att till kommunstyrelsen utarbeta förslag på att kommunstyrelsen ska samordna och koordinera styrningen av de kommunala aktörernas insatser för sysselsättningen för ungdomar.
4. Kommunchefen får i uppdrag att redovisa två typfall på ungdomars relationer till det kommunala respektive Arbetsförmedlingens stödsystem.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 30 augusti 2010, § 156 att bifalla en motion från Bodil Eriksson (FP) och Harald Noréus (FP) gällande ett samlat grepp om ungdomsarbetslösheten i Ljusdals kommun. I motionen önskas att en inventering görs av vilka resurser som finns inom arbetsförmedling, Unik, skolan och socialtjänsten.

Malin Fundin från kommunens utredarenhet redogör för resursinventering gällande ungdomsarbetslöshet i Ljusdals kommun.

Rapporten visar vilka resurser kommunen har gällande ungdomsarbetslöshet. Redovisade instanser är omsorgsförvaltningen med Unik, Ifo och AME, utbildningsförvaltningen och arbetsförmedlingen.

Alla instanser svarar att de arbetar åt samma håll förutom utbildningsförvaltningen som anser att de kan bli bättre då bristen på samlad information är ett problem. Arbetsförmedlingen anser att samarbetet mellan dem och gymnasieskolan behöver förstärkas och uttrycker en önskan om att projektet Sigrid ska bli en permanent verksamhet då projektet gav goda resultat.

Alla tillfrågade anser att samverkan är god mellan instanserna.

Instanserna anser att genom samverkan och samarbete kan man säkerställa att resurserna kommer ungdomarna till del. Utbildningsförvaltningen anser att det måste finnas en funktion som äger frågan och driver den. Prestigelöshet är en förutsättning för arbetet.

§ 65 forts.

Resursinventering gällande ungdomsarbetslöshet i Ljusdals kommun

En tydlig strategi för en ungdomsstrategisk verksamhet där samverkan och samordning från flera organisationer bidrar till att underlätta ungdomars inträde på arbetsmarknaden.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 11 februari 2014, § 18
Resursinventering gällande ungdomsarbetslöshet i Ljusdals kommun 20 januari 2014
Kommunfullmäktiges protokoll 30 augusti 2010, § 156
Motion från Bodil Eriksson (FP) och Harald Noréus (FP) 22 oktober 2009

Yrkanden

Marie-Louise Hellström (M): Kommunchefen får i uppdrag att redovisa två typfall på ungdomars relationer till det kommunala respektive Arbetsförmedlingens stödsystem.

Leif Hansen (SRD): Kommunchefen får i uppdrag att till kommunstyrelsen utarbeta förslag på att kommunstyrelsen ska samordna och koordinera styrningen av de kommunala aktörernas insatser för sysselsättningen för ungdomar.

Harald Noréus (FP): Kommunchefen får i uppdrag att verkställa kommunfullmäktiges beslut.

Sammanträdet ajourneras för lunch.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Harald Noréus yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Leif Hansens yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Marie-Louise Hellströms yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer slutligen proposition om bifall eller avslag till att godkänna resursinventeringen i övrigt. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering: Akt, Kommunchefen för verkställande, KLK balanslista

§ 66

Samordnad fastighetsförvaltning i Ljusdals kommun

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. En ny fastighetsfunktion med fastighetschef införs i Ljusdals kommun.
2. Ljusdals kommun träffar förvaltningsavtal med AB Ljusdalshem.
3. De arbetsuppgifter som idag utförs av institutionsvaktmästare inom utbildningsförvaltningen kvarstår i utbildningsförvaltningens regi.
4. Övrig fastighetskötsel kvarstår i kommunal regi.
5. Utvärdering ska presenteras ett år efter det att den nya organisationen startat.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 19 december 2011, § 297 att kommunens och AB Ljusdalshems fastighetsförvaltning ska samordnas i enlighet med alternativ ett i Fasticons utredning, vilket betyder att Ljusdalshem tar över fastighetskötseln, men att kommunen kvarstår som ägare av de egna fastigheterna. Kommunfullmäktige angav också inriktning på hur samordningen skulle ske samt att stadenheten inte skulle samordnas med AB Ljusdalshem.

Vidare beslutade kommunfullmäktige att följande skulle utredas:

- Förslaget om att Ljusdalshem övertar ägarrollen i utredningens alternativ 1+2.
Ekonomichefens kommentar: Kommer att utredas i ett senare skede efter det att samordningen varit i drift i två år.
- Organisatorisk tillhörighet för skolornas institutionsvaktmästare.
Ekonomichefens kommentar: Är utrett och förslag finns i beslutssats 1.
- Hur övriga fastigheter ska förvaltas.
Ekonomichefens kommentar: Undertecknande ser idag inget mervärde i att ytterligare fastigheter, till exempel de som drivs av fritidsenheten, samordnas med Ljusdalshem.
- Om kommunens stadenhet ska samordnas med kommunens nya fastighetsfunktion.
Ekonomichefens kommentar: Inte aktuellt i ett inledningsskede, men kommer att utredas efter att den nya fastighetsfunktionen i kommunen är fastställd.

§ 66 forts.

Samordnad fastighetsförvaltning i Ljusdals kommun

Samhällsutvecklingsförvaltningen och AB Ljusdalshems föreslår den 26 september 2013:

1. De arbetsuppgifter som idag utförs av institutionsvaktmästare inom utbildningsförvaltningen överförs till Ljusdalshem.
2. En ny fastighetsfunktion med fastighetschef införs i Ljusdals kommun.
3. Ljusdals kommun träffar förvaltningsavtal med AB Ljusdalshem.
4. Övrig fastighetsskötsel kvarstår i kommunal regi.

Samhällsutvecklingsutskottet föreslog den 12 november 2013, § 251 kommunstyrelsen att besluta i enlighet med förslaget.

Kommunstyrelsen beslutade den 28 november 2013, § 325 att återremittera ärendet till samhällsutvecklingsutskottet.

AB Ljusdalshems VD Richard Brännström har skrivit kommentarer kring samordnad fastighetsförvaltning och besparingspotential.

Samhällsutvecklingsutskottet föreslår 18 februari 2014, § 19 att en ny fastighetsfunktion med fastighetschef införs i Ljusdals kommun, att Ljusdals kommun träffar förvaltningsavtal med AB Ljusdalshem, att de arbetsuppgifter som idag utförs av institutionsvaktmästare inom utbildningsförvaltningen kvarstår i utbildningsförvaltningens regi, att övrig fastighetsskötsel kvarstår i kommunal regi samt att en utvärdering ska göras om ett år.

Beslutsunderlag

Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 18 februari 2014, § 19
Kommentarer kring samordnad fastighetsförvaltning och besparingspotential
Kommunstyrelsen protokoll 28 november 2013, § 325
Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 12 november 2013, § 251
Samhällsutvecklingsförvaltningens förslag 26 september 2013
Yttrande från utbildningsnämnden, 23 oktober 2013, § 116
Yttrande från AB Ljusdalshem, 25 september 2013
Yttrande från omsorgsnämnden, 29 augusti 2013, § 160
Fasticons utredning
Kommunfullmäktiges protokoll 19 december 2011, § 2011

§ 66 forts.

Samordnad fastighetsförvaltning i Ljusdals kommun

Yrkanden

Lars Molin (M), Lars Björkbom (KD), Leif Hansen (SRD) och Jonny Mill (SRD), Kenneth Forssell (V): Bifall till samhällsutvecklingsutskottets förslag.

Björn Mårtensson (S), Ulf Nyman (C) och Stina Michelson (S): De arbetsuppgifter som idag utförs av institutionsvaktmästare inom utbildningsförvaltningen överförs till AB Ljusdalshem.

Kenneth Forssell (V), Stina Michelson (S) och Lars Molin (M): Utvärdering ska presenteras ett år efter det att den nya organisationen startat.

Ajournering begärs. Efter 25 minuter återupptas förhandlingarna.

Propositionsordning

Ordföranden ställer Lars Molins m fl yrkande mot Björn Mårtenssons m fl yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller samhällsutvecklingsutskottets förslag.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Kenneth Forssells yrkande om utvärdering. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Reservationer

Leif Persson (S), Annelie Wallberg (S), Stina Michelson (S), Björn Mårtensson (S), Ulf Nyman (C) och Ingrid Olsson (C).

§ 67

Detaljplan för Järvsö Kyrkby 23:19, Alpbyn

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Detaljplanen för Järvsö Kyrkby 23:19 samt del av 23:3 och 23:7 ”Alpbyn” i Järvsö antas.

Sammanfattning

Alpbyn i Järvsö AB har ansökt om att detaljplanelägga för bostäder på Öjebergets nordsida i anslutning till Järvsöbacken, i en kurva längs den väg (Alpvägen) som går upp på berget.

Ett förslag till detaljplan har därför upprättats som syftar till att pröva nya bostadshus i högst två våningar med tillhörande suterrängplan. Utöver detta medför planförslaget att vägområdet som går upp på Öjeberget korrigeras.

Beslutsunderlag

Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 18 februari 2014, § 24
Samhällsutvecklingsförvaltningens skrivelse 5 februari 2014
Antagandehandlingar 5 februari 2014

§ 68

Yttrande över detaljplan för del av Tälle 45:1 i Ljusdal "Cirkulationsplats och parkering vid korsningen Bjuråkersvägen/ Hotellgatan"

Kommunstyrelsen beslutar

1. Kommunstyrelsen har inget att erinra mot samrådsförslaget.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har fått ett samrådsförslag för yttrande gällande detaljplan för del av Tälle 45:1 och Tälle 9:14 med flera, Cirkulationsplats och parkering vid korsningen Bjuråkersvägen/Hotellgatan.

Detaljplanen syftar till att planlägga marken nordost om korsningen Hotellgatan/ Bjuråkersvägen för parkeringsändamål samt till att öka framkomligheten i korsningen och att bredda trottoarerna.

Planområdet utgörs av korsningen Bjuråkersvägen/ Hotellgatan i centrala Ljusdal med anslutande gator samt parkeringsytan nordost om korsningen.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 11 februari 2014, § 10
Samrådsförslag 21 januari 2014

Beslutsexpediering

Akt
Samhällsutvecklingsförvaltningen

§ 69

Ekonomisk slutredovisning gällande ombyggnad av Industriprogrammet på Slottegymnasiet

Kommunstyrelsen beslutar

1. Den ekonomiska slutredovisningen godkänns och överskottet på 86 453 kronor återförs till kommunens rörelsekapital.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade den 8 november 2012, § 380 att anvisa 7,1 miljoner kronor enligt budgetförslag för 2013.

Enligt samhällsutvecklingsförvaltningens redovisning har ombyggnaden kostat 7 014 133 kronor. Ombyggnadskostnaden för hela projektet ryms därmed inom beslutad kostnadsram med ett överskott på 86 453 kronor.

Beslutsunderlag

Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 18 februari 2014, § 32
Samhällsutvecklingsförvaltningens skrivelse samt ekonomisk slutredovisning 30 januari 2014
Kommunstyrelsen protokoll 8 november 2012, § 380

Beslutsexpediering

Akt
Ekonomienheten
Samhällsutvecklingsförvaltningen

§ 70

**Ekonomisk slutredovisning gällande takbyte på Giganten,
Stenhamreskolan**

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Den ekonomiska slutredovisningen godkänns och överskottet på 278 057 kronor återförs till kommunens rörelsekapital.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 10 juni 2013, § 132 att anvisa 4 miljoner kronor i investeringsmedel och att pengarna ska tas ur kommunens rörelsekapital.

Enligt samhällsutvecklingsförvaltningens redovisning har takbytet kostat 3 721 943 kronor. Kostnaden för hela projektet ryms därmed inom beslutad kostnadsram med ett överskott på 278 057 kronor.

Beslutsunderlag

Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 18 februari 2014, § 33
Samhällsutvecklingsförvaltningens skrivelse och ekonomiska slutredovisning 30 januari 2014
Kommunfullmäktiges protokoll 10 juni 2013, § 132

§ 71

Ansökan från Hälsinge Akademi om produktionsbidrag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Kommunen ska stödköpa böcker för maximalt 10 000 kronor.
2. Pengar anslås ur kommunstyrelsens konto till förfogande.

Sammanfattning

Den ideella föreningen Hälsinge Akademi planerar under våren att producera och ge ut en antologi för försäljning, i syfte att stärka den stipendiefond som årligen delar ut stipendier till unga kulturtalanger som är verksamma i landskapet. Föreningen ansöker för detta ändamål hos Ljusdals kommun om ett produktionsbidrag på 20 000 – 25 000 kronor.

Inom samhällsutvecklingsförvaltningens budgetramar finns inga möjligheter till finansiering av denna typ av bokproduktioner. Dock bedömer förvaltningen att föreningens verksamhet med stipendieutdelning till unga kulturtalanger i Hälsingland är av stor vikt för utvecklingen av det lokala kulturlivet, som i sin tur kan generera ökad attraktionskraft för landskapet.

Samhällsutvecklingsutskottet har beslutat att avslå bidragsansökan från Hälsinge Akademi avseende finansiering inom samhällsutvecklingsförvaltningens budgetramar. Utskottet överlämnar till kommunstyrelsen att besluta i ärendet med förvaltningens överväganden. Innan ärendet tas upp i kommunstyrelsen ska det klargöras hur övriga Hälsingekommuner ställer sig till eventuellt bidrag.

Beslutsunderlag

Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 18 februari 2014, § 37
Samhällsutvecklingsförvaltningens skrivelse 31 januari 2014
Ansökan från Hälsinge Akademi 23 januari 2014

Yrkanden

Kenneth Forssell (V), Karin Jansson (MP), Yvonne Oscarsson (V), Annelie Wallberg (S), Jonny Mill (SRD), Leif Hansen (SRD), Lars Björkbom (KD) och Lars Molin (M): Kommunen ska stödköpa böcker för maximalt 10 000 kronor. Pengar anslås ur kommunstyrelsens konto till förfogande.

§ 71 forts.

Ansökan från Hälsinge Akademi om produktionsbidrag

Propositionsordning

Ordföranden ställer yrkandet under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller detta

Beslutsexpediering

Akt
Hälsinge Akademi
Ekonomienheten

§ 72

Ansökan från Hovra Byförening om arrangemangsstöd till Hovra Spelmansstämma 2014

Kommunstyrelsen beslutar

1. Hovra Byförening får 20 000 kronor i arrangemangsbidrag ur kommunstyrelsens konto till förfogande.

Sammanfattning

Hovrastämman har arrangerats årligen sedan 1991 och har vuxit till att idag vara landets största kursarrangemang i folkmusikgenren (cirka 200 deltagare från hela landet medverkar i stämmans kursverksamhet). Stämman samlar också stora skaror publik från hela landet under den avslutande Kristi Himmelsfärdshelgen då det offentliga scenprogrammet arrangeras, och räknas idag som ett av de större turistarrangemangen i kommunen. Arrangören Hovra Byförening har nu beslutat att årets Hovrastämma blir den sista och man planerar därför en "Grande Finale" avseende scenprogrammet, där man ämnar engagera nationellt kända artister och musiker för att locka en ännu större publik. För att finansiera detta sista arrangemang ansöker nu föreningen hos Ljusdals kommun om ett arrangemangsbidrag på 50 000 kronor.

Samhällsutvecklingsutskottet beslutade 18 februari 2014, § 34 att bidragsansökan bifalles med 30 000 kronor och finansieras via Musik- och Kulturenhetens konto för arrangemangsstöd. Utskottet överlämnar till kommunstyrelsen att besluta om bifall eller avslag till att tillskjuta ytterligare 20 000 kronor i bidrag.

Beslutsunderlag

Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 18 februari 2014, § 34
Kommunchefens förslag till beslut 14 januari 2014
Samhällsutvecklingsförvaltningens skrivelse 28 november 2013
Ansökan från Hovra Byförening 20 november 2013

Yrkanden

Karin Jansson (MP), Lars Björkbom (KD), Ingrid Olsson (C) och Marie-Louise Hellström (M): Hovra Byförening får 20 000 kronor i arrangemangsbidrag ur kommunstyrelsens konto till förfogande.

§ 72 forts.

Ansökan från Hovra Byförening om arrangemangsstöd till Hovra Spelmansstämma 2014

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Karin Janssons m fl yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
Hovra byförening
Ekonomienheten

§ 73

Upphörande med service gällande dricksvattenprovtagning från enskilda brunnar

Kommunstyrelsen beslutar

1. Servicen med dricksvattenprovtagning av enskilda brunnar bibehålls och en administrativ avgift tas ut för att täcka miljöenhetens kostnader.

Sammanfattning

Sedan lång tid tillbaka så har miljöenheten haft service till kommunmedborgarna i form av hantering av prov gällande dricksvatten från enskilda brunnar. Denna service innehåller flera moment för handläggarna, vilket både är tids- och kostnadskrävande.

Exempel på hanteringsmoment:

- Beställning av flaskor och kylväskor
- Hantering av flaskor och kylväskor
- Utlämnade av flaskor och instruktioner
- Hantering av följesedlar
- Iordningställande av emballage och ”fraktning”
- Kontroll av personnummer och pris innan fakturering
- Separat fakturahantering för varje utlämnande
- Frågor/rådgivning av provsvar

Under 2013 skickades 96 fakturor för vattenprover. Den totala arbetstiden för dessa hanteringsmoment beräknas motsvara 61 timmars till en kostnad på 36 600 kr. I dag har enheten inte någon möjlighet att ta ut en administrativ avgift som skulle kunna täcka kostnaden.

Idag får kommunen en kopia på samtliga provsvar som skickas från det ackrediterade laboratoriet. Det finns dock ingen digital struktur framtagen för att föra in dessa i vårt ärendehanteringssystem utan istället sätts de in i en pärm i arkivet och sparas i fem år. Att i efterhand lägga in dessa skulle vara väldigt tidskrävande då provsvaren inte märks med fastighetsbeteckning, vilket är vårt främsta sökbegrepp i ärendehanteringssystemet. Vi får, för kommunens räkning, helt enkelt inte ut nyttan som är avsedd med denna tjänst.

Miljöenheten strävar hela tiden efter att effektivisera sin verksamhet samt att få en högre kostnadstäckning på verksamheten.

Den tid som idag läggs på detta arbetsmoment kan istället läggas på andra arbetsmoment som tidigare har fått prioriterats bort i förmån för hanteringen av prov gällande dricksvatten från enskilda brunnar.

§ 73 forts.

Upphörande med service gällande dricksvattenprovtagning från enskilda brunnar

Miljöenheten kommer att behålla servicen att hjälpa personer som inte själva har möjlighet att använda dagens teknik till att beställa hem provtagningsflaskor.

Samhällsutvecklingsförvaltningen föreslår den 7 februari 2014 att servicen gällande dricksvattenprovtagning av enskilda brunnar upphör från och med den första april 2014.

Samhällsutvecklingsutskottet föreslår 18 februari 2014, § 21 att servicen med dricksvattenprovtagning av enskilda brunnar bibehålls och att en administrativ avgift tas ut för att täcka miljöenhetens kostnader.

Beslutsunderlag

Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 18 februari 2014, § 21
Samhällsutvecklingsförvaltningens skrivelse 7 februari 2014

Yrkanden

Jonny Mill (SRD) och Björn Mårtensson (S): Bifall till samhällsutvecklingsutskottets förslag.

Harald Noréus (FP): Bifall till samhällsutvecklingsförvaltningens förslag.

Leif Hansen (SRD) och Karin Jansson (MP): Servicen med dricksvattenprovtagning av enskilda brunnar bibehålls.

Propositionsordning

Ordföranden ställer först Jonny Mills m fl yrkande om att bifalla samhällsutvecklingsutskottets förslag om att bibehålla servicen mot Harald Noréus yrkande om att upphöra med servicen. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller Jonny Mills m fl yrkande.

Ordföranden ställer Jonny Mills m fl yrkande om att bifalla samhällsutvecklingsutskottets förslag om att ta ut en administrativ avgift mot Leif Hansens m fl yrkande om att inte ta ut en administrativ avgift. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller Jonny Mills m fl yrkande.

Beslutsexpediering

Akt, Samhällsutvecklingsförvaltningen för kännedom och utarbetande av underlag för administrativ avgift

§ 74

Riktlinjer för kommunstyrelsens konto till förfogande

Kommunstyrelsen beslutar

1. Riktlinjer för nyttjande av kommunstyrelsens konto till förfogande antas.
2. Ur kommunstyrelsens konto till förfogande överförs 100 000 kronor till samhällsutvecklingsutskottet från och med budgetåret 2014.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens konto till förfogande uppgår till 2 miljoner kronor. Medlen har på senare år använts till mycket varierande objekt och områden. Osäkerhet har uttryckts från politiker över avsikten med kontot.

Det har inte varit ovanligt att hänvisning till kontot skett då nämnd/ utskott/ förvaltning inte har kunnat finansiera en verksamhet man ändå tillstyrker. Det är därför rimligt att kommunstyrelsen fattar beslut om inriktning för nyttjandet av kontot. Detta skulle också tydliggöra saken även för annan nämnd/utskott/ förvaltning.

Ett vanligt område till vilket medel anvisats från kontot är kultur-, förenings- eller idrottsprojekt respektive evenemang, ofta förhållandevis små summor. Det kunde vara praktiskt att i samband med att riktlinjer antas även omdisponera medel till samhällsutvecklingsförvaltningen för dess förfogande och i samband med detta klargöra att det inte längre är möjligt att ansöka om medel via konto till förfogande för dessa ändamål. Förslaget från kommunchefen är att 100 000 kronor per år omdisponeras till samhällsutvecklingsförvaltningen/kultur/fritid att användas till kultur-, förenings- eller idrottsprojekt respektive evenemang. Lämpligen bör en förändring i delegeringsordningen göras så att förvaltningen kan disponera summan utan ytterligare politiskt beslut.

Kommunchefens förslag till riktlinjer för nyttjande av kommunstyrelsens konto till förfogande lyder:

Kommunstyrelsens konto till förfogande kan nyttjas som del eller hel finansiering av utvecklingsprojekt, förstudie, utredning eller särskild insats av unik utvecklingskaraktär vilken ej finansieras i ordinarie budget. Kontot kan inte nyttjas för sådana kultur-, förenings- eller idrottsprojekt respektive evenemang till vilka medel överförs i särskilt beslut, diarienummer KS 0055/14, ej heller till återkommande projekt eller reguljär verksamhet.

§ 74 forts.

Riktlinjer för kommunstyrelsens konto till förfogande

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse 4 februari 2014, § 33

Yrkanden

Lars Molin (M), Lars Björkbom (KD) och Yvonne Oscarsson (V): Bifall till kommunchefens förslag.

Karin Jansson (MP): Ur kommunstyrelsens konto till förfogande överförs 100 000 kronor till *samhällsutvecklingsutskottet* från och med budgetåret 2014.

Propositionsordning

Ordföranden ställer yrkandena mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutat bifalla Lars Molins m fl yrkande.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för Lars Molins m fl yrkande, Nej-röst för Karin Janssons yrkande.

Omröstningsresultat

Med 10 Nej-röster mot 4 Ja-röster, 1 avstår från att rösta, har kommunstyrelsen beslutat bifalla Karin Janssons yrkande. *Se separat omröstningsprotokoll.*

Beslutsexpediering

Akt
Samhällsutvecklingsförvaltningen fk
Samhällsutvecklingsutskottet fk
Ekonomienheten

§ 75

Kommunens konkurrenspolicy - uppföljning 2013

Kommunstyrelsen beslutar

1. Kommunchefen får i uppdrag att lämna förslag till revidering av konkurrens policyn. Uppdraget ska vara slutfört i september 2014.

Sammanfattning

I mars 2009 antog kommunfullmäktige en konkurrenspolicy för Ljusdals kommun. Syftet var att stimulera konkurrensutsättning och alternativa driftformer med målsättningen att tillföra kvaliteter, stimulera entreprenörskap och effektivisera den kommunala verksamheten.

Utbildningsnämnden föreslår i sitt beslut den 11 december 2013, § 130 kommunfullmäktige att följa upp och vid behov revidera konkurrens policyn. Förslaget lämnas ur perspektivet att nämndens verksamhet redan genom gällande lagar är konkurrensutsatt. Av nämndens 400 miljoner kronor är 380 miljoner kronor utsatta för konkurrens genom främst friskolor. Därför menar nämnden att ett program för ytterligare ökad konkurrensutsättning saknar relevans för skolans område.

Utbildningsnämnden bedömer policyn ur dess verksamhets perspektiv och kommer fram till slutsatser som till stor del förefaller rimliga. Det kan konstateras att nämnden ej fastställt program för konkurrensutsättning i enlighet med fullmäktiges beslut.

Utöver utbildningsnämndens synpunkter bör policyn, där det anges att ansvarig nämnd fattar beslut om konkurrensutsättning, granskas ur ett kommunal-lagsperspektiv.

Vidare är det heller inte orimligt att ett övervägande över frekvensen i aktiviteterna görs, det vill säga den årligen återkommande sammanställningen över uppföljningen av nämndens program för konkurrensutsättning, då verksamheterna till allra största del drivs på likartat sätt över åren.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 11 februari 2014, § 22

Kommunchefens skrivelse 30 januari 2014

Konkurrenspolicy för Ljusdals kommun, antagen av kommunfullmäktige 30 mars 2009

Utbildningsnämndens protokoll 11 december 2013, § 130

§ 75 forts.

Kommunens konkurrenspolicy - uppföljning 2013

Yrkanden

Leif Hansen (SRD): Kommunchefen får i uppdrag att lämna förslag till revidering av konkurrenspolicy. Uppdraget ska vara slutfört i september 2014.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Leif Hansens yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Kommunchefen för verkställande

Balanslista klk

Nämnderna för kännedom

§ 76

Leader Hälsingebygdens skrivelse gällande avsiktsförklaring och önskemål att utse kontaktpersoner

Kommunstyrelsen beslutar

1. Kommunens befattningshavare för landsbygdsutveckling utses att vara kontaktperson och medarrangör av mobiliseringsmöten, föredragande vid ekonomiärenden samt övriga kommunkontakter.
2. Leader Hälsingebygden får kommunens mandat/uppdrag att starta arbetet med mobilisering och strategi för bildandet av ett nytt CLLD/Leaderområde för 2014-2020.

Sammanfattning

I EU:s nya fondgemensamma förordning föreslås Community Led Local Development (CLLD) som ett av tre huvudinstrument för EU 2020. Övriga instrument är integrerad territoriell investering samt stadsutveckling. Eftersom erfarenheten är den att det tidigare varit svårt att mobilisera Europeiska Socialfonden liksom Europeiska regionala utvecklingsfonden i landsbygdsområdena vill kommissionen därför ge möjlighet att bredda och förenkla användandet av flera fonder i CLLD. Nytt är att EU förordar metoden för alla fyra strukturfonderna medförande att Leader därmed kan användas i alla dessa fonder.

Leader Hälsingebygden har i april 2013 inkommit med skrivelse angående:

1. Att få kommunernas mandat/uppdrag att starta arbetet med mobilisering och strategi för bildandet av ett nytt CLLD/Leaderområde för 2014-2020.
2. Att kommunen utser kontaktperson för medarrangör av mobiliseringsmöten, föredragande vid ekonomi ärenden samt övriga kommunkontakter.

Leader Hälsingebygden önskar även att kommunen utser en person som kan ingå i en eventuell framtida interimsstyrelse vid bildande av ny LAG inför inlämnande av ansökan.

Närkljus har inkommit med yttrande i december 2013 där man föreslår att dess landsbygdsutvecklare besätter samtliga poster ovan men att stiftelsen överlämnar till kommunstyrelsen att besluta om punkt ett ovan angående mandat.

§ 76 forts.

Leader Hälsingebygdens skrivelse gällande avsiktsförklaring och önskemål att utse kontaktpersoner

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 11 februari 2014, § 21
Kommunchefens skrivelse 14 januari 2014
Närhljus yttrande 5 december 2013
Avsiktsförklaring och önskemål att utse kontaktpersoner från Leader Hälsingebygden 15 april 2013

Yrkanden

Björn Mårtensson (S): Bifall till allmänna utskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer yrkandet under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
Närhljus för svar till Leader Hälsingebygden

§ 77

Remissförfrågan från Region Gävleborg gällande Innovations- och näringslivsprogram 2014- 2020

Kommunstyrelsen beslutar

1. Kommunchefen får i uppdrag att författa och skicka remissyttrande till Region Gävleborg. Av remissyttrandet ska framgå att kommunen underkänner programmet och att Region Gävleborg har alldeles för korta remisstider.

Sammanfattning

Region Gävleborg har till kommunerna skickat en remissversion av Innovations- och näringslivsprogram 2014-2020. Programmet är nära kopplat till den regionala utvecklingsstrategin för Gävleborg 2013-2020. Programmet innehåller en fördjupning av hur det regionala utvecklingsarbetet kan stärka innovation och näringsliv.

Remissen inkom till kommunen 3 februari 2014 och svar ska vara regionen tillhanda senast 21 mars.

Närsljus VD har yttrat sig över programmet. VD menar att dokumentets innehåll är svårt att ta till sig, saknar sammanfattning och att remisstiden är kort. Det är svårt att få en uppfattning om vad som ska göras, hur det kan påverka vår kommuns insatser och i vissa områden har det redan påbörjats arbeten. En del av texten känns som en upprepning av tidigare projekts förstudier, exempelvis kompetensinventering.

VD kan inte utläsa av dokumentet vad handlingen ska utmynna i och det krävs därför förtydliganden från Region Gävleborg. Det är viktigt att dokumentet, som ska styras centralt, är väl förankrat hos dem som har det lokala ansvaret, innan man skriver själva dokumentet.

Näringslivscheferna i regionen har diskuterat dokumentet.

Yrkanden

Kenneth Forssell (V): Till Region Gävleborg ska påtalas att de har alldeles för korta remisstider.

Lars Björkbom (KD) och Marie-Louise Hellström (M): Kommunchefen får i uppdrag att författa och skicka remissyttrande till Region Gävleborg. Av remissyttrandet ska framgå att kommunen underkänner programmet.

§ 77 forts.

Remissförfrågan från Region Gävleborg gällande Innovations- och näringslivsprogram 2014- 2020

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Lars Björkboms och Marie-Louise Hellströms yrkanden. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Kenneth Forsells yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Kommunchefen för verkställande