

Plats och tid	Ljusdalssalen, Förvaltningshuset, Ljusdal08:30 - 14:30
Beslutande:	Lars Molin (M) ordförande Victoria Andersson (M) tjug ers istf Mia Troedsson (M), ej § 134 Kennet Hedman (M) Ulf Nyman (C) § 125-129 Jaana Hertzman (C) tjug ers istf Ulf Nyman (C) § 130-148 Harald Noréus (FP) Jonny Mill (SRD) Yvonne Oscarsson (V) Lars Björkbom (KD) Markus Evensson (S) Örjan Fridner (S) Stina Michelson (S) Peter Engdahl (S) tjug ers istf Anne Hamrén (S) Ingalill Fahlström (M) Benny Bergström (SD) Lars G Eriksson (SD)
Övriga deltagande	Rolf Paulsson (SRD) ej tjug ers Kristoffer Hansson (MP) ej tjug ers Ekonomichef Nicklas Bremefors § 125-126 VD Rickard Brännström § 127 Verksamhetsutvecklare Charlotta Netsman § 128 Verksamhetschef Sven-Arne Persson § 130 Räddningschef Peter Nystedt § 131 Kommunchef Claes Rydberg Administrativ chef Karin Höglund
Utses att justera	Örjan Fridner,
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal 2015-05-11
Underskrifter	Sekreterare Paragrafer 125-148 Karin Höglund Ordförande Lars Molin Justerande Örjan Fridner

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Forum	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2015-05-07
Datum för anslags upprättande	2015-05-12
Datum för anslags nedtagande	2015-06-03
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal
Underskrift Karin Höglund

§ 125	Information från kommunchefen	4
§ 126	Årsredovisning 2014 för Ljusdals kommun.....	6
§ 127	Årsredovisning 2014 för AB Ljusdalshem och AB Ljusdals Servicehus	8
§ 128	Utveckling Stenegård, information	9
§ 129	Anskaffande av surfplattor till kommunens politiker	11
§ 130	Samrådsförslag gällande föreskrifter och hantering av hushållsavfall för Ljusdals kommun.....	14
§ 131	Revidering av tillsynstaxa gällande tillsyn av brandfarliga och explosiva varor.....	15
§ 132	Årsredovisning 2014 för Inköp Gävleborg	16
§ 133	Köpingsutvecklingsprocessen, KUPen	17
§ 134	Ansökan om bidrag till Bris 2016	19
§ 135	Verksamhetsberättelse 2014 för Olof Eriksson i Rångstra Gåvomedelsfond	22
§ 136	Begäran om tilläggsbudget samt igångsättningstillstånd gällande Propellerns förskola i Färila.....	23
§ 137	Ljusdals kommuns kulturstipendium och kulturdiplom år 2015	25
§ 138	Kommunstyrelsens yttrande gällande upphävande av del av byggnadsplan för Norr Kyrkbyn.....	27
§ 139	Återtagande av uppdrag gällande detaljplan för del av Norrvåga 4:43 i Harsa, Järvsö för fritidshus	28
§ 140	Svar på förfrågan gällande Gärdevägen i Los.....	30
§ 141	Skrivelse från Ede Västra Vägörening Tallåsen angående skötseln av vägar i Tallåsen	31
§ 142	Ansökan från Lassekrog om arrende av betesmark	32
§ 143	Begäran om medel ur naturvårdsfonden för kalkning av sjöar och vattendrag under år 2015 och 2016 i Ljusdals kommun	33
§ 144	Motion från Malin Ängerå (S) om feriejobb med personlig marknadsföring av	
§ 145	Ärenden för kommunstyrelsens kännedom.....	37
§ 146	Protokoll för kommunstyrelsens kännedom.....	38
§ 147	Delegeringsbeslut	39
§ 148	Borgensramar för Ljusdal Energikoncern, information	40

§ 125

Information från kommunchefen

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Kommunchef Claes Rydberg informerar:

- skolchef Lena Tönners Ångman är tillbaka i tjänst efter sin sjukskrivning
- överläggning har skett i allmänna utskottet om timmeromlastningen. Arbetet med Böle fortsätter, nyttoanalys från Ramböll inväntas. Samtal pågår med Sveriges Kommuner och Landsting om vissa legala frågor.
- Inköp Gävleborg. Beräkning är beställd på vinster och fördelar med att på ett bättre sätt använda Inköp Gävleborgs resurser. Det planeras för en speciell tjänst som kommunal inköpschef.
- Hälsingerådets nästa sammanträde blir den 27 maj. Fokus för mötet är Världsarven. Kommunfullmäktiges ordförande är bl a värd för en lunch på Stenegård.
- Köpingsutvecklingsprocessen (KUP) blir värdefullt för Östernäs.

Ekonomichef Nicklas Bremefors ger en uppföljning av nämndernas ekonomier januari-mars 2015:

Kommunstyrelsen

	Redovisning 2014	Redovisning 2015	Budget 2015
Jan	12	16	15
Feb	25	24	29
Mars	37	37	44

Utbildningsnämnden

	Redovisning 2014	Redovisning 2015	Budget 2015
Jan	34	37	34
Feb	71	73	69
Mars	106	107	103

§ 125 forts.

Information från kommunchefen

Omsorgsnämnden

	Redovisning 2014	Redovisning 2015	Budget 2015
Jan	40	40	37
Feb	72	74	74
Mars	106	111	111

Beslutsexpediering

Akt

§ 126

Årsredovisning 2014 för Ljusdals kommun

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Kommunfullmäktige godkänner att det justerade resultatet avseende balanskravet reduceras med 3,1 Mkr ur resultatutjämningsreserven.
2. Kommunstyrelsen får i uppdrag att i samband med delårsbokslut för 2015 presentera förslag till åtgärdsplan för att återställa balanskravsresultatet -4 Mkr.
3. Årsredovisningen för 2014 godkänns.

Sammanfattning

Årsredovisningen innehåller, förutom redovisning för kommunen, en sammanställd redovisning där de kommunala bolagen ingår.

Av årsredovisningen framgår att årets resultat uppgår till -7,1 Mkr. Balanskravsresultatet är -4 Mkr sedan uttag ur resultatutjämningsreserven gjorts med 3,1 Mkr. Det negativa balanskravsresultatet måste återställas inom tre år och en åtgärdsplan ska antas för ändamålet.

Beslutad budget för 2015 samt ELP 2016-2017 har en samlad resultatnivå på 14,7 Mkr. Därmed finns redan planerade överskott som återställer balanskravet. I delårsbokslut görs en prognos för helåret med avvikelser mot budget. Utifrån detta föreslås att kommunstyrelsen i samband med delårsbokslutet för 2015 lämnar förslag på åtgärdsplan.

Årets resultat före skatt för kommunen och de kommunala bolagen sammanställt uppgår till 26,2 Mkr.

Kommunledningskontoret föreslår 27 april 2015 att:

1. Kommunfullmäktige godkänner att det justerade resultatet avseende balanskravet reduceras med 3,1 Mkr ur resultatutjämningsreserven.
2. Kommunstyrelsen får i uppdrag att i samband med delårsbokslut för 2015 presentera förslag till åtgärdsplan för att återställa balanskravsresultatet -4 Mkr.
3. Årsredovisningen för 2014 godkänns.

§ 126 forts.

Årsredovisning 2014 för Ljusdals kommun

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 27 april 2015

Allmänna utskottets protokoll 10 mars 2015, § 42

Kommunstyrelsens protokoll 5 mars 2015, § 63

Utbildningsnämndens protokoll 12 februari 2015, § 16

Omsorgsnämndens protokoll 11 februari 2015, § 26

Yrkanden

Örjan Fridner (S): Bifall till kommunledningskontorets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Örjan Fridners yrkande om att bifalla kommunledningskontorets förslag nr 1. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Örjan Fridners yrkande om att bifalla kommunledningskontorets förslag nr 2. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Örjan Fridners yrkande om att bifalla kommunledningskontorets förslag nr 3. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 127

Årsredovisning 2014 för AB Ljusdalshem och AB Ljusdals Servicehus

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Årsredovisning och koncernredovisning 2014 noteras till protokollet.

Sammanfattning

AB Ljusdalshem har överlämnat årsredovisning och koncernredovisning för år 2014.

Ekonomiskt har det gångna året varit mycket bra med en vinst på 16 679 000 kronor efter skatt för koncernen. Soliditeten uppgår till 22,5% och det egna kapitalet för koncernen till 116 139 000 kronor. Bolaget har under året betalat 2 056 000 kronor i borgensprovision till ägaren Ljusdals kommun. De ekonomiska nyckeltalen är i jämförelse med liknande företag goda.

Beslutsunderlag

Årsredovisning och koncernredovisning 2014 för AB Ljusdalshem

§ 128

Utveckling Stenegård, information

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Beslut i ärendet fattas vid nästkommande sammanträde.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen föreslog den 3 mars 2012, § 64 att Stenegård skulle behållas i kommunens ägo till 2015 för att ge tid att utreda drift och ägande. Kommunchefen fick samtidigt i uppdrag att ta fram ett förslag på projektorganisation, finansiering med mera. Förslaget presenterades för kommunstyrelsen den 1 november 2012. Kommunfullmäktige beslutade den 26 november 2012, § 225 att godkänna upplägget för Stenegård 2013-2015.

Vid kommunstyrelsen den 12 december 2013, § 353 presenterade verksamhetsledaren och kommunchefen de planer för verksamheten på Stenegård som man önskade arbeta efter under utvecklingsperioden. Planer som innehöll en renodling av kommunens organisation och ekonomi gällande verksamhet, fastighet, uthyrning och trädgårdsskötsel med mera på Stenegård.

Kommunchef kallar i skrivelse från 31 mars 2015 perioden 2013-2015 för utvecklingsperioden där man huvudsakligen fokuserat på tre områden:

- Organisation och ledarskap
- Stärka attraktionskraften
- Ekonomisk analys

För perioden 2016-2020 presenterar han en utvecklingsplan:

För att öka intjäningsförmågan och fortsätta effektivisera verksamheten har en utvecklingsplan tagits fram som identifierar fem nyckelområden med en rad åtgärder som behöver genomföras för att kunna utveckla gården till en kommunal mönsteranläggning, liksom ett besöksmål i världsklass i Järvsö och kommunen. Nyckelområden är: de egna verksamheterna (Barnens Stenegård, Trädgården, Besökscentrum för Världsarvet Hälsingegårdar), Strategisk samverkan, Varumärket, Utbudet, Erbjudandet.

Utifrån utvecklingsplanen har sedan framräknats en rimlig prognos för perioden 2016-2020 som utgår från genomförande av de listade åtgärderna inom befintlig budget och med befintligt besökarantal. Genom att Stenegård redan har ett mycket högt besökarantal ligger potentialen inte främst i att attrahera många fler besökare utan i att tjäna mer på varje besökare. Arbetet kommer därför att inriktas på att attrahera resurser både genom ökade

§ 128 forts.

Utveckling Stenegård, information

intäkter, strategisk samverkan och projektfinansiering av vissa åtgärder. De prognoser som gjorts är mycket försiktigt hållna för att undvika skapandet av orealistiska förhoppningar.

I sin bedömning skriver kommunchefen att utvecklingsperioden har resulterat i en ny stabil organisation och verksamhetsinriktning med goda prognoser för en positiv långsiktig och hållbar utveckling. Stenegårds betydelse för besöksnäringen i Järvsö och Ljusdals kommun har ökat i takt med den positiva utvecklingen på gården, vilket påverkar kommunens attraktionskraft positivt för både medborgare, besökare, och näringsliv. Kommunens ansvarstagande och ägande är en framgångsfaktor. Gårdens positiva utveckling bidrar till övrig utveckling i Järvsö.

Utvecklingen av Stenegård till ett centrum för Världsarvet Hälsingegårdar torde kunna betraktas som en betydande framgång.

En historisk besöksanläggning som Stenegård kunde närmast jämföras med ett museum, friluftsmuseum. En stor och betydande skillnad är dock att intjäningspotentialen för Stenegård är avsevärt större än ett jämförbart museum. I huvudsak beror denna skillnad på att kommersiell uthyrning av gården sker såväl till permanenta som tillfälliga hyresgäster liksom att en omfattande övrig programverksamhet bedrivs. I utvecklingsplanen visas hur intäkterna beräknas öka under åren framöver, därmed minskar kommunens kostnad för gården i motsvarande takt. Sannolikheten för att Stenegård i ett något läge skulle kunna vara en helt egenfinansierande verksamhet är dock begränsad.

Kommunchefen föreslår den 31 mars 2015:

1. Redovisningen av utvecklingsperioden 2013-2015 godkänns.
2. Verksamheten vid Stenegård drivs 2016-2020 i enlighet med förslag till inriktningsbeslut

Beslutsunderlag

Kommunchefens skrivelse samt bilagor 31 mars 2015
Kommunfullmäktiges protokoll 26 november 2012, § 225
Kommunfullmäktiges protokoll 28 maj 2012, § 89
Kommunstyrelsens protokoll 3 maj 2015, § 171

Beslutsexpediering

Akt

§ 129

Anskaffande av surfplattor till kommunens politiker

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Surfplattor köps in till kommunens politiker samt berörda tjänstemän till en kostnad om cirka 800 000 kronor.
2. Summan disponeras ur kommunstyrelsens investeringsutrymme.
3. Abonnemang tecknas för respektive platta.
4. Reglemente med villkor för disponerande av platta liksom ansvarsförhållanden vid till exempel skada ska upprättas.

Kommunstyrelsen beslutar

1. En projektplan ska presenteras för kommunstyrelsen i september månad som redogör för hur införandet ska gå till inklusive utbildning.

Sammanfattning

Kommunchefen har fått i uppdrag av kommunstyrelseberedningen att utarbeta förslag på inköp av surfplattor till kommunens politiker. Vid sammanräkning konstateras att antalet politiker i fullmäktige, styrelse och nämnder uppgår till 89 stycken.

För närvarande finns ramavtal gällande surfplattor men en särskild upphandling avses genomföras. Beräknat pris per styck är för närvarande 7 761 kronor inklusive tillbehör som tangentbord och väska. En särskild upphandling beräknas ge ett lägre pris. Detta eventuella lägre pris kan dock inte anges före upphandling.

Surfplatta kan användas i wifi-utrustade lokaler utan abonnemang. För att skapa fullständig tillgänglighet krävs att plattan förses med ett abonnemang. Abonnemang kostar för närvarande 149 kronor per månad. Detta betyder 1 788 kronor per år och surfplatta.

Kostnadsbesparing kommer att göras då plattorna är i full drift eftersom handlingar då inte kommer att tryckas på papper eller tillsändas via post. Kostnadsbesparing beräknas till 150 000 kronor per år och inkluderar såväl material som arbetstid.

Kommunchefen skriver i sin bedömning att tillgång till plattor för kommunens politiker kommer att underlätta det politiska arbetet på flera sätt. Information, protokoll och handlingar kommer att vara mer lättillgängliga.

§ 129 forts.

Anskaffande av surfplattor till kommunens politiker

Även för förvaltningen kommer sannolikt plattorna att innebära vissa förenklingar samtidigt som det ska betonas att borttagande av trycket och utskicket kommer att innebära att andra arbetsuppgifter uppkommer.

Det är nödvändigt att utöver de 89 plattorna till politiker komplettera en eventuell investering med plattor till berörda tjänstemän som ska kunna följa ärenden etcetera på samma sätt som politiker. Utöver dessa behövs även ett litet antal plattor som akutreserv. Totalt beräknas cirka 100 plattor inköpas.

Abonnemang beräknas kosta cirka 180 000 kronor per år. Denna kostnad kan balanseras mot nuvarande kostnad om ca 150 000 kronor för tryck och utskickshantering.

Investeringen i cirka 100 plattor beräknas kosta cirka 800 000 kronor. Kostnaden föreslås avskrivas under 4 år.

Den årliga kostnaden blir därmed cirka 200 000 kronor.

Ett reglemente för surfplattor måste upprättas där det ska klargöras villkor för disponerande av platta och ansvarsförhållanden vid till exempel skada.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 14 maj 2015, § 64
Kommunchefens skrivelse 16 april 2015

Yrkanden

Markus Evensson (S) och Stina Michelson (S): Bifall till allmänna utskottets förslag.

En projektplan ska presenteras för kommunstyrelsen i september månad som redogör för hur införandet ska gå till inklusive utbildning.

Ingalill Fahlström (MP): Ärendet ska återremitteras i syfte att finna en billigare lösning.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Ingalill Fahlströms yrkande om återremiss. Ordföranden finner att kommunstyrelsen avslår detta.

§ 129 forts.

Anskaffande av surfplattor till kommunens politiker

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Markus Evenssons m fl yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Markus Evenssons m fl tilläggsyrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Kommunchefen för verkställande

Balanslista klk

§ 130

Samrådsförslag gällande föreskrifter och hantering av hushållsavfall för Ljusdals kommun

Kommunstyrelsen beslutar

1. Förslaget till föreskrifter ställs ut för granskning under fyra veckor.

Sammanfattning

För varje kommun ska det enligt 15 kap 11 § Miljöbalken finnas en renhållningsordning som ska innehålla de föreskrifter om hantering av avfall som gäller för kommunen och en avfallsplan. Kommunfullmäktige har den 26 januari 2015, § 25 fastställt en avfallsplan för Ljusdals kommun för perioden 2015-2020.

Samarbetsorganet Avfall Hälsingland har under 2014 i samråd med miljökontoren i landskapet initierat och drivit arbetet med att ta fram en gemensam mall för föreskrifter. Mallen är en fortsättning på arbetet med avfallsplan och är kopplad till detta.

Bakgrund för mallen:

- Mallen har tagits fram av en regional projektgrupp bestående av representanter från landskapets renhållare och miljökontor.
- Arbetet har förankrats via lokala arbetsgrupper i varje kommun bestående av politiker och tjänstemän från den egna kommunen. Dessutom har ett seminarium hållits med representanter från alla hälsingekommuner.

Målsättningen har varit att:

- Skapa gemensamma förutsättningar i Hälsingland (så långt som möjligt).
- Få en tydlig koppling till avfallsplanen och dess ledstjärnor och strävan uppåt i avfallstrappan.
- Tydliggöra fastighetsägarens respektive renhållarens ansvar.
- Föreskrifterna ska vara lättlästa och enkla att använda.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 14 april 2015, § 58
Skrivelse från Ljusdal Renhållning AB 13 mars 2014
Förslag: föreskrifter om hantering av hushållsavfall

Beslutsexpediering: Akt, Ljusdal Renhållning AB för verkställande

§ 131

Revidering av tillsynstaxa gällande tillsyn av brandfarliga och explosiva varor

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Taxan för tillsyn enligt lag (SFS 2003:778) om skydd mot olyckor samt tillsyn enligt lag (SFS 2010: 1011) om brandfarliga och explosiva varor ändras till en enhetlig grundavgift för samtliga objekt och därefter faktisk tid för tillsynsbesöket:
 1. Grundavgiften är 1 000 kronor
 2. Varje påbörjad timme debiteras med 600 kronor
 2. Timtiden skall årligen regleras enligt Prisindex för kommunal verksamhet (PKV)

Sammanfattning

Myndighetsnämnden är den nämnd och räddningstjänsten den kommunala enhet som organiserar det brandförebyggande arbete som kommunen enligt *Lagen (2003:778) om skydd mot olyckor* och *Lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor* ansvarar för.

Taxorna för tillsynsbesöken som kommunfullmäktige beslutat om blev efter revidering den 27 augusti 2007 olika trots att uppgifterna inför och vid besök på objekten är likvärdiga och i tid lika omfattande. Räddningstjänsten anser därför att taxorna ska vara lika oavsett vilken lagstiftning som föranleder tillsynsbesöket I det fall tillsynsbesöket är föranledd av båda lagstiftningarna debiteras endast en grundavgift.

I nu gällande taxa är grundavgiften 600 kronor och varje påbörjad timme debiteras med 400 kronor.

Beslutsunderlag

Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 21 april 2015, § 63
Räddningstjänstens skrivelse 17 mars 2015
Kommunfullmäktiges protokoll 20 december 2010, § 252

§ 132

Årsredovisning 2014 för Inköp Gävleborg

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Ljusdals kommun tillstyrker att årsredovisningen för kommunalförbundet Inköp Gävleborg godkänns och att direktionens ledamöter beviljas ansvarsfrihet.

Sammanfattning

Inköp Gävleborg har lämnat sin årsredovisning för 2014. I verksamhetsberättelsen skriver de:

”2014 har haft ett huvudfokus och det har varit att etablera den nya struktur som bestämdes under 2013. Det innebär att dela uppdrag i två typer, strategiska och taktiska. För att kunna möta olika arbetssätt och samtidigt behålla ett tydligt fokus på verksamhetsområden har tre kategoriteam (Fastighet och energi, Fordon och transporter samt Kommunikation och service) etablerats där såväl strategiska som taktiska uppdrag finns. Sedan har ett taktiskt team etablerats för att utföra direktupphandlingar för såväl kommunal förvaltning som bolag. Detta team kallas för Upphandling direkt.

Nya medarbetare har rekryterats och tränats in i dessa team och i slutet på året är teamen kompletta och har i samband med detta nära nog full produktionskapacitet. 2014 sammanfattas som ett år där det producerats mer än tidigare vad avser såväl uppstartade som avslutade upphandlingar. Kommunerna har idag fler aktiva avtal att nyttja än tidigare och för första gången sedan förbundet bildades har andra kommuner än Gävle kommun fler aktiva avtal att tillgå jämfört med tidigare år.

2014 nomineras en av Inköp Gävleborgs upphandlingar och upphandlare återigen till årets bästa upphandling. Detta sker i samband med Upphandlingsdagarna i januari 2015 och det är Innovationsupphandling X som nomineras. Inköp Gävleborg vinner inte men är stolt över att vara nominerad två år i rad till detta prestigepreis i det offentliga upphandlingssverige”.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 14 april 2015, § 61
Kommunledningskontorets skrivelse 31 mars 2015
Revisionsberättelse, 31 mars 2015
Förvaltningsberättelse, 27 mars 2015

§ 133

Köpingsutvecklingsprocessen, KUPen

Kommunstyrelsen beslutar

1. Planerna för arbetet med köpingsutvecklingsprocessen godkänns.
2. 150 000 kronor avsätts ur kommunstyrelsens konto till förfogande för 2015.
3. 150 000 kronor inarbetas i budget 2016.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens ordförande och förste vice ordförande har initierat ett arbete vars avsikt är att utveckla Ljusdals centrum. Fokus riktas mot de tre delarna Gamla Stan, Östernäs och det vi för närvarande kallar Centrum (norr om Norra Järnvägsgatan). Inriktningen är att dessa tre delar ska sammanföras till vad som skulle komma att uppfattas som Ljusdals centrum.

Arbetet avses att bedrivas under resterande del av 2015 som en period för kunskapsuppbyggnad med seminarier där goda exempel och forskning inkluderas, för att vid inledningen av nästkommande år övergå i en konkretiserande fas. Metoden kan beskrivas som en öppen process där varje steg eller inriktning inte kommer att formuleras inledningsvis. Processen ska visa oss vägen. Bredast möjliga deltagande av berörda intressenter ses som en avgörande förutsättning och bygger på brett och djupt deltagande från hela skalan av tänkbara intressenter för denna typ av frågor. Ljusdal i Centrum, köpmän, fastighetsägare, föreningar, ungdomar, kulturlivet, politiker, samhällsbyggnad/arkitektgrupp, enskilda initiativtagare liksom kommunens medarbetare med flera.

Köpingsutvecklingsprocessen kan liknas vid ett paraply som samlar ihop ett antal pågående, eller kommande, projekt och arbeten, så att dessa kan kommunicera och därmed harmonieras på ett gynnsammare sätt. Vissa av dessa kan förutses till exempel fördjupad översiktsplan för Ljusdal liksom arbetet med att utforma en handelspolicy. Vidare exempel är övrig fysisk planering, gata och park, timmeromlastning, handelsutveckling Östernäs samt innehåll, kultur, rekreation, livsmiljö och event/aktiviteter.

§ 133 forts.

Köpingsutvecklingsprocessen, KUPen

Styrgrupp föreslår vara kommunstyrelsens presidium. Det operativa arbetet leds och genomförs av en ledningsgrupp bestående av kommunchefen, utvecklare Rolf Berg samt arkitekt Hanna Gäfvert (gata- och parkenheten). En samordningsgrupp bestående av ledningsgruppen och företrädare för projekten kommer att samordna de respektive aktiviteterna.

Kommunchefen har i sin skrivelse presenterat tidplan samt beräknade kostnader för 2015. Dessa beräknas uppgå till 250 000 kronor varav 100 000 kronor kommer att tas ur kommunchefens konto för utvecklingsmedel och 150 000 kronor föreslås tas ur kommunstyrelsens konto till förfogande.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 14 april 2015, § 59
Kommunchefens skrivelse 31 mars 2015

Yrkanden

Stina Michelson (S), Ingalill Fahlström (MP), Harald Noréus (FP), Benny Bergström (SD) och Jonny Mill (SRD): Bifall till allmänna utskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer yrkandet under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
Ekonomienheten
Kommunchefen för verkställande
KLK balanslista

§ 134

Ansökan om bidrag till Bris 2016

Kommunstyrelsen beslutar

1. Bidrag beviljas med 37 170 kronor, det vill säga 10 kronor per barn, för 2016.
2. Kostnaden inarbetas i budget 2016-2018.

Sammanfattning

Bris (barnens rätt i samhället) region Nord har inkommit med ansökan om bidrag för 2016 gällande 10 kronor per barn i kommunen, totalt 37 170 kronor.

Omsorgsnämndens beredning har beslutat att lämna ansökan vidare till kommunstyrelsen då man anser att ansökan berör alla kommunens barn och inte enbart de som omsorgsnämnden har kontakt med.

Bris är ett skydds nät för utsatta barn eftersom barn och unga kan höra av sig anonymt och kostnadsfritt. Det finns många barn som berättat hur deras kontakt med Bris blev vändningen under en svår period.

Bris stödverksamhet bemannas av 17 heltidsanställda kuratorer. Stödverksamheten erbjuder alla barn i Sverige kvalificerat och utökat stöd. Bris regioner utför ett viktigt arbete för att förbättra barns livsvillkor samt att, med hjälp av volontärer, informera barn i hela landet om deras rättigheter. Under de senaste åren har Bris i genomsnitt haft 23 000-26 000 kontakter per år, via telefon, mejl eller chatt.

Bris baserar sin verksamhet till mycket stor del på bidrag från kommuner. Om kommunen önskar stödja verksamheten kan det endast ske genom dess region nord då det saknas lokal förening.

Inom det geografiska området för Bris region Nord ingår 47 kommuner och 4 landsting. Under 2014 deltog 35 kommuner respektive 3 landsting med finansiering.

Ett kommunalt bidrag till en regional verksamhet kan eventuellt strida mot kommunallagens lokaliseringsprincip.

Kommunchefen skriver i sin bedömning att Bris sedan många år har en etablerad verksamhet i landet och ett oomtvistat renommé i dess syfte att stödja barn i utsatthet. När ett barn har valt att kontakta Bris, vilket kan ske utan föräldrars vetskap, kan detta ses som ett allvarligt rop om hjälp i en förtvivlad situation.

§ 134

Ansökan om bidrag till Bris 2016

Eftersom Bris verksamhet till stor del finansieras av kommuner och det finns anledning att befara att även barn i vår kommun kan komma att kontakta verksamheten förefaller det rimligt att även Ljusdals kommun deltar i finansieringen.

Förvaltningen gör bedömningen att kommunen inte riskerar tvist med anledning av den eventuella konflikten med lokaliseringsprincipen.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 14 april 2015, § 60
Kommunchefens skrivelse 31 mars 2015
Ansökan om bidrag från Bris region nord, 9 mars 2015
Verksamhetsberättelse Bris region Nord 2014, 9 mars 2015

Yrkanden

Yvonne Oscarsson (V): Bifall till allmänna utskottets förslag.

Örjan Fridner (S): Ansökan ska avslås.

Propositionsordning

Ordföranden ställer Yvonne Oscarssons yrkande om att ansökan ska bifallas mot Örjan Fridners yrkande om att ansökan ska avslås. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller Örjan Fridners yrkande om att ansökan ska avslås.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för Örjan Fridners yrkande, Nej-röst för Yvonne Oscarssons yrkande.

Omröstningsresultat

Med 6 Nej-röster mot 5 Ja-röster, 3 avstår från att rösta, har kommunstyrelsen beslutat att bifalla Yvonne Oscarssons yrkande.

Lars Molin (M), Yvonne Oscarsson (V), Lars Björkbom (KD), Ingalill Fahlström (MP), Jaana Hertzman (C) och Kennet Hedman (M) röstar NEJ

Jonny Mill (SRD), Markus Evensson (S), Örjan Fridner (S), Stina Michelson (S) och Peter Engdahl (S) röstar JA.

§ 134 forts.

Ansökan om bidrag till Bris 2016

Harald Noréus (FP), Benny Bergström (SD) och Lars G Eriksson (SD) avstår från att rösta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att kostnaden inarbetas i budget 2016-2018. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Ekonomienheten för verkställande

Omsorgsnämnden för kännedom

Budgetberedningen

Bris

§ 135

Verksamhetsberättelse 2014 för Olof Eriksson i Rångstra
Gåvomedelsfond

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Styrelsen för Olof Eriksson i Rångstra Gåvomedelsfond har lämnat verksamhetsberättelse 2014 för kännedom.

Beslutsunderlag

Protokoll från styrelsen för Olof Eriksson i Rångstra Gåvomedelsfond 16 april 2014 § 16
Verksamhetsberättelse 29 januari 2015

Beslutsexpediering

Akt

§ 136

Begäran om tilläggsbudget samt igångsättningstillstånd gällande Propellerns förskola i Färila

Kommunstyrelsen beslutar

1. Kommunstyrelsen ger igångsättningstillstånd för projektet.
2. Medel disponeras ur investeringsram tilldelad samhällsutvecklingsförvaltningen.

Sammanfattning

Frågan om en utbyggnad och/eller en ombyggnad av Propellerns förskola har diskuterats under flera år. Den 31 oktober 2012 inkom till kommunstyrelsen en skrivelse från förskolan med förslag till utbyggnad med ytterligare en avdelning, vilket också skulle lösa problemen med kök, personalrum och förråd.

Genom tillkomsten av en ny fristående förskola i Färila 2013 minskade trycket på nya barnomsorgsplatser, men arbetsmiljöproblemen i nuvarande lokaler kvarstår.

Köket är litet och saknar godkänd ventilation och avlopp samt avställningsytor. Det blir varmt och fuktigt, vilket gör arbetet både tungt och farligt. Även personalutrymmena är för små och icke ändamålsenliga, och det saknas förrådsutrymmen. Material för utelek förvaras bland annat inne på toaletterna.

Problemen har påpekats vid flera skyddsronder och resulterade den 8 november 2013 i en anmälan mot kommunen enligt arbetsmiljölagens 6 kap 6 a §. Utan tydliga åtgärder för att komma tillrätta med problemen kan de också komma att prövas enligt samma lags 7 kap 7 §, enligt vilken Arbetsmiljöverket kan utdöma vite om problemen inte åtgärdas.

Mindre genomgripande åtgärder har redan vidtagits för att lösa de mest akuta problemen, men en tillfredsställande arbetsmiljö kan inte uppnås utan om- och tillbyggnad.

Ett förslag till om- och tillbyggnad har ritats av kommunens projektör. Samråd har skett med personalen på Propellern och kostchefen. Förslaget innehåller ett mottagningskök samt personal- och kontorsutrymmen i tillbyggnad. Därigenom frigörs utrymmen i befintlig huskropp som kan omdisponeras till förråd och ett mindre matrum.

Genom tillkomsten av ett matrum upphör också hanteringen med att servera och äta mat på de tre avdelningarna, vilket frigör ytterligare ytor där.

Förslaget beräknades kosta cirka 4 miljoner kronor vilket också avsattes i budget för projektet. Vid efterföljande projektering har nya entréer tillkommit och befintligt fläktaggregat måste ersättas då kapaciteten inte räcker till för att klara både befintliga och tillbyggda delar.

§ 136 forts.

Begäran om tilläggsbudget samt igångsättningstillstånd gällande Propellerns förskola i Färila

Anbudsförfarande har skett och lägsta anbudet inklusive projektering, besiktning och konstnärlig utsmyckning ligger på 5 722 600 kronor, vilket innebär en merkostnad på 1 722 600 kronor gentemot ursprunglig kalkyl.

Vid samhällsutvecklingsutskottets sammanträde 21 april 2015, § 64 efterfrågades en uppskattning av utökningen av driftskostnad, som följer av ombyggnaden.

Fastighetschefen har meddelat att driftskostnad innan utbyggnad är 566 827 kronor. Kostnad efter utbyggnad blir 976 533 kronor varav drift ökar med 117 006 kronor och kapitalkostnaden ökar med 292 700 kronor.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets skrivelse 24 april 2015
Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 21 april 2015, § 64
Samhällsutvecklingsförvaltningens skrivelse 20 april 2015
Utbildningsnämndens protokoll 7 april 2014, § 31
Skrivelse från ansvarig rektor 26 oktober 2012

Kommunchefen föreslår vid sammanträdet att kommunstyrelsen beslutar att ge igångsättningstillstånd för projektet. Medel disponeras ur investeringsram tilldelad samhällsutvecklingsförvaltningen.

Yrkanden

Örjan Fridner (S) och Markus Evensson (S): Bifall till kommunchefens förslag.

Ajournering begärs. Efter tio minuter återupptas förhandlingen

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Örjan Fridners m fl yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutexpediering

Akt
Utbildningsnämnden för kännedom
Ekonomienheten
Samhällsutvecklingsförvaltningen för verkställande
Balanslista suf

§ 137

Ljusdals kommuns kulturstipendium och kulturdiplom år 2015

Kommunstyrelsen beslutar

1. Kulturstipendiet delas mellan Kulturföreningen Scensation, som tilldelas 20 000 kronor, och Samantha Olanders, som tilldelas 5 000 kronor.
2. Kulturdiplomet tilldelas Hovra Byförening (Hovrastämman)

Sammanfattning

Ljusdals kommuns kulturstipendium är avsett att stödja och uppmuntra förtjänstfulla insatser inom samhällslivets alla områden. Stipendiet utdelas till personer, organisationer och sammanslutningar som är bosatta och verksamma inom Ljusdals kommun eller har annan särskild anknytning till kommunen.

Stipendiet kan tilldelas efter egen ansökan eller efter förslag inom kommunstyrelsen. Den totala stipendiesumman är 25 000 kronor. Kommunstyrelsen äger rätt att uppdelas summan på en eller flera mottagare eller reservera medlen till nästa års stipendiesumma. Vid ansöknings- tidens utgång har 8 nomineringar inkommit:

- Harry Dickens
- Jonas Söderlund
- Laila Berglund, Leif Jönsson, Per Olsson med Fru
- Järvsö Bollklubb med Kent Skalberg
- Kulturföreningen Scensation
- Järvsö Spelmanslag
- Peter Hjelm
- Samantha Ohlanders

Samhällsutvecklingsutskottets ordförande Jonny Mill (SRD) presenteras utskottets förslag till beslut:

1. Kulturstipendiet delas mellan Kulturföreningen Scensation, som tilldelas 20 000 kronor, och Samantha Olanders, som tilldelas 5 000 kronor.
2. Kulturdiplomet tilldelas Hovra Byförening (Hovrastämman)

§ 137 forts.

Ljusdals kommuns kulturstipendium och kulturdiplom år 2015

Beslutsunderlag

Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 21 april 2015, § 78
Sammanställning över nomineringar till Ljusdals kommuns
Kulturstipendium/Kulturdiplom 2015, 10 april 2015
Ansökningar
Lista över de som fått stipendier och diplom tidigare

Yrkanden

Markus Evensson (S), Ingalill Fahlström (MP) och Jonny Mill (SRD): Bifall till
samhällsutvecklingsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Markus Evenssons m fl
yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
Stipendiaterna
Kulturchefen för verkställande

§ 138

Kommunstyrelsens yttrande gällande upphävande av del av byggnadsplan för Norr Kyrkbyn

Kommunstyrelsen beslutar

1. Kommunstyrelsen har inget att erinra mot förslaget

Sammanfattning

Förslaget till upphävande av del av byggnadsplanen för Norr Kyrkbyn överensstämmer med nyligen antagen fördjupad översiktsplan för Järvsö där intentionen är att området ska vara grönområde. Kommunen är ägare till mer än halva området.

Området ligger inom riksintresse för rörligt friluftsliv, naturvård och kulturmiljövård.

Markförhållandena inom området är inte lämpliga för bebyggelse utan omfattande uppfyllnad och förstärkningsåtgärder.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 14 april 2015, § 63
Samhällsutvecklingsförvaltningens skrivelse 31 mars 2015
Samrådshandlingar 23 mars 2015

Beslutsexpediering

Akt
Samhällsutvecklingsförvaltningen

§ 139

Återtagande av uppdrag gällande detaljplan för del av Norrvåga 4:43 i Harsa, Järvsö för fritidshus

Kommunstyrelsen beslutar

1. Detaljplaneuppdraget för del av Norrvåga 4:43 i Harsa återtas.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen gav den 3 maj år 2007 § 146 samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att upprätta detaljplan för del av fastigheten Harsa 4:43 i Harsa för uppförande av fritidshus på fastighetsägarens/ sökandens bekostnad. Sökanden avsåg uppföra 10-50 st. fritidshus. Inget planförslag har upprättats eller varit föremål för samråd. Av flera anledningar, vilka redogörs för nedan, föreslås planuppdraget återtas då det inte längre kan uppfattas som aktuellt.

Uppdraget tilldelades bland annat mot bakgrund av att området i dåvarande översiktsplan för Ljusdals kommun från den 18 november 1991 var utpekad som område av intresse för fritidshusetablering. Översiktsplanen ersattes av den nuvarande från den 20 september 2010 där området inte är utpekad på liknande sätt.

Samhällsutvecklingsförvaltningen arbetar för närvarande med att ta fram ett tematiskt tillägg till översiktsplanen som syftar till att peka ut lämpliga områden för landsbygdsutveckling inom strandskyddade områden i kommunen (den s k LIS-planen). Harsasjön utreds för närvarande för att vara med i tillägget, vilket kan leda till att andra, mer lämpliga lägen för ny fritidshusbebyggelse vid sjön tas fram.

Befintliga avstyckade bostadsfastigheter finns dessutom i Svemarksbyn som ligger i anslutning till och norr om Harsasjön. Det finns även planlagda, men ej avstyckade tomter i fritidshusområdet öster om sjön.

Länsmuseet Gävleborg har uttryckt ogillande över fritidshus i närheten av riksintresseområdet för kulturmiljö; Harsens fäbodar. Man menar att upplevelsen av fäbodmiljön skulle påverkas negativt av ny bebyggelse i den nära omgivningen och medföra ett oåterkalleligt ingrepp.

Kommunalt verksamhetsområde för vatten och avlopp utreds för närvarande i området kring Harsasjön, då fastigheterna idag har enskilt avlopp och vatten. Reningsverket i Harsa har en mycket begränsad kapacitet och saknar dessutom ett fastställt verksamhetsområde som reglerar vilka fastigheter som har rätten att ansluta sig till kommunalt VA. Utöver detta visar Harsasjön tecken på övergödning och den bäck som sjön mynnar ut i har så kallad icke god ekologisk status, det vill säga att

§ 139 forts.

Återtagande av uppdrag gällande detaljplan för del av Norrvåga 4:43 i Harsa, Järvsö för fritidshus

även bäcken visar tecken på övergödning, högt pH-värde med mera. Det vore därför lämpligt att innan ny bebyggelse planeras invänta VA- utredningens slutsatser.

Sökanden till uppdraget har underrättats kring förvaltningens förslag om återtagande av planuppdraget. Ett beslut om att återta planuppdraget innebär inte att det inte är möjligt för sökanden att få frågan prövad igen.

Beslutsunderlag

Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 21 april 2015, § 67
Samhällsutvecklingsförvaltningens skrivelse 16 mars 2015
Kommunstyrelsens protokoll 3 maj 2007, § 80

Beslutsexpediering

Akt
Samhällsutvecklingsförvaltningen

§ 140

Svar på förfrågan gällande Gärdevägen i Los

Kommunstyrelsen beslutar

1. Gärdevägen ska enbart räknas som gångväg enligt samhällsutvecklingsförvaltningens förslag.

Sammanfattning

Johan Sevelin har inkommit med en förfrågan om vem som ska sköta Gärdevägen i Los. Vägen har delvis varit oplogad under vintern. Vägen används som genväg mellan Norrbyvägen och Gruvbyvägen men är inte detaljplanelagd som gata/väg. Kommunen har idag inte något uttalat skötselansvar för vägen men äger marken. Korsningen vid Gruvbyvägen är trafikfarlig då det saknas vilplan och sikten är dålig.

Förvaltningen föreslår att vägen förblir infart till de närmaste fastigheterna, där det idag finns ett servitut skrivet som säkerställer rätten att passera över kommunens mark till dessa fastigheter. Vägen bör dock inte göras till genomfart då trafiksäkerheten är dålig och det är svårt att hitta en enkel lösning på problematiken i korsningen.

Förvaltningens förslag till svar på frågan vem som sköter vägen blir därmed att Gärdevägen enbart räknas som gångväg men att ett servitut finns som säkerställer att boende på fastigheterna Gruvbyn 5:8 och 5:18 får använda del av Gärdevägen för infart. Skötseln av den del som ska fungera som infart är servitutägarnas ansvar.

Beslutsunderlag

Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 21 april 2015, § 73
Samhällsutvecklingsförvaltningens skrivelse och karta 13 april 2015
Förfrågan om vem som sköter driften/underhållet av Gärdevägen i Los 18 februari 2015

Beslutsexpediering

Akt
Johan Sevelin
Samhällsutvecklingsförvaltningen för kännedom

§ 141

Skrivelse från Ede Västra Vägförening Tallåsen angående skötseln av vägar i Tallåsen

Kommunstyrelsen beslutar

1. Ärendet återremitteras till samhällsutvecklingsutskottet i syfte att titta på helheten vad gäller vägar och fiber i Tallåsen.

Sammanfattning

Ede Västra Vägförening i Tallåsen har inkommit med två skrivelser där de framför önskemålet att kommunen ska överta driften på deras vägar, Strömvägen och Åsbergsvägen.

Eftersom vägarna i Tallåsen är enskilda och ingår i vägförening anser samhällsutvecklingsförvaltningen att vägarna ska skötas av vägförening. Kommunen sköter idag ett antal vägar i Tallåsen då dessa redan hade kommunal drift när vägarna förrättades in i Tallåsens vägförening. Vägföreningen kom aldrig igång, trots att Länsstyrelsen utsåg en syssloman för uppdraget. Kommunen har därför fortsatt sköta vägarna i väntan på en annan lösning.

Strömvägen och Åsbergsvägen har aldrig haft kommunal drift och ligger i ett område som byggdes av privat exploatör. Med detta som bakgrund bör kommunen meddela vägföreningen Ede Västra att kommunen inte har för avsikt att utöka sitt väghållaransvar i Tallåsen.

Beslutsunderlag

Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 21 april 2015, § 73
Samhällsutvecklingsförvaltningens skrivelse 19 mars 2015
Samhällsutvecklingsförvaltningens förslag till svar 19 mars 2015
Skrivelse från Ede Västra Vägförening Tallåsen 4 mars 2015

Yrkanden

Jonny Mill (SRD): Ärendet återremitteras till samhällsutvecklingsutskottet i syfte att titta på helheten vad gäller vägar och fiber i Tallåsen.

Propositionsordning

Ordföranden ställer yrkandet under proposition. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
Samhällsutvecklingsutskottet för verkställande

§ 142

Ansökan från Lassekrog om arrende av betesmark

Kommunstyrelsen beslutar

1. Åsa och Peter Hommen får arrendera betesmark vid Lassekrogs Wårdshus enligt förslaget med följande ändring.
 - Marken ska upplåtas som betesmark för **djur**.

Sammanfattning

Ägarna till Wårdshuset Lasskrog vill arrendera mark runt wårdshuset för fårbeta och uppförande av ett fårstall enligt skrivelse.

Avsikten är att kunna använda en del eget kött i verksamheten och att samtidigt kunna hålla omgivningen öppen genom betet.

Beslutsunderlag

Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 21 april 2015, § 71
Samhällsutvecklingsförvaltningens skrivelse 14 april 2015

Beslutsexpediering

Akt
Samhällsutvecklingsförvaltningen för verkställande
Köparna

§ 143

Begäran om medel ur naturvårdsfonden för kalkning av sjöar och vattendrag under år 2015 och 2016 i Ljusdals kommun

Kommunstyrelsen beslutar

1. 140 000 kronor avsätts för kalkningsverksamhet under år 2015 samt 120 000 kronor för år 2016. Pengarna tas från naturvårdsfonden.

Sammanfattning

Försurningen av sjöar- och vattendrag har pågått sedan industrialiseringens början, men fick sin kulmen i under 70-talet. Orsaken var då det sura nedfallet som förbränning av fossila bränslen samt industriell verksamhet medförde i kombination med intensivt skogsbruk. Omfattande kalkningsinsatser påbörjades i början av 80-talet. Det sura nedfallet har sedan avtagit och många sjöar samt vattendrag har återhämtat sig.

För vissa vattendrag och sjöar har dock den buffrande förmågan helt tömts ut, varför det är angeläget att på konstgjord väg, via kalkningsinsatser, hjälpa dessa att hålla pH-värdet på nivå, så att vattenlevande organismer kan fortsätta att leva. Fokus ligger nu på att de ur biologisk synvinkel mest värdefulla vattenområdena bevaras. Här ligger fokus på hela ekosystem med skyddsvärda musselbestånd, bottenfauna, fiskfauna, med mera. Ytterst gynnar kalkningsinsatserna även fiske, friluftsliv och fisketurism.

Kommunstyrelsen är huvudman för kalkning av sjöar och vattendrag i Ljusdals kommun. Verksamheten har pågått sedan 80-talet och i huvudsak finansierats med statsmedel. Den kommunala insatsen har varit 0-15 procent av den totala kostnaden beroende på åtgärd. Totala kalkningsbudgeten har sjunkit det senaste decenniet från cirka 1 miljon kronor till cirka 500 000 kronor. Detta innebär en kommunal insats om cirka 75 000 kronor för de senaste åren. Nu planeras en ökning av insatserna då tidigare åtgärder inte riktigt nått sin effekt. Den preliminära kommunala kostnaden för år 2015 är 134 000 kronor och för år 2016 cirka 146 000 kronor.

Ett sätt att minska kostnaden är att övergå från helikopterkalkning till båtkalkning då det förstnämnda är mer än dubbelt så dyrt per spridet ton kalk. För att båtkalkning ska vara möjlig krävs att nedkörningsramper och ibland även kortare väganslutningar anläggs. Miljöenheten har analyserat var det är tekniskt och ekonomiskt möjligt att anlägga sådana.

Resultatet visar att det är ekonomiskt lönsamt att genomföra åtgärder vid sju olika kalkningsobjekt. Insatsen är då en engångsinsats om cirka 200 000 kronor (30 000 kronor för kommunen) som återbetalar sig redan det första året. Kostnadsminskningen för kommunen är 32 000 kronor per år, vilket gör att kommunen minskar sina kostnader med totalt 128 000 kronor under de närmaste följande fyra åren. Bidrag för genomförandet av nedkörningsramper och anslutningsvägar är redan beviljade av länsstyrelsen.

§ 143 forts.

Begäran om medel ur naturvårdsfonden för kalkning av sjöar och vattendrag under år 2015 och 2016 i Ljusdals kommun

Kostnaden för kalkningsinsatserna år 2015 och 2016 är ännu ej helt fastställda, men den totala kommunala kostnaden för kalkningsinsatser år 2015 beräknas preliminärt till 132 000 kronor och 114 000 kronor för år 2016.

Miljöenheten har avsatt 20 000 kronor i sin budget för kalkningsverksamheten.

Samhällsutvecklingsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar att 140 000 kronor avsätts för kalkningsverksamhet under år 2015 samt 120 000 kronor för år 2016. Kostnaderna täcks med medel från naturvårdsfonden.

I dagsläget finns 400 000 kronor i naturvårdsfonden. Detta efter att bidraget till fiskeplan som kommunstyrelsen beslutade om den 5 februari 2015, § 40 borträknats.

Beslutsunderlag

Samhällsutvecklingsutskottets protokoll 21 april 2015, § 65
Samhällsutvecklingsförvaltningens skrivelse 19 mars 2015

Beslutsexpediering

Akt
Samhällsutvecklingsförvaltningen för verkställande
Ekonomienheten

§ 144

Motion från Malin Ängerå (S) om feriejobb med personlig marknadsföring av Slottegymnasiet

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Motionen bifalles.

Sammanfattning

Malin Ängerå (S) har lämnat en motion till kommunfullmäktige.

I motionen skriver hon att Ljusdals kommun bör anställa ungdomar som med personlig erfarenhet kan lansera och marknadsföra Slottegymnasiet för unga kommunmedborgare som står inför sitt gymnasieval. Dessa personliga marknadsförare bör först få utbildning om skolan, för att därefter arrangera mötesforum för dialog med grundskoleelever i syfte att föra fram Slottegymnasiet i Ljusdals kommun.

Malin Ängerå (S) föreslår att kommunfullmäktige beslutar att undersöka villkor och förutsättningar för att införa personliga marknadsförare som ett valbart alternativ vid feriejobb för ungdomar.

Kommunfullmäktige beslutade den 24 november 2014, § 207 att skicka motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen skickade motionen för yttrande till omsorgsnämnden och utbildningsnämnden.

Omsorgsnämnden föreslår den 21 januari 2015, § 18 att motionen bifalles med tillägget att utredningsenheten får i uppdrag att, samordnat med pågående arbete med marknadsföring av Slottegymnasiet, belysa förutsättningarna för att utveckla marknadsföringen av Slottegymnasiet med hjälp av feriearbete för elever.

Utbildningsnämnden ställer sig den 22 januari 2015, § 4 positiv till motionen under förutsättning att nämnden inte belastas av extra kostnader utöver budget.

Kommunstyrelsens ordförande skriver i sitt övervägande att det är viktigt att många elever från Ljusdals kommun väljer Slottegymnasiet för gymnasiets framtid och för kommunens långsiktiga utveckling. Marknadsföring av gymnasiet är därför väsentligt. Malin Ängerås motion om att kommunfullmäktige ska besluta att undersöka villkor och förutsättningar för att införa personliga marknadsförare som ett valbart alternativ vid feriejobb för ungdomar är ett bra förslag som kan hjälpa till att få fler elever att söka sig till ”Slotte” och därför föreslås att motionen ska bifallas.

§ 144 forts.

Motion från Malin Ängerå (S) om feriejobb med personlig marknadsföring av Slottegymnasiet

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 14 april 2015, § 66
Kommunstyrelsens ordförandes förslag till beslut 20 mars 2015
Utbildningsnämndens protokoll 29 januari 2015, § 4
Omsorgsnämndens protokoll 29 januari 2015, § 18
Kommunfullmäktiges protokoll 24 november 2014, § 207
Motion 21 november 2014

Yrkanden

Markus Evensson (S) och Yvonne Oscarsson (V): Bifall till allmänna utskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer yrkandet under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 145

Ärenden för kommunstyrelsens kännedom

Kommunstyrelsen beslutar

1. Handlingen noteras till protokollet.

Sammanfattning

För kommunstyrelsens kännedom finns följande handling:

1. Årsredovisning 2014 från Hälsingerådet. KS 0135/15

Beslutsexpediering

Akt

§ 146

Protokoll för kommunstyrelsens kännedom

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

För kommunstyrelsens kännedom finns följande protokoll:

- Inköp Gävleborg 26 januari 2015
- Ljusdals Energiföretag m fl 9 mars 2015
- Inlandskommunerna ekonomisk förening 9 mars 2015
- Kommunala pensionärsrådet 18 mars 2015
- Rådet för funktionshinderfrågor 12 mars 2015
- Rådet för funktionshindersfrågors arbetsutskott 14 april 2015
- Ljusdal Energiföretag m fl 27 mars 2015
- AB Ljusdalshem 25 februari 2015
- AB Ljusdalshem 25 mars 2015
- AB Ljusdals Servicehus 25 mars 2015

§ 147

Delegeringsbeslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Delgivningen noteras till protokollet.

För kommunstyrelsens kännedom finns delegeringsbeslut nr 25-42 för SUF samt 33-53 för KLK.

Samtliga beslut finns tillgängliga vid sammanträdet.

Beslutsexpediering

Delegationspärm

§ 148

Borgensramar för Ljusdal Energikoncern, information

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Ärendet kommer åter för beslut till nästa sammanträde.

Sammanfattning

I styrelsebeslut den 16 december 2014 har styrelsen i Ljusdal Energikoncern beslutat om behov av nya beslut gällande befintliga samt reviderade borgensramar för Ljusdal Energiföretag AB och dotterbolag. Beslutet har verkställts av VD i form av en begäran ställd till kommunstyrelsen daterad den 23 april 2015.

Detta beslutsförslag föreslås ersätta tidigare beslutade borgensramar:

1. Kommunfullmäktige beslutar, att såsom för egen skuld ingå borgen för Ljusdal Energiföretag AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 105 000 000 kr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
2. Kommunfullmäktige beslutar, att såsom för egen skuld ingå borgen för Ljusdal Elnät AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 46 500 000 kr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
3. Kommunfullmäktige beslutar, att såsom för egen skuld ingå borgen för Ljusdal Energi AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 250 000 000 kr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
4. Kommunfullmäktige beslutar, att såsom för egen skuld ingå borgen för Ljusnet AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 110 000 000 kr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
5. Kommunfullmäktige beslutar, att såsom för egen skuld ingå borgen för Ljusdal Vatten AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 220 000 000 kr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
6. Kommunfullmäktige beslutar, att såsom för egen skuld ingå borgen för Ljusdal Renhållning AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 47 000 000 kr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
7. Ovanstående beslutspunkter ersätter tidigare beslutade borgensramar för Ljusdal Energiföretag AB med dotterbolag.

§ 148 forts.

Borgensramar för Ljusdal Energikoncern, information

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 5 maj 2015, §
Ekonomichefens förslag till beslut 29 april 2015
Skrivelse från Ljusdals Energi 23 april 2015
Kommunfullmäktiges protokoll 24 februari 2014, § 26
Kommunfullmäktiges protokoll 18 november 2013, § 188

Beslutsexpediering

Akt