

PROTOKOLL

Omsorgsnämnden

Datum
2024-02-28

Plats och tid Ljusdalssalen, onsdagen den 28 februari 2024 klockan 08:30

Beslutande

Ledamöter

Maud Jonsson (L), Ordförande
Marie-Louise Hellström (LB), 1:e vice ordförande
Thomas Evensson (M)
Jens Furuskog (SD)
Per-Gunnar Larsson (S) § 1-7, 9-21
Sven Persson (SD) ersättare för Per Gunnar Larsson (S) § 8
Kristoffer Kavallin (MP) ersättare för Birgitta Backman (S)
Elisabet Thorén (C)

Ej tjänstgörande ersättare

Sven Persson (SD) 1-7, 9-21

Övriga deltagande

Ingrid Sundström, förvaltningschef § 1-10, 12-21
Tanja Westerblom Torbjörnsdotter, biträdande förvaltningschef
Björn Brink, kommunrevisor § 1-15
Jan Hedlund, kommunrevisor § 1-15
Annika Fransson, kvalitetssamordnare § 1-2
Irene Ilonen, verksamhetschef § 1-2
Anna Forsberg, projektansvarig för nybyggnation SÄBO § 6
Richard Brännström, fastighetschef § 6
Carina Adestam, controller § 10-11
Alesia Majstorovic, controller § 10-11
Yvonne Bill, personalföreträdare
Kristina, Bergström, nämndsekreterare

Utses att justera

Thomas Evensson

Justeringens plats och tid

Digital justering, 2024-03-07

Underskrifter

Sekreterare

.....
Kristina Bergström

Paragrafer § 1-21

Ordförande

.....
Maud Jonsson

Justerare

.....
Thomas Evensson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2024-02-28

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Forum	Omsorgsnämnden
Sammanträdesdatum	2024-02-28
Datum för anslags uppsättande	2024-03-06
Datum för anslags nedtagande	2024-03-28
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5 i Kommunhuset, Ljusdal
Underskrift Kristina Bergström

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

§ 1	Dnr ON-00037/2024 Godkännande av dagordning 2024	5
§ 2	Dnr ON-00045/2024 Information i omsorgsnämnden	6
§ 3	Dnr ON-00012/2024 Förvaltningschefen informerar 2024.....	7
§ 4	Dnr ON-00020/2023 Information i omsorgsnämnden - Valfärdstekniker	8
§ 5	Dnr ON-00055/2023 Brobygget	10
§ 6	Dnr ON-00088/2019 Nybyggnation Säbo.....	12
§ 7	Dnr ON-00018/2023 Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § och rapportering enligt 16 kap 6f § socialtjänstlagen 2023.....	14
§ 8	Dnr ON-00023/2024 Information om ordförandebeslut 2024.....	16
§ 9	Dnr ON-00007/2024 Uppföljning LOV 2023.....	17
§ 10	Dnr ON-00003/2023 Månadsuppföljning kostnadsdrivare december 2023	19
§ 11	Dnr ON-00011/2023 Årsbokslut 2023	21
§ 12	Dnr ON-00082/2022 Internkontrollplan 2023. Rapport	25
§ 13	Dnr ON-00009/2024 Inspel budgetdialog 2025	27
§ 14	Dnr ON-00035/2024 Sjukfrånvarostatistik 2024	29
§ 15	Dnr ON-00109/2023 Helgtjänster med arbetstidsförkortning inom äldreomsorgen.....	30
§ 16	Dnr ON-00112/2023 Initiativärende från Kristoffer Kavallin (MP) om att utreda behov av carports och andra arbetsmiljöfrämjande och kostnadsbesparande åtgärder	33
§ 17	Dnr ON-00058/2022 Arbetsskor för vårdanställda.....	34
§ 18	Dnr ON-00010/2024 Ärendegranskning delegeringsbeslut handläggarenheten, lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade och Socialtjänstlagen, funktionsnedsättning.....	37
§ 19	Dnr ON-00004/2023	

Omsorgsnämnden

Datum
2024-02-28

	Redovisning av delegeringsbeslut omsorgsförvaltningen 2023	40
§ 20	Dnr ON-00029/2024 Redovisning av delegeringsbeslut omsorgsförvaltningen 2024	41
§ 21	Dnr ON-00007/2023 Ledamöternas övriga frågor	42

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2024-02-28

§ 1

Dnr ON-00037/2024

Godkännande av dagordning 2024

Omsorgsnämnden beslutar

1. Dagordningen godkänns

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2024-02-28

§ 2

Dnr ON-00045/2024

Information i omsorgsnämnden

Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen har noterats till protokollet

Sammanfattning av ärendet

Kommunrevisionen besöker utbildningsnämnden för att presentera flödet gällande fördjupad granskning för de uppdrag som ingår i revisionsplanen.

Omsorgsförvaltningens verksamhetschef för äldreomsorg Irene Ilonen och kvalitetssamordnare Annika Fransson presenterade sig för nämnden.

Beslutsexpediering

Omsorgsförvaltningen
Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2024-02-28

§ 3

Dnr ON-00012/2024

Förvaltningschefen informerar 2024

Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen har noterats till protokollet

Sammanfattning av ärendet

- Information nya medarbetare verksamhetschef äldreomsorg, Irene Ilonen
- Kommunens revisorer har gett KPMG i uppdrag att granska kommunens arbete med fast omsorgskontakt och genomförandeplaner. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2024. Granskningen syftar till att bedöma om omsorgsnämnden säkerställt ett ändamålsenligt arbetssätt vad gäller fast omsorgskontakt inom hemtjänsten samt genomförandeplaner inom särskilt boende och hemtjänst. Intervjuer och insamlande av data kommer att ske.
- Arbetsmiljökartläggning
- Brev gällande schemaläggning
- Hjärtstartare i kommunen och förvaltningen

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 14 februari 2024.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen har noterats till protokollet och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 4

Dnr ON-00020/2023

Information i omsorgsnämnden - Valfärdstekniker

Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen har noterats till protokollet

Sammanfattning av ärendet

Utbildningstillfället för omsorgsnämnden fortsätter med information av valfärdstekniker.

Arbetet inom valfärdsteknik i Ljusdals kommun följer SKR:s kompetenscenter valfärdsteknik modell. Gällande den digitala tillsynen som nu är prioriterad att införa så har omsorgsförvaltningen beslutat att införa en sensorlösning som även har möjlighet till kameratillsyn. Sensorlösningen bevarar brukarens integritet och har möjlighet till andra funktioner och larm; larm vid fall, larm om brukaren rört sig för lite i säng, frånvaro mm.

Framtagandet av behovsanalys digital tillsyn natt sker i förvaltningen. Valfärdstekniker leder arbetet och har utbildad omsorgspersonal inom valfärdsteknik till hjälp som tilldelas olika uppdrag genom processen. En behovsanalys och nyttokalkyl samt kravställning till leverantör tas fram. En del av arbetet tas fram i samverkan med bl.a. controller, systemförvaltare, IT och informationssäkerhetssamordnare. Workshoppar har genomförts gällande digital tillsyn. Deltagare på workshopparna var personal inom kommunen, samt olika pensionärsföreningar och funktionshinderrådet inom kommunen för att ta fram nyttokalkyl. Representerade perspektiv; äldre, anhörig, politik, ledning, och medarbetare i Ljusdals kommun. Syftet med dessa workshops är att skapa trygghet i förändringsarbetet, hos medarbetare, medborgare såväl som hos omsorgstagare. Framtagandet av en implementeringsstrategi har påbörjats och omsorgsnämnden kommer inom kort att ha i uppdrag att fatta beslut gällande avgifter digital tillsyn.

Vidare drivs idag ett projekt i kommunen som leds av valfärdstekniker då Ljusdals kommun ska införa Säker digital kommunikation. Detta är ett säkert sätt att utbyta känslig och sekretessklassad information mellan kommuner, regioner, statliga myndigheter och andra offentligt finansierade aktörer.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2024-02-28

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 19 februari 2024.
Presentation ON 2024-02-28.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen har noterats till protokollet och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

§ 5

Dnr ON-00055/2023

Brobygget

Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen har noterats till protokollet

Sammanfattning av ärendet

Brobygget kommer under 2024 att hålla ett lägre tempo med färre träffar. Det blir tre träffar på våren och tre på hösten. Syftet med neddraget tempo är att låta organisationen landa i det som har identifierats som utmaningar och att de åtgärder som påbörjats och/eller implementerats, ska få fäste och ge resultat. Vidare måste förvaltningen se hur vi ska införa arbetssättet bortom äldreomsorgen, in i SO och HSV.

Under februariträffen gick brobyggarna igenom följande och har fått i hemläxa nu till nästa träff som sker i början av april:

- **Hemtjänstbilarna.** Vi har höga kostnader på grund av skador. Hur kan vi förändra detta?
- **Sommarbuss.** Vid utvärderingen av sommaren 2023 framkom att det är svårt att få vikarier till våra Säbo i ytterområdena. Brobygget föreslog en buss som utgår från Ljusdal. AME är förberedda att se vad de kan bistå med när vi inkommit med förslag på upplägg.
- **Resurspass.** För vissa är den mentala förberedelsen viktig och för andra den praktiska, kanske behöver man ordna transport om man ska jobba annanstans än egna arbetsplatsen. Sällan vet vi dock två dagar innan om någon blir sjuk och vi behöver nyttja någon resurs. Hur ska vi hantera detta?
- **Palliativt team.** Medborgarförslag har inkommit och även om politiskt beslut ännu saknas så kan detta ses över inom ramen för befintlig verksamhet.

Brobygget inom äldreomsorgen har nu överlämnats att hanteras av ny verksamhetschef Iréne Ilonen.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 12 februari 2024

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2024-02-28

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen har noterats till protokollet och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2024-02-28

§ 6

Dnr ON-00088/2019

Nybyggnation Säbo**Omsorgsnämnden beslutar**

1. Informationen har noterats till protokollet
2. I arbetsgruppen för demensboendet ska det ingå representanter från intresseföreningar till exempel KPR och RÅFF.

Sammanfattning av ärendet

Fastighetschef Richard Brännström och Projektansvarig för nybyggnation SÄBO Anna Forsberg informerar om status gällande nytt demensboende på Källbacka.

Projektering av Byggfaktas tidigare lokaler är i slutfasen. Förfrågningsunderlaget skickas ut till entreprenörer under de närmsta veckorna.

Ett kontraktsförslag förväntas kunna vara klart under mars.

När kontraktet har godkänts och undertecknats av förvaltningschef påbörjas projektering av nytt demensboende på Källbacka.

I projekteringen av demensboendet skapas en arbetsgrupp med berörda från verksamheten.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 16 februari 2024.

Yrkanden

Kristoffer Kavallin (MP) och Marie-Louise Hellström (LB) yrkar på att i arbetsgruppen för demensboendet ska det ingå representanter från intresseföreningar till exempel KPR och RÅFF.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2024-02-28

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen har noterats till protokollet och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Kristoffer Kavallin med fleras yrkande om att i arbetsgruppen för demensboendet ska ingå representanter från intresseföreningar till exempel KPR och RÅFF.
Ordförande finner att nämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Omsorgsförvaltningen
Akt

§ 7

Dnr ON-00018/2023

Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § och rapportering enligt 16 kap 6f § socialtjänstlagen 2023

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.
2. Sammanfattningen skickas till Kommunfullmäktige samt till kommunens revisorer för kännedom.

Sammanfattning av ärendet

För 4:e kvartalet 2023 fanns totalt 13 rapporteringar till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) på beslut (enligt SoL och LSS) som inte verkställdes inom 3 månader.

Lagrum SoL ÄLDREOMSORG

Vård-och omsorgsboende: Ett ärende inrapporterade. Har återtagit ansökan.

Lagrum Sol STÖD OCH OMSORG

Vård-och omsorgsboende: Två ärenden inrapporterade. Tillhör socialpsykiatri. Svårt för verkställigheten att hitta lämpligt boende. Ett beslut verkställs för närvarande på köpt plats i annan kommun. Ett beslut är i väntan på hemgång från annan instans.

Kontaktperson: Två ärenden inrapporterade. En har tackat nej då man ej är nöjd med erbjuden person. I ett ärende har kommunen har ej lyckats rekrytera utförare.

Lagrum LSS STÖD OCH OMSORG

9§9 Boende med särskild service: Tre ärenden inrapporterade. Ett ärende har blivit erbjuden lägenhet vid två tillfällen, men tackat nej. Ett ärende har återtagit sin ansökan. Ett ärende har verkställts.

Omsorgsnämnden

Datum
2024-02-28

9§2 Personlig assistans: Tre ärenden inrapporterade. Ett ärende har överklagat till förvaltningsrätten och väntar på besked. Ett ärende har kommunen inte lyckats rekrytera personal. Ett ärende är verkställt.

9§3 Ledsagare: Ett ärende inrapporterade. Har tagit tillbaka sin ansökan.

9§4 Kontaktperson: Ett ärende inrapporterat. Kommunen har ej hittat utförare.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 24 januari 2024.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen har noterats till protokollet och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att sammanfattningen skickas till Kommunfullmäktige samt till kommunens revisorer för kännedom och finner att omsorgsnämnden bifaller detta

Beslutsexpediering

Revisorer
Kommunstyrelsen
Akt

Omsorgsnämnden

Datum
2024-02-28

§ 8

Dnr ON-00023/2024

Information om ordförandebeslut 2024

Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen noteras gällande yttrande/redovisning till inspektionen för vård och omsorg

Sammanfattning av ärendet

Enligt socialtjänstlagen (SoL) ska omsorgsnämnden informeras om de beslut som tas av ordförande eller annan av nämnden.

Inspektionen för vård och omsorg genomför en nationell tillsyn av LSS-boende för vuxna, bostad med särskild service enligt 9 § 9 LSS.
IVO Dnr 3.5.1 – 34046/2022 (-38)

IVO begär med stöd av 26 c § lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS att kommunen redovisar senast den 2 februari 2024 sin inställning till den brist som IVO har konstaterat.

Omsorgsnämndens ordförande har tagit del av svar/yttrandet enligt delegationsordningen: Yttrande till tillsynsmyndighet 13 kap 2 § SoL.

Ordförandebeslutet samt svar/yttrandet rapporteras på omsorgsnämnden den 28 februari 2024.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 2 februari 2024.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen har noterats till protokollet och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 9

Dnr ON-00007/2024

Uppföljning LOV 2023

Omsorgsnämnden beslutar

1. Rapporten godkänns
2. Formen för uppföljningen av LOV tas upp på en beredning för nya diskussioner.

Sammanfattning av ärendet

Verksamheterna inom hemtjänsten följs kontinuerligt upp, både de externa företagen och kommunens egen hemtjänst. LOV-uppföljningarna är en del av den internkontroll förvaltningen genomför på uppdrag av omsorgsnämnden.

Ojämnta år görs en brukarundersökning genom en strukturerad telefonintervju med hemtjänstmottagare. Jämna år besöker verksamhetsutvecklare och kvalitetssamordnare hemtjänstverksamheterna och går igenom ett antal kvalitetsfrågor.

Således gjordes det en brukarundersökning hösten 2023 där en telefonintervju gjordes med slumpmässigt utvalda hemtjänstmottagare. Urvalet var 45 hemtjänstmottagare från alla hemtjänstområden plus Addera och vi erhöll svar av 28 stycken hemtjänstmottagare.

De frågor vi ställde handlade om:

- Behov, val av utförare, synpunkter /klagomål
- Inflytande
- Hjälpens utförande
- Bemötande
- Trygghet
- Sociala aktiviteter och ensamhet.

Vi kan se från de svar vi fått att:

- Kvaliteten på hemtjänsten håller inte så jämn kvalitet och kan förbättras.
- Det är beroende på vem som kommer hem till varje kund

Omsorgsnämnden

Datum
2024-02-28

- Medarbetare behöver bli bättre på att lyssna, vara lyhörd, hur vill hemtjänstmottagaren ha sin hjälp utförd?
- Inte "flagga" över att man är stressad
- Språk, kommunikation. Det upplevs svårt att höra och förstå.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 17 januari 2024.

Yrkanden

Maud Jonsson (L) yrkar på att formen för uppföljningen av LOV tas upp på en beredning för nya diskussioner.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till omsorgsförvaltningens förslag om att rapporten godkänns och finner att nämnden bifaller detta.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till sitt eget yttrande om att formen för uppföljningen av LOV tas upp på en beredning för nya diskussioner. Hon finner att nämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Omsorgsförvaltningen
Akt

§ 10

Dnr ON-00003/2023

Månadsuppföljning kostnadsdrivare december 2023

Omsorgsnämnden beslutar

1. Tagit del av månadsuppföljningen

Sammanfattning av ärendet

Månadsuppföljningen innehåller ett bildspel med kostnadsdrivare. Dessa kostnadsdrivare redovisas tillsammans med utvalda ekonomiska utfall kring personalkostnader.

Uppföljningen innehåller även statistik för utvecklingen kring våra vård- och omsorgsplatser, både när det kommer till utvecklingen av kö och utredningar samt tillgängliga platser. Uppföljningen av utveckling av kön och utredningar är dock inte uppdaterad avseende december.

Till ovan kommer en del utvalda kvalitetsnyckeltal, där vissa inte uppdateras mellan varje uppföljning.

Ärendet ajournerades och återupptogs senare under dagen.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 21 februari 2024.
Månadsuppföljning december diarieförd 21 februari 2024.

Yrkanden

Kristoffer Kavallin (MP) yrkar på att förvaltningen får ett uppdrag att genomföra effektiviseringar i vilka nyckeltal som särskilt följs och redovisas för att säkerställa att strategiskt fokus sätts på relevanta kostnadsdrivare.

Marie-Louise Hellström (LB): Avslag till Kristoffer Kavallin yrkande.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag att omsorgsnämnden har tagit del månadsuppföljningen och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Omsorgsnämnden

Datum
2024-02-28

Ordförande ställer Kristoffer Kavallins yrkande om att förvaltningen får ett uppdrag att genomföra effektiviseringar i vilka nyckeltal som särskilt följs och redovisas för att säkerställa att strategiskt fokus sätts på relevanta kostnadsdrivare under proposition mot Marie-Louise Hellströms yrkande om avslag. Ordförande finner att nämnden avslår yrkandet.

Reservation

Kristoffer Kavallin (MP) i förmån för eget yrkande.

Beslutsexpediering

Akt

§ 11

Dnr ON-00011/2023

Årsbokslut 2023

Omsorgsnämnden beslutar

1. Godkänner bokslutet för 2023 avseende drift.
2. Godkänner bokslutet för 2023 avseende investeringar samt förslag till överföring av beslutade men ej förbrukade investeringsmedel 2023 till budgetår 2024.
3. Godkänner verksamhetsberättelsen för 2023 tertialrapport 3.

Sammanfattning av ärendet

Helårsbokslut 2023

Med utgångspunkt i redovisningen per 31 december 2023 har ett helårsbokslut gjorts för Omsorgsnämnden. Bokslutet visar på ett underskott mot budget om 3,7 miljoner kronor för drift och ett överskott mot budget på investeringar om 0,5 miljoner kronor. Överskottet på investeringar består i ett inköp av en buss till dagverksamheten. Bussen levereras 2024 och på grund av det föreslås en överföring av investeringsmedel från 2023 till 2024.

Under 2023 erhöles en tilläggsbudget för drift om 1,6 miljoner kronor samt statsbidrag som ej var budgeterade om 1,1 miljoner kronor. Bufferten om 4,9 miljoner kronor fördelades inte ut på nytillkomna insatser/ärenden. Detta sammantaget gjorde att det totala underskottet på driftsbudgeten blev lägre än underskottet på verksamheternas budgetar.

Arbetet under 2023 har präglats av olika satsningar som Brobygget och pedagogiskt förhållnings- och arbetssätt (PFA) för att arbeta in nya sätt att hantera omsorgsförvaltningens pågående utmaningar. Som arbetsgivare behöver vi attrahera ny kompetens, ta tillvara den kompetens vi har idag samt påskynda processen med införandet av välfärdsteknik. För att möta utmaningarna i organisationen och öka medarbetarnas delaktighet involveras de i de uppdrag som hanteras. Detta inom ramen för en utvecklingsgrupp med representanter från enheterna och fackliga organisationer. Olika kompetensutvecklingsområden har även prioriterats som till exempel pedagogiskt förhållnings- och arbetssätt PFA inom stöd och omsorg.

Omsorgsnämnden

Datum
2024-02-28

Våra stora utmaningar har under året varit förändringar i dygnsvilan, införande av nytt schemastöd samt vikariekostnader vid frånvaro. Utmaningar som i övrigt finns är osäkerheten i antal ärenden inom t ex personlig assistans och hur de slår i budget.

Verksamhetskommentarer

Omsorgsnämndens politiska verksamhet, visar ett överskott.

Verksamhetsstöd och biståndshandläggning redovisar ett underskott som beror på inhyrd bemanning inom enheten för myndighet.

Hemsjukvården redovisar ett underskott, vi har haft brist på ordinarie sjuksköterskor under året som har skapat övertidsarbete och inhyrd bemanning. Underskottet minskas då man lyckas minska kostnader för hjälpmedel och inte använt hela personalbudgeten för rehab.

Färdtjänst och glesbygdsservice visar ett mindre underskott. Resorna har ökat under året.

Intraprenaden i Ramsjö visar på ett underskott, främst inom hemtjänst.

Stöd och omsorg redovisar ett överskott om totalt 1,2 miljoner kronor.

Gruppboendestäder inom SO gör ett underskott på grund av ett ökat omvårdnadsbehov i samband med ökat antal kunder inom servicebostad. Hög sjukfrånvaro ger höga vikariekostnader och övertidsersättning.

Personlig assistans gör ett underskott på grund av tillkommande ärenden under året som ej varit budgeterade. Svårigheter att rekrytera personal och vikarier skapar övertid.

Socialpsykiatrin visar ett överskott på köpta platser (färre platsköp). *Stöd och omsorg övrigt* visar ett överskott på platsköp elevhemboende.

Äldreomsorgen visar ett underskott om totalt 6,3 miljoner kronor.

Särskilda boenden inkl. våra egna korttidsplatser i Los visar ett underskott. Underskottet har byggts under hela året och är för personalkostnader på alla enheter. Det finns en del semi-tillfälliga kostnader som behov av extra-resurser i början av året, utköp av semester och övertider. Men sen är det sjukfrånvaron som påverkar verksamheterna mycket och ligger kvar högt. Det är även schemaplanering och bemanning, där heltider utmanar på en del

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

PROTOKOLL

Datum
2024-02-28

enheter. Hösten har sedan påverkats av de nya riktlinjerna för dygnsvila och en implementering av nytt schemasystem, där det senare tillfälligt gör att extra resurser tillsatts samt orsakat svårigheter vid vikarietillsättning.

Hemtjänsten visar ett underskott. Hemtjänsten har under 2023 haft en stabil, något minskande, mängd insatser på egen regi medan extern regi ökat. Den sammanlagda effekten är en ökning av insatser, men den var lägre än den budgeterade ökningen vilket gav ett överskott pga färre insatser. I verkställandet finns dock negativa avvikelser, viss spridning mellan enheterna men alla har en utmaning med att hålla budgeten för personalkostnader. Under 2023 har bilkostnader varit över budget men de största avvikelserna hittar man i sjukfrånvaro och övertider samt att det krävs mer arbetad tid för varje timme hos hemtjänsttagaren än budgeterat. Det sistnämnda beror delvis på svårigheter att få till planeringen tillsammans med heltider.

Dagverksamheterna går totalt sett enligt budget, dock finns skillnader mellan enheterna.

Övrigt posten visar ett underskott som sprider sig på en rad olika poster. Bland annat kostnader inom ledning, lägre statsbidrag än budgeterat, högre kostnader för kreditförluster samt högre kostnader för regionens närvårdsplatser.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad februari 2024,

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till omsorgsförvaltningens förslag att godkänna bokslut 2023 avseende drift och finner att nämnden bifaller detta.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till omsorgsförvaltningens förslag att godkänna bokslutet för 2023 avseende investeringar samt förslag till överföring av beslutade men ej förbrukade investeringsmedel 2023 till budgetår 2024 och finner att nämnden bifaller detta.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till omsorgsförvaltningens förslag att godkänna verksamhetsberättelsen, tertialrapport 3 för 2023 och finner att nämnden bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2024-02-28

Beslutsexpedering

Kommunstyrelsen
Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2024-02-28

§ 12

Dnr ON-00082/2022

Internkontrollplan 2023. Rapport

Omsorgsnämnden beslutar

1. Rapporten godkänns.
2. Uppdrag till förvaltningen att till nästa avstämningstillfälle fokusera på punkt 3:12 Sjukfrånvaro och punkt 3:14 Budget och Verksamhetsplan.

Sammanfattning av ärendet

Omsorgsnämndens internkontrollplan för 2023 har följts upp.

Internkontrollplanen innehåller 14 olika kontrollpunkter. Två kontroller har inte utförts enligt plan. Dessa punkter är:

- 3.9 Värdegrundsarbete som skulle presenteras för nämnd under hösten 2023. Ej genomfört.
- 3.11 Arbetsmiljöansvar. Genomgång i december ej genomförd, rutin för förfarandet saknas.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 23 februari 2024.

Internkontrollrapport diarieförd 22 februari 2024.

Yrkanden

Maud Jonsson (L) yrkar på att uppdra till förvaltningen att till nästa avstämningstillfälle fokusera på punkt 3:12 Sjukfrånvaro och punkt 3:14 Budget och Verksamhetsplan.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till omsorgsförvaltningens förslag om att rapporten godkänns och finner att nämnden bifaller detta.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till sitt yrkande att uppdra till förvaltningen att till nästa avstämningstillfälle fokusera på punkt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2024-02-28

3:12 Sjukfrånvaro och punkt 3:14 Budget och Verksamhetsplan. Hon finner att nämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Omsorgsförvaltningen
Kommunstyrelsen
Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 13

Dnr ON-00009/2024

Inspel budgetdialog 2025

Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen gällande budgetinspel inför 2025 har noterats.
2. Att förvaltningschef och ordförande även tar upp i budgetinspelet de stora, redan nu kända och obudgeterade kostnadsavvikelser som personalkostnad och sjukskrivningar som finns.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen presenterar det inspel som ska göras på budgetdialogen 29 februari 2024. Inspelet beskriver hur nämnden bedömer sina utmaningar och möjligheter inför 2025 och vad det får för konsekvenser på rambehov.

Inspelet ska lyfta fram sådant som inte redan hanteras i kommunens resursfördelningsmodell.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 21 februari 2024.
Inspelet till budgetdialog ON 2024-02-29 diarieförd 21 februari 2024.

Yrkanden

Kristoffer Kavallin (MP) yrkar på att förvaltningschef och ordförande under budgetinspelet även tar upp de stora, redan nu kända och obudgeterade kostnadsavvikelser som personalkostnad och sjukskrivningar som finns.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen gällande budgetinspel inför 2025 har noterats till protokollet och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Kristoffer Kavallins tilläggsyttrande. Hon finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Omsorgsnämnden

Datum
2024-02-28

Beslutsexpediering

Omsorgsförvaltningen
Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2024-02-28

§ 14

Dnr ON-00035/2024

Sjukfrånvarostatistik 2024

Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen har noterats till protokollet

Sammanfattning av ärendet

Sjukfrånvarostatistik för 2023 har ej helt tagits fram. Förvaltningen redovisar här sjukfrånvaro till och med kvartal 3, 2023. Då kommunen bytt system kommer inte oktober 2023 att redovisas utan det blir november och december i kvartal 4. I den månadsuppföljning som redovisas vid prognostillfällen tas kostnader fram för sjukfrånvaro och redovisas.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 18 februari 2024.
Sjukfrånvarostatistik Q 3 omsorgsförvaltningen 2022-2023 diarieförd 19 februari 2024.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen har noterats till protokollet och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 15

Dnr ON-00109/2023

Helgtjänster med arbetstidsförkortning inom äldreomsorgen

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden ställer sig positiv till införande av helgtjänster med heltidsmått 27 timmar/vecka på prov under perioden 240401-250331.

Sammanfattning av ärendet

Mot bakgrund av de många utmaningar som väntar inom omsorgen, främst inom kompetensförsörjningen, så genomgår Ljusdals kommuns omsorgsförvaltning just nu en stor förändring där olika arbetsmetoder utreds. Förvaltningen dras också med höga sjukfrånvarotal och avvikelser från budget. För att komma till bukt med ovanstående så arbetar förvaltningen, liksom övrig kommun, efter de prioriterade mål och uppdrag som tagits fram. Att bli en attraktiv arbetsgivare är ett av dem.

Förslaget om helgtjänster som tidigare lagts fram specificeras ytterligare nedan. Syftet med projektet är att se om sjukfrånvaron sjunker och om delade turer går att ta få bort med lägre kostnader än om de rakt av ersattes med fler årsarbetare. I förlängningen är det också en åtgärd i målet att bli en mer attraktiv arbetsgivare, att erbjuda tjänster med andra tider än de mer traditionella för de som befinner sig i en period i livet där det passar dem.

Förvaltningen har haft chefer och medarbetare på besök i Sävsjö som nu har detta på projekt. De har genomfört detta inom ramen för sin budget (därmed inte sagt att vi har densamma ram eller förutsättningar som de har) och sett en tydlig förändring inom personalgruppen som blivit lugnare med den tryggheten att de vet vem som ska arbeta helg liksom att sjukskrivningarna har minskat.

Den projektgrupp som var till Sävsjö, har tillsammans med verksamhetschef och controller diskuterat hur detta bäst skulle kunna provas i Ljusdals kommun. Man kom fram till följande:

Heltidsmått 27 timmar/vecka. En helganställd arbetar antingen fredags-söndag eller lördag-måndag. Personen har 3 x 8 timmars arbetspass dessa dagar och då 3 timmar i månaden som ska förläggas på

Omsorgsnämnden

PROTOKOLL

Datum
2024-02-28

utbildning/personalmöte annan dag än helg. Personen arbetar varje helg. Önskas ledigt ansöks om semester.

Förslaget är att en provperiod pågår mellan 240401 och 250331. En avstämning under januari 2025 ska visa om det ser ut att ge goda resultat. Om så är fallet föreslås utöka antalet enheter till fyra till, alternativt hela äldreomsorgen, med rekrytering under vintern. Om det inte ser ut att ge effekt på de prövande enheterna så avslutas de pågående tjänsterna efter mars 2025.

Följande enheter/områden föreslås vara piloter i projektet. Hemtjänst Färila, hemtjänst Järvsö, Solgården säbo och hela Los.

Anledningarna till varför dessa valts ut är för att de har visat sig ha olika utmaningar och ett så brett underlag önskas under provperioden för att ha en så rättvis bild som möjligt vid utvärdering. Sammanfattningsvis har enheterna bland annat följande utmaningar som ligger till grund för urvalet .

Hemtjänst Färila. 96% heltidsanställda. Relativt hög sjukfrånvaro och en utmaning med planeringen som vi ännu inte helt kunnat identifieras vad den beror på. Enheten har dock gjort en viss effektiviseringsresa det senaste året.

Hemtjänst Järvsö. 79% heltidsanställda. Av de enheterna som är i närområde Ljusdal har de högst kostnad i overtid vilket indikerar att det är svårt att få vikarier. Enheten är förvaltningens effektivaste hemtjänst sett till planering.

Solgården Säbo. 62% heltidsanställda. Förhållandevis många delade turer, har en tradition av att ha en effektiv planering. Detta har dock inte kunnat levas upp till riktigt sedan nya arbetstidslagen infördes.

Hela Los, Furugården säbo, hemtjänst samt korttidsboende Nickeln. 67%, 50% samt 30% heltidsanställda, dvs generellt väldigt lågt antal som arbetar heltid. Utmaning med planering finns inom hemtjänst. Inga delade turer finns i Los och kostnad för overtid är äldreomsorgens högsta vilket indikerar att det är svårigheter att få vikarier.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 21 februari 2024.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2024-02-28

Yrkanden

Kristoffer Kavallin (MP), Elisabeth Thorén (C), Marie-Louise Hellström (LB): Bifall till förvaltningens förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Kristoffer Kavallin med fleras bifallsyrkande till förvaltningens förslag. Hon finner att omsorgsnämnden bifaller yrkandet.

Protokollsanteckning

Omsorgsförvaltningen
Akt

§ 16

Dnr ON-00112/2023

Initiativärende från Kristoffer Kavallin (MP) om att utreda behov av carports och andra arbetsmiljöfrämjande och kostnadsbesparande åtgärder

Omsorgsnämnden beslutar

1. Initiativärendet anses besvarat

Sammanfattning av ärendet

Ett initiativärende har kommit omsorgsnämnden tillhanda. Där ställer Kristoffer Kavallin (MP) frågan om det finns carport i alla kommundelar för hemtjänstens bilar och om förvaltningen har utrett andra arbetsmiljöfrämjande och kostnadsbesparande åtgärder?

I alla kommundelar förutom Färila finns eller har påbörjats arbete för carport (Los har påbörjats). Andra arbetsmiljöfrämjande och kostnadsbesparande åtgärder som finns i planering för 2024 är arbete för att bli nyckelfria i hemtjänst.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 14 februari 2024.
Initiativärende från Kristoffer Kavallin (MP) om att utreda behov av carports och andra arbetsmiljöfrämjande och kostnadsbesparande åtgärder diarieförd 13 december 2023.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till omsorgsförvaltningens förslag om att initiativärendet därmed anses besvarat. Ordförande finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

§ 17

Dnr ON-00058/2022

Arbetskor för vårdanställda

Omsorgsnämnden beslutar

1. Avslag på bidrag av arbetskor till omvårdnadspersonal då det ej ryms i budget.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag gällande arbetskor för vårdanställda inlämnades till kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige beslutade att medborgarförslaget skulle delegeras till omsorgsnämnden för beslut.

Omsorgsnämnden beslutade den 2023-01-25 § 10

1. Omsorgsnämnden beslutar avslag på inköp av arbetskor till omvårdnadspersonal
2. Omsorgsförvaltningen uppdras att utreda bidrag till arbetskor för omvårdnadspersonal

Omsorgsnämnden har tidigare i ärendet, efter utredning av omsorgsförvaltningen, konstaterat att direktinköp av arbetskor till personalen inom omsorgsförvaltningen inte är aktuellt.

Omsorgsförvaltningen fick därefter i uppdrag att utreda bidrag till arbetskor för omsorgspersonalen. Förvaltningen har gjort en omvärldspaning och har därefter tagit fram fyra olika exempel med tillhörande uträkningar.

Förutsättningarna i ärendet är att det finns total 796 tillsvidareanställda som berörs. Reservation för att detta är en siffra som kan ändras något upp eller ned. Personal såsom hemtjänst, personlig assistans samt sjuksköterskor inom hemsjukvården arbetar både inomhus och utomhus under årets alla årstider och de är ungefär 400 stycken medarbetare. För dessa är förslagen att de ges en dubbel summa för bidrag än till de som arbetar hela året inomhus såsom exempelvis vissa sjuksköterskor, daglig verksamhet och omsorgspersonal på särskilda boenden. De som arbetar hela året inomhus är ungefär 396 stycken medarbetare.

Förmånsbeskattning tillkommer den anställde.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad

Yrkanden

Jens Furuskog (SD), Maud Jonsson (L), Marie-Louise Hellström (LB), Elisabeth Thorén (C): Bifall till förvaltningens förslag om avslag på bidrag av arbetskor till omvårdnadspersonal då det ej ryms i budget.

Kristoffer Kavallin (MP) yrkar på att omsorgsnämnden äskar 1 195 800 kronor från Kommunstyrelsens utvecklingsreserv för att betala ut ett skobidrag 2024 och tittar på frågan på nytt vid ett senare tillfälle för att se om ekonomin tillåter att skobidraget permanentas 2027.

Maud Jonsson (L): Avslag till Kristoffer Kavallins yrkande

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till omsorgsförvaltningens förslag att nya skor ges vartannat år. Bidrag till skor är 400 kronor respektive 800 kronor. Kostnaden för bidraget är 478 320 kronor. Då bidraget ges vartannat år blir det en årlig snittkostnad på 239 160 kronor. Ordförande finner att omsorgsnämnden avslår detta.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till omsorgsförvaltningens förslag att nya skor ges vart fjärde år. Bidrag till skor är 750 kronor respektive 1500 kronor. Kostnaden för bidraget är 896 850 kronor. Då bidraget ges vart fjärde år blir det en årlig snittkostnad på 224 213 kronor. Ordförande finner att omsorgsnämnden avslår detta.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till omsorgsförvaltningens förslag att nya skor ges vart tredje år. Bidrag till skor är 1000 kronor respektive 2000 kronor. Kostnaden för bidraget är 1 195 800 kronor. Då bidraget ges vart tredje år blir det en årlig snittkostnad på 398 600 kronor. Ordförande finner att omsorgsnämnden avslår detta.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till omsorgsförvaltningens förslag att nya skor ges vartannat år. Bidrag till skor är 600 kronor respektive 1200 kronor. Kostnaden för bidraget är 717 480 kronor. Då bidraget ges vartannat år blir det en årlig snittkostnad på 358 740 kronor.

Omsorgsnämnden

Datum
2024-02-28

Ordförande finner att omsorgsnämnden avslår detta.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Jens Furuskogs med fleras bifall till omsorgsförvaltningens förslag om avslag på bidrag av arbetsskor till omvårdnadspersonal då det ej ryms i budget. Ordförande finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Kristoffer Kavallins yrkande att omsorgsnämnden äskar 1 195 800 kronor från kommunstyrelsens utvecklingsreserv för att betala ut ett skobidrag 2024 och tittar på frågan på nytt vid ett senare tillfälle för att se om ekonomin tillåter att skobidraget permanentas 2027. Ordförande finner att omsorgsnämnden avslår detta.

Omröstning begärs och verkställs.

Ja-röst för bifall till Maud Jonssons yrkande om avslag.
Nej-röst för bifall till Kristoffer Kavallins yrkande.

Omröstningsresultat:

Omröstningsprotokoll		§ 17		
Ledamöter	Parti	Ja	Nej	Avstår
Maud Jonsson	L	x		
Marie-Louise Hellström	LB	x		
Thomas Evensson	M	x		
Jens Furuskog	SD	x		
Per-Gunnar Larsson	S			x
Kristoffer Kavallin	MP	x	x	
Elisabet Thorén	C	x		
Totalt		5	1	1

Med 5 ja-röster mot 1 nej-röst och 1 avstår har omsorgsnämnden beslutat att bifalla Maud Jonssons yrkande om avslag.

Reservation

Kristoffer Kavallin (MP) i förmån för eget yrkande.

Beslutsexpediering

Omsorgsförvaltningen, Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 18

Dnr ON-00010/2024

**Ärendegranskning delegeringsbeslut
handläggarenheten, lagen (1993:387) om stöd och
service till vissa funktionshindrade och Social-
tjänstlagen, funktionsnedsättning.****Omsorgsnämnden beslutar**

1. Informationen har noterats till protokollet

Sammanfattning av ärendet

På uppdrag av Omsorgsnämnden har enhetschef för handläggarenheten granskat en utredning med tillhörande bedömning och beslut. Utifrån att utredningar om personlig assistans är krävande, tidsomfattande och till sidantalet stora innebär det att endast ett ärende granskats denna gång.

Utredningen är utförd av biståndshandläggare för Lagen (1993:387) om stöd och service för vissa funktionshindrade, LSS. Vid granskningen har granskningsmall myndighetsbeslut LSS, fastställd av Omsorgsförvaltningen, använts.

Syftet med ärendegranskning är att bedöma om utredningen är rättssäker samt att skapa en samstämmighet mellan biståndshandläggare i deras utredningar, bedömningar och beslut.

Ärendegranskningen denna gång gäller ett beslut om personlig assistans där delavslag gjorts. Beslutet är alltså både gynnande och till vissa delar ett avslag.

Ansökan: I ansökan framgår tydligt fullständiga personuppgifter, när ansökan inkom, vilken insats som avses och vem som ansöker.

Utredning: Det framgår i utredningen hur man gått tillväga för att inhämta uppgifter för utredningen. Information till den sökande gällande 15§ LSS bedöms vara lämnat. 15§ LSS innebär att lämna information om vilka uppgifter som hör till kommunen. Information gällande 4§ Förvaltningslagen, FL, har ej lämnats. Utredningen bedöms ändå vara rättssäker då 4§ FL reglerar att när annan lag eller förordning som innehåller någon bestämmelse som avviker från Förvaltningslagen finns så tillämpas den bestämmelsen.

Omsorgsnämnden

Datum
2024-02-28

Därav inskränker den ej på LSS-lagstiftningen då denna är en rättighetslag. Vidare framgår det vem/vilka som lämnat uppgifter till utredningen. Det finns anteckningar gällande samtycke till att andra än den sökande får kontaktas i utredningen. Det finns dokumenterat att utredningen har kommunicerats enligt 25§ FL. Utredningen är skriven på ett sätt som är lätt att läsa och förstå. Det framgår vilka behov som tillgodoses på annat sätt och vilka funktionsnedsättningar som den enskilde har samt vilka konsekvenser funktionsnedsättningarna ger i vardagen. Även den enskildes egna resurser framgår av utredningen. Det finns beskrivning av den sökandes familjesituation, dennes sociala kontakter och nätverk. Uppgifter angående den enskildes arbete, daglig sysselsättning tas med i utredningen. Gällande försörjning är det ej aktuellt för utredningen. Fritidsintressen och eventuella aktiviteter framgår på ett tillfredställande sätt samt den enskildes bostadsförhållanden. Anledning till aktuell ansökan finns beskrivet samt eventuella tidigare insatser och annat samhällsstöd. Barnperspektivet har ej beaktats i utredningen med anledning av att inga barn finns.

Bedömning: I utredningen framgår målsättningen med insatsen. Det framgår vilken personkretstillhörighet den enskilde har och vad som ligger till grund för personkretsen. Det framgår i bedömningen att den enskilde får goda levnadsvillkor genom insatsen.

Beslut: I utredningen finns information om personkretstillhörighet, ej beslut om personkretstillhörighet. För kännedom gällande personkretstillhörighet: Beslut om personkretstillhörighet fattas innan insatsutredning påbörjas och är en särskild utredning som görs fristående från insatsutredning för att säkerställa personkretstillhörighet innan utredning om insats påbörjas. Personkretsutredning finns i fysisk- och digital akt. I insatsutredningen kan handläggare välja att infoga hela beslutet om personkrets eller endast information om vilken personkrets den enskilde tillhör. I beslutet framgår det vilken insats som har beslutats om samt att det är grundat på 9§ punkt 2-10 i LSS-lagstiftningen. Det framgår från vilket datum beslutet är fattat samt vem som fattat beslutet, samt omprövningsförbehåll om förhållanden som ligger till grund för beslutet förändras. Beslutet avser personlig assistans enligt 9§2, LSS. Det framgår hur den sökande har underrättats om beslutet. I bedömningen finns en beslutsmotivering. Vid granskningen fanns ansökan, utredning och beslut tillgängliga samt digital akt.

Utredningen bedöms vara rättssäker.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 16 februari 2024.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2024-02-28

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen har noterats till protokollet och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 19

Dnr ON-00004/2023

Redovisning av delegeringsbeslut omsorgsförvaltningen 2023

Omsorgsnämnden beslutar

1. 1. Omsorgsnämnden är delgiven

Sammanfattning av ärendet

Lista redovisas, diarieförd den 8 januari 2024, över delegeringsbeslut fattade i december 2023 enligt socialtjänstlagen (SoL) inom äldreomsorg och stöd och omsorg, enligt lagen om särskilt stöd till vissa funktionshindrade (LSS) inom stöd och omsorg.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 8 januari 2024.
Delegeringsbeslut december - översikt diarieförd 8 januari 2024.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att omsorgsnämnden är delgivna och finner att nämnden bifaller detta

Beslutsexpediering

Akt

Omsorgsnämnden

Datum
2024-02-28

§ 20

Dnr ON-00029/2024

Redovisning av delegeringsbeslut omsorgsförvaltningen 2024

Omsorgsnämnden beslutar

1. Nämnden är delgiven

Sammanfattning av ärendet

Lista redovisas, diarieförd 19 februari 2024, över delegeringsbeslut fattade i januari 2024 enligt socialtjänstlagen (SoL) inom äldreomsorg och stöd och omsorg, enligt lagen om särskilt stöd till vissa funktionshindrade (LSS) inom stöd och omsorg.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 19 februari 2024.
Delegeringsbeslut januari - översikt diarieförd 19 februari 2024.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att omsorgsnämnden är delgivna och finner att nämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2024-02-28

§ 21

Dnr ON-00007/2023

Ledamöternas övriga frågor

Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen har noterats till protokollet

Sammanfattning av ärendet

Per-Gunnar Larsson (S) ställer en fråga om krisberedskap på våra boenden.

Förvaltningschef Ingrid Sundström informerar om att kommunerna har ett uppdrag att identifiera och kartlägga behov av stöd för den kommunala hälso- och sjukvårdens och socialtjänstens arbete med krisberedskap och civilt försvar. Arbetet är delrapporterat. Socialstyrelsen har beslutat om statligt bidrag från 2024 gällande KHOSS- Kommunala hälso- och sjukvårdens och socialtjänstens beredskap.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Kristina Bergström

Datum: 2024-03-07 08:29

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

317732CFC927F172F7012BE0902A6248798D9DC54FF1CCEC610EE30FDB22892A

Namn: MAUD JONSSON

Datum: 2024-03-07 08:30

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

317732CFC927F172F7012BE0902A6248798D9DC54FF1CCEC610EE30FDB22892A

Namn: Rolf Thomas Evensson

Datum: 2024-03-07 08:30

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

317732CFC927F172F7012BE0902A6248798D9DC54FF1CCEC610EE30FDB22892A